

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. SR-

2024 m. gruodžio __ d.

Vilnius

Marijampolės kultūros centras, kodas 190496013, toliau – PIRKĖJAS, atstovaujamas direktorės Aistės Bakaitės – Stanaitienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, iš vienos pusės, ir uždaroji akcinė bendrovė „Scenos techninis servisas“, įmonės kodas 120139389, toliau – PARDAVĖJAS, atstovaujamas pardavimų vadovo Artūro Osinskio, veikiančio pagal 2023 m. gruodžio 23 d. įgaliojimą Nr. IG-51/23, iš kitos pusės, bendrai vadinami – ŠALYS, sudarė šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR APMOKĖJIMO TVARKA

1.1. Sutarties objektas – PARDAVĖJAS įsipareigoja savo jėgomis pateikti ir perduoti PIRKĖJUI prekes išvardintas žemiau esančioje lentelėje šioje sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.

E/N	Pavadinimas, aprašymas	Mato vnt.	Kiekis	Vnt. kaina, EUR be PVM	Vertė, EUR be PVM
1	MagicQ Stadium Connect, Chamsys apšvietimo valdymo pultas	vnt.	1	5650,00	5650,00
2	Transportavimo dėžė Stadium Connect + Extra wing pultams, dviems monitoriams su dvejais stalčiais	vnt.	1	1550,00	1550,00
3	Transportavimo dėžė Compact Connect pultui ir monitoriui su vienu stalčiumi	vnt.	1	560,00	560,00
4	MagicDMX FULL Interfaces, Chamsys. USB-DMX sąsaja.	vnt.	2	105,00	210,00

Viso Be PVM: 7 970,00 EUR

1.2. Pradinės sutarties vertė yra 7 970,00 (septyni tūkstančiai devyni šimtai septyniasdešimt eurų) Eur be PVM. Pilna šios sutarties kaina: **devyni tūkstančiai šeši šimtai keturiasdešimt trys eurai 70 ct (9 643,70 EUR)**, tame tarpe PVM: **vienas tūkstantis šeši šimtai septyniasdešimt trys eurai 70 ct (1 673,70 EUR)**.

1.3. Sutartis gali būti papildoma ar, Šalių susitarimu, koreguojamos atskiros nuostatos, kurios neturi lemiamos įtakos bendram Sutarties turiniui. Tokie koregavimai ir/arba pakeitimai įforminami Sutarties priedu. Visi Sutarties priedai po jų pasirašymo tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

1.4. PIRKĖJAS už prekes sumoka 50 % avansą, likusią suma per 5 (penkias) darbo dienas nuo PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

1.5. PVM Sąskaita faktūra turi būti teikiama naudojantis informacinės sistemos SABIS priemonėmis. Užsakovas turi teisę neapmokėti ne per SABIS gautų PVM sąskaitų faktūrų.

1.6. Siekiant sunaudoti mažiau gamtos išteklių, šalys susitaria nerengti ir nenaudoti popierinių dokumentų. Dokumentai pateikiami elektronine forma – tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis ar skaitmeninės originalo kopijos. Vykdydamos Sutartį šalys susitaria laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Pirkėjui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu, paslaugų perdavimo ir priėmimo aktai turi būti pasirašomi el. parašu. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Pirkėjas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1- 508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

2. SUTARTIES VYKDYMO TVARKA

2.1. Pardavėjas įsipareigoja sutartyje išvardintą įrangą pristatyti iki 2024 m. gruodžio 27 d. adresu: Vilkaviškio g. 2 Marijampolėje.

2.2. Jeigu Pirkėjas atsisako pasirašyti Aktą ir/arba PVM sąskaitą faktūrą, jis privalo motyvuoti savo atsisakymą raštu per 5 (penkias) kalendorines dienas. Šalys nesutarimus sprendžia, kaip numatyta p.5.2.

2.3. Visos pateiktos prekės lieka Pardavėjo nuosavybe iki pilno šalių finansinių įsipareigojimų įvykdymo.

3. KITI ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI:

3.1. Pardavėjas įsipareigoja:

3.1.1. Imtis visų, nuo jo priklausančių, priemonių, kad Sutarties vykdymas vyktų sklandžiai ir laiku.

3.1.2. Kartu su prekėmis perduoti Pirkėjui, jeigu tokie yra, prekių dokumentus, aprašymus ir kt. priedus, be kurių prekė negali būti naudojama pagal paskirtį.

3.1.3. Suteikti Pirkėjui arba jo įgaliotam asmeniui techninę, eksploatacinę ir kitą informaciją apie prekes, rekomenduojamą jų montavimo būdą ir pan.

3.1.4. Visos konsultacijos, nesusijusios su komandiruotėmis, teikiamos nemokamai.

3.1.5. Prekėms suteikti 24 mėnesių garantiją, kuri įsigalioja nuo Sutarties įvykdymo akto pasirašymo dienos.

3.2. Pirkėjas įsipareigoja:

3.2.1. Priimti prekes objekte p. 2.1 nurodytu adresu arba, Šalims susitarus, kitoje vietoje.

3.2.2. Užtikrinti Pardavėjo transporto privažiavimą prie išsikrovimo vietos, jeigu reikia - parūpinti atitinkamą leidimą.

3.2.3. Jeigu prekes priima ne asmeniškai Pirkėjas, bet jo įgaliotas asmuo, jis privalo pateikti Pirkėjo pasirašytą įgaliojimą, kuriame būtų nurodytos jo funkcijos, atsakomybė ir dokumento galiojimo terminas.

3.2.4. Patikrinęs prekių kiekių atitikimą numatytiems šioje Sutartyje, priimti prekes, pasirašyti Pardavėjo pateiktą Sutarties įvykdymo aktą ir PVM sąskaitą faktūrą, po vieną pasirašytą egzempliorių grąžinti Pardavėjui.

3.2.5. Vykdyti p.1 numatytus finansinius įsipareigojimus.

4. NENUMATYTI ATVEJAI

4.1. Šalys neatsako už sutarties nevykdymą dėl nenumatytų ir neišvengiamų įvykių (Force Majeure), kurie numatyti LR civiliniame kodekse. Nutikus kuriam nors nenumatytam įvykiui, sutarties vykdymas nutraukiamas arba derinamas atskiru susitarimu.

5. BAIGIAMIEJI NUOSTATAI

5.1. Ši Sutartis sudaryta ją pasirašant kvalifikuotais elektroniniais parašais ir kiekviena Šalis turi Sutarties egzempliorių su abiejų Šalių atstovų kvalifikuotais elektroniniais parašais, kuris laikomas Sutarties originalu

5.2. Sutarties dokumentus pasirašančių ir Šalių bendravimui nurodytų asmenų asmens duomenys tvarkomi teisėto intereso pagrindu.

5.3. Šalių ginčai sprendžiami derybų keliu. Šalims nesusitarus derybų keliu, ginčai gali būti sprendžiami teisme Vilniuje.

5.4. Visi sutarties priedai yra neatskiriama sutarties dalis.

6. ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI:

6.1. PIRKĖJAS:

Marijampolės kultūros centras
Vilkaviškio g. 2, LT-68176 Marijampolė
Įstaigos kodas 190496013
PVM mok. Kodas - nėra

Direktorė
Aistė Bakaitė - Stanaitienė

6.2. PARDAVĖJAS:

UAB „Scenos techninis servisas“
Aukštaičių g.6 LT-11341 Vilnius
Įmonės kodas 120139389
PVM mok. kodas LT201393811

Pardavimų vadovas
Artūras Osinskis

Į GALIOJIMAS

2023 m. gruodžio 29 d. Nr. ĮG-51/23
Vilnius

UAB „Scenos techninis servisas“, į. k. 120139389, (toliau vadinama - "Bendrovė"),
atstovaujama generalinio direktoriaus Lauryno Paškevičiaus, veikiančio pagal bendrovės
įstatus
į g a l i o j a

pardavimų vadovą Artūrą Osinskį, g. d. [redacted] atstovauti Bendrovę teisiniuose
santykiuose atliekant kiekvieną iš žemiau nurodytų teisinių veiksmų:

Sudaryti scenos technologinės įrangos pardavimo bei įdiegimo prekių, paslaugų, darbų
teikimo sutartis bei susijusias su šio įgaliojimo vykdymu sutartis dėl produkcijos (prekių,
paslaugų, darbų) pirkimo, pardavimo, tiekimo, nuomos ar kitokiu būdu įgyti aukščiau
nurodytą Bendrovės vardu turtą ir tuo turtu disponuoti.

Įgaliotinis turi teisę (įskaitant, bet neapsiribojant) Bendrovės vardu pasirašyti visus
dokumentus ir atlikti visus veiksmus, susijusius su tinkamu aukščiau nurodytų įgaliojimų
įgyvendinimu, taip pat atstovauti Bendrovei visose valstybinėse ir vietos savivaldos
institucijose, įmonėse, įstaigose ir organizacijose, atliekant veiksmus, būtinus aukščiau
nurodytų įgaliojimų įgyvendinimui.

Sandoriams, viršijantiems 30000,00 Eur (trisdešimt tūkstančių eurų 00 ct) sumą, pagal
šį įgaliojimą reikalinga generalinio direktoriaus viza (vardas, pavardė, parašas).

Įgaliotinis turi pats atlikti tuos veiksmus, kuriuos atlikti jis yra įgaliotas.

Įgaliotiniui nesuteikiama teisė perįgalioti.

Šis įgaliojimas galioja iki **du tūkstančiai dvidešimt ketvirtųjų metų gruodžio mėnesio 31
dienos.**

Įgaliotinio parašo pavyzdys

Generalinis direktor

Laurynas Paškevičius

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Marijampolės kultūros centras
Dokumento sudarytojas (-ai)	Uždaroji akcinė bendrovė "SCENOS TECHNINIS SERVISAS"
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Pirkimo – pardavimo sutartis
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-12-10 Nr. SR-440
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aistė Bakaitė - Stanaitienė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-12-10 16:44
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-03-19 16:05 - 2029-03-18 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	ARTŪRAS, OSINSKIS -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-12-10 17:25
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-10-07 12:36 - 2027-10-06 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Linas Griška viešųjų pirkimų specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-12-10 18:10
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-12-10 18:11
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-11-27 17:14 - 2028-11-25 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Igaliojimas_Arturui_Osinskiui.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20241203.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-12-10)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-12-10 nuorašą suformavo Linas Griška
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-