

PROCESŲ ROBOTIZAVIMO SISTEMOS SUKŪRIMO IR ĮDIEGIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Pirkimo objektas – sukurti ir įdiegti procesų robotizavimo (angl. *Robotic Process Automation (RPA)*) sistemą (toliau – Sistema) ir suprogramuoti/robotizuoti šioje specifikacijoje aprašytą procesą.

Proceso aprašymas:

Automatinis asignavimų likučių ataskaitų sugeneravimas programoje „Biudžetas VS“ ir išsiuntimas el. paštu biudžetinėms įstaigoms.

Įstaigų sąrašas turi būti lengvai keičiamas – papildant naujomis įstaigomis, pašalinant esamas įstaigas ar keičiant esamų įstaigų duomenis.

Kiekvienai įstaigai turi būti galimybė pridėti iki trijų el. pašto adresų, kuriais robotas siųs ataskaitas.

Kiekvienai įstaigai turi būti galimybė priskirti vieną Panevėžio apskaitos centro atsakingą darbuotoją, kuris taip pat gaus roboto sugeneruotas automatinių asignavimų likučių ataskaitas.

Ataskaitos generuojamos ir išsiunčiamos el. paštu kartą per savaitę.

Nepavykus sėkmingai atlikti automatinio proceso, pagal suderintas taisykles informuojami atsakingi Panevėžio apskaitos centro darbuotojai.

Reikalavimai Sistemos savybėms

Sistema turi:

neriboti su sistemos pagalba dirbančių asmenų kiekio (t. y. esant poreikiui turi būti galimybė sukonfigūruoti sistemą taip, kad ja galėtų naudotis visi Panevėžio apskaitos centro darbuotojai);

neriboti naujų robotizuotų procesų kūrimo (t. y. esant poreikiui turi būti galimybė sukurti naujus robotizuotus procesus, kad šia robotizavimo sistema galėtų naudotis visi Panevėžio apskaitos centro darbuotojai);

turėti galimybę sudaryti tvarkaraštį, pagal kurį sistema dirba su sukonfigūruotais skirtingais procesais;

turi turėti galimybę prisijungti prie vidinių ir išorinių informacinių sistemų;

prisijungusi Sistema turi imituoti darbuotojo darbą, naudodamasi jo prisijungimo duomenimis ir teisėmis;

turi turėti galimybę automatizuotus procesus vykdyti savarankiškai be žmogaus priežiūros;

būti diegiama Panevėžio apskaitos centro pateiktoje infrastruktūroje;

turi turėti galimybę siųsti ir gauti elektroninius laiškus, apdoroti laiškuseesančius priedus (angl. *attachments*), pavyzdžiui, išsaugoti, persiųsti;

turi turėti galimybę rankiniu būdu paleisti ir sustabdyti RPA procesą.

Sistema turi turėti parametrų valdymo galimybę. Sistema turi valdyti ne mažiausiai tokius parametrus:

įstaigų pridėjimas/išėmimas iš sąrašo;
įstaigų parametrų keitimas (pavadinimas, el. pašto adresai);
prisijungimai prie išorinių kliento programų.

Diegimas, konfigūravimas ir testavimas

Paslaugų teikėjas turi:

Sukonfigūruoti procesų robotizavimo sistemą pagal suderintą procesų robotizavimo sistemos konfigūracijos dokumentą.

įdiegti procesų robotizavimo sistemą Panevėžio apskaitos centro infrastruktūroje;
ištestuoti įdiegtą procesų robotizavimo sistemą bei ištaisyti aptiktas klaidas.

Mokymai.

Paslaugų teikėjas turi:

parengti procesų robotizavimo sistemos naudotojų instrukcijas;

apmokyti už robotizuotų procesų vykdymą atsakingus Panevėžio apskaitos centro darbuotojus naudotis procesų robotizavimo sistema.

Reikalavimai paslaugų kokybei ir robotizuotam procesui

Vienas robotizuoto proceso ciklas turi užtrukti ne ilgiau nei 15 min., jei nėra sistemų, kurios dalyvauja procese, sutrikimų.

Jeigu Paslaugų sudėtyje esanti Sistema negalės tinkamai veikti dėl to, kad Paslaugų teikėjas neįtraukė į Paslaugų kainą visų reikalingų su taikomosios RPA programinės įrangos eksploatacija susijusių išlaidų už laikotarpį nuo Sutarties pasirašymo dienos iki Paslaugų dalių kokybės garantijos pabaigos, RPA programinės įrangos veikimas bus atstatomas Paslaugų teikėjo sąskaita;

Sistema privalo tinkamai veikti, būti patikima, greitai atstatoma po trikčių. Visi automatizuotų procesų veiksmai turi būti fiksuojami veiksmų žurnaluose (angl. logs); Sistemos atnaujinimai turi būti vykdomi automatiškai, jeigu tai leidžia Sistemos galimybės.

Reikalavimai Duomenų saugai ir informacijos konfidencialumui

Paslaugų teikėjas Sutarties sąlygas ir reikalavimus privalo vykdyti vadovaujantis duomenų saugą reglamentuojančių teisės aktų nuostatomis.

Paslaugų teikėjui viešai neskelbtina informacija teikiama tik tokios apimties, kuribūtina Paslaugoms suteikti.

Paslaugų teikėjas turi imtis visų teisinių, techninių ir organizacinių priemonių gautai informacijai apsaugoti, todėl Paslaugų teikėjui nustatomi tokie pagrindiniai reikalavimai:

neskleisti ir neperduoti kitiems fiziniams ar juridiniams asmenims iš Užsakovo gautos informacijos, užtikrinti tinkamą jos saugą, laikyti ją paslapyje net pasibaigus Sutarties galiojimui;

atlyginti informacijos neteisėto paviešinimo nuostolius.

Paslaugų teikėjas turi užtikrinti ir garantuoti, kad Paslaugų teikėjo darbuotojai, kurie suteiks Paslaugas, saugos paslapyje viešai neskelbtiną informaciją tiek Paslaugų teikimo metu, tiek pasibaigus sutarčiai, tiek pasibaigus Paslaugų teikėjo darbuotojų darbo ar

kitokiems santykiams su Paslaugų teikėju.

Paslaugų teikėjui ir jo darbuotojams, pažeidusiems informacijos saugumo (konfidencialumo, vientisumo ir prieinamumo) reikalavimus, gali būti taikoma Lietuvos Respublikos baudžiamajame kodekse, Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekse ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatyta atsakomybė.

Kiti reikalavimai paslaugoms.

Garantinis aptarnavimas.

Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti įdiegtos programinės įrangos garantinę priežiūrą.

Garantinės priežiūros trukmė nuo perdavimo priėmimo akto priėmimo – 12 mėn.

Garantinės priežiūros metu Paslaugų teikėjas privalo ištaisyti procesų robotizavimo sistemos klaidas, registruojamas Panevėžio apskaitos centro. Klaida laikomas procesų robotizavimo sistemos veikimo neatitikimas konfigūracijos dokumentui. Klaidos turi būti ištaisomos per 5 d. d.

Kiti reikalavimai.

Paslaugos teikėjas privalo užtikrinti teikiamų paslaugų kokybę.

Pasikeitus teisės aktams, turintiems įtakos suteikiamų paslaugų turiniui, Paslaugos teikėjas pagal šią sutartį teikdamas paslaugas, privalo vadovautis paslaugų suteikimo dieną galiojančiais teisės aktais.

Paslaugos teikėjas privalo pareikalavus teikti Perkančiajai organizacijai informaciją apie paslaugos teikimo procesą, informaciją apie paslaugas teikiantį personalą ir kitą prašomą informaciją ir dokumentus.

Visi šioje Techninėje specifikacijoje apibrėžti reikalavimai yra suprantami kaip minimalūs ir įgyvendinant Projektą bus aptariami su Paslaugų teikėju, detalizuojami ir galutinai suderinami.