

PASLAUGŲ SUTARTIS

2024 m. gruodžio 4 d. Nr. ST-105
Naujoji Akmenė

Akmenės rajono savivaldybės kultūros centras, įstaigos kodas 188213974, atstovaujamas direktorės Editos Danielos Statkienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, (toliau – **Užsakovas**), Eglė Radavičiūtė- Rukienė, a. k. 47712121135, gyvenanti Šiauliai Vytauto gatvė 61 - 65, dirbant pagal individualios veiklos pažymą Nr. 596248, išduotą Šiaulių apskrities valstybinės mokesčių 2013 - 10 - 01 (toliau vadinama **Vykdytojas**), sudarė šią sutartį:

1. Sutarties objektas:

1.1. Užsakovas užsako, o Vykdytojas įsipareigoja atlikti 30 min. meninę programą Ventos kultūros namų organizuojamame muzikiniame spektaklyje „Skrydis virš Ventos“ (toliau – **Renginys**), kuris įvyks 2024 m. gruodžio 19 d., Ventos kultūros namuose, adresu - Žemaičių gatvė 35;

Renginio pradžia 19.00 val.,

Vykdytojo programos atlikimo laikas – Tikslus programos atlikimo laikas derinamas su kultūrinių renginių organizatore Dalia Teniene tel. Nr. +370 620 689 76, el.p. dalia.teniene@akmeneskc.lt.

1.2. Užsakovas už paslaugos atlikimą nustatyta tvarka atsiskaito Vykdytojui.

2. Vykdytojo įsipareigojimai:

2.1. Užtikrina kokybišką 30 min.. pasirodymą 2024 m. gruodžio 19 d. Ventos kultūros namų muzikiniame spektaklyje „Skrydis virš Ventos“

2.2. Jeigu Vykdytojas neatvyksta į renginį ir neatlieka paslaugos be svarbios priežasties, skiriama 50 proc. sutartos sumos dydžio bauda, kurią sumoka Užsakovui.

2.3. Jei Vykdytojas negali įvykdyti savo įsipareigojimų dėl sveikatos būklės, privalo pateikti gydytojo pažymą.

2.4. Renginio metu laikysis visų darbo saugumo ir priešgaisrinės saugos taisyklių.

2.5. Renginio metu užtikrinti LR Sveikatos apsaugos ministerijos Valstybės lygio ekstremalios situacijos valstybės operacijų vadovo rekomendacijų, dėl kultūros, pramogų ir kitų renginių organizavimo būtinų sąlygų laikymąsi.

2.6. Po renginio per tris darbo dienas išrašyti ir pateikti Užsakovui sąskaitą - faktūrą per SABIS (sąskaitų administravimo bendroji informacinė sistema). Visas išlaidas susijusias su dokumentų pateikimu apmoka Vykdytojas jai tokios yra.

2.7. Įsipareigoja vykti į Renginio vietą kaip įmanoma trumpesniu maršrutu bei ekonomiškai naudoti kurą.

2.8. Įsipareigoja sutarties vykdymui naudoti išmaniuosius įrenginius vietoje spausdintos medžiagos, jei nėra tokios galimybės naudoti popierių ir spausdinti ant abiejų pusių.

2.9. Vykdo kitus šios sutarties įsipareigojimus.

3. Užsakovo įsipareigojimai:

3.1. Skiria atsakingą asmenį, su kuriuo derina ir užtikrina efektyvią bei kokybišką pasirodymo programą: Akmenės rajono savivaldybės Ventos kultūros namų kultūrinių renginių organizatore Dalią Tenienę tel. +370 620 68976, el. p. dalia.teniene@akmeneskc.lt

3.1.1. Atsakingas asmuo suderina su Vykdytoju arba jo nurodytu asmeniu atlikėjų eiliškumą, jei jame be Vykdytojo dalyvauja kitos muzikos grupės, dainininkai.

3.1.2. Atsakingas asmuo suderina su Vykdytoju arba jo nurodytu asmeniu renginio įgarsinimo ir apšvietimo poreikį.

3.1.3. Dėl Užsakovo kaltės neįvykus programos atlikimui, Užsakovas įsipareigoja sumokėti Vykdytojui 50 proc. sutartos sumos baudą.

3.1.4. Atsakingas asmuo suteikia Vykdytojui galimybę atlikti repeticiją prieš prasidedant renginiui ne trumpesnę kaip 1 (viena) valanda. Savo nuožiūra Vykdytojas repeticijos gali ir neatlikti. Tai suderina su Vykdytojo paskirtu atsakingu asmeniu.

3.1.5. Atsakingas asmuo suderina su Vykdytoju ir skiria renginio metu persirengimo patalpą, kurioje būtų garantuotas Vykdytojo daiktų saugumas nuo renginio pradžios iki pabaigos.



3.1.6. Paruošti Vykdytojai erdvią aikštelę jo veiklos vykdymui. Aikštelė turi būti nušienauta, atvira vėjui, kuo mažiau medžių ir krūmų, patogiai privažiuojama automobiliu, įrengta ne ant šlaito, o lygioje vietoje. Šalia aikštelės negali būti šašlykinių ar laužo dūmų.

3.2. Užsakovas apmoka Vykdytojai už suteiktas paslaugas iki 2024 m. gruodžio 31 d. 10 dienų (imtinai).

4. Sutarties kaina ir apmokėjimo tvarka:

4.1. Užsakovas įsipareigoja už atliktą programą atlikimą sumokėti Vykdytojai **250 EUR** (du šimtus penkiasdešimt eurų), pinigus pervedant į Vykdytojo nurodytą sąskaitą.

4.2. Vykdytojai atlikus sutarties sąlygas, Užsakovas įsipareigoja pasirašyti Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą.

4.3. Visus su paslaugos suteikimu susijusius mokesčius sumoka Vykdytojas.

5. Atsakomybė ir sankcijos:

5.1. Vykdytojas atsako už savalaikį kokybišką paslaugos atlikimą, o Užsakovas už savalaikį atsiskaitymą už paslaugą.

5.2. Užsakovas, sutartyje numatytais terminais neapmokėjęs už suteiktas paslaugas, moka Vykdytojai 0,03 % delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.3. Jeigu viena iš sutarties Šalių savo iniciatyva ankščiau laiko nutraukia sutartį, tai įsipareigojimai, atsiradę šios sutarties galiojimo laikotarpiu ir neįvykdyti iki galo, turi būti įvykdyti, jeigu nesusitariama kitaip.

5.4. Jeigu viena iš Šalių patiria nuostolius dėl kitos Šalies kaltės ar įsipareigojimų nevykdymo, tai kaltoji, nukentėjusios Šalies reikalavimu, atlygina patirtus nuostolius.

6. Tarpusavio ginčų sprendimo tvarka:

6.1. Ginčai, kilę vykdant šią sutartį, yra sprendžiami derybų keliu. Nepavykus susitarti, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7. Force Majeure:

7.1. Jeigu *nenugalimos jėgos* ar kitos aplinkybės, kurių sutarties Šalys realiai kontroliuoti negali, padaro visą ar dalį sutarties įvykdymą negalimu, tai atleidžia sutarties šalį nuo atsakomybės už tinkamą sutarties įvykdymą;

7.2. Iškilus *force majeure* aplinkybėms, sutarties šalis nedelsiant informuoja apie tai kitą sutarties šalį.

8. Komercinės paslapties saugojimas:

8.1. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo; neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos šios Sutarties pagrindu, išskyrus informaciją, kurią Užsakovas pagal Viešųjų pirkimų įstatymą privalo skelbti.

9. Sutarties terminas ir kitos sąlygos:

9.1. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško Šalių tarpusavio atsiskaitymo.

9.2. Ši sutartis gali būti pakeista, papildyta ar nutraukta abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

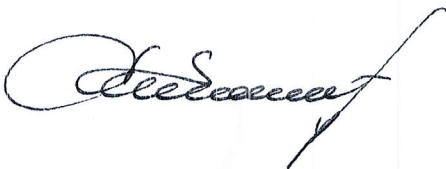
9.3. Šalims pasirašius paslaugos perdavimo-priėmimo aktą laikoma, kad Vykdytojas sutartyje numatytus įsipareigojimus įvykdė pilnai.

9.4. Jei po paslaugų suteikimo Užsakovas per tris darbo dienas Vykdytojai nepateikia rašytinės pastabos ir paslaugų perdavimo-priėmimo aktas nėra pasirašomas, laikoma, kad suteiktos paslaugos buvo tinkamos.

9.5. Ši sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai sutarties Šaliai.

9.6. Pasirašytas ir persiųstas elektroniniu paštu šios sutarties variantas turi juridinę galią.

10. Sutarties šalys:



Užsakovas

Akmenės rajono savivaldybės kultūros centras
Įmonės kodas 188213974
Nepriklausomybės al. 25, Naujoji Akmenė,
LT-85129, Akmenės r.
A. s. LT314010043300064760
Luminor Bank AB
Tel. +370 425 56996
El. p. info@akmeneskc.lt

Direktore

Edita Daniela Statkienė

A.V.

Vykdytojas

Eglė Eglė Radavičiūtė- Rukienė.
A. k. 5

Individualios veiklos pažymos Nr. 596248
A

Tel.

El. p

Eglė Eglė Radavičiūtė- Rukienė

Suderinto:

Kultūrinių renginių
organizatorė
Dalia Teniene

Kultūrinės veiklos
vadybininkė
Jolana Žilienė