

**LIETAUS VAMZDŽIO KEITIMO IŠGRIAUNANT SIENOS PERTVARĄ, APDAILO
ATSTATYMO, NUOGRINDOS REMONTO
VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO
SUTARTIS**

2024 m. gruodžio 12 d. Nr.VPS-2024-701

Klaipėda

Viešojo įstaiga Klaipėdos universiteto ligoninė, juridinio asmens kodas 306207585, kurios registruota buveinė yra Liepojos g. 41, LT-92288, Klaipėda (toliau – Užsakovas), atstovaujama direktorės valdymui ir ekonomikai dr. Jūratės Grubliauskienės, veikiančio pagal VšĮ Klaipėdos universiteto ligoninės generalinio direktoriaus Audriaus Šimaičio 2024 m. rugsėjo 25 d. įsakymą Nr. 2-1006,

ir

UAB Skaidrola“, juridinio asmens kodas 242082810, adresas Rūtų g. 6, Klaipėda, atstovaujama direktoriaus Rolando Gurausko (toliau – **Vykdytojas**), veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau kartu šioje viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, laimėjus Vykdytojui neskelbiamą mažos vertės pirkimą „Lietaus vamzdžio keitimas išgriaunant sienos pertvarą, apdailos atstatymas, nuogrindos remontas“ sudaro šią darbų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį“, (toliau -Sutartis), ir susitarė ją vykdyti sekančiomis sąlygomis:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pirkimo objektas – Lietaus vamzdžio keitimas išgriaunant sienos pertvarą, apdailos atstatymas, nuogrindos remontas (toliau – Darbai). Užsakovo turima įranga ir paslaugoms keliami techniniai reikalavimai nurodyti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“.

1.2. Darbų atlikimo terminas: 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos.

1.3. Atlikus Darbus, Vykdytojas surašo Darbų perdavimo – priėmimo aktą. Garantija – 5 (penki) metai.

1.4. Darbai turi būti atliekami Palangos reabilitacijos klinika, adresu Vytauto g. 153, Palanga.

2. KAINA IR BENDRA SUTARTIES VERTĖ

2.1. Sutarties vertė – 5 688,88 (penki tūkstančiai šeši šimtai aštuoniasdešimt aštuoni eurai 88 centai) (be PVM). 6.883,54 (šeši tūkstančiai aštuoni šimtai aštuoniasdešimt trys eurai 54 centai) (su PVM).

2.2. Darbų kaina ir specifikacija nustatytos Sutarties 1 priede, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis.

2.3. Į Darbų kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai.

3. KAINODAROS TAISYKLĖS IR KAINOS KOREGAVIMAS

3.1. Šios sutarties kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotos kainos. Į Darbų kainą įskaitytos visos išlaidos ir mokesčiai bei visos Sutarties įvykdymo išlaidos.

3.2. Sutarties kainos peržiūra – sutarties kainos pakeitimas, gali būti atliekamas:

3.2.1 pasikeitus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio dydžiui

3.3 Susitarimai dėl peržiūros turi būti įforminti papildomu susitarimu, pagrįsti dokumentais, šalių suderinti ir laikomi sudėtine sutarties dalimi.

4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Vykdytojas įsipareigoja:

4.1.1. Padaryti Darbus Užsakovui pagal Sutartį už Darbų ir medžiagų kainą, nurodytus Sutarties 1 priede, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai ir kokybiškai, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų reikalavimais, atsižvelgiant į Užsakovo vykdomą veiklos specifiką;

4.1.2. Informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Vykdytojui teikti Darbus.

4.1.3. Užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

4.1.4. Gavęs motyvuotą Užsakovo atsisakymą priimti Darbus, per Užsakovo nurodytą protingą terminą neatlygintinai pašalinti trūkumus arba atlyginti nuostolius, susijusius su netinkamu Sutarties vykdymu;

4.1.5. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.1.6. Vykdytojas turi teisę gauti užmokestį pagal Sutarties 1 priede nustatytus įkainius su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

4.1.7. Vykdytojas turi užtikrinti, kad siunčiami Darbus atlikti Vykdytojo darbuotojai yra reikiamos kvalifikacijos ir turintys pakankamai įgūdžių. Vykdytojas atsakys už savo darbuotojų saugą darbe ir priešgaisrinės saugos taisyklių laikymąsi Užsakovo patalpose.

4.1.8. Vykdytojas savo atliekamiems darbams taiko ne mažesnę kaip 3 (trijų) metų garantiją. Garantiniu laikotarpiu paaiškėjus, kad padaryti nekokybiški darbai ar nekokybiškų medžiagų, Vykdytojas trūkumus pašalina savo lėšomis;

4.1.9. Nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Vykdytojui atlikti Darbus.

4.2. Užsakovo teisės ir pareigos:

4.2.1. Užsakovas įsipareigoja Vykdytojui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Darbams atlikti;

4.2.2. Užsakovas pateikia Vykdytojui visą reikalingą informaciją Darbams atlikti.

4.2.3. Užsakovas įsipareigoja mokėti už tinkamai atliktus Darbus pagal šios Sutarties sąlygas.

5. SUTARTIES VYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai – netesybos (delspinigiai ir baudos):

5.1.1. Jeigu Vykdytojas nesilaiko Sutartyje nustatytų Darbų atlikimo terminų, jis Užsakovui moka 0,04 (keturių šimtųjų) % dydžio delspinigius nuo laiku neatliktų Darbų vertės, už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigius, be atskiro įspėjimo, Užsakovas, be atskiro įspėjimo, turi teisę išskačiuoti iš Vykdytojui mokėtinų sumų. Jei delspinigių ir/ar nuostolių suma viršija suma kurią gali išskačiuoti Užsakovas, esant šiame punkte nurodytoms aplinkybėms, delspinigius ir/ar nuostolius Vykdytojas atlygina ne vėliau kaip per 10 dienų, nuo reikalavimo iš Užsakovo gavimo.

5.1.2. Jei Vykdytojas Sutarties galiojimo metu atsisako, įskaitant laikinai, Užsakovui atlikti Darbus ar jų dalį, pagal Sutartyje nustatytas sąlygas, ir dėl šios priežasties Užsakovas priverstas įsigyti Darbus, kurių tiekimą Vykdytojas nutraukė iš trečiųjų asmenų ir/arba nutraukti šią Sutartį, tai Vykdytojas moka Užsakovui 15 (penkiolikos) % Sutarties vertės dydžio baudą ir atlygina Užsakovui patirtus nuostolius.

5.1.3. Jei paaiškėja, kad pagal Sutartį atliekami Darbai neatitinka Sutartyje ir/ar pirkimo sąlygose nustatytų kokybės reikalavimų, arba paaiškėja, kad Vykdytojas apie Darbų kokybės atitiktį Užsakovo nustatytiems reikalavimams pateikė melagingą informaciją, kurią Užsakovas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, o Vykdytojas privalo grąžinti Užsakovui sumokėtas už nekokybiškai atliktus Darbus pinigų sumas ir sumokėti 20 (dvidešimties) proc. sutarties vertės dydžio baudą ir atlyginti Užsakovui dėl Sutarties nutraukimo patirtus nuostolius.

5.1.4. Vykdytojas atsako už nuostolius, padarytus Užsakovui dėl Vykdytojo klaidų ar veiksmų nesiėmimo pagal Sutartį. Nustačius suteiktų Darbų defektus ar trūkumus, Vykdytojas turi pareigą ištaisyti tokius defektus ir trūkumus per Užsakovo nustatyta protingą terminą.

5.2. Užsakovas, neatsiskaitęs su Vykdytoju nustatytais terminais, ne dėl ne dėl priežasčių, atleidžiančių Užsakovą nuo atsakomybės, Vykdytojas turi teisę skaičiuoti 0,04 (keturių šimtųjų) proc. delspinigius, už kiekvieną praleistą dieną nuo uždelstos apmokėti sumos.

6. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

6.1. Nei viena Šalis nebus laikoma sulaužiusi savo įsipareigojimus pagal Sutartį, jei tų įsipareigojimų nevykdymas yra sąlygotas bet kokios nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, kurios kyla po abiejų Šalių Sutarties pasirašymo dienos.

6.2. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių taikymas yra apibrėžtas Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840 patvirtintose „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“.

6.3. Jei kuri nors sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą, informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Vykdytojas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

7. APMOKĖJIMO SĄLYGOS

7.1. Už tinkamai atliktus šios Sutarties sąlygas atitinkančius ir priimtus Darbus Užsakovas sumoka eurais, bankiniu pavedimu per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos–faktūros gavimo dienos.

7.2. Už tinkamai atliktus Darbus atsiskaitoma eurais. PVM sąskaitoje-faktūroje Vykdytojas įsipareigoja nurodyti vykdomos sutarties numerį ir datą. PVM sąskaitos faktūros ar sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis. Jeigu Vykdytojas nepateikia šiame punkte nurodytų dokumentų informacinės sistemos „SABIS sąskaita" priemonėmis, Užsakovas turi teisę neatlikti mokėjimų ir šiuo atveju nebus taikoma Sutartyje nustatyta atsakomybė.

7.3. Jeigu Vykdytojas Sutarties vykdymui pasitelks subtiekejus, Užsakovui sutikus, tarp Užsakovo, Vykdytojo ir subtiekejo gali būti pasirašoma trišalė tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo (jei yra žinomi subtiekejai), arba nuo informacijos apie subtiekejo pasitelkimą iš Vykdytojo gavimo, raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia Užsakovui prašymą ir Vykdytojo sutikimą dėl tiesioginio mokėjimo atlikimo jam. Subtiekejiui negali būti mokamas avansas, tiesioginis atsiskaitymas subtiekejiui gali būti atliekamas tik po to, kai Užsakovas priims tinkamai padarytus Darbus. Kilus ginčui tarp Vykdytojo ir subtiekejo, jie ginčus sprendžia savarankiškai, Užsakovui nedalyvaujant. Subtiekejiui išmokėtų sumų dydžiu yra mažinamos Vykdytojo mokėtinos sumos.

8. SUTARTIES NUTRAUKIMAS IR JOS PASEKMĖS

8.1. Atsižvelgiant į sutarties esmę, kad griežtas prievolės sąlygų laikymasis turi esminės reikšmės, šioje Sutartyje esminėmis sąlygomis laikoma:

8.1.1. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės;

8.1.2. Teikiamų paslaugų neatitikimas Sutarties reikalavimams;

8.1.3. apmokėjimo sąlygos ir tvarka;

8.1.4. įsipareigojimų vykdymo terminas (-ai);

8.1.5. subtiekejo (-ų) keitimo tvarka;

8.1.6. kiti pažeidimai nustatyti vadovaujantis LR CK 621 str. 2 d.

8.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

8.1.1. kai Vykdytojas bankrutuoja, jam paskelbiama bankroto procedūra arba yra likviduojamas (likvidavimo procedūra), sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.1.2. kai keičiasi Vykdytojo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

8.1.3. kai Vykdytojas įsiteisėjęs kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio, korupcinio pažeidimo;

8.1.4. kai Vykdytojas įsiteisėjęs teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dokumentų klastojimo, aplaidžios ar apgaulingos buhalterinės apskaitos vedimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

8.1.5. kai Vykdytojas nesilaiko Sutarties numatytų Darbų atlikimo terminų ir pažeidimo nepašalina per Užsakovo papildomai nustatytą protingą terminą;

8.1.6. kai Vykdytojas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ar netinkamai juos vykdo ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

8.1.7. dėl kitokio pobūdžio Vykdytojo veiksmų ar neveiknumo, trukdančių vykdyti Sutartį.

8.2. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

8.2.1. kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas;

8.2.2. kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.3. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir, atsižvelgiant į Sutartyje nurodytą Paslaugų svarbą, nustato protingą terminą, ne ilgesnį kaip 5 (penkių) dienų terminą, pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

8.4. Sutartis gali būti nutraukta bendru Šalių susitarimu.

8.5. Nutraukiant Sutartį, parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Vykdytojo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Vykdytojui.

8.6. Nutraukus sutartį dėl Vykdytojo kaltės, esant ir Lietuvos Respublikos Viešojo pirkimo įstatymo 91 straipsnyje numatytiems pagrindams, Užsakovas turi teisę informaciją apie Vykdytoją kaip apie pirkimo sutartį neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Vykdytoją, ne vėliau kaip per 10 dienų paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

9. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

9.1. Šalys įsipareigoja nedelsiant raštu pranešti kitai šaliai apie bet kokių savo duomenų (pavadinimo, buveinės ir/ar veiklos adreso, sąskaitos rekvizitų ir panašiai) pasikeitimą, taip pat apie tai bet kokias kitas aplinkybes turinčias ar galinčias turėti įtakos tinkamam šios Sutarties įvykdymui. Šalių pretenzijos viena kitai turi būti perduodamos registruotu paštu arba elektroniniu paštu.

9.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami derybomis ir abipusiu susitarimu. Kilę ginčai neatleidžia Šalių nuo Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo išskyrus atvejus kai tai yra numatyta LR teisės aktuose. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos bendrosios kompetencijos teismuose, įstatymų nustatyta tvarka, pagal Užsakovo buveinės registracijos vietą.

10. SUTARTIES PAKEITIMAS IR PAPILDYMAS

10.1. Sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurios yra nurodytos Sutartyje ir kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nurodyti pagrindai.

10.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

10.3. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir (arba) Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

10.4. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.

10.5. Sutarties šalių valia turi būti įforminama papildomu susitarimu, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių, pridėdant ir visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją, šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.4. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 3 (tris) mėnesius. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

11.5. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

11.5.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

11.5.2. Šalis įvertino visas galimas rizikas bei atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta, galioti, būtų tinkamai vykdoma galiojimo terminu;

11.5.3. turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymui;

11.5.4. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

11.5.5. Šalys nedelsiant pateiks viena kitai bet kokią informaciją, kuri turi ar gali turėti įtakos vykdant sutartyje numatytus įsipareigojimus.

11.5.6. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis Įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

11.5.7. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygų, dokumentacijos ir informacijos, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neviešinti ir neatskleisti trečiosioms šalims, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie vieną iš Šalių atskleidimas, jei ta Šalis pažeidžia Sutarties sąlygas.

11.5.8. Imsis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui, kad nebūtų sudaromos sąlygos galimiems interesų konflikto šaltiniams – bendriems ekonominiams ar profesiniams interesams, giminystės ar draugystės ryšiams ar kitoms sąsajoms ir bendriems interesams. Apie bet kokią interesų konfliktą, kilusį vykdant Sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta kitai Šaliai;

11.6. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

11.7. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, savo subteikėjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

11.8. Sutarties vykdymo metu vienos Šalies kitai Šaliai tiek sąmoningai, tiek atsitiktinai atskleista informacija, kurią atskleidusi Šalis įvardijo kaip konfidencialią arba kuri pagal jos pobūdį turėtų būti laikoma konfidencialia, laikoma konfidencialia informacija ir ją gavusi ar su ja susipažinusi Šalis įsipareigoja jos neatskleisti tretiesiems asmenims ir (arba) nenaudoti jos jokiems kitiems tikslams, išskyrus kiek tai yra reikalinga šios Sutarties vykdymui. Šalys susitaria, kad su Sutartimi susijusi informacija gali būti atskleista Šalių teisiniais ir finansiniais konsultantams, jeigu tai susiję su Sutarties vykdymu ir šie konsultantai įsipareigoja neatskleisti atitinkamos informacijos kitiems asmenims. Kilus abejonių, ar Šalies pateikta informacija turėtų būti laikoma konfidencialia, ją gavusi Šalis laikys tokią informaciją konfidencialia, nebent ją atskleidusi Šalis nurodytų kitaip. Kiekviena iš Šalių gali atskleisti šią informaciją tretiesiems asmenims tik tiek, kiek tai yra būtina šios Sutarties tinkamam vykdymui ir tik iš anksto gavusi kitos Šalies raštišką sutikimą, išskyrus informaciją, kurios reikalauja teismas ar valstybės institucijos, turinčios teisę ją gauti pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ar kitus Teisės aktus. Šis konfidencialumo įsipareigojimas galioja tiek Sutarties galiojimo metu, tiek ir neterminuotai po Sutarties pasibaigimo

11.9. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Vykdytojo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Vykdytojas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

11.10. Sutartis, visi jos priedai ir papildomi susitarimai sudaromi ir pasirašomi lietuvių kalba, dviem lygiaverčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

11.11. Už sutarties vykdymą atsakingi:

11.11.1. Už šios Sutarties vykdymo koordinavimą bei sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas Vykdytojo atstovas – direktorius Rolandas Gurauskas, tel. +370 698 77951, el. paštas rolandas.gurauskas@gmail.com.

11.11.2. Už šios Sutarties vykdymo koordinavimą bei sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas Vyriausiasis specialistas Marius Klova, tel. Nr. 8 46 041292, el. paštas: marius.klova@kulig.lt.

11.11.3. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Edita Bertašienė, tel. Nr. (8 46) 332284, el. paštas edita.bertasiene@kulig.lt.

11.12. Sutartį šalys sudarė savanoriškai, laisva valia.

11.13. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

11.14. Sutartimi nustatomi aplinkos apsaugos kriterijai, kuriais Šalys įsipareigoja bendrauti elektroninėmis priemonėmis (telefonu, elektroniniu paštu ar kt.), mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susijusius dokumentus Šalys viena kitai teikia elektroniniu formatu, jeigu Sutartyje ir (ar) jos prieduose nenumatyta kitaip. Atsiradus būtinumui, su minėti dokumentai, gali būti teikiami popieriniu formatu arba jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba viena iš Šalių nurodo tokį būtinumą. Tokiu atveju Šalys naudoja perdirbtą popierių, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos

kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Vienai iš Šalių pareikalavus, kita Šalis privalo pateikti minėto punkto įgyvendinimą pagrindžiančius įrodymus.

11.15. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad neturi tiesiogiai ar netiesiogiai sudarytų sandorių su Rusijos ar/ir už Sąjungos ribų įsteigtais subjektais, kuriems taikomos Tarptautinės sankcijos, pagal 2014 m. liepos 31 d. Europos Tarybos Reglamentą (ES) Nr. 833/2014 „Dėl ribojamųjų priemonių atsižvelgiant į Rusijos veiksmus, kuriais destabilizuojama padėtis Ukrainoje“.

11.16. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdant Sutartį, konfidencialia.

11.17. Pasirašydamos Sutartį Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

12. PRIEDAI:

12.1. Techninė specifikacija ir įkainiai (1 priedas).

ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKO REKVIZITAI

Užsakovas:

VšĮ Klaipėdos universiteto ligoninė

Juridinio asmens kodas 306207585

Registracijos adresas: Liepojos g. 41, LT-92288, Klaipėda

Tel. +370 46 396 600

El. paštas: kul@kul.lt

PVM kodas LT100015574818

A.s. LT58 7180 5000 0014 1030

AB „Šiaulių bankas“

Direktorė valdymui ir ekonomikai
dr. Jūratė Grubliauskienė

A. V.

Vykdytojas:

UAB „Skaidrola“

Juridinio asmens kodas 242082810

Adresas: Rūtų g. 6, Klaipėda

Tel. +370 46 366 577, +370 700 55007

El.paštas: info@skaidrola.lt

PVM kodas LT420828113

A.s. LT55 7300 0100 7300 0005

AB SWEDBANK

Direktorius
Rolandas Gurauskas

A. V.

DARBŲ SĄRAŠAS

Lietaus vamzdžio keitimas, patalpų sienų perdažymas, grindų ir nuogrindos remontas.

- 1) Patalpoje 1-64 (žyma Nr. 1) sienoje atsidaryti angą 800x1500 išardant plytas.
- 2) Pakeisti angoje esantį lietaus vamzdį.
- 3) Užsandarinti pakeisto vamzdžio lietaus nuvedimo trapą.
- 4) Užmūryti atidarytą angą, atstatyti tinką.
- 5) Pagal patalpos 1-64 laukinę sieną (žyma Nr. 2) išardyti nuogrindą 12m įrengti hidroizoliaciją.
- 6) Atstatyti nuogrindą panaikinant visus tarpus.
- 7) Nuvalyti laukinę sieną nuo mikroorganizmų 10 m².
- 8) Atstatyti patalpoje 1-64 pažeistą tinką, cheminėmis priemonėmis pašalinti pelėsį nuo sienos ir grindų.
- 9) Patalpoje 1-65 nugrandyti atsilupusius dažus 0,5m².
- 10) Patalpas 1-64, 1-65 perdažyti 106m², dažų spalvos kodas Caparol Palazzo 210 arba lygiavertė.
- 11) Patalpoje 1-64 atstatyti pažeistą natūralaus medžio grindų dangą 0,5m².
- 12) Patalpoje 1-64 nušlifuoti ir nulakuoti natūralaus medžio parketo dangą 19,84m².

Viso pasiūlymo (darbų ir medžiagų) bendra su eurais be PVM	5 688,88
PVM tarifas proc. suma	1 194,66
Viso pasiūlymo (darbų ir medžiagų) bendra suma eurais su PVM	6 883,54

