

Pirkimo sutartis Nr. CPO319650

VSĮ Klaipėdos kultūros fabrikas,

atstovaujama

Radovės Raimondos Masalskienė

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau vadinamas – PIRKEJAS), ir

Furnistilus, UAB

atstovaujama

Stefanovicius Raimundas Gelis

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau vadinamas – TIEKEJAS),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi dinamineje pirkimo sistemoje „Baldų su projektavimu užsakymai CPO LT elektroniniame kataloge“ Nr. 649256 įvykusio Konkretaus pirkimo Nr. CPO319650 sąlygomis, sudarome šią prekių pirkimo sutartį (toliau – Pirkimo sutartis)

1. Bendrosios nuostatos

1.1 Pirkimo sutartyje naudojamos sąvokos

1.1.1 Centrinė perkančioji organizacija (CPO LT) – Viešoji įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ir darbų pirkimų procedūras kitų perkančiųjų organizacijų naudai

1.1.2 Centralizuotų viešųjų pirkimų elektroninis katalogas – valstybės informacinė sistema, kurioje atliekamos pirkimo procedūros centrinės perkančiosios organizacijos sudarytos preliminarinės sutarties ar sukurtos dinaminės sistemos pagrindu

1.1.3 Prekes – Prekes, apibrėžtos Pirkimo sutarties sąlygose, jos prieduose ir su šiomis Prekėmis susijusios paslaugos, kurias TIEKEJAS įsipareigoja teikti PIRKEJUI pagal šią Pirkimo sutartį, ir galiojančių teisės aktų reikalavimus

1.1.4 Pradinės sutarties vertė – Iešų suma, nurodyta Pirkimo sutarties priede ir apskaičiuota pagal Kamodaros taisyklių nustatymo metodiką, patvirtintą Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. IS-95 „Dėl kamodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“. Pradinės sutarties vertė nekinta per visą sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus kai sutarties vertė peržiūrima pagal joje nurodytas kainų peržiūros sąlygas

1.1.5 Pirkimo dokumentai – šiai Pirkimo sutarčiai sudaryti vykdytos viešoji pirkimo procedūros metu pateiktų arba nurodytų dokumentų visuma, kuriais vadovaujantis TIEKEJAS pateikė pasiūlymą

1.1.6 Pirkimo sutarties kaina – bendra kaina, kurią PIRKEJAS privalo sumokėti TIEKEJUI už Pirkimo sutartyje nurodytas Prekes pagal Pirkimo sutartį. Pirkimo sutarties kainą įskaičiuojami visi mokesčiai ir visos kitos TIEKEJO patirtamos su Pirkimo sutarties vykdymu susijusios išlaidos

1.1.7 Prekes kaina (įkainis) – Prekes mato vieneto kaina

1.1.8 Techninė specifikacija – Pirkimo sutarties priede ir kituose Pirkimo sutarties dokumentuose nustatyti reikalavimai Prekėms

1.2 Kitos Pirkimo sutartyje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (toliau – VPĮ), Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse (toliau – Civilinis kodeksas) ir juos įgyvendinančiuose teisės aktuose nustatytas sąvokas, išskyrus atvejus, kai Pirkimo sutartyje apibrėžta kitaip

1.3 Jeigu Pirkimo sutartyje nenurodyta kitaip, žodžiai, vartojami vienaskaitos forma taip pat reiškia ir daugiskaitą, vienos giminės žodžiai apima ir kitos giminės atitinkamus žodžius, žodžiai reikiantys asmenims apima ir juridinius, ir fizinius asmenis, o nuoroda į visumą taip pat reiškia ir nuoroda į jos dalį, ir (kiekvieną konkretų atvejį) atvirkščiai

1.4 Jeigu Pirkimo sutartyje nurodyta reikšmė skaičiais ir žodžiais skiriasi, vadovaujama žodžiais nurodyta reikšmė

1.5 Jeigu Pirkimo sutartyje Pirkimo nenurodyta kitaip, trukmė ir terminai skaičiuojami kalendoriniais dienomis

1.6 Jei pateikiamos nuorodos į teisės aktus, turi būti taikomos aktualios teisės aktų redakcijos, jeigu nenurodyta kitaip

2. Pirkimo sutarties dalykas

2.1 Šios Pirkimo sutarties dalykas yra Prekes, nurodytos Pirkimo sutarties priede ir aprašytos Techninėje specifikacijoje

2.2 Pirkimo sutartimi TIEKEJAS įsipareigoja Pirkimo sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka perduoti PIRKEJUI nuosavybės Prekes, atitinkančias Techninės specifikacijos nustatytus reikalavimus, o PIRKEJAS įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku pristatytas Prekes bei sumokėti TIEKEJUI Pirkimo sutarties kainą Pirkimo sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka

2.3 PIRKEJAS numato galimybę įsigyti TIEKEJO pasiūlyme arba Techninėje specifikacijoje nenurodytu, tačiau su viešojo pirkimo objektu susijusių Prekių, neviršijančių 10 (dešimt) procentų Pradinės sutarties vertės

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. PIRKEJAS įsipareigoja

3.1.1. ne vėliau kaip per 2 (du) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos pateikti TIEKEJUI visus Prekių tiekimui reikalingus dokumentus ir informaciją.

3.1.2. ne vėliau kaip per 2 (du) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti už Pirkimo sutarties vykdymą ir priežiūrą atsakingą asmenį ir pateikti TIEKEJUI šio asmens kontaktinius duomenis.

3.1.3. bendradarbiauti su TIEKEJUI laiku suteikti TIEKEJUI jo pagrįstai prašomą PIRKEJO turimą informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus Pirkimo sutarties tinkamai ir laiku vykdyti.

3.1.4. sudaryti visas nuo PIRKEJO priklausančias būtinas sąlygas TIEKEJUI teikti Pirkimo sutartyje numatytas Prekes.

3.1.5. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 (du) darbo dienas nuo tam tikrų aplinkybių atsiradimo momento, raštu informuoti TIEKEJĄ apie aplinkybių, galinčių trukdyti tinkamai suteikti Prekes, atsiradimą.

3.1.6. primti Pirkimo sutartyje nustatytais terminais ir tvarka TIEKEJO pristatytas Prekes, atitinkančias Technines specifikacijos nustatytus reikalavimus.

3.1.7. Prekių priėmimo metu patikrinti TIEKEJO pristatytas Prekes ir įforminti patikrinimo rezultatus Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka.

3.1.8. sumokėti TIEKEJUI už priimtas Prekes Pirkimo sutartyje nustatytą kainą Pirkimo sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

3.1.8.1. Pirkimo sutarties 3.1.8 punkte nurodytų PIRKEJO įsipareigojimų nevykdymas ilgiau kaip 10 kalendorinių dienų laikomas esminiu Pirkimo sutarties pažeidimu.

3.1.9. pranešti TIEKEJUI apie Pirkimo sutarties sąlygų, nustatančių Prekių kokybę, atitikimą Techninei specifikacijai, kiekį, asortimentą, kompleksiškumą, tarą ir pakuotę, pažeidimą per 5 darbo dienas, po to, kai buvo ar, atsižvelgiant į daiktų pobūdį ir paskirtį, turėjo būti nustatytas atitinkamos sąlygos pažeidimas.

3.2. PIRKEJAS įsipareigoja tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Pirkimo sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

3.3. PIRKEJAS turi teisę

3.3.1. nepriimti Pirkimo sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių.

3.3.2. reikalauti, kad TIEKEJAS tinkamai ir laiku vykdytų įsipareigojimus, nurodytus Pirkimo sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

3.3.3. tikrinti pristatomų Prekių kokybę, kiekį, asortimentą, kompleksiškumą, tarą, pakuotę ir/ar kitas atitiktis Techninei specifikacijai sąlygas, taip pat be atskiro pranešimo atlikti pristatomų Prekių patikrinimus, kurie PIRKEJUI atrodo reikalingi, pareikšti TIEKEJUI pastabas dėl Prekių tiekimo. PIRKEJO pastebėti trūkumai fiksuojami raštu arba el. paštu ir turi būti TIEKEJO saskaita ištaisyti per PIRKEJO nurodytą terminą.

3.3.4. neapmokėti Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančių sąskaitų faktūrų, jeigu TIEKEJAS jas pateiktų ne Pirkimo sutartyje numatytais priemonėmis.

3.3.5. organizuoti PIRKEJO ir TIEKEJO susitikimus Pirkimo sutarties vykdymui aptarti.

3.3.6. išskaičiuoti netesības ir kitus dėl TIEKEJO kaltės patirtus nuostolius iš TIEKEJUI mokėtinų sumų, prieš tai raštu informavęs TIEKEJĄ.

3.3.7. sustabdyti mokestimus TIEKEJUI, jeigu TIEKEJAS nevykdo arba netinkamai vykdo bet kokius Pirkimo sutartimi prisiimtus ar teisės aktuose numatytus įsipareigojimus, iki kol šie įsipareigojimai nebus tinkamai vykdyti.

3.3.8. prašyti TIEKEJO pateikti visus Prekių atitikimą Techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus.

3.3.9. Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka reikalauti TIEKEJO pakeisti TIEKEJO darbuotoją ir (ar) subteketį ar jo darbuotoją, tiesiogiai vykdančių Pirkimo sutartyje nurodytus įsipareigojimus, jeigu Pirkimo sutarties vykdymui paskirtas asmuo netinkamai vykdo ar pažeidžia Pirkimo sutartyje nurodytas pareigas.

3.3.10. prašyti TIEKEJO pateikti informaciją ir/ar dokumentus, kurie įrodytų Prekes (jos sudėtinę dalį) atitinkant Pirkimo sutarties 3.5.15–3.5.16 p. reikalavimus.

3.3.11. nustatius, kad Prekes (jų sudėtinės dalys) neatitinka Pirkimo sutarties 3.5.15–3.5.16 p. nuostatų, reikalauti TIEKEJO pakeisti Prekes į atitinkančias.

3.4. PIRKEJAS turi kitas teises, numatytas Pirkimo sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

3.5. TIEKEJAS įsipareigoja

3.5.1. per 2 (du) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos paskirti už Pirkimo sutarties vykdymą atsakingą asmenį ir pateikti šio asmens kontaktinius duomenis PIRKEJUI.

3.5.2. prieš pradėdamas gaminti Prekes, atvykti į PIRKEJO nurodytą vietą, atlikti galutinį tikrųjų matmenų išmatavimą, išsiaiškinti PIRKEJO pageidavimus bei pasiūlyti į jo pastabas bei pasiūlymus, imtis visų įmanomų priemonių, kad Prekes būtų tiekiamos pagal PIRKEJO pageidavimus neviršijant technines specifikacijos reikalavimų.

3.5.3. prieš pradėdamas gaminti Prekes, suderinti su PIRKEJUI tikslas Prekių ir komplektuojančių dalių spalvas, Prekių formų ir mechanizmus, montuojamo apšvietimo galimybes ir kt.

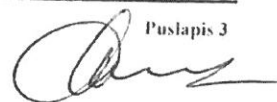
3.5.4. kartu su Prekes perduoti PIRKEJUI visą būtiną dokumentaciją.

3.5.5. iki Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka Prekių pristatymo PIRKEJUI momento prisiimti atsitiktimo Prekių žuvimo ar sugedimo riziką.

3.5.6. Techninėje specifikacijoje nustatytais atvejais, tvarka ir terminais iki Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo pristatytą Prekę surinkti, sumontuoti ir (arba) įdiegti bei instruktuoti ir (arba) apmokyti PIRKEJO nurodytus asmenis darbu su Preke (jeigu taikoma).

3.5.7. tinkamai vykdyti įsipareigojimus, numatytus Pirkimo sutartyje, įskaitant ir Prekių trūkumų šalinimą. TIEKEJAS pasirūpina visa būtina įranga, darbu sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui.

- 3.5.8. bendradarbiauti su PIRKEJUI ir neatlygintinai konsultuoti jį visais su Pirkimo sutarties vykdymu susijusiais klausimais.
- 3.5.9. nedelsiant bet ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas nuo aplinkybių paaiškinimo, raštu informuoti PIRKEJĄ apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ir (ar) gali sutrukdyti TIEKEJUI įvykdyti sutartinius įsipareigojimus Pirkimo sutartyje nustatytais terminais bei tvarka. Toks pranešimas nepanaikina PIRKEJO teisės skaičiuoti netesės, bas pagal Pirkimo sutartį ar reikalauti atlyginti kitus nuostolius, jeigu Prekes nebūtų pristatytos laiku (ši sąlyga negalioja, jeigu aplinkybės priklauso nuo PIRKEJO arba trečiųjų šalių).
- 3.5.10. tiekiant Prekes laikytis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų, ir užtikrinti, kad TIEKEJO ar jo pasitelkto subtekejo (-ų) (jeigu pasitelkiamas) darbuotojai jų laikytųsi. TIEKEJAS garantuoja PIRKEJUI ir (ar) trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jeigu TIEKEJO ar jo pasitelkto Subtekejo (-ų) (jeigu pasitelkiamas) darbuotojai nesilaikytų įstatymų ar kitų teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.
- 3.5.11. užtikrinti, kad Pirkimo sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys, įskaitant ir pasitelkiamą (-us) subtekeją (-us) (jeigu pasitelkiamas), neatsižvelgiant į tai, ar TIEKEJO kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla buvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi.
- 3.5.12. savo sąskaita apsaugoti PIRKEJĄ nuo bet kokių pretenzijų ar nuostolių, atsirandančių dėl TIEKEJO ar asmenų, už kuriuos atsako TIEKEJAS, veiksmų ar aplaudimo vykdant Pirkimo sutartį bei atlyginti dėl šių veiksmų padarytus nuostolius PIRKEJUI ir (ar) tretiesiems asmenims, tame tarpe ir dėl bet kokių teisės aktų pažeidimo ar bet kokių kitų asmenų teisių pažeidimo.
- 3.5.13. nenaudoti PIRKEJO prekes ženklui ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kit be išankstinio raštinio PIRKEJO sutikimo.
- 3.5.14. užtikrinti iš PIRKEJO Pirkimo sutarties vykdymo metu gautos ir su Pirkimo sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą.
- 3.5.15. mobilizacijos, karo, neparastosios padėties metu ar kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė, įvertinusi riziką, kad veiksmai, dėl kurių buvo ar gali būti paskelbta mobilizacija, įvesta karo ar neparastosios padėties, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, yra priėmusi sprendimą dėl VPĮ 45 str. 2^d d. 3 p. nuostatos taikymo, užtikrinti, kad pristatomų prekių (jų sudedamųjų dalių) kilmės šalis nėra iš valstybių ar teritorijų, nurodytų VPĮ 45 str. 2^d d. 3 p.
- 3.5.16. užtikrinti, kad pristatomų Prekių pakuočių kilmės šalis nėra iš valstybių ar teritorijų, nurodytų VPĮ 45 str. 2^d d. 3 p., kai šios pakuotės įgytos mobilizacijos, karo, neparastosios padėties metu ar kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė, įvertinusi riziką, kad veiksmai, dėl kurių buvo ar gali būti paskelbta mobilizacija, įvesta karo ar neparastosios padėties, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, yra priėmusi sprendimą dėl šios nuostatos taikymo.
- 3.5.17. TIEKEJAS įsipareigoja teikiant Prekes laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų:
- 3.5.17.1. vadovautis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (aktuali redakcija) (toliau – Įsakymas) patvirtinto „Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo“ VII skyriaus pateiktas minimalias aplinkos apsaugos kriterijus, taikomais baldams (TIEKEJAS PIRKEJUI Prekių pristatymo metu turi pateikti dokumentus, patvirtinančius atitiktį aplinkosauginiams reikalavimams)
- 3.5.17.1.1. ne mažiau kaip 80 proc. balduose naudojamos medienos, medienos medžiagų ir gaminių turi būti iš miškų, sertifikuotų naudojant FSC ar PEFC miškų sertifikavimo sistemas arba lygiavertės sertifikavimo sistemas,
- 3.5.17.1.2. visos plastikinės dalys, kurių masė ≥ 50 g, turi būti paženklinamos kaip tinkamos perdirbti pagal I.S.T. EN ISO 11469 „Bendrasis plastikinių gaminių identifikavimas ir ženklinimas“ (toliau – I.S.T. EN ISO 11469) ar lygiavertį standartą,
- 3.5.17.1.3. jei baldo kamšalo sudėtyje naudojamos sintetinės poliesterio medžiagos, jų sudėtyje turi būti dalis perdirbtų medžiagų,
- 3.5.17.1.4. paviršiams dengti naudojamuose produktuose
- 3.5.17.1.4.1. neturi būti pavojingų cheminių medžiagų, klasifikuojamų priskiriant bet kurią iš nurodytų pavojingumo frazų pagal Reglamentą (EB) Nr. 1272/2008 „kancerogeninės (H350, H350i, H351), sukeliančios paveldimus genetinius defektus (H340, H341), toksiškos reprodukcijai (H360D, H360F, 361f, 361d), pavojingos vandens aplinkai (H400, H410, H411), toksiškos ar labai toksiškos (H300, H301, H310, H311, H330, H331), kenkia organams (H370), veikiančios ilgą laiką pakenkiant kai kuriems organams (H372),
- 3.5.17.1.4.2. neturi būti daugiau kaip 5 proc. masės lakiųjų organinių junginių (EOJ),
- 3.5.17.1.4.3. neturi būti chromo (VI) junginių,
- 3.5.17.1.4.4. formaldehido išmetamieji teršalai neturi viršyti 0,05 ppm
- 3.5.17.2. mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiama dokumentacija, prekių perdavimo–priėmimo aktai PIRKEJUI turi būti pateikti tik elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma ir prekių perdavimo–priėmimo aktai turi būti pasirašomi elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliųjų pirkimo reikalavimus, patvirtintus Įsakymu patvirtintame „Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos apraše“.
- 3.5.17.3. siekti, kad Prekei suteikti būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių ir taip būtų laikomasi Įsakymu patvirtinto „Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo“ 4.4.4.1 punkte nustatyto aplinkos apsaugos kriterijaus, t. y.
- 3.5.17.3.1. siekti, kad TIEKEJO specialistai atvykimui į Prekių pristatymo vietą rinktųsi netaršias transporto priemones,
- 3.5.17.3.2. siekti, kad būtų pasirinkamas optimalus maršrutas TIEKEJO specialistų atvykimui į Prekių pristatymo vietą
- 3.6. TIEKEJAS įsipareigoja tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Pirkimo sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose
- 3.7. TIEKEJAS turi teisę:
- 3.7.1. reikalauti, kad PIRKEJAS primtų kokybiškas ir Pirkimo sutartyje nustatytus reikalavimus atitinkančias Prekes bei sumokėtų už jas Pirkimo sutartyje nustatytą kainą Pirkimo sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka,
- 3.7.2. reikalauti, kad PIRKEJAS tinkamai ir laiku vykdytų kitus įsipareigojimus, nurodytus Pirkimo sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose,



3.7.3 gauti visą informaciją ir dokumentus, reikalingus tinkamam Pirkimo sutarties vykdymui.

3.7.4 prašyti, kad PIRKEJAS pateiktų Pirkėjo turimus dokumentus ir (ar) kitą informaciją, kurie yra būtini TIEKĖJO tinkamam Pirkimo sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymui.

3.8 Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Pirkimo sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

4. Pirkimo sutarties kaina ir mokėjimo tvarka

4.1 Pirkimo sutartis yra fiksuotos kainos sutartis.

4.2 Pirkimo sutarties kainos apskaičiavimo būdas ir Pradines sutarties vertę nurodyta Pirkimo sutarties priede.

4.3 Į Prekių kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos TIEKĖJO išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškai ir tinkamai Pirkimo sutarties įvykdymui (įskaitant sąskaitų faktūrų pateikimo šioje Pirkimo sutartyje numatytomis priemonėmis išlaidas).

4.3.1 apsiūpinimo medžiagomis ar įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir (arba) priežiūrai, išlaidos.

4.3.2 pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitos su Prekių tiekimu susijusios išlaidos.

4.3.3 transporto išlaidos.

4.3.4 darbo užmokesčio ir/ar atlyginimo subiektojų išlaidos.

4.3.5 visos su dokumentų, numatytų Techninėje specifikacijoje ir Pirkimo sutartyje, rengimu, vertimu (jei reikalaujama) ir pateikimu susijusios išlaidos.

4.3.6 Pirkimo sutarties sąlygose ar Techninėje specifikacijoje nurodytos PIRKEJO darbuotojų mokymo ir konsultavimo išlaidos.

4.3.7 suteiktų Prekių garantijos ar garantines priežiūros išlaidos.

4.3.8 licencijų, patentų, leidimų ir pan. gavimo išlaidos.

4.3.9 kitos su Prekių tiekimu ir kitų Pirkimo sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu susijusios išlaidos ir mokesčiai.

4.4 Vykdant Pirkimo sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksinį sąrašą paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos TIEKĖJO pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.5 PIRKEJAS sumoka TIEKĖJUI už tinkamą ir kokybiškai pateiktas Prekes šalims pasirašius Prekių perdavimo–priėmimo aktą ir TIEKĖJUI Pirkimo sutartyje nustatytą tvarką pateikus sąskaitą faktūrą, ne vėliau kaip per 30 k. d., skaičiuojamą nuo sąskaitos pateikimo dienos, lėšas perveddamas į TIEKĖJO banko sąskaitą. Šiame Pirkimo sutarties punkte nurodyti mokestinių terminų, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratesti atskiru raštu šalių susitarimu, tačiau bet kokių atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų.

4.6 Avansiniai mokestimai nėra numatyti.

4.7 Prekių kainos ir Pradines sutarties vertės perskaičiavimas

4.7.1 PVM pokyčio atveju

4.7.1.1 Jeigu Pirkimo sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokestimų reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką TIEKĖJO teikiamų Prekių Pirkimo sutartyje nurodytai kainai, Pirkimo sutartyje nurodyta Prekių kaina perskaičiuojama ją didinant arba mažinant. Perskaičiavimas įforminamas Pirkimo sutarties pakeitimu, kuris tampa neatskiriama Pirkimo sutarties dalimi. Perskaičiuota Prekių kaina taikoma už tą Prekių dalį, už kurią sąskaita išrašoma galiojant naujam PVM. Jeigu Prekių kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM inicijuoja TIEKĖJAS, jis turi raštu kreiptis į PIRKEJĄ ir pateikti konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio PVM įtakos Prekių kainai. PIRKEJAS taip pat turi teisę inicijuoti Prekių kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio PVM.

4.7.2 Pirkimo sutarties kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.

4.7.3 Už TIEKĖJO pasiūlyme arba Techninėje specifikacijoje nenurodytas, tačiau su viešojo pirkimo objektu susijusias Prekes bus apmokėta ne didesnis nei užsakymo pateikimo dieną TIEKĖJO prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šiu Prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, TIEKĖJO pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinkai atitinkančiomis kainomis.

5. Prekių kokybė, perdavimo ir priėmimo tvarka

5.1 Prekių pristatymo terminas nurodytas Pirkimo sutarties priede.

5.2 Prekių pristatymo vieta: Bangų g. 5A, Klaipėda, Kultūros fabrikas (2 a. daugiafunkcinė salė B).

5.3 TIEKĖJAS pristato Prekes PIRKEJUI „DDP“ (pristatyta – muntas sumokėtas) sąlygomis pagal „Incoterms“ taisykles, įskaitant Prekių iškrovimą ir (ar) perdavimą PIRKEJUI. Pirkimo sutarties priede nurodytoje vietoje (–se).

5.4 Prekių atsitikimo žuvimo ar sugedimo rizika pereina PIRKEJUI tuo metu, kai TIEKĖJAS jas perduoda PIRKEJUI. Jeigu TIEKĖJAS pristato Prekes laikantis Pirkimo sutarties nuostatų ir apie tai raštu informavo PIRKEJĄ, tačiau PIRKEJAS dėl savo kaltės jų nepriėmė, Prekių atsitikimo žuvimo ar sugedimo rizika pereina PIRKEJUI nuo raštu gautos informacijos apie Prekių pristatymą.

5.5 Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikavimus, apsaugoti nuo meteorologinių ir kitų veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu. Taip pat Prekių pakuotė turi atitikti Pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. 348 „Dėl pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ patvirtintu Pakuočių ir pakuočių atliekų

tvarkymo taisyklių reikalavimus (jei prekes turi išorinę pakuotę)

5.6. Su Prekėmis turi būti pateikti visi tinkamam jų naudojimui būtini dokumentai (Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos ir pan.). Jeigu Techninėje specifikacijoje nėra nurodoma kitaip, Prekių tinkamam naudojimui būtini dokumentai turi būti pateikiami lietuvių kalba.

5.7. Prekes perduodamos Pirkimo sutarties šalims pasirašant Prekių perdavimo–priėmimo aktą, kuris pasirašomas saugiais elektroniniais parašais arba 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais po vieną kiekvienai šaliai. TIEKEJAS pasirūpina, kad Prekes būtų pristatytos į priėmimo vietą (-as), iš anksto suderinus su PIRKEJUI. PIRKEJAS įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku pristatytas Prekes, atitinkančias Pirkimo sutartyje, Techninėje specifikacijoje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytus reikalavimus, pasirašydamas Prekių perdavimo–priėmimo aktą ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo TIEKEJO kreipimosi dienos, arba per šį terminą nurodyti pristatytų Prekių trūkumus TIEKEJUI. Nuosavybės teisės į Prekes pereina PIRKEJUI nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo momento. Abiem šalims pasirašius Prekių perdavimo–priėmimo aktą, TIEKEJAS įsipareigoja ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka pateikti sąskaitą faktūrą. Jei tai aiškiai nurodyta sąskaitoje faktūroje, priėmimo–perdavimo aktu laikys ir Šalių tinkamai įgaliotų asmenų patvirtintą ir pasirašytą sąskaitą faktūrą.

5.8. TIEKEJAS garantuoja, kad Prekių perdavimo–priėmimo aktu perduotos Prekes atitinka Pirkimo sutartyje, Techninėje specifikacijoje ir (ar) Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytus reikalavimus. Jeigu Prekių perdavimo ir priėmimo metu nustatoma, kad Prekes neatitinka Pirkimo sutartyje, Techninėje specifikacijoje ir (ar) Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytų reikalavimų, PIRKEJAS turi teisę nepasirašyti Prekių perdavimo–priėmimo akto, raštu TIEKEJUI nurodydamas pristatytų Prekių trūkumus. TIEKEJAS, gavęs šiame Pirkimo sutarties punkte nurodytą PIRKEJO pranešimą, privalo pristatyti Pirkimui Pirkimo sutarties, Techninės specifikacijos ir (ar) Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nustatytus reikalavimus atitinkančias Prekes arba visus PIRKEJO nurodytus Prekių trūkumus pašalinti taip, kad PIRKEJUI perduodamos Prekes visiškai atitiktų Pirkimo sutarties, Techninės specifikacijos ir (ar) Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nustatytus reikalavimus.

5.9. Jeigu TIEKEJAS per PIRKEJO nurodytą terminą PIRKEJO nurodytų Prekių trūkumų nepašalina ir nepristato Pirkimo sutarties, Techninės specifikacijos ir (ar) Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nustatytų reikalavimų atitinkančių Prekių, PIRKEJAS įgyja teisę imtis visų reikiamų savo teisių gynimo priemonių, įskaitant bet neapsiribojant, Pirkimo sutartyje numatytų netesybų taikymą, Pirkimo sutarties nutraukimą ir (arba) Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonių taikymą bei nuostolių išieškojimą.

5.10. Jei Prekių gamintojas nebegamina Pirkimo sutartyje nurodyto modelio Prekių ir TIEKEJAS pateikia PIRKEJUI tai patvirtinantį gamintojo raštą ar nuorodą į gamintojo oficialiai skelbiamą informaciją, TIEKEJAS gali pristatyti PIRKEJUI to paties gamintojo kito modelio Prekę nei nurodyta Pirkimo sutartyje, atitinkančią Techninės specifikacijos reikalavimus. Jei gamintojas nebegamina Pirkimo sutartyje nurodytų ir Techninę specifikaciją atitinkančių prekių ir TIEKEJAS pateikia PIRKEJUI tai patvirtinantį gamintojo raštą ar nuorodą į gamintojo oficialiai skelbiamą informaciją, TIEKEJAS gali pristatyti PIRKEJUI kito gamintojo Prekę nei nurodyta Pirkimo sutartyje, atitinkančią Techninės specifikacijos reikalavimus. Šios Prekes turi būti pristatytos už ne didesnę nei Pirkimo sutartyje nurodytą Prekes kainą. Noredamas pasinaudoti šiuo Pirkimo sutarties punktu, TIEKEJAS turi raštu kreiptis į PIRKEJĄ ir gauti jo rašytinį sutikimą.

5.11. Pirkimo sutarties vykdymo metu Prekes turi būti keičiamos, PIRKEJUI pareikalavus, kad Prekes atitiktų Pirkimo sutarties 3.5.15 ir 3.5.16 p.

6. Garantiniai įsipareigojimai

6.1. TIEKEJAS užtikrina, kad Prekes yra naujos, nenaudotos, kokybiškos, neturi paslėptų trūkumų ir defektų (dizaino, medžiagų, gamybos ir (ar) kt.), tinkamos naudoti pagal jų paskirtį, atitinka Pirkimo sutartyje ir Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių pavyzdžius, modelius ar aprašymus, Prekių dydį ir (ar) svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

6.2. Garantinių įsipareigojimų terminas Prekėms nustatytas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir 1999 m. gegužės 25 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvoje Nr. 1999/44/EB. Garantinis terminas visoms Prekėms ar jų dalims įsigalioja nuo Prekių ar jų dalių priėmimo dienos.

6.2.1. Papildomas garantijos terminas, neįskaitant techninėje specifikacijoje nustatyto prekių garantijos termino – 24 mėn., nurodytas Pirkimo sutarties priede (jei papildoma garantija suteikiama).

6.3. Pastebėjus Prekių trūkumus, PIRKEJAS bet kuriuo garantinio termino metu gali pareikšti pretenzijas TIEKEJUI dėl Prekių kokybės. PIRKEJAS surašo aktą dėl trūkumų ir išsiunčia TIEKEJUI el. paštu, nurodant TIEKEJUI jį pasirašyti ir atsiųsti PIRKEJUI per 3 (tris) darbo dienas. TIEKEJUI neatsiuntus pasirašyto akto dėl trūkumų ar motyvuoto atsisakymo pripažinti trūkumus, laikoma, kad TIEKEJAS trūkumus pripažino. TIEKEJUI trūkumus nepripažinus, Šalys tariasi dėl nepriklausomos ekspertizės skyrimo, o nepavykus susitarti per 3 (tris) darbo dienas, PIRKEJAS savo pasirinkimu atlieka ekspertizę. Jei Prekes neatitinka Pirkimo sutarties reikalavimų, ekspertizės išlaidas padengia TIEKEJAS.

6.4. Ekspertizės išvados Šalims yra privalomos. Prekėms, kurių trūkumų TIEKEJAS nepripažino, per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo trūkumų akto pasirašymo TIEKEJAS pateikia PIRKEJUI būtiną ekspertizei dokumentaciją. Jei TIEKEJAS reikalaujamos dokumentacijos nustatytu laiku nepateikia, laikoma, kad jis PIRKEJO nustatytus trūkumus pripažino.

6.5. Garantinis terminas stabdomas nuo PIRKEJO pranešimo TIEKEJUI apie gedimą iki kol TIEKEJAS pašalina gedimą ir atitinkamai pratęsiamas tokiam laikotarpiui, per kurį PIRKEJAS negalėjo naudotis Prekėmis.

6.6. Garantinio laikotarpio metu nustatytus trūkumus TIEKEJAS įsipareigoja savo sąskaita per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo trūkumų akto ar ekspertizės išvadų išsiuntimo dienos pašalinti, taip pat atlyginti visas dėl to PIRKEJO turimas išlaidas bei nuostolius. Naujai pristatytoms Prekėms galioja tos pačios garantinės sąlygos ir terminai, aptarti Pirkimo sutartyje ir / ar jos prieduose.

7. Atsakomybė

- 7.1 Pirkimo sutarties šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pirkimo sutartį. Šalis įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus Pirkimo sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriats galėtų padaryti žalą viena kitai ar apsunkinti kitos Pirkimo sutarties šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 7.2 PIRKEJUI laiku nesumokejus TIEKEJUI dėl PIRKEJO kaltės, TIEKEJAS turi teisę reikalauti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo veluojamos sumokėti sumos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.
- 7.3 Jeigu TIEKEJAS nevykdo, netinkamai vykdo ar veluoja vykdyti sutartinius įsipareigojimus per Pirkimo sutartyje ir (ar) Techninėje specifikacijoje nurodytus terminus, PIRKEJUI raštu pareikalavus, TIEKEJAS turi sumokėti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo nepristatytų ir (ar) nepatvirtintų, ir (ar) nepakeistų Prekių vertės be PVM už kiekvieną uždelstą vykdyti ar įstaisti netinkamai vykdomus sutartinius įsipareigojimus dieną. PIRKEJAS delspinigius TIEKEJUI gali išskačiuoti iš TIEKEJUI pagal Pirkimo sutartį mokėtinų sumų.
- 7.4 Netesybų sumokėjimas neatleidžia Pirkimo sutarties šalių nuo pareigos vykdyti Pirkimo sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.
- 7.5 Nutraukus Pirkimo sutartį dėl TIEKEJO padaryto esminio Pirkimo sutarties pažeidimo, TIEKEJAS privalo sumokėti 10 proc. nuo Pradinės sutarties vertės dydžio baudą, kuri laikytina minimaliais PIRKEJO nuostoliais. Baudos sumokėjimas nesiejamas su visišku PIRKEJO patirtų nuostolių atlygimu ir neatleidžia TIEKEJO nuo pareigos juos visiškai atlyginti. PIRKEJAS turi teisę išskačiuoti baudą iš TIEKEJUI mokėtinų sumų, o jei mokėtinų sumų nėra, TIEKEJAS privalo sumokėti baudą per 5 (penkias) darbo dienas nuo PIRKEJO rašytinio pareikalavimo gavimo dienos.
- 7.6 Nutraukus Pirkimo sutartį dėl PIRKEJO kaltės, PIRKEJAS privalo sumokėti 10 proc. nuo Pradinės sutarties vertės dydžio baudą, kuri laikytina minimaliais TIEKEJO nuostoliais. Baudos sumokėjimas nesiejamas su visišku TIEKEJO patirtų nuostolių atlygimu ir neatleidžia PIRKEJO nuo pareigos juos visiškai atlyginti. PIRKEJAS privalo sumokėti baudą per 5 (penkias) darbo dienas nuo TIEKEJO rašytinio pareikalavimo gavimo dienos.
- 7.7 Jei TIEKEJAS, vykdydamas Pirkimo sutartį, nesilaiko galiojančių teisės aktų reikalavimų arba nevykdo arba netinkamai vykdo šioje Pirkimo sutartyje numatytus įsipareigojimus, ir dėl to bet kuris trečiasis asmuo (kompetentingos įgalotos valstybės institucijos ar organizacijos ir pan.) pritaiko baudas ar kitas sankcijas PIRKEJUI, ir (ar) PIRKEJAS patiria nuostolių, TIEKEJAS įsipareigoja atlyginti PIRKEJUI visus jo dėl to patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius ar žalą bei papildomas išlaidas.
- 7.8 TIEKEJAS visais atvejais atsako už Prekių tiekimo metu jo pasitelktų asmenų padarytus nuostolius ar žalą, nepriklausomai nuo to, ar tokie nuostoliai ar žala būtų padaryta PIRKEJUI, jo darbuotojams ar bet kokiems tretiesiems asmenims ir jų turtui.
- 7.9 TIEKEJUI netinkamai vykdamas savo sutartinius įsipareigojimus PIRKEJAS turi teisę, neapribodamas kitų, Pirkimo sutartyje ir teisės aktuose numatytų savo teisių gynimo priemonių taikymo galimybių, už įsipareigojimų nevykdymą taikyti vienašalį išskaitymą iš visų pagal Pirkimo sutartį TIEKEJUI mokėtinų sumų (pranešant prieš tai TIEKEJUI raštu), o, jei jų nepakaktų, ir iš TIEKEJO pateiktų prievolių įvykdymo užtikrinimui (pranešant prieš tai TIEKEJUI raštu). Pirkimo sutartyje nurodytoms netesyboms bei visiems savo patirtiems nuostoliams padengti. Ši nuostata galioja nepaisant Pirkimo sutarties nutraukimo bei kitų sankcijų taikymo.
- 7.10 Šalys susitaria, kad Pirkimo sutartyje nustatytos netesybos nėra nepagrįstai didelės – netesybos laikomos teisingomis ir minimalia neginėjama nukentėjusios šalies patirtų nuostolių suma – patirta dėl šalies padaryto Pirkimo sutarties pažeidimo.

8. Force Majeure

- 8.1 Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Pirkimo sutarties nevykdymą, jeigu ji prodo, kad Pirkimo sutartis nevykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Pirkimo sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (force majeure).
- 8.2 Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Civilinio kodekso 6:212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės taisyklės patvirtinimo“.
- 8.3 Šalis negalinti vykdyti pagal Pirkimo sutartį savo įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo privalo raštu apie tai pranešti kitai šaliai per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo pradžios.
- 8.4 Nenugalimos jėgos aplinkybės pasibaigus, toliau vykdomi Pirkimo sutartyje numatyti šalių įsipareigojimai, jei šalys nesusitaria kitaip.
- 8.5 Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tuomet Šalis turi teisę nutraukti Pirkimo sutartį, įspėjama apie tai kitą šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimties) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos aplinkybės vis dar tęsiasi, Pirkimo sutartis nutraukiama ir pagal Pirkimo sutarties sąlygas Šalis atleidžiama nuo tolesnio Pirkimo sutarties vykdymo.

9. Pirkimo sutarties galiojimas, stabdymas ir pratęsimas

- 9.1 Pirkimo sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem šalims ir Tiekėjui pateikus reikalaujama Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą (jeigu taikomas) bei galioja iki visiškai Pirkimo sutarties šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Pirkimo sutarties nutraukimo Pirkimo sutartyje ar įstatymuose nustatytais atvejais.
- 9.2 Jei kuri nors Pirkimo sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kiti Pirkimo sutarties nuostatai galiojimui.
- 9.3 Pirkimo sutarties vykdymas gali būti stabdomas ir/arba Prekių tiekimo terminas nukeliamas esant bent vieneris iš šių aplinkybių: ne ilgesniam laikotarpiui, nei

nurodytos aplinkybės tęsiasi.

9.3.1. esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms – Pirkimo sutarties vykdymo terminai stabdomi nuo klūties atsiradimo momento arba jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento ir atnaujinami kai minėtos aplinkybės nebetrūkdo vykdyti Pirkimo sutarties.

9.3.2. esant bet kokiui uždelsimui, klūtimis ar trukdymams, atsiradusiems dėl PIRKEJO kaltės.

9.3.3. esant nenumatytoms aplinkybėms, jei tokių aplinkybių kiekviena Pirkimo sutarties Šalis, būdama protinga ir apdairi, negalėjo iš anksto numatyti.

9.3.4. sustabdytus PIRKEJUI Prekių pirkimui skirtą finansavimą.

9.4. Atsiradus Pirkimo sutarties stabdymo aplinkybėms ir PIRKEJUI (ne) pripažinus TIEKEJO nurodytas aplinkybes (jei prašymą sustabdyti Pirkimo sutartyje numatytų Prekių tiekimą teikia TIEKEJAS) pateisinamomis, PIRKEJAS priima sprendimą dėl Prekių pristatymo termino (ne) stabdymo ir informuoja TIEKEJĄ apie tai raštu per 5 (penkis) darbo dienas nuo TIEKEJO prašymo sustabdyti Pirkimo sutartyje numatytų Prekių tiekimą gavimo.

9.5. TIEKEJAS privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną, sustabdyti Prekių arba jų dalies tiekimą, gavęs raštinį pranešimą iš PIRKEJO, kuriame prašoma sustabdyti Pirkimo sutartyje numatytų Prekių arba jų dalies tiekimą.

9.6. Šalys susitaria, kad Pirkimo sutartyje numatytų Prekių tiekimo sustabdymo terminas į Pirkimo sutarties vykdymo terminą nėra įskaičiuojamas, jo metu Prekes netiekiamos ir už šį periodą PIRKEJAS TIEKEJUI nemoka jokių periodinių mokeščių, baudų ar prastovų. Šalys taip pat susitaria, kad Prekių tiekimo sustabdymas nereiškia Pirkimo sutarties nutraukimo.

9.7. Prekių tiekimo termino pratęsimas, atnaujinimas įforminamas Šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatsiejamą Pirkimo sutarties dalimi.

9.8. Prekių tiekimo terminas gali būti pratęsiamas šiais atvejais:

9.8.1. sustabdytus Pirkimo sutarties vykdymą.

9.8.2. kai numatoma galimybė įsigyti papildomą Prekių kiekį pagal šią Pirkimo sutartį ir dėl to reikalinga pratęsti Prekių tiekimo terminą.

9.8.3. kai dėl valdžios institucijų sprendimų, teisės akto pasikeitimų, dėl PIRKEJO veiksmų ir kitų Pirkimo sutartyje nurodytų aplinkybių, sąlygojančių Prekių tiekimo termino pratęsimą, reikalinga pratęsti Prekių tiekimo terminą.

10. Pirkimo sutarties keitimas ir nutraukimas

10.1. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Pirkimo sutartyje ir VPĮ nustatyta tvarka ir atvejais. Pirkimo sutarties keitimas galioja tik tuo atveju, jeigu jis yra sudaromas rašytiniu Pirkimo sutarties Šalių susitarimu. Šalių susitarimai dėl Pirkimo sutarties keitimo tampa neatsiejamą Pirkimo sutarties dalimi.

10.2. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Pirkimo sutarties sąlygų koregavimas Pirkimo sutartyje numatytais atvejais.

10.3. Šalis, inicijuojanti Pirkimo sutarties pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštinį prašymą keisti Pirkimo sutarties sąlygas bei dokumentus, pagrindžiančius prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, ar jų kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Pirkimo sutarties sąlygą kita Šalis motyvuota atsako per 5 (penkis) darbo dienas. Šalims nesutarus dėl Pirkimo sutarties sąlygų keitimo, Pirkimo sutartis nekeičiama. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Pirkimo sutarties sąlygų keitimo, Pirkimo sutarties keitimas įforminamas Šalių susitarimu, kuris yra neatsiejamą Pirkimo sutarties dalis.

10.4. Pirkimo sutartis gali būti nutraukta

10.4.1. rašytiniu abipusiu Šalių susitarimu (išskyrus, esant esminiam Pirkimo sutarties pažeidimui).

10.4.2. Pirkimo sutartyje nustatytais atvejais ir tvarka.

10.4.3. kitais Civilinio kodekso bei VPĮ nustatytais atvejais.

10.5. PIRKEJAS, nesikreipdamas į teisimą, gali vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį, raštu įspėjęs TIEKEJĄ prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jeigu

10.5.1. TIEKEJUI iškeliama restruktūrizavimo arba bankroto byla, TIEKEJAS likviduojamas, sustabdo savo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ar kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija ir šios aplinkybės trukdo tinkamai laiku vykdyti Pirkimo sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

10.5.2. buvo padarytas esminis Pirkimo sutarties pažeidimas, kaip tai numatyta Pirkimo sutartyje ir (ar) Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse.

10.5.3. Pirkimo sutartis buvo pakeista pažeidžiant VPĮ 89 str.

10.5.4. paaiškėjo, kad TIEKEJAS, su kuriuo sudaryta Pirkimo sutartis, turėjo būti pašalintas iš viešojo pirkimo procedūros pagal VPĮ 46 l. d.

10.5.5. paaiškėjo, kad su TIEKEJUI neturėjo būti sudaryta Pirkimo sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

10.6. Esminiais TIEKEJO Pirkimo sutarties pažeidimais laikomi:

10.6.1. jeigu vėluojama pristatyti Prekes daugiau nei 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų ir (ar) Prekes pristatytos netinkamai ir (ar) nekokybiškai ir (ar) neatitinka Pirkimo sutartyje ir (ar) Techninėje specifikacijoje numatytų reikalavimų ir TIEKEJAS neištaiso Prekių tiekimo trūkumų per PIRKEJO nurodytą terminą.

10.6.2. jeigu TIEKEJAS dėl savo kaltės negali ir (arba) atsisako vykdyti Pirkimo sutartyje numatytus įsipareigojimus ar bet kurią jų dalį, nepriklausomai nuo tokios dalies vertės.

10.6.3. jeigu TIEKEJAS be PIRKEJO raštinio sutikimo pakartotinai pakeičia Pirkimo sutarties vykdymui pasitelktą subtekeją ir (ar) specialistą, kurio kvalifikacija remesi.

10.6.4. jeigu TIEKEJAS padidina Pirkimo sutarties kainą ir nevykdo prisiimtų įsipareigojimų už Pirkimo sutartyje nustatytą Pirkimo sutarties kainą.

10.6.5. TIEKEJAS Pirkimo sutartyje numatytais atvejais nepateikia Pirkimo sutarties vykdymo užtikrinimo dokumento ar nepratesia jo galiojimo termino.

10.6.6. TIEKEJUI nesitariant įsipareigojimų, susijusių su pasiūlymo vertinimo metu taikomais ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijais.

kainos ir sąnaudų ar kokybės santykiu nustatytų ar sąnaudoms apskaičiuoti įgyvendinimu (žr. Pirkimo sutarties priedo "Tiekejo pasiūlymas" 4 dalies lentelėje).

10.6.7. TIEKEJAS ne dėl PIRKEJO kaltės per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo tos dienos, kai paaiškėja, kad subtiekejas/specialistas nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, į jo vietą nepaskiria kito subtiekejo/specialisto su ne žemesne kvalifikacija.

10.6.8. Kiti Pirkimo sutartyje esiminiai pažeidimai įvardinti atvejai

10.7. PIRKEJAS nesant TIEKEJO kaltės, turi teisę vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį įspejes apie tai TIEKEJĄ ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, nepasivardamas to, kad TIEKEJAS jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju PIRKEJAS privalo sumokėti TIEKEJUI už iki Pirkimo sutarties nutraukimo tinkamas ir Pirkimo sutarties sąlygas atitinkančias pristatytas Prekes ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias TIEKEJAS, norėdamas vykdyti Pirkimo sutartį, padarė iki pranešimo apie Pirkimo sutarties nutraukimą gavimo iš PIRKEJO momento.

10.8. TIEKEJAS, nesikreipdamas į teisimą, gali sustabdyti Prekių tiekimą ir (ar) vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį, raštu įspejes PIRKEJĄ apie Prekių tiekimo sustabdymą ar Pirkimo sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jeigu PIRKEJAS ne dėl TIEKEJO kaltės arba nenugalimos jėgos aplinkybių vėluoja atlikti mokestimą daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. PIRKEJAS nepagrįstai atsisako perskačiuoti Pirkimo sutarties kainą (įkamus) Pirkimo sutartyje nurodytoms sąlygoms ir tvarka ar padaro kitą esminį Pirkimo sutarties pažeidimą, kaip tai Civiliniame kodekse.

10.9. Jei PIRKEJAS sustabdo Pirkimo sutarties vykdymą daugiau nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų ne dėl TIEKEJO kaltės ir ne dėl aplinkybių, kurių atsiradimo rizika tenka TIEKEJUI, TIEKEJAS gali rašytiniu pranešimu pareikalauti leidimo atnaujinti Prekių tiekimą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, o tokio leidimo negavęs Pirkimo sutartį nutraukti apie tai raštu pranešdamas PIRKEJUI ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

10.10. Jeigu Pirkimo sutarties vykdymas sustabdomas ilgiau nei 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų, kiekviena Pirkimo sutarties Šalis gali vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį, pranešdama apie tai kitai Šaliai raštu ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

10.11. Pretenzijos teikimas dėl Pirkimo sutarties pažeidimų

10.11.1. Jeigu Šalis pažeidžia Pirkimo sutarties ar teisės aktu nuostatas, kita Šalis turi teisę pareikšti jai rašytinę pretenziją, nurodyti, kokią Pirkimo sutarties ar Įstatymo nuostatą ir koku būdu priešinga Šalis pažeidė, bei nustatyti protingą terminą ištaisyti pažeidimą. Tuo atveju, jeigu Šalis tokioje pretenzijoje įspera kitą Šalį apie Sutarties nutraukimą, jeigu ši neištaisyta pažeidimų, tuomet pretenzijoje turi būti nustatytas ne trumpesnis nei 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų terminas pažeidimui ištaisyti.

10.11.2. Gavęs pretenziją PIRKEJAS ar TIEKEJAS privalo nedelsdamas, bet ne vėliau nei per 5 (penkias) darbo dienas, atsakyti į pretenziją ir nurodyti, kokių priemonių imsis, siekdamas ištaisyti pažeidimą per pretenzijoje nustatytą terminą, arba motyvuotai pasiūlyti kitą pagrįstą terminą. Pretenziją gavusios Šalies pasiūlytasis terminas pakeičia terminą, nurodytą pretenzijoje, tik jeigu kita Šalis jį patvirtina.

10.12. Pirkimo sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti netesybas, numatytas Pirkimo sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą iki Pirkimo sutarties nutraukimo, ir atlyginti nuostolius, patirtus dėl įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo pagal šią Pirkimo sutartį, kaip numatyta Pirkimo sutarties nuostatose.

11. Subtiekinimas ir specialistai

11.1. Pirkimo sutarties vykdymui TIEKEJAS pasitelkia Pirkimo sutarties priede nurodytus subtiekejus bei ūkio subjektus kurių pajėgumais remiasi

11.2. TIEKEJAS atsako už visus pagal Pirkimo sutartį prisimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jems vykdyti bus pasitelkiami subtiekejai

11.3. Pirkimo sutarties vykdymui TIEKEJAS pasitelkia Pirkimo sutarties priede nurodytus subtiekejus bei ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi

11.4. Sudarius Pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu Pirkimo sutartis pradėdama vykdyti, TIEKEJAS įsipareigoja PIRKEJUI pranešti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus.

11.5. Tiekejas neturi teisės keisti Subtiekejų, kurių pajėgumais remiasi, be PIRKEJO raštiško sutikimo. Pakartotinis šio Pirkimo sutarties punkto nesilaikymas bus laikomas esminiu Pirkimo sutarties pažeidimu.

11.6. Subtiekejų keitimas ar naujų subtiekejų pasitelkimas galimas tik tuomet, kai TIEKEJAS PIRKEJUI pateikia pagrįstą prašymą dėl subtiekejo, kuris nurodytas Pirkimo sutartyje, keitimo ar naujo subtiekejo pasitelkimo, naujo ar keičiamo subtiekejo ir kurio pajėgumais remiasi TIEKEJAS, antiktų Pirkimo dokumentuose nustatytoms kvalifikacijoms reikalavimams pagrindžiančius dokumentus ir subtiekejo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. PIRKEJAS raštu sutikus su subtiekejo pakeitimu ar naujo subtiekejo pasitelkimu, PIRKEJAS kartu su TIEKEJUI raštu sudaro susitarimą dėl subtiekejo pakeitimo ar naujo subtiekejo pasitelkimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Pirkimo sutarties dalis. Naujas subtiekejas gali pradėti vykdyti jėms TIEKEJO pavestus įsipareigojimus pagal Pirkimo sutartį ne anksčiau, nei bus pasirašytas šis susitarimas.

11.7. Tuo atveju, jei keičiamas subtiekejas, už kurį PIRKEJAS, vertindamas TIEKEJO pasiūlymą, suteikė papildomus ekonominio naudingumo balus, TIEKEJAS gali siūlyti tik tokį subtiekeją, kurio kvalifikacija būtų ne žemesnė nei subtiekejo, kuris keičiamas.

11.8. Jei PIRKEJAS turi pagrįstų įtarimų, kad subtiekejas nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, jis gali reikalauti, kad TIEKEJAS surašytų kitą subtiekeją, kuris netenkinėtų pirkimo sąlygose nurodytų pašalinimo pagrindų ir turėtų kvalifikaciją, atitinkančią pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus. PIRKEJAS raštišku prašymu kreipiasi į TIEKEJĄ dėl šio subtiekejo pakeitimo, nurodydamas motyvus. TIEKEJAS, gavęs PIRKEJO prašymą dėl subtiekejo pakeitimo, turi pareigą per protingą terminą, bet ne ilgesnį kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, pasiūlyti kitą subtiekeją Pirkimo sutarties vykdymui bei gauti PIRKEJO sutikimą jo paskyrimui.

11.9. Jei TIEKEJAS ne dėl PIRKEJO kaltės per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo tos dienos, kai paaiškėja, kad subtiekejas nekompetentingas vykdyti

nustatytas pareigos. Į jo vietą nepaskiria kito subtiekejo su ne žemesne kvalifikacija, tai bus laikoma esminiu Pirkimo sutarties pažeidimu, ir PIRKEJAS turi teisę vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį ir taikyti kitas Pirkimo sutartyje numatytas savo teisių gynimo priemones.

11.10. Subtiekejams pagedaujant, PIRKEJAS su jais atsiskaitys tiesiogiai. Apie šią galimybę PIRKEJAS subtiekeją informuos atskiru pranešimu per 3 (tris) kalendorines dienas nuo informacijos iš TIEKEJO apie pasitelkiamą subtiekeją gavimo dienos. Noredamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subtiekejas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas informuoti PIRKEJĄ. Tokiu atveju su PIRKEJU, TIEKEJU ir subtiekeju bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka.

11.11. Trišalė sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki pirmojo PIRKEJO atsiskaitymo su subtiekeju. Šioje sutartyje nurodoma TIEKEJO teise priestarauti nepagrįstiems mokėjimams.

11.12. Subtiekejas, prieš pateikdamas sąskaitą PIRKEJUI, turi ją suderinti su TIEKEJU. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekejo išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas TIEKEJO atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. PIRKEJO atlikti mokėjimai subtiekejiui pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią PIRKEJAS turi sumokėti TIEKEJUI pagal Pirkimo sutarties sąlygas ir tvarką. TIEKEJAS, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas PIRKEJUI, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekejo tiesiogiai PIRKEJUI pateiktų ir TIEKEJUI patvirtintų sąskaitų sumų.

11.13. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekeju neatleidžia TIEKEJO nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal Pirkimo sutartį.

11.14. Atsiskaitymai su subtiekeju atliekami trišalėje sutartyje nurodytomis kainomis.

11.15. Jei tiesioginio atsiskaitymo metu paaiškėja, kad Subtiekejo nurodyti faktiniai kiekiai / apimtys / mokėtinos sumos nesutampa su Pirkimo sutartyje nurodytomis, rizika prieš PIRKEJĄ tenka TIEKEJUI ir neatitinkamai pašalinami TIEKEJO sąskaita.

11.16. Reikalavimai specialistams ir jų kėlimai nekeliami.

12. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas

12.1. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas netaikomas.

13. Susirašinėjimas

13.1. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susirašinėjimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Pirkimo sutartį, teikiami lietuvių kalba. Visa informacija, įspėjimai ar pranešimai, susiję su šia Pirkimo sutartimi, privalo būti rašiški ir turi būti siunčiami elektroniniu paštu, registruotu laišku ar kurjeriniu paštu (su patvirtinimu apie įteikimą) arba įteikiami pasirašytinai Pirkimo sutarties rekvizituose nurodytais adresais kitai Pirkimo sutarties Šaliai. Pranešimai kitai Pirkimo sutarties Šaliai, išsiusti elektroniniu paštu, yra laikomi gautais jų išsiuntimo dieną arba kitą darbo dieną, jeigu išsiuntimo diena buvo ne darbo diena. Pranešimai, siųsti registruotu laišku, laikomi įteiktais ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų išsiuntimo dienos gavimo patvirtinime nurodytą dieną. Jeigu pranešimas siunčiamas keliais skirtingais būdais, laikoma, kad gavėjas jį gavo tada, kai jis gavo pirmesnę pranešimą.

13.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti Pirkimo sutartyje nurodyti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų pasikeitimo momento. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniiais žinomis ir duomenimis, prieštarauja Pirkimo sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiusto pagal tuos duomenis.

14. Asmens duomenų tvarkymas

14.1. Vykdydamos Pirkimo sutartį Šalis įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Pirkimo sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo taisyklėmis grindžiamas būtinybė įvykdyti Pirkimo sutartį. Šalis įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, savo subtiekejų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Pirkimo sutarčiai vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus Šalių tvarkomi Pirkimo sutarties vykdymo tikslais.

14.2. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus jos darbuotojų, įgaliotų asmenų, subtiekejų darbuotojų ar kitų atstovų, taip pat kitų asmenų duomenis tvarkys šios Pirkimo sutarties vykdymo, teisėto intereso siekiant pateikti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, o taip pat siekiant įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas. Tikslais bei juos atitinkančiais teisimais pagrįdais.

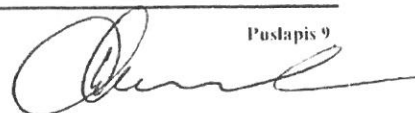
14.3. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus asmens duomenis saugos visą Pirkimo sutarties galiojimo laikotarpį, o taip pat po jos pasibaigimo – tiek, kiek būtina pateikti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas.

14.4. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus asmens duomenis gali teikti šiems duomenų gavėjams: technines ir programines įrangas, naudojamas asmens duomenų tvarkymui, ir su tuo susijusių Prekių teikėjams. Šalies naudojamų informacinių ir ryšių technologijų priežiūra ir aptarnavimą vykdančioms Prekių teikėjams. Viešųjų pirkimų tarnybai, kitiems duomenų gavėjams, kuriems asmens duomenys turi būti teikiami vadovaujantis Šaliai taikomais teisės aktais reikalavimais. TIEKEJAS PIRKEJO pateiktus asmens duomenis gali teikti asmenims, kuriuos jis turi teisę pasitelkti šios Pirkimo sutarties vykdymui.

14.5. Kiekviena Šalis įsipareigoja visus fizinius asmenis, kurių asmens duomenis perduoda kitai Šaliai, tinkamai informuoti apie jų asmens duomenų perdavimą.

14.6. Šalis pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Pirkimo sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Pirkimo sutartyje, yra supažindinti su Pirkimo sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

14.7. Asmens duomenų tvarkymas gali būti aptarnaujamas papildomu Šalių susitarimu, pridedamu prie Pirkimo sutarties (kai jis yra sudaromas).



15. Antikorupeciniai įsipareigojimai

15.1. Tiekejas įsipareigoja vykdyti šią Pirkimo sutartį užtikrinti, kad Tiekejo darbuotojai ir kiti jo vardu veikiantys asmenys nesimis neteisėtų veiksmų siekdami daryti įtaką PIRKEJO sprendimams, gauti konfidencialios informacijos

15.2. Pirkimo sutarties Šalys įsipareigoja apie korupcijos pobūdžio veikas, susijusias su šios Sutarties vykdymu, pranešti teisės aktų nustatyta tvarka

16. Ginčų sprendimo tvarka

16.1. Del Pirkimo sutarties kylantys ginčai sprendžiami derybų būdu, o per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo derybų pradžios nepavykus išspręsti ginčo derybų būdu, ginčas bus sprendžiamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose

16.2. Kiek ginčai nesudaro pagrindo šalims atsisakyti vykdyti savo prievolės pagal Pirkimo sutartį

17. Baigiamosios nuostatos

17.1. Pirkimo sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge, remiantis standartine Pirkimo sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta PIRKEJO ir TIEKEJO

17.2. Pirkimo sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge

17.3. Pirkimo sutarties ir visoms iš šios Pirkimo sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Pirkimo sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę

17.4. Visus kitus klausimus, kurie neaparti Pirkimo sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai

17.5. TIEKEJAS neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal Pirkimo sutartį jokiai trečiajai Šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo

17.6. Pirkimo sutartis yra vieša ir PIRKEJAS turi teisę ją viešinti teisės aktų nustatyta tvarka. Šalys supranta ir patvirtina, kad Pirkimo sutarties ir Pirkimo sutarties priedų sąlygos nelaikomos konfidencialia informacija. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdydami Pirkimo sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais

17.7. Šią Pirkimo sutartį pasirašantis TIEKEJO atstovas patvirtina, kad veikia neviršydamas jam suteiktų įgalinimų, kurie jam suteikti nepažeidžiant Lietuvos Respublikos įstatymų, TIEKEJO įstatų ir (ar) kitų steigimo dokumentų, TIEKEJO valdymo organų sprendimų bei jais patvirtintų reglamentų ir kitų teisės aktų reikalavimų

17.8. Šią Pirkimo sutartį pasirašantis Šalių atstovas patvirtina, kad Pirkimo sutartis sudaryta be ekonominio spaudimo, laisva Pirkimo sutarties Šalių valia, ją pasirašantis Pirkimo sutarties Šalių atstovas Pirkimo sutartį perskaitė, suprato jos turinį, pasekmes ir jos sudarymas visiskai atitinka Šalių valią, ketinimus ir interesus

17.9. Pirkimo sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai arba Pirkimo sutartis pasirašyta naudojantis saugiu elektroniniu parašu

17.10. Pirkimo sutarties priedas yra neatskiriama sudedamoji Pirkimo sutarties dalis

PIRKEJAS

VšĮ Klaipėdos kultūros fabrikas

Adresas: Bangų g. 5A, 91250 Klaipėda, Klaipėdos apskritis

Kodas: 142031277

PVM kodas: LT420312716

A s Nr.: LT167044060000830130, AB SEB

Tel.: +37046311010

Faks:

El. paštas: info@klaipedait.lt

TIEKEJAS

Furnistilus, UAB

Adresas: P. Lukšio g. 32, LT-08222 Vilnius, Vilniaus apskritis

Kodas: 305545573

PVM kodas: LT100013127315

A s Nr.: LT247300010162298278, Swedbank

Tel.: +37069875775

Faks:

El. paštas: info@furnistyle.lt

Už Pirkimo sutarties vykdymą atsakingas asmuo

Už Pirkimo sutarties vykdymą atsakingas asmuo

Lina Jonušauskienė, verslo klientų vadovė, +370 611 46574,

lina.j@kulturosfabrikas.lt

Petras Kašinskas, projekto vadovas, 860393157, petras@furnistyle.lt

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė

Raimonda Masalskienė

Pareigos

Vadovė

Parašas

[Parašas]

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė

Petras Kašinskas

Pareigos

Direktorius

Parašas

[Parašas]

Data

2024 10 30

Data

2024. 10. 30

Pirkimo sutarties CPO319650 priedas „TIEKĖJO pasiūlymas“

1. Paslaugų Techninė specifikacija ir kainos

Prekės pavadinimas, identifikaciniai duomenys, aprašymas	Prekės kiekis, vnt.	Prekių pristatymo ir sumontavimo terminas, k. d.	Prekių papildomos garantijos terminas, mėn.	Prekės vnt. kaina, Eur be PVM
Baldų gamyba	1	68	0	56500.00
			PVM suma Eur	11865.00
			Suma Eur su PVM	68365.00

2. Pradinės Pirkimo sutarties vertė – 56500.00 Eur be PVM.

3. TIEKĖJO subtiekejai

3.1 TIEKĖJO subtiekejai, kurių pajėgumais remiamasis vykdant Pirkimo sutartį ir siekiant atitikti kvalifikacinius reikalavimus, nepasitelkiami

3.2 TIEKĖJO subtiekejai, kurių pajėgumais remiamasi vykdant Pirkimo sutartį, nepasitelkiami

4. Kitos sąlygos

Prekių pristatymo ir sumontavimo terminas (kalendorinėmis dienomis) nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos	68 k.d.
Prekių pristatymo vieta (adresas (-ai))	Bangų g. 5A, Klaipėda, Kultūros fabrikas (2 a. daugiafunkcinė salė B)
Prekių garantinis terminas	24 mėn.
Pirkimo sutarties galiojimo terminas (prekių pristatymo ir sumontavimo terminas ir apmokėjimo terminas)	98 k.d.

5. Techninė specifikacija

1. Pasiruošimas baldų gamybai

1.1 Tiekejas prieš baldų gamybą privalo atvykti į Užsakovą nurodytą vietą ir atlikti galutinį tikrųjų matmenų išmatavimą vietoje

1.2 Su Užsakovu prieš baldų gamybą turi būti suderinta

1.2.1 tikrų baldų ir komplektuojančių dalių spalva.

1.2.2 baldų furnitūra, mechanizmai.

1.2.3 įmontuojamo apšvietimo galimybės.

1.2.4 kiti klausimai

1.3 Tiekejas turi laikytis suderinto baldų gamybos plano reikalavimų

2. Aplinkosauginiai reikalavimai baldams

2.1 Tiekejas privalo vadovautis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (aktuali redakcija) (toliau – Įsakymas) patvirtinto „Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo“ VII skyriaus pateiktais minimaliais aplinkos apsaugos kriterijais, taikomais baldams. Šioje techninėje specifikacijoje nustatyti minimalūs aplinkosauginiai kriterijai yra privalomi (Tiekejas Užsakovui Prekių pristatymo metu turi pateikti dokumentus, patvirtinančius atitikti aplinkosauginiams reikalavimams)

2.1.1 ne mažiau kaip 80 proc. balduose naudojamos medienos, medienos medžiagų ir gaminių turi būti iš miškų, sertifikuotų naudojant FSC ar PEFC miškų sertifikavimo sistemas arba lygiavertės sertifikavimo sistemas.

2.1.2 visos plastikinės dalys, kurių masė ≥ 50 g, turi būti paženklinamos kaip tinkamos perdirbti pagal I ST EN ISO 11469 „Bendrasis plastikinių gaminių identifikavimas ir ženklinimas“ (toliau – I ST EN ISO 11469) ar lygiavertį standartą.

2.1.3 jei baldo kampo sudėtyje naudojamos sintetinės poliesterio medžiagos, jų sudėtyje turi būti dalis perdirbtų medžiagų.

2.1.4 paviršius dengti naudojamuose produktuose

2.1.4.1 neturi būti pavojingų cheminių medžiagų, klasifikuojamų priskiriant bet kurią iš nurodytų pavojingumo frazė pagal Reglamentą (EB) Nr.

1272/2008 „kancerogeninės (H350, H350i, H351), sukeliančios paveldimus genetinius defektus (H340, H341), toksiškos reprodukcijai (H360D, H360F, 361F, 361d), pavojingos vandens aplinkai (H400, H410, H411), toksiškos ar labai toksiškos (H300, H301, H310, H311, H330, H331), kenkia organams (H370), veikiančios ilgą laiką pakenkta kai kuriems organams (H372).

2.1.4.2 neturi būti daugiau kaip 5 proc. masės lakiųjų organinių junginių (LOJ).

2.1.4.3 neturi būti chromo (VI) junginių.

2.1.4.4 formaldehido išmetamųjų teršalų neturi viršyti 0,05 ppm

2.2 Prekių pristatymo ir sumontavimo metu susidariusias atliekas, pakavimo medžiagas ir / arba tarą Tiekejas turi rūšiuoti ir išvežti savo įėjomis. Savo įėjomis Tiekejas pats arba per atliekų vežėją susidariusias atliekas, pakavimo medžiagas ir / arba tarą turi perduoti jas apdorojančiai ir / arba perdirbančiai įmonei ir Užsakovui paprašius, pateikti jai atliekų apdorojimą patvirtinančius dokumentus (pažyma apie galutinį atliekų apdorojimą arba kitą patvirtinančių dokumentą).

3. Kiti reikalavimai

- 3.1 Visi baldai, jų komplektuojančios dalys turi būti nauji, nenaudoti.
- 3.2 Pagaminti baldai turi būti pateikiami su visais varžtais, lankstais bei kitais priedais ar furnitūra, reikalingais tinkamai sumontuoti ir eksploatuoti baldus.
- 3.3 Pagamintiems baldams yra suteikiama ne mažiau kaip 24 mėnesių garantija (jeigu Pirkimo sutartyje nėra nustatyta kitaip) nuo prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos.
- 3.4 Garantiniu laikotarpiu atsiradus baldų arba jų komplektuojančių dalių trūkumams ne dėl Užsakovo kaltės, Tiekejas per 20 (dvidešimt) darbo dienų turi suremontuoti, pakeisti baldus arba jų komplektuojančias dalis.
- 3.5 Garantiniu laikotarpiu keičiami baldai arba jų komplektuojančios dalys turi būti naujos, nenaudotos.
- 3.6 Visi baldams keliami reikalavimus pagrindžiantys dokumentai turi būti pateikti lietuvių kalba arba su vertimu į lietuvių kalbą.
- 3.7 Baldai turi būti pagaminti, pristatyti ir sumontuoti Tiekejo įėjomis Užsakovo nurodytose vietose pagal Pirkimo sutartyje nurodytus kiekius ir terminus.
- 3.8 Į baldų kainą turi būti įskaičiuotos visos išlaidos, susijusios su baldų gamybos derinimu su Užsakovu ir kitos pirkimo sutarties tinkamam įvykdymui būtinos išlaidos: baldų pagaminimo, pristatymo, sumontavimo, visų rūšių pakuočių ir kitų šukššių išvežimo išlaidos.

PIRKEJAS

VšĮ Klaipėdos kultūros fabrikas

Atstovaujantis asmuo

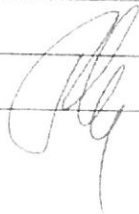
Vardas, pavardė

Raimonda Masalskienė

Pareigos

vadovė

Parašas



TIEKEJAS

Furnistubius, UAB

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė

Daivius Blaukavičius

Pareigos

Direktorius

Parašas



