

Pirkimo būdas: Apklausa Nr. LS(IF-2.TA)-46
BVPŽ kodas: A.7 50323000-5
Pirkimo paraiškos Nr. 1000039133
Pagrindinės veiklos lėšos

PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS Nr. SP(IF-2)-47

2016 m. *gegužės* mėn. *31* d.
Kaunas

AB „Lietuvos geležinkeliai“ filialas „Kauno geležinkelių infrastruktūra“, juridinio asmens kodas 110053842, atstovaujamas filialo direktoriaus Olego Slepakovo, veikiančio pagal įgaliojimą Nr. ĮG-109, išduotą 2016-01-11, (toliau – Užsakovas), iš vienos pusės, ir UAB „REO investment“, juridinio asmens kodas 301142728, atstovaujama l. e. generalinio direktoriaus pareigas Vaido Varanausko, veikiančio pagal įgaliojimą Nr. 187, (toliau – Paslaugų teikėjas), iš kitos pusės (toliau abi pusės kartu vadinamos šalimis, o bet kuri iš jų atskirai – šalimi), laisva valia sudarė šią paslaugų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

I. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

1. Šalys pareiškia ir garantuoja:
 - 1.1. Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje ir jos prieduose duotus įsipareigojimus;
 - 1.2. Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos (toliau – LR) teisės aktų bei savo įstatų ar kitų jų veiklą reglamentuojančių dokumentų bei sutartinių įsipareigojimų;
 - 1.3. Jos yra mokios, jų veikla nėra apribota, joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdytos ar apribojusios savo veiklos, joms nėra iškelta bankroto byla arba vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais.
2. Paslaugų teikėjas pareiškia ir garantuoja:
 - 2.1. Visiškai susipažino su visa informacija, susijusia su Sutarties dalyku bei kita jo reikalavimu Užsakovo pateikta dokumentacija, reikalinga Sutarties pagrindu prisiimamiems įsipareigojimams įvykdyti bei Paslaugoms suteikti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra pakankama tam, kad Paslaugų teikėjas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi priimtų įsipareigojimų vykdymą ir suteiktų Paslaugų kokybę;
 - 2.2. jis pats bei jo sutartinius įsipareigojimus vykdančys ir Paslaugas teiksiantys asmenys turi visas licencijas, leidimus, atestatus, kvalifikacinius pažymėjimus, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją Paslaugoms suteikti ir įsipareigojimams, numatytiems šioje Sutartyje vykdyti;
 - 2.3. jis turi visas technines, intelektualines, fizines bei bet kokias kitas galimybes ir savybes reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas bei užtikrinti aukščiausią Sutarties pagrindu teikiamų Paslaugų kokybę;
 - 2.4. kad visas Sutarties pagrindu teikiamas Paslaugas gali atlikti ir atliks Užsakovui pasiūlyme nurodytomis sąlygomis;
 - 2.5. jis nėra laikomas asocijuotu su Užsakovu pagal galiojančius LR teisės aktus (Pridėtinės vertės mokesčio įstatymu, Pelno mokesčio įstatymu, Gyventojų pajamų mokesčio įstatymu ir kt.);
 - 2.6. jis yra registruotas PVM mokėtoju Lietuvos Respublikoje;
 - 2.7. jis neturi jokių įsipareigojimų tretiesiems asmenims, kurie kliudytų tinkamai vykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir įsipareigoja neprisiimti tokių įsipareigojimų visu šios Sutarties galiojimo laikotarpiu.
3. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad kiekvienas iš 1 ir 2 Sutarties punktuose padarytų pareiškimų, Sutarties sudarymo dieną yra tikras ir teisingas visomis esminėmis sąlygomis, ir kad nei viename šių pareiškimų nėra praleistas joks momentas, leidžiantis daryti tokį pareiškimą klaidinančiu ar turinčiu kitą prasmę.

II. SUTARTIES DALYKAS

4. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti *orgtechnikos ir periferinės įrangos priežiūros ir remonto paslaugas* (toliau - Paslaugos). Paslaugų teikėjas paslaugas įsipareigoja atlikti pagal techninės specifikacijos sąlygas (Sutarties priedas Nr.1), ir perduoti jas Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai pagal Sutartį suteiktas Paslaugas iš Paslaugų teikėjo ir už jas sumokėti pagal Sutarties III sk. nurodytas sąlygas.

5. Atsakingas už sutarties vykdymą, asmuo: AB „Lietuvos geležinkeliai“ filialo „Kauno geležinkelių infrastruktūra“ Informacinių sistemų priežiūros baro viršininkas Dainius Dručiūnas, tel. 8 37 27 21 99.

III. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

6. Paslaugų įkainiai nurodyti šios Sutarties priede Nr.2.

Į Paslaugų įkainius yra įskaičiuotos visos Paslaugų teikėjo išlaidos, susijusios su Paslaugų teikimu. Paslaugų teikėjas pats savo sąskaita vykdo visas mokestines prievoles Lietuvoje, kurios atsirado ar gali atsirasti vykdant šią Sutartį, ir prisiima visą riziką, susijusią su mokestinių prievolių, jei tokių būtų, vykdymu.

6.1. Maksimali Sutarties kaina be PVM: 1500,00 Eur (vienas tūkstantis penki šimtai Eur nulis ct);

PVM (21%): 315,00 Eur (trys šimtai penkiolika Eur nulis ct);

Bendra maksimali Sutarties kaina su PVM: 1815,00 Eur (vienas tūkstantis aštuoni šimtai penkiolika Eur nulis ct).

6.2. Maksimali Sutarties kaina jokių būdu neįpareigoja Užsakovo Sutarties galiojimo laikotarpiu įsigyti Paslaugų už šią sumą - Užsakovas iš Paslaugų teikėjo Paslaugas pirsks tik esant poreikiui ir minimali šios Sutarties kaina nebus nustatyta.

7. Paslaugų teikėjas, suteikęs Paslaugas, iki kito mėnesio 2 (antros) dienos pateikia Užsakovui Paslaugų suteikimo perdavimo-priėmimo aktus už tinkamai suteiktas Paslaugas (toliau – perdavimo – priėmimo aktas).

8. Paslaugų perdavimo – priėmimo aktai turi būti pasirašyti abiejų Šalių atstovų arba jų įgaliotų asmenų, atsakingų už suteiktų Paslaugų priėmimą ir perdavimą.

9. Užsakovui patvirtinus perdavimo – priėmimo aktus, Paslaugų teikėjas pateikia PVM sąskaitą faktūrą už tinkamai suteiktas Paslaugas.

10. Už tinkamai, kokybiškai ir Sutartyje nustatytais terminais suteiktas ir perduotas paslaugas, Užsakovas apmoka per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo ir pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą. Jei PVM sąskaita faktūra ir priėmimo-perdavimo aktas pateikiami ne vienu metu, tuomet apmokėjimo terminas skaičiuojamas nuo dokumento, pateikto vėlesne data, gavimo datos. Atsiskaitoma po kiekvieno paslaugos atlikimo.

11. Paslaugų teikėjo išrašoma PVM sąskaita faktūra privalo atitikti Lietuvos Respublikos įstatymų reikalavimus. Išrašomoje PVM sąskaitoje faktūroje papildomai privalo būti nurodytas Paslaugų teikėjo PVM mokėtojo kodas, nurodomas paslaugų priėmimo - perdavimo akto numeris bei Sutarties numeris.

12. Jei Paslaugų teikėjo pateikta PVM sąskaita faktūra neatitinka Sutarties 11 punkto reikalavimų arba joje yra klaidų, Užsakovas tokią PVM sąskaitą faktūrą grąžina Paslaugų teikėjui. Tokiu atveju yra laikoma, kad PVM sąskaita faktūra nebuvo pateikta.

13. Už paslaugas, kurias Paslaugų teikėjas teikia savavališkai, be Užsakovo leidimo - neatlyginama.

14. Paslaugų teikėjas pats savo sąskaita vykdo visas mokestines prievoles Lietuvos Respublikoje, kurios atsirado ar gali atsirasti vykdant šią Sutartį, ir priima visą riziką, susijusią su mokestinių prievolių, jei tokių būtų, Lietuvos Respublikoje vykdymu. Užsakovas nekompensuoja Paslaugų teikėjui jokių pastarojo išlaidų, susijusių su šiame punkte nurodytų prievolių tinkamu vykdymu.

15. Šalys susitaria ir sutinka, kad, jei šios Sutarties galiojimo metu pasikeitus teisės aktams, pasikeistų pridėtinės vertės mokesčio dydis, Sutarties kaina be PVM nebus keičiama, t.y. Užsakovas mokės Paslaugų teikėjui Sutarties kainą, kuri bus lygi sumai, gautai prie Sutartyje nurodytos Sutarties kainos be PVM pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą, nebent priimti teisės aktai numatytyt kitaip.



IV. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI

16. Paslaugos teikėjas paslaugas teiks 3 (trys) mėnesiai nuo sutarties įsigaliojimo dienos, pagal poreikį.
17. Paslaugų atlikimo terminas – per 3 darbo dienas nuo Užsakovo pranešimo el. paštu, faksu arba telefonu.

V. PASLAUGŲ SUTEIKIMO VIETA

18. Paslaugos turi būti atliekamos Užsakovo įmonės aptarnaujamose ribose pagal pridedamą orgtechnikos ir periferinės įrangos buvimo vietų sąrašą (Priedas Nr. 3).

VI. PASLAUGŲ TEIKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

19. Paslaugų teikėjas įsipareigoja laikytis visų jo veiklą Lietuvos Respublikoje reglamentuojančių teisės aktų, nutarimų, potvarkių, taisyklių ir įsakymų.
20. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Paslaugas suteikti tinkamai ir laiku.
21. Paslaugų teikėjas šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymui (nebent Užsakovas nurodytų kitaip) privalo savarankiškai gauti visus šioje Sutartyje nurodytų Paslaugų suteikimui reikalingus leidimus ir licenzijas.
22. Paslaugų teikėjas suteikdamas Paslaugas įsipareigoja laikytis Užsakovo lokalinių teisės aktų reikalavimų tiek, kiek tokie aktai gali reglamentuoti Paslaugų teikėjo darbuotojų ar kitų jo pasitelktų asmenų veiklą Paslaugų teikimo metu. Paslaugų teikėjui pageidaujant Užsakovas pateikia tokius lokalinius teisės aktus.

VII. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

23. Jeigu Užsakovas pastebi, kad Paslaugos ar bet kuri Paslaugų dalis yra suteikta nesilaikant Sutarties ir/ar teisės aktų reikalavimų, jis gali raštu Paslaugų teikėjui pareikšti pretenziją.
24. Užsakovas įsipareigoja už tinkamai pagal Sutartį suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjui sumokėti Sutartyje numatytą kainą.

VIII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

25. Jeigu Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti paslaugas ar jų dalį, Sutartyje nustatytais terminais, nuo sekančios dienos pradedami skaičiuoti delspinigiai 0,1 proc. už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną nuo nesuteiktų paslaugų sumos, įskaitant PVM, bet ne daugiau 20 proc. Sutarties kainos įskaitant PVM.
26. Jei Užsakovas vėluoja apmokėti už suteiktas paslaugas ar paslaugų dalį, Sutartyje nustatytais terminais, tai nuo sekančios dienos pradedami skaičiuoti delspinigiai 0,1 proc. nuo neapmokėtos paslaugų kainos įskaitant PVM, bet ne daugiau 20 proc. Sutarties kainos įskaitant PVM.
27. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.
28. Jeigu Paslaugų teikėjas vėluoja įvykdyti savo sutartinius įsipareigojimus ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, Užsakovas, raštu įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, neatlygindamas Paslaugų teikėjui jokių išlaidų ar nuostolių, susijusių su Sutarties nutraukimu bei įgyja teisę į sutarties įvykdymo užtikrinimą.
29. Sutarties nutraukimas neatleidžia Sutarties šalių nuo delspinigių, priskaičiuotų iki Sutarties nutraukimo, mokėjimo.
30. Nutraukus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas privalo atlyginti Užsakovui visus patirtus tiesioginius nuostolius, bei protingą kainų skirtumą, susidedantį Užsakovui įsigyjant Paslaugas iš trečiųjų asmenų.
31. Paslaugų teikėjui tinkamai nevykdant Sutarties, Užsakovas gali raštu pareikšti Paslaugų teikėjui pretenziją ir reikalauti, kad Paslaugų teikėjas ištaisytų pretenzijoje nurodytus pažeidimus. Paslaugų teikėjas, sutikdamas su pretenzijoje nurodytais pažeidimais, per Užsakovo nurodytą protingą laiką ištaiso nurodytus pažeidimus. Jei Paslaugų teikėjas nesutinka su pretenzijoje nurodytais pažeidimais, ginčas sprendžiamas Sutartyje nustatyta tvarka.
- 

32. Paslaugų teikėjas atsako už Paslaugų, numatytų Sutartyje, atlikimo metu jo pasitelktų asmenų bei subtiektų kaltais veiksmais padarytus tiesioginius nuostolius.

33. Jei Paslaugų teikėjas, teikdamas Paslaugas pagal Sutartį, nesilaiko galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to kompetentingos įgaliotos institucijos pritaiko baudas ar kitas sankcijas Užsakovui, Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti Užsakovui visus pastarojo dėl to patirtus tiesioginius nuostolius.

34. PVM pasikeitimo atveju, Užsakovas vienašališkai sudaro *Sutarties kainos perskaičiavimo dėl PVM pasikeitimo aktą* ir įteikia jį Paslaugų teikėjui Sutartyje nustatyta tvarka. Paslaugų teikėjui per 3 dienas nuo *Sutarties kainos perskaičiavimo dėl PVM pasikeitimo akto* įteikimo jam dienos nenustačius kainos perskaičiavimo techninių klaidų ir nepateikus atitinkamo rašytinio pranešimo Užsakovui, *Sutarties kainos perskaičiavimo dėl PVM pasikeitimo aktas* laikomas teisingu ir neatskiriamu nuo Sutarties.

IX. NENUGALIMA JĖGA (FORCE-MAJEURE)

35. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės dėl dalinio arba visiško Sutarties įsipareigojimų nevykdymo, jeigu tai atsitiko dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei numatyti Sutarties sudarymo metu ir negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ir pasekmių atsiradimui.

36. Susidarius tokioms aplinkybėms, Šalis nedelsiant privalo pranešti kitai Šaliai minėtų aplinkybių atsiradimą ir galimą jų pasibaigimą ir sutaria dėl tolimesnių veiksmų.

37. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis, lieka atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

38. Nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo ir jų trukmės tikrumą įrodo kompetentingų organų pagal aplinkybių atsiradimo vietą, išduota pažyma.

39. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimo Nr.840, ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997-03-13 nutarimo Nr.222, ar juos pakeičiančių teisės aktų nustatyta tvarka.

X. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

40. Šalys įsipareigoja imtis visų priemonių laiku ir sąžiningai įvykdyti visas šios Sutarties sąlygas. Vykdymo procese iškilę nesutarimai sprendžiami derybų keliu. Bet koks ginčas ar nuomonių nesutapimas dėl Sutarties ar atskirų jos nuostatų, Sutarties vykdymo, neveikimo ar nutraukimo turi būti sprendžiami Šalių tarpusavio derybomis. Nepavykus taikiai susitarti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo to momento, kai viena šalis pateikia kitai Sutarties šaliai rašytinę pretenziją, skundą ar kitą jiems prilyginamą dokumentą, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

41. Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise. Sutartis ir atskiros jos nuostatos turi būti aiškinamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

XI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

42. Sutarties sąlygos yra Šalių komercinė paslaptis. Už informacijos pagal šią Sutartį paskleidimą, kalta Šalis privalo atlyginti dėl to atsiradusius nuostolius.

43. Pasikeitus Šalių adresams ar banko rekvizitams, Šalys privalo per 3 (tris) kalendorines dienas nuo jų pasikeitimo momento apie tai pranešti viena kitai.

44. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis. Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja, jei jie sudaryti raštiškai ir tinkamai patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų.

45. Sutarties punktų pavadinimai naudojami tik dėl patogumo ir neturi jokios įtakos punktų turiniui, Sutarties ar atskirų jos nuostatų aiškinimui.

46. Sutartis pasirašyta lietuvių kalba dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

47. Visi pranešimai pagal šią Sutartį turi būti daromi raštu.

XII. SUTARTIES PRIEDAI

48. Sutarties priedai :

49. „Paslaugų pirkimo techninė specifikacija“ (Priedas Nr.1).

50. Paslaugų įkainiai (Priedas Nr. 2).

51. Orgtechnikos ir periferinės įrangos buvimo vietų sąrašas (Priedas Nr. 3).

52. Apklauso Nr. LS(IF-2.TA)-46 dokumentai ir jų paaiškinimai, paslaugos Teikėjo pateiktas pasiūlymas yra neatskiriamos šios sutarties dalys (originalas saugomas filialo „Kauno geležinkelių infrastruktūra“ Investicinių projektų ir kapitalinio remonto darbų sektoriuje).

XIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas	Paslaugų teikėjas
AB „Lietuvos geležinkeliai“ filialas „Kauno geležinkelių infrastruktūra“ M.K.Čiurlionio g. 16, LT-44362 Kaunas Registracijos kodas 110053842 PVM mokėtojo kodas LT100538411 Tel.(8-37) 27 25 74, 27 26 03, Faksas (8-37) 27 71 66, 27 26 39 El.p: if2.pirkimai@litrail.lt AB SEB bankas, b/k 70440 A/s Nr. LT 117044060008070494	UAB „REO Investment“ Jurbarko g. 2, Kaunas Įm.k. 301142728 PVM mokėtojo kodas LT100004839915 Tel.: 8-37 282222 Faks.: 8-37 282223 El.p.: kaunas@reo.lt Danske bank, b/k 74000 A/s Nr. LT437400027137723810

AB „Lietuvos geležinkeliai“

Filialo „Kauno geležinkelių infrastruktūra“

Filialo direktorius

Olegas Slepakovas

UAB „REO Investment“

L. e. generalinio direktoriaus pareigas

Vaidas Varanauskas



[Signature]
Viesnioji teislininkė
Gerda Nekrašaitė

[Signature]
Vyriausioji buhalterė
Tatjana Proškina

[Signature]
Informacinių sistemų
priežiūros baro viršininkas
Dainius Dručiūnas

[Signature]
Ekonomikos skyriaus viršininkė
Lidija Babij

Už sutarties vykdymo kontrolę atsakingas: Informacinių sistemų priežiūros baro viršininkas Dainius Dručiūnas, tel. 8 37 27 21 99

Sutarties rengėjas: Arnas Vaitaitis, 8-37 27 26 03

[Signature]

**AB „LIETUVOS GELEŽINKELIAI“
FILIALAS „KAUNO GELEŽINKELIŲ INFRASTRUKTŪRA“**

TVIRTINU:
Vyriausiasis inžinierius
Gintaras Petras Vasilavičius
2016 m. 04 mėn. 25 d

PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

2016 04 26 Nr. LS(IF-2)-1425

1. PIRKIMO OBJEKTAS – Orgtechnikos ir periferinės įrangos (faksų, kopijavimo aparatų) priežiūra ir remontas. BVPŽ kodas A.7 50323000-5.
2. PIRKIMO OBJEKTO PRITAIKYMO SRITIS
Užtikrinti turimos orgtechnikos ir periferinės įrangos (faksų, kopijavimo aparatų) nuolatinį veikimą.
3. TECHNINIŲ REIKALAVIMŲ, KURIUOS TURI ATITIKTI PERKAMOS PASLAUGOS APRAŠYMO BŪDAI
- 3.1 NURODOMI PIRKIMO OBJEKTO SAVYBĖS, FUNKCINIAI REIKALAVIMAI AR/IR NORIMAS REZULTATAS
- 3.1.1 Paslaugos teikėjas (toliau Teikėjas) įrangos gedimus turi pašalinti per 3 darbo dienas nuo Užsakovo pranešimo.
- 3.1.2 Paslaugos atliekamos pirmadieniais - ketvirtadieniais nuo 7val. iki 16val. Penktadieniais iki 14.45val. Pietų pertrauka 11val-11.45val
- 3.1.3 Pranešimus remontui Užsakovas pateikia telefonu, el. paštu arba faksu.
- 3.1.4 Tiekėjas turi užtikrinti, kad sugedusi įranga remonto laikotarpio metu bus pakeista alternatyvia įranga, pakankama jos funkcijoms atlikti.
- 3.1.5 Įrangos profilaktinis patikrinimas atliekamas tik pareikalavus Užsakovui.
- 3.1.6 Išlaidos transportui įeina į paslaugų atlikimo kainą.
- 3.1.7 Teikėjas privalo užtikrinti geležinkelių eismo saugumą, darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, elektrosaugos, aplinkosaugos reikalavimų vykdymą bei pakeistas sugedusias detales pasiima utilizavimui.
- 3.1.8 Sugedusios įrangos komponentui, kurį galima suremontuoti jo nekeičiant nauju, apmokėjimas už atliktus darbus vykdomas pagal priede, Nr.2, esančią grafą „Remonto kaina, kai nenaudojamos naujos detalės ir medžiagos“.
- 3.1.9 Sugedusios įrangos komponentui, kurio negalima suremontuoti, ir būtina keisti nauju apmokėjimas už atliktus darbus vykdomas pagal priede, Nr.2, esančią grafą „Naujų detalių ir medžiagų kaina“ bei „Naujų detalių ir medžiagų pakeitimo kaina“
- 3.1.10 Užsakovui teikiamos nemokamos konsultacijos (pagal poreikį) orgtechnikos ir periferinės įrangos (faksų, kopijavimo aparatų), jos dalių eksploatavimo klausimais.
- 3.1.11 Teikėjo keičiamoms atsarginėms dalims taikomas įrangos gamintojo nustatytas bet ne trumpesnis 12mėn. garantinis laikotarpis nuo Perdavimo - priėmimo akto pasirašymo datos.

TECHNINĖS SĄLYGOS		Lapas	Lapų
		1	2

Remonto paslaugoms taikoma ne mažesnė kaip 6 mėn. garantija nuo Perdavimo - priėmimo akto pasirašymo datos.

3.1.12 Visos įrangos remontui naudojamos atsarginės dalys turi būti naujos ir originalios.

3.1.13 Gedimai ar kiti orgtechnikos ir periferinės įrangos (faksų, kopijavimo aparatų) sutrikimai, įvykę garantiniu laikotarpiu, turi būti pašalinti per 3 darbo dienas;

3.1.14 Visos gedimo šalinimui naudojamos eksploatacinės medžiagos (detalės, komponentai ir kt.) turi atitikti aptarnaujamų įrangos gamintojo rekomendacijas;

3.1.15 Gedimas laikomas pilnai pašalintu, kai orgtechnikos ir periferinė įranga (faksai, kopijavimo aparatai) atitinka gamintojo reikalavimus ir pilnai funkcionuoja be sutrikimų;

3.1.16 Garantiniu laikotarpiu Teikėjas negali pateikti jokių išlaidų Užsakovui;

4. DOKUMENTAI, REIKALAUJAMI PIRKIMO OBJEKTO TECHNINIŲ SAVYBIŲ IR KOKYBĖS PATVIRTINIMUI

4.1 Pašalinus gedimą, atlikus profilaktiką, turi būti surašomas "Perdavimo - priėmimo aktas", kuriame turi būti nurodyti: Teikėjas, Užsakovas, gedimo aprašymas, atlikti darbai, pakeisti ar suremontuoti sistemos komponentai ir kt., kas atliko ir kas priėmė darbus. Aktas surašomas dviem egzemplioriais: vienas lieka Užsakovui, kitas Teikėjui.

4.2 PVM sąskaitą – faktūrą;

Priedama:

Priedas Nr.I Aptarnaujamų faksų, kopijavimo aparatų ir kitos periferinės įrangos sąrašas.

Priedas Nr.II Aptarnaujamų faksų kopijavimo aparatų ir kitos periferinės įrangos priežiūros ir remonto paslaugų kiekių žiniaraštis .

Priedas Nr.III Aptarnaujamų faksų, kopijavimo aparatų ir kitos periferinės įrangos buvimo vietų sąrašas.

Parengė: 
Informacinių sistemų priežiūros baro viršininkas
Dainius Dručiūnas
Tel. 8-37 272199

TECHNINĖS SĄLYGOS		Lapas	Lapų
		2	2

Aptarnaujamos faksų, kopijavimo aparatų ir kitos periferinės įrangos buvimo vietų sąrašas

1. Kauno miestas:
 - 1.1 M.K.Čiurlionio g. 16;
 - 1.2 M.K.Čiurlionio g. 14B;
 - 1.3 M.K.Čiurlionio g. 8A;
 - 1.4 M.K.Čiurlionio g. 6A;
 - 1.5 A. Juozapavičiaus pr. 124;
 - 1.6 A. Juozapavičiaus pr. 124A;
 - 1.7 A. Juozapavičiaus pr. 124B;
 - 1.8 A. Juozapavičiaus pr. 118;
 - 1.9 A. Juozapavičiaus pr. 118A;
 - 1.10 Drobės g. 11;
 - 1.11 Tunelio g. 9;
 - 1.12 Geležinkelio g. 3A;
2. Jonavos meistrija, Jonavos m. Šilų g. 9;
3. Gaižiūnų meistrija Jonavos r.sav. Dumsių sen. Geležinkelio g. 9;
4. Kalnėnų meistrija, Jonavos r.sav. Užusalių sen. Veseluvkos k. Stoties g.1;
5. Kėdainių meistrija, Kėdainių r. sav. Kėdainių m. S.Dariaus ir S.Girėno g. 5;
6. Dotnuvos meistrija, Kėdainių r.sav. Dotnuvos sen. Geležinkelio g. 1;
7. Gimbogalos meistrija, Radviliškio r. sav. Gimbogalos k. Geležinkelio g. 12;
8. Gudžiūnų meistrija, Kėdainių r. sav. Gudžiūnų sen. Miško g. 2;
9. Baisiogalos meistrija, Radviliškio r.sav. Baisiogalos mstl Stoties g. 2A;
10. Kaišiadorių meistrija, Kaišiadorių r. sav. Kaišiadorių m. Geležinkeliečių tak.2;
11. Alytaus meistrija Alytaus m. sav.Alytaus m. Stoties g. 18;
12. Palemono meistrija, Kauno m. sav. Palemono g. 163;
13. Vilkaviškio meistrija, Vilkaviškio r.sav, Šeimenos sen. Didžiųjų Šelvių k. Stoties g. 5;
14. Marijampolės meistrija, Marijampolės sav. Marijampolės m. Stoties g. 2;
15. Kybartų meistrija, Vilkaviškio r.sav. Kybartų m. Kudirkos Naumiesčio g. 4;
16. Šeštokų meistrija, Lazdijų r.sav. Šeštokų mstl. Sodų g. 13;
17. Kazlų Rūdos meistrija, Kazlų Rūdos sav. Kazlų Rūdos m. Skvero g. 17A;
18. Pravieniškių meistrija, Kaišiadorių r. sav, Pravieniškių 1km, Stoties g. 4a;
19. Žaslių meistrija, Kaišiadorių r. sav, Stoties g. 8

