

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr.

2024 m. lapkričio mėn. 28 d.

UAB "Augma", į/k 140051427, buveinės adresas **Žuvėdrų g. 4, Vydmantai**, atstovaujama **Vakarų Lietuvos regiono vadovo, Valentino Poliščiuko**, veikiančio pagal įgaliojimą, toliau vadinama Pardavėju, ir **Nidos lopšelis-darželis „Ažuoliukas“**, į.k.190893043, atstovaujamas direktorės **Joana Mažeikienė**, veikiančios pagal įstatus, toliau vadinamas Pirkėju, pasirašo šią sutartį ir susitaria:

1. Sutarties dalykas.

- 1.1. Pardavėjas įsipareigoja parduoti prekes (**Vaisiai 03222000-3, daržovės 03221100**), o Pirkėjas pirkti ir sumokėti už jas pagal pateiktą sąskaitą-faktūrą. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis
- 1.2. Parduodamas prekių asortimentas, kiekis ir kaina nustatoma vadovaujantis Pardavėjo pagal pirkimo apklausos metu pateiktą prekių asortimentą ir kainą. Nurodytas prekių kiekis yra preliminarus.
- 1.3. Sutartis gali būti keičiama esant VPĮ 89 straipsnyje nustatytioms sąlygoms (keičiami nurodyti prekių kiekiai neviršijant bendros pirkimo sutarties kainos pasikeitus valgiaraščiui, vaikų maitinimo organizavimo tvarkai ar atsiradus kitoms aplinkybėms, kurių pirkėjas negalėjo numatyti).
- 1.4. Bendra sutarties vertė su PVM **7843,14 Eur** (septyni tūkstančiai aštuoni šimtai keturiasdešimt trys eurai ir 14 ct.).
- 1.5. Esant poreikiui, galima įsigyti tų pačių prekių ir prekių, sąraše nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių neviršijant 10 procentų pradinės sutarties vertės.

2. Prekių kokybė.

- 2.1. Parduodamų prekių kokybė turi atitikti techninėje specifikacijoje (PD Nr.1) nurodytus, veterinarijos, higienos ir kt. tarnybų reikalavimus. Visi užrašai ir paaiškinimai turi būti išdėstyti lietuvių kalba ir atitikti norminių aktų keliamiems reikalavimams.
- 2.2. Jei prekės jų priėmimo metu dalyvaujant Pardavėjo atstovui neatitinka 2.1. punkte nustatytų kokybės reikalavimų, prekės gali būti iš karto grąžinamos Pardavėjui.
- 2.3. Pretenzijos dėl vėliau pastebėtų prekių kokybės neatitikimų gali būti išsiųstos ne vėliau kaip 6 (šešios) val. nuo prekių pristatymo.
- 2.4. Prekių kokybė turi būti nustatoma ne vėliau kaip per 24 val. nuo pranešimo gavimo dėl netinkamos kokybės prekių. Jei Pardavėjas sutinka, pirkėjas prekių kokybę gali nustatyti vienašališkai.

3. Prekių kainos.

- 3.1. Prekių kaina su PVM ir kitais mokesčiais, transporto, pristatymo ir kitomis išlaidomis, susijusiomis su prekėmis ir atsiradusiomis iki jų perdavimo Pirkėjui turi būti pastovi ir nekintama per visą sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus kada keičiasi mokesčiai, kurie turi tiesioginę įtaką prekių kainai/įkainiui. Naujos prekių kainos/įkainiai taikomos nuo naujų mokesčių įsigaliojimo dienos.
- 3.2. Sutarta prekių kaina, kiekis ir asortimentas nurodomi ir PVM sąskaitoje-faktūroje.

4. Šalių pareigos.

- 4.1. Pardavėjas įsipareigoja:
 - 4.1.1. pristatyti Pirkėjui prekes savo transportu, sutartyje nustatytais terminais ir sąlygomis, į sutartą vietą;
 - 4.1.2. parduoti tik kokybiškas prekes;
 - 4.1.3. tinkamai paruošti visus prekes dokumentus, pateikti juos Pirkėjui;
- 4.2. Pirkėjas įsipareigoja:
 - 4.2.1. priimti užsakytas prekes;
 - 4.2.2. apmokėti Pardavėjui už pateiktas prekes pagal sutartyje numatytą tvarką ir sąlygas;
 - 4.2.3. užtikrinti tinkamas prekių sandėliavimo sąlygas.

5. Prekių užsakymo ir pristatymo terminai bei sąlygos.

- 5.1. Pirkėjas perduoda užsakymą atsakingam Pardavėjo darbuotojui arba į Pardavėjo buveinę telefonu 868353594 iki 17 val. darbo dienomis.
- 5.2. Prekių pristatymo terminas – sekanti diena po užsakymo. Pristatymo data atitinka Pirkėjo atstovo parašo, patvirtinančio prekių priėmimą, datą.
- 5.3. Prekės priimamos dalyvaujant įgaliotiems Pirkėjo ir Pardavėjo atstovams pagal PVM sąskaitą-faktūrą. Sąskaitos turi atitikti LR įstatymų reikalavimus. Jeigu sąskaita-faktūra išrašyta neteisingai ar yra nustatyti kitokie pažeidimai, tai Pardavėjas privalo atsiųsti tinkamą PVM sąskaitą-faktūrą.
- 5.4. Prekių užsakymo suma turi būti ne mažesnė nei 50 (penkiasdešimt) eurų.

6. Mokėjimo tvarka ir sąlygos.

6.1.Pirkėjas už gautas prekes apmoka mokėjimo pavedimu ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo prekių gavimo dienos.

6.2.Pirkėjas už perkamas prekes atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą eurais.

7. Atsakomybė.

7.1.Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės, jei nevykdo savo įsipareigojimų dėl Force Majeure aplinkybių. Įsipareigojimų nevykdanti šalis privalo per 3 dienas pranešti kitai šaliai apie susidariusias aplinkybes ir pateikti tai patvirtinančius dokumentus.

7.2.Praleidus atsiskaitymo terminus, pirkėjas moka pardavėjui 0.2% delspinigių, už kiekvieną praleistą mokėjimo dieną.

8. Sutarties galiojimo terminas ir nutraukimas.

8.1.Sutartis įsigalioja nuo 2024 m. lapkričio mėn. 28 d. ir galioja iki 2025 m. lapkričio mėn. 28 d.

8.1.1. Sutartis gali būti pratęsta 2 kartus po 12 mėn. abiejų šalių raštišku sutarimu.

8.2.Sutartis gali būti nutraukta:

8.2.1.jei šalys nevykdo sutartyje nustatytų įsipareigojimų;

8.2.2.šalių susitarimu;

8.2.3.vienašališkai įspėjus kitą šalį prieš 20 dvidešimt (dienų).

9. Ginčų sprendimo tvarka.

9.1.Kilę ginčai sprendžiami šalių derybomis, o, šalims nepavykus susitarti, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

10. Kitos šalių teisės ir pareigos.

10.1.Be kitos šalies raštiško sutikimo šalys negali:

10.1.1.perleisti šioje sutartyje nustatytų teisių ir pareigų tretiesiems asmenims;

10.1.2.skelbti sutarties turinio be kitos šalies raštiško sutikimo.

11. Pastabos

11.1.Atsakingas už prekių tiekimą - Pardavėjo atstovas Aidas Bakutis.

11.2.Už sutarties vykdymą atsakingas asmuo – Pirkėjo atstovė direktorė Joana Mažeikienė.

11.3.Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio laikotarpiu kai vaikui skirtas mokymas namuose prekių tiekimas vykdomas vadovaujantis Valstybės lygio ekstremalios situacijos operacijų vadovo sprendimais ir tuo metu galiojančiais teisės aktais.

11.4.Aplinkos apsaugos kriterijai:

11.4.1.Prekių antrinė pakuotė yra arba daugkartinė, arba perdirbta, arba virtusi atliekomis yra tinkama perdirbimui.

11.4.2.Prekių pristatymas ne kiekvieną dieną.

12. Prekių pristatymo adresai:

12.1. Taikos g. 9A, LT-93121 Neringa

13. Priedai:

13.1.Techninė specifikacija (Priedas Nr.1).

14. Šalių juridiniai adresai

PARDAVĖJAS

UAB „Augma“

Adresas: Žuvėdrų g. 4,

Vydmantai

Įmonės kodas: 140051427

PVM kodas: LT400514219

A/s LT237300010104042521

Bankas: Swedbank

Banko kodas: 73000

Tel.: +37061622025

Vakarų regiono vadovas

Valentinas Poliščiukas

PIRKĖJAS

Nidos lopšelis- darželis „Ažuoliukas“

Taikos g. 9A, Neringos m., Neringos sav.

Įmonės kodas: 190893043

PVM kodas -

A/s .LT187300010098432616

Bankas: Swedbank

Banko kodas .7300

Tel.: +3706821743

Direktorė

Joana Mažeikienė