

PIEŠTŲ VAIZDŲ SKAITMENIZAVIMO PASLAUGA

SUTARTIS Nr. BDP-63

2024 m. gruodžio 13 d.

Ukmergė

Ukmergės kraštotyros muziejus, juridinio asmens kodas 190346558, kurios registruota buveinė yra Kęstučio a. 9, Ukmergė (toliau – Užsakovas), duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės , veikiančios pagal Ukmergės kraštotyros muziejaus nuostatus ir UAB „Video puikūs“, telefono kodas 305648840, kurios registruota buveinė yra Mileišiškių Sodų 1-oji g. 13, Vilnius, (toliau – Teikėjas), duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama vadovo I , toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią pasiaugų sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ir kituose teisės aktuose.

1.2. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį, taip pat dėl to, kas neaparta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), kitais teisės aktais.

2. Sutarties dalykas

2.1. Sutarties dalykas yra projekto Nr. 06-015-K-0016 „Kultūros turinio skaitmeninimas Ukmergės kraštotyros muziejuje“ pieštų vaizdų skaitmenizavimo paslauga (toliau – Paslauga). Paslauga turi būti suteikta pagal Sutarties Priedą Nr. 1 Techninę specifikaciją (toliau – Specifikacija).

2.2. Paslaugą apima:

2.2.1. Pieštinių objektų, įvardintų Specifikacijoje skaitmenizavimą;

2.2.2. Gautų rezultatų pavertimą kreiviniais failais, paruošimą animavimui trimatėje erdvėje;

2.2.3. Objektų animavimą;

2.2.4. Gautos animacijos paruošimą inkorporavimui į bendrą Siesikų pilies trimatės erdvės trimatį modelį.

3. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir Paslaugų teikimo terminai

3.1. Sutartis įsigalioja nuo momento, kai Šalys ją pasirašo, ir galioja iki 2026 m. balandžio 30 d. bei kol visiškai įvykdomi likę Šalių sutartiniai įsipareigojimai.

3.2. Paslaugos teikimo pradžia – pagal Specifikaciją.

3.3. Paslaugos teikimo pabaiga – suteiktos Paslaugos paskutinio perdavimo-priėmimo akto pasirašymo data.

3.4. Paslaugos turi būti suteiktos iki Specifikacijoje nurodyto termino, su galimybe, dėl nenumatytų aplinkybių, sutarties įvykdymo terminą pratęsti šalių sutarimu.

3.5. Sutarties ir paslaugų suteikimo trukmė gali būti pratęsta tik paslaugų teikėjui įrodžius, kad paslaugų jis laiku negali atlikti dėl objektyvių, nuo jo nepriklausančių aplinkybių, kurių teikėjas pasiūlymo pateikimo ar sutarties sudarymo metu negalėjo protingai numatyti ar tų aplinkybių negali kontroliuoti. Sutarties termino pratęsimas įforminamas papildomu susitarimu.

4. Sutarties kaina

4.1. Sutartyje nustatoma fiksuota Paslaugos kaina (toliau – kaina) – 12.300,00 Eur be PVM, PVM 2.583,00 Eur, bendra suma su PVM – 14.883,00 Eur, už suteiktas Paslaugas sumokama po jų atlikimo.

4.2. Pasikeitus kitiems mokesčiams, kaina nebus perskaičiuojama.

4.3. Kaina, nurodyta 4.1 punkte, yra galutinė ir apima visas Teikėjo tiesiogines ir netiesiogines išlaidas.

4.4. Kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų su Sutarties vykdymu susijusių išlaidų išaugimas.

4.5. Kaina dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojama, visą riziką dėl kainos padidėjimo prisiima Teikėjas.

5. Šalių teisės ir pareigos

5.1. Teikėjas įsipareigoja:

5.1.1. paslaugą atlikti kokybiškai, laikantis galiojančių teisės aktų reikalavimų;

5.1.3. administruoti Projektą pagal aktualias dokumentų redakcijas;

5.1.4. savarankiškai apsirūpinti paslaugos atlikimui reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už kokybę.

5.2. Teikėjas turi teisę:

5.2.1. Sutartyje nustatytu laiku, Užsakovui pasirašius perdavimo–priėmimo aktą, gauti apmokėjimą už faktiškai ir kokybiškai suteiktą Paslaugą ar jos dalį;

5.2.2. gauti visą informaciją, dokumentus, reikalingus Sutarčiai vykdyti;

5.2.3. Teikėjas turi kitas Sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

5.3. Užsakovas įsipareigoja:

5.3.1. Teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti;

5.3.2. skirti savo atstovą, atsakingą už šios Sutarties vykdymą bei ryšiams su Teikėju palaikyti;

5.3.3. laiku pranešti Teikėjui apie atstovo, atsakingo už šios Sutarties vykdymą bei ryšiams su Teikėju palaikyti, pakeitimą;

5.3.4. esant pagrindui, t. y. Teikėjui tinkamai, faktiškai suteikus Paslaugą ar jos dalį ir Užsakovui pasirašius perdavimo–priėmimo aktą, sumokėti pinigus Teikėjui Sutarties 4.1 p. numatyta tvarka.

5.4. Užsakovas turi teisę:

5.4.1. duoti Teikėjui nurodymus, kad būtų tinkamai, kokybiškai ir laiku suteikta Paslauga ir/ar įvykdyta Sutarčiai;

5.4.2. gauti visą informaciją, dokumentus, susijusius su Sutarties vykdymu;

5.4.3. nemokėti Teikėjui už netinkamai, nekokybiškai ir ne laiku suteiktą Paslaugą ar jos dalį;

5.4.4. esant pagrindui, reikalauti sumokėti nustatyto dydžio baudas ir/ar delspinigius;

5.4.5. į jam padarytų nuostolių atlyginimą;

5.4.6. turi kitas Sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Paslaugos teikėjo pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Paslaugos teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

6.2. Jei Paslaugos teikėjas dėl savo kaltės neatlieka Paslaugų nustatytu terminu, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gvnimo būdų

pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo neatliktų Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 % bendros Sutarties kainos.

6.3 Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 % bendros Sutarties kainos, Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Paslaugos teikėją:

6.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tieikėjui mokėtinų sumų;

6.3.2. nutraukti Sutartį.

7. Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka

7.1. Už suteiktas paslaugas bus atsiskaitoma per 10 dienų pagal Užsakovui pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą ir paslaugų priėmimo-perdavimo aktą.

7.2. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas privalo pasirašyti ir išsiųsti Paslaugų teikėjui gautą paslaugų perdavimo-priėmimo aktą. Raštiškas motyvuotas atsisakymas priimti Paslaugas turi būti išsiųstas Paslaugų teikėjui per 2 darbo dienas. Terminas pradedamas skaičiuoti rytojaus dieną po to kai jis tiesiogiai bus įteiktas Užsakovui. Jei per šiame punkte nurodytą terminą Užsakovas nepasirašo paslaugų perdavimo-priėmimo akto ir raštu nepareiškia Paslaugų teikėjui dėl suteiktų Paslaugų pretenzijų, laikoma, kad Užsakovas pretenzijų neturi ir kad Paslaugų teikėjas įvykdė įsipareigojimus pagal šią Sutartį.

7.3. Vykdam Sutartį, PVM sąskaitos faktūros turi būti teikiamos elektroniniu būdu informacinės sistemos SABIS priemonėmis, kaip numatyta Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalyje. Tieikėjui nepateikus PVM sąskaitos faktūros/sąskaitos faktūros nurodytu būdu, Užsakovas turi teisę nevykdyti mokėjimų.

8. Sutarties pakeitimai

8.1. Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

9. Šalių pareiškimai ir garantijos

9.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

9.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

9.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugai tinkamai teikti;

9.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia jai saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų.

10. Sutarties nutraukimas

10.1. Jei viena iš Šalių nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, kita Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjusi kitą Šalį raštu prieš 14 (keturiolika) darbo dienų. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu pagal Sutartį laikoma:

10.1.1. kai Tieikėjas nesuteikia Paslaugos per Užsakovo nurodytus terminus;

10.1.2. kai suteiktos Paslaugos neatitinka reikalavimų, nurodytų Techninėje specifikacijoje, ir kai Paslaugos trūkumai neištaisomi per Užsakovo nustatytą terminą;

10.2. Sutartis gali būti nutraukta Užsakovo iniciatyva, įspėjus Teikėją prieš 14 (keturiolika) darbo dienų:

10.2.1. jei bus nutrauktas finansavimas Projektui ar Sutartyje numatytai veiklai;

10.2.2. kai Teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.2.3. jei paaiškėja, kad Teikėjas neturi sutartinių įsipareigojimų įvykdymui reikalingų teisės aktų nustatyta tvarka išduotų galiojančių leidimų, licencijų, kvalifikacijos dokumentų, suteikiančių teisę jam imtis atitinkamos veiklos ar eiti pareigas.

10.3. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo ar netinkamo įvykdymo bei netesybės.

11. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

11.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neišvengiamų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

11.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus teisės aktų nustatyta tvarka patvirtinančius nenugalimos jėgos aplinkybes ir kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat nurodyti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

11.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

12. Ginčų nagrinėjimo tvarka

12.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

13. Baigiamosios nuostatos

13.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

13.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje nedaro Sutarties negaliojančia ir neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

13.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

13.4. Sutartis sudaroma pasirašant kvalifikuotomis elektroninėmis priemonėmis, kiekvienai Šaliai įteikiant po registruotą ir abiejų Šalių pasirašytą originalą.

13.5. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

13.6. Užsakovo atstovas patvirtina už Sutarties įvykdymą. Andrius M...

rezultatą naudoti visose informacijos sklaidos priemonėse visais įmanomais būdais ir priemonėmis, be jokių apribojimų.

13.10. Sutarties Priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija“ ir Priedas Nr. 2 „Paslaugų priėmimo-perdavimo akto forma“ yra neatskiriama Sutarties dalis.

Užsakovas

Ukmergės kraštotyros muziejus
Įm. k. 190344553
20114 Ukmergė

+0600 0830 1728

7

ukmergesmuziejus.lt

Teikėjas

UAB „Video punks“
Įm. k. 305648840
Mileišiškių Sodų 1-oji g. 13, LT-10211,
Vilnius
AR Šiaurinė bankas



Ukmergės kraštotyros muziejaus projekto Nr. 06-015-K-0016 „Kultūros turinio skaitmeninimas Ukmergės kraštotyros muziejuje“ pieštų vaizdų skaitmenizavimo paslaugos pirkimas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Užsakovas: Ukmergės kraštotyros muziejus (k. 190346558), adresas Kęstučio a. 9, LT-20114, Ukmergė.
2. Pirkimo pavadinimas: projekto Nr. 06-015-K-0016 „Kultūros turinio skaitmeninimas Ukmergės kraštotyros muziejuje“ (toliau – Projektas) pagal kvietimą Nr. 06-015-K „Kultūros turinio skaitmeninimas, siekiant kurti šiuolaikinio vartotojo poreikius atitinkančius produktus ir paslaugas (konkursas)“ (toliau – Kvietimas) pieštų vaizdų skaitmenizavimo paslauga (toliau – Paslauga). Paslauga turi būti suteikta remiantis šia Technine specifikacija (toliau – Specifikacija).
 - 2.1. Paslaugą apima:
 - 2.1.1. Siesikų pilies sieninės tapybos elementais paremtų siužetinių kompozicijų ir nesikartojančio sieninio dekoru (toliau – Objektai) atkūrimo skaitmenizavimas (fotografavimas, skenavimas ar kitas analogiškas metodas, išlaikant maksimalią įmanomą raišką ir piešinių kokybę);
 - 2.1.2. Gautų rezultatų pavertimas kreiviniais failais, paruošimas animavimui trimatėje erdvėje;
 - 2.1.3. Objektų animavimas:
 - 2.1.3.1. Atsiradimo animavimas;
 - 2.1.3.2. Mažo judesio animavimas – nenutrūkstamas judesys, kai pradžios ir pabaigos taškai vienodi, piešiniai juda minimaliai nesustodami (pvz., juda pieštos gėlės žiedlapis);
 - 2.1.3.3. Kiekvieno iš Objektų atsiradimas ir pristatymas kaip vieno eksponato;
 - 2.1.4. Gautas animacijos paruošimas inkorporavimui į bendrą Siesikų pilies trimatės erdvės trimatį modelį.
 3. Reikalavimai Paslaugos suteikimui:
 - 3.1. Visomis paslaugos suteikimui reikalingomis priemonėmis ir paslaugomis rūpinasi Paslaugos teikėjas.
 - 3.2. Kūrybiniu ir techniniu paslaugos suteikimu rūpinasi Paslaugos teikėjas konsultuodamasis su Paslaugos pirkėju.

- 3.3. Paslaugos suteikimo pradžia priklausys nuo Objektų atkūrimo pabaigos, tačiau ne vėliau kaip 2025-02-28.
- 3.4. Paslaugos suteikimo pabaiga – ne vėliau kaip iki 2025-07-31.
4. Reikalavimui Paslaugos rezultatams:
- 4.1. Animacijos rezultatų formatą Paslaugos teikėjas parenka savarankiškai, atsižvelgdamas į labiausiai paplitusią animavimui skirtą programinę įrangą;
- 4.2. Paslaugos teikėjas įsipareigoja neatlygintinai:
- 4.2.1. ne ilgiau kaip per 3 darbo dienas atlikti rezultatų patikslinimus pagal Užsakovo ir/arba trečiųjų šalių pateiktas pastabas;
- 4.2.2. saugoti Paslaugos rezultatą ne trumpiau kaip kalendorinius metus nuo Paslaugos suteikimo priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos;
- 4.2.3. esant poreikiui neribotą kartų skaičių perduoti Paslaugos rezultatą Užsakovui.
- / /
-)
- ✓