

INFORMACIJOS VIEŠINIMO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO SUTARTIS Nr. VP-291

2024 m. gruodžio 18 d.

Panevėžys

AINA Media MB, juridinio asmens kodas 302868977 (toliau – *Vykdytojas*), kurios adresas Ventos g. 17-2, Molainių k., Panevėžio r. LT-37175, atstovaujama vadovo Audriaus Rudžio, veikiančio pagal bendrijos nuostatus, ir

Panevėžio kolegija, juridinio asmens kodas 111968437 (toliau – *Užsakovas*), kurios adresas Laisvės a. 23, Panevėžys LT-35200, atstovaujama direktoriaus dr. Gedimino Sargūno, veikiančio pagal kolegijos statutą,

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekviena atskirai – „**Šalimi**“, sudarė informacijos viešinimo paslaugų viešojo pirkimo sutartį (toliau – *Sutartis*) ir susitarė dėl šių Sutarties sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. *Vykdytojas* įsipareigoja nuo 2025 m. sausio 1 d. iki 2025 m. gruodžio 31 d. teikti *Sutarties* 2.1. punkte išvardintas paslaugas *Užsakovui*, o *Užsakovas* įsipareigoja priimti kokybiškai ir laiku atliktas informacijos viešinimo paslaugas ir apmokėti už jas kaip nustatyta šioje *Sutartyje*.

2. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. *Vykdytojas* įsipareigoja:

2.1.1. Patalpinti *Užsakovo* aktyvų reklaminį skydelį (banerį), informacines naujienas ir kitą informaciją, susijusią su Panevėžio kolegija svetainėje www.aina.lt.

2.1.2. Naudoti Panevėžio kolegijos logotipą ir pavadinimą nediskredituojant kolegijos vardo ir įvaizdžio.

2.1.3. Laikytis teisės aktų, reglamentuojančių autorių teisių ir gretutinių teisių apsaugą, reikalavimų.

2.1.4. *Vykdytojas* turi teisę už suteiktas paslaugas gauti *Sutartyje* nustatytą paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir nustatytais terminais įvykdė *Sutartį*, bei kitas *Sutartyje* ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

2.1.5. Naudoti iš *Užsakovo* gautą informacinę medžiagą tik šios *Sutarties* vykdymui.

2.2. *Užsakovas* įsipareigoja:

2.2.1. Pateikti *Vykdytojui* šios *Sutarties* vykdymui reikalingą informacinę medžiagą. *Užsakovo* atsakingas asmuo: Laima Mikalajūnienė, Tarptautinių ryšių, marketingo ir projektų skyriaus vadovė, tel. +370 45 433 044, tel. +370 626 84467, el.paštas: laima.mikalajuniene@panko.lt.

2.2.2. Atsiskaityti *Vykdytojui* už suteiktas paslaugas šios *Sutarties* nustatyta tvarka ir terminais.

2.2.3. Raštu informuoti *Vykdytoją* apie pageidavimą nutraukti *Sutartį* ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

2.2.4. *Užsakovas* turi visas *Sutartyje* ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas kitas teises ir pareigas.

3. PASLAUGŲ ĮKAINIAI IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Šalys susitaria, kad *Vykdytojo* teikiamų paslaugų kaina mėnesiui – 60,50 (šešiasdešimt eurų ir 50 ct.) eurų, įskaitant visus privalomus mokesčius ir visas kitas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas, bei sąskaitų faktūrų bei kitų papildomų mokėjimo dokumentų (jei reikia) teikimą naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis.

3.2. Bendra *Sutarties* kaina už visų paslaugų įvykdymą yra **726,00 Eur** (septyni šimtai dvidešimt šeši eurai) įskaitant PVM.

3.3. PVM sąskaitas-faktūras už suteiktas paslaugas išrašomos kas mėnesį, einamojo mėnesio pabaigoje. *Užsakovas* įsipareigoja apmokėti gautas PVM sąskaitas-faktūras per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros pateikimo dienos per informacinę sistemą „SABIS“

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. *Užsakovui* pavėlavus apmokėti gautą PVM sąskaitą-faktūrą, jis už kiekvieną uždelstą sumokėti dieną *Vykdytojo* reikalavimu moka delspinigius po 0,02%, skaičiuojant nuo uždelstos apmokėti sumos.

4.2. *Vykdytojas*, nesuteikęs Paslaugų *Sutartyje* nustatytais terminais, moka *Užsakovui* už kiekvieną pavėluotą dieną 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku neįvykdytų įsipareigojimų vertės.

4.3. *Užsakovas* ir *Vykdytojas* įsipareigoja neperduoti ir (ar) neperleisti trečiajai šaliai jokių iš šios *Sutarties* kilusių teisių, pareigų ir (ar) pretenzijų bei reikalavimų atitinkamai *Užsakovo* ar *Vykdytojo* atžvilgiu be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo, jei *Sutartyje* nenumatyta kitaip.

5. NENUGALIMA JĖGA

5.1. Šalys nėra atsakingos už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, kurių negalima numatyti arba išvengti ar kuriomis nors priemonėmis pašalinti ir kurios atsirado po *Sutarties* įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės nustatomos ir patvirtinamos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms“ taisyklėmis.

6 . APLINKOS APSAUGOS KRITERIJUS

6.1. Vadovaujantis [Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtinto „Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo“ \(2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 redakcija\)](#), 4.4.3. perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos ;

6.1.1. Pardavėjas privalo Paslaugas (viešinimo paslaugas) pristatyti/įdiegti nuotoliniu būdu, taip pat *Sutarties* vykdymui naudoti elektronines priemones, reikalingus dokumentus teikti tik elektroniniu būdu.

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. *Sutartis* įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki 2025 m. gruodžio 31 d.

7.2. *Sutartis* gali būti bet kada pakeista, papildyta, pratęsta ar nutraukta raštu susitarus abiem Šalims. Bet kokie *Sutarties* papildymai ar pakeitimai kurie yra sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių, yra laikomi neatskiriama šios *Sutarties* dalimi.

7.3. Visi kiti, šioje *Sutartyje* neaptarti atvejai yra reguliuojami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

7.4. Šalys susitaria, kad ši *Sutartis* pakeičia visus ankstesnius žodinius ar rašytinius susitarimus ir įsipareigojimus tarp Šalių dėl to paties dalyko.

7.5. Šalys susitaria tarpusavio santykiuose naudoti telefoninį ir faksimilinį ryšį bei elektroninį paštą, jeigu šios *Sutarties* konkrečiame punkte nenumatyta kitaip.

7.6. Šalys patvirtina, kad šioje *Sutartyje* nėra informacijos, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams, arba kurią Pardavėjas nurodė kaip konfidencialią. Pardavėjas yra susipažinęs, kad

vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalimi, Sutartis bus viešai skelbiama Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS). Pirkėjo atstovas, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą –viešųjų pirkimų specialistė Vesta Juškienė, tel. + 370 45 586 881, mob. +370 61989876, el.p. vesta.juskiene@panko.lt

7.7. Užsakovo atsakingas asmuo: Laima Mikalajūnienė, Tarptautinių ryšių, marketingo ir projektų skyriaus vadovė, tel.+370 45 433 044, tel. +370 626 84467, el. paštas: laima.mikalajunienė@panko.lt.

7.8. Vykdytojo atsakingu asmeniu paskirtas Audrius Rudys, +370 687 85070, el. paštas: info@aina.lt

7.9. *Sutartis* sudaryta 2 (dviem) turinčiais vienodą teisinę galią egzemplioriais lietuvių kalba, kiekvienai Šaliai po 1 (vieną) egzempliorių.

8. SUTARTIES ŠALYS

Vykdytojas:

AINA Media MB

Juridinio asmens kodas 302868977
Ventos g. 17-2, Panevėžio r. Molainių km.
LT-37175
Tel.: +370 687 85070
El. paštas: info@aina.lt
Banko rekvizitai:
AB SEB bankas, banko kodas 70440
A/s LT95 7044 0600 0785 4515

Vadovas Audrius Rudys

A.V.

Užsakovas:

Panevėžio kolegija

Juridinio asmens kodas 111968437
Laisvės a. 23, Panevėžys LT-35200
Tel. +370 45 460 322
El. paštas: kolegija@panko.lt
Banko rekvizitai:
AB Swedbank, banko kodas 73000
A/s LT13 7300 0100 7417 2424

Direktorius dr. Gediminas Sargūnas

A.V.