

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. 15

2024 m. spalio 31 d.

Žagarė

Žagarės kultūros centras, įm. kodas 300542630, Miesto a. 36, Žagarė, Joniškio raj. LT- 84322, atstovaujamas direktorės Aistės Tuminaitės-Orlauskės (toliau – Užsakovas), veikiančios pagal įstaigos nuostatus ir **Paslaugos vykdytojas** (toliau – Vykdytojas), atstovaujamas a/k [redacted], gyvenantis [redacted], [redacted] toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, sudarė šią Paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis). Sutartyje šalys laisvai susitaria savo nuožiūra sukurti civilinius teisinius santykius ir tam tikslui nustato savo teises, pareigas ir atsakomybę, kurios atitinka sąžiningumo kriterijams, tai yra, kad kiekviena sutarties šalis, turėdama sutartinių santykių, privalės elgtis sąžiningai.

I SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Šalys sudarė šią sutartį, pripažindamos abipusiai naudingą bendradarbiavimą Vykdytojui įsipareigojant dalyvauti projekte „Sakralinės kalvystės pėdsakais“ (toliau – Paslauga), pagal iš anksto su Užsakovu suderintas apimtis ir terminus.
- 1.2. Šia Sutartimi numatytos Paslaugos suteikimas – nuo 2024 m. lapkričio 10 d. iki lapkričio 25 d. arba kitoje suderintoje vietoje.
- 1.3. Užsakovas įsipareigoja sumokėti už Paslaugą šios Sutarties 3.2. punkte numatytą sumą laikydamasis Sutarties 3.3. punkte numatytos tvarkos.

II SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAS IR TEISĖS

- 2.1. Vykdytojas:
 - 2.1.1. įsipareigoja 1.2. punkte suderintu laiku ir adresu suteikti Paslaugą;
 - 2.1.2. įsipareigoja užtikrinti, kad Paslaugos atlikimas nepažeistų Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo, kitų teisės aktų nuostatų, nepažeistų jokių trečiųjų asmenų teisių;
 - 2.1.3 įsipareigoja į Paslaugos teikimo vietą atvykti savo lėšomis;
 - 2.1.4. turi teisę gauti iš Užsakovo visą informaciją, būtiną tinkamam Paslaugos atlikimui;
 - 2.1.5. neatsako už netinkamą Paslaugos atlikimą, jei šis atsirado dėl Užsakovo pateiktos informacijos netinkamumo;
 - 2.1.6. turi teisę sustabdyti Paslaugos atlikimą, jei Užsakovas nevykdo priešpriešinių pareigų;
 - 2.1.7. įsipareigoja atlyginti Užsakovui pagrįstus nuostolius dėl nekokybiško Paslaugos atlikimo;
 - 2.1.8. neprieštarauja, kad Paslaugos atlikimo metu būtų filmuojama ir fotografuojama, bei turima medžiaga panaudota Užsakovo viešinimo tikslais;
 - 2.1.9. įsipareigoja užtikrinti, kad Paslaugos atlikimo metu nebus apsvaigęs nuo alkoholio ar kitų psichotropinių medžiagų.
 - 2.1.10. įsipareigoja sutarties vykdymui naudoti išmaniuosius įrenginius vietoje spausdintos medžiagos, jei nėra tokios galimybės naudoti ekologišką popierių ir / arba spausdinti ant abiejų popieriaus pusių;

2.2. Užsakovas:

- 2.2.1. įsipareigoja priimti Paslaugą ir Vykdytojui sumokėti 3.2. punkte nurodytą kainą;
- 2.2.2. įsipareigoja atlyginti Vykdytojo nuostolius, atsiradusius dėl netinkamo bendradarbiavimo iš Užsakovo pusės ar būtinos vykdymui informacijos nepateikimo;
- 2.2.3. įsipareigoja teikti visą informaciją, būtiną tinkamai atlikti Paslaugą ir bendradarbiauti su Vykdytoju;
- 2.2.4. turi teisę gauti informaciją apie Paslaugos teikimo eigą, netrukdam Vykdytojo veiklai;
- 2.2.5. organizuoti garso ir šviesų įrangą reikalingą Paslaugos atlikimui;
- 2.2.6. Užsakovas Paslaugos atlikimo metu turi teisę filmuoti ir fotografuoti tik renginio viešinimo tikslais bei skelbti informaciją Užsakovo internetinėje svetainėje, Facebook. Instagram ir Youtube paskyroje;
- 2.2.7. turi teisę sustabdyti Paslaugos atlikimą, jei Vykdytojas pažeidžia 2.1.8. punktą.

III SKYRIUS

PASLAUGOS KAINA, ATSISKAITYMO TERMINAI IR TVARKA

- 3.1. Sutarties kainodara – fiksuota kaina.
- 3.2. Šia Sutartimi numatytos Paslaugos kaina yra 300,00 Eur (Trys šimtai Eurų 00 ct) neišskaičius GPM mokesčio. Į Sutarties kainą turi būti įtraukti visi Vykdytojui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su Paslaugos teikimu susijusios išlaidos.
- 3.3. Atsiskaitymo tvarka:
 - 3.3.1. Užsakovas su Vykdytoju už faktiškai laiku ir kokybiškai suteiktas paslaugas atsiskaitys pagal Sutartyje nurodytą kainą per 10 d. d. nuo kiekvienos abiejų Sutarties šalių suderinto Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros pateikimo dienos.
 - 3.3.2. Sąskaita faktūra atitinkanti Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/11870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL2017 L 266, p. 19) (toliau- Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas) teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Sąskaita faktūra turi būti pateikiama ne anksčiau nei abiejų Šalių suderintas ir pasirašytas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas be trūkumų ir pastabų.
- 3.4. Tuo atveju, jei Užsakovas neįvykdo savo sutartinių įsipareigojimų pagal šios Sutarties punktus 1.3., 2.2.1., jis moka 0.02 proc. delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

IV SKYRIUS

NEPAPRASTOSIOS APLINKYBĖS

- 4.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta taip, kaip sustato Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas.
- 4.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsiant nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

4.3. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 2 (dvi) dienas, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį.

V SKYRIUS ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

- 5.1. Šalys, sudarydamos Sutartį, patvirtina suprantančios, kad vykdant sutartį yra tvarkomi asmens duomenys.
- 5.2. Šalys įsipareigoja:
- 5.2.1. Laikytis Lietuvos Respublikos asmens duomenų apsaugos įstatymo, Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 (toliau – Reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, reikalavimų;
- 5.2.2. bendradarbiauti tarpusavyje ir pagal galimybes suteikti viena kitai pagalbą, kad kita Šalis galėtų laikytis savo įsipareigojimų pagal asmens duomenų apsaugą reglamentuojančius teisės aktus;
- 5.2.3. užtikrinti galimybes duomenų subjektams naudotis savo teisėmis pagal Reglamentą;
- 5.2.4. raštu informuoti viena kitą apie kiekvieną asmens duomenų saugumo pažeidimą, susijusį su kitos Šalies perduotais asmens duomenimis;
- 5.2.5. tinkamai informuoti fizinius asmenis (savo darbuotojus), kuriuos Šalys pasitelkia Sutarčiai vykdyti, kad jų asmens duomenys gali būti perduoti kitai Šaliai ir gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais. Fiziniai asmenys turi būti informuojami iki jų pasitelkimo Sutarties vykdymui arba iki jų duomenų perdavimo kitai Šaliai momento.

VI SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMO TVARKA

- 6.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties šalys. Sutarties įsigaliojimo data – Sutarties šalių pasirašymo data.
- 6.2. Sutartis galioja iki visiško Sutarties Šalių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 3 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo datos.
- 6.3. Vykdytojas, pažeidęs 2.1. punkte numatytus įsipareigojimus arba neįvykdęs jų pilnai ar nutraukęs Sutartį, privalo Užsakovui sumokėti kompensaciją, lygią 40 proc. sumos, nurodytos 3.2. p. Kompensaciją Vykdytojas privalo sumokėti per 5 (penkis) darbo dienas nuo minėto fakto nustatyto momento, kuris užfiksuotas raštu. Jei 2.1. įsipareigojimų vykdymą sutrukdo 4 skyriuje nurodytos aplinkybės, Vykdytojas Užsakovui kompensacijos nemoka.
- 6.4. Tuo atveju, jei Užsakovas dėl ne nuo Vykdytojo priklausančių aplinkybių atsisako Vykdytojo Paslaugų arba pažeidus sutarties 2.2. p. numatytus įsipareigojimus, Užsakovas Vykdytojui sumoka kompensaciją lygią 40 proc. sumos nurodytos 3.2.p. Jei minėtų įsipareigojimų vykdymą sutrukdo 4 skyriuje nurodytos aplinkybės, tokiu atveju Užsakovas jokios nuostolių kompensacijos nemoka.
- 6.5. Sutartis gali būti nutraukta bet kurios iš šalių, vienai iš šalių iš esmės pažeidus sutarties sąlygas. Sutarties nutraukimo atveju 6.3. ir 6.4. punktuose numatytos kompensacijos taikomos. Kompensacijos netaikomos, jei sutartis nutraukiama dėl 4 skyriuje numatytų aplinkybių.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 7.1. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu, išskyrus informaciją, kurią Užsakovas pagal Viešųjų pirkimų įstatymą privalo skelbti.

- 7.2. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties priežiūrą ir vykdymą, renginių organizatorė Diana Sičiovienė, atsakingas už Sutarties parengimą ir Sutarties pakeitimų paskelbimą – administratorė Vilma Mikuckaitė.
- 7.3. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja tik raštu, pasirašius abiejų šalių įgaliotiems atstovams. Tokie pakeitimai laikomi neatsiejama sutarties dalimi. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.
- 7.4. Jei kuri nors šios Sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuliuojama, likusios sutarties dalys lieka galioti.
- 7.5. Visi pranešimai ir kitas šalių susirašinėjimas pagal Sutartį įteikiamas Sutarties Šaliai pasirašytinai arba siunčiant paštu, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.
- 7.6. Pasikeitus adresams, telefonų numeriams, banko rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.
- 7.7. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 7.8. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.

VIII SKYRIUS ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS:

Žagarės kultūros centras

Miesto a. 36, Žagarė, Joniškio raj.
Įm. kodas 300542630
Tel.: (8 426) 56 268
El. paštas: info@zagareskulturoscentras.lt
AB „Swedbank“, kodas 7300
A/s LT857300010129343661

VYKDYTOJAS:

Adresas [redacted]
Tel. nr. [redacted]
Įm. kodas [redacted]
El.p.: [redacted]
Banko/sąskaita [redacted]

Direktorė
Aistė Tuminaite-Orlauskė

Parašas

A.V.



Vykdytojas

Parašas

[redacted]
Dys

PASLAUGŲ PRIĖMIMO-PERDAVIMO AKTAS

Nr. PS-15/ 2024 m. spalio 31 d.

2024 m. lapkričio 25 d.
Žagarė

Žagarės kultūros centras, įm. kodas 300542630, Miesto a. 36, Žagarėm Joniškio raj., atstovaujamas direktorės Aistės Tuminaitės-Orlauskės (toliau – Užsakovas), veikiančios pagal įstaigos nuostatus ir [redacted], (toliau – Vykdytojas), toliau kartu – Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi),

Šiuo paslaugų perdavimo-priėmimo aktu patvirtiname, kad priimamos žemiau nurodytos paslaugos pagal 2024 m. spalio 31 d. Nr. PS-15 paslaugų teikimo sutartį.

Paslaugos atitinka keliamus reikalavimus. Užsakovas dėl atliktų Paslaugų pastabų ir pretenzijų neturi.

Nr.	Pirkimo objektas	Mato vnt.	Kiekis	Suma, Eur
1.	Programos pristatymas	Pasl.	1	300,00

Bendra suma: Trys šimtai Eurų 00 ct

UŽSAKOVAS:

Žagarės kultūros centras
Miesto a. 36, Žagarė, Joniškio raj.
Įm. kodas 300542630
Tel.: (8 426) 56 268
El. paštas: info@zagareskulturoscentras.lt
AB „Swedbank“, kodas 7300
A/s LT857300010129343661

VYKDYTOJAS:

[redacted]
[redacted]
Tel. nr. [redacted]

El.p. [redacted]

A/s [redacted]

a/k [redacted]

Direktorė
Aistė Tuminaitė-Orlauskė

Parašas

A.V.



Atlikėjas

Parašas

[redacted]
[Signature]