

**WORDPRESS PROGRAMUOTOJO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO  
SUTARTIS**

Nr.

**Viešojo įstaiga Inovacijų agentūra** (toliau – **Užsakovas/Agentūra**), atstovaujamas Veiklos administravimo departamento direktoriaus Sauliaus Merkio, veikiančio pagal viešosios įstaigos Inovacijų agentūros 2024-01-15 įsakymą „Dėl viešųjų pirkimų sutarčių pasirašymo“ Nr. R1-9-(1.3 E)2024, ir

**UAB ThinkBig LT** (toliau – **Paslaugų teikėjas/Tiekėjas**), atstovaujama Direktorius Edvino Sipavičiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi sukurtos dinaminės pirkimų sistemos (toliau – DPS) „IT srities specialistų paslaugos“ pagrindu (naujo CVPIS Nr. 129670) būdu atlikto viešojo pirkimo (WORDPRESS PROGRAMUOTOJO PASLAUGOS), pirkimo (seno CVP IS Nr. 748726, naujo CVP IS NR. 371475) sąlygomis, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

**1. SUTARTIES OBJEKTAS**

- 1.1. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka suteikti Agentūrai **Wordpress programuotojo paslaugas** (toliau – Paslaugos), o Agentūra įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas paslaugas ir sumokėti Tiekėjui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.
- 1.2. Maksimalios paslaugų apimtis ir reikalavimai paslaugoms numatyti Sutarties 1 priede.
- 1.3. Perkamų Paslaugų sąrašas ir jų maksimalūs jų kiekiai yra nurodyti Sutarties 2.2 p. ir Sutarties 1 priede.
- 1.4. Sutarties galiojimo laikotarpiu Agentūra Paslaugas užsako teikdamas Tiekėjui atskirus užsakymus Sutarties 1 priede nustatyta tvarka ir terminais.
- 1.5. Vykdomas žaliasis pirkimas, vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508, 4.4.3 papunkčiu – perkamos nematerialaus pobūdžio paslaugos, nesusijusios su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos.

**2. SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS**

- 2.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara.
- 2.2. Maksimali Sutarties vertė: 16 800,00 Eur be PVM, taikomas 21 proc. PVM (3 528,00 eur). Maksimali Sutarties vertė su PVM yra 20 328,00 Eur su PVM.
- 2.3. Maksimali Sutarties kaina sudaryta iš šių Paslaugų įkainių:

| Eil. Nr.                              | Paslaugos pavadinimas             | Maksimalus paslaugų kiekis, mato vnt. | Vieneto įkainis Eur be PVM | Maksimali Sutarties vertė Eur be PVM |
|---------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------|
| 1                                     | 2                                 | 3                                     | 4                          | 3x4=5                                |
| 1.                                    | Wordpress programuotojo paslaugos | 1 000 val.                            | 16,80                      | 16 800,00                            |
| Maksimali Sutarties kaina Eur su PVM: |                                   |                                       |                            | 20 328,00                            |

- 2.4. Agentūra Sutarties galiojimo laikotarpiu užsakys Paslaugų pagal poreikį ir skiriamą finansavimą, neviršydama maksimalios sutarties vertės. Agentūra neįsipareigoja nupirkti viso Paslaugų kiekio ir (arba) sumokėti visos Sutarties kainos, numatytos šios Sutarties 2.2 p.
- 2.5. Į Maksimalią Sutarties vertę yra įskaičiuota visų Paslaugų kaina, visos Paslaugų teikėjo patiriamos išlaidos ir mokesčiai. Jokios papildomos Paslaugų teikėjo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos.

- 2.6. Mokėjimai atliekami nacionaline valiuta – eurai. Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas mokama pagal šios Sutarties priede Nr. 2 nurodytus Paslaugų įkainius.
- 2.7 Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktu, kuris pasirašomas Paslaugų teikėjo ir Užsakovo įgaliotų atstovų; detali Paslaugų priėmimo – perdavimo tvarka aprašyta šios Sutarties 3 skyriuje.
- 2.8 Sąskaitos faktūros priimanamos ir apdorojamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymo 6 straipsnio 4 dalimi, išskyrus šio straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (SABIS) (svetainė pasiekama adresu - <https://sabis.nbfc.lt>) priemonėmis. Šiame straipsnyje elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu. Sąskaita – faktūra turi būti pateikiama ne anksčiau nei abiejų šalių suderintas ir pasirašytas priėmimo-perdavimo aktas ar lygiavertis dokumentas be trūkumų/pastabų (t.y. kai pašalinti visi trūkumai ar pastabos, nurodytos ankstesniuose priėmimo-perdavimo aktuose ar lygiaverčiuose dokumentuose, jei tokių buvo).
- 2.9. Užsakovas už suteiktas Paslaugas Paslaugų teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą.
- 2.10. Sutarties galiojimo laikotarpiu Sutarties kaina/ įkainiai perskaičiuojami Sutarties 3 priedo nustatyta tvarka.
- 2.11. Užsakovas turi teisę sulaikyti apmokėjimą Paslaugų teikėjui, jei Paslaugų teikėjas laiku nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį atitinkamų aplinkybių egzistavimo laikotarpiu.
- 2.12. Jei Paslaugų teikėjui pagal šią Sutartį yra priskaičiuotos netesybos, Užsakovo už Paslaugas mokėtina suma mažinama priskaičiuotų netesybų suma. Taip pat Užsakovas turi teisę priskaičiuotas netesybas išskaičiuoti iš bet kokių Paslaugų teikėjui atliekamų mokėjimų teisės aktų nustatyta tvarka pranešant apie tokių netesybų taikymą.
- 2.13. Šalys susitaria taikyti tokią Užsakovo mokėjimų, atliekamų pagal šią Sutartį, įskaitymo tvarką:
- 2.13.1. pirmąją eilę yra įskaitomi Paslaugų teikėjo reikalavimai, susiję su mokėjimo prievolių už pagal šią Sutartį suteiktas Paslaugas įvykdymu;
- 2.13.2. antrąją eilę yra įskaitomi Paslaugų teikėjo reikalavimai, susiję su netesybų arba nuostolių pagal šią Sutartį atlyginimu;
- 2.13.3. trečiąją eilę yra įskaitomos kitos Užsakovo Paslaugų teikėjui mokėtinos sumos (jei tokių yra).
- 2.14. Teisės aktais pakeitus taikomą pridėtinės vertės mokestį Sutartyje nurodytoms Paslaugoms, Paslaugų įkainiai gali būti perskaičiuojami. Sutarties sudarymo metu ir vykdymo laikotarpiu (sąskaitos išrašymo dieną) pasikeitus PVM tarifui, Paslaugų įkainiai ir (ar) atskirų išrašomų sąskaitų suma perskaičiuojama nekeičiant Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytų įkainių be PVM dalies ir atitinkamai perskaičiuojant PVM dalį.

### **3. PASLAUGŲ TEIKIMO IR PRIĖMIMO SĄLYGOS IR TVARKA**

- 3.1. Suteikiamų Paslaugų kokybė turi atitikti Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus ir teisės aktuose nustatytus reikalavimus bei įprastai tokios rūšies Paslaugoms taikomus reikalavimus.
- 3.2. Paslaugų teikėjas garantuoja, jog Paslaugų perdavimo – priėmimo akto (-ų) pasirašymo metu Paslaugos atitiks Sutartyje nustatytus reikalavimus, jos bus suteiktos kokybiškai, be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų Paslaugų vertę ar jų rezultato tinkamumą naudojimui pagal paskirtį.
- 3.3. Paslaugos laikomos suteiktomis tik po to, kai Užsakovas pasirašė Paslaugų perdavimo - priėmimo aktą ar lygiavertį dokumentą, patvirtinantį tinkamą Paslaugų suteikimą. Šalys Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą ar lygiavertį dokumentą susiderina ir pasirašo per 3 darbo dienas nuo jo pateikimo dienos.
- 3.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo terminą turės pakankamą specialistų ir ekspertų, atitinkančių Pirkimo sąlygų reikalavimus, skaičių ir

kad jo specialistai ir ekspertai ir (ar) kiti Paslaugų teikėjo pasitelkti asmenys (*jei tokie bus pasitelkti*) tinkamai vykdys šią Sutartį.

3.5. Kitos Paslaugų teikimo sąlygos, kiek nėra aptartos šioje Sutartyje, yra numatytos Pirkimo sąlygose ir yra privalomos Šalims.

3.6. Paslaugų teikėjas išsamiai ir tiksliai tvarko sąskaitas ir dokumentus, susijusius su Paslaugų suteikimu ir jam pagal šią Sutartį priklausančiais mokėjimais. Paslaugų teikėjas patvirtina ir įsipareigoja, kad jo apskaita bus vedama taip, kad būtų galima įvertinti pagal šią Sutartį apmokėjimui pateiktų PVM sąskaitų faktūrų ir ataskaitų teisingumą.

3.7. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti sąlygas Užsakovui bei kitoms kompetentingoms institucijoms, kurioms šią teisę suteikia įstatymai ar kiti teisės aktai, tikrinti Sutarties įgyvendinimą.

#### 4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

##### 4.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

4.1.1. teikti Paslaugas profesionaliai, apdairiai, rūpestingai, vengti bet kokio galimo interesų konflikto, vadovaudamasis Sutarties nuostatomis, galiojančių teisės aktų reikalavimais bei juose nustatytais apribojimais. Teikdamas Paslaugas Paslaugų teikėjas taip pat privalo veikti išskirtinai Užsakovo interesais. Paslaugų teikėjo teikiamos Paslaugos pagal šią Sutartį turi atitikti Pirkimo sąlygas, tiekėjo pasiūlymą, Sutartį;

4.1.2. suteikti Paslaugas per Sutartyje ir (ar) Techninėje specifikacijoje nurodytus terminus. Tuo atveju, jeigu Paslaugų suteikimui reikia Užsakovo dokumentų ar papildomos informacijos, Paslaugų teikėjas pradės teikti Paslaugas tą dieną, kai bus pateikti dokumentai ar reikalinga informacija, ar priimti reikalingi Užsakovo sprendimai ir (ar) atlikti veiksmai, nebent Šalys susitartų kitaip;

4.1.3. užtikrinti Užsakovo pateiktos informacijos konfidencialumą, apsaugą ir neatskleidimą, išskyrus atvejus, kai informacijos atskleidimas yra privalomas pagal Lietuvos Respublikos įstatymus. Paslaugų teikėjas nenaudos jokios gautos informacijos trečiosios šalies interesais. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad šių įsipareigojimų laikytųsi jo ekspertai (darbuotojai) bei Paslaugų teikimui pasitelkti tretieji asmenys. Įstatymų reikalaujamo privalomo informacijos atskleidimo atveju Paslaugų teikėjas nedelsiant praneša apie tai Užsakovui. Ši nuostata lieka galioti ir po Paslaugų suteikimo;

4.1.4. užtikrinti numatytų ekspertų/specialistų dalyvavimą ir jiems priskirtų funkcijų vykdymą teikiant Paslaugas. Specialistai ir (ar) ekspertai gali būti keičiami tik gavus iš Užsakovo raštišką sutikimą. Keičiami specialistai ir (ar) ekspertai privalo turėti lygiavertę kvalifikaciją tiekėjo pasiūlyme nurodytam specialistui ir (ar) ekspertui. Specialisto ir (ar) eksperto keitimas nebus laikomas esminiu Sutarties keitimu ir įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu. Šis reikalavimas taikomas ir specialistų, už kuriuos buvo suteikti papildomi balai Pirkimo procedūrų metu, pavadavimo jiems susirgus, atsisakius vykdyti Sutartį, pan. atvejais, t. y. juos pavaduojantys ar pakeičiantys asmenys turi būti ne žemesnės kvalifikacijos nei ta, kuri nustatyta Pirkimo dokumentuose, bei už kurią buvo suteikti papildomi balai;

4.1.5. teikti Pirkimo sąlygose numatytas paslaugas, kitas Paslaugas, jei perkamos, teikti reikalingą susijusią dokumentaciją, būtiną tinkamam ir visapusiškam Paslaugų naudojimui pagal paskirtį;

4.2. Paslaugų teikėjas pilna apimtimi atsako už trečiųjų asmenų, pasitelktų Sutarčiai tinkamai įvykdyti, (*jeigu tokie bus pasitelkti*) teikiamas Paslaugas, taip pat už savo specialistų (ekspertų), dalyvaujančių Paslaugų teikime, atliekamus veiksmus bei neveikimą.

##### 4.3. Paslaugų teikėjas turi teisę:

4.3.1. gauti Sutartyje nurodytą užmokestį už laiku, tinkamai ir kokybiškai Užsakovui suteiktas, perduotas Paslaugas;

4.3.2. Paslaugų teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

##### 4.4. Užsakovas įsipareigoja:

4.4.1. suteikti Paslaugų teikėjui visus dokumentus ir informaciją, taip pat atlikti visus kitus veiksmus, reikalingus tam, kad Paslaugų teikėjas galėtų tinkamai suteikti sutartas Paslaugas, bei užtikrinti, kad visa suteikta informacija yra teisinga, tiksli ir išsami, o veiksmai atlikti tinkamai ir laiku;

4.3.2. užtikrinti, kad Užsakovo darbuotojai būtų informuoti apie Paslaugų teikėjo teikiamas Paslaugas ir kad įgalioti darbuotojai bendradarbiautų su Paslaugų teikėjo specialistais (ekspertais) ir/ar atstovais Paslaugų teikimo tikslais, bei dalyvautų numatytuose Šalių susitikimuose;

4.3.3. tuo atveju, jeigu Paslaugų teikėjo atstovai turės teikti Paslaugas Užsakovo buvimo vietoje, sudaryti tinkamas sąlygas Paslaugoms teikti, įskaitant technines ir organizacines priemones ir kitą pagalbą.

#### **4.4. Užsakovas turi teisę:**

4.4.1. reikalauti, jog tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų teikiamos paslaugos, prižiūrėti paslaugų teikimą bei teikti pastabas dėl jų teikimo, taip pat žodžiu ir raštu nurodyti Paslaugų teikėjui teikiamų paslaugų trūkumus ir (ar) neatitikimus; reikalauti, kad jie būtų pašalinti per protingą terminą;

4.4.2. Užsakovas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

### **5. PATVIRTINIMAI IR GARANTIJOS**

5.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

5.1.1. Šalis yra teisėtai įsteigta ir teisėtai veikia pagal įsteigimo valstybės įstatymus;

5.1.2. Šalis turi visas teises, įgaliojimus ir patvirtinimus, reikalingus sudaryti ir vykdyti Sutartį, kuri sudaro galiojantį ir privalomą atitinkamos Šalies įsipareigojimą, vykdomą pagal jo sąlygas;

5.1.3. Šalis atliko visus reikalingus teisinius veiksmus, kad ši Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti ar gauti;

5.1.4. šios Sutarties sudarymas bei vykdymas nepažeidžia (i) atitinkamos Šalies įstatų, veiklos dokumentų; (ii) jai taikomų įstatymų ir kitų teisės aktų; (iii) teismo ar kitų valstybės institucijų sprendimų, aktų ar kitų dokumentų, privalomų atitinkamai Šaliai; (iv) atitinkamos Šalies sudarytų sutarčių ar trečiųjų asmenų atžvilgiu priimtų vienašalių įsipareigojimų; (v) atitinkamos Šalies kreditorių teisių.

5.2. Paslaugų teikėjas papildomai patvirtina ir garantuoja, kad:

5.2.1. visa informacija (įskaitant informaciją apie atitikimą Pirkimo sąlygose nurodytiems kvalifikaciniais reikalavimams), dokumentai ir (ar) nurodymai, kuriuos Paslaugų teikėjas pateikė dalyvaudamas viešajame Paslaugų pirkime ir Sutarties sudarymo metu, ir (ar) pateiks jų vykdymo metu yra tikri, teisingi ir neprieštarauja teisės aktų reikalavimams;

5.2.2. Paslaugų teikėjas atitinka ir visu Sutarties galiojimo laikotarpiu atitiks Pirkimo sąlygose numatytus kvalifikacinius ir kitus reikalavimus.

### **6. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS**

6.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Užsakovo nuosavybė, pereinanti Užsakovui nuo Paslaugų perdavimo momento be jokių apribojimų, kurią Užsakovas gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti be atskiros Paslaugų teikėjo sutikimo tretiesiems asmenims.

6.2. Užsakovas be jokių papildomų mokėjimų turi teisę neterminuotai naudotis Sutarties pagrindu sukurtais autorių teisių objektais tiek Lietuvoje, tiek ir užsienyje. Turtinės autorių teisės į Paslaugų teikimo metu sukurtus autorių teisių objektus Užsakovui perduodamos visam teisės aktuose nustatytam autorių turtinių teisių galiojimo laikotarpiui.

6.3. Bet kokie su Sutartimi susiję dokumentai, išskyrus pačią Sutartį, yra Užsakovo nuosavybė ir, Paslaugų teikėjui baigus vykdyti savo įsipareigojimus, Užsakovo reikalavimu turi būti grąžinti (kartu su visomis jų kopijomis) Užsakovui.

6.4. Paslaugų teikėjas garantuoja nuostolių ir (ar) žalos atlyginimą Užsakovui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo ar įtariamo jų pažeidimo (įskaitant gynybą įtariamo pažeidimo atveju), išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas (įtariamas pažeidimas) atsiranda dėl Užsakovo kaltės.

6.5. Jeigu Paslaugų teikimo metu autorių teisių objektams sukurti Paslaugų teikėjas naudoja kitų autorių kūrinius ir (ar) Paslaugų teikimo metu numatytiems autorių teisių objektams sukurti Paslaugų teikėjo pasitelkiami kiti asmenys, Paslaugų teikėjas yra visiškai atsakingas tiek Užsakovui, tiek ir asmenims už jų kūrinių bei kitos medžiagos, skirtos

Paslaugų teikimo metu numatytiems autorių teisių objektams gaminti (sukurti), naudojimo bei perdavimo Užsakovui teisėtumą. Paslaugų teikėjas prisiima atsakomybę už pretenzijas ar ieškinius, kylančius iš santykių su autoriais bei kitais trečiaisiais asmenimis dėl autorių teisių pažeidimo, susijusio su Paslaugų teikimo metu Užsakovui perduodamais autorių teisių objektais ir įsipareigoja atlyginti Užsakovui jo dėl to turėtus nuostolius.

6.6. Paslaugų teikėjas nedelsdamas praneša Užsakovui apie tai, kad jam yra pateiktas ieškinys ar bet koks kitas reikalavimas dėl bet kokios su Sutartimi susijusios intelektualinės nuosavybės teisės pažeidimo ar įtariamo pažeidimo.

6.7. Paslaugų teikėjas be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo neturi teisės pagal Sutartį sukurtų autorių teisių objektų (įskaitant jų darbinius variantus) parduoti, bet koku kitu būdu perleisti, atskleisti tretiesiems asmenims, bet koku būdu platinti/demonstruoti šiuos objektus (jų sudedamąsias dalis) ir/ar bet koku kitu būdu naudotis teisės aktuose nustatytomis autoriaus turtinėmis teisėmis į sutarties pagrindą sukurtus autorių teisių objektus (įskaitant jų darbinius variantus).

## **7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

7.1. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Sutartyje nurodytus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai. Šalių atsakomybė nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį.

7.2. Jei Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti Paslaugas Sutartyje ir/ar Techninėje specifikacijoje nustatytais terminais, jis Užsakovui moka 0,04 % (keturių šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo vėluojamos suteikti Paslaugų vertės už kiekvieną termino praleidimo dieną ar valandą (jei terminas skaičiuojamas valandomis).

7.3. Užsakovas, nesant apmokėjimo sulaikymo pagrindų, nesumokėjęs Paslaugų teikėjui už tinkamai suteiktas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Paslaugų teikėjui moka 0,04 procento nuo laiku nesumokėtos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

7.4. Paslaugų teikėjui pažeidus konfidencialumo reikalavimus, Paslaugų teikėjas moka Užsakovui 1000 Eur dydžio baudą bei atlygina atitinkamai Užsakovo patirtus nuostolius tiek, kiek jų nepadengia bauda.

7.5. Jei vykdant Sutartį po Paslaugų priėmimo - perdavimo akto ar lygiavertio dokumento pasirašymo, paaiškėja trūkumų, Paslaugų teikėjas savo sąskaita tokius trūkumus pašalina per 10 d.d. nuo Užsakovo pranešimo apie trūkumus, o jų neištaisęs moka Užsakovui 5 proc. baudą nuo Sutarties vertės (Sutarties kainos) be PVM.

7.6. Šalis, nevykdanti ar netinkamai vykdanti Sutartį, privalo atlyginti kitai Šaliai visus dėl to padarytus tiesioginius nuostolius.

7.7. Jei Paslaugų teikėjas pažeidžia Sutartyje nustatytą subteikėjų, specialistų, jungtinės veiklos partnerių keitimo tvarką, Paslaugų teikėjui už kiekvieną nustatytą pažeidimą taikoma 500,00 (penkių šimtų) Eurų bauda.

7.8. Užsakovas turi teisę inicijuoti atleidimo nuo netesybų procedūrą, jei jis nustato, kad aplinkybės, dėl kurių turi būti mokamos netesybos, atsirado dėl Užsakovo veiksmų, priklausančių nuo Kliento, ar yra bent viena iš Sutarties 8.5 nurodytų aplinkybių. Tokiu atveju Klientas privalo objektyviai pagrįsti aplinkybes ir raštu pranešti Paslaugų teikėjui apie netesybų netaikymą, nurodydamas priežastis ir netesybų netaikymo periodą.

## **8. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS, SUSTBADYMAS**

8.1. Sutartis įsigalioja nuo tada, kai ją pasirašo abi Šalys ((antrosios Šalies pasirašymo dieną).

8.2. Sutartis galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau nei Paslaugų suteikiama už maksimalią Sutarties vertę arba 24 mėnesius (priklausomai nuo to, kuri aplinkybė įvyks anksčiau).

8.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurių keitimas numatytas Sutartyje ir (ar) galimas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu.

8.4. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomi techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Šalių rekvizitai, klaidos) bei atskirų Sutarties vykdymo sąlygų koregavimas Sutartyje numatytais aplinkybėmis.

8.5. Esant svarbioms priežastims (siekiant nustatyti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės Paslaugų teikimo klaidos, pažeidimai; taip pat jei Užsakovas negauna tiesiogiai su Sutarties vykdymu susijusių valstybės asignavimų; buvo priimti svarbūs Sutarties vykdymui teisės aktų pakeitimai; vėluojama suteikti Paslaugas dėl trečiųjų šalių įtakos; Šalis daugiau nei 30 kalendorinių dienų neišsprendžia ginčo derybomis; ir pan.), Užsakovas, el. paštu siųstu raštu informavęs Paslaugų teikėją ir nurodęs konkrečias priežastis ir/ar aplinkybes, turi teisę sustabdyti Paslaugų teikimą ne ilgiau kaip 1 mėn. laikotarpiui. Šalis sužinojus, jog išnyko Paslaugų teikimo sustabdymo priežastys ir/ar aplinkybės, bet kuri iš Šalių turi teisę viena kitai el. paštu siųstu raštu pranešti apie šį galimai egzistuojantį faktą. Per 3 darbo dienas nuo tokio pranešimo išsiuntimo dienos Užsakovas, įvertinęs visą turimą informaciją ir dokumentus:

8.5.1. jeigu nesutinka, kad išnyko Paslaugų teikimo sustabdymo priežastys ir/ar aplinkybės, el. paštu siųstu raštu pateikia Paslaugų teikėjui konkrečias priežastis ir/ar aplinkybes;

8.5.2. jeigu sutinka, kad išnyko Paslaugų teikimo sustabdymo priežastys ir/ar aplinkybės, el. paštu siųstu raštu Paslaugų teikėjui praneša apie Paslaugų teikimo atnaujinimą. Paslaugų teikėjas privalo pradėti tęsti Paslaugų teikimą ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo šio Užsakovo pranešimo gavimos dienos arba nuo kitos, Šalių suderintos dienos, kuri negali būti ilgesnė kaip 30 kalendorinių dienų, jeigu Paslaugų teikimo sustabdymas truko 1 mėnesį.

8.6. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekvieną Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Užsakovui.

## **9. SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR JO PASEKMĖS, SUTARTIES NUTRAUKIMAS**

9.1. Jei Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį. Vienai Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis turi teisę naudotis bet kokiais teisėtais savo teisių gynimo būdais, įskaitant, bet neapsiribojant:

9.1.1. reikalauti kitos Šalies tinkamai vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

9.1.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

9.1.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytas netesybas (delspinigius / baudas) ir atlyginti nuostolius;

9.1.4. nutraukti Sutartį 9.2 punkto nustatyta tvarka.

9.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, prieš 10 (dešimt) darbo dienų raštu apie tai įspėjęs Paslaugų teikėją, nutraukti Sutartį, jeigu:

9.2.1. paaiškėja aplinkybės, patvirtinančios, kad Paslaugų teikėjas neturės galimybių, pajėgumų ar dėl kitų priežasčių negalės tinkamai teikti Paslaugų;

9.2.2. jei išnyko Paslaugų poreikis ar yra kitokių esminių aplinkybių, įtakančių Sutarties vykdymą, taip pat nedelsiant dėl Paslaugų teikėjo kaltės; tokiu atveju Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui Paslaugų kainos dalį, proporcingą iki pranešimo apie Sutarties nutraukimo pateikimo suteiktoms ir šioje Sutartyje nustatyta tvarka priimtoms Paslaugoms. Užsakovo nepriimtos ar nepatvirtintos Paslaugos nėra apmokamos. Jei Užsakovas Sutartį nutraukia dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui už iki pranešimo apie Sutarties nutraukimo tinkamai suteiktą ir priimtą Paslaugų dalį tik tokiu atveju, jei Užsakovas tos Paslaugos dalies rezultatą galės panaudoti pagal paskirtį ir siekiamą rezultatą;

9.2.3. Paslaugų teikėjas iš esmės pažeidė Sutartį.

9.3. Paslaugų teikėjo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu:

9.3.1. teikiamos Paslaugos neatitinka Sutartyje numatytų reikalavimų ir Paslaugų teikėjas neištaiso Paslaugų teikimo trūkumų per Užsakovo nustatytą terminą;

9.3.2. Paslaugų teikėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia šios Sutarties reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos (jeigu yra nustatyti kvalifikacijos reikalavimai);

9.3.4. Paslaugų teikėjui yra iškeliama bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus, Užsakovui tampa žinoma apie kitokį priverstinį Paslaugų teikėjo

kreditorių teisių įgyvendinimą, galintį turėti esminės įtakos Paslaugų teikėjo galimybėms toliau vykdyti Sutartį ir (ar) dėl Paslaugų teikėjo yra priimamas ir įsiteisėja apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus;

9.3.5. Paslaugų teikėjas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konkurenciją, intelektinės nuosavybės ar konfidencialios informacijos valdymą;

9.3.6. Paslaugų teikėjas pažeidžia Sutarties 10 dalies nuostatas;

9.3.7. Yra kitos aplinkybės, numatytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnyje.

9.4. Užsakovui nutraukus Sutartį Sutarties 9.2 punkto nustatyta tvarka arba Paslaugų teikėjui, nepagrįstai nutraukus Sutartį, Užsakovui pareikalavus, Paslaugų teikėjas moka Užsakovui 15 (penkiolikos) procentų Sutarties vertės dydžio baudą ir atlygina tiesioginius nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu. Užsakovui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, baudos suma įskaitoma į nuostolių atlyginimą.

9.5. Jeigu Sutartis nutraukiama ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, tokiu atveju Užsakovas už tinkamai suteiktas Paslaugas sumoka Paslaugų teikėjui Paslaugų kainos dalį, proporcingą iki pranešimo apie Sutarties nutraukimo pateikimo suteiktoms ir šioje Sutartyje nustatyta tvarka priimtoms Paslaugoms, Sutartyje nustatyta tvarka. Užsakovo nepriimtoms Paslaugoms nėra apmokamos.

9.6. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu.

9.7. Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs paslaugų teikėją prieš 60 dienų iki nutraukimo momento.

9.8. Paslaugų teikėjas turi teisę nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs paslaugų teikėją prieš 6 mėnesius iki nutraukimo momento

9.9. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Paslaugų teikėją raštu prieš 3 darbo dienas, jeigu šalyje paskelbiama neparastoji padėtis, karo padėtis, ekstremali situacija ar visuotinė mobilizacija arba jeigu Užsakovo veikla sustabdoma arba apribojama. Paslaugų teikėjui sumokama už iki nutraukimo faktiškai suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka, išskyrus atvejus, jeigu dėl šiame punkte nurodytų aplinkybių Užsakovas tampa nemokus ar negali atsiskaityti dėl kitų jo veiklos apribojimų.

## **10. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTEIKIMAS), JUNG TINĖ VEIKLA**

10.1. Jei Sutarties vykdymui Paslaugų teikėjas pasitelkia subteikėjus, prieš sudarydamas Sutartį, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti jam žinomų pasitelktų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, jeigu jie nebuvo nurodyti pasiūlyme (plačiaja prasme). *Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyti subteikėjai/ūkio subjektai nenumatyti.* Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Sutarties vykdymui pasitelkti subteikėjai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį bei neturėtų pašalinimo pagrindų (jeigu taikoma). Paslaugų teikėjas įsipareigoja informuoti Užsakovą apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos ketina pasitelkti vėliau. Paslaugų teikėjas Užsakovą apie naujai pasitelkiamus ir (ar) keičiamus subteikėjus informuoja per 5 darbo dienas iki jų pasitelkimo ir (ar) keitimo pradžios.

10.2. Subteikėjus, kurių pajėgumais Paslaugų teikėjas nesirėmė Pirkimo dokumentuose sąlygose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, Paslaugų teikėjas gali keisti savo nuožiūra, apie tai raštu informuodamas Užsakovą. Užsakovas turi teisę patikrinti, ar nėra subteikėjo pašalinimo pagrindų (jeigu taikoma). Jeigu subteikėjo padėtis atitinka bent vieną Pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja pakeisti šį subteikėją reikalavimus atitinkančiu subteikėju.

10.3. Subteikėjus, kurių pajėgumais Paslaugų teikėjas rėmėsi Pirkimo dokumentuose numatytiems reikalavimams pagrįsti, Paslaugų teikėjas gali keisti tik gavęs rašytinį Užsakovo sutikimą, prieš tai Užsakovui patikrinus ir įsitikinus, kad šis subteikėjas turi reikiamą kvalifikaciją ir (ar) patirtį, taip pat, kad nėra Pirkimo dokumentuose nustatytų subteikėjo pašalinimo pagrindų (jeigu taikoma). Užsakovas patvirtina, kad sutikimo pakeisti

subtiekėją neatsisakys išduoti nepagrįstai. Šiame punkte numatyta sąlyga yra esminė Sutarties sąlyga, pakartotinis jos pažeidimas bus laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

10.4. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugas teikiantys ir Sutartį vykdantys Subteikėjai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį (jeigu tokie yra reikalaujami), būtinas tinkamam Sutarties vykdymui. Už Subteikėjų teikiamų Paslaugų kokybę ir darbų saugos reikalavimų laikymąsi Užsakovui atsako Paslaugų teikėjas.

10.5. Atsiradus poreikiui keisti jungtinės veiklos sutartyje nurodytus partnerius kitais (jeigu Paslaugos teikiamos pagal jungtinės veiklos sutartį), privalo būti įvykdytos visos žemiau nurodytos sąlygos:

10.5.1. Paslaugų teikėjas Užsakovui pateikia šiuos dokumentus:

10.5.1.1. pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio prašymą dėl jungtinės veiklos partnerio keitimo;

10.5.1.2. pasitraukiančio jungtinės veiklos partnerio prašymą pasitraukti iš jungtinės veiklos sutarties partnerių ir perduoti visus įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį naujam / pasiliekančiam jungtinės veiklos partneriui;

10.5.1.3. naujojo / pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio raštišką sutikimą pakeisti pasitraukiantį jungtinės veiklos partnerį bei priimti visus pasitraukiančio jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį bei naujojo / pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentus (jei taikoma);

10.5.2. Paslaugų teikėjas gauna Užsakovo rašytinį sutikimą keisti jungtinės veiklos partnerius;

10.5.3. Paslaugų teikėjas pateikia Užsakovui naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopiją, kurioje pasiliekančiojo jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimai išliks tokie patys kaip ir ankstesnėje jungtinės veiklos sutartyje, o naujasis / pasiliekančias jungtinės veiklos partneris perims visus pasitraukiančiojo jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimus pagal ankstesnę jungtinės veiklos sutartį.

10.6. Paslaugų teikėjas neturi teisės pasitelkti šios Sutarties vykdymui (sudaryti darbo, rangos ar kitokių sutarčių) Užsakovo darbuotojų, taip pat bet kokiais kitais pagrindais pasitelkti Užsakovo darbuotojų Sutarties vykdymui.

10.7. Šio skyriaus 10.1-10.6 punktų nuostatų nesilaikymas yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

10.8. Paslaugų teikėjo pasitelktiems Subteikėjams yra suteikiama galimybė prašyti Užsakovo tiesiogiai atsiskaityti su jais.

10.9. Subteikėjas, norintis pasinaudoti Sutarties 10.8. punkte nurodyta galimybe, įvykdęs įsipareigojimus pagal šią Sutartį, pateikia prašymą Užsakovui kartu su Paslaugų teikėjo patvirtinimu, kad Subteikėjas tinkamai atliko savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį ir, kad Paslaugų teikėjas neturi prieštaravimų tiesioginiam atsiskaitymui su Subteikėju.

10.10. Užsakovas, išnagrinėjęs Subteikėjo prašymą, priima sprendimą dėl tokio atsiskaitymo taikymo bei praneša Paslaugų teikėjui ir Subteikėjui per 5 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos.

10.11. Jei Užsakovas priima sprendimą tenkinti Subteikėjo prašymą, laikantis Viešųjų pirkimo nuostatų, pasirašoma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Paslaugų teikėjo ir Subteikėjo.

10.12. Paslaugų teikėjas įsipareigoja apie Sutarties 10.8 punkte nurodytą tiesioginio atsiskaitymo galimybę bei šioje Sutartyje nustatytą tokio atsiskaitymo tvarką informuoti pasitelktus Subteikėjus.

## **11. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)**

11.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar dalinai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užskirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir kituose LR teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

11.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

11.3. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

11.4. Tuo atveju, jei Paslaugų teikėjas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais negali įvykdyti sutartinių įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, kurios atsirado užsienio valstybėje (pvz. prekių gamyba ir/ar pristatymas tampa neįmanomi dėl nenugalimos jėgos aplinkybių), šių aplinkybių buvimas turi būti patvirtintas užsienio valstybių įgaliotų institucijų sertifikatu (pažymėjimu), ar kitais objektyviais įrodymais.

## 12. KITOS SĄLYGOS

12.1. Šalys patvirtina, kad ši Sutartis su jos priedais kartu (taip pat ir Pirkimo sąlygos su jų priedais) su pasiūlymu bei visais jo priedais sudaro vientisą susitarimą tarp Užsakovo ir Paslaugų teikėjo dėl atitinkamų Paslaugų teikimo. Ši Sutartis yra vientisas ir nedalomas dokumentas, kurį sudaro visi toliau išvardinti dokumentai. Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais nustatoma tokia Sutarties dokumentų pirmenybės tvarka:

12.1.1. Techninė specifikacija su priedais (jei yra);

12.1.2. Sutartis;

12.1.3. Pirkimo sąlygų paaiškinimai ir/ar patikslinimai (jei yra);

12.1.4. Pirkimo sąlygos;

12.1.5. Paslaugų teikėjo pasiūlymas.

12.2. Užsakovas ir Paslaugų teikėjas įsipareigoja laikyti paslapyje ir neatskleisti trečioms šalims informacijos, kuri laikoma konfidencialia ir kuri buvo gauta vykdant Sutartį Sutarties galiojimo laikotarpiu. Konfidencialia informacija laikoma bet kokia pakenti galinti rašytinė ar žodinė antrajai Sutarties Šaliai suteikta informacija, kuri susijusi su produktais ar veikla, išskyrus atvejus, kai Šalis, suteikdama tokią informaciją, įsakmiai nurodo, jog tokia informacija nėra konfidenciali. Šis Šalių įsipareigojimas galioja dar vienerius metus po to, kai Sutartis nutraukiama ar pasibaigęs jos galiojimas. Už šiame Sutarties punkte numatytų konfidencialumo įsipareigojimų pažeidimą juos pažeidusi Šalis atlygina kitai Šaliai nuostolius. Čia numatytas konfidencialumo reikalavimas netaikomas informacijai, kuri (i) yra ar Sutarties galiojimo laikotarpiu tapo viešai žinoma, (ii) kurią atskleisti būtina pagal galiojančių teisės aktų reikalavimus arba (iii) turi būti atskleista, kad būtų tinkamai suteiktos Sutartyje numatytos paslaugos.

12.3. Sutartis yra sudaryta bei turi būti vykdoma ir aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

12.5. Šiai sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė. Bet kokie nesutarimai, reikalavimai ar ginčai, kylantys dėl Sutarties, ar susiję su ja, jos galiojimu, nutraukimu ar pažeidimu sprendžiami Šalių tarpusavio susitarimu. Šalims nepavykus susitarti per 30 dienų, jie sprendžiami pagal Lietuvos Respublikos įstatymus kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

12.6. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal sudarytą Sutartį jos vykdymo metu jokiame trečiajam asmeniui.

12.7. Iki Sutarties sudarymo Šalys gali sutarti dėl kitų Sutarties nuostatų, nepaminėtų šioje Sutartyje, kurios neprieštarauja Pirkimo sąlygoms ir Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatom.

12.8. Šalys susitaria, kad visas susirašinėjimas tarp Šalių yra vykdomas lietuvių kalba arba anglų kalba, išskyrus atvejus, jei Pirkimo dokumentuose bus nurodyta kitaip. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susirašinėjimas, kuriuos Šalis gali pateikti kitai Šaliai pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai

Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu Šalių Sutartyje nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

12.9. Sudarydamos šią Sutartį Šalys patvirtina, kad supranta, jog nuo 2018 m. gegužės 25 d. yra tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. priimtas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas). Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievolės ir teises.

12.10. Jeigu poreikis tvarkyti asmens duomenis paaiškėja po Sutarties sudarymo, Šalys įsipareigoja nedelsiant sudaryti papildomą susitarimą dėl duomenų tvarkymo prie Sutarties ir imtis kitų būtinų priemonių siekiant užtikrinti atitiktį Reglamento reikalavimams. Šalys pripažįsta, kad papildomo susitarimo dėl duomenų tvarkymo pasirašymas nebus laikomas esminiu šios Sutarties sąlygų pakeitimu.

12.11. Kontaktiniai adresai pranešimams siųsti ir asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

12.11.1.

### 13. Sutarties priedai

13.1. Sutarties priedai yra sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dalis:

13.1.1. Sutarties 1 priedas – Paslaugų techninė specifikacija;

13.1.2. Sutarties 2 priedas – Paslaugų teikėjo pasiūlymas.

13.1.3. Sutarties 3 priedas – Paslaugų kainos/ įkainių perskaičiavimo sąlygos.

13.2. Šalių rekvizitai:

#### Agentūra

##### Viešojo įstaiga Inovacijų agentūra

J. Balčikonio g. 3, 08247 Vilnius

Kodas 125447177

Ne PVM mokėtojas

A. s. Nr. LT34 7044 0600 0729 1073

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

Tel. +370 700 77 055

El. pašto adresas:

info@inovacijuagentura.lt

#### Tiekėjas

##### UAB ThinkBig LT

S.Daukanto g. 23, LT-44249 Kaunas

Kodas 304956632

PVM mokėtojo kodas

LT100013776412

A. s. Nr. LT307290000017467243

AB Citadele bankas

Banko kodas

Tel. +370 682 73508

El. pašto adresas: sales@think-big.lt

Užsakovo vardu

Veiklos administravimo departamento

direktorius Saulius Merkys

Paslaugų teikėjo vardu

Direktorius Edvinas Sipavičius



**Paslaugų kainos/ įkainių perskaičiavimo sąlygos**

Paslaugų kainos / įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti perskaičiuojama / perskaičiuojami (didinama / didinami ar mažinama / mažinami) šiais atvejais:

1. Paslaugų kainos / įkainių perskaičiavimas inicijuojamas rašytiniu Šalies prašymu. Paslaugų kaina / įkainiai perskaičiuojama / perskaičiuojami (didinama / didinami ar mažinama / mažinami) ne anksčiau kaip po 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos ir ne dažniau kaip vieną kartą per 12 mėnesių ir, jei per šį laikotarpį Valstybės duomenų agentūros paskelbta metinė infliacija / metinė defliacija yra didesnė nei 10 procentų.
  2. Paslaugų kaina / įkainiai perskaičiuojama / perskaičiuojami fiksuojant 5 darbo dieną po prašymo perskaičiuoti kainą / įkainius pateikimo dienos, paskutinį paskelbtą mėnesinį infliacijos / defliacijos dydį. Sutartyje numatyta kaina / įkainiai perskaičiuojama / perskaičiuojami pagal šią formulę:  $C=S \times (1+(I-X)/100)$ , kur, C – perskaičiuota kaina / įkainis, S – sutartyje numatyta Paslaugų kaina / įkainis, I – infliacijos dydis procentais. X – defliacijos atveju – 10, infliacijos atveju 10.
  3. Susitarimas padidinti / sumažinti kainą / įkainį ir atitinkamai pakeisti Sutarties vertę įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius susitarimą, kuris bus laikomas sudėtine Sutarties dalimi.
  4. Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia (padidėja arba sumažėja) PVM tarifas, Paslaugų kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Paslaugų kaina keičiama prie Paslaugų kainos be PVM pridedant naują PVM. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento suteiktoms Paslaugoms.
  5. Atlikus kainų ar įkainių perskaičiavimą, vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtintos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikoje numatyta tvarka gali būti patikslinama (didėja arba mažėja) pradinė Sutarties vertė. Paslaugų kainos (įkainių) perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo neatliekamas.
  6. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos kainodaros taisyklių nustatymo metodika, esant poreikiui, patikslinama (didėja arba mažėja) sutarties vertė.
-

## Wordpress programuotojo paslaugos techninė specifikacija

### 1. Sąvokos ir sutrumpinimai

- 1.1. PO – Perkančioji organizacija.
- 1.2. Teikėjas – ūkio subjektas – fizinis, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kurio PO sudaro Sutartį.
- 1.3. Paslaugos – IT kompetencijų paslaugos.
- 1.4. Produktas – Informacinė sistema, svetainė, platforma.
- 1.5. Branduolys – Wordpress pagrindiniai failai, kurie reikalingi produkto funkcionalumo užtikrinimui.
- 1.6. Diena - jei specifikacijoje nenustatyta kitaip, ši sąvoka reiškia kalendorinę dieną.
- 1.7. Darbo diena - jei specifikacijoje nenustatyta kitaip, ši sąvoka reiškia darbo dieną Lietuvos Respublikoje.
- 1.8. Sutartis – Sutartis, sudaroma tarp PO ir Teikėjo dėl Pirkimo objekto.

### 2. Pirkimo objektas

- 2.1. IT kompetencijų Wordpress programuotojo paslaugos.

### 3. Pirkimo objekto apimtys

- 3.1. Maksimalus Pirkimo objekto kiekis nurodyta Lentelėje Nr. 1:  
Lentelė Nr. 1

| EII. Nr. | Paslaugų pavadinimas              | Maksimalus Kiekis, val. |
|----------|-----------------------------------|-------------------------|
| 1.       | Wordpress programuotojo paslaugos | 1 000 val.              |

- 3.2. Maksimalus kiekis nurodytas tik pasiūlymų palyginimo ir vertinimo tikslais. PO neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto maksimalaus Paslaugų kiekio, tačiau turi teisę pirkti Paslaugas, iki bus išnaudota visa Sutarties bendra kaina pagal tiekėjo pasiūlytą įkainį.

### 4. Reikalavimai pirkimo objektui

- 4.1. Esamos situacijos aprašymas
  - 4.1.1. Šiuo pirkimu siekiama modernizuoti ir atnaujinti Wordpress pagrindu sukurtas svetainės, norint neatsilikti nuo spartėjančios konkurencinės aplinkos ir nuolat besikeičiančių ergonomikos ir saugumo reikalavimų svetainėms.
- 4.2. Pirkimo objekto aprašymas.
  - 4.2.1. Svetainių modernizavimas, naujų funkcionalumų sukūrimas, saugumo užtikrinimas, bei branduolių ir įskiepių atnaujinimas:
    - 4.2.1.1. <https://spiecius.inovacijuagentura.lt>
    - 4.2.1.2. <https://versloegidas.inovacijuagentura.lt>
    - 4.2.1.3. <https://klaster.lt>
    - 4.2.1.4. <https://spacehub.lt>
  - 4.2.2. Esant poreikiui PO gali įtraukti ar pakeisti naujų svetainių.
  - 4.2.3. Siekiant užtikrinti šiuolaikinius naudotojų sąsajos ergonomikos reikalavimus, turi būti vadovaujamosi LST EN ISO 9241-110:2006 „Žmogaus ir sistemos sąveikos ergonomika. 110 dalis. Dialogo principai (ISO 9241-110:2006)“ standartu arba jam lygiaverčiu ir Neįgaliesiems pritaiktų valstybės ir savivaldybių ir įstaigų interneto svetainių kūrimo, testavimo ir įvertinimo metodinės rekomendacijomis (Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) 2.2.)

#### 4.3. Dokumentacija

- 4.3.1. PO turi teisę iš anksto informuoti kokius dokumentus reikės pateikti ir kokių formatu reikės pateikti;
- 4.3.2. Dokumentai pateikiami lietuvių kalba;
- 4.3.3. Galimi dokumentai:
  - 4.3.3.1. Architektūros dokumentai;
  - 4.3.3.2. Visą programinį kodą, kuris privalo būti patalpintas Užsakovo nurodytame serveryje. Programinis kodas negali būti užšifruojamas ar kitaip apsaugotas nuo Užsakovo galimybės jį peržiūrėti ar prireikus ateityje keisti savarankiškai;
  - 4.3.3.3. Visus pagalbinius įrankius ar skriptus, kurie buvo sukurti sprendimui realizuoti;
  - 4.3.3.4. Visus konfigūracijos aprašymus ar skriptus, diegimo instrukcijas ar skriptus ir prieigas, jeigu tokie buvo sukurti realizuojant sprendimą;
  - 4.3.3.5. Testavimo planai, scenarijai ir ataskaitos.
- 4.4. Užtikrinant duomenų vientisumą ir prieinamumą, teikėjas įsipareigoja kuriamą programinį kodą talpinti PO suteiktoje GitHub repozitorijoje.

### 5. Paslaugų teikimo vieta

- 5.1. Paslaugos turi būti teikiamos Vilniuje arba Šalims raštu sutarus Paslaugoms suteikti Paslaugų teikėjui gali būti suteiktos nuotolinio prisijungimo galimybės.

### 6. Kokybė ir trūkumų šalinimas

- 6.1. PO pastebėtiems trūkumams šalinti nustatomas 10 (dešimtys) darbo dienų terminas.
- 6.2. PO per 10 darbo dienų atlieka pakeitimų testavimą ir Teikėjui teikia išvadas. Teikėjas per 10 (dešimtys) darbo dienų atlieka galutinius patobulinimo, modernizavimo darbus, pagal gautus ir suderintus su PO pakeitimo vertinimo rezultatus.
- 6.3. Bendradarbiavimas tarp Šalių vyksta, įskaitant teiktinus pagal Techninę specifikaciją dokumentus, informaciją, konsultacijas, mokymus, tik lietuvių kalba.
- 6.4. Suteiktoms paslaugoms turi būti suteikta 6 (šešių) mėnesių garantija nuo priėmimo – perdavimo akto pasirašymo.
- 6.5. PO patvirtinus, jog pateikta darbų tarpinė versija yra tinkama, Teikėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo PO pavirtinimo dėl tarpinės versijos patvirtinimo pateikia PO visus reikalingus duomenis/informaciją/dokumentus tinkamam naudojimui.
- 6.6. PO patvirtinus, jog pateikta darbų galutinė versija yra tinkama, Teikėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo PO pavirtinimo dėl galutinės versijos patvirtinimo pateikia PO visus reikalingus duomenis/informaciją/dokumentus tinkamam naudojimui.
- 6.7. Garantinis terminas neapriboja Kliento teisės pareikšti reikalavimus Paslaugų teikėjui dėl paslėptų Paslaugų rezultato trūkumų, kuriuos Klientas negalėjo nustatyti Paslaugų priėmimo metu.
- 6.8. Garantinis terminas neapriboja PO teisės pareikšti reikalavimus Paslaugų teikėjui dėl paslėptų Paslaugų rezultato trūkumų, kuriuos Klientas negalėjo nustatyti Paslaugų priėmimo metu.
- 6.9. Jeigu PO negali naudotis Paslaugų rezultatu, kuriam yra nustatytas Garantinis terminas, dėl Paslaugų trūkumų ir (ar) nuo Paslaugų teikėjo priklausančių kliūčių, tai Garantinis terminas neskaičiuojamas tol, kol Paslaugų teikėjas tas kliūtis pašalina (kliūtimis laikomi Paslaugų trūkumai). Tokiu atveju, Paslaugų teikėjas privalo pratęsti Garantinį terminą tokiu laikui, kurį Klientas negalėjo Paslaugų rezultato naudoti dėl Paslaugų trūkumų.
- 6.10. Jei Paslaugų trūkumai pastebimi po Akto pasirašymo per nustatytą Garantinį terminą, PO raštu informuoja apie tai Paslaugų teikėją, nurodydamas, kad Paslaugų teikėjas per

3 d. d. nuo Kliento pranešimo apie trūkumų nustatymą išsiuntimo dienos privalo savo jėgomis ir lėšomis pašalinti Paslaugų trūkumus per 10 d.d..

6.11. Teikėjas įsipareigoja PO atstovams teikti konsultacijas patobulintų svetainių naudojimo bei administravimo klausimais visą sutarties galiojimo laikotarpį.

## 7. Paslaugų teikimo tvarka

7.1. Paslaugos bus užsakomos dalimis pagal PO poreikius (pateikiami surinkti ir sugrupuoti poreikiai pagal funkcines sritis ir reikalingi jų įgyvendinimo terminai).

7.2. Paslaugų teikėjas, gavęs PO prašymą (telefonu arba el. paštu arba „JIRA“ priemonėmis) dėl produkto funkcionalumo, turi įvertinti per 3 d. d. prašymui atlikti būtinas laiko sąnaudas. Užsakymas vyksta išreiškus tokiam poreikiui PO, gavus Paslaugų teikėjo įvertinimą valandomis ir PO patvirtinus gautą pasiūlymą. Sutartos paslaugos yra įtraukiamos į artimiausią sprintą arba kitą sprintą, pagal šalių susitarimą.

7.3. PO gali įpareigoti tiekėją fiksuoti laiką PO JIRA Sistemoje.

7.4. Vieną iteraciją sudaro du sprintai, kurie negali viršyti 10 darbo dienų. Darbų planavimas vyksta taškų sistema (angl. Story point). Laiko sąnaudų vertimas į taškus nurodyta Lentelėje Nr. 2. Taškų skaičiavimai yra skirti, optimizuoti darbų planavimą.

Lentelė Nr. 2

| Eil. Nr. | Taškai | Valandos | Aprašymas                            |
|----------|--------|----------|--------------------------------------|
| 1.       | 1      | 1        | Mažiau negu valanda.                 |
| 2.       | 2      | 2        | 1-2 valandų                          |
| 3.       | 3      | 4        | Pusė darbo dienos                    |
| 4.       | 4      | 8        | Pilna darbo diena                    |
| 5.       | 6      | 12       | Pusantros darbo dienos               |
| 6.       | 8      | 16       | Dvi dienos                           |
| 7.       | 13     | 26       | Trys - keturios darbo dienos         |
| 8.       | 20     | 40       | Penkios darbo dienos (pusė sprinto)  |
| 9.       | 40     | 80       | Dešimt darbo dienų (pilnas sprintas) |

7.5. Paslaugos apmokamos pagal fiksuotą valandinį įkainį realizavimus produkto funkcionalumą, ne dažniau kaip vieną kartą per mėnesį.

7.6. PO išreiškus papildomų darbų poreikiui, teikėjas įvertina poreikį valandomis ir pateikia planuojamų įgyvendinti darbų sąrašą, kuriame nurodomi konkretūs veiksmai, reikalingi atlikti išreikštam tokiam poreikiui. PO pasilieka teisę nesutikti su teikėjo pateiktu valandiniu įvertinimu ir planuojamu įgyvendinimo planu. Tokiu atveju, PO turi teisę pasitelkti išorinius ekspertus numatomo pakeitimo vertinimui.

7.7. Ekspertizę atlieka nepriklausomas ekspertas suderintas Šalių sutarimu. Už ekspertizės atlikimą Šalys sumoka lygiomis dalimis, o po eksperto pateiktos išvados gavimo, neteisi ginčo Šalis apmoka kitos Šalies patirtas ekspertizės atlikimo išlaidas.

7.8. Lentelėje Nr. 3 pateikiami užsakomų paslaugų vertinimo kriterijai, pagal kuriuos Paslaugų teikėjas turi įvertinti ir pateikti darbo laiko (darbo valandomis), reikalingo užsakomų paslaugų kūrimui, įvertinimą. Darbo sąnaudų įvertinimas apima užduoties vertinimui, analizei, projektavimui, programavimui, testavimui ir diegimo paketo parengimui, dokumentacijos pakeitimui reikalingas sąnaudas.

Lentelė Nr. 3

| Nesudėtingas vystymo poreikis                                                                                                                                                | Imlumas val. | Vidutinis vystymo poreikis                                                                                                                                              | Imlumas val. | Sudėtingas vystymo poreikis                                                                                                                                               | Imlumas val. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Duomenų įvedimo formų taisymo ir kūrimo darbai                                                                                                                               |              |                                                                                                                                                                         |              |                                                                                                                                                                           |              |
| Esamos duomenų formos tikslinimas, nekeičiant duomenų modelio.                                                                                                               | Iki 16       | Esamos duomenų formos tikslinimas, keičiant duomenų modelį bei atnaujinant dokumentaciją.                                                                               | 16-40        | Naujos duomenų formos sukūrimas, apibrėžiant naujus elementus duomenų modelyje bei atnaujinant susijusią dokumentaciją.                                                   | 40-60        |
| Tinklo paslaugų ( <i>angl.</i> web-services) kūrimo ir taisymo darbai                                                                                                        |              |                                                                                                                                                                         |              |                                                                                                                                                                           |              |
| Esamų integracijos servisų modifikavimas bei taisymas juos plečiant neprivalomais laukais bei neprivaloma informacija taip, kad tai nedarytų įtakos esamų paslaugų veikimui. | Iki 20       | Esamų servisų modifikavimas, reikalaujantis servisus naudojančių sistemų pakeitimų bei dokumentacijos atnaujinimo darbų.                                                | 20-60        | Naujų servisų sukūrimas, įskaitant projektavimo bei specifikavimo dokumentacijos atnaujinimo darbus.                                                                      | 60-120       |
| Architektūrinių komponentų modifikavimo darbai                                                                                                                               |              |                                                                                                                                                                         |              |                                                                                                                                                                           |              |
| Įdiegtų architektūrinių komponentų atnaujinimas naujomis versijomis.                                                                                                         | Iki 20       | Architektūrinių komponentų atnaujinimas ir konfigūracijos keitimas, darantis įtaką įdiegtų funkcijų veiklai bei reikalaujantis pakeitimų įdiegtų funkcijų nustatymuose. | 20-40        | Komponentų atnaujinimas, ar pakeitimas kitais komponentais (pvz., API keitimas) reikalaujantis programinių pakeitimų realizuotose funkcijose, duomenų struktūrose ir pan. | 40-120       |
| Konfigūravimo darbai                                                                                                                                                         |              |                                                                                                                                                                         |              |                                                                                                                                                                           |              |
| Sisteminės programinės įrangos konfigūravimo darbai, tiesiogiai nedarantys įtakos taikomosios programinės įrangos veikimui.                                                  | Iki 20       | Taikomosios programinės įrangos konfigūracijos keitimas susijęs su naujos sisteminės įrangos diegimu, resursų pakeitimais, informacijos                                 | 20-80        | Esminiai konfigūracijos pakeitimai, reikalaujantys projektinės dokumentacijos atnaujinimų bei nuodugnaus IS testavimo.                                                    | Nuo 80       |

| Nesudėtingas vystymo poreikis                                                                                                                 | Imlumas val. | Vidutinis vystymo poreikis                                                                                                                                                       | Imlumas val. | Sudėtingas vystymo poreikis                                                                                                                                              | Imlumas val. |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
|                                                                                                                                               |              | šaltinių pakeitimais.                                                                                                                                                            |              |                                                                                                                                                                          |              |
| Naudotojo sąsajos elementų taisymo ir kūrimo darbai                                                                                           |              |                                                                                                                                                                                  |              |                                                                                                                                                                          |              |
| Nedidelis pakeitimas, reikalaujantis pakeitimo tik portalo GUI dalyje realizuotiems elementams bei nedarantis įtakos kitų komponentų veiklai. | iki 40       | Pakeitimas, reikalaujantis pakeitimų susijusiuose komponentuose. Pakeitimas, reikalaujantis techninės dokumentacijos atnaujinimo.                                                | 40-60        | Pakeitimas, reikalaujantis analizės ir projektavimo dokumentacijos atnaujinimo. Pakeitimo realizavimui reikalingi pakeitimai kituose architektūros sluoksniuose.         | 60-120       |
| Paslaugų ir funkcionalumų perkėlimas į virtualizuotą aplinką (tame tarpe ir gamybinę)                                                         |              |                                                                                                                                                                                  |              |                                                                                                                                                                          |              |
| Paslaugos perkėlimas nekeičiant paslaugos realizacijos.                                                                                       | Iki 20       | Paslaugos perkėlimas, modifikuojant perkeliamos paslaugos realizaciją ir (ar) funkcinę specifikaciją.                                                                            | 20-80        | Paslaugos perkėlimas pakeičiant paslaugos realizavimo architektūrinius sprendimus, paslaugos veiklos logiką, kiti pakeitimai, reikalaujantys specifikacijos atnaujinimo. | 80-120       |
| Kiti konsultavimo darbai                                                                                                                      |              |                                                                                                                                                                                  |              |                                                                                                                                                                          |              |
| Konsultacijos funkcijų diegimo, kūrimo, konfigūravimo klausimais, teikiant trumpą (iki 2 psl., apimties) aiškinamąjį dokumentą.               | Iki 20       | Darbų tvarkos, atskirų modulių techninių aprašų rengimas, konsultavimas našumo, pajėgumų plėtos klausimais, kitos konsultacijos, kurių apimtyje teikiamas suderintas dokumentas. | 20-40        | Specifikacijų, analizės ataskaitų rengimas, kurių rengime įtraukiamas dokumentų derinimas su kitomis institucijomis.                                                     | Nuo 40       |

## 8. PO sutartiniai įsipareigojimai

8.1. PO įsipareigoja visą Sutarties galiojimo laikotarpį teikti būtiną ir reikalingą informaciją tinkamam Sutarties vykdymui.

KONKRETUS PASIŪLYMAS

DĖL WORDPRESS PROGRAMUOTOJO PASLAUGOS PIRKIMO

2024-11-29  
Kaunas

Viešoji įstaiga Inovacijų agentūra  
(Adresatas)

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

|                                                                                                                                                                                                                        |                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| <b>Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės dalyvių pavadinimas (-ai), juridinio asmens kodas (-ai)</b> <i>(jeigu pasiūlymą teikia fizinis asmuo – verslo ar individualios veiklos pažymėjimo Nr. ar pan.), adresas (-ai)</i> | UAB ThinkBig LT<br>304956632<br>S. Daukanto g. 23, Kaunas |
| <b>Ūkio subjektų grupės dalyvis, atstovaujantis arba vadovaujantis ūkio subjektų grupei</b> <i>(pildoma, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)</i>                                                                       |                                                           |
| <b>Asmens, įgalioto bendrauti su pirkimo vykdytoju, kontaktinė informacija</b> (vardas, pavardė, tel., el. p. adresas)                                                                                                 |                                                           |

2. INFORMACIJA APIE ŽINOMUS ŪKIO SUBJEKTUS, SUBTIEKĖJUS, KVAZISUBTIEKĖJUS

*(pildoma, jei tiekėjas pasitelkia subtiekėjus)*

| Eil. Nr. | Subtiekėjo pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas | Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekėjui, aprašymas |
|----------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1.       |                                                         |                                                                      |
| 2.       |                                                         |                                                                      |
| ...      |                                                         |                                                                      |

Informacija apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiamasi *(pildoma, jei tiekėjas juos ketina pasitelkti)*.

| Eil. Nr. | Ūkio subjekto pavadinimas, adresas <i>(gali būti nurodomi ir kiti rekvizitai)</i> . | Kvalifikacijos reikalavimas, kuriam atitikti pasitelkiamas ūkio subjektas |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 1.       |                                                                                     |                                                                           |
| ...      |                                                                                     |                                                                           |

Informacija apie kvazisubtiekėjus (tiekėjas remiasi jų kvalifikacija, ir kurie paraiškos teikimo metu dar nėra tiekėjo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, darbuotojas, tačiau jį ketinama

įdarbinti, jei pasiūlymas konkrečiame pirkime bus pripažintas laimėjusiu) *(pildoma, jei tiekėjas juos ketina pasitelkti).*

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Tiekėjo siūlomų specialistų vardas, pavardė</b> (gali būti nurodomi ir kiti rekvizitai). | <b>Specialistas siūlomas pareigoms</b> (pareigų pavadinimas turi atitikti kvalifikacijos reikalavimuose nurodytas pareigas) | <b>Teisinis santykis su tiekėju</b> <i>(ketinama įdarbinti)</i> |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 1.              |                                                                                             |                                                                                                                             |                                                                 |
| ...             |                                                                                             |                                                                                                                             |                                                                 |

### 3. INFORMACIJOS ANKSČIAU TEIKTAME (-UOSE) EBVPD PATVIRTINIMAS

☐ **Patvirtiname, kad anksčiau pirkimo vykdytojai mūsų teiktame (-uose) EBVPD nurodyta informacija yra nepasikeitusi.**

☐ Anksčiau pirkimo vykdytojai mūsų teiktame (-uose) EBVPD informacija yra pasikeitusi, atnaujintą EBVPD teikiame kartu su šiuo konkrečiu pasiūlymu.

### 4. PASIŪLYMO KAINA

4.1. Pasiūlyme kaina nurodoma eurai. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą konkretaus pirkimo sąlygose nurodytą pirkimo objekto apimtį ir reikalavimus, kainos sudėtinės dalis ir pan.

4.2. Visos konkrečiame pasiūlyme nurodytos kainos turi būti nurodomos dviejų skaičių po kablelio tikslumu.

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>PIRKIMO OBJEKTAS</b>                   | <b>Mato vnt.</b> | <b>Maksimalus val. skaičius</b> | <b>Įkainis už 1 val. ,EUR be PVM</b> | <b>Bendra pasiūlymo kaina, EUR be PVM</b> |
|-----------------|-------------------------------------------|------------------|---------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1.              | Wordpress programuotojo paslaugos         | Val.             | 1000                            | 16,80                                | 16 800,00                                 |
|                 | <b>PVM</b> <i>(pildoma, jei taikoma)*</i> |                  |                                 |                                      | 3 528,00                                  |
|                 | <b>Bendra pasiūlymo kaina, EUR su PVM</b> |                  |                                 |                                      | 20 328,00                                 |

Jei „PVM“ laukas nepildomas, nurodykite priežastis, dėl kurių PVM nemokamas: \_\_\_\_\_

### 5. PRIDEDAMI DOKUMENTAI IR INFORMACIJA APIE KONFIDENCIALUMĄ

Visas Tiekėjo Pasiūlymas negali būti laikomas konfidencialia informacija, tačiau Tiekėjas gali nurodyti, kad tam tikra jo Pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Pasiūlymo konfidencialią informaciją privalo nurodyti tiekėjas ir pateikti šios informacijos konfidencialumą pagrindžiančius dokumentus. Nepateikus prašomos informacijos ar konfidencialumo pagrindimo, bus laikoma, kad visa Pasiūlymą sudaranti informacija nėra konfidenciali, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas negalimas pagal Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą:

| Eil. Nr. | Dokumentas | Ar dokumente yra konfidencialios informacijos? (Taip / Ne) | Paaiškinimas, kokia konkrety informacija dokumente yra konfidenciali ir kodėl |
|----------|------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | 2          | 4                                                          | 5                                                                             |
| 1.       |            |                                                            |                                                                               |
| 2.       |            |                                                            |                                                                               |
| ....     |            |                                                            |                                                                               |

**Pateikdamas šį konkretų pasiūlymą, tvirtintu, kad:**

- esu susipažinęs su konkreta sus pirkimo sąlygomis, taip pat su galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais teisės aktais, kurie reguliuoja viešųjų pirkimų atlikimo tvarką bei gali turėti įtakos bet kokiems tarp pirkimo vykdytojo ir tiekėjo susiklostantiems santykiams, kylantiems iš šio konkreta sus pirkimo ir (ar) susijusiems su šiuo konkrečiu pirkimu;
- sutinku su konkreta sus pirkimo sąlygose nustatytais reikalavimais ir procedūromis;
- konkreta sus pasiūlymo dokumentuose pateikti duomenys ir informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui;
- konkretus pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta konkreta sus pirkimo sąlygose;
- jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas pirkimo vykdytojui įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

Direktorius Edvinas Sipavičius  
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas, pavardė)

| DETALŪS METADUOMENYS                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dokumento sudarytojas (-ai)                                                                          | Viešoji įstaiga Inovacijų agentūra 125447177, J.Balčikonio g. 3, LT-08247 Vilnius<br>Viešoji įstaiga Inovacijų agentūra 125447177, Vilnius, Juozo Balčikonio g. 3, LT-08247<br>UAB ThinkBig LT 304956632, Zarasų r. sav., Dusetos, Taikos g. 3, LT-32304                                                                                          |
| Dokumento pavadinimas (antraštė)                                                                     | WORDPRESS PROGRAMUOTOJO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Dokumento registracijos data ir numeris                                                              | 2024-12-27 Nr. SUT1-545-(14.4 Mr)2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris                                      | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo                                                        | ADOC-V1.0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Parašo paskirtis                                                                                     | Pasirašymas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                                  | Saulius Merkys, Departamento direktorius, Veiklos administravimo departamentas                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Sertifikatas išduotas                                                                                | SAULIUS MERKYS LT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                                       | 2024-12-23 16:16:27 (GMT+02:00)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Parašo formatas                                                                                      | XAdES-T                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                                                        | 2024-12-23 16:16:47 (GMT+02:00)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                                      | EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                                         | 2023-04-17 23:01:54 – 2028-04-15 23:59:59                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Parašo paskirtis                                                                                     | Pasirašymas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos                                                  | EDVINAS SIPAVIČIUS, atstovas, UAB ThinkBig LT                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Sertifikatas išduotas                                                                                | EDVINAS SIPAVIČIUS LT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Parašo sukūrimo data ir laikas                                                                       | 2024-12-27 10:57:12 (GMT+02:00)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Parašo formatas                                                                                      | XAdES-T                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Laiko žymoje nurodytas laikas                                                                        | 2024-12-27 10:57:32 (GMT+02:00)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją                                                      | EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Sertifikato galiojimo laikas                                                                         | 2023-05-09 13:01:58 – 2028-05-07 23:59:59                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti                                  | "Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06 |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius                                                                | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius                                                   | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)                                                                 | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)                                                            | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Priedamo dokumento registracijos data ir numeris                                                     | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas                | DBSIS, versija 3.5.80                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data) | Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus.<br>Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-12-27 11:21:36)                                                                                                                                                                                                                      |
| Paieškos nuoroda                                                                                     | –                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Papildomi metaduomenys                                                                               | Nuorašą suformavo 2024-12-27 11:21:36 DBSIS                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |