

Pirkimo sutartis Nr. CPO327145

Klaipėdos miesto nakvynės namai, BĮ,

atstovaujama _____
(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau vadinamas – Užsakovas), ir

Raudonas taškas, UAB ,

atstovaujama _____
(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau vadinamas – Tiekėju),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi dinaminėje pirkimo sistemoje Nr. 504287 pagrindu įvykusių apsaugos paslaugų konkrečiu pirkimu Nr. CPO327145, sudarome šią sutartį (toliau – Pirkimo sutartis):

1. Bendrosios nuostatos:

1.1. Pirkimo sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. Centrinė perkančioji organizacija (CPO LT) – Viešojo įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras kitų perkančiųjų organizacijų naudai.

1.1.2. CPO IS – CPO LT valdoma ir tvarkoma informacinė sistema, kurioje vykdomi konkretūs pirkimai CPO LT valdomos dinaminės pirkimo sistemos pagrindu. Interneto adresas <https://www.cpo.lt>.

1.1.3. Paslauga (-os) – Tiekėjo pagal Pirkimo sutartį teikiamos apsaugos paslaugos, nurodytos Pirkimo sutarties priede Nr. 1.

1.1.4. Paslaugos kaina – Pirkimo sutarties priede Nr. 1 nurodytas kiekvienos Paslaugos vieneto įkainis.

1.1.5. Pradinės Pirkimo sutarties vertė – Pirkimo sutarties priede Nr. 1 nurodyta maksimali lėšų suma be PVM.

2. Pirkimo sutarties dalykas

2.1. Pirkimo sutartimi Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui teikti Pirkimo sutartyje nurodytas Paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti už jas Pirkimo sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. Užtikrinti, kad Paslaugos būtų teikiamos laiku, kokybiškai ir atitiktų visus Pirkimo sutarties priede Nr. 1 nurodytus reikalavimus ir Paslaugų teikimą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus.

3.1.2. Be raštiško Užsakovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pirkimo sutartį priimtų įsipareigojimų ir bet koku atveju atsakyti už visus Pirkimo sutartimi priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys.

3.1.3. Iš anksto raštu informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui teikti Paslaugas Pirkimo sutartyje nustatytais terminais.

3.1.4. Per įmanomai trumpiausią laiką informuoti Užsakovą apie žinomus arba galimus pavojus saugiam darbui, apsaugos sąlygų pasikeitimus, techninius saugos priemonių gedimus.

3.1.5. Fizinės apsaugos paslaugų teikimo metu užtikrinti, kad Tiekėjo darbuotojai saugiai elgsis su Užsakovo turtu, užtikrins Užsakovo ir objekte teisėtai besilankančių asmenų materialinių vertybių saugumą Paslaugų teikimo metu (jei taikoma).

3.1.6. Teikiant Užsakovui elektroninės apsaugos paslaugas, monitoringo įranga ar kitomis techninėmis priemonėmis fiksuoti signalizacijos suveikimo atveju į įvykio vietą išsiųsto greitojo reagavimo ekipažo (-ų) judėjimo laiką ir Užsakovui pareikalavus pateikti duomenis apie ekipažo atvykimo laiką į įvykio vietą bei tai patvirtinančius įrodymus (pokalbių įrašus, automobilių stebėjimo įrangos išrašus ir kt.) (jei taikoma).

3.1.7. Įvertinęs saugomo objekto apsaugos specifiką, apsidrausti civilinės atsakomybės draudimu ir pateikti Užsakovui galiojančio civilinės atsakomybės

draudimo kopiją. Tuo atveju, jei Tiekėjas civilinės atsakomybės neapsidraudžia, žalą, atsiradusią dėl netinkamo Paslaugų teikimo ar neteikimo, Užsakovui atlygina Tiekėjas.

3.1.8. Užtikrinti objekto (-u) teritorijos budinčio ekipažo periodinį apvažiavimą pagal suderintą paslaugų teikimo grafiką, jame suderintu laiku, įskaitant poilsio ir švenčių dienas. Apvažiavimo tikslas – prevenciniai veiksmai, siekiant apsaugoti Užsakovo turtą nuo sugadinimo, sunaikinimo, žalos turtui (jei taikoma. Nurodyta Pirkimo sutarties priede Nr. 1).

3.1.9. Užtikrinti, kad Tiekėjo ir subtiekejo darbuotojams, vykdančiams Pirkimo sutartį būtų mokamas ne mažesnis nei šalyje nustatytas minimalus darbo užmokestis (vadovaujantis aktualia Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu, nustatančio minimalų darbo užmokestį, redakcija).

3.1.10. Užtikrinti, kad Tiekėjo ir subtiekejo darbuotojams, vykdančiams Pirkimo sutartį, mokamo vidutinio darbo užmokesčio mėnesio medianos skirtumas nuo šalyje nustatyto minimalaus darbo užmokesčio būtų ne mažesnis nei nurodyta Pirkimo sutarties priede Nr. 1 (kai taikoma). Sudarius Pirkimo sutartį, bet ne vėliau kaip iki Pirkimo sutarties vykdymo pradžios, Tiekėjas turi pateikti Pirkimo sutartį vykdydiančių ir Užsakovo nurodytas užduotis atlikdiančių darbuotojų (vien tik tiesiogiai apsaugos ir /ar įrangos priežiūros, aptarnavimo ir remonto paslaugas teikiančių darbuotojų, neįtraukiant su Paslaugų teikimu tiesiogiai nesusijusių darbuotojų (pvz., direktoriaus, buhalterio, auditoriaus ir pan.)) sąrašą (vardus, pavardes, pareigas, gimimo datas ir jų draudėjus (pavadinimas ir juridinio asmens kodas arba draudėjo kodas, o jei draudėjas yra fizinis asmuo, – vardas, pavardė ir asmens kodas arba draudėjo kodas)) ir jiems siūlomo mokėti darbo užmokesčio mėnesio medianą. Pirkimo sutarties vykdymo metu pasikeitus nurodytai informacijai Tiekėjas turi nedelsdamas turi informuoti Užsakovą ir pateikti atnaujintą nurodytų darbuotojų sąrašą ir patikslintą darbo užmokesčio mėnesio medianą, pagal kurią apskaičiuota Pirkimo sutarties priede Nr. 1 nurodyto kainos ir kokybės santykio reikšmė. Pirkimo sutarties vykdymo metu pasikeitus nurodytai informacijai ar Pirkimo sutarties 3.1.10⁴ punkte nustatyta tvarka Užsakovui pareikalavus, Tiekėjas turi nedelsdamas informuoti Užsakovą ir pateikti atnaujintą nurodytų darbuotojų sąrašą ir patikslintą darbo užmokesčio mėnesio medianą, jeigu taikytina.

3.1.10¹. Užsakovui raštu paprašius, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos pateikti Užsakovui įrodymus, patvirtinančius tiekėjo atitiktį 3.1.10 punkte (kai taikoma) nustatytiems reikalavimams.

3.1.11. Pirkimo sutarties vykdymo metu turėti galimybę stebėti signalizacijos veikimą 24 valandas per parą centriniame apsaugos signalizacijos stebėjimo pulte. Taip pat tiekėjas privalo turėti rezervinį pulą nenumatytiems atvejams ar kitomis techninėmis priemonėmis užtikrinti nenutrūkstamą paslaugos teikimą.

3.1.12. Vykdyti kitas Pirkimo sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas pareigas.

3.1.13. Netaikoma

3.1.14. Mobilizacijos, karo, nepaprastosios padėties metu ar kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė, įvertinusi riziką, kad veiksniai, dėl kurių buvo ar gali būti paskelbta mobilizacija, įvesta karo ar nepaprastoji padėtis, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, yra priėmusi sprendimą dėl Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnį 2¹ dalies 3 nuostatos taikymo, užtikrinti, kad Paslaugos nebūtų teikiamos iš valstybių ar teritorijų, nurodytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnį 2¹ dalies 3 punkte.

3.1.15. Teikiant Paslaugas laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų:

3.1.15.1. mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiama dokumentacija, paslaugų perdavimo–priėmimo aktai Užsakovui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma ir paslaugų perdavimo–priėmimo aktai turi būti pasirašomi elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliojo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – AM įsakymas Nr. D1-508);

3.1.15.2. siekti, kad Paslaugai suteikti būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių ir taip būtų laikomasi AM įsakymu Nr. D1-508 patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) 4.4.1 punkte nustatyto aplinkosauginio principo, t. y.:

3.1.15.2.1. siekti, kad Tiekėjo specialistai, teikiantys Paslaugą, atvykimui į Paslaugos suteikimo vietą rinktųsi netaršias transporto priemones, kurias atitinka žaliojo pirkimo reikalavimus, patvirtintus AM įsakymu Nr. D1-508 ir/arba siekti, kad Paslaugai teikti naudojamos transporto priemonės naudotų degalus, atitinkančius Lietuvos Respublikos alternatyviųjų degalų įstatyme įtvirtintus reikalavimus;

3.1.15.2.2. siekti, kad būtų pasirenkamas optimalus maršrutas Tiekėjo specialistų atvykimui į Paslaugos teikimo vietą;

3.1.15.2.3. siekti, kad Paslaugai suteikti būtų pasiūlytas arčiausiai numatomos Paslaugos teikimo vietos esantis specialistas.

3.1.15.3. siekti, kad Paslaugai suteikti būtų neteršiama aplinka ir nekeliamas pavojus sveikatai ir taip būtų laikomasi AM įsakymu Nr. D1-508 patvirtinto Aprašo 4.4.3 punkte nustatyto aplinkosauginio principo.

3.2.1. Gauti visą informaciją ir dokumentus, reikalingus tinkamam Pirkimo sutarties vykdymui.

3.2.2. Sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekejus:

Įmonės pavadinimas	Įmonės kodas
GRIFS AG, UAB	111813091

3.2.3. Tiekėjas turi visas Pirkimo sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises.

3.3. Užsakovas įsipareigoja:

3.3.1. Sudaryti visas būtinas sąlygas Tiekėjui teikti Pirkimo sutartyje numatytas Paslaugas, jei tokių sąlygų sudarymas išskirtinai priklauso nuo Užsakovo.

- 3.3.2. Per Paslaugų teikimo laikotarpį nupirkti Paslaugų už ne mažiau kaip 50% Pirkimo sutarties priede Nr. 1 nurodytos bendros Paslaugų kainos.
- 3.3.3. Nedelsiant raštu informuoti Tiekėją apie jo darbuotojų Paslaugų teikimo metu padarytą žalą, nekokybiškai arba ne laiku suteiktas Paslaugas, vidaus darbo tvarkos taisyklių pažeidimus ir kitų įsipareigojimų pagal Pirkimo sutartį nevykdymą.
- 3.3.4. Nedelsiant informuoti Tiekėją apie saugomo objekto darbo režimo, laiko pasikeitimus, objekte esančių materialinių vertybių kiekio, rūšies ir saugojimo vietos pasikeitimus ir kitus pasikeitimus, dėl kurių gali keistis Paslaugų teikimo pobūdis.
- 3.3.5. Suteikti Tiekėjui visą informaciją ir dokumentus, reikalingus tinkamam Pirkimo sutarties vykdymui.
- 3.3.6. Priimdamas Paslaugas įsitikinti, kad jos atitinka visus Pirkimo sutartyje nustatytus reikalavimus.
- 3.3.7. Jeigu stebimame objekte nustatytas materialinių vertybių vagystės (sugadinimo, sunaikinimo) faktas, neatlikti įvykio vietoje jokios veiklos, išskyrus veiksmus, kurie padėtų apsaugoti objekte esantį turtą ir sumažinti žalą, kol atvyks Tiekėjo, draudimo bendrovės atstovai (jei reikalinga) ir policijos atstovai, bei bus įformintas laisvos formos Materialinių vertybių vagystės (sugadinimo, sunaikinimo) aktas dėl šio fakto.
- 3.3.8. Vykdyti kitus Pirkimo sutartyje nustatytus Užsakovo įsipareigojimus.
- 3.3.9. Netaikoma
- 3.3.10. Netaikoma
- 3.3.12. Netaikoma
- 3.3.13. Netaikoma
- 3.3.14. Sudaryti Tiekėjo apsaugos darbuotojams minimalias darbo sąlygas saugos funkcijoms vykdyti, t. y. apsaugos darbuotojams skirtoje patalpoje – poste turi būti nepertraukiamai tiekiama elektros energija, darbo stalas, kėdės, sudarytos sąlygos naudotis tualetu ir šildymo sezono metu posto patalpa turi būti šildoma.
- 3.3.15. Netaikoma
- 3.3.16. Netaikoma
- 3.3.17. Netaikoma
- 3.4. Užsakovas turi teisę:
- 3.4.1. Pateikti Tiekėjui raštiškas pretenzijas dėl Pirkimo sutartyje ir jos prieduose nustatytų apsaugos darbuotojų pareigų netinkamo vykdymo ir pareikalauti tokių darbuotojų pakeitimo kitais. Apsaugos darbuotojo nušalinimas neatleidžia tiekėjo nuo prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.
- 3.4.2. Pateikti Tiekėjui argumentuotas raštiškas pretenzijas dėl netinkamo paslaugų teikimo ir atsisakyti mokėti už netinkamai suteiktas Paslaugas.
- 3.4.3. Pateikti Tiekėjui raštiškas pretenzijas dėl patirtų nuostolių. Pretenzija turi būti pateikta ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo nustatyto fakto.
- 3.4.4. Be atskiro Šalių susitarimo, įsigyti Pirkimo sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Paslaugų (toliau – Papildomos paslaugos), neviršijant 10 (dešimt) proc. pradinės Pirkimo sutarties vertės.
- 3.4.5. Užsakovas turi visas Pirkimo sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises.
- 3.4.6. prašyti Tiekėjo pateikti informaciją ir/ar dokumentus, kurie įrodytų Paslaugų atitikimą Pirkimo sutarties 3.1.15 punkto reikalavimams.
- 3.4.7. nustačius, kad Paslaugos neatitinka Pirkimo sutarties 3.1.15 punkto nuostatų, reikalauti Tiekėjo pakeisti Paslaugas į atitinkančias.
- 3.4.8. Pirkimo sutarties vykdymo metu prašyti Tiekėjo pateikti informaciją ir/ar dokumentus, kurie įrodytų Tiekėjo aplinkosaugos reikalavimų laikymąsi (pvz. transporto priemonių bilietus, specialisto deklaraciją, apie naudotą transportą, pasirinktą maršrutą, duomenis ar buvo naudotas popierius ir/ar kt.).
- 3.4.9. Pirkimo sutarties vykdymo metu periodiškai (bent 1 kartą per Pirkimo sutarties vykdymo laikotarpį, jei Pirkimo sutartis galioja iki 12 mėn., arba bent 1 kartą per metus, jei sutartis galioja ilgiau nei 12 mėn.) tikrinti Tiekėjo pateiktame Pirkimo sutartį vykdysiančių ir Užsakovo nurodytas užduotis atliksiančių darbuotojų sąraše nurodytų darbuotojų mokamo darbo užmokesčio mėnesio medianos skirtumą nuo šalyje nustatyto minimalaus darbo užmokesčio ir kreiptis į kompetentingas institucijas (Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybą prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Fondo valdyba)), kad gautų visą reikiamą informaciją apie mokamo darbo užmokesčio mėnesio medianą nurodytiems darbuotojams. Tai yra, pateikti Fondo valdybai konkrečių darbuotojų sąrašą su klausimu, ar jų reali mediana viršija ar neviršija Tiekėjo Pirkimo sutartį vykdysiančių ir Užsakovo nurodytas užduotis atliksiančių darbuotojų sąraše pateiktą medianą, kuri apskaičiuojama prie Tiekėjo pasiūlyme nurodyto mėnesio darbo užmokesčio medianos ir šalyje nustatyto minimalaus darbo užmokesčio skirtumo pridedant šalyje nustatytą minimalų darbo užmokesčių , jei taikytina. Informacijos apie darbuotojų, vykdančių viešojo pirkimo ar pirkimo sutartis, darbo užmokesčio mėnesio medianą teikimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. lapkričio 6 d. nutarimu Nr. 1104i, 2 punkte nurodyta, kad darbuotojams mokamu darbo užmokesčiu laikomos jų draudžiamosios pajamos, gautos iš jų draudėjo.
- Jei Tiekėjo ir/ ar subtiektėjo darbuotojai, kurių draudžiamosios pajamos turi būti vertinamos, nėra apdraustieji Lietuvoje, Tiekėjas turi pateikti pažymą, išduotas atitinkamos valstybės, kurios socialinio draudimo teisė taikoma, kompetentingų institucijų, ar kitus dokumentus, patvirtinančius atitiktį Pirkimo sutarties 3.1.10 punkto reikalavimams (kai taikoma).
- Prašymo patvirtinti darbuotojams, vykdančiams viešojo pirkimo ar pirkimo sutartį ir atliekantiems pirkimo dokumentuose nurodytas užduotis, mokamo mėnesio darbo užmokesčio medianos dydį forma patvirtinta Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2019 m. lapkričio 12 d. įsakymu Nr. V-449 ii.

4. Paslaugų teikimo trukmė, užsakymas ir priėmimas

- 4.1. Paslaugos teikiamos Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
- 4.2. Paslaugos teikiamos kol Užsakovas nuperka Paslaugų už Pirkimo sutarties 5.1 punkte nurodytą Pradinės Pirkimo sutarties vertę, bet ne ilgiau nei 24 mėn. nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.
- 4.3. Užsakovui Paslaugų teikimo laikotarpiu nupirkus Paslaugų už mažiau kaip 100 (vieną šimtą) procentų Pradinės Pirkimo sutarties vertės, Paslaugų teikimo trukmė abipusiu raštišku Šalių susitarimu gali būti pratęsiama, ne ilgesnėmis kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiais iki Užsakovas nupirks Paslaugų už Pradinės Pirkimo sutarties vertę.
- 4.4. Paslaugų teikimo laikotarpis su pratęsimais negali būti ilgesnis nei 3 (trys) metai.
- 4.5. Paslaugų perdavimas ir priėmimas gali būti įforminamas Šalių suderintu Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu, kurį pasirašydamos Šalys patvirtina Paslaugų suteikimo faktą.

5. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

- 5.1. Pirkimo sutartis yra fiksuoto įkainio sutartis, kurios pradinė vertė yra nurodyta Pirkimo sutarties 1.1.5 punkte. Minimali Užsakovo išperkama vertė nurodyta Pirkimo sutarties 3.3.2 punkte.
- 5.2. Į Paslaugų kainą yra įskaičiuotos visos su Paslaugų teikimu susijusios išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas vykdo visas mokestines prievolės, kurios gali atsirasti teikiant Pirkimo sutartyje nurodytas Paslaugas, ir prisiima visą riziką, susijusią su mokestinių prievolių pasikeitimu ar atsiradimu (jei toks atvejis būtų).
- 5.3. Paslaugų kaina ir Pradinės pirkimo sutarties vertė gali būti keičiama:
- 5.3.1. dėl PVM tarifo pasikeitimo. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento suteiktoms Paslaugoms;
- 5.3.2. kainų lygio kitimo atveju:
- 5.3.2.1. Pirkimo sutartyje numatyti įkainiai gali būti perskaičiuojami, jeigu Lietuvos statistikos departamento (www.stat.gov.lt) kas ketvirtį skelbiamo Ūkio subjektams suteiktų paslaugų grupės „N80 Apsaugos ir tyrimo veikla“ vartotojų kainų indekso pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta šiame papunktyje, yra didesnis kaip 5 procentai. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos statistikos departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Lietuvos statistikos departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo. Perskaičiavimas atliekamas pagal formulę:
- $$A1 = A + (k / 100 \times A), \text{ kur}$$
- A – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo);
- A1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM);
- k – pagal vartotojų kainų indeksą Ūkio subjektams suteiktų paslaugų grupės „N80 Apsaugos ir tyrimo veikla“ apskaičiuotas kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%).
- „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:
- $$k = \text{Ind}(\text{naujausias}) / \text{Ind}(\text{pradžią}) \times 100 - 100 \text{ (proc.)}, \text{ kur}$$
- Ind(naujausias) – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai Šaliai datą (ketvirtį) naujausias paskelbtas Ūkio subjektams suteiktų paslaugų grupės „N80 Apsaugos ir tyrimo veikla“ vartotojų kainų indeksas;
- Ind(pradžią) – laikotarpio pradžios datos (ketvirtio) Ūkio subjektams suteiktų paslaugų grupės „N80 Apsaugos ir tyrimo veikla“ vartotojų kainų indeksas.
- Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (ketvirtis) yra Pirkimo sutarties sudarymo dienos ketvirtis. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (ketvirtis) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės ketvirtis.
- 5.3.2.2. skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „A“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.
- 5.3.2.3. Vėlesnis įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.
- 5.3.2.4. Pirmosios peržiūros terminas netaikomas. Peržiūra vykdoma kas ketvirtį.
- 5.3.2.5. Susitarimas dėl įkainių perskaičiavimo (keitimo) pasirašomas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo prašymo perskaičiuoti įkainį gavimo dienos. Šalys privalo susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę. Perskaičiuoti Paslaugų įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys pasirašo susitarimą dėl jų perskaičiavimo.
- 5.4. Atsiskaitant už Paslaugas negali būti taikomi Pirkimo sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos (Sutarties 3.4.4 punkte numatytoms paslaugoms – kitos, nei Sutarties 5.5.6 punkte nurodytos, kainų apskaičiavimo taisyklės). Prekės ar paslaugos, kurios nenumatytos Pirkimo sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.
- 5.5. Mokėtina suma už tinkamai ir faktiškai suteiktas Paslaugas apskaičiuojama:
- 5.5.1. Už fizinės apsaugos paslaugas – Pirkimo sutarties priede Nr. 1 nurodytą įkainį padauginus iš faktinio Paslaugų kiekio, t. y. faktinio apsaugos darbuotojo budėjimo valandų skaičių padauginus iš faktinio apsaugos darbuotojų skaičiaus.
- 5.5.2. Už elektroninės apsaugos paslaugas – pagal Pirkimo sutarties priede Nr. 1 nurodytą Paslaugų mėnesinį įkainį arba valandinį įkainį padauginus iš faktiškai sugaišto valandų skaičiaus.
- 5.5.3. Už techninės įrangos priežiūros, aptarnavimo ir remonto paslaugas:
- 5.5.3.1. taikant dalinį Pirkimo sutarties vykdymo išlaidų padengimą, t. y. Paslaugų kainą sudaryta iš dviejų dalių:

- (1) Fiksuotų įkainių, nurodytų Pirkimo sutarties priede Nr. 1. Į fiksuotus įkainius, įskaitytos visos Tiekėjui tenkančios išlaidos teikiant Pirkimo sutarties priede Nr. 1 numatytas Paslaugas, visi jam priklausantys mokėti mokesčiai ir kitos išlaidos, kurios negalės būti priskiriamos faktiškai patiriamų išlaidų, daliai.
- (2) Tiekėjo faktiškai patiriamų išlaidų, tiesiogiai susijusių su Pirkimo sutarties vykdymu teikiant Techninės įrangos remonto, aptarnavimo ir priežiūros paslaugas ir (ar) naudojant reikalingas medžiagas, priemones. Tiekėjo faktiškai patiriamų išlaidų daliai priskiriamos išlaidos turi būti pagrindžiamos kitų įmonių išrašytais sąskaitomis ir susijusios su Pirkimo sutarties vykdymu (naudojamų reikalingų medžiagų, priemonių kaina). Tiekėjas turi suderinti su Užsakovu visas planuojamas patirti faktines išlaidas, susijusias su Pirkimo sutarties vykdymu. Užsakovas įsipareigoja padengti tik tas išlaidas, kurios neabejotinai patiriamos vykdant Pirkimo sutartį ir kurios yra patvirtintos išsigijimo dokumentais (juose nurodytu dydžiu). Išlaidas, kurias galima sieti ir su kitomis Tiekėjo veiklomis ar Tiekėjo veiklomis pagal kitus užsakymus, Tiekėjas turi dengti pats. Pirkimo sutarties vykdymo metu Užsakovas mokės tik už išsigijimo dokumentais pagrįstas faktines išlaidas.
- 5.5.3.2. už techninės įrangos priežiūros, aptarnavimo ir remonto paslaugas – prie Pirkimo sutarties priede Nr. 1 nurodyto mėnesinio Paslaugos įkainio (-ių) pridėjus faktiškai patirtas išlaidas, t. y. prie vienos valandos remonto darbų įkainio pridėjus vėlesnių valandų remonto darbų įkainį, padauginimą iš faktiškai remontui sugaištų valandų skaičiaus (jei taikoma), ir pridėjus faktiškai patirtas išlaidas, kurios yra patvirtintos išsigijimo dokumentais (jei taikoma);
- 5.5.3.3. Už apsaugos sistemos techninį aptarnavimą ir/ar priešgaisrinės sistemos techninį aptarnavimą – Pirkimo sutarties priede Nr. 1 nurodytą Paslaugų mėnesinį įkainį už 100 m2 padauginus iš Užsakovo nurodyto objekto ar jo dalies, kuriame (-ioje) įrengta sistema ploto ir padalinus iš 100.
- 5.5.3.4. už vaizdo stebėjimo įrangos ir kt. įrangos techninį aptarnavimą – Pirkimo sutarties priede Nr. 1 nurodytą Paslaugų mėnesinį įkainį padauginus iš Užsakovo nurodyto vaizdo stebėjimo kamerų skaičiaus;
- 5.5.4. Už vartotojų kodų programavimą – Pirkimo sutarties priede Nr. 1 nurodytą Paslaugų valandinį įkainį padauginus iš faktiškai sugaišto valandų skaičiaus.
- 5.5.5. Už pavojaus mygtuko nuomos ir reagavimo paslaugas – pagal Pirkimo sutarties priede Nr. 1 nurodytą Paslaugų mėnesinį įkainį ir/arba vieno atvykimo įkainį, padauginimą iš faktinio atvykimų skaičiaus. Paslaugos perkamos pagal Užsakovo poreikį.
- 5.5.6. Už Papildomas paslaugas, nurodytas Pirkimo sutarties 3.4.4 punkte, atsiskaitoma ne didesnėmis nei šių Paslaugų atskiro užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių Paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Mokėtina suma už Papildomas paslaugas apskaičiuojama faktiškai suteiktų Papildomų paslaugų kiekį per mėnesį padauginus iš atitinkamų kainų už mato vienetą.
- 5.6. Už tinkamai suteiktas Paslaugas Užsakovas atsiskaito kas mėnesį per 30 k.d. nuo sąskaitos pateikimo apmokėjimui dienos. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet koku atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis Tiekėjui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.
- 5.7. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekėjo pasitelkiamiems subtiekejams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:
- 5.7.1. Subtiekęjas, norėdamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovo ir Tiekėjo sudarymą. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki pirmojo Užsakovo atsiskaitymo su subtiekeju. Šioje sutartyje nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimio sutartyje nustatytus reikalavimus.
- 5.7.2. Subtiekęjas, prieš pateikdamas sąskaitą Užsakovui, turi ją suderinti su Tiekėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekęjo išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai subtiekeju pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Tiekėjui pagal Pirkimo sutarties sąlygas ir tvarką. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekęjo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų sąskaitų sumų.
- 5.7.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekeju neatleidžia Tiekėjo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Pirkimo sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju, Tiekėjui Pirkimo sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekeju.
- 5.7.4. Atsiskaitymai su subtiekeju atliekami trišalėje sutartyje nurodytomis kainomis.
- 5.7.5. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtiekęjo nurodyti faktiniai kiekiai / apimtys / mokėtinos sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Tiekėjui ir neatitikimai pašalinami Tiekėjo sąskaita.
- 5.7.6. Atsiskaitymas su subtiekeju vykdomas per 30 k.d. nuo tinkamos sąskaitos pateikimo Užsakovui. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet koku atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis subtiekeju pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.
- 5.8. Vykdamas Pirkimo sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašą paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos DPS tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus.

6. Asmens duomenų apsauga

- 6.1. Vykdydamos Pirkimo sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikydamosi 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Pirkimo sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, savo subtiekiųjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Pirkimo sutarčiai vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus Šalių tvarkomi Pirkimo sutarties vykdymo tikslais. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Pirkimo sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Pirkimo sutartyje, yra supažindinti su Pirkimo sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.
- 6.2. Atsiradus poreikiui gali būti pasirašomas papildomas susitarimas, kuriame Šalys galėtų detalizuoti joms aktualius klausimus dėl asmens duomenų apsaugos.

7. Atsakomybė

- 7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pirkimo sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pirkimo sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtą įsipareigojimų įvykdymą.
- 7.2. Užsakovas priskaičiuotas baudas išskaičiuoja iš Tiekėjui mokėtinų sumų.
- 7.3. Jeigu Tiekėjas savo kaltais veiksmais ar dėl neatsargumo, ar neveikimu sukelia Užsakovui nuostolius, kurie neatlyginami civilinės atsakomybės draudimu, Tiekėjas įsipareigoja atlyginti draudiko neatlygintų nuostolių dalį.
- 7.4. Užsakovui be pateisinamų priežasčių nesumokėjus Tiekėjo pateiktoje sąskaitoje nurodytos sumos, Tiekėjas gali reikalauti iš Užsakovo 0,05 % nuo vėluojamos sumokėti sumos dydžio delspinigių už kiekvieną praleistą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pabaigos dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma).
- 7.5. Tiekėjui elektroninės apsaugos paslaugų ir/arba pavojaus mygtuko paslaugų teikimo metu vėluojant suteikti reagavimo paslaugas UŽSAKOVUI Pirkimo sutartyje numatytais terminais (minutėmis), Užsakovui pareikalavus raštu, Tiekėjas moka Užsakovui 5 (penkių) Eur baudą už kiekvieną pavėluotą minutę.
- 7.6. Tuo atveju, kai ne dėl Užsakovo kaltės Tiekėjas nevykdo sutartinių įsipareigojimų Pirkimo sutartyje ar jos prieduose nurodytomis sąlygomis ar vykdo juos netinkamai (išskyrus šios Sutarties 7.5 punkte nurodytą atvejį), Užsakovui pareikalavus raštu, Tiekėjas moka Užsakovui 150 (vieno šimto penkiasdešimt) Eur baudą už kiekvieną nustatytą Pirkimo sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo atvejį (įskaitant Tiekėjo įsipareigojimą dėl Tiekėjo (subtiekėjo) darbuotojams mokamo darbo užmokesčio mėnesio medianos, jei taikoma). Užsakovas turi teisę išskaičiuoti sumą už nesuteiktas ar netinkamai suteiktas Paslaugas iš Tiekėjui mokėtinų sumų. Baudos sumokėjimas neatleidžia Tiekėjo nuo Paslaugų suteikimo.
- 7.7. Tiekėjas neprisiima atsakomybės ir neatlygina Užsakovui žalos ir nuostolių:
- 7.7.1. Kilusių dėl nenugalimos jėgos (force majeure).
- 7.7.2. Atsiradusių po to, kai gavęs Tiekėjo pranešimą apie galimą grėsmę, Užsakovas laiku nesiėmė visų būtinų priemonių žalai (nuostoliams) išvengti ar sumažinti.
- 7.7.3. Netaikoma
- 7.7.4. Netaikoma
- 7.7.5. Netaikoma
- 7.8. Užsakovui neįvykdžius pareigos nupirkti Paslaugų už ne mažiau kaip 50% Pirkimo sutarties priede Nr. 1 nurodytos bendros Paslaugų kainos, ir Šalims nepratęsus Paslaugų teikimo termino, Tiekėjui pareikalavus, Užsakovas sumoka 10 (dešimties) procentų nuo neįvykdytų įsipareigojimų kainos dydžio baudą, išskyrus atvejus, kai Pirkimo sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo kaltės arba abipusiu Šalių susitarimu.
- 7.9. Netaikoma

8. Force Majeure

- 8.1. Nė viena Pirkimo sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pirkimo sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pirkimo sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.
- 8.2. Jei kuri nors Pirkimo sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.
- 8.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pirkimo sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pirkimo sutartį išpėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkis) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pirkimo sutartis nutraukiama ir pagal Pirkimo sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pirkimo sutarties vykdymo.

9. Pirkimo sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

- 9.1. Šalys susitaria, kad visi Pirkimo sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

9.2. Visus Užsakovo ir Tiekėjo ginčus, kylančius iš Pirkimo sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pirkimo sutarties Šalių Pirkimo sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.

9.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimties) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui.

10. Pirkimo sutarties pakeitimai

10.1. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama Šalių susitarimu joje nustatytais sąlygomis ir tvarka:

10.1.1. Paslaugų teikimo trukmė gali būti keičiama vadovaujantis Pirkimo sutarties 4 skyriuje nustatytais sąlygomis ir tvarka bei 10.1.6 punktu;

10.1.2. Pradinės pirkimo sutarties vertė gali būti keičiama Pirkimo sutarties 5 skyriuje nustatytais sąlygomis ir tvarka bei 10.1.6 punktu;

10.1.3. Kai Užsakovui atsiranda poreikis įsigyti papildomas Paslaugas, nurodytas Pirkimo sutarties priede Nr. 1, viršijančias Pradinės Pirkimo sutarties vertę ne daugiau kaip 10 (dešimt) procentų Pradinės Pirkimo sutarties vertės;

10.1.4. Kai Užsakovui atsiranda pagrįstas poreikis (pvz. objektas parduotas, įsigytas naujas objektas, Paslaugos negalimos teikti dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių techninių priežasčių ir pan.), ištraukti objektą (-us), nenurodytą (-us) Pirkimo sutarties priede Nr. 1, atsisakyti objekto (-ų), nurodyto (-ų) Pirkimo sutarties priede Nr. 1 ar atskirų Paslaugų objekte, nevirsijant Pradinės Pirkimo sutarties vertės. Užsakovas, siekdamas atlikti Pirkimo sutarties pakeitimus, turi informuoti Tiekėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, pateikdamas papildomą susitarimą dėl Pirkimo sutarties priedo Nr. 1 pakeitimo. Naujai įtrauktame objekte gali būti teikiamos Pirkimo sutarties priede Nr. 1 nurodytos Paslaugos pagal šiame priede nurodytus Paslaugų įkainius, ir susijusios paslaugos, nurodytos Pirkimo sutarties 3.4.4 punkte.

10.1.5. Įvertinus visuotinai žinomas rizikas, susijusias su užkrečiamų ligų, įskaitant, bet neapsiribojant, koronovirusinės infekcijos (COVID -19) plitimu ir taikomas priemonės asmenų sveikatai užtikrinti, Paslaugų teikimo sąlygos ir terminai sutarties vykdymo metu gali būti laikinai keičiami, atsižvelgiant į valstybės, savivaldybių institucijų privalomus sprendimus (aktus) ir rekomendacijas, įskaitant ir juos įgyvendinant priimamus kitus sprendimus (aktus), kuriais taikomi ribojimai įprastiniam sutarties šalies veiklos organizavimui. Šalis, kurios veiklai yra taikomi šiame sutarties punkte nustatyti ribojimai, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas informuoti apie tai kitą sutarties šalį. Pakeistos paslaugų teikimo sąlygos ir terminai tokiais atvejais taikomi laikinai, iki bus taikomos veiklą ribojančios priemonės.

10.1.6. kitais Pirkimo sutartyje numatytais atvejais ir tvarka;

10.1.7. Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais sąlygomis ir tvarka, jeigu sutarties sąlygų keitimas nenumatytas Pirkimo sutartyje.

10.1.8. Pirkimo sutarties vykdymo metu Paslaugos gali būti keičiamos, Užsakovui pareikalavus, kad Paslaugos atitiktų Pirkimo sutarties 3.1.15 punkto reikalavimus.

10.2. Pirkimo sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali keisti Pirkimo sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subtiekejus. Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamo subtiekejo kvalifikacija turi būti pakankama Pirkimo sutarties užduoties įvykdymui, keičiantysis ir/ar naujai pasitelkiamas subtiekejas turi neturėti pašalinimo pagrindų (jei taikoma). Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subtiekejus Tiekėjas turi informuoti Užsakovą raštu nurodant subtiekejo keitimo priežastis ir pateikiant kvalifikaciją (jei informacija apie kvalifikaciją nėra prieinama viešai) bei pašalinimo pagrindų nebuvimą (jei taikoma) patvirtinančius dokumentus ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą.

10.3. Nustačius viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytus Tiekėjo pasitelkto ar planuojamo pasitelkti subtiekejo pašalinimo pagrindus, Užsakovas reikalauja Tiekėjo per protingą terminą tokį subtiekėją pakeisti kitu.

10.4. Visi Pirkimo sutarties pakeitimai įforminami atskiru rašytiniu Šalių susitarimu.

11. Pirkimo sutarties galiojimas

11.1. Pirkimo sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Pirkimo sutarties Šalims ir Tiekėjui pateikus galiojančią Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).

11.2. Pirkimo sutartis galioja iki galutinio sutartinių įsipareigojimų įvykdymo ir Šalių tarpusavio atsiskaitymo dienos arba iki bus nutraukta ši sutartis. Pirkimo sutarties galiojimas baigiasi, kai Tiekėjas pagal šią sutartį įvykdo savo įsipareigojimus Užsakovui, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta ir visiškai apmokėta už suteiktas Paslaugas, kai ji nutraukiama Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui.

11.3. Pirkimo sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių susitarimu.

11.4. Užsakovas turi teisę raštišku pranešimu nutraukti Pirkimo sutartį išpėjęs Tiekėją prieš 10 (dešimt) darbo dienų ir reikalauti iš Tiekėjo sumokėti baudą, lygią 10 (dešimt) % Pirkimo sutarties kainos (bauda gali būti taikoma tuo atveju, jei netaikomos Pirkimo sutarties 12 skyriuje nurodytos Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės) ar pasinaudoti Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimu (kai taikoma), kai:

11.4.1. Tiekėjui 2 (du) kartus ar daugiau pritaikytos Pirkimo sutarties 7.6 punkte nustatytos sankcijos;

11.4.2. per Užsakovo nustatytą papildomą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 5 (penkios) darbo dienos (terminas skaičiuojamas nuo pranešimo apie minėtą terminą išsiuntimo registruotu laišku Tiekėjui dienos), Tiekėjas ir toliau neteikia Paslaugų pagal Pirkimo sutartį (t. y. nevykdo Pirkimo sutarties) ir nėra nustatoma, kad Pirkimo sutarties nevykdymas yra susijęs su nenugalimos jėgos aplinkybėmis arba taip atsitiko dėl Užsakovo kaltės. Šis Pirkimo sutarties punktas taikomas nepriklausomai nuo to, ar Užsakovas reikalavo sumokėti baudą, nustatytą Pirkimo sutarties 7.6 punkte;

11.4.3. Tiekėjas perleidžia Pirkimo sutarties vykdymą be Užsakovo leidimo;

11.4.4. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

11.5. Pirkimo sutarties 11.4.1 ir 11.4.2 punktuose nurodytos priežastys laikomos esminiu Pirkimo sutarties pažeidimu.

11.6. Užsakovas turi teisę, raštu įspėjęs Tiekėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį nuosavybės teisei į nekilnojamąjį turtą (Paslaugų teikimo vietą (-as)) perėjus kitam asmeniui ar kitam valdytojiui.

11.7. Užsakovas ir Tiekėjas turi teisę, vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį kitais, viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatytais atvejais.

11.8. Pirkimo sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Pirkimo sutartį, kaip tai numatyta Pirkimo sutarties nuostatose.

11.9. Nutraukus Pirkimo sutartį dėl Tiekėjo esminio šios Pirkimo sutarties pažeidimo, Užsakovas, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia Tiekėją į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.

12. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės

12.1. Papildomos Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės netaikomos.

13. Baigiamosios nuostatos

13.1. Pirkimo sutartis yra elektroniniu būdu suformuota centrinės perkančiosios organizacijos CPO IS remiantis standartine Pirkimo sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo CPO IS pateikta Užsakovo ir Tiekėjo.

13.2. Pirkimo sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne CPO IS.

13.3. Pirkimo sutartis yra vieša. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Pirkimo sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.

13.4. Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi Šalių rašytiniai pranešimai ar prašymai, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu, šioje sutartyje nurodytais adresais ar fakso numeriais arba kitais adresais ir fakso numeriais, kuriuos, pateikdama pranešimą nurodė Šalis.

13.5. Jeigu pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, Šalis turi raštu informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo bent vieno kontaktinio duomens pasikeitimo.

13.6. Pirkimo sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

13.7. Prie Pirkimo sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriamos Pirkimo sutarties dalys:

13.7.1. Paslaugų specifikacija;

13.7.2. Papildomos Užsakovo sąlygos (jei taikoma).

Užsakovas
Klaipėdos miesto nakvynės namai, BĮ
Adresas: Viršutinė g. 21, LT-92258 Klaipėda, Klaipėdos apskritis
Kodas: 140603263
PVM kodas:
A. s. Nr.: LT907300010002331868, AB Swedbank
Tel.: +370-46-311-204
Faks.: 8-46-311-204
El. paštas: nakvynesnamai@zmail.lt

Tiekėjas
Raudonas taškas, UAB
Adresas: Savičiaus g. 3A, LT 01127 Vilnius, Vilniaus apskritis
Kodas: 304532847
PVM kodas: LT100014402112
Tiekėjo licencijos (leidimo), numeris ir išdavimo data:
A. s. Nr.: LT713500010006353225, Paysera
Tel.: +37061099233
Faks.:
El. paštas: r.taskas@mail.com

Atsakingas asmuo/asmenys:

Indrė Venckienė
Direktoriaus pavaduotoja bendriesiems reikalams
+37068358769
indre.venckiene@nakvynesnamai.lt

Atsakingas asmuo/asmenys:

vadybininkas
Danijel Stasiulevic
+37060916600
r.taskas@mail.com

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Pirkimo sutarties CPO327145 priedas Nr. 1

PASLAUGOS

Duomenys apie Objektą (-us) ir kiti Užsakymo duomenys

Objektas Nr. 1	
Objekto pavadinimas:	Nakvynės namai
Paslaugos teikimo vieta (adresas):	Viršutinė g. 21, Klaipėda
Objekto paskirtis:	Apgyvandinimo nakvynės namuose paslaugos
Objekto bendras plotas:	700 m²
Numatomas paslaugų teikimo terminas:	24 mėn.
Numatoma paslaugų teikimo pradžia:	2025-01-01
Ar reikalingas periodiškas objekto (-ų) stebėjimas juos apvažiuojant (Tiekėjas turi užtikrinti objekto (-ų) teritorijos budinčio ekipažo periodinį apvažiavimą pagal suderintą paslaugų teikimo grafiką, jame suderintu laiku, įskaitant poilsio ir švenčių dienas. Apvažiavimo tikslas – prevenciniai veiksmai, siekiant apsaugoti Užsakovo turtą nuo sugadinimo, sunaikinimo, žalos turtui?	Taip
Ar reikalinga ginkluota apsauga?	Ne

Fizinės apsaugos paslaugos (A)		
Paslaugos pavadinimas	Mato vienetas	Paslaugos kaina už mato vienetą (įkainis), EUR be PVM
Budėjimas (1 val., kuri apima darbo dienas, poilsio ir šventines dienas)	1 darbuotojo 1 darbo valanda	8.00
1. Fizinė organizuota ginkluota apsauga (jei taikoma), kiekviename objekte organizuojama pagal sudarytą paslaugų teikimo grafiką. 2. Sauga vykdoma stacionariame apsaugos poste (jei jis yra), vizualiai ir vaizdo stebėjimo (jei yra įrengtas) bei apsauginės signalizacijos priemonių pagalba stebint saugos situaciją, reaguojant į saugos situacijos pasikeitimus. 3. Užsakovas CPO IS nurodo apsaugos postų skaičių, iš kurių vykdoma apsauga. Objekte saugą vykdo Užsakovo ir Tiekėjo suderintas apsaugos darbuotojų skaičius, kuris reikalingas saugumui objekte užtikrinti. 4. Tiekėjas turi užtikrinti, kad skirs tik kvalifikuotus apsaugos darbuotojus, t. y. apsaugos darbuotojai, kurie vykdys objekto apsaugą, turės apsaugos darbuotojo pažymėjimus, išduotus Lietuvos Respublikos asmens ir turto saugos įstatymo nustatyta tvarka ir turi teisę vykdyti ginkluotą apsaugą (jei taikoma). 5. Tiekėjas privalo apsaugos darbuotojus aprūpinti apsaugos paslaugų teikimui būtinais darbo įrankiais (specialiosiomis ir ryšio priemonėmis (pavojaus mygtukas ir pan.), uniformine apranga ir, esant poreikiui, šaunamuoju ginklu. 6. Fizinę apsaugą vykdančių darbuotojų sveikata turi būti patikrinta, asmeniniai ir profesiniai gebėjimai patikrinti kaip tai numato Lietuvos Respublikos asmens ir turto saugos įstatymas. 7. Užsakovui pageidaujant, dienišinėje pamainoje dirbantis apsaugos darbuotojas turi būti nesikeičiantis darbuotojas (išskyrus jo atostogas, ligą, darbo ar kt. sutarties nutraukimą ir kt. panašius atvejus). 8. Apsaugos darbuotojas privalo: 8.1. Užtikrinti objekto (-ų) fizinę apsaugą pagal suderintą paslaugų teikimo grafiką, jame suderintu laiku, įskaitant poilsio ir švenčių dienas (jei taikoma); 8.2. Stebėti objekto (-ų), kuriame (-iuose) pagal Pirkimo sutartį teikiamos paslaugos vidaus patalpas ir išorės teritoriją aplink pastatą (saugoti turtą, įrenginius bei įrangą, esančią patalpų viduje bei sumontuotus įrenginius ant išorinių pastato sienų bei šalia pastato (kondicionierių išorinius įrenginius, vėdinimo įrenginius, ir kitus įrenginius, esančius ar įrengtus sutarties vykdymo laikotarpiu šalia pastato)). Tikrinti saugomo objekto saugos būklę ir teikti pasiūlymus dėl trūkumų, mažinančių saugumą objekte, pašalinimo. Už trūkumų pašalinimą atsakingas Užsakovas. Saugomo objekto ne darbo metu būti poste ir esant poreikiui ne rečiau kaip kas 2 (dvi) valandas apeiti ir apžiūrėti saugomą objektą iš vidaus bei išorės ir stebėti patalpas ir teritoriją; 8.3. Imtis visų veiksmų, būtinų viešosios tvarkos, saugomo objekto materialinių vertybių, asmenų bei turto saugumui užtikrinti, užkertant kelią neteisėtiems veiksams; apsauginės-priešgaisrinės signalizacijos suveikimo atveju ar pastebėjus įtarimą keliančių faktų objekte – privalo nedelsiant patikrinti saugomą objektą. Nustačius įsibrovimo faktą – informuoti teisėtvarkos institucijas ir pranešti apie įvykį atsakingiems Užsakovo darbuotojams bei imtis visų įmanomų veiksmų asmenų bei turto apsaugojimui; pastebėjus gaisrą – nedelsiant iškviesti specialiąsias ir technines tarnybas (priešgaisrinę tarnybą), bei esant galimybei, kai kelia grėsmės apsaugos darbuotojo sveikatai ir gyvybei, imtis priemonių likviduoti ar lokalizuoti gaisro židinį pasinaudojant turimomis priešgaisrinėmis priemonėmis, apie įvykį pranešti atsakingiems Užsakovo darbuotojams; 8.4. Užsakovui CPO IS nurodžius Tiekėjas turi užtikrinti: leidimų režimo kontrolę (įėjimo/išvažiavimo ir išėjimo/išvažiavimo kontrolė, buvimo pastate kontrolė, ir vykdyti kitas funkcijas, susijusias su apsaugos paslaugų teikimu, ir kurios bus nustatytos Tiekėjo ir Užsakovo suderintoje ir pasirašytoje apsaugos darbuotojo instrukcijoje; 8.5. Pasibaigus saugomo objekto darbo laikui, apeiti ir apžiūrėti visas patalpas. Įsitikinus, kad jose neliko žmonių, įjungtų elektros šildymo ir apšvietimo prietaisų, galinčių sukelti gaisrą ar klaidingus signalizacijos priemonių suveikimus, ir kt., įjungti signalizaciją. 8.6. Avarijos ar gedimo (lifto, elektros, vandentiekio, gaisro) atveju žinoti kur išjungti pagrindinius įvadus, iškviesti avarinę tarnybą, pastatą aptarnaujančios įmonės atstovus ir nedelsiant informuoti perkančiosios organizacijos atsakingą darbuotoją; 8.7. Nuolat stebėti gaisro ir patalpų apsaugos pultų bei apsaugos vaizdo kamerų perduodamą informaciją bei atitinkamai reaguoti (jei taikoma); 8.8. Tvarkingai pildyti poste esančių tarnybinių dokumentaciją (jei taikoma); 8.9. Neleisti į postą pašalinių asmenų.		

9. Tiekėjo apsaugos darbuotojai privalo užtikrinti organizuotą vientisą apsaugą, t. y. iškilus pavojui, apsaugos posto darbuotojui į pagalbą atvyksta reikiamas kiekis mobiliųjų patrulinių ekipažų. Tiekėjas, suderinęs su Užsakovu, objekte gali įdiegti papildomas apsaugos sistemas, kurios padidina objekto saugos būklę bei savo pajėgumais aptarnauti (prižiūrėti) papildomai įdiegtą sistemą.

Papildomi reikalavimai (leidimų režimo kontrolė (įėjimo/įvažiavimo ir išėjimo/išvažiavimo kontrolė, buvimo pastate kontrolė), vaizdo stebėjimas ir / ar kiti papildomi reikalavimai neprieštaraujantys ir nepažeidžiantys pirkimo techninėje specifikacijoje ir sutartyje nustatytų sąlygų ir reikalavimų).	Apsaugos darbuotojų funkcijos: -Darbo metu kontroliuoja įeinančius žmones, periodiškai apžiūri patalpas ir pastato teritoriją, siekia užtikrinti tvarką ir švarą; -Vadovaudamasis nustatytomis vidaus tvarkos taisyklėmis bei kitais įstaigos norminiais aktais įleidžia gyventojus, išduoda patalpų raktus, kontroliuoja asmenų naudojimąsi patalpomis pagal paskirtį, pagelbėja dėl inventoriaus naudojimosi, stebi, kad nerūkytų, palaikytų švarą kambariuose ir bendro naudojimosi patalpose; -Nustatytu laiku užrakina/atrakina pagrindines pastato bei kitų pagalbinių patalpų duris, teritorijos vartus ir pan.; •Suveikus apsaugos sistemai (signalizacijai), aiškinasi priežastį, apžiūri patalpas, atstato režimą, pranešama atsakingai saugos tarnybai. •Atsiradus grėsmei Nakvynės namų gyventojų ar darbuotojų saugumui, sveikatos būklei, priešgaisrinės ir darbo saugai, apsaugos darbuotojas nedelsiant informuoja apie tai direktorių, kviečia policijos, medicinos, priešgaisrinės, avarinės ar saugos tarnybas, surašo apie įvykį aktą. •Esant būtinybei, ligos ar susižalojimo atvejais gyventojams suteikiama bendroji pirmoji medicininė pagalba, prireikus kviečiama greitoji medicininė pagalba. •Darbo metu stebi Nakvynės namų gyventojus, juos įspėja, kad, būtų saugomas įstaigos turtas, naudojamas pagal paskirtį, prižiūrimos patalpos, būtų taupoma elektra ir vanduo. •Siekdamas užtikrinti Nakvynės namų gyventojų kultūringą elgesį ir saugumą, stebi gyventojus, įspėja šiukšlinančius, triukšmaujančius, sprendžia konfliktines situacijas. •Nustačius Nakvynės namų gyventojų vidaus tvarkos taisyklių pažeidimus, surašo patvirtintos formos aktus; Būtinieji reikalavimai tiekėjui: -Tiekėjas negali dalyvauti teisiniuose procesuose (įtariamuoju, kaltinamuoju) ir/ar turėti įsigaliojusių teismo sprendimų dėl netinkamos veiklos vykdymo ir pan. -Apsaugos darbuotojas privalo turėti apsaugos darbuotojo pažymėjimą; -Apsaugos darbuotojams negali būti nustatyti darbo laiko normų apribojimai; -Apsaugos darbuotojai turi būti fizikai ir psichologiškai pasirengę darbui su asmenimis apsvaigusiais nuo alkoholio ar narkotinių medžiagų; -Apsaugos darbuotojai turi gebėti spręsti konfliktines situacijas, esant būtinybei sugebėti išvesdinti asmenis iš patalpų;
Reikalaujamas apsaugos postų skaičius.	1
Preliminarus budėjimo valandų skaičius vienam postui per sutarties galiojimo laikotarpį:	13080
Budėjimo laikas darbo dienomis (nuo)	17:00
Budėjimo laikas darbo dienomis (iki)	08:00
Budėjimo laikas savaitgaliais ir švenčių dienomis (nuo)	08:00
Budėjimo laikas savaitgaliais ir švenčių dienomis (iki)	07:59

Objekto Paslaugų kaina, EUR be PVM	104640.00
PVM suma, EUR	21974.40
Objekto Paslaugų kaina, EUR su PVM	126614.40

Objektas Nr. 2	
Objekto pavadinimas:	Nakvynės namai

Paslaugos teikimo vieta (adresas):	Šilutės pl. 8, Klaipėda
Objekto paskirtis:	Apgyvėdinimo nakvynės namuose paslaugos
Objekto bendras plotas:	500 m²
Numatomas paslaugų teikimo terminas:	24 mėn.
Numatoma paslaugų teikimo pradžia:	2025-01-01
Ar reikalingas periodiškasis objekto (-ų) stebėjimas juos apvažiuojant (Tiekėjas turi užtikrinti objekto (-ų) teritorijos budinčio ekipažo periodinį apvažiavimą pagal suderintą paslaugų teikimo grafiką, jame suderintu laiku, įskaitant poilsio ir švenčių dienas. Apvažiavimo tikslas – prevenciniai veiksmai, siekiant apsaugoti Užsakovo turtą nuo sugadinimo, sunaikinimo, žalos turtui?	Taip
Ar reikalinga ginkluota apsauga?	Ne

Fizinės apsaugos paslaugos (A)		
Paslaugos pavadinimas	Mato vienetas	Paslaugos kaina už mato vienetą (įkainis), EUR be PVM
Budėjimas (1 val., kuri apima darbo dienas, poilsio ir šventines dienas)	1 darbuotojo 1 darbo valanda	8.00
1. Fizinė organizuota ginkluota apsauga (jei taikoma), kiekviename objekte organizuojama pagal sudarytą paslaugų teikimo grafiką. 2. Sauga vykdoma stacionariame apsaugos poste (jei jis yra), vizualiai ir vaizdo stebėjimo (jei yra įrengtas) bei apsauginės signalizacijos priemonių pagalba stebint saugos situaciją, reaguojant į saugos situacijos pasikeitimus. 3. Užsakovas CPO IS nurodo apsaugos postų skaičių, iš kurių vykdoma apsauga. Objekte saugą vykdo Užsakovo ir Tiekėjo suderintas apsaugos darbuotojų skaičius, kuris reikalingas saugumui objekte užtikrinti. 4. Tiekėjas turi užtikrinti, kad skirs tik kvalifikuotus apsaugos darbuotojus, t. y. apsaugos darbuotojai, kurie vykdys objekto apsaugą, turės apsaugos darbuotojo pažymėjimus, išduotus Lietuvos Respublikos asmens ir turto saugos įstatymo nustatyta tvarka ir turi teisę vykdyti ginkluotą apsaugą (jei taikoma). 5. Tiekėjas privalo apsaugos darbuotojus aprūpinti apsaugos paslaugų teikimui būtinais darbo įrankiais (specialiosiomis ir ryšio priemonėmis (pavojaus mygtukas ir pan.), uniformine apranga ir, esant poreikiui, šaunamuoju ginklu. 6. Fizinę apsaugą vykdančių darbuotojų sveikata turi būti patikrinta, asmeniniai ir profesiniai gebėjimai patikrinti kaip tai numato Lietuvos Respublikos asmens ir turto saugos įstatymas. 7. Užsakovui pageidaujant, dieninėje pamainoje dirbantis apsaugos darbuotojas turi būti nesikeičiantis darbuotojas (išskyrus jo atostogas, ligą, darbo ar kt. sutarties nutraukimą ir kt. panašius atvejus). 8. Apsaugos darbuotojas privalo: 8.1. Užtikrinti objekto (-ų) fizinę apsaugą pagal suderintą paslaugų teikimo grafiką, jame suderintu laiku, įskaitant poilsio ir švenčių dienas (jei taikoma); 8.2. Stebėti objekto (-ų), kuriame (-iuose) pagal Pirkimo sutartį teikiamos paslaugos vidaus patalpas ir išorės teritoriją aplink pastatą (saugoti turtą, įrenginius bei įrangą, esančią patalpų viduje bei sumontuotus įrenginius ant išorinių pastato sienų bei šalia pastato (kondicionierių išorinius įrenginius, vėdinimo įrenginius, ir kitus įrenginius, esančius ar įrengtus sutarties vykdymo laikotarpiu šalia pastato)). Tikrinti saugomo objekto saugos būklę ir teikti pasiūlymus dėl trūkumų, mažinančių saugumą objekte, pašalinimo. Už trūkumų pašalinimą atsakingas Užsakovas. Saugomo objekto ne darbo metu būti poste ir esant poreikiui ne rečiau kaip kas 2 (dvi) valandas apeiti ir apžiūrėti saugomą objektą iš vidaus bei išorės ir stebėti patalpas ir teritoriją; 8.3. Imtis visų veiksmų, būtinų viešosios tvarkos, saugomo objekto materialinių vertybių, asmenų bei turto saugumui užtikrinti, užkertant kelią neteisėtiems veiksams; apsauginės-priešgaisrinės signalizacijos suveikimo atveju ar pastebėjus įtarimą keliančių faktų objekte – privalo nedelsiant patikrinti saugomą objektą. Nustačius įsibrovimo faktą – informuoti teisėtvarkos institucijas ir pranešti apie įvykį atsakingiems Užsakovo darbuotojams bei imtis visų įmanomų veiksmų asmenų bei turto apsaugojimui; pastebėjus gaisrą – nedelsiant iškviešti specialiąsias ir technines tarnybas (priešgaisrinę tarnybą), bei esant galimybei, kai nekelia grėsmės apsaugos darbuotojo sveikatai ir gyvybei, imtis priemonių likviduoti ar lokalizuoti gaisro židinį pasinaudojant turimomis priešgaisrinėmis priemonėmis, apie įvykį pranešti atsakingiems Užsakovo darbuotojams; 8.4. Užsakovui CPO IS nurodžius Tiekėjas turi užtikrinti: leidimų režimo kontrolę (įėjimo/įvažiavimo ir išėjimo/išvažiavimo kontrolę, buvimo pastate kontrolę, ir vykdyti kitas funkcijas, susijusias su apsaugos paslaugų teikimu, ir kurios bus nustatytos Tiekėjo ir Užsakovo suderintoje ir pasirašytoje apsaugos darbuotojo instrukcijoje; 8.5. Pasibaigus saugomo objekto darbo laikui, apeiti ir apžiūrėti visas patalpas. Įsitikinus, kad jose neliko žmonių, įjungtų elektros šildymo ir apšvietimo prietaisų, galinčių sukelti gaisrą ar klaidingus signalizacijos priemonių suveikimus, ir kt., įjungti signalizaciją. 8.6. Avarijos ar gedimo (liftų, elektros, vandentiekio, gaisro) atveju žinoti kur išjungti pagrindinius įvadus, iškviešti avarinę tarnybą, pastatą aptarnaujančios įmonės atstovus ir nedelsiant informuoti perkančiosios organizacijos atsakingą darbuotoją; 8.7. Nuolat stebėti gaisro ir patalpų apsaugos pultų bei apsaugos vaizdo kamerų perduodamą informaciją bei atitinkamai reaguoti (jei taikoma); 8.8. Tvarkingai pildyti poste esančią tarnybinę dokumentaciją (jei taikoma); 8.9. Neleisti į postą pašalinių asmenų. 9. Tiekėjo apsaugos darbuotojai privalo užtikrinti organizuotą vientisą apsaugą, t. y. iškilus pavojui, apsaugos posto darbuotojui į pagalbą atvyksta reikiamas kiekis mobiliųjų patrulinių ekipažų. Tiekėjas, suderinęs su Užsakovu, objekte gali įdiegti papildomas apsaugos sistemas, kurios padidina objekto saugos būklę bei savo pajėgumais aptarnauti (prižiūrėti) papildomai įdiegtą sistemą.		
Papildomi reikalavimai (leidimų režimo kontrolė (įėjimo/įvažiavimo ir išėjimo/išvažiavimo kontrolė, buvimo pastate kontrolė), vaizdo stebėjimas ir / ar kiti papildomi reikalavimai neprieštaraujantys ir nepažeidžiantys pirkimo techninėje specifikacijoje ir sutartyje nustatytų sąlygų ir reikalavimų).	Apsaugos darbuotojų funkcijos: -Darbo metu kontroliuoja įeinančius žmones, periodiškai apžiūri patalpas ir pastato teritoriją, siekia užtikrinti tvarką ir švarą; -Vadovaudamasis nustatytais vidaus tvarkos taisyklėmis bei kitais įstaigos norminiais aktais įleidžia gyventojus, išduoda patalpų raktus, kontroliuoja asmenų naudojimąsi patalpomis pagal paskirtį, pagelbėja dėl inventoriaus naudojimosi, stebi, kad nerūkytų, palaikytų	

	švarą kambariuose ir bendro naudojimosi patalpose; -Nustatytu laiku užrakina/atrakina pagrindines pastato bei kitų pagalbinių patalpų duris, teritorijos vartus ir pan.; •Suveikus apsaugos sistemai (signalizacijai), aiškinasi priežastį, apžiūri patalpas, atstato režimą, pranešama atsakingai saugos tarnybai. •Atsiradus grėsmei Nakvynės namų gyventojų ar darbuotojų saugumui, sveikatos būklei, priešgaisrinės ir darbo saugai, apsaugos darbuotojas nedelsiant informuoja apie tai direktorių, kviečia policijos, medicinos, priešgaisrinės, avarinės ar saugos tarnybas, surašo apie įvykį aktą. •Esant būtinybei, ligos ar susižalojimo atvejais gyventojams suteikiama bendroji pirmoji medicininė pagalba, prirėkus kviečiama greitoji medicininė pagalba. •Darbo metu stebi Nakvynės namų gyventojus, juos įspėja, kad, būtų saugomas įstaigos turtas, naudojamas pagal paskirtį, prižiūrimos patalpos, būtų taupoma elektra ir vanduo. •Siekdamas užtikrinti Nakvynės namų gyventojų kultūringą elgesį ir saugumą, stebi gyventojus, įspėja šiukšlinančius, triukšmaujančius, sprendžia konfliktines situacijas. •Nustačius Nakvynės namų gyventojų vidaus tvarkos taisyklių pažeidimus, surašo patvirtintos formos aktus; Būtinieji reikalavimai tiekėjui: -Tiekėjas negali dalyvauti teisiniuose procesuose (įtariamuoju, kaltinamuoju) ir/ar turėti įsigaliojusių teismo sprendimų dėl netinkamos veiklos vykdymo ir pan. -Apsaugos darbuotojas privalo turėti apsaugos darbuotojo pažymėjimą; -Apsaugos darbuotojams negali būti nustatyti darbo laiko normų apribojimai; -Apsaugos darbuotojai turi būti fizikai ir psichologiškai pasirengę darbui su asmenimis apsvaigusiais nuo alkoholio ar narkotinių medžiagų; -Apsaugos darbuotojai turi gebėti spręsti konfliktines situacijas, esant būtinybei sugebėti išvesdinti asmenis iš patalpų;
Reikalaujamas apsaugos postų skaičius.	1
Preliminarus budėjimo valandų skaičius vienam postui per sutarties galiojimo laikotarpį:	13080
Budėjimo laikas darbo dienomis (nuo)	17:00
Budėjimo laikas darbo dienomis (iki)	08:00
Budėjimo laikas savaitgaliais ir švenčių dienomis (nuo)	08:00
Budėjimo laikas savaitgaliais ir švenčių dienomis (iki)	07:59

Objekto Paslaugų kaina, EUR be PVM	104640.00
PVM suma, EUR	21974.40
Objekto Paslaugų kaina, EUR su PVM	126614.40

Objektas Nr. 3	
Objekto pavadinimas:	Nakvynės namai
Paslaugos teikimo vieta (adresas):	Dubysos g. 39, Klaipėda
Objekto paskirtis:	Laikino apnakvindinimo paslauga
Objekto bendras plotas:	350 m²
Numatomas paslaugų teikimo terminas:	24 mėn.
Numatoma paslaugų teikimo pradžia:	2025-01-01
Ar reikalingas periodiškasis objekto (-ų) stebėjimas juos apvažiuojant (Tiekėjas turi užtikrinti objekto (-ų) teritorijos budinčio ekipažo periodinį apvažiavimą pagal suderintą paslaugų teikimo grafiką, jame suderintu laiku, įskaitant poilsio ir švenčių dienas. Apvažiavimo tikslas – prevenciniai veiksmai, siekiant apsaugoti Užsakovo turtą nuo sugadinimo, sunaikinimo, žalos turtui?	Taip
Ar reikalinga ginkluota apsauga?	Ne

Fizinės apsaugos paslaugos (A)		
Paslaugos pavadinimas	Mato vienetas	Paslaugos kaina už mato vienetą (įkainis), EUR be PVM
Budėjimas (1 val., kuri apima darbo dienas, poilsio ir šventines dienas)	1 darbuotojo 1 darbo valanda	8.00
1. Fizinė organizuota ginkluota apsauga (jei taikoma), kiekviename objekte organizuojama pagal sudarytą paslaugų teikimo grafiką. 2. Sauga vykdoma stacionariame apsaugos poste (jei jis yra), vizualiai ir vaizdo stebėjimo (jei yra įrengtas) bei apsauginės signalizacijos priemonių pagalba stebint saugos situaciją, reaguojant į saugos situacijos pasikeitimus. 3. Užsakovas CPO IS nurodo apsaugos postų skaičių, iš kurių vykdoma apsauga. Objekte saugą vykdo Užsakovo ir Tiekėjo suderintas apsaugos darbuotojų skaičius, kuris reikalingas saugumui objekte užtikrinti. 4. Tiekėjas turi užtikrinti, kad skirs tik kvalifikuotus apsaugos darbuotojus, t. y. apsaugos darbuotojai, kurie vykdys objekto apsaugą, turės apsaugos darbuotojo pažymėjimus, išduotus Lietuvos Respublikos asmens ir turto saugos įstatymo nustatyta tvarka ir turi teisę vykdyti ginkluotą apsaugą (jei taikoma). 5. Tiekėjas privalo apsaugos darbuotojus aprūpinti apsaugos paslaugų teikimui būtinais darbo įrankiais (specialiosiomis ir ryšio priemonėmis (pavojaus mygtukas ir pan.), uniformine apranga ir, esant poreikiui, šaunamuoju ginklu. 6. Fizinę apsaugą vykdančių darbuotojų sveikata turi būti patikrinta, asmeniniai ir profesiniai gebėjimai patikrinti kaip tai numato Lietuvos Respublikos asmens ir turto saugos įstatymas. 7. Užsakovui pageidaujant, dieninėje pamainoje dirbantis apsaugos darbuotojas turi būti nesikeičiantis darbuotojas (išskyrus jo atostogas, ligą, darbo ar kt. sutarties nutraukimą ir kt. panašius atvejus). 8. Apsaugos darbuotojas privalo: 8.1. Užtikrinti objekto (-ų) fizinę apsaugą pagal suderintą paslaugų teikimo grafiką, jame suderintu laiku, įskaitant poilsio ir švenčių dienas (jei taikoma); 8.2. Stebėti objekto (-ų), kuriame (-iuose) pagal Pirkimo sutartį teikiamos paslaugos vidaus patalpas ir išorės teritoriją aplink pastatą (saugoti turtą, įrenginius bei įrangą, esančią patalpų viduje bei sumontuotus įrenginius ant išorinių pastato sienų bei šalia pastato (kondicionierių išorinius įrenginius, vėdinimo įrenginius, ir kitus įrenginius, esančius ar įrengtus sutarties vykdymo laikotarpiu šalia pastato)). Tikrinti saugomo objekto saugos būklę ir teikti pasiūlymus dėl trūkumų, mažinančių saugumą objekte, pašalinimo. Už trūkumų pašalinimą atsakingas Užsakovas. Saugomo objekto ne darbo metu būti poste ir esant poreikiui ne rečiau kaip kas 2 (dvi) valandas apeiti ir apžiūrėti saugomą objektą iš vidaus bei išorės ir stebėti patalpas ir teritoriją; 8.3. Imtis visų veiksmų, būtinų viešosios tvarkos, saugomo objekto materialinių vertybių, asmenų bei turto saugumui užtikrinti, užkertant kelią neteisėtiems veiksams; apsauginės-priešgaisrinės signalizacijos suveikimo atveju ar pastebėjus įtarimą keliančių faktų objekte – privalo nedelsiant patikrinti saugomą objektą. Nustačius įsibrovimo faktą – informuoti teisėtvarkos institucijas ir pranešti apie įvykį atsakingiems Užsakovo darbuotojams bei imtis visų įmanomų veiksmų asmenų bei turto apsaugojimui; pastebėjus gaisrą – nedelsiant iškviesti specialiąsias ir technines tarnybas (priešgaisrinę tarnybą), bei esant galimybei, kai nekelia grėsmės apsaugos darbuotojo sveikatai ir gyvybei, imtis priemonių likviduoti ar lokalizuoti gaisro židinį pasinaudojant turimomis priešgaisrinėmis priemonėmis, apie įvykį pranešti atsakingiems Užsakovo darbuotojams; 8.4. Užsakovui CPO IS nurodžius Tiekėjas turi užtikrinti: leidimų režimo kontrolę (įėjimo/išvažiavimo ir išėjimo/išvažiavimo kontrolė, buvimo pastate kontrolė, ir vykdyti kitas funkcijas, susijusias su apsaugos paslaugų teikimu, ir kurios bus nustatytos Tiekėjo ir Užsakovo suderintoje ir pasirašytoje apsaugos darbuotojo instrukcijoje; 8.5. Pasibaigus saugomo objekto darbo laikui, apeiti ir apžiūrėti visas patalpas. Įsitikinus, kad jose neliko žmonių, įjungtų elektros šildymo ir apšvietimo prietaisų, galinčių sukelti gaisrą ar klaidingus signalizacijos priemonių suveikimus, ir kt., įjungti signalizaciją. 8.6. Avarijos ar gedimo (liftų, elektros, vandentiekio, gaisro) atveju žinoti kur išjungti pagrindinius įvadus, iškviesti avarinę tarnybą, pastatą aptarnaujančios įmonės atstovus ir nedelsiant informuoti perkančiosios organizacijos atsakingą darbuotoją; 8.7. Nuolat stebėti gaisro ir patalpų apsaugos pultų bei apsaugos vaizdo kamerų perduodamą informaciją bei atitinkamai reaguoti (jei taikoma); 8.8. Tvarkingai pildyti poste esančią tarnybinę dokumentaciją (jei taikoma); 8.9. Neleisti į postą pašalinių asmenų. 9. Tiekėjo apsaugos darbuotojai privalo užtikrinti organizuotą vientisą apsaugą, t. y. iškilus pavojui, apsaugos posto darbuotojui į pagalbą atvyksta reikiamas kiekis mobiliųjų patrulinių ekipažų. Tiekėjas, suderinęs su Užsakovu, objekte gali įdiegti papildomas apsaugos sistemas, kurios padidina objekto saugos būklę bei savo pajėgumais aptarnauti (prižiūrėti) papildomai įdiegtą sistemą.		
Papildomi reikalavimai (leidimų režimo kontrolė (įėjimo/išvažiavimo ir išėjimo/išvažiavimo kontrolė, buvimo pastate kontrolė), vaizdo stebėjimas ir / ar kiti papildomi reikalavimai neprieštaraujantys ir nepažeidžiantys pirkimo techninėje specifikacijoje ir sutartyje nustatytų sąlygų ir reikalavimų).		Apsaugos darbuotojų funkcijos: -Darbo metu kontroliuoja įeinančius žmones, periodiškai apžiūri patalpas ir pastato teritoriją, siekia užtikrinti tvarką ir švarą; -Vadovaudamasis nustatytais vidaus tvarkos taisyklėmis bei kitais įstaigos norminiais aktais įleidžia gyventojus, išduoda patalpų raktus, kontroliuoja asmenų naudojimąsi patalpomis pagal paskirtį, pagelbėja dėl inventoriaus naudojimosi, stebi, kad nerūkytų, palaikytų švarą kambariuose ir bendro naudojimosi patalpose; -Nustatytu laiku užrakina/atrakina pagrindines pastato bei kitų pagalbinių patalpų duris, teritorijos vartus ir pan.; •Suveikus apsaugos sistamai (signalizacijai), aiškinasi priežastį, apžiūri patalpas, atstato režimą, pranešama atsakingai saugos tarnybai. •Atsiradus grėsmei Nakvynės namų gyventojų ar darbuotojų saugumui, sveikatos būklei, priešgaisrinės ir darbo saugai, apsaugos darbuotojas nedelsiant informuoja apie tai direktorių, kviečia policijos, medicinos, priešgaisrinės, avarinės ar saugos tarnybas,

	surašo apie įvykį aktą. •Esant būtinybei, ligos ar susižalojimo atvejais gyventojams suteikiama bendroji pirmoji medicininė pagalba, prireikus kviečiama greitoji medicininė pagalba. •Darbo metu stebi Nakvynės namų gyventojus, juos įspėja, kad, būtų saugomas įstaigos turtas, naudojamas pagal paskirtį, prižiūrimos patalpos, būtų taupoma elektra ir vanduo. •Siekdamas užtikrinti Nakvynės namų gyventojų kultūringą elgesį ir saugumą, stebi gyventojus, įspėja šiukšlinančius, triukšmaujančius, sprendžia konfliktines situacijas. •Nustačius Nakvynės namų gyventojų vidaus tvarkos taisyklių pažeidimus, surašo patvirtintos formos aktus; Būtinieji reikalavimai tiekėjui: -Tiekėjas negali dalyvauti teisiniuose procesuose (įtariamuoju, kaltinamuoju) ir/ar turėti įsigaliojusių teismo sprendimų dėl netinkamos veiklos vykdymo ir pan. -Apsaugos darbuotojas privalo turėti apsaugos darbuotojo pažymėjimą; -Apsaugos darbuotojams negali būti nustatyti darbo laiko normų apribojimai; -Apsaugos darbuotojai turi būti fizikai ir psichologiškai pasirengę darbui su asmenimis apsvaigusiais nuo alkoholio ar narkotinių medžiagų; -Apsaugos darbuotojai turi gebėti spręsti konfliktines situacijas, esant būtinybei sugebėti išvesdinti asmenis iš patalpų;
Reikalaujamas apsaugos postų skaičius.	1
Preliminarus budėjimo valandų skaičius vienam postui per sutarties galiojimo laikotarpį:	12580
Budėjimo laikas darbo dienomis (nuo)	18:00
Budėjimo laikas darbo dienomis (iki)	08:00
Budėjimo laikas savaitgaliais ir švenčių dienomis (nuo)	08:00
Budėjimo laikas savaitgaliais ir švenčių dienomis (iki)	07:59

Objekto Paslaugų kaina, EUR be PVM	100640.00
PVM suma, EUR	21134.40
Objekto Paslaugų kaina, EUR su PVM	121774.40

Bendra Paslaugų kaina, EUR be PVM	309920.00
PVM suma, EUR	65083.20
Bendra Paslaugų kaina, EUR su PVM	375003.20

MAKSIMALI LĖŠŲ SUMA 381800 EUR su PVM.

Papildomoms Paslaugoms, nurodytoms šiame priede, kurios gali būti įsigyjamoms pasirašius atskirą susitarimą virš pradinės pirkimo sutarties vertės, didžiausia galima skirti vertė ne daugiau kaip 10 (dešimt) procentų Pradinės Pirkimo sutarties vertės.

Papildomoms paslaugoms (nenurodytoms šiame priede, tačiau susijusioms su pirkimo objektu, kurios pagal Pirkimo sutarties 3.4.4 punktą gali būti įsigyjamoms be atskiro Šalių susitarimo) didžiausia galima skirti vertė ne daugiau kaip 10 (dešimt) procentų Pradinės Pirkimo sutarties vertės

UŽSAKOVAS

Klaipėdos miesto nakvynės namai, BĮ

TIEKĖJAS

Raudonas taškas, UAB

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė, pareigos: _____

Parašas: _____

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė, pareigos: _____

Parašas: _____