

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. 2024/11/05-5

2024 m. lapkričio 5 d.

Nr. 456(26)-2-505

Ši sutartis sudaryta tarp Vilniaus rajono savivaldybės administracijos, įstaigos kodas 188708224, kurios registruota buveinė yra Rinktinės g. 50, LT-09318 Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Juodšilių seniūnijos seniūno Tadeuš Aškelianec, veikiančio pagal Vietos savivaldos įstatymą (toliau – Užsakovas), ir UAB „Aremsa“, juridinio asmens kodas 304295782, kurio registruota buveinė yra Partizanų g. 78-7, Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Voldemaro Girdvainio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Rangovas), toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią rangos sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl šių sąlygų:

1. Sutarties objektas – Geležinkelių g., Valčiūnų k., Juodšilių sen. Apšvietimo įrengimas pastatant keturias apšvietimo atramas prisijungiant nuo esamos atramos (Šunų vedžiojimo aikštelėje Geležinkelių g., Valčiūnų k, Prie Vaikų žaidimų aikštelės Geležinkelių g., Valčiūnų k., ties gyv namu Geležinkelių g. 12, Valčiūnų k.)

1.1. Vykdytojas įsipareigoja:

1.1.1. Atlikti elektros darbus už pridedamoje lokalinėje sąmatoje (priedas Nr. 1) numatytą darbų kainą.

1.2. Užsakovas įsipareigoja sumokėti už paslaugas laikydamasis Sutarties 2.3 ir 2.4 punktuose numatytos tvarkos.

2. Darbų kaina ir atsiskaitymo tvarka:

2.1. Bendrą darbų kainą sudaro 8119,22 EUR (aštuoni tūkstančiai šimtas devyniolika eurų, 22 ct.) įskaitant PVM. Bendrą darbų kainą sudaro:

2.1.1. Darbų kaina – 6710,10 EUR (šeši tūkstančiai septyni šimtai dešimt eurų, 10 ct.) be PVM;

2.1.2. Pridėtinės vertės mokestis 21 proc. – 1409,12 EUR (tūktantis keturi šimtai devyni eurai, 12 ct.)

2.2. Šalių suderinta sąmata pridedama 1 priedu.

2.3. Šia Sutartimi Užsakovas sumoka Vykdytojui už atliktas paslaugas pavedimu į Vykdytojo banko sąskaitą per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo dienos.

2.4. Tuo atveju, jei Užsakovas neįvykdo savo sutartinių įsipareigojimų nuo šios Sutarties 2.2. punktą jis moka 0,05 proc. (penkis šimtasias procento) delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

2.4. Tuo atveju, jeigu Vykdytojas neįvykdo savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį laiku, Vykdytojas moka Užsakovui 0,05 proc. (penkis šimtasias procento) delspinigių nuo atitinkamo užsakymo sumos.

2.5. Užsakovo prašymu, Vykdytojas įsipareigoja atlikti kitus reikalingus darbus ir suteikti papildomas paslaugas, atskirai raštu suderinus tokių darbų ir paslaugų kainą.

3. Darbų priėmimo tvarka:

3.1. Vykdytojas įsipareigoja atlikti darbus nurodytus sąmatoje (priedas Nr.1) ne vėliau kaip iki 2024-12-31.

3.2. Užsakovas įsipareigoja sudaryti tinkamas sąlygas darbams, nurodytiems 1.1 punkte atlikti (išimti kasimo leidimus bei suteikti reikiamą informaciją susijusią su užduotimi (pateikti topo nuotrauką DWG formatu ir kitus reikalingus dokumentus užduoties vykdymui).

3.3. Vykdytojas įsipareigoja baigus darbus paruošti išpildomąją dokumentaciją ją priduoti atsakingiems asmenims.

4. Nepaprastosios aplinkybės:

4.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta taip, kaip nustato LR civilinis kodeksas.

4.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš

1/2

Direktorius
Voldemaras Girdvainis

jos teisę remtis išvardytais aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) priimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

4.3. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Tokiu atveju Užsakovas privalo atlyginti Vykdytojui faktiškai jo turėtas išlaidas.

5. Sutarties galiojimas ir nutraukimo tvarka:

5.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, nepaisydamas to, kad Vykdytojas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Vykdytojui kainos dalį, proporcingą atliktiems darbams, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Vykdytojas, norėdamas įvykdyti sutartį, padarė iki pranešimo apie sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo momento.

5.2. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Vykdytojas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius.

6. Baigiamosios nuostatos:

6.1. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokių pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu.

6.2. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento ir galioja iki darbų atlikimo pabaigos (kvito apmokėjimo dienos)

6.3. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų Šalių įgaliotiems atstovams. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.

6.4. Jei kuri nors šios Sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuliuojama, likusios sutarties dalys lieka galioti.

6.5. Visi pranešimai ir kitas Šalių susirašinėjimas pagal Sutartį įteikiamas Sutarties Šaliai pasirašytinai arba siunčiant paštu arba faksu, jei Sutartyje nenurodyta kitaip. Laikoma, kad paštu išsiųstas dokumentas gautas trečią darbo dieną, einančią po tos dienos, kai gavėjui siunčiamas dokumentas įteiktas pašto paslaugas teikiančiai įmonei.

6.6. Pasikeitus adresams, telefonų ir faksų numeriams, banko rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.

6.7. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

6.8. Ši Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.

7. Šalių adresai ir parašai:

UŽSAKOVAS

Vilniaus rajono savivaldybės administracija
Juridinio asmens kodas 188708224
Rinktinės g. 50, LT-09318 Vilnius
Tel. +370 5 275 1990, 275 1961
El. p. vrsa@vrsa.lt

RANGOVAS

UAB „Aremsa“
įmonės kodas 304295782
Partizanų g. 78-7, LT-50349 Kaunas
Tel. 8 601 11661
El. p. info@aremsa.lt

Juodšilių seniūnijos seniūnas
Tadeuš Aškellianec



Direktorius
Voldemaras Girdvainis

