

**KOMPIUTERIŲ PROGRAMINĖS ĮRANGOS APTARNAVIMO
PASLAUGŲ SUTARTIS Nr. BA-2024.27 / _____**

2024 m. kovo 28 d.
Vilnius

UAB „STEKAS“, atstovaujama direktoriaus Kęstučio Viparto (toliau – **Vykdytojas**), ir **VšĮ Lietuvos prabavimo rūmai**, atstovaujama direktorės Virginijos Pavalkienės, (toliau – **Užsakovas**), toliau Užsakovas ir Vykdytojas kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai „**Šalimi**“, sudarė šią kompiuterinių paslaugų sutartį (toliau – **Sutartis**):

1. Sutarties dalykas

1.1. Programinės įrangos autorinė priežiūra, aptarnavimas ir naujų programos versijų teikimas:

1.1.1. Apskaitos ir verslo valdymo programa **STEKAS PLIUS** su integruota elektroninių paslaugų sistema **STEKO GUDRUTIS**.

STEKAS PLIUS moduliai: *Didžioji knyga; Pirkimai; Pardavimai; Atsargos; Ilgalaikis turtas; Sutartys*.

Darbo vietų skaičius: **2**.

STEKO GUDRUČIO funkcijos pateiktos 2 priede.

Darbo vietų skaičius: **2**.

1.1.2. Užsakymų priėmimo ir vykdymo kontrolės informacinė sistema (toliau - **IS UPVK**).

Sistemos naudotojų skaičius: **25**.

Naudotojų sąrašas – 2 priedas.

1.1.3. Darbo užmokesčio apskaitos programa **STEKO ALGA**, kurią sudaro moduliai: *Darbo užmokesčio apskaita; Personalo apskaita; Darbo laiko apskaita; Atostogų apskaita*.

Programos versija: **iki 50 darbuotojų**.

Darbo vietų skaičius: **2**.

1.2. Programų STEKAS PLIUS, STEKO GUDRUTIS, STEKO ALGA ir IS UPVK autorinės teisės priklauso UAB „STEKAS“.

2. Vykdytojas įsipareigoja

2.1. Sutarties galiojimo metu vykdyti **Programų priežiūrą**, kuri apima:

2.1.1. **Nemokamą Programų klaidų taisymą**. Po raštiško pranešimo apie klaidą išsiuntimo Vykdytojas nedelsiant (ne vėliau kaip per 8 d. val.) nagrinėja šių klaidų atsiradimo priežastis, įvertina klaidų ištaisymo laiką ir raštu informuoja apie nagrinėjimo išvadas ir numatomą Klaidos ištaisymo laiką. klaidos yra taisomos per 2 darbo dienas nuo pranešimo gavimo datos arba kitu Šalių suderintu laiku.

2.1.2. **Nemokamą Užsakovo sugadintų duomenų tvarkymą**. Jei dėl Vykdytojo atliktų klaidų taisymų ar pagal Užsakovo pageidavimą papildomai atliktų darbų, buvo sugadinti Užsakovo duomenys, tai Vykdytojas juos tvarko savo sąskaita.

2.2. **Teikti konsultacijas telefonu, elektroniniu paštu ir internetu:**

2.2.1. Užsakovas turi teisę gauti atsakymą telefonu į klausimus, susijusius su programos veikimu. Jei Vykdytojas negalėjo suteikti tinkamos konsultacijos telefonu iš karto, tai pateikti atsakymus į neatsakytus klausimus įsipareigoja ne vėliau kaip per 2 darbo dienas po skambučio.

2.2.2. Užsakovas turi teisę teikti klausimus elektroniniu paštu ir gauti atsakymus, susijusius su programos veikimu. Klausimus Užsakovas gali siųsti elektroniniu adresu pagalba@stekas.lt arba Vykdytojo Užsakovui paskirto konsultanto elektroniniu adresu.

- 2.2.3. Vykdytojas įsipareigoja konsultuoti Užsakovą internetu, per „Steko“ sukurtą Nuotolinio Valdymo Sistemą (NVS) arba kitą abiejų Šalių suderintą nuotolinio valdymo sistemą, jeigu Užsakovas turi tokią galimybę prisijungti.
- 2.3. **Teikti naujas programų versijas.** Programų naujos versijos apima programinių pakeitimų ir/ ar patobulinimų sukūrimą. Šie pakeitimai ar patobulinimai gali būti susiję su Užsakovo įmonėje įdiegtų Programų versijų funkcionalumo ir ataskaitų paketo pakeitimais ir/ar patobulinimais bei dėl apskaitą reglamentuojančių teisės aktų kaitos Programų funkcionalumo ribose. Pakeitimai, susiję su teisės aktų kaita, pateikiami Užsakovui ne vėliau, kaip po 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po jų paskelbimo teisės aktų registre. Naujas programos STEKAS PLIUS versijas Užsakovas atsisiųsti ir atsinaujinti pats savarankiškai gali tik esant galiojančiam Sutarčiai. Jei Programų naujų versijų diegimo/atnaujinimo darbus atlieka Vykdytojo darbuotojai, šie darbai laikomi papildomais darbais, kuriems taikomas papildomų darbų valandos įkainis, nurodytas Sutarties 4.2. punkte.
- 2.4. Užtikrinti IS UPVK SMS trumpųjų žinučių ir el. laiškų siuntimą klientams apie užsakymo vykdymo eigą bei PDF bandymų protokolų generavimą ir saugojimą serveryje.
- 2.5. Užsakovo pageidavimu ir esant Vykdytojo galimybėms vykdyti **Papildomus darbus**, t.y. naujų funkcijų (arba esamų funkcijų keitimo ar patobulinimo) kūrimą, mokymų organizavimą ir vykdymą, konsultavimą Užsakovo darbo vietoje, ir kurie neįeina į aukščiau išvardintas paslaugas. Vykdytojas teikia paslaugas pagal gautus Užsakovo darbų užsakymus arba atskiras Sutartis abiejų Šalių suderintais terminais. Papildomų darbų atlikimas yra patvirtinamas pasirašant darbų perdavimo–priėmimo aktą. Paslaugoms, susijusioms su Papildomų darbų įgyvendinimu, Vykdytojas privalo Užsakovui pateikti derinimui darbų laiko sąnaudų vertę ir darbų atlikimo terminus per 10 d. d. nuo raštiško pranešimo (ir/ar detalios darbų techninės specifikacijos programavimo darbams) gavimo dienos.
- 2.6. Užsakovui pageidaujant, ne rečiau kaip kartą kas pusmetį neatlygintinai teikti Užsakovui atliktų darbų kontrolines ataskaitas, kurias abi Šalys turi patvirtinti parašais.
- 2.7. Laikytis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, reikalavimų.

3. Užsakovas įsipareigoja

- 3.1. Sutartyje numatytais terminais už Programas ir paslaugas mokėti numatytą sumą. Mokėjimo pagal Sutartį terminas laikomas neįvykdytu, jeigu per Sutartyje nustatytą laikotarpį pinigai nebuvo pervesti į Vykdytojo nurodytą sąskaitą.
- 3.2. Vykdyti visas Vykdytojo pateiktas instrukcijas ir nurodymus, susijusius su programų naudojimu. Vengti veiksmų, dėl kurių programinė įranga būtų sugadinta ar pažeista.
- 3.3. Jei Užsakovas Programų duomenų bazes laiko savo serveryje, **pats Užsakovas turi užtikrinti**, kad atsarginės STEKO programų duomenų bazių kopijos būtų daromos ne rečiau kaip kartą per savaitę, taip pat užtikrinti, kad duomenų bazių turinys nebūtų koreguojamas kitų taikomųjų ar sisteminių programų.
- 3.4. Raštu teikti Vykdytojui pasiūlymus ir pageidavimus dėl programinės įrangos funkcionalumo ir darbo kokybės gerinimo.
- 3.5. Neperrašyti ir neperparduoti nusipirktų Programų tretiesiems asmenims.
- 3.6. Pasikeitus Užsakovo kontaktiniams duomenims, Vykdytojas privalo būti nedelsiant apie tai informuojamas, priešingu atveju Užsakovas prisiima visą riziką ir nuostolius, kurie gali atsirasti jam dėl Vykdytojo netinkamo informavimo.
- 3.7. Laikytis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos

įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, reikalavimų.

4. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

4.1. Užsakovas įsipareigoja Vykdytojui sumokėti už Sutartyje numatytas paslaugas taip:

4.1.1. Už programos **STEKAS PLIUS su integruota elektroninių paslaugų sistema STEKO GUDRUTIS** aptarnavimą, aprašytą Sutarties 2.2. ir 2.3. punktuose, mokėti po **100** (vienas šimtas) **Eur** kiekvieną mėnesį.

Šis mokestis skirtas aptarnauti:

4.1.1.1. STEKAS PLIUS programos modulius: *Didžioji knyga, Pirkimai, Pardavimai, Atsargos, Ilgalaikis turtas, Sutartys*; 2 (dvi) darbo vietos; po 70 (septyniasdešimt) Eur per mėnesį nuo bendros 100 Eur/mėn. aptarnavimo kainos;

4.1.1.2. STEKO GUDRUČIO funkcijas, nurodytas 1 priede; 2 darbo vietos; po 30 (trisdešimt) Eur per mėnesį nuo bendros 100 Eur/mėn. aptarnavimo kainos. Už šią aptarnavimo kainą Užsakovui suteikiama prieiga prie vaizdo ir kitos mokomosios medžiagos, STEKO GUDRUČIO funkcijų galimybių, nurodytų 1 priede, kurių naudojimas neribojamas; teisė naudotis kitomis 1 priede nurodytų funkcijų galimybėmis, papildomai apmokant už jas sistemoje nustatytą mokestį.

4.1.1.3. Vykdytojas pasilieka sau teisę keisti 4.1.1.2. punkte nurodytą STEKO GUDRUČIO paslaugų kainą bei 1 priede pateiktų paslaugų teikimo pobūdį. Užsakovas informuojamas prieš 20 dienų raštišku Vykdytojo pranešimu arba elektroninėmis priemonėmis.

4.1.2. Į 4.1.1. punkte nurodytą aptarnavimo kainą įskaičiuota bendra STEKAS PLIUS programos konsultacijų laiko trukmė pagal 2.2. punktą yra ne daugiau kaip **1** (viena) val. per mėnesį, o kitos papildomos konsultacijų valandos yra apmokamos pagal valandinį įkainį, nurodytą 4.2. punkte.

4.1.3. Už programos **STEKO ALGA** (4 moduliai: *Personalas, Darbo laikas, Darbo užmokestis, Atostogos*; versija iki 50 darbuotojų; 2 darbo vietos) aptarnavimą, aprašytą 2.2 ir 2.3 punktuose – po **50** (penkiasdešimt) Eur per mėnesį.

Į šią kainą įskaičiuota bendra su STEKO ALGA konsultacijų laiko trukmė pagal 2.2 punktą yra ne daugiau kaip **0,5** (penkios dešimtosios) val. per mėnesį, o kitos papildomos konsultacijų valandos yra apmokamos pagal valandinį įkainį, nurodytą 4.2. punkte.

4.1.4. Už **IS UPVK** aptarnavimą (24 aktyvūs naudotojai) – **150** (vienas šimtas penkiasdešimt) Eur per mėnesį.

Į šią kainą įskaičiuota bendra darbo su IS UPVK konsultacijų (pagal 2.2. punktą), laiko trukmė ne daugiau kaip **1** (viena) val. per ketvirtį.

4.1.5. Kitos papildomų darbų, programų duomenų bazių atnaujinimo bei papildomų konsultacijų valandos yra apmokamos pagal valandinį įkainį (4.2. p.).

4.1.6. Už kiekvieną papildomą IS UPVK naudotoją – po 15 (penkiolika) Eur per mėnesį (pagal Užsakovo poreikį).

4.1.7. Už **IS UPVK SMS** siuntimo paslaugą mokėti abonentinį mokestį **135,10 Eur** (vienas šimtas trisdešimt penki Eur, dešimt centų) per mėnesį, už šią sumą išsiunčiant ne daugiau kaip 1930 SMS žinučių per mėnesį į Lietuvos operatorių tinklus (siunčiant į užsienio operatorių tinklus – iki 965 SMS žinučių per mėnesį). Viršijus šį limitą, kiekviena papildomai išsiųsta SMS žinutė Lietuvos operatorių tinkluose yra apmokestinama po 0,08 Eur be PVM. SMS žinutė, išsiųsta į užsienio operatorių tinklus, apskaitoma po 0.16 EUR be PVM.

4.1.7.1. Vienos siunčiamos SMS žinutės ilgis neturi viršyti **140** (vieno šimto keturiasdešimt) baitų (įskaitytinai). 140 baitų sudaro 160 standartinių lotyniškų simbolių iš GSM alfabeto (naudojama GSM 7 bitų koduotė), arba 70 simbolių, jei į SMS žinutę įtraukiamas bent vienas simbolis ne iš GSM alfabeto (ą, ū, į ir pan.).

- 4.1.8. Užsakovui pageidaujant už programos STEKAS PLIUS arba STEKO ALGA licenciją papildomai darbo vietai – 200 (du šimtai) Eur ir 50 Eur instaliavimo darbai (vienkartinis mokestis).
- 4.2. Papildomų darbų, aprašytų Sutarties 2.5. punkte, įkainis **50** (penkiasdešimt) **Eur** už valandą. Sumokama pagal faktiškai sugaištą laiką, įforminus darbų perdavimo ir priėmimo abiejų Šalių pasirašytus aktus ir pateiktas sąskaitas faktūras.
- 4.3. Faktiškai suteiktų konsultavimo paslaugų (aprašytų 2.2., 4.1.2., 4.1.3 ir 4.1.4. punktuose) laikas apskaitomas 12 min. intervalu (t. y. kas 12 min).
- 4.4. Pasikeitus programos darbo vietų skaičiui ir / arba naudojamiems moduliams, funkcijoms ar jų kiekiui, taipogi atsižvelgiant į metinį šalies infliacijos rodiklį, Vykdytojas pasilieka teisę koreguoti Sutarties mėnesio aptarnavimo kainas, pakeitimus įforminant kaip papildomus priedus prie šio Sutarties arba kaip atskiras sutartis.
- 4.5. Visos kainos nurodytos be PVM. Sumokama pagal Vykdytojo išrašytas PVM sąskaitas faktūras per 5 darbo dienas po sąskaitos pateikimo per sistemą E-sąskaita.
- 4.6. Maksimali Sutarties vertė per visą Sutarties galiojimo laikotarpį yra **14040** Eur be PVM.

5. Šalių atsakomybė

- 5.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai, įspėjęs Vykdytoją prieš 60 dienų nutraukti Sutartį, jeigu dėl Vykdytojo kaltės Užsakovas negali tinkamai naudotis Programomis ir apie tai Vykdytojas buvo raštu informuotas bent vieną kartą, tačiau klausimas nebuvo tinkamai išspręstas. Už laikotarpį, kai dėl Vykdytojo kaltės Užsakovas negalėjo tinkamai naudotis Programomis, Užsakovas nemoka Vykdytojui. Užsakovas sumoka proporcingai tik už laikotarpį, kada galėjo tinkamai naudotis Programomis. Užsakovui vienašališkai atsisakius šios Sutarties, jo sumokėta suma už atliktus darbus negrąžinama.
- 5.2. Vykdytojas turi teisę sustabdyti ar inicijuoti nutraukti Sutarties vykdymą, jeigu dėl Užsakovo kaltės bent 2 (du) mėnesius iš eilės vėluoja pilnas atsiskaitymas už suteiktas paslaugas arba Užsakovas neužtikrina reikiamų darbo sąlygų paslaugoms atlikti, apie tai raštu įspėjęs Užsakovą ne vėliau kaip prieš 60 dienų iki Sutarties sustabdymo arba nutraukimo.
- 5.3. Vykdytojas už kiekvieną Sutarties 2.1., 2.2, 2.3 p. numatyto termino vėlavimo dieną moka Užsakovui 0,02 proc. delspinigius nuo konkrečios programinės įrangos, kuriai atsiranda vėlavimas pagal terminą, mėnesio aptarnavimo kainos, nurodytos 4.1.1., 4.1.3, 4.1.4, 4.1.7. p.
- 5.4. Užsakovas, už kiekvieną numatyto atsiskaitymo už aptarnavimo paslaugas termino vėlavimo dieną moka Vykdytojui 0,02 proc. delspinigius nuo sąskaitoje faktūroje nurodytos sumokėti sumos.
- 5.5. Šalys atleidžiamos nuo dalinės ar visiškos atsakomybės, atsiradus nenugalimai jėgai (force majeure).
- 5.6. Šalys įsipareigoja Sutarties vykdymo metu ir pasibaigus Sutarčiai asmeniniais ar komerciniais tikslais nenaudoti ir kitiems asmenims neatskleisti konfidencialios informacijos, kuri Šaliai tapo žinoma tik dėl jos darbo pagal šią Sutartį susiklosčiusių santykių.

6. Baigiamosios nuostatos

- 6.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo 2024-04-01 ir galioja 24 mėnesius.
- 6.2. Ši Sutartis gali būti nutraukiama prieš terminą Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva. Šalis, Sutarties nutraukimo iniciatorė, kitą Šalį turi raštu įspėti prieš 60 dienų.
- 6.3. Sutartis sudaryta 2 egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Šios Sutarties sudarymas elektroniniu būdu, ją pasirašant elektroniniu parašu arba Šalių kontaktiniais adresais (arba el. pašto adresais) apsikeičiant skenuotomis pasirašytomis Sutarties kopijomis, prilyginamas rašytinės Sutarties sudarymui.
- 6.4. Kilusius ginčus Šalys sprendžia tarpusavio derybose. Nepavykus jų išspręsti per 2 (du) mėnesius, ginčas nagrinėjamas pagal LR įstatymus.
- 6.5. Visi šios Sutarties pakeitimai ir papildymai veiksmingi tuo atveju, jei jie atlikti raštu ir abiejų Šalių pasirašyti.

- 6.6. 2021-03-31 Kompiuterių programinės įrangos diegimo ir aptarnavimo sutartis Nr. BA-2021.25/139 netenka galios nuo šios Sutarties įsigaliojimo dienos.
- 6.7. Užsakovo atsakingas už sutarties vykdymą asmuo: direktoriaus pavaduotojas Vaidas Cerebiejus, vaidas.cerebiejus@lpr.lt.
- 6.8. Vykdytojo atsakingi už Sutarties vykdymą asmenys: konsultantė Inga Mazurkevičiūtė (STEKO ALGA ir STEKAS PLIUS), inga@stekas.lt ir programuotojas Mindaugas Jurgelaitis (IS UPVK), mindaugas@stekas.lt.

7. Šalių adresai ir parašai.

VYKDYTOJAS

UAB „STEKAS“

Registracijos adresas:

Kubiliaus g. 6, 08234 Vilnius

Adresas atvykimui ir korespondencijai:

Staviškių g. 26, LT-10259 Vilnius

Tel.: + 370 5 2780670

El. paštas: info@stekas.lt

A.s.: LT577300010002439647 SWEDBANK

A.s.: LT754010051003660893 Luminor bankas

Įmonės kodas: 120625932

PVM mokėtojo kodas: LT206259314

UŽSAKOVAS

VšĮ Lietuvos prabavimo rūmai

M.K. Čiurlionio g. 65, LT-66164 Druskininkai

Tel.: +370 313 51183

El.paštas: info@lpr.lt

Įmonės kodas: 152035320

PVM mokėtojo kodas: LT520353219

Direktorius Kęstutis Vipartas

A.V.

Direktorė Virginija Pavalkienė

A.V.

1 priedas prie sutarties Nr. BA-2024.27. Integruotos elektroninių paslaugų sistemos STEKO
GUDRUTIS funkcijų sąrašas.

1. STEKO GUDRUČIO funkcijos:

- 1.1. Bendradarbiavimo tarp įmonių efektyvumo vertinimo ir prognozės sistema (BEVPS)
- 1.2. Potencialių partnerių rekomendacinė sistema (PPRS)
- 1.3. Automatizuotai kaupiama įmonių žinių bazė (AKIŽB)

2. 1 punkte nurodytų STEKO GUDRUČIO funkcijų sudėtis ir naudojimo pobūdis:

Nr.	Pavadinimas	Funkcionalumas	Limitas/ naudojimo sąlyga	Pastabos
1.	Įmonių registras	1. Išsamus Lietuvos įmonių registras, įmonių kontaktiniai ir veiklos duomenys	Neribojama (įskaičiuota į aptarnavimo mokestį)	
2.		2. Finansinių rodiklių rinkinys	30 ataskaitų per mėnesį (įskaičiuota į aptarnavimo mokestį). Pastaba: užklausų likutis į ateinantį mėnesį neperkeliamas.	Viršijus limitą – už papildomą mokestį pagal galiojančius įkainius
3.	Automatinis klientų rekvizitų pildymas	Klientų kontaktų automatizuotas atnaujinimas, veikia automatizuotai kaupiamos įmonių žinių bazės pagrindu	500 užklausų per mėn. (įskaičiuota į aptarnavimo mokestį). Pastaba: užklausų likutis į ateinantį mėnesį neperkeliamas.	Viršijus limitą – už papildomą mokestį pagal galiojančius įkainius
4.	Finansinių rodiklių ataskaitos	Lietuvos įmonių finansinius rodiklius apibendrinančios ataskaitos: balanso ir pelno/nuostolios ataskaitos	Už kreditus	Ataskaitų istorijos peržiūra – neribotai (įskaičiuota į aptarnavimo mokestį)
5.	Minėjimas spaudoje	Lietuvos naujienų portalų straipsnių sisteminimo, stebėsenos sistema	Neribojama (įskaičiuota į aptarnavimo mokestį)	
6.	Efektyvumo vertinimas	Įmonės klientų (partnerių: tiekėjų ir pirkėjų) efektyvumo vertinimo sistema (kiek efektyvus yra įmonės bendradarbiavimas su savo partneriais). Paremta tarpusavio veiklos rezultatais, išvengta šališko vertinimo ir galimos išankstinės nuomonės.	Už kreditus	Ataskaitų istorijos peržiūra – neribotai (įskaičiuota į aptarnavimo mokestį)

7.	Efektyvumo analizė	Įmonės bendradarbiavimo su partneriais efektyvumo analizė: istoriniai duomenys apie efektyvumo kaitos tendencijas	Neribojama (įskaičiuota į aptarnavimo mokestį)	
8.	Efektyvumo prognozė	Įmonės bendradarbiavimo su partneriais efektyvumo prognozės sistema.	Už kreditus	Ataskaitų istorijos peržiūra – neribotai (įskaičiuota į aptarnavimo mokestį)
9.	Apskaitos duomenų analizė	Įmonės partnerių veiklos rodiklių analizės sistema: rodiklių stebėseną laike, jų kaitos tendencijos	Neribojama (įskaičiuota į aptarnavimo mokestį)	
10.	Apskaitos duomenų prognozė	Įmonės partnerių veiklos rodiklių prognozės sistema: pasirinktų rodiklių kaitos tendencijų stebėseną ateityje	Už kreditus	Ataskaitų istorijos peržiūra – neribotai (įskaičiuota į aptarnavimo mokestį)
11.	Potencialių klientų rekomendavimas	Įmonių rekomendavimo sistema: potencialių partnerių paieška: perspektyviausių įmonių, galinčių pasižymėti didžiausiu bendradarbiavimo efektyvumu, identifikavimas.	Už kreditus	Ataskaitų istorijos peržiūra – neribotai (įskaičiuota į aptarnavimo mokestį)
12.	Įmonės apskaitos duomenų importas	Apskaitos ir verslo valdymo programoje sukauptų duomenų per atitinkamą periodą importas į STEKO GUDRUTĮ	Neribojama (įskaičiuota į aptarnavimo mokestį)	

Pastaba:

STEKO GUDRUČIO sistemoje 1 kredito kaina yra 1 euras (be PVM).

Kreditai įsigijami ir konkrečios paslaugos kaina nurodyta e.stekas.lt svetainėje asmeninėje paskyroje. Detalus funkcijų aprašymas pateiktas STEKO GUDRUČIO mokomojoje medžiagoje ir svetainėje e.stekas.lt.

Nr.	Naudotojas
1.	admin Vaidas Cerebiejus
2.	jurveik Jūratė Veikšienė
3.	ilmtur Ilma Turskienė
4.	nomkar Nomedą Karbočienė
5.	ingcap Ingrida Čaplikaitė
6.	ginmar Gintarė Martinkutė
7.	vidbac Vida Bačiūškienė
8.	ingzuk Ingrida Žukienė
9.	jolvai Jolanta Vailionytė
10.	virjus Virginija Vaškelytė
11.	eglstu Eglė Stundžienė
12.	vidbic Vida Bičkienė
13.	regjab Regina Jablonskienė
14.	iresma Irena Smaliukienė
15.	vidkal Vidas Kalėda
16.	regsak Regina Sakalauskienė
17.	dairim Dainius Rimša
18.	viokis Violeta Kisielienė
19.	tomjan Tomas Janavičius
20.	vaidru Vaida Druskytė
21.	virpav Virginija Pavalkienė
22.	dangir Danutė Girdžiuvienė
23.	aisdau Aistė Daukšytė
24.	eurlip Eurika Lipnickaitė
25.	daibar Dainius Barysas