

VIEŠOJO PASLAUGŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS NR.**SNIEGO VALYMAS NUO KUKEČIŲ SENIŪNIJOS VIETINĖS REIKŠMĖS KELIŲ**

2024 m.

d.

Kelmė

Kelmės rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188768730, kurios registruota buveinė yra Vytauto Didžiojo g. 58, Kelmė, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktorės Danutės Laivienės, veikiančios pagal pareigybės aprašymą (toliau – Užsakovas), ir AB „Kelių priežiūra“, juridinio asmens kodas 232112130, kurios registruota buveinė Savanorių pr. 321C, Kaunas, atstovaujama Šiaurės regiono vadovo Arvydo Naradausko, veikiančio pagal 2024-05-27 AB „Kelių priežiūra“ generalinio direktoriaus įgaliojimą Nr. GG24-151 (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią paslaugų sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sniego valymas nuo Kukečių seniūnijos vietinės reikšmės kelių (toliau – Paslaugos).

1.2. Paslaugų kiekis nėra fiksuotas ir priklausys nuo faktinio poreikio.

2. SUTARTIES SUBJEKTŲ ĮSIPAREIGOJIMAI. Vykdydamos šią sutartį Šalys vadovaujasi Viešųjų pirkimų įstatymu, paslaugų pirkimo atviro konkurso būdu sąlygomis, kitais teisės aktais ir šia Sutartimi.

2.1. UŽSAKOVAS ĮSIPAREIGOJA:

2.1.1. pateikti Tiekėjui atliekamų paslaugų Techninę specifikaciją;

2.1.2. apmokėti už paslaugas pagal šios sutarties sąlygas;

2.1.3. nustatyti paslaugų apimtį ir atlikimo sąlygas;

2.1.4. vykdyti techninę priežiūrą, organizuoti savalaikį paslaugų priėmimą, apmokėti už suteiktas paslaugas.

2.2. TIEKĖJAS ĮSIPAREIGOJA:

2.2.1. Sutarties vykdymo metu teikiant paslaugas laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų:
2.2.1.1. mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiama dokumentacija Užsakovui turi būti pateikta tik elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma, turi būti pasirašoma elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliajo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirksamos prekės, paslaugos ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

2.2.2. laiku pradėti, atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus sutartyje nurodytas paslaugas, savo lėšomis ištaisyti Užsakovo nurodytus defektus per nustatytą laiką;

2.2.3. užtikrinti saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimų vykdymą;

2.2.4. atlikti paslaugas, laikydamasis galiojančių normų ir taisyklių;

2.2.5. vykdyti gautus Užsakovo nurodymus, jeigu šie nurodymai neprieštaruoja paslaugų sutarties sąlygoms ir normatyviniams dokumentams bei nėra kišimasis į Tiekėjo ūkinę komercinę veiklą;

2.2.6. neatskleisti sutarties turinio kitiems asmenims be Užsakovo sutikimo;

2.3. Užsakovas turi teisę kontroliuoti ir prižiūrėti atliekamų paslaugų eigą ir kokybę, paslaugų grafiko laikymąsi. Įgyvendindamas šią teisę Užsakovas neturi teisės kištis į Tiekėjo ūkinę komercinę veiklą.

- 2.4. Tiekėjas paslaugas atlieka vadovaudamasis Technine specifikacija (priedas Nr. 1).
- 2.5. Tiekėjas, netinkamai vykdęs sutartį, neturi teisės remtis ta aplinkybe, kad Užsakovas nevykdė paslaugų kontrolės ir priežiūros, išskyrus atvejus, kai tokios kontrolės ir priežiūros pareigą Užsakovui nustato įstatymas.
- 2.6. Paslaugų sutarties šalys sutarties vykdymo metu privalo bendradarbiauti (kooperavimosi pareiga). Jeigu kyla kliūčių, trukdančių tinkamai įvykdyti sutartį, kiekviena sutarties šalis privalo imtis visų nuo jos priklausančių protingų priemonių toms kliūtims pašalinti. Šalis, kuri šios pareigos neįvykdo, praranda teisę į nuostolių, padarytų dėl atitinkamų kliūčių nepašalinimo, atlyginimą.

3. SUTARTIES KAINA

- 3.1. Pirkimo Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara. Pirkimo Sutarties fiksuotas įkainis – **18,56 Eur su PVM** (*aštuoniolika eurų, 56 ct*) už 1 km sniego valymą nuo Kukečių seniūnijos vietinės reikšmės kelių (1 pravažiavimas).
- 3.2. Preliminari Sutarties vertė, atsižvelgiant į galimus pratęsimus vertė, **60 134,40 Eur su PVM** (*šešiasdešimt tūkstančių šimtas trisdešimt keturi eurai, 40 ct*).
- 3.3. 12 mėnesių (be Sutarties pratęsimo) preliminarai Sutarties vertė – **20 044,80 Eur su PVM** (*dvidešimt tūkstančių keturiasdešimt keturi eurai, 80 ct*). Nepratęsus Sutarties ši suma laikoma visos Sutarties verte.
- 3.4. Įkainiai gali kisti dėl priimto įstatymo, keičiančio PVM dydį. Įkainiai perskaičiuojami (didinami arba mažinami) mokesčio lygio (dydžio) pakeitimui. Perskaičiavimas vykdomas po priimto įstatymo, keičiančio PVM dydį paskelbimo Teisės aktų registre. Perskaičiuoti įkainiai įforminami Šalių pasirašomu susitarimu, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis, ir taikoma po perskaičiavimo atliktoms Paslaugoms apmokėti. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo Sutarties įkainiai nebus keičiami. Į įkainių dydį įeina darbo jėgos, mechanizmų darbo ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos Tiekėjui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį išlaidos.
- 3.5. Sutarties kainos perskaičiavimas dėl kainų lygio pokyčio. Sutarties kaina gali būti peržiūrima dėl kainų lygio pokyčio bet kurios iš Šalių rašytiniu prašymu. Peržiūros momentas yra Šalies prašymo kitai Šaliai peržiūrėti Sutarties kainą gavimo diena. Gali būti perskaičiuojamos Tiekėjui mokėtinos sumos tik už Paslaugas, o už kitas, nei paslaugos (darbo projekto parengimą ir pan.), mokėtinos sumos negali būti perskaičiuojamos. Tiekėjui mokėtinos sumos už Paslaugas gali būti perskaičiuojamos, jeigu Lietuvos Respublikos statistikos departamento (www.stat.gov.lt) kas mėnesį skelbiamo statybos sąnaudų elementų kainų indekso (Mašinų ir mechanizmų darbas) (toliau – Indeksas) reikšmė pakinta daugiau kaip 0,05 per bet kurį Paslaugų vykdymo laikotarpį. Sutarties kaina perskaičiuojama dėl Indekso pokyčio pagal Sutartį neišpirtų Paslaugų vertę padauginant iš Indekso pokyčio koeficiento, kuris apskaičiuojamas pagal toliau nurodytą formulę:

$$K = IPb / IPr$$

Kur:

K – Indekso pokyčio koeficientas;

IPr – Indekso reikšmė laikotarpio pradžioje;

IPb – Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje.

Laikotarpis yra bet koks laikotarpis, kurio pradžia yra ne ankstesnė, negu pasiūlymų pateikimo pirkime termino pabaigos diena, pabaiga ne vėlesnė, negu paskutiniojo atliktų darbų akto pagal Sutartį sudarymo diena.

3.5.1. Šalys privalo sudaryti susitarimą dėl kainos perskaičiavimo per 10 darbo dienų nuo Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti kainą pateikimo dienos. Šalys privalo susitarime nurodyti Indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, Indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, Indekso pokyčio koeficientą, perskaičiuotą fiksuotos kainos sumą bei kitą perskaičiavimui reikšmingą informaciją.

3.5.2. Po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl kainos perskaičiavimo, perskaičiuotoji kaina taikoma Paslaugoms, kurie yra įtraukiami į atliktų darbų aktus (kaip per ataskaitinį laikotarpį atliktos Paslaugos), Tiekėjo pateikiamus po Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti kainą pateikimo.

3.5.3. Sutarties kaina dėl kainų lygio pokyčio gali būti peržiūrima ne dažniau negu kas 6 mėnesiai. Vėlesnis kainos perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

4. APMOKĖJIMAS

4.1. Tiekėjui už Paslaugas bus apmokama pagal įkainius, nurodytus Sutarties 2 priede. Apmokėjimas už Paslaugas bus vykdomas pagal faktinį užsakytų ir atliktų Paslaugų kiekį.

4.2. Už atliktas Paslaugas Užsakovas sumoka Tiekėjui per 30 kalendorinių dienų pagal atliktų Darbų priėmimo–perdavimo aktą (forma F-2) ir pateiktas PVM sąskaitas faktūras. Tiekėjas PVM sąskaitas faktūras ir jas pagrindžiančius dokumentus (jei tokie yra) privalo pateikti Užsakovui, naudodamasis elektronine paslauga „Sabis“ (elektroninės paslaugos „Sabis“ svetainė pasiekama adresu <https://sabis.nbfc.lt>).

4.3. Tiekėjas ne vėliau kaip iki kiekvieno mėnesio 28 d. pateikia Užsakovui (3 egz.) Darbų priėmimo–perdavimo aktą (forma F-2), suderintus pasirašytinai su seniūnijos seniūnu ar jį pavaduojančiu darbuotoju.

4.4. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už atliktas Paslaugas, jeigu dėl Tiekėjo kaltės nepašalinti anksčiau nurodyti apmokėjimui pateiktų Paslaugų defektai.

4.5. Finansavimo šaltiniai – savivaldybės biudžeto lėšos.

4.6. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę vadovaudamasis šiame punkte nustatyta tvarka. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 12.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Tiekėjo ir jo subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju tvarka, kurioje numatoma teisė Tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekėjui.

5. PASLAUGŲ ATLIKIMO TERMINAI

5.1. Paslaugos turi būti suteiktos Kelmės rajono savivaldybės Kukečių seniūnijos teritorijoje. Paslaugos teikiamos pagal faktinį poreikį ir (arba) Pirkėjo užsakymą.

5.2. Užsakovas pagal šią Sutartį įsipareigoja priimti atliktas paslaugas ir už jas sumokėti Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

6. ATSISKAITYMAS UŽ PASLAUGAS

6.1. Atlikus paslaugas Sutarties 4 punkte nustatyta tvarka.

6.2. Atsiskaitymo už atliktas paslaugas dokumentus (sąskaitas, atliktų darbų aktus, pažymas) Tiekėjas privalo parengti taip, kad skaičiavimus būtų galima patikrinti. Atsiskaitymo dokumentuose Tiekėjas turi nurodyti paslaugų sudėtį, pavadinimus ir, Užsakovui pareikalavus, pateikti dokumentus, patvirtinančius paslaugų rūšies ir apimties paskaičiavimus.

6.3. Užsakovas galutinai atsiskaito su Tiekėjui, kai yra atliktos visos sutartyje numatytos paslaugos ir pašalinti defektai.

7. UŽSAKOVAS TURI TEISĘ NEMOKĖTI UŽ ATLIKTAS PASLAUGAS, JEIGU DĖL TIEKĖJO KALTĖS:

7.1. Nepašalinti jau apmokėtų kitų paslaugų defektai;

7.2. Užsakovui padaryti nuostoliai;

7.3. paslaugos atliekamos nesilaikant darbų atlikimo grafiko.

7.4. Užsakovas turi teisę:

7.4.1. Nepriimti Pagrindinės sutarties reikalavimų neatitinkančių Paslaugų;

7.4.2. prašyti Tiekėjo pateikti informaciją ir (ar) dokumentus, kurie įrodytų Tiekėjo aplinkosaugos reikalavimų laikymąsi (pvz. duomenis ar Paslaugos teikimui buvo naudotas popierius, jei taip – pateikiamos naudoto popieriaus techninės charakteristikos, ar buvo naudotasi elektroniniu parašu, atsisakyta nebūtino dokumentų spausdinimo ir kopijavimo, teikiant paslaugą nebuvo kitaip teršiama aplinka ar keliamas pavojus sveikatai ir/ar kt.);

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ:

8.1. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.3 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Tiekėjui pareikalavus mokėti Tiekėjui 0,02 % nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną.

8.2. Užsakovui nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Tiekėjas įsipareigoja sumokėti Užsakovui 1 % dydžio netesybas (baudą) nuo bendros Sutarties kainos be PVM nurodytos Sutarties priede.

8.3. Šalys susitaria, kad Paslaugų nesuteikimas laiku gali sukelti neigiamas pasekmes, susijusias su apsunkintu transporto priemonių eismu ir padidėjusia eismo įvykių tikimybe, todėl sniego valymo paslaugų teikimą uždelsus daugiau kaip 3 (tris) valandas nuo Pirkėjo užsakymu nurodyto laiko ar netinkamas Paslaugų atlikimas daugiau kaip tris kartus per Sutarties vykdymo laikotarpį (Pirkėjui tai nurodžius priėmimo–perdavimo aktuose ar rašytiniuose pranešimuose Tiekėjui), jis moka Užsakovui 1 (vieną) procentą visos Sutarties sumos (kainos) dydžio baudą. Prievolė neginčijama, Pirkėjas gali sumažinti baudos dydį, jei Tiekėjas įrodo, kad uždelsta ne dėl jo, o dėl Pirkėjo kaltės arba tokių objektyvių aplinkybių, kurių Tiekėjas negalėjo jų iš anksto numatyti ir kaip nors jas įtakoti (tai negali būti gausus sniegas, nes šių tikimybę Tiekėjas privalo įvertinti prieš Sutarties sudarymą). Bauda sumokama Pirkėjo pasirinkimu:

8.3.1. išskaičiuojant jos sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

8.3.2. Tiekėjui pervedant baudos sumą į Pirkėjo sąskaitą ne vėliau kaip per 30 dienų nuo mokestinio reikalavimo gavimo.

9. GARANTIJŲ PASLAUGOMS SUTEIKIMAS

9.1. Tiekėjas garantuoja, kad atliktos paslaugos atitinka norminių dokumentų reikalavimus.

10. GINČŲ SPRENDIMAS

10.1. Ginčus dėl Sutarties vykdymo šalys turi spręsti derybose, tarpusavio konsultacijose ar tarpininkaujant tretiesiems asmenims – ekspertams. Jeigu ginčo išspręsti nepavyksta, šalys ginčą sprendžia Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

11. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

11.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius, bet ne anksčiau kaip 2024-12-27 ir galioja 12 mėn.

11.2. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.

11.3. Šalis, negalinti vykdyti Sutarties įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, privalo per dešimt kalendorinių dienų apie tai pranešti kitai šaliai. Sutartis lieka galioti po tokių aplinkybių išnykimo.

11.4. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užtrunka ilgiau nei tris mėnesius, šalys gali vienašališkai nutraukti sutartį, apie tai per dešimt kalendorinių dienų pranešdamos kitai šaliai.

11.5. Galimas sutarties pratęsimas 2 (du) kartus po 12 (dvylika) mėnesių.

11.6. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu.

11.7. Sutarties keitimas jos galiojimo laikotarpiu atliekamas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str.

12. SUBTIEKIMAS

12.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

12.2. Tiekėjas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekiejus tik prieš tai raštu pranešęs Užsakovui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

12.3. Tiekėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekiejo, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

12.4. Jei subtiekiejui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekiejas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams, keičiamas subtiekiejas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekiejo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46

straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Tiekėjas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekėją reikalavimus atitinkančiu subtiekiu.

12.5. Užsakovui sutikus su subtiekėjo pakeitimu, Užsakovas kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekėjo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

13. SUTARTIES PRIEDAI

13.1. Priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija;

13.2. Priedas Nr. 2 – Pasiūlymas.

14. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14.1. Vykdydamos Sutartį šalys vadovaujasi šios Sutarties sąlygomis, Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais Lietuvos Respublikos galiojančiais teisės aktais.

14.2. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – 1 egz. Užsakovui ir 1 egz. Tiekėjui. Visi egzemplioriai turi vienodą galią.

14.3. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, yra Mantas Ralys, Kelmės rajono savivaldybės administracijos Statybos ir infrastruktūros skyriaus vedėjas. Pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą atsakingi Viešųjų pirkimų skyriaus specialistai.

14.4. Tiekėjo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą, vyriausias inžinierius Agnius Fedronas, +37068779628, agnius.fedronas@keliuprieziura.lt.

15. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, TELEFONAI, FAKSAI, ATSISKAITOMOSIOS SĄSKAITOS:

UŽSAKOVAS

Kelmės rajono savivaldybės administracija
Vytauto Didžiojo g. 58, LT-86143 Kelmė
Įmonės kodas 188768730
AB Luminor Bank AS

Banko kodas 40100
Sąskaitos Nr. LT44 4010 0438 0003 0074
Tel. (0 427) 69052

Administracijos direktorė
Danutė Laivienė

(parašas)

A.V.

TIEKĖJAS

AB „Kelių priežiūra“
Savanorių pr. 321C, LT-50120 Kaunas
Juridinio asmens kodas 232112130
PVM kodas LT 321121314
Luminor Bank
A. s. LT274010042502586607
„Swedbank“ AB
A. s. LT097300010002228081
Tel. (0 37) 202293
El. p. info@keliuprieziura.lt

Šiaurės regiono vadovas
Arvydas Naradauskas

(parašas)

A.V.



AB „Kelių priežiūra“, Savanorių pr. 321C, 50120 Kaunas, el. p. info@keliuprieziura.lt, tel. (8 37)20 22 93, duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, įmonės kodas 232112130, PVM mokėtojo kodas LT321121314

Kelmės rajono savivaldybės administracijai

**PASIŪLYMAS
DĖL „SNIEGO VALYMAS NUO KUKEČIŲ SENIŪNIJOS VIETINĖS REIKŠMĖS KELIŲ“**

(pirkimo pavadinimas)

2024-11-15 Nr. _____

(Data)

Kaunas

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	AB „Kelių priežiūra“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Savanorių pr. 321C, Kaunas LT-50120
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu ar įprastu fiziniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	Pardavimų vadybininkė Daiva Pavydienė
Telefono numeris	+37061137574
El. pašto adresas	info@keliuprieziura.lt

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us) subteikėją (-us) ar specialistus ir ekspertus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra tiekėjo ar jo pasitelkiamo(y) subrangovo(y), subtiekęjo(y), subteikėjų(y) darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti.

Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų), specialisto pavadinimas (-ai), vardas pavardė	
Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų), specialisto adresas (-ai)	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis konkurso sąlygomis, nustatytomis:

- 1) Pirkimo sąlygose;
- 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

3) Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu arba įprastu fiziniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri;

Mūsų siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Eil. Nr.	Seniūnijos pavadinimas	Preliminarus valomų kelių ilgis km (12 mėnesių laikotarpiui) (planuojama, kad 12 mėn. laikotarpiu keliai bus valomi 4 kartus nuvažiuojant į abi puses)	Sniego valymo įkainis, EUR be PVM (1 km kelio nuvalymas nuo sniego į vieną pusę)	PVM, EUR	Sniego valymo įkainis, EUR su PVM	Bendra kaina EUR su PVM 12 mėn. laikotarpiui (2 stulp. x 5 stulp.)	Bendra kaina EUR su PVM įvertinus galimus pratęsimus 36 mėn. laikotarpiui (6 stulp. x 3)
	1	2	3	4	5	6	7
1	Kukečių seniūnija	1080	15,34	3,22	18,56	20044,80	60134,40
Bendra pasiūlymo kaina, EUR su PVM (<i>suma skaičiais ir žodžiais</i>)							60134,40 (šešiasdešimt tūkstančių šimtas trisdešimt keturi eurai 40 ct)

Pastaba:

- kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio;
 - tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.
- Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai (įskaitant mokymus).

PASTABA

- 1. Bendra pasiūlymo kaina (36 mėnesių su PVM) bus naudojama tik pasiūlymų eilei sudaryti ir nugalėtojų nustatyti.*
- 2. Tiekėjo pasiūlyti paslaugų įkainiai bus įtraukti į numatomą sudaryti pirkimo sutartį ir taikomi pagal faktinį perkančiosios organizacijos poreikį.*

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos paslaugų vykdymo išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi Perkančiosios organizacijos reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima visa, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
----------	--------------------------------	-----------------------------

1.	Igaliojimas Pardavimų vadybininkei Daivai Pavydienei	2
2.	EBVPD	16

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali/ perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/*:

Eil.Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)

Pastaba*. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. Siekiant, kad Perkančioji organizacija galėtų užtikrinti tiekėjo informacijos konfidencialumą, pasiūlyme esanti konfidenciali informacija turi būti su žyma „konfidencialu“. Tiekėjai turi atidžiai ir pagrįstai nurodyti konfidencialią informaciją, kadangi laimėtojo pasiūlymas ir sudaryta sutartis bus viešinama.

Pardavimų vadybininkė

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas*)

(Parašas*)

Daiva Pavydienė

(Vardas ir pavardė*)

*Pasirašoma atskirai elektroniniu parašu arba įprastu fiziniu parašu tuo atveju, kai dokumente nurodytas kitas nei visą pasiūlymą pasirašantis asmuo.



ĮGALIOJIMAS

2024 m. _____ d. Nr. GG24-____

Kaunas

AB „Kelių priežiūra“, juridinio asmens kodas 232112130, (toliau – **Bendrovė**), atstovaujama generalinio direktoriaus Audriaus Vaitkaus, įgalioja *Šiaurės regiono vadovą Arvydą Naradauską* Bendrovės vardu ir jos interesais:

1. sudaryti, pakeisti, nutraukti Šiaurės regiono sudaromas pirkimų, taip pat subrangos (paslaugų/darbų) pirkimų sutartis, kurių vertė ne didesnė nei 60 000 Eur be PVM;
2. sudaryti, pakeisti, nutraukti Šiaurės regiono sudaromas pardavimų sutartis, kurių vertė ne didesnė nei 100 000 Eur be PVM;
3. sudaryti, pakeisti, nutraukti sutartis dėl bevertės medienos šalinimo Šiaurės regiono veiklos teritorijoje;
4. sudaryti, pakeisti, nutraukti sutartis dėl Šiaurės regiono veikloje susidariusio metalo laužo pardavimo;
5. sudaryti darbo sutartis bei darbo sutarčių priedus, pakeitimus (papildymus), nutraukimus bei visus su šiais veiksmais susijusius dokumentus su Šiaurės regiono darbuotojais (išskyrus kelių tarnybų vadovus);
6. atstovauti Bendrovę, bet kokios teisinės formos viešuosiuose ir privačiuosiuose juridiniuose asmenyse, kiek tai susiję su Šiaurės regiono veikla;
7. atstovauti Bendrovę perkant, atsiimant prekes bei pasirašyti su tuo susijusius dokumentus (PVM sąskaitas-faktūras, važtaraščius ir kt.) ir atlikti kitus reikiamus veiksmus;
8. atstovauti Bendrovę teikiant užsakymus dėl transporto, technikos bei mechanizmų nuomos ir pasirašyti su tuo susijusius dokumentus (technikos nuomos priėmimo-perdavimo aktai, PVM sąskaitos-faktūros, važtaraščiai ir kt.);
9. pasirašyti atsakymus į pretenzijas dėl žalos atlyginimo, kai jos dydis iki 10 000 Eur be PVM;
10. pasirašyti įsakymus dėl tiesiogiai pavaldžių Kelių tarnybų vadovų pavadavimo;
11. pasirašyti, pateikti, gauti raštus, atsakymus, susijusius su Šiaurės regiono veikla;

12. Įgaliotiniui suteikiama teisė perįgalioti sau pavaldžius Bendrovės darbuotojus atlikti veiksmus, nurodytus šio įgaliojimo 7 ir 8 punktuose.

Šiuo įgaliojimu panaikinamas 2023 m. gruodžio 21 d. įgaliotiniui išduotas įgaliojimas Nr. GG23-294.

Šis įgaliojimas galioja iki 2024 m. gruodžio 31 d., bet ne ilgiau kaip iki įgaliotinio darbo santykių Bendrovėje pabaigos.

Generalinis direktorius

Audrius Vaitkus

Ligita Žigelienė, el.p. Ligita.zigeliene@keliuprieziura.lt

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	AB „Kelių priežiūra“
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Igaliojimas Šiaurės regiono vadovui
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-05-27 Nr. GG24-151
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Audrius Vaitkus Generalinis direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-05-27 10:35
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-08-06 19:55 - 2026-08-05 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Kristina Sasnauskienė Biuro administratorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-05-27 11:02
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-05-27 11:02
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-03-18 19:43 - 2029-03-17 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Andrius Brazauskas Vyriausiasis inžinierius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-05-30 07:07
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-07-27 16:47 - 2026-07-26 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240523.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-11-29)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-11-29 nuorašą suformavo Daiva Pavydienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kelmės rajono savivaldybės administracija
Dokumento sudarytojas (-ai)	AB „Kelių priežiūra“
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Sniego valymas nuo Kukečių seniūnijos vietinės reikšmės kelių
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-12-20 Nr. PAR24-1469
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-12-20 Nr. (7.9 E) SŽ-306
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Danutė Laivienė Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-12-18 08:59
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-12-18 09:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-07-29 14:05 - 2026-07-28 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Arvydas Naradauskas Regiono vadovas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-12-20 12:02
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-23 10:43 - 2028-04-21 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Kristina Sasnauskienė Biuro administratorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-12-20 12:19
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-12-20 12:19
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-03-18 19:43 - 2029-03-17 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vaida Kaušiuvienė vyresnysis specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-12-20 13:08
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-12-20 13:08
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-14 11:03 - 2028-03-12 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	KP_745600_pasiūl.priedas Nr. 1_2024.11.14-s1115-4.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Igaliojimas Regiono vadovui_Siaures (1)-1.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-

Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20241217.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-12-31)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-12-31 nuorašą suformavo Ernesta Labanauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-