

**PAPILDOMAS SUSITARIMAS
DĖL 2023m. 08mėn. 01 d. PIRKIMO SUTARTIES NR. 3402 PRATĖSIMO**

2024 m. liepos 25 d. Nr. 3402-1
Vilnius

Vilniaus Markučių lopšelis-darželis, juridinio asmens kodas 190020587, atstovaujama Direktorės Gražinos Makelienės veikiančio(-s) pagal įstatus, (toliau – „**Užsakovas**“), ir

AB Žemaitijos pienas, atstovaujamas Klientų aptarnavimo skyriaus vadovės, Linos Vaitkienės, veikiančios pagal įgaliojimą, toliau Susitarime - „Tiekėjas“, abi kartu toliau vadinamos „Sutarties šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šį susitarimą:

atsižvelgdamos į tai, kad:

1. Šalys 2023 m. rugpjūčio 1 d. sudarė pirkimo sutartį Nr. 3402 (toliau – „**Sutartis**“) dėl **Pienas ir pieno produktai Vilniaus miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigoms** (toliau – „**Prekės**“);
2. Sutarties specialiųjų sąlygų 2.1 punkte nurodyta, kad pradinės Sutarties vertė – 8988,03 (aštuoni tūkstančiai devyni šimtai aštuoniasdešimt aštuoni eurai, 3 ct) Eur be PVM;
3. Sutarties Specialiųjų sąlygų 1.4 punkte nurodyta, kad Prekių tiekimo laikotarpis – 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos;
4. Prekių tiekimo laikotarpis baigiasi 2024m. 07mėn. 31 d.;
5. abi Šalys reiškia valią Prekių tiekimo terminą pratęsti,

vadovaudamosi:

6. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – „**Viešųjų pirkimų įstatymas**“) 89 straipsnio 1 dalies 1 punktu, reglamentuojančiu Sutarties keitimo galimybę jos galiojimo laikotarpiu, kai pakeitimas, neatsižvelgiant į jo piniginę vertę, iš anksto buvo aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotas pirkimo dokumentuose nustatant Sutarties peržiūros, įskaitant kainos indeksavimą, atlyginimų darbuotojams peržiūrą, sąlygas ar pasirinkimo galimybes, įskaitant sutarties termino, perkamų kiekių, apimties, objekto pakeitimą;
7. Sutarties specialiųjų sąlygų 1.5 punktu numatančiu, kad Prekių tiekimo laikotarpis tomis pačiomis sąlygomis gali būti pratęstas dar 2 (du) kartus po 12 (dvylika) mėnesių. Bendras (su pratėsimais) Prekių tiekimo laikotarpis turi būti ne ilgesnis kaip 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai nuo Sutarties sudarymo dienos;
8. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 patvirtintos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos (aktualios redakcijos) 2.11 punkto nuostatomis, kad pradinės Sutarties vertė nekinta per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus kai Sutarties vertė peržiūrima pagal joje nurodytas kainų peržiūros sąlygas;
9. Viešųjų pirkimų tarnybos interneto svetainėje skiltyje „Naujienos“ 2021 m. birželio 25 d. pranešimu „Dėl viešojo pirkimo-pardavimo sutarčių peržiūros sąlygų“, 2022 m. kovo 24 d. pranešimu „Dėl viešojo pirkimo-pardavimo sutarčių kainų ir kitų sąlygų peržiūrėjimo“;

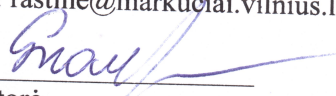
sudarė šį susitarimą dėl Sutarties pakeitimo (toliau – „Susitarimas“) ir susitarė:

10. Pratęsti tomis pačiomis sąlygomis Sutarties Specialiųjų sąlygų 1.4 punkte nurodytą Prekių tiekimo laikotarpį 12 mėn.
11. Susitarimu Šalys pasinaudoja galimybe pratęsti Prekių tiekimo terminą pirmą kartą, taigi ateityje Šalys galės pratęsti Prekių tiekimo terminą dar vieną kartą.
12. Prekių tiekimo laikotarpis, atsižvelgiant į šį Susitarimą, yra 24 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.
13. Šiuo Susitarimu nekeičiama pradinės Sutarties vertė, taip pat nesikeičia kitos Sutarties sąlygos.
14. Sutarties nuostatos taikomos šio Susitarimo atžvilgiu tiek, kiek jos nėra pakeistos šiuo Susitarimu.
15. Sutartis ir šis Susitarimas turi būti aiškinami kaip papildantys ir paaiškinantys vienas kitą.
16. Susitarimas keičiamas, pildomas arba nutraukiamas tik raštišku Šalių susitarimu.

17. Susitarimas įsigalioja jo pasirašymo dieną ir galioja iki Sutarties galiojimo pabaigos.
18. Susitarimas sudaromas lietuvių kalba ir pasirašomas vienu iš žemiau nurodytų būdų:
18.1. fiziniais parašais, pasirašant ant dviejų egzempliorių, turinčių vienodą teisinę galią – po vieną egzempliorių įteikiant kiekvienai Šaliai; arba
18.2. elektroniniais parašais, naudojant Šalių sutartą dokumentų valdymo sistemą.
Pasirašydamos Susitarimą šiuo būdu, abi Šalys turės galimybę atsisiųsti elektroninį, teisinę galią turintį Susitarimo egzempliorių.

Užsakovas:

Vilniaus Markučių lopšelis-darželis
Juridinio asmens kodas: 190020587
Pakraščio g. 15, LT-11342
Tel. +37052600033
El. p.: rastine@markuciai.vilnius.lm.lt


Direktorė
Gražina Makelienė

**Tiekėjas:**

AB "Žemaitijos pienas"
Sedos g.35, Telšiai LT-87101

Įmonės kodas 180240752
PVM mokėtojo kodas LT802407515
Tel. 8-444 22201
Faksas 8-444 74999
El.paštas info@zpienas.lt

Klientų aptarnavimo vadovė
Lina Vaitkienė

SUTARTIES PRATĖSIMAS
prie 2023-08-01 Pirkimo sutarties Nr. 3417

2024 m. liepos 25 d.
Vilnius

AB Žemaitijos pienas, atstovaujamas Klientų aptarnavimo skyriaus vadovės, Linos Vaitkienės, veikiančios pagal įgaliojimą, toliau Susitarime - „Tiekėjas“, abi kartu toliau vadinamos „Sutarties šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šį susitarimą:

ir

Vilniaus Markučių lopšelis-darželis, įmonės kodas 190020587, Pakraščio g. 15, LT-11342, toliau Susitarime – „Užsakovas“, atstovaujama direktorės Gražinos Makelienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, toliau kartu vadinamos **Šalimis**, o kiekviena atskirai – **Šalimi**, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 1 punkto nuostatomis ir 2023-08-01 Pirkimo sutarties Nr. 3417 (Pieno produktų) 1 punkto nuostatomis, sudarė šį sutarties pratęsimą (toliau – **Papildomas susitarimas**), kuriuo susitarė:

1. Pratęsti prekių tiekimo laikotarpį iki **2025 m. liepos 31 d.** (imtinai).
2. Visos kitos Sutarties nuostatos lieka galioti tiek, kiek jos nepakeistos šiuo Sutarties pratęsimu.
3. Papildomas susitarimas įsigalioja nuo jo pasirašymo momento.
4. Papildomas susitarimas sudarytas dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

Tiekėjas

AB „Žemaitijos pienas“

Sedos g.35, Telšiai LT-87101

Įmonės kodas 180240752

PVM mokėtojo kodas LT802407515

Tel. 8-444 22201

Faksas 8-444 74999

El.paštas: info@zpienas.lt

Užsakovas

Vilniaus Markučių lopšelis-darželis

Juridinio asmens kodas: 190020587

Pakraščio g. 15, LT-11342

Tel. +37052600033

El. p.: rastine@markuciai.vilnius.lm.lt

Klientų aptarnavimo vadovė

Lina Vaitkienė

(parašas)

A.V.

Direktore Gražina Makelienė

(parašas)
A.V.

