

PASTATO BENDROJO NAUDOJIMO OBJEKTŲ PRIEŽIŪROS IR PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS
Nr. 2024/11/27-01
BENDROJI DALIS

1. Sutarties objektas:

1.1. Ši Sutartis reglamentuoja Užsakovo ir Vykdytojo civilinius teisinius santykius, susiklostančius tarp Šalių Vykdytojui teikiant Užsakovui pastato bendrojo naudojimo objektų priežiūros ir pastatų ūkio priežiūros paslaugas.

1.2. Užsakovo ir Vykdytojo sudaroma Pastato bendrojo naudojimo objektų priežiūros ir paslaugų teikimo sutartis (toliau tekste – Sutartis) susideda iš Bendrosios dalies, kurioje yra nustatytos bendrosios Paslaugų teikimo sąlygos, ir Specialiosios dalies, kurioje yra nustatytos specialiosios Paslaugų teikimo sąlygos, teikiamų Paslaugų kaina, periodiškumas ir apimtis.

2. Vykdytojas įsipareigoja:

2.1. Teikti bendrojo naudojimo objektų priežiūros ir pastatų ūkio priežiūros paslaugas konkrečiame Objekte tokiu periodiškumu ir apimtimis, kaip nurodyta Sutartyje. Detalus pagal Sutartį teikiamų paslaugų sąrašas, apimtys ir periodiškumas yra nurodyti Sutarties Specialiojoje dalyje.

2.2. Sutartyje numatytas paslaugas teikti laiku ir kokybiškai, t.y. ne prasčiau nei įprastai analogiškomis paslaugoms taikoma kokybė.

2.3. Skirti bendrovės darbuotoją, kuris yra atsakingas už bendravimą su Užsakovu vykdant Sutartį ir už Sutarties vykdymą.

2.4. Vykdytojas įsipareigoja teikti Paslaugas:

2.4.1. avariniais atvejais (iškvietimas „skubiai“): 24 x 7 režimu (t.y. visą parą, septynias dienas per savaitę). Iškvietimas „skubiai“ taikomas Objekte esančios įrangos ar konstrukcijų avarijų/gedimų atvejais, kurie sukelia grėsmę žmonių sveikatai ir Užsakovui patirti nuostolius bei turtinį praradimą.

* avarija – bet koks Objekte esančios įrangos ar konstrukcijų gedimas/veiklos sutrikimas arba bet kokios su Objektu susijusios aplinkybės, kurios kelia pavojų ir/ar daro žalą žmonėms, aplinkai ar bet kokiam Užsakovo ir/ar trečiųjų asmenų turtui;

* avarijos lokalizavimas – visi darbai, atliekami siekiant sustabdyti Avarijos sukeltus padarinius ir maksimaliai apsaugoti žmones, aplinką, Objektą bei visą kitą Užsakovo ir trečiųjų asmenų turtą;

* avarijos likvidavimas – visi darbai, atliekami po Avarijos lokalizavimo, siekiant iš dalies ar visiškai pašalinti Avarijos sukeltus padarinius, įskaitant bet neapsiribojant Objekte esančios įrangos ir/ar konstrukcijų, o taip pat jų sudedamųjų dalių būklės, techninių parametrų, funkcionavimo/darbo režimų atkūrimu į iki Avarijos buvusią padėtį, o jeigu to padaryti dėl objektyvių priežasčių yra neįmanoma – į tokią būklę, kad juos būtų galima saugiai ir patikimai eksploatuoti ir jais naudotis.

2.4.2. visais kitais atvejais (iškvietimas „eilės tvarka“): 9 x 5 režimu (t.y. darbo dienomis pirmadieniais – penktadieniais, darbo valandomis: 7.30-16.30 val.). Iškvietimas „eilės tvarka“ taikomas Objekto esančios įrangos ar konstrukcijų gedimų atvejais dėl kurių pablogėja buvimo Objekte sąlygos, dalinai sutrinka Objekto funkcionavimas.

2.5. Supažindinti darbuotojus, atsakingus už Paslaugų teikimą Užsakovui, su visa Užsakovo pateikta dokumentacija bei kita informacija, reikalinga Sutartimi prisiimtiems Vykdytojo įsipareigojimams vykdyti.

2.6. Perėmus Objektą aptarnavimui ne mažiau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Objekto aptarnavimo pradžios atlikti Objekto, jame esančių inžinerinių sistemų bei pastato konstrukcijų išorės apžiūrą ir užfiksuoti nustatytus Objekto defektus Objekto defektų akte bei ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo defektų akto sudarymo dienos pateikti jį Užsakovo įgaliotam asmeniui. Defektų akte nurodyti Objekto defektai šalinami Užsakovo sąskaita Šalių tarpusavio susitarimu, iš anksto suderinus. Jei Užsakovas per 5 (penkių) darbo dienų laikotarpį nesuteikia Vykdytojui teisės vykdyti defektų akte nurodytus darbus Objektų defekto akte nurodyta tvarka, Vykdytojas nėra ir nebus atsakingas dėl bet kurių neigiamų padarinių, kuriuos sukels laiku nepašalintas Objekto defektas, įskaitant, bet neapsiribojant žalos padarymu Užsakovo ar trečiųjų asmenų turtui, sveikatai ar gyvybei ir negali būti traktuojama, kaip Vykdytojo sutartinių įsipareigojimų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas.

2.7. Šalims sutarus dėl Sutartyje nenumatytų, tačiau glaudžiai su Sutartimi susijusių paslaugų teikimo, Vykdytojas įsipareigoja už papildomą mokestį teikti tokias paslaugas, pagal abiejų Šalių suderintą darbų sąmatą ir darbų priėmimo – perdavimo aktą. Dėl tokių paslaugų teikimo gali būti sudaromas papildomas susitarimas ar papildomas priedas prie Sutarties.

- 2.8. Reaguoti į Sutarties Specialiojoje dalyje nustatyta tvarka ir terminais į Vykdytojų pateiktą pranešimą apie gedimą ar kitą užsakymą Paslaugoms teikti.
- 2.9. Garantinės įrangos gedimų atveju perduoti informaciją apie gedimą Užsakovui.
- 2.10. Apdrausti paskirtus darbuotojus/atstovus nuo nelaimingų atsitikimų, sužalojimų ar mirties teikiant Paslaugas, iki jie pradeda teikti Paslaugas.
- 2.11. Prisiimti atsakomybę už visas Sutarties pagrindu teikiamas Paslaugas. Paslaugas teikti laikantis ir nepažeidžiant galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų, norminių teisės aktų reikalavimų, kurie yra susiję su tokios rūšies paslaugomis bei jų vykdymu. Jei dėl netinkamai Vykdytojų teikiamų Paslaugų Užsakovas ar teisėtai Objekte esančiomis patalpomis besinaudojantys tretieji asmenys patiria nuostolį, Vykdytojas įsipareigoja kompensuoti Užsakovo patirtus tiesioginius nuostolius, jei LR įstatymais nustatyta tvarka bus įrodytos Vykdytojų civilinės atsakomybės sąlygos.
- 2.12. Vykdytojas įsipareigoja laikytis Lietuvos Respublikos teisės aktais reglamentuojamos priešgaisrinės apsaugos bei darbo saugos taisyklių ir prisiima pilną atsakomybę dėl tiesioginių nuostolių, jei tokie atsiranda dėl šių įstatymų ir taisyklių nesilaikymo.
- 2.13. Saugoti teikiant Paslaugas naudojamų medžiagų bei įrangos, kurioms suteikta garantija, įsigijimo dokumentus.

3. Užsakovas įsipareigoja:

3.1. Informuoti Vykdytoją apie poreikį Paslaugoms vienu iš nurodytų būdų:

- **Darbo dienomis/valandomis:**

- Telefonu: (8~800) 55 565 arba el. paštu: prieziura@inservis.lt;
- Per užsakymo valdymo sistemą.

- **Po darbo valandų ir nedarbo bei švenčių dienomis (avariniu atveju):**

- Telefonu (8~800) 55 565.

Po darbo valandų ir nedarbo bei švenčių dienomis yra atliekami tik avarijų lokalizavimo darbai arba papildomi darbai, dėl kurių atlikimo po darbo valandų ir/ar nedarbo dienomis Šalys papildomai susitarė.

- 3.2. Sudaryti sąlygas Vykdytojų darbuotojams savalaikiai pateikti į Objektą teikti Paslaugas.
- 3.3. Vykdytojų įsipareigojimus vykdančiam techniniam personalui nemokamai skirti patalpas persirengti ir parengiamiesiems darbams atlikti, taip pat galimybę naudotis sanitariniais mazgais.
- 3.4. Savalaikiai bendradarbiauti su Vykdytojų įgaliotais asmenimis, kuomet tai reikalinga tinkamai suteikti Paslaugas ir Užsakovo veiksmai gali tam turėti įtakos.
- 3.5. Atsiskaityti už Vykdytojų suteiktas Paslaugas Užsakovui Sutartyje numatyta tvarka;
- 3.6. Užsakovas įsipareigoja informuoti Vykdytoją bei iškviesti jo atsakingą asmenį dalyvauti su Vykdytojų prižiūrimomis sistemomis susijusių darbų priėmimo, jei šiuos remonto darbus Užsakovo sprendimu atliks Vykdytojas, o Užsakovas savo jėgomis ar kita trečioji šalis.
- 3.7. Užsakovas įsipareigoja savavališkai nereguliuoti įrangos parametrų, susijusių su Vykdytojų prižiūrimomis inžinerinėmis sistemomis ir neleisti tokius reguliavimus atlikti tretiesiems asmenims. Užsakovas įsipareigoja nedelsiant informuoti Vykdytoją apie bet kokius Vykdytojų prižiūrimų inžinerinių sistemų parametrų pakeitimus.
- 3.8. Pateikti Vykdytojų visą techninę su objektu susijusią informaciją.

4. Atsiskaitymo už Paslaugas tvarka:

- 4.1. Užsakovas su Vykdytoju už kiekvieną Objektą teikiamas Paslaugas atsiskaito kiekvieną mėnesį pagal Sutarties Specialiojoje dalyje nurodytas kainas. Sutarties Specialiojoje dalyje nurodytos paslaugų kainos yra už vieną kalendorinį mėnesį.
- 4.2. Jei Sutarties galiojimo metu objekte yra sumontuojami papildomi inžineriniai įrenginiai ir/ar konstrukcijos, tai Paslaugų kaina yra didinama proporcingai padidėjusiai teikiamų paslaugų apimčiai.
- 4.3. Už Vykdytojų suteiktas Sutartyje neįvardintas, bet glaudžiai su Sutarties Objektu susijusias papildomas paslaugas Užsakovas su Vykdytoju atsiskaito pagal iš anksto suderintus įkainius arba sąmatas. Papildomos paslaugos pradedamos teikti tik papildomų paslaugų kainą patvirtinus abiejų Šalių įgaliotiems atstovams.
- 4.4. Už Paslaugų teikimo metu sunaudotas medžiagas Užsakovas moka papildomai pagal su Vykdytoju suderintus įkainius + 10 (dešimt) procentų Vykdytojų atkainis.
- 4.5. Sutartyje numatytos paslaugų ir medžiagų apmokėjimo sąlygos taikomos visų Objektų aptarnavimui, jei Sutarties Specialiojoje dalyje nėra numatyta kitaip. Atsižvelgiant į paslaugų teikimo skirtinguose Objektuose

ypatumus, papildomos medžiagų ir paslaugų apmokėjimo konkrečiame Objekte sąlygos gali būti aptartos Sutarties Specialiojoje dalyje.

4.6. Užsakovas su Vykdytoju už suteiktas Paslaugas atsiskaito kiekvieną mėnesį ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitų-faktūrų išrašymo dienos. Šalys susitaria, kad visos pagal Sutartį išrašomos PVM sąskaitos – faktūros Užsakovui yra siunčiamos elektroniniu paštu. (jokiais kitais būdais – paštu, faksu ar pan., sąskaita nėra siunčiama). Tinkamu PVM sąskaitos faktūros gavimu yra laikomas PVM sąskaitos faktūros išsiuntimas elektroniniu paštu su sąlyga, kad Vykdytojas negavo automatinio būdu kuriamos elektroninės žinutės, jog siųstas elektroninis laiškas nepasiekė Užsakovo.

4.7. Šalys susitaria, kad visus mokėjimus pagal Sutartį Vykdytojas įskaitys LR CK 6.54 str. Nustatyta tvarka.

5. Atsakomybė:

5.1. Užsakovas, neatsiskaitęs ir/ar nepilnai atsiskaitęs su Vykdytoju, moka Vykdytojui 0,02 % (dvi šimtosios procento) dydžio delspinigius nuo uždelstos apmokėti sumos, už kiekvieną uždelstą atsiskaityti dieną.

5.2. Šalys sutaria, kad avarijos arba kitų Užsakovo ar trečiųjų asmenų patirtų nuostolių atveju nei viena Šalis neturi viena kitai pretenzijų ir Vykdytojo veikla ar jos nebuvimas negali būti traktuojami kaip Vykdytojo sutartinių įsipareigojimų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas, jei nuostolius sąlygojo:

5.2.1. laiku nepašalinti Užsakovui pateiktame defektų akte nurodyti Objekto defektai (Užsakovui nesutikus ar per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nepateikus Vykdytojui sutikimą patvirtinančio dokumento);

5.2.2. netinkamai, t.y. pažeidžiant galiojančių teisės aktų ir kitų norminių aktų reikalavimus ir/ar pažeidžiant įrangos naudojimo eksploataavimo taisykles (instrukcijas), Užsakovo ar trečiųjų asmenų eksploatuotas Objektas ar jame esanti įranga;

5.2.3. jei dėl meteorologinių ar kitų sąlygų (netinkamas projektas, netinkamai atlikti statybos, montavimo darbai ir kt.) objekto įranga savo charakteristikomis negali užtikrinti funkcionalumo parametru, nustatytų norminiais teisės aktais;

5.2.4. Vykdytojas savalaikiai negalėjo pakliūti (jam nebuvo sudarytos sąlygos) pakliūti į Objektą ir/ar Paslaugų teikimo vietą.

5.2.5. Defektai atsiradę dėl Užsakovo ir/ar trečiųjų asmenų veiksmų.

5.3. Užsakovas turi teisę prižiūrėti teikiamų Paslaugų eigą ir kokybę.

5.4. Užsakovas turi teisę reikalauti sustabdyti Paslaugas, jei jų teikimas būtų atliekamas nesilaikant šioje Sutartyje numatytų reikalavimų ar atitinkamos profesijos standartų, arba jei jos keltų pavojų žmonėms ir aplinkai arba jeigu būtų nustatyta avarijos grėsmė.

5.5. Vykdytojas neatsako už objekto defektus, gedimus ir pan., atsiradusius dėl netinkamos statybos, montavimo ir/ar privalomųjų reikalavimų nesilaikymo, kurie atsirado iki šios Sutarties sudarymo dienos, už kurios pagal galiojančius teisės aktus yra atsakingas gen. Rangovas, statytojas ar kiti tretieji asmenys. Apie tokius pastebėtus defektus yra informuojamas Užsakovas.

5.6. Vykdytojas neatsako už žalą ir nuostolius, atsiradusią dėl Sutartyje nenumatytų darbų neatlikimo, o, taip pat, dėl darbų, apie kuriuos buvo informuotas Užsakovas, tačiau nuo šių darbų Užsakovas atsisakė arba nepritarė jų atlikimui, neatlikimo. Tokiu atveju atsakomybę už padarytą žalą neša Užsakovas.

5.7. Vykdytojas neturi pareigos pagal šią Sutartį savo lėšomis keisti inžinierinių konstrukcijų ir/ar mazgų naujais (kai negalima suremontuoti esamų) ir neneša už tai atsakomybės. Inžinierinės konstrukcijos ir/ar mazgai naujais gali būti keičiami už papildomą mokestį pagal atskirą Užsakovo ir Vykdytojo susitarimą.

5.8. Užsakovas įsipareigoja šios Sutarties galiojimo laikotarpiu ir vienerius metus po Sutarties pasibaigimo pas save neįdarbinti Vykdytojo darbuotojų. Už kiekvieno darbuotojo įdarbinimą Užsakovas įsipareigoja sumokėti Vykdytojui ne ginčo tvarka 10 000 (dešimt tūkstančių) EUR dydžio baudą, kuri yra laikoma minimaliais neįrodinėtinais Vykdytojo patirtais nuostoliais dėl Vykdytojo darbuotojo įsidarbinimo pas Užsakovą.

5.9. Užsakovas pažeidęs Sutarties 8.3.1. punkte numatytą Sutarties nutraukimo procedūrą, ne ginčo tvarka sumoka Vykdytojui 6 (šešių) mėnesių pagal Sutartį teikiamų Paslaugų kainos dydžio baudą. Šalys pripažįsta, kad šiame punkte numatytų mokėjimų dydis yra sąžiningas ir pagrįstas, ir atitinka iš anksto šalių įvertintus minimalius Vykdytojo nuostolius, dėl to, kad Sutartis nutraukiama nesilaikant Sutartyje nustatytos tvarkos.

5.10. Užsakovas įsipareigoja atlyginti Vykdytojui visas jo patirtas išlaidas, susijusias su įsiskolinimo išieškojimu.

5.11. Vykdytojo atsakomybė pagal Sutartį visais atvejais yra ribojama Užsakovo patirtais tiesioginiais nuostoliais.

6. Nesutarimų tarp Šalių sureguliuavimo tvarka:

6.1. Vykdydamos Sutartį Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės norminiais aktais ir Sutarties nuostatomis. Kilus ginčams ar nesutarimams dėl Sutarties, Šalys imsis priemonių taikiai juos sureguliuoti tarpusavio derybose.

6.2. Šalims nepavykus taikiai sureguliuoti tarpusavio ginčų, visi tokie ginčai ir nesutarimai dėl Sutarties ar susiję su Sutartimi, yra nagrinėjami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, Lietuvos Respublikos teismuose, pagal Vykdytojo buveinės registracijos vietą.

7. Force Majeure (Nenugalimos jėgos aplinkybės):

7.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už savo įsipareigojimų pagal Sutartį netinkamą ar visišką neįvykdymą, jei tai buvo padaryta dėl Nenugalimos jėgos (toliau - *Force majeure*) aplinkybių, kurių Šalys negalėjo nei numatyti, nei teisėtomis, nei įmanomomis priemonėmis įveikti.

7.2. Šalis, kuri savo įsipareigojimų nevykdymą grindžia *Force majeure* aplinkybėmis, privalo iš karto po jų atsiradimo informuoti raštu kitą Šalį, ir, pastarajai pareikalavus, pristatyti dokumentą, išduotą kompetentingo organo ir patvirtinantį *Force majeure* aplinkybių atsiradimą.

7.3. Pasibaigus *Force majeure* aplinkybėms, Šalis, kurios atžvilgiu jos veikė, privalo nedelsiant apie tai informuoti kitą Šalį.

7.4. Pradėjus veikti *Force majeure* aplinkybėms, Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymo laikas nukeliamas tiek, kiek veikia ši aplinkybė ir jos pasekmės.

7.5. Jei *Force majeure* aplinkybės veikia daugiau nei šeši mėnesiai, tai kiekviena Šalis turi teisę Nutraukti Sutartį, bet nei viena Šalis tokiu atveju neturi teisės reikalauti atlyginti nuostolius dėl įsipareigojimų nevykdymo.

8. Sutarties įsigaliojimas, pakeitimas ir pasibaigimas:

8.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos. Paslaugos pradėdamos teikti **nuo 2024-12-01** ir teikiamos **iki 2025-11-30**.

8.2. Sutartis gali būti keičiama arba papildoma tik Šalių tarpusavio susitarimu, įforminant tai raštu ir patvirtinant tai Šalių įgaliotų atstovų parašais.

8.3. Sutartis gali būti vienašališkai nutraukta anksčiau termino:

8.3.1. bet kurios iš Šalių savo nuožiūra, prieš 30 (trisdešimt) dienų raštišku pranešimu įspėjus kitą Šalį apie Sutarties nutraukimą;

8.3.2. Vykdytojas turi teisę prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų įspėjęs Užsakovą nutraukti šią Sutartį jei Užsakovas vėluoja atsiskaityti ilgiau nei 40 (keturiasdešimt) kalendorinių dienų;

8.3.3. Šalis turi teisę vienašališkai be įspėjimo nutraukti Sutartį, jei kitai Šaliai yra iškeliamą bankroto byla, jis tampa likviduojamas. Šalis teisę nutraukti Sutartį remiantis šiuo punktu įgyja nuo šio Sutarties punkte nurodytų aplinkybių atsiradimo dienos. Apie Sutarties nutraukimą Šalis išsiunčia raštišką pranešimą kitai Šaliai.

8.4. Jei nei viena iš šalių likus ne mažiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties galiojimo pabaigos raštu nepareiškia noro nutraukti Sutartį pasibaigus jos terminui, yra laikoma, kad Sutartis pratęsta vienerių metų laikotarpiui. Analogiška Sutarties galiojimo termino pratęsimo procedūra galioja ir kiekvienam paskesniai Sutarties pratęsimo atvejui. **Maksimalus sutarties galiojimo laikotarpis 36 mėn.**

8.5. Šalims susitarus dėl Sutarties nutraukimo, Vykdytojas privalo baigti vykdyti visus priimtus užsakymus bei įvykdyti kitus įsipareigojimus, o Užsakovas privalo visiškai atsiskaityti už kokybiškai suteiktas Paslaugas ir už kita, kas numatyta šioje Sutartyje.

8.6. Visos prievolės pagal Sutartį, atsiradusios iki jos nutraukimo dienos, turi būti įvykdytos ir pasibaigus Sutarties terminui.

9. Kitos sąlygos:

9.1. Šalys susitaria, kad pranešimus dėl Paslaugų užsakymo (užsakyti Paslaugas, iškviesti Vykdytoją avarijos atveju) iš Užsakovo pusės gali teikti tik asmuo/asmenys nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje. Kitų asmenų užsakymai nėra priimami, į juos Vykdytojas nereaguoja ir neneša už tai atsakomybės.

9.2. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai iš Šalių. Sutarties Specialioji dalis yra neatskiriama Sutarties dalis.

9.3. Pasikeitus minimaliam darbo užmokesčiui (MMA), Vykdytojas gali prašyti, prieš tai raštu informavęs Užsakovą, perskaičiuoti ir pakeisti Paslaugų kainą.

9.4. Pasikeitus valstybės nustatomam pridėtinės vertės mokesčiui (PVM), Vykdytojas turi teisę vienašališkai atitinkamai perskaičiuoti ir pakeisti Paslaugų kainą.

9.5. Vykdytojas turi teisę, praėjus ne mažiau kaip vieneriems metams nuo Sutarties pasirašymo dienos ir ne dažniau kaip vieną kartą per metus indeksuoti pagal Sutartį teikiamų Paslaugų įkainius, pasikeitus suderintam vartotojų kainų indeksui (SVKI). Apie Paslaugų įkainių indeksavimą Vykdytojas privalo raštu informuoti Užsakovą ne vėliau kaip prieš vieną kalendorinį mėnesį iki indeksuotų Paslaugų įkainių taikymo pradžios.

9.6. Vykdytojas turi teisę savo nuožiūra Paslaugų teikimui pasitelkti trečiuosius asmenis pagal Vykdytojo su trečiaisiais asmenimis sudarytas sutartis. Už trečiųjų asmenų suteiktas Paslaugas Užsakovui lieka atsakingas Vykdytojas.

9.7. Šalys įsipareigoja tinkamai tvarkyti asmens duomenis, kurie buvo gauti Sutarties vykdymo metu. Šalys asmens duomenis tvarko vadovaujantis Bendroju asmens duomenų reglamentu (BDAR) ir kitais asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiais teisės aktais. Asmens duomenys gali būti tvarkomo Sutarties vykdymo tikslu arba kitais teisėtais BDAR nustatytais asmens duomenų tvarkymo tikslais.

9.8. Šalys susitaria, kad visos šios Sutarties sąlygos, susijusios su paslaugų kaina, paslaugų atlikimo technologija, periodiškumu ir apimtimis yra konfidenciali informacija, kuri negali būti atskleista tretiesiems asmenims be išankstinio raštiško kitos Sutarties šalies sutikimo. Šalis, pažeidusi konfidencialumo reikalavimą, privalo atlyginti kitos Šalies dėl tokio pažeidimo patirtus nuostolius.

9.9. Vykdytojas savo marketingo bei reklamos tikslais turi teisę skelbti informaciją apie Užsakovą, kaip Vykdytojo klientą, neatskleidžiant Sutarties sąlygų, savo internetiniame puslapyje ir/ar kitose rinkodaros priemonėse ar masinio informavimo priemonėse.

9.10. Šalys atsako už viena kitai pateikiamų duomenų teisingumą.

Šalių adresai ir rekvizitai:

Užsakovas:

Pavadinimas: **Vilniaus r. Pagirių Gimnazija**

Adresas: Šiltnamių g. 22, LT-14113 Pagiriai, Vilniaus r.

Telefonas: (8~6) 186 25 26

Įmonės kodas: 191316692

PVM kodas: ne PVM mokėtojas

A/s Nr.:

Bankas:

Vykdytojas:

Pavadinimas: **UAB „Inservis“**

Adresas: A. Juozapavičiaus g. 6, LT- 09312 Vilnius

Telefonas: (8~5) 273 66 07

Įmonės kodas: 126180446

PVM kodas: LT261804419

A/s Nr.: LT507044060001781767

Bankas: AB „SEB bankas“

Direktorė

Jelena Suruda

Įgaliotas asmuo

Raimonda Kižienė

A.V.

A.V.