

MAITINIMO ORGANIZAVIMO SUTARTIS

Švenčionėliai

2024 m. gruodžio 20 d.

Švenčionių rajono socialinių paslaugų centras, įmonės kodas 305461641, esantis Vilniaus g. 130, Švenčionėliai, toliau vadinama PIRKĖJU, atstovaujama direktoriaus Miroslavo Lazdinio ir

Švenčionių r. Pabradės „Ryto“ gimnazija, atstovaujama direktorės Laimos Markauskienės, toliau vadinama PASLAUGOS TEIKĖJU, sudarėme šią sutartį.

1. Sutarties objektas

1.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja teikti dienos centrus lankantiems vaikams maitinimo paslaugas.

1.2. Pirkėjas įsipareigoja už suteiktas paslaugas atsiskaityti sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis.

2. Maitinimo paslaugų teikimo ir apmokėjimo tvarka

2.1. Paslaugos teikėjas, pagaminant maistą privalo pateikti kiekvieną darbo dieną 1 kartą, bendru sutarimu nustatytu laiku.

2.2. Paslaugos teikėjas įsipareigoja vadovautis normomis:

2.3. Higienos norma HN 15:2005 „Maisto higiena“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005-09-01 įsakymu Nr. V-675 (su LR sveikatos apsaugos ministro vėlesniais pakeitimais);

2.4. Paslaugos tiekėjas turi užtikrinti kokybišką patiekalų gaminimą, maisto tvarkymą, saugą ir kokybę;

2.5. Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka. Už suteiktas paslaugas Pirkėjas apmoka Pardavėjui pagal gautas PVM sąskaitas faktūras per 30 dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Tiekėjas sąskaitas išrašo kas mėnesį už per praėjusį mėnesį suteiktas paslaugas. E. sąskaitos pateikiamos naudojantis valstybės informacine sistema „E. sąskaita“.

2.6. Maitinamų asmenų skaičius – 30. Maksimali vieno vaiko maitinimo kaina per dieną 2,00 Eurų su PVM, nepriklausomai nuo sezoniškumo.

2.7. Preliminari numatoma paslaugos suma yra 18000,00 Eur. (aštuoniolika tūkstančių EUR.)

2.8. Sutarties kaina gali būti perskaičiuota pasikeitus įstatymo numatytam pridėtinės vertės mokesčiui. Sutarties pakeitimas įforminamas abiejų šalių pasirašytu susitarimu. Perskaičiuotos paslaugų kainos taikomos po susitarimo pasirašymo dienos teikiamoms paslaugoms.

2.9. Perskaičiuota Sutarties kaina įforminama Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu, kuris yra šios Sutarties neatskiriama dalis. Perskaičiuoti Paslaugų įkainiai taikomi tik toms Paslaugoms, kurios pradamos teikti po šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

3. Šalių atsakomybė

3.1. Už sutarties sąlygų nevykdymą ar netinkamą vykdymą šalys atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų norminių aktų nustatyta tvarka.

3.2. Pirkėjo iniciatyva ši sutartis gali būti nutraukta ankščiau termino, jeigu paslaugos teikėjas nevykdo konkurso medžiagoje numatytų reikalavimų maitinimo paslaugoms. Esminiu sutarties pažeidimu bus laikomas pažeidimas pagal LR CK 6.217 straipsnį. Šiuo atveju apie sutarties nutraukimą Pirkėjas informuoja paslaugos teikėją raštu prieš 10 kalendorinių dienų.

4. Ginčų sprendimo tvarka

4.1. Šalys dės visas pastangas, kad visi ginčai dėl šios sutarties vykdymo būtų sprendžiami derybų keliu. Nepavykus išspręsti ginčų derybų keliu, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5. Sutarties galiojimo terminas ir jos nutraukimo tvarka

5.1 Sutartis laikoma sudaryta nuo to momento, kai ją pasirašo Pirkėjas ir Paslaugos teikėjas ir galioja 12 mėn. t. y. nuo 2025 m. sausio mėn. 2 d. iki 2025 m. gruodžio mėn. 31 d. Pirkimo sutarties

įvykdymui užtikrinti numatyta bauda už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ir vienašališką nepagrįstą sutarties nutraukimą - 5% nuo netinkamai įvykdytos sutarties dalies sumos.

5.2. Sutarties galiojimas baigiasi:

a) praėjus sutartyje numatytam laikui;

b) šalių susitarimu;

c) esant kitiems LR civiliniame kodekse numatytiems prievolių pasibaigimo pagrindams.

5.3. Pirkėjo iniciatyva ši sutartis gali būti nutraukta ankščiau termino, jeigu paslaugos teikėjas nevykdo konkurso medžiagoje numatytų reikalavimų maitinimo paslaugoms. Šiuo atveju apie sutarties nutraukimą Pirkėjas informuoja paslaugos teikėją raštu prieš 10 kalendorinių dienų.

6. Kitos sąlygos ir aplinkosauginiai reikalavimai

6.1. Šalių statuso pasikeitimas nėra pagrindas sutarčiai nutraukti.

6.2. Ši sutartis gali būti pakeista ir papildyta tik šalims susitarus ir pasirašius atskirą susitarimą, pridedamą prie šios sutarties.

6.3. Visi kiti, šia sutartimi nereguluoti klausimai, sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais.

6.4. Ši sutartis yra sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai, kurių abu turi vienodą juridinę galią.

6.5. Asmenys atsakingi už sutarties vykdymą:

Pirkėjo atsakingas asmuo: Ina Tomaševskienė, Švenčionių socialinių paslaugų centro Paramos šeimai tarnybos vyriausioji socialinė darbuotoja tel. 8 698 70978; el. paštas ina.tomasevskiene@svencioniurspc.lt.

6.6. Aplinkosauginiai reikalavimai nustatomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdanč žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“. Aplinkosauginių reikalavimų laikomasi sutarties vykdymo metu:

6.6.1. mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiama dokumentacija, paslaugų perdavimo–priėmimo aktai Užsakovui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma ir paslaugų perdavimo–priėmimo aktai turi būti pasirašomi elektroniniu parašu.

Paslaugos teikėjo atsakingas asmuo:

Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai:

PIRKĖJAS

Švenčionių rajono socialinių paslaugų centras

Vilniaus g. 130, Švenčionėliai

Kodas: 305461641

Tel. (8 387) 31318

El.p. centras@svencioniurspc.lt

PASLAUGOS TEIKĖJAS

Švenčionių r. Pabradės „Ryto“ gimnazija

Upės g. 19, Pabradė, LT-18169 Švenčionių r. sav.

Kodas: 190506920

Tel. 038753150

El.p. rastine@rytogimnazija.eu

Direktorius

Miroslavas Lazdinis



Direktorė

Laima Markauskienė

