

MEDICINOS PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

Kaunas

Kauno pedagoginė psichologinė tarnyba, kodas 193106269 (toliau vadinama – Užsakovas), registruota adresu A. Mickevičiaus g. 54-1, Kaunas, atstovaujama direktorės Gitos Žukovskienės, veikiančios pagal Kauno pedagoginės psichologinės tarnybos nuostatus, patvirtintus Kauno miesto savivaldybės tarybos 2024 – 04 – 23 sprendimu Nr. T-224, ir

UAB InMedica, įmonės kodas 300011170 (toliau vadinama -Paslaugos teikėju), registruota adresu Juozo Balčikonio g. 3, Vilnius, LT-08247, atstovaujama generalinio direktoriaus Kęstučio Broniukaičio, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau Užsakovas ir Paslaugų teikėjas gali būti vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai, Šalimi, sudarė šią medicinos paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis)

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Vaikų/ paauglių gydytojo psichiatro paslaugos.

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. **Paslaugos teikėjas įsipareigoja:**

2.1.1. teikti Paslaugas kokybiškai, profesionaliai, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugas teikti pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias, taip pat laikydamasis visų privalomų Paslaugų teikimą reglamentuojančių galiojančių teisės aktų reikalavimų;

2.1.2. paslaugas teikti tik asmenims pateikus Užsakovo siuntimą ir pildyti medicininę dokumentaciją teisės aktų nustatyta tvarka;

2.1.3. užtikrinti, kad Paslaugas teikiantys specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją, patirtį, licencijas, būtinas Paslaugų teikimui. Šio įsipareigojimo nesilaikymas sudaro pagrindą Užsakovui nutraukti Sutartį;

2.1.4. konfidencialią informaciją apie pacientą ir jo sveikatą teikti kitiems asmenims tik turint rašytinį paciento (ar paciento atstovo) sutikimą, kai pacientas medicinos dokumentuose yra pasirašytinai nurodęs, koks konkretus asmuo turi teisę gauti tokią informaciją, informacijos teikimo mastą ir terminus, išskyrus įstatymų nustatytus atvejus, kai ši informacija gali būti teikiama ir be asmens sutikimo;

2.1.5. asmens duomenis tvarkyti ir jų apsaugą užtikrinti asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka;

2.1.6. užtikrinti, kad turima licencija, suteikianti teisę teikti Paslaugas, galėtų visą Sutarties vykdymo laikotarpį;

2.1.7. bendradarbiauti su Užsakovu visą Sutarties vykdymo laikotarpį, su Užsakovu derinti su Paslaugomis susijusius klausimus, atsižvelgti į Užsakovo teikiamas pagrįstas pastabas ir pasiūlymus, nedelsiant ištaisyti Užsakovo pastebėtus ir realiai egzistuojančius Paslaugų trūkumus;

2.1.8. nedelsiant informuoti Užsakovą apie bet kokias kliūtis, trukdančias vykdyti Sutartį, bei imtis visų įmanomų priemonių toms kliūtims pašalinti.

2.2. Paslaugų teikėjo teisės:

2.2.1. gauti iš Užsakovo visą informaciją, būtiną Paslaugoms teikti, jei tokios pateikimas nedraudžiamas galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų;

2.2.2. gauti apmokėjimą už laiku ir tinkamai suteiktas Paslaugas Sutartyje numatytais terminais ir tvarka.

2.2.3. Paslaugų teikėjas turi ir kitas šioje Sutartyje numatytas teises ir pareigas.

2.3. Užsakovas įsipareigoja:

2.3.1. suteikti Paslaugų teikėjui visą informaciją, būtiną Paslaugoms suteikti, jei tokios informacijos pateikimas nedraudžiamas galiojančių teisės aktų. Atlikti visus kitus veiksmus, reikalingus tam, kad Paslaugų teikėjas galėtų tinkamai suteikti Paslaugas, bei užtikrinti, kad visa suteikta informacija yra teisinga, tiksli ir išsami, o veiksmai atlikti tinkamai ir laiku;

2.3.2. aiškiai užpildyti asmens siuntimus Paslaugoms gauti, kuriuose turi būti nurodytas paciento vardas, pavardė, gimimo metai, reikalingi tyrimai/konsultacijos, nukreipusio specialisto vardas, pavardė, įstaigos spaudas ir direktoriaus parašas. Paslaugų teikėjas neatsako už Paslaugų nesuteikimą ar netinkamą suteikimą, jei Užsakovo siuntimas užpildytas klaidingai/netinkamai ir pacientui negali būti suteikta Paslauga.

2.3.3. priimti Paslaugų teikėjo laiku ir tinkamai suteiktas Paslaugas, pasirašant priėmimo-perdavimo aktą ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinantį dokumentą (pvz. sąskaitą-faktūrą);

2.3.4. apmokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka;

2.3.5. nedelsiant informuoti Paslaugų teikėją apie bet kokias kliūtis, trukdančias vykdyti Sutartį, bei imtis visų įmanomų priemonių toms kliūtims pašalinti.

2.4. Užsakovo teisės:

2.4.1. teikti pastabas ir pasiūlymus Paslaugų teikėjui dėl Sutarties vykdymo;

2.4.2. nemokėti už netinkamai suteiktas ar nesuteiktas Paslaugas;

2.4.3. Užsakovas turi ir kitas šioje Sutartyje numatytas teises ir pareigas.

3. KAINODAROS TAISYKLĖS, ATSISKAITYMŲ IR MOKĖJIMŲ TVARKA

3.1. Užsakovas už suteiktas vaikų -paauglių psichiatro paslaugas Paslaugų teikėjui sumoka per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos- faktūros pateikimo. Šalys aiškiai susitaria, kad Užsakovas privalo ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo Paslaugų suteikimą patvirtinančių dokumentų (sąskaitos – faktūros ir/arba priėmimo – perdavimo akto) gavimo iš Paslaugų teikėjo dienos pareikšti savo pagrįstas pastabas dėl Paslaugų suteikimo. Paslaugų teikėjui pateikus paaiškinimus ar ištaisius trūkumus pagal pagrįstas pastabas, Užsakovas įsipareigoja už Paslaugas atsiskaityti šiame punkte nustatyta tvarka. Jei Užsakovas per šiame punkte nustatytą terminą jokių pastabų nepareiškia, laikoma, kad Paslaugų teikėjas Paslaugas suteikė tinkamai.

3.2. Užsakovas Paslaugas perka pagal faktinį poreikį ir nustatytus Paslaugų įkainius:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Paslaugos įkainis, EUR
1	2	3
1.	Vaikų ir paauglių gydytojo psichiatro konsultacija	70,00
2.	Vaikų ir paauglių gydytojo psichiatro pakartotinė konsultacija	65,00
3.	Psichodiagnostinis ištyrimas-asmenybės ištyrimas	40,00
4.	Psichodiagnostinis ištyrimas-išsamus atminties ir dėmesio koncentracijos ištyrimas	40,00
5.	Psichodiagnostinis ištyrimas-mąstymo procesų, emocinės būklės tyrimas	60,00
6.	Vaiko raidos įvertinimas	50,00

3.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeitus teisės aktams, reguliuojantiems Paslaugų teikimo ir apmokėjimo sąlygas ir bazines kainas, Paslaugų teikėjas turi teisę įkainį perskaičiuoti. Paslaugų teikėjas įsipareigoja informuoti Užsakovą apie visus paslaugų įkainio pasikeitimus.

3.4. Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeitus išvardintų paslaugų įkainiams Paslaugų teikėjo įstaigos viduje, Paslaugų teikėjas turi teisę įkainį perskaičiuoti. Paslaugų teikėjas įsipareigoja informuoti Užsakovą apie visus paslaugų įkainio pasikeitimus.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Paslaugų teikėjui dėl savo kaltės laiku nesuteikus Paslaugų ir /ar neįvykdžius kitų sutartinių įsipareigojimų per Sutartyje nustatytą terminą, Užsakovas gali pareikalausti mokėti 0,1 proc. dydžio delspinigius nuo nesuteiktų Paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

4.2. Užsakovas laiku neapmokėjęs už tinkamai suteiktas Paslaugas, moka 0,1 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

4.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos vykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

5. NENUGALIMA JĖGA (*force majeure*)

5.1. Nė viena Šalis nėra laikoma pažeidusia šią Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 “ Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo”).

6. SUTARTIES GALIOJIMAS, ATNAUJINIMAS, NUTRAUKIMAS

6.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties abiejų Šalių pasirašymo dienos ir galioja 12 (dvylika) mėnesių. Šalims raštu nepranešus kitaip, Sutartis automatiškai pratęsiama

papildomiems 12 (dvylikai) mėnesių, bet visa Sutarties galiojimo trukmė negali būti ilgesnė kaip 24 mėn.

6.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

6.3. Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu bendru Sutarties Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva, jei:

6.3.1. kita Šalis bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

6.3.2. keičiasi kitos Šalies organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti esminės įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

6.3.3. kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

6.4. Bet kuri Šalis gali nutraukti Sutartį, raštu pranešusi kitai Šaliai prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki numatomo Sutarties nutraukimo.

6.5. Sutarties nutraukimas nepanaikina Užsakovo pareigos atsiskaityti su Paslaugų teikėju už iki Sutarties nutraukimo suteiktas Paslaugas.

6.6. Visi Sutarties priedai, Sutarties ir jos priedų pakeitimai ir papildymai yra neatskiriama šios Sutarties dalis ir galioja, jeigu jie sudaryti raštu, pasirašyti abiejų šalių vadovų ar jų įgaliotų atstovų.

6.7. Visais kitais Sutartyje nenumatytais atvejais šalys vadovaujasi LR veikiančiais įstatymais ir norminiais aktais.

7. TAIKOMA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

7.1. Šiai Sutarčiai bei jos aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

7.2. Šalys ginčus, kylančius iš Sutarties ar su ja susijusius, sprendžia derybų būdu.

7.3. Šalims nepasiekus konsensuso derybų keliu, ginčai sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Teritorinis teismingumas nustatomas pagal Paslaugų teikėjo buveinės vietą.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai arba vienu elektroniniu egzemplioriumi, pasirašytu Šalių elektroniniais parašais. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalys gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu, toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

8.2. Šalių kontaktiniai asmenys:

	Užsakovas	Paslaugų teikėjas
Pareigos:	Direktorė	Psichikos sveikatos centrų vadovė
Vardas, Pavardė:	Gita Žukovskienė	Devika Gudienė
Tel.:	+370 67307153	+370616 39153
El. p.:	gita.zukovskiene@kppt.lm.lt	devika.gudiene@inmedica.lt

8.3. Šalis, pasikeitus Sutartyje nurodytiems Šalies rekvizitams ir/arba kontaktiniams asmenims, turi prieš tris kalendorines dienas iki jų pasikeitimo informuoti kitą Šalį. Nė viena iš Šalių nėra atsakinga už tai, kad kita Šalis negavo pranešimo, susijusio su šia Sutartimi, jei ji neinformavo kitos Šalies apie savo kontaktų pasikeitimą.

8.4. Šalys patvirtina, jog prieš pasirašydamos Sutartį, susipažino su visu jos turiniu ir vienodai suprato visas jos sąlygas, o Sutartis atitinka kiekvienos šalies valią bei ketinimus.

8.5. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

9. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS

Kauno pedagoginė psichologinė tarnyba
A. Mickevičiaus g. 54-1, 44244 Kaunas
Duomenys kaupiami ir saugomi
juridinių asmenų registre, kodas 193106269
AB Luminor Bank
Banko kodas 40100
A.S. LT984010042500030058
Tel.+37037423284
El. paštas: info@kppt.lm.lt
Direktorė
Gita Žukovskienė

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB InMedica
Adresas: J.Balčikonio g. 3, Vilnius
Įmonės kodas: 300011170
PVM kodas: LT100000938119
Sąskaitos Nr.:
LT664010049500960529
Bankas : Luminor Bank AS
Lietuvos skyrius
SWIFT: AGBLLT2X

Generalinis direktorius
Kęstutis Broniukaitis