

STATYBOS RANGOS SUTARTIS

2024 m. spalio 23 d. Nr. Ū-223-2024
Kaunas

Kauno apylinkės teismas, juridinio asmens kodas 302942349, buveinės adresas Laisvės alėja 103, Kaunas, (toliau – Užsakovas), atstovaujamas , veikiančios pagal ir,

UAB „Vikjona“, įmonės kodas 304793886, registruotas adresas Įkalnės aklg. 10-42, Kaunas, atstovaujama , veikiančios pagal bendrovės įstatus susitarė ir sudarė šią Statybos rangos sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“.

toliau kartu šioje rangos sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią rangos sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Rangovas įsipareigoja atlikti Kauno apylinkės teismo poilsio – valgomojo patalpos paprastuosius remonto darbus (toliau – darbai), bei perduoti darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje numatytais terminais (t. y. per 50 kalendorinių dienų po sutarties įsigaliojimo dienos).

1.2. Statybos darbai yra detalizuoti lokalinėje sąmatoje, kuri yra neatsiejama šios Sutarties dalis (Priedas Nr. 1.).

1.3. Rangovas statybos darbus atlieka savo jėgomis, darbo priemonėmis, įrankiais ir mechanizmais. Pilnai sutvarko ir perduoda darbo zoną funkcionaliam tolimesniam naudojimui. Rangovas instruktuoja darbuotojus darbo vietoje ir pilnai atsako už darbų saugą, technologinę įrangą ir darbų kokybę.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Bendra darbų kaina 9 806,76 Eur (devyni tūkstančiai aštuoni šimtai šeši eurai 76 ct) su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM), PVM – 1 702,00 Eur (vienas tūkstantis septyni šimtai du eurai), bendra darbų kaina be PVM yra 8 104,76 Eur (aštuoni tūkstančiai šimtas keturi eurai 76 ct).

2.2. Į Sutarties vertę įskaitoma visa kaina, pristatymo išlaidos, darbai, visi mokesčiai ir rinkliavos bei kitos išlaidos, susijusios su tinkamu šios Sutarties vykdymu.

2.3. Sutarties vertė negali būti keičiama dėl bendro kainų lygio ir (ar) mokesčių pasikeitimo, išskyrus Sutarties 2.6. punkte nurodytą atvejį.

2.4. Rangovas Sąskaitas teikia tik elektroniniu būdu. Elektroninės Sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau — Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos TIEKĖJO pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės Sąskaitos gali būti teikiamos tik naudojantis Sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (SABIS) priemonėmis. Elektroninė Sąskaita suprantama kaip Sąskaita, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu.

2.5. Už faktiškai ir tinkamai atliktus darbus, Užsakovas su Rangovu atsiskaito Sutartyje nurodytomis kainomis (eurais) mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdamas į Rangovo Sutartyje

nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros (ar ją atitinkančio finansinio dokumento) pateikimo Užsakovui dienos.

2.6. Sutarties kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti perskaičiuojama (didinama ar mažinama), išskyrus atvejus, kai pasikeičia (padidėja ar sumažėja) PVM tarifas, kuris turėjo tiesioginės įtakos Sutarties kainai.

2.7. Raštu susitarus Rangovui ir Užsakovui ir ne vėliau kaip iki bet kurio perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos, perskaičiuojama tik ta kainos dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs PVM tarifas, ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu. Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo inicijuoja Rangovas, kreipdamasis į Užsakovą raštu, pateikdamas konkrečius skaičiavimus dėl pasikeitusio mokesčio įtakos Sutarties kainai. Užsakovas taip pat turi teisę inicijuoti Sutarties kainos perskaičiavimą dėl pasikeitusio (padidėjusio ar sumažėjusio) PVM tarifo. Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių pasirašomu susitarimu, kuriame užfiksuojama perskaičiuota Sutarties kaina bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

2.8. Statybos darbų perdavimas vykdomas surašant atliktų statybos darbų perdavimo-priėmimo aktą, kurį pasirašo Šalys. Darbų perdavimo - priėmimo aktą ruošia Rangovas.

3. ŠALIŲ BENDRADARBIAVIMAS IR KONTAKTINIAI ASMENYS

3.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys privalo maksimaliai bendradarbiauti ir operatyviai keistis informacija, taip pat pateikti viena kitai rašytinius pranešimus nedelsiant apie tai, kad atsirado ar egzistuoja bet koks įvykis, sąlyga ar aplinkybė, kuri gali paveikti Sutarties vykdymą ar sąlygoti jos pažeidimą.

3.2. Šalys įsipareigoja užtikrinti, kad viena kitai teiks dokumentus ir (ar) kitą informaciją, kurie yra būtini Šalių tinkamam įsipareigojimų įvykdymui pagal Sutartį.

3.3. Jeigu Šalis susiduria su Sutarties vykdymo kliūtimi, ji turi nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, įspėti kitą Šalį apie tokias kliūtis ir imtis visų nuo jos priklausančių protingų priemonių toms kliūtims pašalinti.

3.4. Kiekviena iš Šalių Sutarties sudarymo metu privalo paskirti kontaktinį asmenį, atsakingą už Sutarties vykdymą: Perkančiosios organizacijos atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą, – Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą, – Rangovo asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, – Audrius Bartusevičius tel. 8 652 33370, el. p.

3.5. Šalys įsipareigoja nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas pranešti viena kitai raštu apie sutartyje nurodytą atsakingų asmenų pasikeitimą.

4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Rangovas įsipareigoja:

4.1.1. savo rizika, naudodamas savo medžiagas, savo priemonėmis ir jėgomis atlikti visus su Sutarties objektu susijusius darbus;

4.1.2. Rangovas įsipareigoja visus numatytus montavimo darbus atlikti vadovaujantis techninio ir darbo projekto sprendiniais, galiojančiais įstatymais ir normomis, statybos taisyklėmis; Rangovas turi teisę keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus tik gavęs raštišką Užsakovo sutikimą;

4.1.3. atlikti darbus tvarkingai, nekeliant pavojaus Teismo personalui ir tretiesiems asmenims, neteršiant teritorijos. Atlikus darbus, sutvarkyti darbų vietą taip, kad darbų vietos būklė būtų ne prastesnė, nei buvusi iki darbų pradžios;

4.1.4. jeigu Rangovas viršija leistinus atliekamų darbų ribinius nuokrypius, tai privalo savo lėšomis ištaisyti nukrypimus iki leistinų;

4.1.5. laikytis konfidencialumo reikalavimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant Sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga Sutarties vykdymui, o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams.

4.1.6. jeigu Rangovas viršija leistinus atliekamų darbų ribinius nuokrypius, tai privalo savo lėšomis ištaisyti nukrypimus iki leistinų.

4.2. Užsakovas įsipareigoja:

4.2.1. priimti iš Rangovo atliktus statybos remonto darbus ir laiku už juos atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

4.2.2. teikti Rangovui vykdyti Sutartį pagrįstai reikalingą Užsakovo turimą informaciją, bendradarbiauti su Rangovu vykdant Darbus;

4.2.3. Užsakovas įsipareigoja pasirašyti ant darbų perdavimo aktų per (5) penkias darbo dienas nuo jų pateikimo arba nurodyti neatitikimus. Nepasirašius ar nenurodžius neatitikimų per numatytą laikotarpį, laikoma, kad Užsakovas sutinka su atliktų darbų kokybe ir kiekiais;

4.2.4. atlyginti Rangovui ir tretiesiems asmenims nuostolius, atsiradusius dėl Užsakovo kaltės;

4.2.5. užtikrinti objekte elektros ir vandens tiekimą;

4.2.6. tinkamai vykdyti visas kitas prievoles, nustatytas Sutartyje, jos prieduose, teisės aktuose, taikomuose vykdant Sutartį, ir (ar) kylančias iš šios Sutarties.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalių atsakomybė nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

5.2. Užsakovas, uždelsęs atsiskaityti su Rangovu Sutartyje nustatytais terminais, įsipareigoja, Rangovui pareikalavus, sumokėti 0,02 proc. nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio be PVM delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

5.3. Jei Rangovas vėluoja vykdyti savo įsipareigojimus šioje Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais, Užsakovas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų gali pradėti skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo Rangovo laiku neįvykdytų įsipareigojimų dalies kainos be PVM už kiekvieną termino praleidimo dieną.

5.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus

6. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiomis priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti teisės aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos

aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

6.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

6.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

7. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

7.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

7.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Siekiant sunaudoti mažiau gamtos išteklių, šalys susitaria nerengti ir nenaudoti popierinių dokumentų. Dokumentai pateikiami elektronine forma – tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis ar skaitmeninės originalo kopijos. Vykdydamos Sutartį šalys susitaria laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Užsakovui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu, paslaugų perdavimo ir priėmimo aktai turi būti pasirašomi el. parašu. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Užsakovas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

8.2. Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

8.3. Šalys viena kitai patvirtinta, kad vykdydamos Sutartį ir jos pagrindu priimtus įsipareigojimus, laikosi visų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų dėl asmens duomenų apsaugos.

8.4. Šalių tarpusavio santykius, neaptartus šioje Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir Lietuvos Respublikos civilinio kodekso normos.

8.5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje įtvirtintomis nuostatomis.

8.6. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

8.7. Sutartis gali būti nutraukiama, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis.

8.8. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį.

8.9. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba ir Šalių pasirašoma kvalifikuotu elektroniniu parašu. Jeigu Sutartis bus pasirašoma fiziniu parašu, tuomet sudaroma 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

8.10. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

8.11. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis:

8.11.1. Sutarties 1 priedas – Lokalinė sąmata, 1 lapas;

Užsakovo vardu

Kauno apylinkės teismas

Laisvės al. 103, 44291, Kaunas

Mob.+370 37244525

Juridinio asmens kodas 302942349

VIKSVA, banko kodas: 40400

A. s. Nr. LT43 4040 0636 1000 1614

Tel. (0 37) 466 242

El. p. kauno.apylinkes@teismas.lt

Rangovo vardu

UAB "Vikjona"

Įkalnės aklg. 10-42, Kaunas

Įmonės kodas 135456363

PVM kodas LT354563610

AB SEB bankas, banko kodas 70440

A/S Nr. LT29 7290 0000 1646 7870

Tel. +370 685 11040

El. p. info@vikjona.lt

Lokalinė sąmataKompleksas: **Kauno apylinkės teismas**Objektas: **J. Gruodžio g. 12, Kaunas**Žiniaraštis: **237 kab. paprastojo remonto darbai****9 806,76 €**

Eil. Nr.	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis	Iš viso
1	2	3	4	5

Skyrius Ardymo darbai

1	Esamų sieninių spintų nuardymas	m2	6	315,90
2	Esamų linoleumo grindų ardymas	m2	21,4	194,10
3	Durų angų užpildymo išardymas	100 m2	0,018	25,96
4	Grindjuosčių nuardymas	100 m	0,19	40,44
5	Mūrinių sienų išardymas be plytų atrinkimo	m3	0,3	115,52
6	Šviestuvų demontavimas	100 vnt.	0,02	18,00
7	Jungiklių, rozečių demontavimas	100 vnt.	0,06	18,78
8	Ūkinių šiukšlių valymas iš patalpų	t	1,2	52,02
9	Medžiagų (suverstinių ir parankių) panešimas 10 m atstumu	t	1,2	19,14
10	Statybinių šiukšlių išvežimas 10 km atstumu automobiliais-savivarčiais, pakraunant rankiniu būdu	t	1,2	154,19
11	Transportuojant statybines šiukšles už kiekvieną papildomą kilometrą pridėti	t	1,2	109,64
Iš viso už skyrių Ardymo darbai				1063,69

Skyrius Remonto darbai

12	Vidaus durų blokų keitimas mūrinėse sienose, kai vidinės durys iki 2,0 m2 (900×2050 mm)	m2	1,8	807,62
13	Sienų atskirų vietų iki 1 m2 ploto tinko remontas cemento-kalkių skiediniu	m2	8	294,96
14	Sienų vidinių paviršių pagrindo gruntavimas giliai įsigeriančiais gruntais voleliu	100 m2	0,58	159,18
15	Sienų vidinių paviršių glaistymas lateksiniais arba polimeriniais glaistais	100 m2	0,58	827,02
16	Sienų dažymas vandens emulsiniais dažais	100 m2	0,58	853,92
17	Grindų paviršių pagrindo gruntavimas sukibimą gerinančiais gruntais teptuku	100 m2	0,214	62,23
18	Grindų pagrindo išlyginimas "atlas" glaistu	m2	21,4	329,99
19	PVC grindų dangos įrengimas	m2	21,4	1043,46
20	Grindjuosčių tvirtinimas pvc grindims. Grindjuostės PVC	m	19	418,19

21	Akustinių pakabinamų lubų įrengimas, kai metalo konstrukcija "Amstrong" firmos, o plokštės firmos "Colotex"	m2	21,4	618,89
22	Akustinės pakabinamos lubos su metaline konstrukcija "Amstrong" ir plokštėmis (komplekte)	m2	21,4	332,34
Iš viso už skyrių Remonto darbai				5747,80

Skyrius Elektrotechnikos darbai

23	Kabelio tiesimas, kai kabelio masė iki 1 kg	100 m	0,6	172,61
24	Variniai montažiniai laidai 3x2,5mm ²	m	40	122,00
25	Variniai montažiniai laidai 3x1,5mm ²	m	20	45,60
26	Rozečių, jungiklių montavimas, kai instaliacija paslėptoji	100 vnt.	0,06	227,26
27	LED šviestuvų montavimas	100 vnt.	0,06	400,85
Iš viso už skyrių Elektrotechnikos darbai				968,32

Skyrius Vėdinimas

28	Ortakiai iš 0,5 mm cinkuotos skardos, kurių d iki 160 mm	m2	1,5	235,25
29	Difuzorių montavimas, kai jungties skersmuo, mm iki 160	vnt.	2	89,70
Iš viso už skyrių Vėdinimas				324,95
				8 104,76 €
PVM		21%		1 702,00 €
				9 806,76 €

Užsakovo vardu

Kauno apylinkės teismas
Laisvės al. 103, 44291, Kaunas
Mob.+370 37244525
Juridinio asmens kodas 302942349
VIKSVA, banko kodas: 40400
A. s. Nr. LT43 4040 0636 1000 1614
Tel. (0 37) 466 242
El. p. kauno.apylinkes@teismas.lt

Rangovo vardu

UAB "Vikjona"
Įkalnės aklg. 10-42, Kaunas
Įmonės kodas 135456363
PVM kodas LT354563610
AB SEB bankas, banko kodas 70440
A/S Nr. LT29 7290 0000 1646 7870
Tel. +370 685 11040
El. p. info@vikjona.lt