

PASLAUGŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Sutarties pavadinimas	Pastatų priežiūros ir remonto paslaugos		
Sutarties data		Sutarties numeris	

1. SUTARTIES ŠALYS		
1.1. Užsakovas	1.1.1. Pavadinimas	AB „Lietuvos geležinkeliai“
	1.1.2. Juridinio asmens kodas	110053842
	1.1.3. Adresas	Pelesos g. 10, 06100 Vilnius
	1.1.4. PVM mokėtojo kodas	LT100538411
	1.1.5. Atsiskaitomoji sąskaita	
	1.1.6. Bankas, banko kodas	
	1.1.7. Telefonas	+370 52692038
	1.1.8. El. paštas	info@ltg.lt
	1.1.9. Šalies atstovas	Generalinis direktorius Egidijus Lazauskas
	1.1.10. Atstovavimo pagrindas	Bendrovės įstatai
1.2. Paslaugų teikėjas	1.2.1. Pavadinimas	UAB „Corpus PRO“
	1.2.2. Juridinio asmens kodas	304865887
	1.2.3. Adresas	Gabijos g. 52, 06157 Vilnius
	1.2.4. PVM mokėtojo kodas	LT100011813914
	1.2.5. Atsiskaitomoji sąskaita	
	1.2.6. Bankas, banko kodas	
	1.2.7. Telefonas	
	1.2.8. El. paštas	info@corpuspro.lt
	1.2.9. Šalies atstovas	Direktorius Giedrius Eidimtas
	1.2.10. Atstovavimo pagrindas	Bendrovės įstatai

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra pastatų priežiūros ir remonto paslaugų (toliau – **Paslaugos**) pirkimas–pardavimas: I pirkimo objekto dalis (p. o. d.) - Pastatų, statinių ir inžinerinių sistemų priežiūros, remonto ir eksploatacijos paslaugos Vilniaus regione;

1.2. Šalys susitaria, kad Sutartyje vartojamos sąvokos reiškia:

1.2.1. **Objektas** – individualizuota vieta, kurioje Paslaugų teikėjas teikia Paslaugas, ir kuriai dėl konkrečių Paslaugų teikimo yra sudaroma ir pasirašoma Objekto specifikacija.

1.2.2. **Techninė specifikacija** – Sutarties priedo Nr. 4 „Objekto specifikacija“ sudėtinė dalis, kurioje nurodomos Objekte teikiamos konkrečios Paslaugos, jų apimtys bei pobūdis, detalizuojamos pagal Sutartį teikiamos konkrečios paslaugos.

1.2.3. **Paslaugos** – techninių ir organizacinių priemonių visuma, skirta Užsakovų valdomų pastatų/patalpų, juose esančių inžinerinių sistemų ir įrangos bei kitų pastatų/patalpų ir jų priklausinių, stebėjimui, profilaktikai, funkcionavimo palaikymui, saugaus ir taupaus naudojimo užtikrinimui, kilusių avarijų lokalizavimui, bet kurie (-ios) pagal šią Sutartį vykdomi pastatų/patalpų, juose esančių šildymo, elektros, vėdinimo, kondicionavimo, vandentiekio, nuotekų sistemų priežiūros paslaugų ir remonto darbai, įskaitant paprastojo bei kapitalinio remonto darbus, taip pat bet kurios teikiamos paslaugos, priskiriamos pastatų ūkio priežiūros sektoriui, nurodytos (-i) bei detalizuotos (-i) Sutarties priede Nr. 2 „Techninė specifikacija“ teikiamos šios Sutarties pagrindu ir joje nustatytu periodiškumu bei tvarka, taip pat – šių darbų ir paslaugų tam tikras kompleksas ir/ar visuma.

1.2.4. **Paslaugų kainininkas** – Sutarties priedas Nr. 1, kuriame nurodyti atliekamų Paslaugų įkainiai.

1.2.5. **Papildomos paslaugos** – Paslaugos, kurios yra teikiamos didesniu dažnumu negu numatyta paslaugų teikimo Techninėje specifikacijoje ir, kurios yra užsakomos/patvirtinamos atskirai pagal lokales

sąmatas/komercinius pasiūlymus, kurių aprašymas nurodytas Specialiųjų sąlygų 2 priede.

1.2.6. **Avarija** – nenumatytas įvykis dėl inžinerinių sistemų gedimo, pastato sandarumo pažeidimo ar kitų nenumatytų aplinkybių, trukdantis vykdyti veiklą pastate, atskiroje jo dalyje ar greta pastato, sukėlęs pavojų žmonėms, aplinkai, turtui ir padaręs ar galėjęs padaryti žalą darbuotojų sveikatai ar (ir) aplinkai, ar (ir) turtui.

1.2.7. **Avarių lokalizavimas** – veiksmų kompleksas, kuriais siekiama atstatyti Užsakovų veiklos tęstinumą, apsaugoti žmones, turtą ir aplinką, sustabdyti avarijos plitimą, maksimaliai apsaugoti pastatus, įrenginius, inžinerinius tinklus ar jų sudedamąsias dalis bei materialines vertybes. Avarių lokalizavimas turi būti pradedamas per Sutartyje numatytą reagavimo laiką, skaičiuojamą po informacijos identifikavimo/gavimo apie avariją telefonu ar raštu.

1.2.8. **Avarių likvidavimas** – veikla, atliekama lokalizavus avariją ar sutrikimus pastatuose, įrenginiuose, inžineriniuose tinkluose ar jų sudedamosiose dalyse, siekiant iš dalies ar visiškai atkurti pastatų, inžinerinių tinklų, sistemos įrenginių ar jų sudedamųjų dalių būklę, techninius parametrus, darbo režimus tam, kad juos galima būtų saugiai ir efektyviai naudoti tolimesniu periodu. Veikla pradedama nedelsiant, po avarijos lokalizavimo.

1.2.9. **Nenumatytos paslaugos** – paslaugos, kurių neįmanoma numatyti pradedant vykdyti Sutartį ir kurios neaprašytos Specialiųjų sąlygų 2 priede, tačiau yra susijusios su Pirkimo objektu / Sutarties dalyku.

1.2. Paslaugų pavadinimai, apimtys, kiekiai, įkainiai, techninės savybės bei reikalavimai Paslaugų teikimui nurodyti Sutarties Bendrosiose sąlygose (toliau – **Sutarties BS**), Sutarties Specialiosiose sąlygose (toliau – **Sutarties SS**) ir kituose Sutarties prieduose, įskaitant techninę specifikaciją (toliau – **TS**), kuri yra Sutarties Priedas Nr. 2, toliau visi nurodyti dokumentai kartu vadinami **Sutartimi**.

2. KAINODARA IR APMOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. **1 p. o. d.** Sutarties kaina su PVM yra 5 687 000,00 Eur (penki milijonai šeši šimtai aštuoniasdešimt septyni tūkstančiai eurų 00 ct), kurią sudaro:

2.1.1. Sutarties kaina (pradinės sutarties vertė¹) 4 700 000,00 Eur (keturi milijonai septyni šimtai tūkstančių eurų 00 ct) be PVM;

2.1.2. PVM (21%) 987 000,00 Eur (devyni šimtai aštuoniasdešimt septyni tūkstančiai eurų 00 ct);

2.1.3. Sutarties išlaidų atlyginimui skirta suma: ne daugiau kaip 2 303 000,00 Eur (du milijonai trys šimtai trys tūkstančiai eurų 00 ct) be PVM, kuri įskaičiuota į Sutarties kainą be PVM.

2.1.4. Papildomam įsigijimui skirta suma: ne daugiau kaip 10 % nuo Sutarties kainos be PVM, kuri įskaičiuota į Sutarties kainą be PVM.

2.2. Sutarties kaina nekinta visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus, jei Sutarties kaina keičiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nustatyta tvarka ir sąlygomis arba ji keičiama Sutartyje aiškiai ir tiksliai numatyta tvarka (jei taikoma peržiūra arba įkainiai mažinami Šalių susitarimu).

2.3. Paslaugų kaina ar įkainiai (vienas ar daugiau įkainių) gali būti peržiūrimi Sutartyje aiškiai ir tiksliai numatyta tvarka arba gali būti mažinami rašytiniu Šalių susitarimu dėl rinkos kainų pasikeitimo ar kitų objektyvių priežasčių (pvz. dėl Paslaugų teikėjo šiuo metu taikomų nuolaidų ir pan.), nekeičiant kitų Sutarties sąlygų ir apimties. Šalis, siekianti sumažinti kainą ir (ar) įkainį(-ius), privalo raštu kreiptis į kitą Šalį, kuriai pritarus, pasirašomas susitarimas prie Sutarties. Mažinant kainą ir (ar) įkainį(-ius), negali būti keičiamos kitos Sutarties sąlygos, išskyrus Sutartyje numatytus Sutarties keitimo atvejus ar, jei keitimas atliekamas vadovaujantis teisės aktų nuostatomis.

2.4. Paslaugų apimtis išreikšta maksimalia Paslaugų įsigijimui skirta lėšų suma (Sutarties SS 2.1 punktą). Sutartyje (jos prieduose) nurodyti preliminarūs Paslaugų kiekiai skirti tik pasiūlymų vertinimo tikslais, kurie gali keistis pagal Užsakovo poreikį (kiekvienoje eilutėje nurodyti kiekiai gali didėti arba mažėti), neviršijant Sutarties kainos.

2.5. Vadovaujantis Metodika, Sutartyje nustatomas Sutarties kainos apskaičiavimo būdas: Sutarties vykdymo išlaidų atlyginimo kainodara.

Sutarties vykdymo išlaidų atlyginimo kainodara, kuri susideda iš:

1) fiksuoto įkainio Sutarties kainos nustatymo būdo:

Fiksuoti Paslaugų įkainiai nurodyti Sutarties SS Priede Nr. 1, kurie negali būti keičiami Sutarties galiojimo laikotarpiu, išskyrus jei Sutartyje aiškiai bei tiksliai numatyta įkainių peržiūros procedūra. Paslaugos perkamos pagal Užsakovo poreikį ir Užsakovas neįsipareigoja išpirkti visų Paslaugų ar minimalaus kiekio, jei TS nenurodyta kitaip. Į Sutarties įkainius įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos Paslaugų teikėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su Sutarties tinkamu įvykdymu, įskaitant, bet neapsiribojant, maito mokesčius. Jeigu tiekiamos prekės ir maito mokesčius už prekes sumoka Užsakovas, tai Paslaugų teikėjas privalo atlyginti visą sumokėtą sumą Užsakovui ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo pareikalavimo, Paslaugų teikėjui laiku nesumokėjus, Paslaugų teikėjas moka Užsakovui 0,05 (penkios šimtosios) procento dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos be PVM.

¹ Pradinės Sutarties vertė apskaičiuojama pagal pasirinktą kainos apskaičiavimo būdą Viešųjų pirkimų direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 patvirtintoje Kainodaros taisyklių nustatymo metodikoje (aktuali redakcija) (toliau – **Metodika**) nustatyta tvarka.

Sutartyje taikoma įkainių peržiūros procedūra:

1. Pirmasis įkainių be PVM perskaičiavimas gali būti atliekamas įsigaliojus Sutarčiai pagal vienos iš Sutarties Šalių rašytinį prašymą, tačiau ne anksčiau kaip po 12 (dvylikos) mėnesių nuo Pirkime nustatytos galutinių pasiūlymų pateikimo dienos (2024-10-30). Įkainių perskaičiavimo periodiškumas – ne dažniau kaip kas 12 (dvylika) mėnesių po paskutinio Sutarties įkainių perskaičiavimo (Paskutiniu sutarties įkainių perskaičiavimu laikomas paskutinio susitarimo dėl Sutarties įkainių peržiūros (toliau – **susitarimas**) įsigaliojimo diena).
2. Įkainiai peržiūrimi tik tai Sutarties daliai, kuri nėra išpirkta, t. y. Paslaugoms, kurios nėra priimtos aktu ir apmokėtos. Vėlesnis įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.
3. Jeigu Paslaugų teikimas vėluoja dėl Paslaugų teikėjo kaltės, uždelstų Paslaugų įkainiai nėra perskaičiuojami dėl kainų lygio kilimo (negali būti didinami), tačiau yra perskaičiuojami dėl kainų lygio kritimo (gali būti mažinami) toliau nustatyta tvarka ir sąlygomis.

4. Po to, kai Šalis sudaro susitarimą, perskaičiuoti įkainiai be PVM taikomi Paslaugoms, kurios nebuvo faktiškai priimtos pagal aktą ir apmokėtos iki Šalies prašymo kitai Šaliai peržiūrėti įkainius gavimo dienos.

5. Atlikdamos perskaičiavimą Šalis vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros (Lietuvos statistikos departamento) viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis pagal toliau nurodytus kriterijus, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

6. Sutarties įkainiai be PVM perskaičiuojami procedūroje nurodytu periodiškumu pagal Valstybės duomenų agentūros kas ketvirtį skelbiamą Ūkio subjektams suteiktų paslaugų kainų indeksą: [Pastatų remonto sąnaudų elementų kainų indeksas](#) (toliau – **Indeksas**), jeigu yra viena iš sąlygų:

6.1. pokyčio koeficientas (K) yra intervale (imtinai) tarp 0,95 – 1,05 ($0,95 \leq K \leq 1,05$) ir Sutarties įkainiai šios Sutarties nustatyta tvarka jau buvo perskaičiuoti anksčiau (t.y. jau buvo atliktas Sutarties įkainių perskaičiavimas), tada iki prašymo peržiūrėti Sutarties įkainius gavimo dienos faktiškai nesuteiktų Paslaugų įkainiai be PVM yra perskaičiuojami į Paslaugų teikėjo pasiūlyme pateiktus šių Paslaugų įkainius be PVM². Pokyčio koeficientas (K) apskaičiuojamas toliau nurodyta tvarka.

arba

6.2. pokyčio koeficientas (K) yra didesnis nei 1,05 ($K > 1,05$) arba mažesnis nei 0,95 ($K < 0,95$), tokiu atveju peržiūra vykdoma toliau nurodyta tvarka;

7. Indekso pokyčio koeficientas (K) apskaičiuojamas:

Sutarties Šalis patvirtina, jog prisiima 0,05 kainų Indekso pokyčio koeficiento padidėjimo ir (ar) sumažėjimo riziką. Sutarties įkainių peržiūros metu Indekso pokyčio koeficientui (K) išeinant iš intervalo 0,95 – 1,05 (imtinai) ribų skaičiuojant patikslintą Indekso pokyčio koeficientą (K_D ; K_M) yra atimama (jei Indekso pokyčio koeficientas yra didesnis nei 1,05 (Indekso pokyčio koeficientas (K) $> 1,05$)) arba pridedama (jei Indekso pokyčio koeficientas yra mažesnis nei 0,95 (Indekso pokyčio koeficientas (K) $< 0,95$)) 0,05 jo dalis, kaip Sutarties šalių prisiimta rizika. Jeigu, atlikus skaičiavimus toliau procedūroje nurodyta tvarka, (K) $> 1,05$ arba (K) $< 0,95$, tai yra perskaičiuojami faktiškai nepriimtų ir neapmokėtų paslaugų įkainiai be PVM, kurie dauginami iš patikslinto Indekso pokyčio koeficiento (K_D ; K_M).

Peržiūra vykdoma pagal formules:

$$K = (IPb / IPr)$$

Kur:

K – Indekso pokyčio koeficientas, kuris nurodomas ir taikomas 4 (keturių) skaičių po kablelio tikslumu;

IPr – Indekso reikšmė skelbta laikotarpio pradžioje, t. y. galutinių pasiūlymų teikimo termino pabaigos mėnesį nurodytas arba paskutinis prieš tai skelbtas ir taikomas (pvz. jei indeksas skelbiamas tik kas ketvirtį) Indeksas (taikoma visais perskaičiavimo atvejais, perskaičiuojant pirmą ir sekančius kartus);

IPb – Indekso reikšmė skelbta laikotarpio pabaigoje, t. y. Sutarties šalies rašytinio prašymo (kai įgyta tokia teisė pagal procedūros nuostatas), peržiūrėti Sutarties įkainius, gavimo dieną paskelbtas arba paskutinis prieš tai skelbtas ir taikomas (pvz. jei indeksas skelbiamas tik kas ketvirtį) Indeksas.

Jei K yra didesnis nei 1,05, tuomet yra atimama 0,05 jo dalis ir apskaičiuojamas patikslintas Indekso pokyčio koeficientas K_D :

$$K_D = K - 0,05$$

Jei K yra mažesnis nei 0,95, tuomet yra pridedama 0,05 jo dalis ir apskaičiuojamas patikslintas Indekso pokyčio koeficientas K_M :

$$K_M = K + 0,05$$

Kur:

K_D ; K_M – patikslinto Indekso pokyčio koeficientai.

² Pavyzdžiui, Indekso reikšmė laikotarpio pradžioje - 110,10, Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje - 116,10. Tokiu atveju, pritaikius formules K ir K_D , apskaičiuojame, kad pirmojo laikotarpio patikslintas Indekso pokyčio koeficientas yra 1,0545 (įvertinus 0,05 dalį) ir šis patikslintas Indekso pokyčio koeficientas (K_D) taikomas Sutarties įkainių perskaičiavimui iki kito perskaičiavimo (jei toks būtų). Kito (antrojo) laikotarpio Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje - 113,10 ir apskaičiavus Indekso pokyčio koeficientą (K) gauname rezultatą - 1,0272 ($K=113,10/110,10=1,0272$), tokiu atveju Indekso pokyčio koeficientas (K) yra intervale (imtinai) tarp 0,95 – 1,05, tada iki prašymo peržiūrėti Sutarties įkainius gavimo dienos faktiškai nesuteiktų Paslaugų įkainiai be PVM perskaičiuojami į Paslaugų teikėjo pasiūlyme pateiktus šių faktiškai nesuteiktų Paslaugų įkainius be PVM (t. y. iki prašymo peržiūrėti Sutarties įkainius gavimo dienos faktiškai nepateiktų Paslaugų įkainiai be PVM po peržiūros bus lygūs Paslaugų teikėjo pasiūlyme pateiktai šių faktiškai nesuteiktų Paslaugų įkainiams be PVM).

8. Dėl perskaičiuotų Sutarties įkainių be PVM Šalys sudaro rašytinį susitarimą. Susitarime dėl turi būti nurodyta: Indekso reikšmė laikotarpio pradžioje ir jo nustatymo data, Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje ir jo nustatymo data, Indekso pokyčio koeficientas (K), patikslintas Indekso pokyčio koeficientas (K_D , K_M), perskaičiuoti fiksuoti įkainiai, perskaičiuota Sutarties kaina be PVM (pradinė sutarties vertė, jei ji keičiama) bei kita perskaičiavimui reikšminga informacija.

9. Šalis, siekianti įkainių peržiūros, privalo raštu kreiptis į kitą Šalį ir prašyme pateikti visą reikalingą informaciją: Sutarties pavadinimą, numerį, datą, neperduotų ir neapmokėtų paslaugų sąrašą su kiekiais, Indekso reikšmės su nuorodomis į viešus šaltinius Valstybės duomenų agentūros Oficialiosios statistikos portale, kita svarbi informacija (ir Užsakovo prašoma informacija, dokumentacija). Prašyme Šalis neturi teisės nurodyti kito Indekso ar prašyti perskaičiavimo pagal kitą Indeksą, nei nurodytas šioje procedūroje.

10. Susitarimas turi būti sudarytas per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo Šalies pateikto tinkamo prašymo perskaičiuoti įkainius gavimo dienos.

11. Susitarimu Šalys neturi teisės keisti procedūroje nurodytos tvarkos ar kitų Sutarties nuostatų, išskyrus jei keitimas atliekamas pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas.

12. Siekiant teisinio aiškumo, Šalys patvirtina, kad Sutarties įkainių peržiūra procedūroje nustatyta tvarka, laikoma ne Sutarties keitimu, o jos vykdymu Sutartyje nustatyta tvarka, išskyrus jei susitarimu keičiama procedūros tvarka.

2) ir Paslaugų teikėjo faktiškai patiriamų išlaidų, susijusių su Sutarties vykdymu. Faktinėmis išlaidomis Sutarties vykdymo metu bus laikomos tik šios išlaidos (toliau – **faktinės išlaidos**):

(i) kurios nėra numatytos Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“;

(ii) paslaugų / darbų įkainių nėra sąmatų rengimo programoje „Sistela“ arba lygiavertėje;

(iii) smulkių remonto darbų / paslaugų metu, atliekamų techninės profilaktinės apžiūros arba techninio aptarnavimo metu, panaudotos medžiagos / dalys.

Visos kitos Paslaugų teikėjo išlaidos priskiriamos Paslaugų teikėjui, laikoma, kad kitos išlaidos įskaičiuotos į pasiūlymo kainą / įkainius ir jas apmoka pats Paslaugų teikėjas (Užsakovo nebus papildomai apmokamos). Į Sutarties įkainius įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos Paslaugų teikėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su Sutarties tinkamu įvykdymu, įskaitant, bet neapsiribojant, maito mokesčius. Jeigu tiekiamos prekės ir maito mokesčius už prekes sumoka Užsakovas, tai Paslaugų teikėjas privalo atlyginti visą sumokėtą sumą Užsakovui ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo pareikalavimo, Paslaugų teikėjui laiku nesumokėjus, Paslaugų teikėjas moka Užsakovui 0,05 (penkios šimtosios) procento dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos be PVM.

1 p. o. d. Faktinių išlaidų atlyginimui Sutarties vykdymo metu gali būti skiriama ne daugiau kaip 2 303 000,00 Eur (du milijonai trys šimtai trys tūkstančiai eurų 00 ct) be PVM, ši suma turi būti įskaičiuota į Sutarties kainą.

Faktinės išlaidos apmokamos pagal faktiškai Paslaugų teikėjo patiriamas išlaidas, į jas negali būti įtrauktas Paslaugų teikėjo pelnas ir Paslaugų teikėjas privalo patirtas faktines išlaidas, pagal Užsakovo rašytinį pareikalavimą (siunčiama el. paštu), patvirtinti išlaidas pagrindžiančiais trečiųjų šalių išduotais dokumentais (PVM sąskaitomis faktūromis ir pan.).

Prie faktinių išlaidų priskiriamų paslaugų ar prekių (toliau – **nenumatytos paslaugos/prekės**) įsigijimo kainos turi būti konkurencingos ir atitikti rinkos kainas. Užsakovas, gavęs Paslaugų teikėjo pateiktas nenumatytų paslaugų/prekių kainas (komercinį pasiūlymą), atlieka rinkos kainų tyrimą (apklausą telefonu ir (ar) raštu ir (ar) paiešką elektroninėje erdvėje ar kt.), tokiu būdu įvertindamas, ar Paslaugų teikėjo pateiktos kainos atitinka rinką. Nustačius, kad Paslaugų teikėjo pasiūlytos nenumatytų paslaugų/prekių išlaidų kainos yra didesnės nei rinkos, Užsakovas prašo Paslaugų teikėjo jas sumažinti. Tik objektyviai įvertinus ir turint dokumentus, kad Paslaugų teikėjo pateiktos kainos atitinka rinkos kainas, Užsakovas turi teisę raštu (el. paštu) sutikti su faktinėmis išlaidomis, o Paslaugų teikėjas turi teisę įsigyti nenumatytas prekes ar paslaugas, kurios priskirtinos faktinėms išlaidoms.

Nenumatytų paslaugų/prekių kokybei, perdavimui, Paslaugų teikėjo atsakomybei taikomos visos Sutarties nuostatos. Jeigu kokybės reikalavimai nei Sutartyje, nei įstatymuose nenustatyti, tai kokybė turi atitikti protingą ir ne žemesnę už vidutinę kokybę, atsižvelgiant į paslaugų/prekių pobūdį ir naudojimo sritį, prieš tai suderinus kokybės reikalavimus su Užsakovu.

Pagal Sutartį įsigyjamų Paslaugų ir nenumatytų paslaugų / prekių (faktinių išlaidų) bendra vertė Sutarties galiojimo laikotarpiu negalės viršyti Sutarties kainos.

2.6. Apmokėjimo sąlygos:

2.6.1. Užsakovas apmoka Paslaugų teikėjui už praėjusį mėnesį suteiktas Paslaugas. Mokėtina suma apskaičiuojama sudedant visų Užsakovui priklausančių Objektų Paslaugų teikimo kainas.

2.6.2. Paslaugų teikėjas už per einamąjį mėnesį suteiktas Paslaugas iki einamojo mėnesio 25 (dvidešimt penktos) kalendorinės dienos pateikia Užsakovui (įgaliotiems patvirtinti asmenims) Paslaugų priėmimo – perdavimo aktus (toliau – **Aktas**). Aktai pateikiami derinimui Užsakovui. Užsakovas (įgalioti patvirtinti asmenys)

per 2 (dvi) darbo dienas nuo Akto gavimo dienos privalo jį grąžinti Paslaugų teikėjui patvirtintą arba nepatvirtintą, nurodant nepatvirtinimo motyvus.

2.6.3. Paslaugų teikėjas, gavęs Užsakovo (įgaliotų patvirtinti asmenų) patvirtintą Aktą už per einamąjį kalendorinį mėnesį suteiktas Paslaugas, iki einamojo mėnesio 27 (dvidešimt septintos) kalendorinės dienos pateikia Užsakovui PVM sąskaitą–faktūrą.

2.6.4. Užsakovas už suteiktas Paslaugas apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Akto ir PVM sąskaitos–faktūros pateikimo dienos.

2.6.5. Papildomos ir (arba) Nenumatytos paslaugos, kurias Paslaugų teikėjas suteikia savavališkai, be Užsakovo „web online“ sistemoje rašiško sutikimo, yra neatlyginamos.

2.6.6. Užsakovas turi teisę sustabdyti apmokėjamą už netinkamai suteiktas Paslaugas jeigu:

- Paslaugos buvo suteiktos nekokybiškai ir tai užfiksuota Užsakovo elektroniniu paštu pateiktoje pretenzijoje;
- Laiku neištaisyti defektiniame akte arba jam prilygstančiame dokumente nurodyti trūkumai;
- Paslaugų teikimo metu Užsakovui buvo padaryti, nepriklausomų ekspertų nustatyti, nuostoliai. Jei pripažįstama, kad nuostoliai padaryti, ekspertų samdymo išlaidas padengia Paslaugų teikėjas, jei nenustato nuostolių – Užsakovas.

3. PASLAUGŲ TEIKIMAS, PERDAVIMAS IR PRIĖMIMAS

3.1. Paslaugų užsakymas ir teikimas vykdomas Sutartyje, įskaitant TS, nustatytomis sąlygomis.

3.2. Paslaugų teikimo vieta, detalus Paslaugų užsakymų pateikimo ir Paslaugų teikimo aprašymas, terminai nurodyti TS.

3.3. Paslaugų teikimo tvarka:

3.3.1. Paslaugų teikėjas visu sutarties galiojimo periodu turi būti apsidraudęs bendruoju civilinės atsakomybės draudimu, ne mažiau kaip 10 proc. nuo Sutarties kainos be PVM sumai ir atitikti bendruosius civilinės atsakomybės reikalavimus. „Bendrosios civilinės atsakomybės draudimo reikalavimai“ Draudimo polisas, įmokos mokėjimą įrodantis dokumentas, turi būti pateiktas Užsakovui tik elektroniniu būdu ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų po Sutarties pasirašymo.

3.3.2. Per 3 (tris) mėnesius nuo Paslaugų teikimo pradžios Paslaugų teikėjas privalo atlikti visų Sutartimi aptarnaujamų Objektų (pastatų, statinių, jų inžinerinių sistemų bei sudedamųjų dalių, Sutartimi aptarnaujamų įrenginių bei įrengimų) auditą bei atsakingiems Užsakovo atstovams, nurodytiems Sutarties 9 skyriuje, pateikti detalų, su Užsakovu suderintos formos, Objektų būklės ataskaitą.

3.3.3. Įsigaliojus Sutarčiai ir pasikeitus aptarnaujamų Objektų kiekiui ir/ar pasirašius naujus Sutarties priedus, Paslaugų teikėjas įsipareigoja per 10 (dešimt) darbo dienų Užsakovo atstovui, nurodytam Sutarties 9 skyriuje, pateikti derinimui metinį statinių ir sistemų aptarnavimo grafiką.

3.3.4. Paslaugų teikėjas iki Sutarties įsigaliojimo turi pateikti darbuotojų, kurie teiks Paslaugas geležinkelio apsaugos zonoje, pažymėjimus, patvirtinančius kad darbuotojai yra apmokyti pagal „Asmenų, kurių darbas netiesiogiai susijęs su geležinkelių transporto eismu“ mokymų programą. Paslaugas geležinkelio apsaugos zonoje, gali teikti tik nurodytus pažymėjimus turintys darbuotojai.

3.3.5. Paslaugų teikėjas privalo ne mažiau kaip kartą per mėnesį atvykti į kiekvieną Objektą, nurodytą Sutarties priede Nr. 3, atlikti Objekto apžiūrą bei techninį aptarnavimą, suteikti kitas numatytas Paslaugas. Paslaugų teikėjas privalo nedelsiant informuoti Užsakovą apie aptiktus defektus, grėsmes, neatitikimus ir imtis visų įmanomų priemonių, kad sumažėtų avarinių situacijų tikimybė, būtų užtikrinamas kuo saugesnis aptarnaujamų pastatų/patalpų, įrangos bei tinklų nuolatinis ir saugus naudojimas. Visos smulkios aptarnavimo metu naudotos medžiagos, priskiriamos pastatų ūkio priežiūros sektoriui (varžtai, poveržlės, medšraigčiai, sriegiai, apkabos ir kitos tvirtinimo detalės bei smulkios jungtys, įvairūs tepalai, nuriebalinimo skysčiai, hermetikai, klijai, silikonas, tarpinės, pakulos, kaiščiai, sandarinimo priemonės, vamzdinių pralaidumo/dezinfekcijos priemonės, privalomi žurnalai ir kt.), turi būti įskaičiuotos į Paslaugų teikimo kainą. Apšvietimo lempos, lemputės, šviečiančios juostos ir kt. Užsakovo apmokamos atskirai pagal faktą, pateikus PVM sąskaitą – faktūrą. Paslaugų teikėjas, Užsakovui pareikalavus, privalės ne vėliau kaip per 3 darbo dienas pateikti faktines išlaidas patvirtinančius dokumentus.

3.3.6. Gavęs pranešimą apie Objekte nustatytus/paaiškėjusius trūkumus/defektus, kurie trukdo vykdyti Užsakovų veiklą Objekte, atvykti į konkretų Objektą kaip galima greičiau bet ne vėliau kaip per 2 val. arba kitu su Užsakovu suderintu laiku.

3.3.7. Visoms Paslaugoms teikti reikalingos Paslaugų teikėjo darbo priemonės (įrankiai, apranga (įskaitant apsaugos priemones), transporto priemonės, keltuvai, bokšteliai, pastoliai, kuras ir kt.) įtrauktos į Paslaugų teikimo kainą.

3.3.8. Paslaugų teikimui Objekte Šalių susitarimu yra sudaromos Objekto specifikacijos, priedas Nr. 7, kuriose detalizuojamos Objektuose teikiamos Paslaugos. Specifikacijos Objektams ir/arba jų grupėms sudaromos bendru Paslaugos teikėjo ir Užsakovo sutarimu per 1 (vieną) mėnesį nuo Paslaugų teikimo pradžios.

3.3.9. Paslaugų teikėjo apsilankymai Objektuose fiksuojami su Užsakovu suderintos formos žurnale ir internetinėje užsakymų valdymo ir atliktų darbų stebėjimo sistemoje. Žurnalo įrašų fotofiksacija turi būti pridedama ir pasiekama Vadovaujančiam užsakovui prisijungus prie Paslaugų teikėjo internetinės užsakymų valdymo sistemos užduočių. Nustačius atvejus, kad Paslaugų teikėjas nepildo apsilankymų Objektuose žurnalų, Užsakovas turi teisę sustabdyti teikiamų Paslaugų apmokėjamą ir vienašališkai skirti 5.2 p. numatytas sankcijas.

3.3.10. Jei Sutarties priede Nr. 2 „Techninė specifikacija“ nėra numatyta kitaip, laikoma, kad tam tikrų Objektų priežiūros paslaugos apima ir Paslaugų teikėjo teisę, esant poreikiui, vykdyti šio Objekto smulkų remontą be išankstinio sąmatos derinimo, kai paskaičiuota preliminarai medžiagų, apmokamų pagal jų įsigijimo savikainą, kaina neviršija 200 Eur (dviejų šimtų eurų, 00 ct) be PVM. Jei paskaičiuota preliminarai medžiagų kaina viršija 200 Eur be PVM, Paslaugos pradėdamos teikti gavus Užsakovo pritarimą (komercinio pasiūlymo/lokalinės sąmatos suderinimą). Užsakovui atsisakant Paslaugų, Užsakovas prisiima riziką dėl visų dėl to galinčių kilti neigiamų padarinių.

3.3.11. Paslaugos teikiamos „Techninėje specifikacijoje“, Sutarties priede Nr. 2, nustatyta tvarka ir dažnumu.

3.3.12. Paslaugos pradėdamos teikti nuo Objektų priėmimo – perdavimo momento, pasirašant Paslaugų teikimo pradžios aktą, kuriame detaliai apibūdinamas Objektas, kurio atžvilgiu yra teikiamos Paslaugos, bei jo būklė.

3.3.13. Objekte atsiradus papildomai inžinerinei sistemai, tinklui, įrenginiui, kurio atžvilgiu gali būti teikiamos Paslaugos, Paslaugos pradėdamos teikti papildžius Objekto Priėmimo perdavimo aktą. Užsakovas apie papildomo turto atsiradimą informuoja Paslaugos teikėją prieš 10 (dešimt) kalendorių dienų iki Paslaugų teikimo pradžios akto pasirašymo.

3.3.14. Paslaugų teikimo metu Paslaugų teikėjui nustačius, kad yra reikalingos Papildomos ir (arba) Nenumatytos paslaugos, kurių suteikimo kaina viršija 3.3.10. punkte numatytą sumą, Paslaugų teikėjas apie tai informuoja Užsakovą. Užsakovui atsisakant Papildomų ir (arba) Nenumatytų paslaugų Užsakovas prisiima riziką dėl visų dėl to galinčių kilti neigiamų padarinių. Užsakovui pageidaujant, kad Paslaugų teikėjas suteiktų Papildomas ir (arba) Nenumatytas paslaugas, Šalys pasirašo Papildomų ir (arba) Nenumatytų paslaugų sąmatą/komercinį pasiūlymą. Papildomos ir (arba) Nenumatytos paslaugos pradėdamos teikti tik pasirašius Papildomų ir (arba) Nenumatytų paslaugų sąmatą/komercinį pasiūlymą.

3.3.15. Papildomos ir (arba) Nenumatytos paslaugos, pradėdamos teikti ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas po Šalių raštiško patvirtinimo, nebent Šalys susitaria kitaip. Paslaugų teikėjui nepradėjus teikti Paslaugų per nurodytą terminą, Užsakovas įgyja teisę vienašališkai skirti baudą, numatytą 5.2 p.

3.3.16. Paslaugų teikėjui suteikus Papildomas ir (arba) Nenumatytas paslaugas, vadovaujantis Sutartyje nustatyta tvarka, surašomas Paslaugų priėmimo – perdavimo aktas, kuriame pateikiami visi konkrečiai kainai apskaičiuoti reikalingi duomenys, patvirtinantys suteiktas Papildomas ir (arba) Nenumatytas paslaugas ir jų kieki.

3.3.17. Šalys susitaria, kad pasirašyti Objekto Priėmimo – perdavimo aktus, juos keisti, užsakyti Papildomas ir (arba) Nenumatytas paslaugas turi teisę Užsakovo įgalioti asmenys.

3.3.18. Užsakovas per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų po Sutarties pasirašymo privalo pateikti Paslaugų teikėjui Užsakovo įgaliotų asmenų sąrašą, turinčių teisę užsakyti Papildomas ir (arba) Nenumatytas paslaugas ir/ar turinčių teisę priimti Sutartyje nustatyta tvarka teikiamas Paslaugas. Laikoma, kad sąraše nurodyti asmenys turi nurodytas teises iki Užsakovas raštu nenurodo kitaip.

3.3.19. Pastatų, inžinerinių tinklų, įrenginių konstrukcija pagal techninius reikalavimus negali būti keičiama (perdaroma ar kitaip rekonstruojama) nesuderinus su Užsakovu ir atitinkamomis institucijomis.

3.3.20. Užsakovui pareikalavus, Paslaugų teikėjas savo sąskaita per Užsakovo nurodytą protingą terminą privalo pašalinti be Užsakovo leidimo atliktus papildomus darbus bei paslaugas ir jų padarinius. To nepadarius, tokius darbus ir jų pasekmes pašalina pats Užsakovas arba jo pasitelktas trečiasis asmuo Paslaugų teikėjo sąskaita.

3.3.21. Paslaugų teikėjas privalo turėti 24 val. per parą 7 dienas per savaitę veikiančią dispečerinę ir avarinę tarnybą, kuri avarijos atveju, gavusi pranešimą, atvyks Sutarties sąlygose nurodytais terminais avarijos lokalizavimui ir likvidavimui.

3.3.22. Įvykus Avarijai ir gavus pranešimą, Paslaugų teikėjas nedelsiant turi imtis priemonių jos lokalizavimui – ne vėliau nei per Sutarties priedo Nr. 1 „Tiekėjo pasiūlymas“ 2 lentelėje, nurodytą laiką atsiųsti reikiamą kiekį darbuotojų į įvykio vietą bei imtis visų reikiamų priemonių situacijai suvaldyti ir saugumui užtikrinti. Avarijos padarinių šalinimas vykdomas su Užsakovu suderintais terminais. Paslaugas suteikti (atlikti) gali tik atestuoti/sertifikuoti/licencijuoti atitinkamos inžinerinės srities specialistai. Visos išlaidos, susijusios su Avarijų ir gedimų šalinimu apmokamos pagal Sutartyje numatytus atitinkamos srities ir darbų rūšies specialistų valandinius įkainius, nurodytus Sutarties priedo Nr. 1 „Tiekėjo pasiūlymas“, 2 lentelėje.

3.3.23. Paslaugų teikėjo paskirtiems specialistams, atsakingiems už Paslaugų teikimą Užsakovams, susirgus, atostogaujant arba nebedirbant įmonėje, Paslaugų teikėjas įsipareigoja paskirti kitus kvalifikuotus darbuotojus teikti Paslaugas bei apie tai raštu informuoti atsakingus Užsakovo darbuotojus. Paslaugų teikėjui nepradėjus teikti Paslaugų dėl nepaskirto kito kvalifikuoto darbuotojo, Užsakovas įgyja teisę vienašališkai skirti baudą, numatytą 5.3 p.

3.3.24. Ataskaitų, Aktų teikimui, Papildomų bei Nenumatytų paslaugų užsakymui, monitoringui ir kt., taip pat elektroninių dokumentų versijų talpinimui ir kitoms paslaugoms, Paslaugų tiekėjas privalo turėti ir naudoti elektroninę užsakymų/dokumentų valdymo sistemą, kuri besąlygiškai turi prisiderinti, per Užsakovo jam pateiktą prieigą, prie Užsakovo turimos Nekilnojamo Turto valdymo ir eksploatavimo sistemos. Taip pat Paslaugų teikėjas privalo kartą per mėnesį pateikti išsamią apsilankymų Objektuose, sistemoje registruotų ir atliktų/neatliktų darbų, su Užsakovu suderintos formos, ataskaitą bei priežastis. Ši ataskaita pateikiama iki einamojo mėnesio 5 darbo dienos už praėjusį mėnesį. Taip pat pateikiamos ketvirtinės ataskaitos iki kito po

ketvirčio mėnesio 15 kalendorinės dienos ir iki sausio mėn. 20 kalendorinės dienos pateikiama metinė ataskaita už praėjusius metus.

3.3.25. Atsakyti į Užsakovo žodinius ir raštiškus paklausimus kaip galima greičiau, bet ne vėliau kaip iki kitos darbo dienos pabaigos ar kitu su Užsakovu suderintu laiku.

3.3.26. Pateikti Užsakovo prašomas Papildomų ir (arba) Nenumatytų paslaugų sąmatas ar/ir inžinerinius/statybinius sprendinius/siūlymus kaip galima greičiau, bet ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas nuo užklauso pateikimo nebent, didelės apimties lokalinių darbų atlikimo sąmatų (preliminari darbų sąmata daugiau nei 1000,00 Eur be PVM) sudarymo atveju, Šalys, vadovaudamosi protingumo ir racionalumo principais, raštu sutartų dėl ilgesnių terminų. Jeigu Paslaugų teikėjas nesilaiko šio punkto reikalavimo, Užsakovas turi teisę vienašališkai Paslaugų teikėjui taikyti atsakomybę, numatytą 5.3 p.

3.3.27. Paslaugų teikėjas, privalo laikytis Užsakovo darbo tvarkos taisyklių, tiek, kiek tai neprieštarauja Paslaugų teikėjo teisei organizuoti Paslaugų teikimą savo nuožiūra ir jis raštu su jomis yra supažindintas, Užsakovo įgalioto asmens, nurodyto Sutarties 9 skyriuje.

3.3.28. Paslaugų teikėjas, nuolatos atlikdamas aptarnavimą ir žinodamas Objekto būklę, privalo savo iniciatyva teikti Užsakovui pasiūlymus pastatų ir inžinerinių tinklų ir kitų technologinių įrenginių remontui, modernizavimui arba keitimui.

3.3.29. Paslaugų teikėjas, būdamas pastatų ir inžinerinių sistemų priežiūros ir eksploatacijos srities žinovas, privalo efektyviai ir taupiai naudoti Užsakovo resursus ir finansus, sugedus sistemai ir/ar jos daliai, keisti tik neveikiančią detalę, o ne visą įrenginį, privalo teikti siūlymus dėl Objektuose esančių inžinerinių sistemų bei įrenginių darbo tobulinimo ir/ar kito ekonomiškų energetinių resursų naudojimo, laikytis aplinkosaugos, darbo saugos reikalavimų bei kitų sąlygų, nurodytų Sutarties priede Nr. 2 „Paslaugų techninė specifikacija“.

3.3.30. Paslaugų teikėjas kaip pastatų ir inžinerinių sistemų priežiūros ir eksploatacijos profesionalas įsipareigoja dalyvauti Užsakovo savarankiškai organizuotų darbų priėmimo vertinant atliktų darbų kokybę, sudarant trūkumų defektinį aktą ir dalyvauti vėlesniame trūkumų šalinimo priėmimo atstovaujant Užsakovą.

3.3.31. Paslaugų teikėjas turi iš anksto informuoti Užsakovą apie visas Sutarties vykdymo metu atsiradusias aplinkybes, trukdančias laiku ir/ar tinkamai vykdyti Sutartį, aplinkybių priežastis ir numatomą trukmę.

3.3.32. Užsakovas įsipareigoja sudaryti Paslaugų teikėjui būtinas sąlygas (įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugoms teikti reikalingos bet kokios rūšies energijos teikimu, patalpų, reikalingų Paslaugų teikėjo darbuotojų poilsiui, higienos poreikiams užtikrinti suteikimu, sąlygų, pateikti į reikiamą teritoriją ir/ar patalpas sudarymu) Sutarčiai vykdyti. Jei Paslaugų teikėjas negali suteikti Paslaugų nustatyta tvarka ir terminu dėl Užsakovo kaltės, Paslaugų teikėjui netaikoma atsakomybė numatyta 5.1. – 5.2. p.

3.3.33. Užsakovas turi operatyviai informuoti Paslaugų teikėją apie numatomus pasikeitimus, kurie gali turėti įtakos Paslaugų teikėjui vykdamas Sutartį.

3.3.34. Užsakovas turi teisę vienašališkai mažinti / didinti Paslaugų kiekius ar atsisakyti dalies Objekto specifikacijoje numatytų Paslaugų apie tai raštu informuodamas Paslaugų teikėją ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

3.3.35. Užsakovas šia sutartimi neįsipareigoja nupirkti viso Paslaugų kiekio ir turi teisę vienašališkai atsisakyti objekto ar objekto specifikacijoje nurodytų paslaugų apie tai raštu informuodamas Paslaugų teikėją ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

3.3.36. Atsisakyti užsakytų Papildomų ir (arba) Nenumatytų paslaugų Užsakovas turi teisę tik tuo atveju, jei dėl to sutinka Paslaugų teikėjas. Priešingu atveju, Užsakovas privalo priimti užsakytas Papildomas ir (arba) Nenumatytas Paslaugas.

3.3.37. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad jo darbuotojai, teikdami paslaugas Užsakovui, griežtai laikytųsi Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų, reglamentuojančių saugą darbe, priešgaisrinę saugą, aplinkosaugą, darbą geležinkelio apsaugos zonoje, taip pat, kitų reikalavimų, privalomų Paslaugų teikėjui vykdamas sutartį pagal Lietuvos Respublikos teisę, teisėtų Užsakovo, visuomenės, savivaldybių reikalavimų bei vadovaujantis gerąja tokių darbų atlikimo praktika, imtis visų įmanomų priemonių, kad būtų užtikrinamas Užsakovo ir trečiųjų asmenų turto saugumas ir tinkama jo priežiūra.

3.3.38. Užsakovui argumentuotai pareikalavus, Paslaugų teikėjas įsipareigoja nedelsiant nušalinti nuo Sutarties vykdymo bet kurį savo darbuotoją ir kaip įmanoma greičiau, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas priskirti kitą, ne žemesnės kvalifikacijos, darbuotoją. Darbuotojo nušalinimas ir jo keitimas kitu niekaip neatleidžia Paslaugos teikėjo nuo Sutartinių įsipareigojimų vykdymo.

3.4. Suteikęs Paslaugas Užsakovui Paslaugų teikėjas:

3.4.1. Užsakovui pateikia tokius dokumentus:

3.4.1.1. Suteiktų abonentinių paslaugų pagal Sutartį aktai;

3.4.1.2. Suteiktų papildomų darbų ir paslaugų suvestinė;

3.4.1.3. Atskiri atliktų papildomų darbų/suteiktų paslaugų aktai;

3.4.1.4. Užsakovo patvirtintos sąmatos;

3.4.1.5. Atskirai pagal sutartį apmokamų medžiagų/prekių suvestinė.

3.4.1.6. PVM sąskaitas faktūras.

3.5. Paslaugų teikėjas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų (elektroniniu paštu [redaguoti] nuo Sutarties pasirašymo turi savo įsakymu paskirti atskirus žemiau nurodytos kvalifikacijos specialistus (kiekvienai p.o.d. atskirai) ir pateikti Užsakovui: a) specialistų sąrašą, pasirašytą Paslaugų teikėjo; b) specialistų skyrimo įsakymų kopijas; c) atitinkamus skiriamų specialistų pažymėjimus/lygiavertčius dokumentus (kopijas):

3.5.1. bent vieną elektrotechnikos specialistą, turintį teisę būti atsakingu už elektros ūkį, kuris vykdys Pirkimo sutartį: ne mažesnės nei aukščiausios kategorijos, turintį teisę dirbti su iki 1000 V įtampos elektros įrenginiais (leista naudoti galia daugiau 100 kW). Paslaugų teikėjas kartu turi pateikti įstaigų, turinčių teisę atestuoti energetikos darbuotojus, išduotus galiojančius pažymėjimus.

3.5.2. bent vieną specialistą, ne mažesnės nei vidurinės kategorijos (VK), turintį teisę vykdyti izoliacijos, įžeminimo ir įnulinimo varžų matavimus su iki 1000 V įtampos elektros įrenginiais (leista naudoti galia iki 100 kW), kuris vykdys Pirkimo sutartį. Paslaugų teikėjas kartu turi pateikti įstaigų, turinčių teisę atestuoti energetikos darbuotojus, išduotus galiojančius Izoliacijos, įžeminimo ir įnulinimo varžų matuotojo pažymėjimus.

3.5.3. bent vieną specialistą, galintį vykdyti iki 10 MW galios pastato šildymo ir kašto vandens sistemų eksploatavimo darbus, kuris vykdys Pirkimo sutartį. Paslaugų teikėjas kartu turi pateikti Valstybinės energetikos inspekcijos prie Energetikos ministerijos arba kitos įgaliotos įstaigos išduotus galiojančius pažymėjimus arba lygiaverčius dokumentus.

3.5.4. bent vieną specialistą, galintį vadovauti iki 1 MW galios pastato šildymo ir kašto vandens sistemų eksploatavimo darbams, kuris vykdys Pirkimo sutartį. Paslaugų teikėjas kartu turi pateikti Valstybinės energetikos inspekcijos prie Energetikos ministerijos arba kitos įgaliotos įstaigos išduotus galiojančius pažymėjimus arba lygiaverčius dokumentus.

3.5.5. bent vieną specialistą, galintį eksploatuoti šilumos punkto, šildymo ir kašto vandens sistemas, kuris vykdys Pirkimo sutartį. Paslaugų teikėjas kartu turi pateikti Valstybinės energetikos inspekcijos prie Energetikos ministerijos arba kitos įgaliotos įstaigos išduotus galiojančius pažymėjimus arba lygiaverčius dokumentus.

3.5.6. bent vieną specialistą, galintį eksploatuoti vartotojo degiųjų dujų sistemas, kuris vykdys Pirkimo sutartį. Paslaugų teikėjas kartu turi pateikti Valstybinės energetikos inspekcijos prie Energetikos ministerijos arba kitos įgaliotos įstaigos išduotus galiojančius pažymėjimus arba lygiaverčius dokumentus.

3.5.7. bent vieną specialistą, galintį eksploatuoti vartotojo degiųjų dujų sistemas (ne didesnio kaip 16 bar darbinio slėgio dujotiekių vamzdynus, dujų slėgio reguliavimo įrenginius, apsaugos nuo korozijos įrenginius), kuris vykdys Pirkimo sutartį. Paslaugų teikėjas kartu turi pateikti Valstybinės energetikos inspekcijos prie Energetikos ministerijos arba kitos įgaliotos įstaigos išduotus galiojančius pažymėjimus arba lygiaverčius dokumentus.

3.5.8. bent vieną specialistą, galintį vadovauti darbams, vykdomiems šuliniuose ir kituose požeminiuose statiniuose, uždaroje talpyklose, kuris vykdys Pirkimo sutartį. Paslaugų teikėjas kartu turi pateikti Lietuvos Respublikos Švietimo ministerijos nustatytos formos galiojančius pažymėjimus arba lygiaverčius dokumentus.

3.5.9. bent du specialistus, galinčius dirbti šuliniuose ir kituose požeminiuose statiniuose, uždaroje talpyklose, kurie vykdys Pirkimo sutartį. Paslaugų teikėjas kartu turi pateikti Lietuvos Respublikos Švietimo ministerijos nustatytos formos galiojančius pažymėjimus arba lygiaverčius dokumentus.

3.5.10. bent vieną specialistą, galintį vadovauti grunto kasimo, tvirtinimo ir kitiems darbams, vykdomiems iškasose ir pylimuose, kuris vykdys Pirkimo sutartį. Paslaugų teikėjas kartu turi pateikti Lietuvos Respublikos Švietimo ministerijos nustatytos formos galiojančius pažymėjimus arba lygiaverčius dokumentus.

3.5.11. bent du specialistus, galinčius vykdyti grunto kasimo, tvirtinimo ir kitus darbus iškasose ir pylimuose, kurie vykdys Pirkimo sutartį. Paslaugų teikėjas kartu turi pateikti Lietuvos Respublikos Švietimo ministerijos nustatytos formos galiojančius pažymėjimus arba lygiaverčius dokumentus.

3.5.12. bent vieną specialistą, galintį vadovauti darbams, vykstantiems aukštyje, kuris vykdys Pirkimo sutartį. Paslaugų teikėjas kartu turi pateikti Lietuvos Respublikos Švietimo ministerijos nustatytos formos galiojančius pažymėjimus arba lygiaverčius dokumentus.

3.5.13. bent du specialistus, galinčius dirbti aukštapių darbus, kurie vykdys Pirkimo sutartį. Paslaugų teikėjas kartu turi pateikti Lietuvos Respublikos Švietimo ministerijos nustatytos formos galiojančius pažymėjimus arba lygiaverčius dokumentus.

3.6. Atitinkamas Paslaugas leidžiama teikti tik Paslaugų tiekėjo įsakymu paskirtiems specialistams po 3.3 punkte nurodytų dokumentų pateikimo.

4. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

4.1. Paslaugų perdavimo – priėmimo metu, garantinio termino galiojimo metu ir (ar) Sutarties galiojimo laikotarpiu Užsakovo, ekspertizės ar Paslaugų tiekėjo nustatyti Paslaugų trūkumai šalinami TS nustatyta tvarka ir terminais.

4.2. Kokybės garantijos galiojimo terminai nustatyti TS. Jei TS nenustatytas kokybės garantijos terminas, tai Paslaugų teikėjas savo sąskaita šalina visus Paslaugų trūkumus (pvz., su klaidomis, ne pagal suderintą formą/turinį, neatitinkančius Sutarties reikalavimų) visą Sutarties galiojimo laikotarpį TS nurodytais terminais.

4.3. Jei šiame Pirkime ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas buvo vertinamas pagal kainos ir kokybės santykio kriterijus, tai Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti jo pasiūlyme nurodytą rodiklį (pagal ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo kriterijus) laikymąsi ir visišką įgyvendinimą visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Nustačius neatitikimą, trūkumai šalinami Paslaugų tiekėjo sąskaitą per Sutarties SS 4.1. punkte nustatytą terminą.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Paslaugų teikėjas, atsitikus Avarijai, pažeidęs Sutarties priedo Nr. 1 „Tiekėjo pasiūlymas“ 1 priedo 2 lentelėje nustatytus atvykimo į Objektus terminus, moka Užsakovui 500,00 Eur (penkių šimtų eurų ir 00 ct) baudą už kiekvieną atvejį ir atlygina dėl to Užsakovo patirtus tiesioginius nuostolius.

5.2. Paslaugų teikėjas sumoka Užsakovui 500,00 Eur (penkių šimtų eurų, 00 ct) baudą už kiekvieną atvejį, kai:

5.2.1. Paslaugų teikėjas, neatlieka pilnos apimties Paslaugų ir/ar Papildomų paslaugų, numatytų Objekto techninėje specifikacijoje ir Sutarties prieduose, ar jas atlieka nekokybiškai (bauda taikoma už neatliktus darbus/nesuteiktas Paslaugas pagal kiekvieną neatliktų darbų sritį.

5.2.2. Per vieną kalendorinį mėnesį dėl Paslaugų teikėjo kaltės pakartotinai sugenda tas pats inžinerinis tinklas, sistema arba jos dalis;

5.2.3. Paslaugų teikėjas atlieka remonto darbus, tačiau inžinerinis tinklas arba jo dalis neveikia arba neproporcingai greitai (per 30 kalendorinių dienų) pakartotinai sugenda dėl Paslaugų teikėjo kaltės;

5.2.4. Paslaugų teikėjas neatlieka privalomų darbų arba nesuteikia Objekto techninėse specifikacijose ir Sutarties prieduose numatytų Paslaugų;

5.2.5. Paslaugų teikėjas nesuteikia užsakytų Papildomų paslaugų;

5.2.6. Kai nustatomas melagingas internetinės užsakymų valdymo sistemos ir/arba žurnalo pildymo atvejis;

5.2.7. Paslaugų teikėjas nesilaiko Sutarties 3.3.9, 3.3.15., 3.3.23, 3.3.26. punktuose nurodytų reikalavimų.

5.3. Paslaugų teikėjas apmoka jam paskirtas baudas pagal Užsakovo pateiktas PVM sąskaitas faktūras.

5.4. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš tai raštu informavęs Paslaugų teikėją, jeigu Paslaugų teikėjas iš Užsakovo gauna:

5.4.1. 30 (trisdešimt) pagrįstų pretenzijų ir/arba baudas per pirmus 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos;

5.4.2. Po 10 (dešimt) pagrįstų pretenzijų ir/arba baudų ir per antrus, ir trečius sutarties vykdymo metus.

Pagrįsta pretenzija yra laikoma, kai Paslaugos suteiktos ne pagal Sutarties ir jos prieduose nustatytus reikalavimus.

5.5. Paslaugų teikėjas teikdamas Paslaugas materialiai atsako už nuostolius padarytus Užsakovui, kitų asmenų turtui ir/ar sveikatai (gyvybei), taip pat nuostolius padarytus pertraukiant Užsakovo veiklą, dėl Paslaugų teikėjo netinkamo sutartinių įsipareigojimų vykdymo. Bendra maksimali nuostolių skaičiavimo riba negali būti didesnė nei 20 (dvidešimt) procentų nuo Sutarties kainos įskaitant PVM.

5.6. Paslaugų teikėjas privalo atlyginti Užsakovui, esant visoms civilinės atsakomybės sąlygoms, jo patirtus nuostolius dėl netinkamo sutarties Vykdymo.

5.7. Jei Užsakovas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą Sąskaitą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Paslaugų teikėjo suteiktas ir perduotas kokybiškas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Paslaugų teikėjas nuo kitos dienos skaičiuoja Užsakovui 0,05 (penkios šimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo kalendorinę dieną.

5.8. Nustatoma Šalies maksimali mokėtinų netesybų, nustatytų Sutarties SS 5 skyriuje, riba – 20 (dvidešimt) procentų nuo Sutarties kainos be PVM. Nurodyta suma neapima nuostolių atlyginimo ir trečiųjų šalių pritaikytų sankcijų vertės.

5.9. Šalies privalomos mokėti netesybos (jei jos nėra įskaitomos) ir (ar) priskaičiuoti nuostoliai turi būti sumokėti kitai Šaliai per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas nuo reikalavimo gavimo dienos.

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas (toliau – **užtikrinimas**) šiais būdais:

6.1.1. Sutartyje nustatytomis netesybomis – bauda ir delspinigiais, kurių dydis nurodytas Sutartyje.

6.1.2. pirmo pareikalavimo, Užsakovo naudai išduota banko garantija (toliau – **banko garantija**), draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštas (toliau – **laidavimo raštas**). Nustatoma, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimo dydis, kuris nesikeičia visą Sutarties galiojimo laikotarpį – 3 (trys) procentai nuo Sutarties kainos be PVM.

6.2. Užsakovui teikiamas banko garantijos ar laidavimo rašto originalas, kuris turi būti pasirašytas jį išdavusio subjekto kvalifikuotu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 11 dalies 2 ir 3 punktuose (arba juos pakeisiančiuose) nustatytus reikalavimus. Jei teikiamas laidavimo raštas, tai turi būti pateiktas laidavimo draudimo liudijimas (polisas) su nuoroda į taisykles, kurių pagrindu buvo nustatytos draudimo sąlygos. Kartu pateikiama apmokėjamą patvirtinančio dokumento, įrodančio, kad įmoka už išduotą banko garantiją ar laidavimo raštą yra sumokėta, kopija.

6.3. Banko garantija ar laidavimo raštas turi būti neatšaukiama(-s) ir besąlyginė(-is).

6.4. Išduotai banko garantijai ar laidavimo raštui turi būti taikoma Lietuvos Respublikos teisė ir Tarptautinių prekybos rūmų patvirtintos taisyklės – „The ICC Uniform rules for demand guarantees“ (Leidinio Nr. 758).

6.5. Jei teikiama banko garantija, tai ji turi būti išduota Lietuvos Respublikoje ar kitoje Europos Sąjungos valstybėje narėje ar Europos Ekonominės Erdvės (EEE) valstybėje registruoto banko, kuriam yra suteiktas ne žemesnis, nei Sutarties SS 6.7. papunktyje nurodytas tarptautinės reitingų agentūros patvirtintas investicinio lygio reitingas. Jeigu teikiama Lietuvos Respublikoje ar kitoje Europos Sąjungos valstybėje narėje ar Europos

Ekonominės Erdvės (EEE) valstybėje neregistruoto tarptautinio banko garantija, toks tarptautinis bankas turi turėti ne žemesnį, nei nurodytą Sutarties SS 6.7. papunktyje tarptautinės reitingų agentūros patvirtintą investicinio lygio reitingą. Nurodytą reitingą turi atitikti pats bankas, kuris išdavė garantiją. Jeigu dėl šalies rizikos specifikos tarptautinės reitingų agentūros tiekėjo šalies institucijoms nesuteikia tarptautinio kredito reitingo, tačiau suteikia nacionalinį kredito reitingą (angl. national scale credit rating), tiekėjas gali pateikti garantiją iš kredito institucijos, turinčios ne žemesnį nei A klasės nacionalinį kredito reitingą pagal „Standart & Poor’s“, „Moody’s“ ar „Fitch Ratings“ agentūras.

6.6. Jei teikiamas laidavimo raštas, tai jį išdavusiai draudimo bendrovei turi būti suteiktas ne žemesnis, nei nurodytą Sutarties SS 6.7. papunktyje tarptautinės reitingų agentūros patvirtintas investicinio lygio reitingas. Jeigu draudimo bendrovė nėra reitinguota, tai ji bus laikoma priimtina tuo atveju, kai aukščiau nurodyti reitingai yra suteikti draudimo bendrovės pagrindiniam akcininkui, kuriam priklauso ne mažiau kaip 50 procentų draudimo bendrovės akcijų. Ši nuostata netaikoma kredito unijoms.

6.7. Bankas, draudimo bendrovė, išduodanti garantiją ar laidavimo draudimo raštą, atitinkamo dokumento išdavimo dieną turi turėti ne žemesnį nei nurodytą bent vienos iš šių tarptautinių reitingų agentūrų patvirtintą ilgalaikio investicinio lygio reitingą: „Fitch Ratings“ ar „Standart & Poor’s“ „BBB“ arba „Moody’s“ suteiktas „Baa2“ arba A.M. Best suteiktas „BBB+“.

6.8. Užsakovui pareikalavus, Paslaugų teikėjas privalo pateikti atitinkamą dokumentą, įrodantį, kad banko garantiją ar draudimo raštą išdavęs bankas, draudimo bendrovė ar kredito unija turi atitinkamus Sutartyje nurodytus reitingus garantijos pateikimo dienai.

6.9. Į banko garantiją, laidavimo raštą ar (ir) Paslaugų teikėjo ir banko garantijos, laidavimo rašto išdavusio subjekto sutartį (susitarimą) dėl banko garantijos, laidavimo rašto išdavimo turi būti įtrauktos nuostatos:

- kad šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, Lietuvos Respublikos teismuose;

6.10. Banko garantijos, laidavimo rašto turiniui keliami privalomi minimalūs reikalavimai:

- banko garantiją, laidavimo raštą išduodantis subjektas privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo raštiško pranešimo iš Užsakovo gavimo apie Sutarties neįvykdymą, netinkamą vykdymą ar Sutarties nutraukimą, sumokėti Užsakovui sumą, neviršijančią banko garantijoje, laidavimo rašte nurodytos sumos, pinigus pervedant į Užsakovo nurodytą sąskaitą. Draudžiama kelti bet kokias papildomas sąlygas dėl išmokėjimo;

- banko garantijoje, laidavimo rašte negali būti nurodyta, kad banko garantiją, draudimo raštą išduodantis subjektas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą;

- banko garantiją, laidavimo raštą išduodantis subjektas neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą. Užsakovas pranešime banko garantiją, laidavimo raštą išduodančiam subjektui nurodys, kad užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Paslaugų teikėjas netinkamai vykdo Sutartį, sukėlė nuostolius, iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų, Sutartis nutraukiama (nutraukta) ir (arba) atsirado kita Sutartyje nurodyta aplinkybė, o banko garantiją, laidavimo raštą išduodantis subjektas privalo, gavęs tokį pranešimą, išmokėti banko garantijoje, laidavimo rašte nurodytą sumą, nekeldamas jokių papildomų sąlygų.

6.11. Užsakovas gali pasinaudoti užtikrinimu, esant bet kuriai iš žemiau nurodytų aplinkybių:

- Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį;
- Paslaugų teikėjas, per Sutartyje nurodytą terminą, o jei tokio nėra – per Užsakovo nustatytą laikotarpį, neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti Paslaugų trūkumus ar vykdyti kitą Sutartyje Paslaugų teikėjui nustatytą prievolę;

- Paslaugų teikėjui iškeliama bankroto byla arba jis yra likviduojamas, arba sustabdo ūkinę veiklą;
- Sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės;
- jei dėl bet kokių kitos Paslaugų teikėjo, įskaitant jo pasitelktus subteikėjus, specialistus ar ūkio subjektus, veiksmų (veikimo ar neveikimo) Užsakovas patyrė nuostolių (įskaitant, bet neapsiribojant papildomų išlaidų, negautų pajamų ar kitų tiesioginių ir netiesioginių nuostolių, netesybų).

6.12. Užtikrinimą patvirtinantys dokumentai Užsakovui turi būti teikiami tik elektroniniu būdu, kitokiu būdu jie gali būti pateikti tik tokiu atveju, jei bankas, draudimo bendrovė ar kredito unija neišduoda kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašytų dokumentų ir tai patys patvirtina raštu.

6.13. Užtikrinimas turi atitikti visus Sutarties reikalavimus visą Sutarties galiojimo laikotarpį, jis negali būti keičiamas Paslaugų teikėjo ar (ir) jį išdavusio subjekto be rašytinio Užsakovo sutikimo. Užtikrinimo galiojimo terminas privalo būti ne trumpesnis nei Paslaugų teikėjo visų sutartinių įsipareigojimų, įskaitant, bet neapsiribojant, netesybų mokėjimo, pabaiga. Jei Sutarties galiojimo laikotarpiu užtikrinimas pasibaigia ar nustoja galioti dėl kitų priežasčių ar pratęsimas Sutarties galiojimo terminas, dėl ko turi būti pratęstas užtikrinimo galiojimas, Paslaugų teikėjas privalo pratęsti ar pateikti naują užtikrinimą, atitinkantį visus Sutarties reikalavimus, iki esamo užtikrinimo galiojimo pabaigos, bet ne vėliau kaip per (2) darbo dienas po užtikrinimo galiojimo pabaigos. Paslaugų teikėjui nesilaikant bent vieno iš šiame punkte nurodytų reikalavimų, Užsakovas įgyja teisę nutraukti Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės, o Paslaugų teikėjui kyla pareiga sumokėti Užsakovui 2 (dviejų)

procentų baudą, skaičiuojamą nuo Sutarties kainos be PVM ir atlyginti visus nuostolius, kiek jų nepadengia bauda.

6.14. Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo fakto paaiškėjimo ar nuo Užsakovo pareikalavimo dienos pateikti banko garantiją ar laidavimo raštą atitinkančius Sutartyje nustatytus reikalavimus, jei Sutarties vykdymo metu paaiškėtų, kad banko garantiją, laidavimo raštą išdavęs subjektas nebeatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų. Paslaugų teikėjui pažeidus šį punktą, Užsakovas įgyja teisę nutraukti Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės, o Paslaugų teikėjui kyla pareiga sumokėti Užsakovui 2 (dviejų) procentų baudą, skaičiuojamą nuo Sutarties kainos be PVM ir atlyginti visus nuostolius, kiek jų nepadengia bauda.

6.15. Užtikrinimas, neatitinkantis Sutartyje nustatytų reikalavimų, nepriimamas.

6.16. Paslaugų teikėjas privalo pateikti Užsakovui užtikrinimą, atitinkantį visus Sutarties reikalavimus, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų po to, kai Sutartį pasirašo abi Šalys. Jei Paslaugų teikėjas pateikia užtikrinimą su trūkumais, visi Užsakovo raštu nurodyti trūkumai turi būti pašalinti Paslaugų teikėjo jėgomis ir sąskaita bei Užsakovui turi būti pateiktas visus Sutarties reikalavimus atitinkantis Sutarties įvykdymo užtikrinimas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo trūkumų nurodymo. Jeigu Paslaugų teikėjas Sutartyje nurodytais terminais ir sąlygomis nepateikia nustatyto dydžio užtikrinimo (arba neįvykdo kitų Sutartyje nustatytų jos įsigaliojimo sąlygų, jei tokios taikomos), tai Užsakovas siūlo sudaryti Sutartį paslaugų teikėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po Paslaugų teikėjo, nepateikusio Sutarties užtikrinimo (ar neįvykdžiusio kitų Sutarties įsigaliojimo sąlygų) ir kuris (pasiūlymas ir Paslaugų teikėjas) atitinka visus Pirkimo reikalavimus. Sutartis, sudaryta su Paslaugų teikėju, nepateikusiu užtikrinimo, laikoma negaliojančia nuo jos sudarymo momento, pats Paslaugų teikėjas laikomas pažeidusiu Pirkimo sąlygas, dėl ko Užsakovas įgyja teisę pasinaudoti pasiūlymo galiojimo užtikrinimu patirtų išlaidų ir nuostolių kompensavimui, įskaitant kainų skirtumą tarp Paslaugų teikėjo ir kito paslaugų teikėjo, su kuriuo bus pasirašyta Sutartis, pasiūlymų.

6.17. Pateikus visas Sutarties sąlygas atitinkantį užtikrinimą, Paslaugų teikėjui per 10 (dešimt) dienų bus grąžintas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas (jei taikoma).

6.18. Užtikrinimas Paslaugų teikėjui grąžinamas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Paslaugų teikėjo pilno sutartinių įsipareigojimų įvykdymo ir Paslaugų teikėjo rašytinio pareikalavimo.

6.19. Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra skirtas visų Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimui, įskaitant, bet neapsiribojant, netesybų mokėjimui užtikrinti. Jei Sutartis yra nutraukiama dėl bet kokios priežasties, Sutarties įvykdymo užtikrinimas gali būti panaudotas bet kokiai iš Paslaugų teikėjo Užsakovui priklausančiai pinigų sumai susigrąžinti, atlyginti. Sutarties įvykdymo užtikrinamam Užsakovas gali pasinaudoti, nepriklausomai nuo Sutarties nutraukimo.

6.20. Kiti, nei nurodyti šios Sutarties aukščiau nurodyti užtikrinimo būdai nepriimami.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS

7.1. Sutartis laikoma sudaryta ją pasirašius įgaliotiems Šalių atstovams ir įsigalioja tą pačią dieną, kai Paslaugų teikėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą, atitinkantį visus Sutarties reikalavimus, ir kitus Sutarties įsigaliojimui būtinus dokumentus, jei jų reikalaujama pagal Sutarties sąlygas.

7.2. Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai. Maksimalus Paslaugų teikimo terminas, įskaitant Paslaugų užsakymų terminus, kuris įskaičiuotas į Sutarties galiojimo trukmę, yra 35 (trisdešimt penki) mėnesiai, kuris skaičiuojamas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Maksimalus Paslaugų teikimo ir Sutarties galiojimo terminai negali būti viršyti, išskyrus atvejus, kai terminai pratęsiami Sutartyje nustatyta tvarka ar laikotarpiu, kai Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti Paslaugas ir jam skaičiuojamos netesybos iki Paslaugų perdavimo ir apmokėjimo.

7.3. Šalys susitaria, kad Paslaugų, atskiro Paslaugų užsakymo ir (ar) jų etapo atlikimo terminai yra esminė Sutarties sąlyga. Paslaugų teikėjo vėlavimas suteikti Paslaugas (tiek etapą, tiek perduoti galutinį rezultatą ar įvykdyti atskirą užsakymą) daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų bus laikomas esminiu Sutarties pažeidimu ir Užsakovas tokiu atveju turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Sutarties BS 14.3.4. papunktyje numatytu pagrindu arba priimti sprendimą, kuriuo konstatuojama, kad Paslaugų teikėjas esminę Sutarties sąlygą vykdė su dideliais ir nuolatiniais trūkumais. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jam yra žinomas ir suprantamas šio Sutarties punkto turinys ir jo taikymo pasekmės.

8. INTELEKTINĖ NUOSAVYBĖ

8.1. Visos išimtinės intelektinės nuosavybės teisės, įskaitant pramonines ir autorių turtines teises, į po Sutarties sudarymo ir Sutarties vykdymo metu sukurtą Paslaugų rezultatą bei su juo susijusius duomenis, kodus, dokumentus, priklauso Užsakovui. Išimtinės intelektinės nuosavybės teisės laikomos perduotomis Užsakovui, Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą (ir kiekvieną tarpinį aktą, jei taikoma). Atlyginimas Paslaugų teikėjui už turtinių teisių į intelektinės nuosavybės objektus perleidimą Užsakovo nuosavybei yra įskaičiuotas į Sutarties kainą.

8.2. Visos intelektinės nuosavybės teisės, įskaitant pramonines ir autorių turtines teises, kurios sukurtos iki Sutarties vykdymo pradžios ir kurios naudojamos kaip priemonės Paslaugoms kurti ar Sutarčiai vykdyti (pvz. kitų gamintojų iki Sutarties vykdymo pradžios sukurtos programos, leidiniai ir pan.), lieka Paslaugų teikėjo ar kito trečiojo asmens (jei Paslaugų teikėjo naudojosi trečiojo asmens priemonėmis) nuosavybėje. Tačiau Paslaugų teikėjas garantuoja, kad Užsakovas ir visa LTG grupė be jokio Paslaugų teikėjo ar trečiųjų šalių atskiro sutikimo galės naudotis tokiais priemonėmis neterminuotai, neapribojant teritorijos, neatlygintinai.

8.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti nuostolius Užsakovui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl intelektinės nuosavybės teisių, įskaitant, bet neapsiribojant, dėl patento, prekių ženklo, pramoninio dizaino savininko (naudotojo) teisės (registruojamos arba ne), teisės, kylančios iš paraiškų bet kurioms minėtoms teisėms įregistruoti, autoriaus teisės, duomenų bazių gamintojų (*sui generis*) teisės, firmų, įmonių, organizacijų, verslo pavadinimų ar vardų savininkų ir kitos panašios teisės ar įsipareigojimai, nepriklausomai nuo to, ar jie registruoti Lietuvoje, ar kitose šalyse, ar neregistruotini, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Užsakovo kaltės.

8.4. Paslaugų teikėjas neturi teisės be rašytinio Užsakovo sutikimo naudoti Užsakovo ar AB „Lietuvos geležinkeliai“ įmonių grupės simbolių, pavadinimo ir ženklo reklamoje, rinkodaroje, taip pat naudoti Užsakovo sukurtais intelektualiais veiklos rezultatais. Pažeidus reikalavimą, Paslaugų teikėjui taikoma 1 (vieno) procento bauda nuo Sutarties kainos be PVM.

9. KITOS NUOSTATOS

9.1. Paslaugų teikėjas nėra laikomas asocijuotu su Užsakovu pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus (Pridėtinės vertės mokesčio įstatymą, Pelno mokesčio įstatymą, Gyventojų pajamų mokesčio įstatymą).

9.2. Paslaugų teikėjas yra registruotas PVM mokėtoju Lietuvos Respublikoje.

9.3. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai. Sutartis gali būti pasirašyta kvalifikuotais elektroniniais parašais.

9.4. Atsižvelgiant į tai, kad Užsakovas veikia kaip Akcinės bendrovės „Lietuvos geležinkeliai“ įmonių grupės centrinė perkančioji organizacija, Pirkimo objektas įsigyjamas ir gali būti teikiamas tiek Užsakovui, tiek bet kurios Akcinės bendrovės „Lietuvos geležinkeliai“ esamos ar būsimos įmonės naudai ir interesais. Įmonė, kurios naudai bus užsakomas Pirkimo objektas, bus nurodoma Užsakyme.

9.5. Pasikeitus bet kuriam iš toliau nurodytų asmenų, Šalis privalo apie tai raštu pranešti kitai Šaliai ir nurodyti naujo paskirto asmens duomenis, atskiras susitarimas nepasirašomas, o pranešimas dėl asmens keitimo laikomas neatsiejama Sutarties dalimi.

UŽSAKOVAS

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu privalo laikytis visų Pirkimo dokumentų, įskaitant Sutarties ir jos priedų, reikalavimų ir užtikrinti visų kriterijų, įskaitant žaliuosius, kokybės, nacionalinio saugumo, tinkamą ir nuolatinį įgyvendinimą.

Pirkimo ir Sutarties vykdymo metu taikomi nacionalinio saugumo kriterijai:

- Sankcijos: Paslaugų tiekėjui, jo siūlomam pirkimo objektui, taip pat Paslaugų tiekėjo pasitelktiems asmenims netaikomos Lietuvos Respublikoje įgyvendinamos tarptautinės sankcijos, kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos ekonominių ir kitų tarptautinių sankcijų įgyvendinimo įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose;
- VPĮ 37 str. 9 d. ir VPĮ 47 str. 9 d. (reikalavimo formuluoję žr. įstatyme);
- VPĮ 45 str. 2¹ d. (reikalavimo formuluoję žr. įstatyme).

9.5. Sutarties SS priedai:

Priedas Nr. 1 – Paslaugų teikėjo paraiška, pasiūlymas (pridedama Paslaugų teikėjo Pirkimo metu teikta paraiškos ir pasiūlymo forma, visas pasiūlymas su priedais saugomas CVP IS);

Priedas Nr. 2 – Techninė specifikacija;

Priedas Nr. 3 – Sutarties BS;

Priedas Nr. 4 – Objekto techninė specifikacija;

Priedas Nr. 5 – Sutarties įvykdymo užtikrinimas, pridedamas po Sutarties pasirašymo (originalas saugomas

CVP IS).

10. ŠALIŲ ATSTOVŲ PARAŠAI	
Užsakovas	Paslaugų teikėjas
Generalinis direktorius Egidijus Lazauskas	Direktorius Giedrius Eidimtas
(parašas)	(parašas)

PARAIŠKA PIRKIME
25649 PASTATŲ PRIEŽIŪROS IR REMONTO PASLAUGOS
2024-09-24
(Data)

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių pavadinimas (-ai)	UAB „Corpus Pro“
Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių registracijos šalis (-ys) (jei fizinis asmuo – nuolatinės gyvenamosios vietos šalis ir pilietybė (-ės))	LR
Ar tiekėjas / tiekėjų grupės nariai turi kontroliuojantį (-čius) asmenį (-is) ¹ ? (nurodoma kiekvienam tiekėjų grupės nariui atskirai)	
Jei ne, nurodomas pagrindimas (pvz. <i>nė vienas Tiekėjo (juridinio asmens) dalyvis tiesiogiai ar netiesiogiai, ar kartu su susijusiais asmenimis nevaldo daugiau kaip 50 procentų akcijų, pajų, dalių, įnašų ar (ir) balsų juridinio asmens (Tiekėjo įmonės) dalyvių susirinkime</i>)	
Tiekėją / tiekėjų grupės narius (jei yra) kontroliuojančio (-ių) asmens (-ų) pavadinimas (-ai) (tuo atveju, jei kontroliuojantis (-ys) asmuo (-ys) yra juridinis (-iai) asmuo (-ys)) / vardas (-ai) pavardė (-ės) (tuo atveju, jei kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo) ²	

¹ Kontroliuojantis asmuo suprantamas taip, kaip tai apibrėžta VPĮ 2 straipsnio 15¹ dalyje / PĮ 2 straipsnio 4¹ dalyje: „**Kontroliuojantis asmuo** – individualios įmonės savininkas arba juridinis ar fizinis asmuo, kuris kitame juridiniame asmenyje:

1) tiesiogiai ar netiesiogiai valdo daugiau kaip 50 procentų akcijų, pajų, dalių, įnašų ar (ir) balsų juridinio asmens dalyvių susirinkime arba

2) kartu su susijusiais asmenimis valdo daugiau kaip 50 procentų akcijų, pajų, dalių, įnašų ar (ir) balsų juridinio asmens dalyvių susirinkime ir kurio valdoma dalis yra ne mažesnė kaip 10 procentų akcijų, pajų, dalių, įnašų ar (ir) balsų juridinio asmens dalyvių susirinkime. **Susijusiu asmeniu laikomi:**

a) juridinių asmenų atveju – asmenys, kurių metinė finansinė atskaitomybė turi būti konsoliduota pagal Lietuvos Respublikos įmonių grupių konsoliduotosios finansinės atskaitomybės įstatymą, arba asmenys, kurių metinė finansinė atskaitomybė turi būti konsoliduota pagal kitų valstybių teisės aktus, įgyvendinančius Direktyvoje 2013/34/ES nustatytus reikalavimus;

b) fizinių asmenų atveju – sutuoktiniai, tėvai ir jų vaikai (įvaikiai).“

² Tiekėjas privalo nurodyti visus kontroliuojančius asmenis. Kontroliuojančio asmens sąvoką žr. 1 išnašą.

Kontroliuojančio (-ių) asmens (-ų) registracijos šalis (-ys) (tuo atveju, jei kontroliuojantis asmuo yra juridinis asmuo) / nuolatinės gyvenamosios vietos šalis, pilietybė (-ės) (tuo atveju, jei kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo)	■
Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių juridinio asmens kodas (-ai) (tuo atveju, jei Paraišką teikia fizinis asmuo – verslo pažymėjimo Nr. ar pan.)	304865887
Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių PVM mokėtojo kodas (-ai)	LT100011813914
Tiekėjų grupės narys, atstovaujantis arba vadovaujantis tiekėjų grupei (pildoma, jei Paraišką teikia tiekėjų grupė)	
Tiekėjo arba atstovaujančio tiekėjų grupės nario adresas, telefono numeris, el. paštas	Gabijos g. 52, Vilnius LT-06157 +370 700 33390 (8-5) 249 09 95 info@corpuspro.lt
Tiekėjo asmens, įgalioto pasirašyti sutartį, vardas, pavardė, pareigos	Direktorius Giedrius Eidimtas
Tiekėjo asmens, atsakingo už dalyvavimą pirkime, vardas, pavardė, telefono numeris, el. paštas	

Pažymime, kurioms Pirkimo objekto dalims teikiame Paraišką:

Pirkimo objekto dalis	Pažymėti dalis, kurioms teikiama Paraiška - ☒
I pirkimo objekto dalis - Pastatų, statinių ir inžinerinių sistemų priežiūros, remonto ir eksploatacijos paslaugos Vilniaus regione	☒
II pirkimo objekto dalis - Pastatų, statinių ir inžinerinių sistemų priežiūros, remonto ir eksploatacijos paslaugos Kauno regione	☒
III pirkimo objekto dalis - Pastatų, statinių ir inžinerinių sistemų priežiūros, remonto ir eksploatacijos paslaugos Klaipėdos regione	☒

IV pirkimo objekto dalis - Pastatų, statinių ir inžinerinių sistemų priežiūros, remonto ir eksploatacijos paslaugos Šiaulių regione	☒
---	-------------------------------------

2. INFORMACIJA APIE RĖMIMĄSI KITŲ ŪKIO SUBJEKTŲ PAJĖGUMAIS³

Tiekėjas kartu su Paraiška **privalo** išviešinti kvazisubtiekejus ir Ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi, siekdamas atitikti Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus (toliau – Ūkio subjektai). Jeigu Tiekėjas Paraiškoje nenurodo, kad remiasi kitų Ūkio subjektų pajėgumais, vadovaujantis VPĮ 49 straipsniu / PJ 62 straipsniu (kuriuo įstatymu vadovaujamas, nurodyta Specialiųjų pirkimo sąlygų specialioje dalyje), bus laikoma, kad Pirkimo dokumentuose nurodytus kvalifikacijos reikalavimus atitinka pats Tiekėjas.

2.1. Kvazisubtiekejai (fiziniai asmenys, kurių kvalifikacija tiekėjas remiasi, ir kurie Paraiškos ar pasiūlymo teikimo metu dar nėra tiekėjo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, ar subtiekejo darbuotojai, tačiau juos ketinama įdarbinti, jei pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu);

Eil. Nr.	Tiekėjo siūlomų specialistų vardas, pavardė	Specialistas Siūlomas pareigoms (pareigų pavadinimas turi atitikti kvalifikacijos reikalavimuose nurodytas pareigas)	Teisinis santykis su Tiekėju (<i>ketinama įdarbinti</i>)
1.			Planuojamas įdarbinti laimėjus Pirkimą
2.			Planuojamas įdarbinti laimėjus Pirkimą

Su Paraiška pateikiame Kvazisubtiekejų deklaracijų dėl ketinimo įdarbinti bei sutikimo būti įdarbintu Tiekėjo laimėjimo atveju, skaitmenines kopijas, patvirtinančias jų sutikimą būti įdarbintu LTG atliekamame Pirkime.

2.2. Ūkio subjektai (juridiniai ir (arba) fiziniai asmenys), kurių pajėgumais remiamasi kvalifikacijos reikalavimams atitikti:

Eil. Nr.	Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, pavadinimas, juridinio asmens kodas	Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, registracijos šalis ⁴	Ūkio subjekto kontroliuojančio (-ių) asmens (-ų) ⁵ pavadinimas (-ai) / vardas pavardė. Nesant	Kontroliuojančio (-ių) asmens (-ų) registracijos šalis (-ys)/ nuolatinės gyvenamosios	Kvalifikacijos reikalavimų, kuriems atitikti bus naudojami Ūkio subjekto	Ar pats Tiekėjas/ Tiekėjų grupės narys atitinka kvalifikacijos reikalavimą, kuriam pasitelkiami Ūkio subjektai?
----------	--	---	--	---	--	---

³ Pildoma, jei remiamasi kitų ūkio subjektų pajėgumais.

⁴ Jeigu ūkio subjektas yra fizinis asmuo, nurodoma 1) nuolatinė gyvenamoji vieta ir 2) pilietybė (-ės).

⁵ Žr. 1 ir 2 išnašas

			kontroliuojančio asmens, čia nurodomas pagrindimas.	vietos ir pilietybės (-ių) šalys	pajėgumai, pavadinimas (Pagal SD I priedo reikalavimus)		
1	2	3	4	5	6	7	
1.	UAB „Infes“	LR			SD I priedo II dalies 1.5 punktą	☐ Taip	☒ Ne
2.	UAB „Ardega“	LR			SD I priedo II dalies 1.3 punktą	☐ Taip	☒ Ne
3.	UAB „Aktinis“	LR			SD I priedo II dalies 1.2 punkto 2 d.	☐ Taip	☒ Ne

Lentelėje Tiekėjo nurodytus kvalifikacijos reikalavimus gali atitikti Tiekėjas ir (ar) Ūkio subjektas arba abu kartu. **Pastaba:** Kartu su Paraiška Tiekėjas turi pateikti Tiekėjo ir Ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiasi, užpildytus EBVPD, išskyrus atvejus, kai Tiekėjas pats atitinka Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus. Tokiu atveju Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, EBVPD pateikti nereikalaujama, jų kvalifikacija ir užpildytas EBVPD nebus tikrinami prieš nustatant laimėjusį pasiūlymą, o tokie Ūkio subjektai bus laikomi subtiekejais⁶. Pažymima, kad Tiekėjas negali remtis Ūkio subjektais, kurių neišviešino.

Jeigu reikalaujama išsilavinimo, ar profesinės kvalifikacijos, kaip nustatyta VPĮ 51 straipsnio 7 dalies 7 punkte, ar profesinės patirties, Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys suteiks paslaugas, atliks darbus, kuriems reikia jų turimų pajėgumų. Ši nuostata taikoma nepažeidžiant pagal VPĮ 49 straipsnio 7 dalį / PĮ 62 straipsnio 7 dalį nustatyto reikalavimo.

⁶ Tačiau tai neapriboja Tiekėjo teisės pasitelkti Ūkio subjektų ar kartu su Paraiška pateikti Ūkio subjektų atitiktį Pirkimo sąlygoms patvirtinančius dokumentus, kurie bus patikrinti tuo atveju, jei Tiekėjas raštu informuos apie savo kvalifikacijos praradimą ar dėl kitų priežasčių Sutarties vykdymo metu paaiškėtų aplinkybės, kurioms esant Tiekėjas turėtų remtis kitų Ūkio subjektų pajėgumais.

3. KITA INFORMACIJA

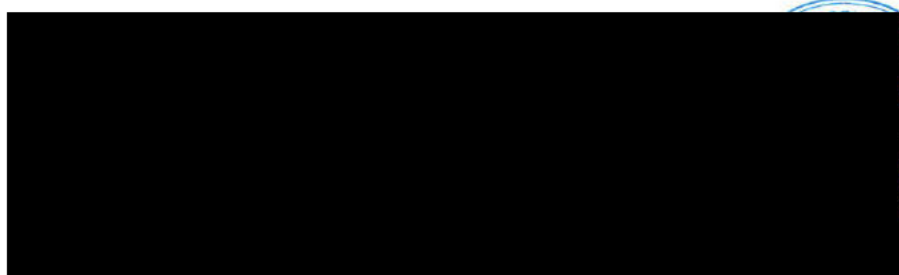
Vadovaudamiesi BNA 68 punkto reikalavimais, neteiksime šių pašalinimo pagrindų nebuvimą ir (arba) atitiktį kvalifikacijos reikalavimams, kokybės vadybos sistemos ir (ar) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams (ar šie reikalavimai keliami nustatyta SD priede Nr. I) patvirtinančių dokumentų. Su jais LTG gali susipažinti**:

Eil. Nr.	Pirkimo pavadinimas ir numeris	Dokumento pavadinimas
1.		
2.		
...		

**Pildoma, jei LTG jau turi atitinkamus dokumentus iš kitų Pirkimo procedūrų.

Šia Paraiška pažymime, kad atitinkame visus Pirkimo dokumentuose keliamus reikalavimus dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo ir (arba) atitikties kvalifikacijos reikalavimams, kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams ir teikiame duomenis bei kitus dokumentus pagal Pirkimo dokumentų reikalavimus.

- 1) Pasirašydami šią Paraišką, tvirtinu visų kartu su Paraiška pateikiamų dokumentų tikrumą.
- 2) Patvirtiname, kad atidžiai perskaitėme visus Pirkimo dokumentų reikalavimus, mūsų Paraiška juos visiškai atitinka ir įsipareigojame jų laikytis.
- 3) Patvirtinu, kad turiu pakankamai ekspertinių žinių, išteklių ir patikimumo tam, kad galėčiau užtikrinti asmens duomenų tvarkymo saugumą (jeigu vykdant sutartį bus tvarkomi fizinių asmenų duomenys, kurių tvarkymas reglamentuojamas 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB).
- 4) Dalyvaudamas šiame Pirkime neribojau konkurencijos, žinau ir suprantu, kad LTG, įvertinusi paraiškos duomenis, pasilieka teisę kreiptis į Tiekėją, Tiekėjų grupės narius, Subtiekėjus ir prašyti pateikti papildomus paaiškinimus, duomenis ar įrodymus dėl draudžiamų tiekėjų susitarimų nebuvimo. Žinau ir suprantu, kad jeigu mano nurodyta informacija yra melaginga, atsakomybė gali būti taikoma teisės aktų nustatyta tvarka, o tiekėjas, kuris su kitais tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama riboti, ribojama ar gali būti ribojama konkurencija Pirkime, ir LTG dėl to turint įtikinamų duomenų, gali būti pašalinamas iš Pirkimo procedūros, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 4 dalies 1 punkto pagrindu.
- 5) Suprantu, kad jei mano nurodyta informacija yra melaginga, įskaitant duomenis apie kontroliuojančius asmenis, man taikytina atsakomybė teisės aktų nustatyta tvarka.

 (rašas)

PASIŪLYMAS PIRKIME
25649 PASTATŲ PRIEŽIŪROS IR REMONTO PASLAUGOS
2024-10-30
(Data)

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių pavadinimas (-ai)	UAB „Corpus Pro“
---	------------------

Tiekėjas privalo užpildyti visas pasiūlyme nurodytas lenteles ir, jei prašoma, lentelės atitinkamoje grafoje nurodyti dokumentus (pavadinimas, puslapis, punktas) ar viešai prieinamus informacijos šaltinius (nuoroda į konkretų informacijos šaltinį su tikslu paaiškinimu). Iš Tiekėjo su Pasiūlymu nereikalaujama pateikti lentelėse jo nurodomų dokumentų. Kokius dokumentus pagal Pasiūlymo formą privalės pateikti galimas laimėtojas, yra nurodyta Pirkimo dokumentuose.

2. INFORMACIJA APIE SUBTIEKĖJUS¹

2.1. Pasiūlymo teikimo metu žinomi subtiekJai, kurie bus pasitelkiami Sutarties vykdymui ir (ar) subtiekimui perduodama sutartinių įsipareigojimų dalis (nurodyti privaloma), jei Pasiūlymo teikimo metu subtiekJai nėra žinomi – turi būti užpildytas 6 stulpelis (SubtiekJui perduodamų sutartinių įsipareigojimų dalis procentais ar suma nuo pasiūlymo kainos):

Eil. Nr.	SubtiekJo pavadinimas ir juridinio asmens kodas	SubtiekJo registracijos šalis ²	SubtiekJą kontroliuojančio (-ių) asmens (-ų) ³ pavadinimas (-ai) / vardas pavardė. Nesant kontroliuojančio asmens, čia nurodomas pagrindimas.	Kontroliuojančio (-ių) asmens (-ų) registracijos šalis (-ys) / nuolatinės gyvenamosios vietos ir pilietybės (-ių) šalys	SubtiekJui perduodamų sutartinių įsipareigojimų dalis procentais ar suma nuo pasiūlymo kainos
1	2	3	4	5	6
1.	UAB „Infes“	LR			10 proc
2.	UAB „Ardega“	LR			10 proc
3.	UAB „Aktinis“	LR			10 proc

¹ Pildoma, jei pasitelkiamas subtiekJas.

² Jeigu subtiekJas yra fizinis asmuo, nurodoma 1) nuolatinė gyvenamoji vieta ir 2) pilietybė (-ės).

³ Žr. 1 ir 2 išnašas

Jeigu reikalaujama išsilavinimo, ar profesinės kvalifikacijos, kaip nustatyta VPĮ 51 straipsnio 7 dalies 7 punkte, ar profesinės patirties, Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys suteiks paslaugas, atliks darbus, kuriems reikia jų turimų pajėgumų. Ši nuostata taikoma nepažeidžiant pagal VPĮ 49 straipsnio 7 dalį / PĮ 62 straipsnio 7 dalį nustatyto reikalavimo. Tokie ūkio subjektai turi būti nurodyti ir kaip subtiekJai bei turi būti nurodyta jiems perduodamų įsipareigojimų dalis (2.1 punktas).

Su Pasiūlymu pateikiame SubtiekJų deklaracijas.

3. PASIŪLYMO KOKYBINIAI PARAMETRAI

Siūlomas pirkimo objektas atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jo savybės yra tokios:

Eil. Nr.	Pirkimo objekto dalis	Kokybės kriterijus pagal pirkimo dokumentuose nustatytą pasiūlymų vertinimo tvarką	Tiekėjo siūloma kriterijaus reikšmė (pildo tiekėjas)
1	2	3	4
1.	1	Atvykimas į paslaugų teikimo vietą, vietas netaršiomis / taršiomis transporto priemonėmis*	54 vnt.

* Su pasiūlymu pateikiamas Tiekėjo turimų transporto priemonių sąrašas su įrodomaisiais dokumentais (t. y. transporto priemonės pasų ar kitų dokumentų kopijos).

4. PASIŪLYMO KAINA

Pirkimo objekto sudedamosios dalys įkainojamos pasiūlymo priede Nr. 1, kuris turi būti pateiktas excel formatu.

I pirkimo objekto dalis - Pastatų, statinių ir inžinerinių sistemų priežiūros, remonto ir eksploatacijos paslaugos Vilniaus regione

SVARBU! Pasiūlymo sudedamosios dalys pateikiamos Pasiūlymo formos 1 priede „Įkainių lentelė“. Tiekėjas kartu su pasiūlymu pateikia užpildytą Pasiūlymo formos 1 priedą. Pasiūlymo kaina Eur be PVM turi sutapti su Pasiūlymo formos 1 priede nurodyta pasiūlymo kaina Eur be PVM.

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Pasiūlymo formos 1 priedo 1 lentelės bendra kaina be PVM (A) padauginta iš 0,6	Pasiūlymo formos 1 priedo 2 lentelės bendra kaina be PVM (B) padauginta iš 0,3	Pasiūlymo formos 1 priedo 3 lentelės nuolaida (100-C)/100 padauginta iš D _{IV}	Bendra pirkimo objekto dalies kaina be PVM (3+4+5)
----------	------------------	--	--	---	--

1	2	3	4	5	6
1.	Pastatų, statinių ir inžinerinių sistemų priežiūros, remonto ir eksploatacijos paslaugos Vilniaus regione	$A \times 0,6$ /117 880.25x0.6= 70 728.15/	$B \times 0,3$ /9943.50x0.3=2 983.05/	$(100-C)/100 \times D$ / (100- 0)/100*1305.56)=1305.56/	75 016.76
Pasiūlymo kaina EUR be PVM (X)					75 016.76
PVM (pildoma, jei taikoma)**					15 753.52
Pasiūlymo kaina EUR su PVM ¹					90 770.28

* Jei „PVM“ laukas nepildomas, nurodykite priežastis, dėl kurių PVM nemokamas⁴:

Pasiūlymo kainos apskaičiavimo formulė:

$X = Ax0,6 + Bx0,3 + (100-C)/100 \times D$, kur:

X – bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM;

A – pasiūlymo formos 1 priede nurodyta 1 lentelės bendra kaina Eur be PVM;

B – pasiūlymo formos 1 priede nurodyta 2 lentelės bendra kaina Eur be PVM;

C – pasiūlymo formos 1 priede nurodyta 3 lentelėje nurodyta „SISTELA“ (arba lygiavertės sistemos) nuolaida;

D – 10 proc. nuo 1 mėnesio maksimalios sutarties kainos:

$D = (4\,700\,000,00/3 \text{ metų } /12 \text{ mėnesių}) \times 10 \text{ proc.} \times 0,1 \text{ (koeficientas)} = 1\,305,56 \text{ Eur.}$

Pasiūlymo kainos apskaičiavimo tvarkoje nurodytos bendrosios sumos, koeficientai yra naudojami tik pasiūlymų palyginimui.

II pirkimo objekto dalis - Pastatų, statinių ir inžinerinių sistemų priežiūros, remonto ir eksploatacijos paslaugos Kauno regione

SVARBU! Pasiūlymo sudedamosios dalys pateikiamos Pasiūlymo formos 1 priede „Iškainių lentelė“. Tiekėjas kartu su pasiūlymu pateikia užpildytą Pasiūlymo formos 1 priedą. Pasiūlymo kaina Eur be PVM turi sutapti su Pasiūlymo formos 1 priede nurodyta pasiūlymo kaina Eur be PVM.

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Pasiūlymo formos 1 priedo 1 lentelės bendra kaina be PVM (A) padauginta iš 0,6	Pasiūlymo formos 1 priedo 2 lentelės bendra kaina be PVM (B) padauginta iš 0,3	Pasiūlymo formos 1 priedo 3 lentelės nuolaida (100-C)/100 padauginta iš D _{IV}	Bendra pirkimo objekto dalies kaina be PVM (3+4+5)
----------	------------------	--	--	---	--

⁴ Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, tiekėjas nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka, vadovaudamasis 2006 m. lapkričio 28 d. Tarybos direktyva 2006/112/EB dėl pridėtinės vertės mokesčio bendros sistemos, ar PVM įstatymo 95 straipsniu, arba kitu Tiekėjo nurodomu atveju. Tokiu atveju eilutė PVM nepildoma arba joje įrašoma „ne PVM mokėtojas“, arba „netaikoma“.

* Jei „PVM“ laukas nepildomas, nurodykite priežastis, dėl kurių PVM nemokamas⁵:

III pirkimo objekto dalis - Pastatų, statinių ir inžinerinių sistemų priežiūros, remonto ir eksploatacijos paslaugos Klaipėdos regione

SVARBU! Pasiūlymo sudedamosios dalys pateikiamos Pasiūlymo formos 1 priede „Iškainių lentelė“. Tiekėjas kartu su pasiūlymu pateikia užpildytą Pasiūlymo formos 1 priedą. Pasiūlymo kaina Eur be PVM turi sutapti su Pasiūlymo formos 1 priede nurodyta pasiūlymo kaina Eur be PVM.

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Pasiūlymo formos 1 priedo 1 lentelės bendra	Pasiūlymo formos 1 priedo 2 lentelės bendra kaina be PVM (B) padauginta iš 0,3	Pasiūlymo formos 1 priedo 3 lentelės nuolaida (100-C)/100 padauginta iš D _{IV}	Bendra pirkimo objekto dalies kaina be PVM
----------	------------------	---	--	---	--

⁵ Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, tiekėjas nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka, vadovaudamasis 2006 m. lapkričio 28 d. Tarybos direktyva 2006/112/EB dėl pridėtinės vertės mokesčio bendros sistemos, ar PVM įstatymo 95 straipsniu, arba kitu Tiekėjo nurodomu atveju. Tokiu atveju eilutė PVM nepildoma arba joje įrašoma „ne PVM mokėtojas“, arba „netaikoma“.

[REDACTED]

* Jei „PVM“ laukas nepildomas, nurodykite priežastis, dėl kurių PVM nemokamas⁷:

5. KITA INFORMACIJA

⁷ Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, tiekėjas nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka, vadovaudamasis 2006 m. lapkričio 28 d. Tarybos direktyva 2006/112/EB dėl pridėtinės vertės mokesčio bendros sistemos, ar PVM įstatymo 95 straipsniu, arba kitu Tiekėjo nurodomu atveju. Tokiu atveju eilutė PVM nepildoma arba joje įrašoma „ne PVM mokėtojas“, arba „netaikoma“.

Vadovaudamiesi BNA 68 punkto reikalavimais, neteiksime šių pašalinimo pagrindų nebuvimą ir (arba) atitiktį kvalifikacijos reikalavimams, kokybės vadybos sistemos ir (ar) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams (ar šie reikalavimai keliama nustatyta SD priede Nr. X) patvirtinančių dokumentų. Su jais LTG gali susipažinti**:

Eil. Nr.	Pirkimo pavadinimas ir numeris	Dokumento pavadinimas
1.		
2.		
...		

**Pildoma, jei LTG jau turi atitinkamus dokumentus iš kitų Pirkimo procedūrų.

- 1) Pasirašydamas šį Pasiūlymą, tvirtinu visų kartu su Pasiūlymu pateikiamų dokumentų tikrumą.
- 2) Patvirtinu, kad atidžiai perskaitėme visus Pirkimo dokumentų reikalavimus, mūsų Pasiūlymas juos visiškai atitinka ir įsipareigojame jų laikytis vykdydami Sutartį.
- 3) Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.
- 4) Patvirtinu, kad turiu pakankamai ekspertinių žinių, išteklių ir patikimumo tam, kad galėčiau užtikrinti asmens duomenų tvarkymo saugumą (jeigu vykdant sutartį bus tvarkomi fizinių asmenų duomenys, kurių tvarkymas reglamentuojamas 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB).
- 5) Dalyvaudamas šiame Pirkime neribojau konkurencijos, žinau ir suprantu, kad LTG, įvertinusi pasiūlymo duomenis, pasilieka teisę kreiptis į Tiekėją, Tiekėjų grupės narius, Subtiekėjus ir prašyti pateikti papildomus paaiškinimus, duomenis ar įrodymus dėl draudžiamų tiekėjų susitarimų nebuvimo. Žinau ir suprantu, kad jeigu mano nurodyta informacija yra melaginga, atsakomybė gali būti taikoma teisės aktų nustatyta tvarka, o tiekėjas, kuris su kitais tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama riboti, ribojama ar gali būti ribojama konkurencija Pirkime, ir LTG dėl to turint įtikinamų duomenų, gali būti pašalinamas iš Pirkimo procedūros, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 4 dalies 1 punkto pagrindu.
- 6) Suprantu, kad jei mano nurodyta informacija yra melaginga, įskaitant duomenis apie kontroliuojančius asmenis, man taikytina atsakomybė teisės aktų nustatyta tvarka.

6. PRIEDAI

Priedas Nr. 1 – Pasiūlymo kaina. Informacija apie siūlomas paslaugas.

(Tiekėjo



1 pirkimo objekto dalis - Vilniaus regiono pastatų ir inžinerinių sistemų priežiūra

1 lentelė. Priežiūros mėnesiniai įkainiai

Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Techninės priežiūros vnt. įkainis, EUR be PVM	Preliminarus kiekis	Orientacinė bendra kaina mėn., EUR be PVM
1. PASTATŲ KONSTRUKČIŲ PRIEŽIŪRA				
Pastatų konstrukcijų priežiūros darbai, kai pastato plotas iki 80m ²	m ² /m			
Pastatų konstrukcijų priežiūros darbai, kai pastato plotas 80,01-250m ²	m ² /m			
Pastatų konstrukcijų priežiūros darbai, kai pastato plotas 250,01-500m ²	m ² /m			
Pastatų konstrukcijų priežiūros darbai, kai pastato plotas 500,01-1000m ²	m ² /m			
Pastatų konstrukcijų priežiūros darbai, kai pastato plotas virš 1000m ²	m ² /m			
Keleivių paviljonų priežiūra	vnt/m			
2. PASTATŲ INŽINERINIŲ SISTEMŲ PRIEŽIŪRA				
2.1 ELEKTROS ŪKIS				
Elektros sistemų priežiūros darbai, kai pastato plotas iki 80m ²	m ² /m			
Elektros sistemų priežiūros darbai, kai pastato plotas 80,01-250m ²	m ² /m			
Elektros sistemų priežiūros darbai, kai pastato plotas 250,01-500m ²	m ² /m			
Elektros sistemų priežiūros darbai, kai pastato plotas 500,01-1000m ²	m ² /m			
Elektros sistemų priežiūros darbai, kai pastato plotas virš 1000m ²	m ² /m			
Dyzelinų generatorių priežiūra	vnt/m			
2.2 VEDINIMAS, ORO KONDICIONAVIMAS				
Oro kondicionierius, kurio šaldymo galia iki 7,2kW	vnt/m			
Oro kondicionierius, kurio šaldymo galia 7,21 iki 11,5kW	vnt/m			
Oro kondicionierius, kurio šaldymo galia 11,51 kW ir didesnė	vnt/m			
Šaldymo mašinų priežiūra	vnt/m			
Vėdinimo sistemos priežiūra	vnt/m			
2.3 VIDAUS VANDENTIEKIS IR NUOTEKOS				
Vidaus vandentiekio ir nuotekų sistemų priežiūros darbai, kai pastato plotas iki 80m ²	m ² /m			
Vidaus vandentiekio ir nuotekų sistemų priežiūros darbai, kai pastato plotas 80,01-250m ²	m ² /m			
Vidaus vandentiekio ir nuotekų sistemų priežiūros darbai, kai pastato plotas 250,01-500m ²	m ² /m			
Vidaus vandentiekio ir nuotekų sistemų priežiūros darbai, kai pastato plotas 500,01-1000m ²	m ² /m			
Vidaus vandentiekio ir nuotekų sistemų priežiūros darbai, kai pastato plotas virš 1000m ²	m ² /m			
Nuotekų išvežimas asenizaciniu automobiliu	m ³			
2.4 ŠILUMOS ŪKIS				
Šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūros darbai, kai pastato plotas iki 80m ²	m ² /m			
Šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūros darbai, kai pastato plotas 80,01-250m ²	m ² /m			
Šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūros darbai, kai pastato plotas 250,01-500m ²	m ² /m			
Šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūros darbai, kai pastato plotas 500,01-1000m ²	m ² /m			
Šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūros darbai, kai pastato plotas virš 1000m ²	m ² /m			
Šilumos punkty priežiūros darbai	vnt/m			
Dujinių katilinių priežiūros darbai	vnt/m			
Biokuro katilinių priežiūros darbai	vnt/m			
Elektrinių katilinių priežiūros darbai	vnt/m			
Geoterminių katilinių priežiūros darbai	vnt/m			
3. PAVOJINGŲ ĮRENGINIŲ PRIEŽIŪRA				
Liftų priežiūros darbai	vnt/m			
Eskalatorių priežiūros darbai	vnt/m			
4. LAUKO INŽINERINIŲ TINKLŲ PRIEŽIŪRA				
Lauko vandentiekio sistemų priežiūra	km/m			
Lauko nuotekų sistemų priežiūra	km/m			
Lietaus nuotekų sistemų priežiūra	km/m			
Vandenvietės su gręžiniais priežiūra (su nuolatinių budėjimu)	vnt/m			
Vandenvietės su gręžiniais priežiūra (su budėjimu darbo dienomis darbo valandomis)	vnt/m			
Vandenvietės su gręžiniais priežiūra	vnt/m			
Nuotekų siurblių priežiūra	vnt/m			
Nuotekų siurblių priežiūra	vnt/s			
Dujotekio tinklų priežiūra	km/m			
Šilumos tinklų priežiūra	km/m			
5. GAISRO GESINIMO SISTEMŲ PRIEŽIŪRA				
Priešgaisrinio rezervuaro priežiūra	vnt/m			
Gesinimo dujomis sistemų priežiūra	vnt/m			
5.1 Gaisro gesinimo priemonių priežiūra				
Gesintuvas MG-1	vnt			
Gesintuvas MG-2	vnt			
Gesintuvas MG-4	vnt			
Gesintuvas MG-5	vnt			
Gesintuvas MG-6	vnt			
Gesintuvas MG-9	vnt			
Gesintuvas MG-12	vnt			
Gesintuvas MG-25	vnt			
Gesintuvas MG-50	vnt			
Gesintuvas MG-100	vnt			
Gesintuvas MG-150	vnt			
Gesintuvas VPG-6	vnt			
Gesintuvas VPG-10	vnt			
Gesintuvas VPG-100	vnt			
Gesintuvas AG-2	vnt			
Gesintuvas AG-3, OU-3	vnt			
Gesintuvas AG-3,5	vnt			
Gesintuvas AG-4	vnt			
Gesintuvas AG-5, OU-5	vnt			

Gesintuvas AG-5E	vnt
Gesintuvas AG-8, OU-8	vnt
Gesintuvas AG-10	vnt
Gesintuvas AG-25	vnt
Gesintuvas AG-30	vnt
Gesintuvas AG-50	vnt
Gaisrinis čiaupas	vnt
Gaisrinis hidrantas	vnt
5.2 Gaisro gesinimo priemonių keitimas naujomis	
Gesintuvas MG-1	vnt
Gesintuvas MG-2	vnt
Gesintuvas MG-4	vnt
Gesintuvas MG-6	vnt
Gesintuvas MG-9	vnt
Gesintuvas MG-12	vnt
Gesintuvas MG-25	vnt
Gesintuvas MG-50	vnt
Gesintuvas MG-100	vnt
Gesintuvas MG-150	vnt
Gesintuvas VPG-6	vnt
Gesintuvas VPG-10	vnt
Gesintuvas VPG-100	vnt
Gesintuvas AG-2	vnt
Gesintuvas AG-5	vnt
Gesintuvas AG-10	vnt
Gesintuvas AG-20	vnt
Gesintuvas AG-30	vnt
Gesintuvas AG-50	vnt
Ženklas "Gesintuvas" 130x130mm	vnt
Hidranto vietos ženklas	vnt
Gaisrinio čiaupo vietos ženklas	vnt
Gesintuvų utilizavimas	vnt
Nedegus auðeklas 1,5x1,5	vnt
Čiaupas 50 mm aliuminis	vnt
Čiaupas 50 mm bronzà	vnt
Čiaupas 70 mm aliuminis	vnt
Čiaupas 70 mm bronzà	vnt
Gaisrinė žarna 51mm l=20m, GR-50	vnt
Gaisrinė žarna 66mm l=20m, GR-70	vnt
Švirkštas RS-50	vnt
Švirkštas RS-70	vnt
Sujungimo galvutė GM-50, GC-50, GR-50	vnt
Sujungimo galvutė GM-70, GC-70, GR-70	vnt
Pakeitimas sugedusio gaisrinio čiaupo nauju	vnt
6. EVAKUACINIŲ PLANŲ RUOŠIMAS	
Evakuacinių planų ruošimas	vnt
7. VALSTYBINIŲ VĖLIAVŲ IŠKĖLIMAS	
Valstybinių vėliavų iškėlimas	vnt

1 lentelės bendra kaina be PVM (A)) 117 880,25

2 lentelė. Remonto valandiniai įkainiai ir reagavimo laikai

INŽINERINIŲ SISTEMŲ REMONTO SPECIALISTŲ VALANDINIAI ĮKAINIAI	Mato vn	Reagavimo laikas į avarinį iškvietimą darbo metu, val.	Reagavimo laikas į avarinį iškvietimą nedarbo metu, val.	Reagavimo laikas papildomiems iškvietimams, val.	Smulkių remonto darbų atlikimo terminas, d. d.	Orientacinis poreikis, val.	Įkainis 1 val., Eur be PVM	Orentacinė bendra kaina Eur be PVM
Elektros ūkio remonto	val.							
Vandentiekio/nuotekų remonto	val.							
Liftų remonto	val.							
Eskalatorių remonto	val.							
Automatinių durų remonto	val.							
Pakeliamų garažų vartų remonto	val.							
Automatinių kelio užtvartų ir teritorijų vartų remonto	val.							
Šilumos ūkio remonto	val.							
Dujų ūkio remonto	val.							
Pastatų, statinių smulkių defektų remonto	val.							
Katilinių remonto	val.							
Dujinių gaisro gesinimo sistemų remonto	val.							
Vėdinimo ir kondicionavimo sistemų remonto	val.							
2 lentelės bendra kaina be PVM (B)								9 943,50

3 lentelė. Nuolaida skaičiuojama nuo "SISTELOS" (arba lygiavertės) įkainių

Siūloma nuolaida nuo "SISTELOS" (arba lygiavertės) įkainio (C)	Siūloma nuolaida proc.
	0

PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I DALIS. PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS

1. SĄVOKOS

Užsakovas – AB „Lietuvos geležinkeliai“ / AB „LTG Cargo“ / AB „LTG Infra“ / UAB „LTG Link“ / Uždaroji akcinė bendrovė Geležinkelio tiesimo centras.

Paslaugų teikėjas – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Užsakovas sudaro Sutartį.

Paslaugos – Pastatų, statinių ir inžinerinių sistemų priežiūros, remonto ir eksploatacijos paslaugos, teikiamos Užsakovui Lietuvos Respublikos teritorijoje.

Prekės – Paslaugų teikimui reikalingos detalės, medžiagos, dalys.

Sutartis – Sutartis, sudaroma tarp Paslaugų teikėjo ir Užsakovo dėl Pirkimo objekto.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

Užsakovas perka Pastatų, statinių ir inžinerinių sistemų priežiūros, remonto ir eksploatacijos paslaugas (toliau – **Pirkimo objektas**).

Pirkimo objektas skirstomas į 4 (keturias) pirkimo objekto dalis.

I p.o.d. - Pastatų, statinių ir inžinerinių sistemų priežiūros, remonto ir eksploatacijos paslaugos Vilniaus regione;

II p.o.d. - Pastatų, statinių ir inžinerinių sistemų priežiūros, remonto ir eksploatacijos paslaugos Kauno regione;

III p.o.d. - Pastatų, statinių ir inžinerinių sistemų priežiūros, remonto ir eksploatacijos paslaugos Klaipėdos regione;

IV p.o.d. - Pastatų, statinių ir inžinerinių sistemų priežiūros, remonto ir eksploatacijos paslaugos Šiaulių regione.

2.1. PIRKIMO OBJEKTO PRITAIKYMO SRITIS

Užsakovo valdomų pastatų, statinių bei inžinerinių tinklų priežiūra, eksploatacija ir remontas, laikantis numatytų galiojančių teisės aktų bei gamintojų rekomendacijų.

3. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

- 3.1. Teikiamos paslaugos turi atitikti visus Lietuvos Respublikos įstatymų, statybos techninių reglamentų ir kitų galiojančių norminių dokumentų keliamus reikalavimus tokio pobūdžio objektams, darbams ir paslaugoms, įrangos gamintojų nurodymus ir rekomendacijas.
- 3.2. Periodinė priežiūra atliekama numatytu periodiškumu, pagal iš anksto su Užsakovu suderintą priežiūros grafiką, kuris parengiamas ir suderinamas iki kiekvienų einamųjų metų kovo 15 d., tačiau jei pagal įrangos tiekėjo ar gamintojo, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų galiojančių norminių dokumentų keliamus reikalavimus rekomenduojamas priežiūros periodiškumas dažnesnis nei nurodyta Užsakovo, tuomet priežiūra atliekama pagal įrangos tiekėjo, gamintojo ar Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų galiojančių norminių dokumentų keliamus nustatytus periodiškumus.
- 3.3. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad Paslaugos bus teikiamos laikantis visų galiojančių priešgaisrinių, aplinkos apsaugos, sanitarijos (higienos) bei kitų Lietuvos Respublikos norminių aktų reikalavimų.
- 3.4. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad Paslaugos bus teikiamos laikantis darbuotojų saugą ir sveikatą reglamentuojančių teisės aktų, bei AB „Lietuvos geležinkeliai“ vidinių saugą ir sveikatą reglamentuojančių dokumentų reikalavimų.
- 3.5. Paslaugų teikėjas, pasibaigus įmonės arba darbuotojo atestato/sertifikato/licencijos vykdyti veiklą galiojimo laikui, privalo pateikti atestato/sertifikato/licencijos atnaujinimą, pratesimą arba naują dokumentą. Paslaugų teikėjo darbuotojui nebedirbant įmonėje ar jį nušalinus nuo Sutarties vykdymo, Paslaugų teikėjas privalo pateikti ne žemesnės nei buvusio darbuotojo kvalifikacijos atestatą, leidžiantį teikti paslaugas ir vykdyti darbus.
- 3.6. Eksploatacijos, remonto, priežiūros metu panaudotos arba pakeistos medžiagos (lempos, tepalai, baterijos, akumuliatoriai, spynos, vėliavos ir kt.) privalo būti utilizuotos Lietuvos Respublikos teisės aktų reglamentuota tvarka.
- 3.7. Defektus prieš/po bei atliktus remonto darbus ar darbų etapus, kai jų nesimato baigus darbus, Paslaugų teikėjas turi fiksuoti fotofiksacine medžiaga, kuri turi būti pateikta Paslaugų teikėjo užduočių valdymo sistemoje prie konkrečios užduoties. Remonto darbai priimami tik esant fotofiksacijai.
- 3.8. Paslaugų teikėjas privalo sekti Lietuvos Respublikos įstatymų, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, nurodančių bei apibrėžiančių pastatų priežiūros sektoriaus veiklą, pakeitimus bei jų laikytis ir taikyti savo veikloje prižiūrint Užsakovo turtą, naudoti tik sertifikuotas EU naudojimui įrangą, medžiagas ir detales.
- 3.9. Paslaugų teikėjas privalo turėti 24 val. per parą 7 dienas per savaitę veikiančią avarinę tarnybą, kuri avarijos atveju gavusi pranešimą atvyks Sutarties sąlygose nurodytais terminais avarijos lokalizavimui ir likvidavimui. Avarinė tarnyba privalo priimti pranešimus trumpaisiais SMS žinutėmis iš automatinio gedimo pranešimo sistemų.
- 3.10. Paslaugų teikėjas privalo turėti visą parą veikiančią kliento telefoninių kreipinių registravimo centrą avarių, gedimų, papildomų paslaugų registravimui. Visos skambučių centro priimtos užklausos turi būti matomos „web online“ gedimų registracijos sistemoje.

- 3.11. Paslaugų teikėjas privalo turėti visą parą veikiančią gedimų registravimo „web online“ sistemą ir suteikti prisijungimą Užsakovui gedimų registravimui, pastabų teikimui, užsakymo eigos kontrolei. Minimalios „web online“ sistemos funkcijos:
- Objektų registravimas, redagavimas;
 - Užduočių/gedimų registravimas;
 - Užduočių/gedimų įvykdymo terminų nustatymas ir priminimų apie termino artėjimą siuntimas užsakovui;
 - Realio laiku sinchronizuojami užduočių vykdymo etapai (priimta, vykdoma, atlikta ir pan.);
 - Komentarų apie užduočių eiga rašymo ir fotofiksacinės medžiagos talpinimo galimybė;
 - Objektų lankomumo registras;
 - Duomenų kaupimas;
 - Ataskaitų formavimas.
- 3.12. Paslaugų teikėjas turima „web online“ sistema besąlygiškai turi prisiderinti, per Užsakovo jam pateiktą prieigą, prie Užsakovo turimos Nekilnojamo Turto valdymo ir eksploatavimo sistemos.
- 3.13. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti sąnaudų, gautų užsakymų valdymo ir kitų teikiamų paslaugų ataskaitų parengimą ir pateikimą pagal Užsakovo pateiktus kriterijus už kiekvieną mėnesį iki kito mėnesio 10 d.
- 3.14. Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo užsakymo gavimo, prieš vykdant užsakymą, privalo elektroniniu paštu informuoti Užsakovą apie užsakytų prekių / paslaugų kilmės šalį ir prekių gamintoją (jo pavadinimas, įm. kodas, registracijos šalis). Šios informacijos pateikimas įskaičiuotas į užsakymo vykdymo terminą.
- 3.15. Paslaugų teikėjas neturi teisės Sutarties vykdymo metu tiekti prekių ir (ar) teikti paslaugų, kurios neatitinka Pirkimo dokumentų reikalavimų ir (ar) kurių tiekimas / teikimas yra apribotas dėl tarptautinių sankcijų (kaip jos suprantamos LR tarptautinių sankcijų įstatyme) ir (ar) dėl jų grėsmės nacionaliniam saugumui, kaip tai apibrėžta Pirkimo dokumentuose ir LR viešųjų pirkimų įstatyme / LR pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ir pašto paslaugų srityse perkančiųjų subjektų, įstatyme.
- 3.16. Pastatų, statinių bei inžinerinių tinklų priežiūros, eksploatacijos ir remonto paslaugos apima ir Paslaugų teikėjo teisę, esant poreikiui, vykdyti smulkų remontą, pagal sutartyje numatytus remonto valandinius įkainius, be išankstinio sąmatos derinimo, kai paskaičiuota preliminarinė medžiagų kaina neviršija 200 Eur (du šimtus eurų, 00 ct) be PVM. Jei preliminarinė medžiagų kaina viršija 200 Eur be PVM, Paslaugos pradedamos vykdyti gavus Užsakovo pritarimą el. paštu arba vidinėje darbų užsakymo sistemoje – Tvirtinimą. Užsakovui atsisakant Paslaugų, Užsakovas prisiima riziką dėl visų dėl to galinčių kilti neigiamų padarinių.
- 3.17. Tiekėjas pirkimo sutarties vykdymo laikotarpiu galės taikyti aplinkos apsaugos vadybos priemones, mažinančias vykdomos veiklos (perkamo objekto) neigiamą poveikį aplinkai. Taikomos priemonės turi būti susijusios bent su vienu iš žemiau nurodytų principų:
- 1) paslaugai teikti ar darbams atlikti sunaudojama mažiau gamtos išteklių ir (ar) sudėtyje yra pakartotiniai panaudotų ir (ar) perdirbtų medžiagų;
 - 2) paslaugai teikti ar darbams atlikti sunaudojama mažiau elektros energijos ir (ar) naudojami atsinaujinantys, ekologiški energijos ištekliai;
 - 3) paslaugai teikti ar darbams atlikti naudojama mažiau ar visai nenaudojama pavojingųjų cheminių medžiagų, neteršiama aplinka ir nekeliamas pavojus sveikatai.
- Aplinkos apsaugos vadybos priemonių, kurias tiekėjas galės taikyti vykdydamas pirkimo sutartį, apibūdinimas, įrodantis, kad tiekėjas, pirkimo sutarties vykdymo metu galės taikyti nustatytas aplinkos apsaugos priemones (šių vadybos priemonių taikymo aprašymas, arba nepriklausomų įstaigų išduoti galiojantys sertifikatai (pavyzdžiui LST EN ISO 14001), patvirtinantys, kad tiekėjas laikosi reikalaujamų aplinkos apsaugos priemonių ir pan.).
- 3.18. Reikalavimai dėl atitikties nacionalinio saugumo interesams. Reikalavimas pagal VPĮ 37 str. 8 d./KSPĮ 50 str. 8 d. Tiekėjo siūlomos prekės (įskaitant jų gamintojus), paslaugos ar darbai turi nekelti grėsmės nacionaliniam saugumui. Laikoma, kad tiekėjo siūlomos prekės (įskaitant jų gamintojus), paslaugos ar darbai kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė yra priėmusi sprendimą, patvirtinantį, kad ketinamas sudaryti sandoris neatitinka nacionalinio saugumo interesų vadovaujantis Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymu. Pirkimo metu atliekant patikrą dėl atitikties nacionalinio saugumo interesams, Tiekėjas turės pateikti tokiai patikrai atlikti reikalingus dokumentus.
- 3.19. Pirkimo objektų savybės ir reikalavimai:

Eil. Nr.	Atliekami priežiūros darbai	Periodiškumas
1.	STATINIO TECHNINĖ PRIEŽIŪRA PAGAL STR 1.07.03:2017 REIKALAVIMUS	
1.1.	Paskirtas atestuotas specialistas atsakingas už statinių techninę priežiūrą bei priešgaisrinę būklę (už priskirtus pastatus ir statinius pagal objektų technines specifikacijas)	Nuolat

1.2.	Neeilinė apžiūra	Atliekamos po stichinių nelaimių (gaisrų, liūčių, uraganų ir pan.), statinio ar atskirų jo konstrukcijų griūties ir kitų reiškinių, sukėlusių pavojingas konstrukcijų deformacijas, taip pat keičiantis Naudotojui ar techniniam prižiūrėtoji/ Užsakovui išreiškus poreikį
1.3.	Nuolatiniai pastatų ir statinių būklės stebėjimai	1 kartą per mėnesį
1.4.	Vizualinis patikrinimas pagrindinių statinio konstrukcijų, inžinerinių sistemų ir įrangos pastebėtų defektų fiksavimas	1 kartą per mėnesį
1.5.	Nuolatinių stebėjimų metu pastebėtų konstrukcijų, inžinerinių sistemų ir įrangos defektų registravimas statinio techninės priežiūros žurnale, arba įrašai, kad defektų nepastebėta.	1 kartą per mėnesį
1.6.	Kasmetinė visų pastatų ir statinių apžiūra:	
1.6.1.	Paslaugų teikėjo ir užsakovo paskirtos komisijos detalios apžiūros ir tikrinamos statinio konstrukcijos, inžinerinė įranga, tinklai, nustatomas statybinių tyrinėjimų poreikis, pastato defektai ir remonto, rekonstrukcijos darbų poreikis. Defektų fotofiksacija.	1 kartą per metus.
1.6.2.	Metinės apžiūros ataskaitos parengimas	1 kartą per metus. Aktai pateikiami iki birželio 1 d.
1.6.3.	Užfiksuotų defektų pašalinimo sąmatų sudarymas pagal vidutinius galiojančius įkainius („Sistela“ arba lygiavertė)	po apžiūrų per 5 d.d.
1.7.	Reikalingos dokumentacijos pildymas	1 kartą per mėnesį
1.8.	Statinių remonto darbų atlikimas (pagal atskirai suderintas sąmatas/komercinius pasiūlymus (kai sąmatų rengimo programoje „Sistela“ arba lygiavertė nėra darbų įkainių)). Sąmatos sudaromos pagal remonto metu galiojančias, vidutinės statybos resursų skaičiuojamąsias kainas be PVM („Sistela“ arba lygiavertė), kai: a) Papildomas darbo užmokestis 8%; b) Soc. Draudimo išlaidos 1,79%; c) Statybvietės išlaidos 9%; d) Pridėtinės išlaidos 20,90%; e) Pelnas 5%; f) Papildomų medžiagų vertė 3 %; g) Papildomų mechanizmų vertė 3%. Paslaugų teikėjas negali didinti aukščiau išvardintų procentinių išraiškų.	Pagal poreikį
1.9.	Lietaus lietvamzdžių, latakų ir stogų valymas, augmenijos šalinimas nuo pastatų nuogrindų. Atliekų utilizavimas	pagal poreikį, bet ne rečiau kaip 2 kartus per metus
1.10.	Prižiūrimo statinio teritorijoje esančių tvorų, teritorijos vartų, paviljonų, pakeliamų vartų, kelio užtvartų, suoliukų, kiemo aikštelių, rampų, praėjimo takų, asfalto, betono, akmenų ir trinkelio dangų apžiūra, defektų nustatymas ir stebėjimas, apžiūros ataskaitos su fotofiksacija parengimas ir pateikimas	Nuolat
1.11.	Statinių, statinio sistemų ir įrenginių (tame tarpe ir gaisro gesinimo priemonės) metinio priežiūros grafiko sudarymas ir suderinimas su užsakovu	1 kartą per metus
1.12.	Statiniams, kurių plotas yra mažesnis negu 80 kv. m, atliekama apžiūra ir fiksuojama laisvos, su Užsakovu suderintos formos žurnale.	1 kartą per mėnesį
1.13.	Statinių techninių pasų ir evakuacinių planų parengimas, jeigu tokių nėra, arba papildymas, jeigu trūksta duomenų	Pagal poreikį

1.14.	Sniego sluoksnio, apkrovų ant stogo konstrukcijų ir susidariusių varveklių kontrolė, šalinimas, pavojingų vietų aptvėrimas	Pagal poreikį
1.15.	Visomis Lietuvos Respublikos šventinėmis dienomis, objektuose užkabinti, iškelti, nuimti ir nukabinti Lietuvos Respublikos valstybės vėliavą, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos valstybės vėliavos ir kitų vėliavų įstatymas ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gruodžio 24 d. nutarimu Nr. 1649, o pareikalavus, susidėvėjusias vėliavas, neatitinkančias reikalavimų, teikėjas turi pakeisti naujomis be papildomo apmokėjimo.	Pagal teisės aktų reikalavimus arba poreikį
1.16.	Pastatų ūkio priežiūros smulkūs remonto darbai (teritorijoje esančių kelio užtvarų, statinių pakeliamų vartų, paviljonų, suoliukų, teritorijų vartų, langų, durų, automatinio durų, pritraukėjų, spynų ir kitų pastate esančių įrengimų, eksploatacija (reguliavimas, sutepimas ir kt.) ir remontas, baldų, žaliuzių, roletų remontas bei panašaus pobūdžio darbai), atliekami techninės profilaktinės apžiūros, techninio aptarnavimo metu ar gavus Užsakovo pranešimą (taikant sutartyje nurodytus valandinius darbo įkainius, medžiagos apmokamos atskirai).	Pagal poreikį, ne vėliau kaip per 3 d. nuo užsakymo gavimo
1.17.	Atsiradusių defektų šalinimas/remontas (pagal atskirai suderintas sąmatas arba komercinius pasiūlymus (kai sąmatų rengimo programoje „Sistela“ arba lygiavertė nėra darbų įkainių))	Pagal poreikį
2.	ELEKTROS SISTEMŲ PRIEŽIŪRA (lauko elektros jėgos tinklų, vidaus instaliacinių sistemų, elektros skydinių ir kitų elektros tinklų bei įrenginių priežiūra)	
2.1.	Paskirtas atestuotas specialistas atsakingas už elektros ūkį. (už priskirtus pastatus ir statinius pagal objektų technines specifikacijas).	Nuolat
2.2.	Įvadinių ir paskirstomųjų skydų apžiūra: ar nekaista laidai, automatiniai jungikliai, ar neatsiveržę kontaktai, ar nėra nesuderintų prisijungimų ir pašalinių objektų skydeliuose, ar teisingos ir aktualios schemos skyduose.	1 kartą per mėnesį
2.3.	Įvadinių ir paskirstomųjų skydų termovizinė patikra: ar nekaista laidai, automatiniai išjungėjai, ar neatsiveržę kontaktai, ar nėra nesuderintų prisijungimų ir pašalinių objektų skydeliuose, teikti užfiksuotas situacijos ataskaitas. Apžiūros rezultatus informuoti lankomumo žurnale	1 kartą per metus
2.4.	Instaliacinių kanalų ir atvirai paklotų kabelių apžiūra: ar tvarkingi, ar nėra nuimti lovelių dangteliai, ar ant lovelių ir trasų nesimato pašalinių daiktų, ar nepažeistas tvirtinimas	1 kartą per mėnesį
2.5.	Aptarnaujamų elektrinių įrenginių apžiūra, valymas ir veikimo patikrinimas	1 kartą per mėnesį
2.6.	Paskirstymo skydų kontaktų suveržimas	1 kartą per metus
2.7.	Magistralinių kabelinių lovių pakabinimo ir tvirtinimo elementų būklės patikrinimas	1 kartą per metus
2.8.	Atvirai paklotų laidų ir kabelių būklės patikrinimas (ar nepažeista izoliacija, ar nekaista ir t.t.)	1 kartą per metus
2.9.	Apšvietimo technikos jungimo prietaisų (jungikliai, paleidimo relės, kontaktoriai ir kt.) veikimo patikrinimas ir smulkus remontas (medžiagos apmokamos papildomai)	Nuolat
2.10.	Apšvietimo prietaisų lempų bei starterių keitimas (medžiagos apmokamos papildomai, visi keitimui reikalingi mechanizmai turi būti įvertinti mėnesiniame mokestyje).	Pagal poreikį
2.11.	Avarinio apšvietimo sistemos prietaisų (ženklinimas, akumuliatoriai ir pan.) veikimo patikrinimas ir smulkus remontas (medžiagos apmokamos papildomai)	Tikrinimas - nuolat; Remontas - pagal poreikį
2.12.	Rozečių tvirtinimo būklės patikrinimas, vizualinis patikrinimas, ar nepasvile kontaktai ir smulkus remontas (medžiagos apmokamos papildomai)	Tikrinimas - 1 kartą per mėnesį; Remontas - pagal poreikį
2.13.	Profilaktinė elektros variklių priežiūra, darbo režimo patikrinimas	2 kartus per metus
2.14.	Elektros tinklų ir įrenginių apsaugos priemonių būklės tikrinimas, priežiūra	1 kartą per metus
2.15.	Užrašų, perspėjimo lipdukų atnaujinimas, komplektavimas pagal reikalavimus	1 kartą per metus.
2.16.	El. schemų braižymas, koregavimas	Pagal poreikį
2.17.	Šviesinių išėjimo krypties ženklų tikrinimas	1 kartą per metus
2.18.	ARĮ veikimo patikrinimas	1 kartą per metus
2.19.	Oro užuolaidų veikimo patikrinimas	1 kartą per mėnesį

2.20.	Elektros sistemų bei įrangos remonto darbų atlikimas (pagal atskirai suderintas sąmatas arba komercinius pasiūlymus (kai sąmatų rengimo programoje „Sistela“ arba lygiavertė nėra darbų įkainių))	Pagal poreikį
2.21.	Elektros ūkio priežiūros smulkūs remonto darbai, atliekami techninės profilaktinės apžiūros, techninio aptarnavimo metu ar gavus Užsakovo pranešimą (taikant sutartyje nurodytus valandinius darbo įkainius, medžiagos apmokamos atskirai).	Pagal poreikį, ne vėliau kaip per 3 d. d. nuo užsakymo gavimo
2.22.	Gaisrinės automatikos (ne signalizacijos) priežiūra (siurbiai, sklendės, gaisrinės automatikos skydai ir kt.). Eksploatavimo ir smulkus remonto darbai (medžiagos apmokamos papildomai)	Nuolat
2.23.	Eksploatuojamų elektros įrenginių įjungimas, perjungimas, išjungimas, atjungimas. Elektros ir apšvietimo tinklų, paleidimo ir reguliavimo aparatūros gedimo priežasčių nustatymas ir jų pašalinimas (pagal atskirą suderinimą su Užsakovu)	Pagal poreikį
2.24.	Skaitiklių rodmenų fiksavimas, nurašymas, sunaudoto kiekio įvertinimas ir duomenų pateikimas paslaugų teikėjams/Užsakovui	1 kartą per mėnesį
2.25.	Pastatams priklausančių teritorijų apšvietimo priežiūra ir remontas (medžiagos apmokamos papildomai, visi keitimui reikalingi mechanizmai turi būti įvertinti mėnesiniame mokestyje)	Pagal poreikį
2.26.	Elektros ūkio priežiūros dokumentacijos pildymas	Nuolat
2.26.	Elektrofiziniai matavimai:	
2.26.1.	Elektros instaliacijos izoliacijos varžos matavimas	Pagal poreikį
2.26.2.	Kranų ir kitų įrenginių elektros instaliacijos varžos matavimas, Grandinės nuo žemintuvų (įnulinimo magistralės) iki žeminamų (įnulinimų) elementų tikrinimas	Pagal poreikį
2.26.3.	Liftų elektros instaliacijos izoliacijos varžos matavimas, Grandinės nuo žemintuvų (įnulinimo magistralės) iki žeminamų (įnulinimų) elementų tikrinimas	1 kartą per 1 metus
2.26.4.	Pirčių, skalbyklių, boilerių elektros instaliacijos izoliacijos varžos matavimas, Grandinės nuo žemintuvų (įnulinimo magistralės) iki žeminamų (įnulinimų) elementų tikrinimas	1 kartą per 1 metus
2.26.5.	Grandinės nuo žemintuvų (įnulinimo magistralės) iki žeminamų (įnulinimų) elementų tikrinimas	1 kartą per 3 metus
2.26.6.	Apsaugos nuo žaibo ir statinio elektros krūvio žeminimo kontūrų varžos matavimas	1 kartą per 1 metus
2.26.7.	Apsaugos nuo žaibo jungčių pereinamosios varžos tarp žemintuvo, žeminimo laidininko ir žaibo ėmiklio ir statinio elektros krūvio žeminimo kontūrų varžos matavimas	1 kartą per 1 metus
2.26.8.	Skirstomieji įrenginiai, skydai ir srovėlaidžiai izoliacijos varžos matavimas	1 kartą per 3 metus
2.26.9.	Žemintuvų ir žeminamų elementų, jungčių tarp žemintuvų ir žeminamų elementų bei tarp natūraliųjų žemintuvų ir žeminimo įrenginių tikrinimas (žeminimo kontūro tikrinimas)	1 kartą per 3 metus (pagal bandymų norminius aktus)
2.26.10.	Grandinės fazė-nulis srovės matavimas	1 kartą per 12 mėnesių po sutarties pasirašymo, vėliau 1 kartą per 12 metų
2.26.11.	Jėgos kabelių izoliacijos varžos matavimas	1 kartą per 6 metus
2.26.12.	Reikiamų matavimų atlikimas, identifikavus dokumentacijos trūkumą/neatitikimą	Pagal poreikį
2.26.13.	Protokolų pateikimas	Po matavimų
2.26.14.	Reikalingos dokumentacijos pildymas	Nuolat
3.	VĖDINIMO SISTEMOS	
3.1.	Vizualinė vėdinimo įrenginių apžiūra ir automatikos parametrų nustatymo patikrinimas	Aptarnavimo metu
3.2.	Gaubtų, liukų ir kitų panašių vėdinimo dalių sandarumo patikrinimas ir remontas (medžiagos apmokamos papildomai)	1 kartą per metus

3.3.	Vėdinimo filtrų pakeitimas (pagal poreikį), bei rėmų sandarumo patikrinimas, vėdinimo kameros drėgnas valymas, keičiant filtras – medžiagos (filtra) apmokamos papildomai	2 kartus per metus
3.4.	Automatinių sklendžių veikimo patikrinimas	2 kartus per metus
3.5.	Sklendžių pavaros veikimo ir montavimo patikrinimas	2 kartus per metus
3.6.	Variklio vibracijas slopinančių atramų patikrinimas	2 kartus per metus
3.7.	Rekuperatoriaus sistemos patikra ir aptarnavimas	2 kartus per metus
3.8.	Ventiliatoriaus švaros ir subalansavimo patikrinimas, ir jei reikia, ašies, sparnuotės išvalymas vietoje	2 kartus per metus
3.9.	Variklio diržų suregulavimas, esant poreikiui, diržų nusidėvėjimo patikrinimas, keitimas (medžiagos apmokamos papildomai)	2 kartus per metus
3.10.	Variklio guolių patikrinimas ir suteptimas	2 kartus per metus
3.11.	Šildytuvų cirkuliacinių siurblių, šilumos atgavimo ir aušinimo veikimo patikrinimas (siurbliai, kurie naudojami vėdinimo sistemoje)	2 kartus per metus
3.12.	Kondensato nubėgimo patikrinimas, pravalymas	2 kartus per metus
3.13.	Įrangos veikimo patikrinimas, pašalinių garsų prevencija	2 kartus per metus
3.14.	Atsiradusių defektų šalinimas/remontas (pagal atskirai suderintas sąmatas arba komercinius pasiūlymus (kai sąmatų rengimo programoje „Sistela“ arba lygiavertė nėra darbų įkainių))	Pagal poreikį
3.15.	Vėdinimo sistemos smulkūs remonto darbai, atliekami techninės profilaktinės apžiūros arba techninio aptarnavimo ar gavus Užsakovo pranešimą (taikant sutartyje nurodytus valandinius darbo įkainius, medžiagos apmokamos atskirai).	Pagal poreikį, ne vėliau kaip per 3 d. d. nuo užsakymo gavimo
3.16.	Temperatūros patalpose reguliavimas užtikrinant LR higienos normų (ar Užsakovo nurodytų) reikalavimus	Nuolat
3.17.	Šilumnešio termostato veikimo patikrinimas	2 kartus per metus
3.18.	Reikalingos dokumentacijos pildymas	2 kartus per metus
3.19.	Dūmų šalinimo sistemų eksploatacija, priežiūros ir remonto darbai (medžiagos apmokamos papildomai)	1 kartą per mėnesį
3.20.	Švaros palaikymas vėdinimo kamerų patalpose	Nuolat
4.	VĖDINIMO, ORO KONDICIONAVIMO SISTEMOS	
4.1.	Įrangos patikra dėl šaltnešio nuotėkio pagal 3 str. 2d.(EB) Nr. 842/2006	1 kartą per metus
4.2.	Įrangos žymėjimo pagal Kioto protokolą freono, tipo ir jo CO2 ekvivalento lipdukais komplektavimas (suklijavimas), atnaujinimas	1 kartą per metus
4.3.	Elektros, kontrolės ir saugos įrangos patikrinimas	1 kartą per metus
4.4.	Fazės srovės ir įtampos matavimas	1 kartą per metus
4.5.	Elektros laidų sujungimų, kontaktų patikrinimas ir paveržimas	1 kartą per metus
4.6.	Kontaktorių ir rėlių būklės patikrinimas	1 kartą per metus
4.7.	Kondensacijos slėgio palaikymo nustatymo patikrinimas ir suregulavimas	1 kartą per metus
4.8.	Kontrolės ir valdymo prietaisų patikrinimas bei suregulavimas	1 kartą per metus
4.9.	Kontrolierio būklės ir nustatymų patikrinimas	1 kartą per metus
4.10.	Garintuvų, bendras būklės, sujungimų, švarumo patikrinimas, valymas	1 kartą per metus
4.11.	Kondensatorių/tirpalo aušintuvų švarumo patikrinimas, valymas	1 kartą per metus
4.12.	Kondensatorių/tirpalo aušintuvų ventiliatorių guolių patikrinimas (guolių garsai)	1 kartą per metus
4.13.	Kondensatorių/tirpalo aušintuvų bendras būklės ir sujungimų patikrinimas	1 kartą per metus
4.14.	Kompresorių veikimo patikrinimas (triukšmas, vibracija, apvijų varžų matavimas)	1 kartą per metus
4.15.	Kompresorių veikimo slėgių patikrinimas	1 kartą per metus
4.16.	Kompresorių karterio šildymo elementų (rezistorių) veikimo patikrinimas	1 kartą per metus
4.17.	Šaltnešio papildymas (medžiagos apmokamos papildomai). Visi darbams atlikti reikalingi mechanizmai bei dirbtas laikas turi būti įvertinti mėnesiniame mokestyje.	Pagal poreikį
4.18.	Vėsinimo sistemų vidinių blokų ir oro padavimo/ištraukimo grotelių, difuzorių patalpose išorinis valymas	Pagal poreikį
4.19.	Vamzdynų ir vamzdynų sujungimų nutekėjimų patikrinimas	1 kartą per metus
4.20.	Vamzdynų ir vamzdynų elementų izoliacijos būklės patikrinimas, sutvarkymas - medžiagos apmokamos papildomai	1 kartą per metus

4.21.	Kondensato nubėgimo sistemų ir siurblių veikimo patikrinimas valymas. Drenažo šildymo kabelio veikimo patikrinimas, suregulavimas.	1 kartą per metus
4.22.	Vidaus blokų oro filtrų praplovimas, keitimas (pagal poreikį) - filtrai apmokami papildomai	1 kartą per metus
4.23.	Kondicionierių, aptarnaujančių serverinės patalpas, veikimo patikrinimas pagal 4.1-4.22 p.	1 kartą per 3 mėnesius
4.24.	Kondensato nubėgimo siurblių keitimas (medžiagos apmokamos papildomai)	Pagal poreikį
4.25.	Vidaus blokų dezinfekcija	1 kartą per metus atliekant techninį aptarnavimą
4.26.	Vėdinimo, oro kondicionavimo įrangos patikra, kuri turi būti atlikta iki gegužės 1 d.	1 kartą per metus
4.27.	Sezoniniai sistemų perjungimai (pavasarij šildymo sustabdymas – vėsinimo paleidimas, rudenį vėsinimo sustabdymas – šildymo paleidimas). Sistemos patikra prieš paleidimą pagal 4.1-4.22 p.	2 kartus per metus
4.28.	Apsauginių vožtuvų, apsauginių relių, nuorintojų patikrinimas ir, esant poreikiui, keitimas (medžiagos apmokamos papildomai)	1 kartą per metus
4.29.	Atsiradusių defektų šalinimas/remontas (pagal atskirai suderintas sąmatas arba komercinius pasiūlymus (kai sąmatų rengimo programoje „Sistela“ arba lygiavertė nėra darbų įkainių))	Pagal poreikį
4.30.	Oro kondicionavimo sistemų smulkūs remonto darbai, atliekami techninės profilaktinės apžiūros arba techninio aptarnavimo metu ar gavus Užsakovo pranešimą (taikant sutartyje nurodytus valandinius darbo įkainius, medžiagos apmokamos atskirai).	Pagal poreikį, ne vėliau kaip per 3 d. d. nuo užsakymo gavimo
4.31.	Ataskaitos suformavimas ir pateikimas: įmonės, turinčios oro šildymo ir kondicionavimo įrangą, kurioje yra 3 kg ir daugiau fluorintų šiltnamio efektą sukeliančių dujų (toliau – F-dujos) ir ozono sluoksnį ardančių medžiagų (toliau – OAM) kiekvienais metais iki kovo 1 d. privalo pateikti informaciją apie F-dujų ir OAM sunaudojimą bei turimos įrangos inventorizaciją stacionarios šaldymo, oro kondicionavimo įrangos ir šilumos siurblių, kuriuose (kiekviename išvardintos įrangos vienetė) yra 3 kg ar daugiau F-dujų ar OAM per praėjusius kalendorinius metus Aplinkos apsaugos agentūrai.	1 kartą per metus iki vasario 28 dienos
4.32.	Reikalingos dokumentacijos pildymas	Aptarnavimo metu
5.	ŠILUMOS ŪKIS	
5.1.	Atestuotas specialistas atsakingas už šilumos ūkį (skiriamas vykdant šilumos įrenginių, šilumos punktų arba šilumos vartojimo įrenginių priežiūrą)	Nuolat
5.2.	Atestuotas specialistas atsakingas už dujų ūkį (skiriamas vykdant dujų įrenginių, katilinių arba dujinių šildytuvų priežiūrą)	Nuolat
5.3.	Pastatė esančių įrenginių (radiatoriai, infraraudonieji šildytuvai, dujiniai šildytuvai ir kt.) priežiūra (eksploatavimas, smulkus remontas)	Nuolat šildymo sezono metu
5.4.	Pastatų šildymo ir karšto vandens sistemos komponentų, priežiūros (eksploatavimo) darbai:	
5.4.1.	Šildymo sistemos (visumoje) priežiūra (eksploatavimas, šildymo sezono metu visų problemų „nešyla radiatorius“ ir kt. sprendimas)	Nuolat šildymo sezono metu
5.4.2.	Karšto vandens sistemos (visumoje) priežiūra (eksploatavimas)	Nuolat
5.4.3.	Šildymo sistemų sezoninis arba poavarinis paleidimas, nuorinimas	1 kartą prieš šildymo sezoną arba po avarijos
5.4.4.	Karšto vandens sistemos temperatūros profilaktinis padidėjimas (termošokas)	1 kartą per metus
5.4.5.	Šilumnešio temperatūrų kontrolė/palyginimas su grafiku, paregulavimas	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu
5.4.6.	Šilumos izoliacijos priežiūra (eksploatavimas), sutvarkymas (medžiagos apmokamos papildomai), sužymėjimas	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu
5.4.7.	Šildymo prietaisų (oro užuolaidų, kaloriferių ir pan.) su valdymo ir uždarymo armatūra priežiūra, sužymėjimas (eksploatavimas)	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu

5.4.8.	Atsiradusių defektų šalinimas/remontas (pagal atskirai suderintas sąmatas arba komercinius pasiūlymus (kai sąmatų rengimo programoje „Sistela“ arba lygiavertė nėra darbų įkainių))	Pagal poreikį
5.4.9.	Pastatų šildymo ir karšto vandens sistemos komponentų smulkūs remonto darbai, atliekami techninės profilaktinės apžiūros arba techninio aptarnavimo metu ar gavus Užsakovo pranešimą (taikant sutartyje nurodytus valandinius darbo įkainius, medžiagos apmokamos atskirai).	Pagal poreikį, ne vėliau kaip per 3 d. nuo užsakymo gavimo
5.4.10.	Vamzdynų su valdymo ir uždarymo armatūra priežiūra bei ženklavimas (eksploatavimas)	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu
5.4.11.	Patikrinti rezervinio elektrinio katilo nustatymą ir darbinis parametrus, esant poreikiui, nustatyti iš naujo	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.5.	Pastatų šilumos punktų komponentų, priežiūros (eksploatavimo) darbai:	
5.5.1.	Šilumokaičių priežiūra (eksploatavimas)	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.5.2.	Siurblių priežiūra (eksploatavimas)	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.5.3.	Kontrolės matavimo prietaisų (KMP) patikra ir, esant poreikiui, keitimas	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.5.4.	Valdymo ir uždarymo armatūros priežiūra (eksploatavimas)	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.5.5.	Filtrų ir purvo rinktuvų priežiūra ir keitimas (medžiagos apmokamos papildomai)	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.5.6.	Automatizuoto šilumos modulio reguliatoriaus priežiūra (eksploatavimas)	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.5.7.	Telemetrinės sistemos priežiūra (eksploatavimas)	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.5.8.	Vienos ar visų pastato šilumos paskirstymo sistemų apžiūra, gedimų fiksavimas	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.5.9.	Šildymo sistemos magistralių ir stovų jungčių prie magistralių (įskaičiuojant atjungiamąją ir balansavimo armatūrą) apžiūra	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui

5.5.10.	Šilumos įrenginių reguliavimas ir derinimas, valymas, tepimas, susidėvėjusių detalių keitimas ir kitų defektų šalinimas	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.5.11.	Šilumokaičių sandarumo tikrinimas	4 kartus per metus
5.5.12.	Šilumos punkto elektros /automatikos/ įrangos profilaktinis patikrinimas, švaros palaikymas šilumos punkte	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.5.13.	Atsiradusių defektų šalinimas/remontas (pagal atskirai suderintas sąmatas arba komercinius pasiūlymus (kai sąmatų rengimo programoje „Sistela“ arba lygiavertė nėra darbų įkainių))	Pagal poreikį
5.5.14.	Šilumos punktų smulkūs remonto darbai, atliekami techninės profilaktinės apžiūros arba techninio aptarnavimo metu ar gavus Užsakovo pranešimą (taikant sutartyje nurodytus valandinius darbo įkainius, medžiagos apmokamos atskirai).	Pagal poreikį, ne vėliau kaip per 3 d. nuo užsakymo gavimo
5.5.15.	Skaitiklių duomenų fiksavimas, nurašymas, įvertinimas	1 kartą per mėnesį
5.5.16.	Reikalingos dokumentacijos pildymas	Aptarnavimo metu
5.6.	Šilumos punktų ir šildymo sistemų paruošimas šildymo sezonui	
5.6.1.	Šildymo sistemos praplovimas	1 kartą per metus
5.6.2.	Šilumokaičių praplovimas vandeniu ar naudojant chemikalus	1 kartą per metus, prieš šildymo sezoną
5.6.3.	Aklių montavimas /išėmimas	1 kartą per metus, prieš šildymo sezoną
5.6.4.	Šilumokaičių hidrauliniai bandymai	1 kartą per metus, prieš šildymo sezoną
5.6.5.	Šilumos punkto ar katilinės hidrauliniai bandymai	1 kartą per metus, prieš šildymo sezoną
5.6.6.	Slėgio perkryčio ir debito įvadinių reguliatorių nustatymų patikrinimas	1 kartą per metus, prieš šildymo sezoną
5.6.7.	Šildymo (vedinimo, karšto vandens, grindinio šildymo ir kt.) sistemos hidrauliniai bandymai	1 kartą per metus, prieš šildymo sezoną
5.6.8.	Šildymo sistemos drenavimas, užpildymas, nuorinimas	1 kartą per metus, prieš šildymo sezoną
5.6.9.	Filtrų ir purvo rinktuvų praplovimas, valymas	1 kartą per metus, prieš šildymo sezoną
5.6.10.	Valdiklių programų patikrinimas, koregavimas	Pagal poreikį
5.6.11.	Išsiplėtimo indų būklės kontrolė	1 kartą per metus, prieš šildymo sezoną
5.6.12.	Kontrolės-matavimo prietaisų patikra, nuėmimas prieš/montavimas po patikros	1 kartą per metus, prieš šildymo sezoną
5.6.13.	Kontrolės-matavimo prietaisų plombų kontrolė	2 kartus per metus
5.6.14.	Manometrų kranelių prasukimas	1 kartą per metus
5.6.15.	Pagrindinių įrengimų duomenų / charakteristikų išrašymas ant kortelių	1 kartą per metus
5.6.16.	Atsiradusių defektų šalinimas/remontas (pagal atskirai suderintas sąmatas arba komercinius pasiūlymus (kai sąmatų rengimo programoje „Sistela“ arba lygiavertė nėra darbų įkainių))	Pagal poreikį
5.6.17.	Šilumos punktų ir šildymo sistemų smulkūs remonto darbai, atliekami techninės profilaktinės apžiūros arba techninio aptarnavimo metu ar gavus	Pagal poreikį, ne vėliau kaip per 3 d.

	Užsakovo pranešimą (taikant sutartyje nurodytus valandinius darbo įkainius, medžiagos apmokamos atskirai).	d. nuo užsakymo gavimo
5.6.18.	Reikalingos dokumentacijos paruošimas, pateikimas Užsakovui bei šilumos tiekėjams	1 kartą per metus
5.6.19.	Šildymo sistemos, šilumokaičių cheminis praplovimas	1 kartą per metus
5.7.	DUJOMIS KURENAMOS KATILINĖS IR KATILAI, DUJINIAI ŠILDYTUVAI	
5.7.1.	Vizualiai patikrinti išorinę katilo(-ų) būseną	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.7.2.	Patikrinti bendrą prietaiso būklę, pašalinti nešvarumus iš prietaiso ir įsiurbimo kameros	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.7.3.	Patikrinti elektros kištukines ir gnybtų jungtis ir, jei reikia, sutaisyti	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.7.4.	Patikrinti, ar sandarios prietaiso išmetamųjų dujų, vandens tiekimo ir kondensato šalinimo linijos	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.7.5.	Patikrinti oro tiekimo/išmetamųjų dujų linijų sandarumą ir tvirtumą, esant poreikiui sutvarkyti	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.7.6.	Išvalyti šildymo katile esančius kondensato kanalus bei kondensato sifoną	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.7.7.	Patikrinti degimą ir degiklio veikimą, esant poreikiui išvalyti	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.7.8.	Patikrinti šildymo katilo nustatymą ir darbinis parametrus, esant poreikiui, nustatyti iš naujo	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.7.9.	Patikrinti, ar visi termostatai ir valdymo elementai veikia pagal gamyklinius parametrus	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.7.10.	Patikrinti, ar saugumo priemonės veikia pagal gamyklinius parametrus	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.7.11.	Nuotolinio stebėjimo įrangos veikimo patikrinimas	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui

5.7.12.	Dujomis kūrenamų katilinių ir katilų smulkūs remonto darbai, atliekami techninės profilaktinės apžiūros arba techninio aptarnavimo metu ar gavus Užsakovo pranešimą (taikant sutartyje nurodytus valandinius darbo įkainius, medžiagos apmokamos atskirai).	Pagal poreikį, ne vėliau kaip per 3 d. d. nuo užsakymo gavimo
5.7.13.	Atsiradusių defektų šalinimas/remontas (pagal atskirai suderintas sąmatas arba komercinius pasiūlymus (kai sąmatų rengimo programoje „Sistela“ arba lygiavertė nėra darbų įkainių))	Pagal poreikį
5.7.14.	Skaitiklių, duomenų fiksavimas, nurašymas, įvertinimas	1 kartą per mėnesį
5.7.15.	Reikalingos dokumentacijos pildymas	Aptarnavimo metu
5.7.16.	Patikrinti rezervinio elektrinio katilo nustatymą ir darbinis parametrus, esant poreikiui, nustatyti iš naujo	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.8.	DUJINIŲ KATILINIŲ IR DUJŲ ĮRENGINIŲ METINIS TECHINIS APTARNAVIMAS	
5.8.1.	Atliekami visi periodinės apžiūros darbai	1 kartą per metus
5.8.2.	Išardomi ir išvalomi reguliatoriai, apsaugos vožtuvai, filtrai	1 kartą per metus
5.8.3.	Patikrinamas vožtuvų prigludimas prie lizdo, membranų sandarumas bei paslankumas	1 kartą per metus
5.8.4.	Sutepamos besitrinančios dalys, sutvarkomi riebokšliai	1 kartą per metus
5.8.5.	Pakeičiamos susidėvėjusios įrenginių detalės (už detales apmokama papildomai)	1 kartą per metus
5.8.6.	Išardomi ir sutaisomi neužsidarantys ir netvarkingi uždaramieji įtaisai	1 kartą per metus
5.8.7.	Matavimo priemonių techninė priežiūra, veikimo patikrinimas	1 kartą per metus
5.8.8.	Dūmtraukių ir sistemų įrenginių ortakio valymas ir apžiūra	1 kartą per metus
5.8.9.	Izoliacijos ir įžeminimo kontūro varžų matavimai	1 kartą per metus
5.8.10.	Dujinių katilinių ir dujų įrenginių smulkūs remonto darbai, atliekami techninės profilaktinės apžiūros arba techninio aptarnavimo metu ar gavus Užsakovo pranešimą (taikant sutartyje nurodytus valandinius darbo įkainius, medžiagos apmokamos atskirai).	Pagal poreikį, ne vėliau kaip per 3 d. d. nuo užsakymo gavimo
5.8.11.	Atsiradusių defektų šalinimas/remontas (pagal atskirai suderintas sąmatas arba komercinius pasiūlymus (kai sąmatų rengimo programoje „Sistela“ arba lygiavertė nėra darbų įkainių))	Pagal poreikį
5.8.12.	Kiti darbai, būtini metinio techninio aptarnavimo metu	1 kartą per metus
5.8.13.	Kontrolinių matavimo priemonių metrologinė patikra	2 kartus per metus
5.8.14.	Patikrinti rezervinio elektrinio katilo nustatymą ir darbinis parametrus, esant poreikiui, nustatyti iš naujo	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.9.	DUJINIŲ KATILINIŲ IR DUJŲ ĮRENGINIŲ PARUOŠIMAS ŠILDYMO SEZONUI IR PALEIDIMAS	
5.9.1.	Sprogimui pavojingos koncentracijos ar dujų sudėties signalizatorių patikra	2 kartus per metus
5.9.2.	Kontrolinių matavimo priemonių metrologinė patikra	1 kartą per metus prieš šildymo sezoną
5.9.3.	Ventiliacijos ir dūmtraukių kanalų ir kondensato nuvedimų-drenažų, apžiūra, traukos patikrinimas – rezultatai surašomi į aktą	1 kartą per metus prieš šildymo sezoną pradžią
5.9.4.	Išsiplėtimo indų būklės ir slėgio kontrolė	1 kartą per metus prieš šildymo sezoną
5.9.5.	Dujinių katilų ir šildymo sistemos derinimas	1 kartą per metus prieš šildymo sezoną pradžią
5.9.6.	Katilinės ir katilų automatikos veikimo patikrinimas	1 kartą per metus prieš šildymo sezoną

5.9.7.	Kiti darbai, būtini prieš paleidžiant dujinę katilinę	1 kartą per metus prieš šildymo sezoną
5.9.8.	Pastato dujų įrenginių parengties šildymo sezonui akto suformavimas, pateikimas užsakovui	1 kartą per metus prieš šildymo sezoną pradžią
5.9.9.	Katilinės paleidimo darbai, laikantis instrukcijų ir dujų ūkio saugumo taisyklių	1 kartą per metus prieš šildymo sezoną pradžią
5.9.10.	Katilinės sustabdymo darbai, laikantis instrukcijų ir dujų ūkio saugumo taisyklių	1 kartą per metus prieš šildymo sezoną pradžią
5.9.11.	Trūkstamo ženklavimo suklijavimas	1 kartą per metus prieš šildymo sezoną pradžią
5.9.12.	Dujinių katilinių ir dujų įrenginių smulkūs remonto darbai, atliekami techninės profilaktinės apžiūros arba techninio aptarnavimo metu ar gavus Užsakovo pranešimą (taikant sutartyje nurodytus valandinius darbo įkainius, medžiagos apmokamos atskirai).	Pagal poreikį, ne vėliau kaip per 3 d. d. nuo užsakymo gavimo
5.9.13.	Atsiradusių defektų šalinimas/remontas (pagal atskirai suderintas sąmatas arba komercinius pasiūlymus (kai sąmatų rengimo programoje „Sistela“ arba lygiavertė nėra darbų įkainių))	Pagal poreikį
5.9.14.	Dujų ūkio priežiūros dokumentacijos komplektavimas, atnaujinimas, žurnalų pildymas	Nuolat
5.9.15.	Skaitiklių rodmenų nurašymas, sunaudoto kiekio įvertinimas ir duomenų pateikimas paslaugų teikėjams, užsakovui	Nuolat
5.9.16.	Patikrinti rezervinio elektrinio katilo nustatymą ir darbinis parametrus, esant poreikiui, nustatyti iš naujo	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.10.	SKYSTU KURU KŪRENAMOS KATILINĖS IR KATILAI	
5.10.1.	Vizualiai patikrinti išorinę katilo (-ų) būseną	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu
5.10.2.	Patikrinti bendrą prietaiso būklę, pašalinti nešvarumus iš prietaiso	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu
5.10.3.	Patikrinti elektros kištukines ir gnybtų jungtis ir, esant poreikiui, sutaisyti	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu
5.10.4.	Patikrinti ar sandarios prietaiso išmetamųjų dujų, vandens tiekimo ir kondensato šalinimo linijos	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu
5.10.5.	Patikrinti oro tiekimo/išmetamųjų dujų linijų sandarumą ir tvirtumą, esant poreikiui, sutvarkyti	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu
5.10.6.	Išvalyti šildymo katile esančius kondensato kanalus bei kondensato sifoną (jei reikia)	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu
5.10.7.	Patikrinti degimą ir purkštukų veikimą, esant poreikiui – išvalyti	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu
5.10.8.	Patikrinti šildymo katilo nustatymą ir darbinis parametrus, jei reikia, nustatyti iš naujo	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu
5.10.9.	Patikrinti ar visi termostatai ir valdymo elementai veikia pagal gamyklinius parametrus	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu
5.10.10.	Patikrinti ar saugumo priemonės veikia pagal gamyklinius parametrus	1 kartą per metus prieš šildymo sezoną

5.10.11.	Įrenginių apžiūra	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.10.12.	Degimo kameros patikra iš viršaus	1 kartą per mėnesį šildymo sezono metu
5.10.13.	Katilo pakuros valymas	1 kartą per mėnesį šildymo sezono metu
5.10.14.	Degiklio, kompresoriaus kuro filtrų valymas	1 kartą per mėnesį šildymo sezono metu
5.10.15.	Kuro šildytuvo valymas	1 kartą per mėnesį šildymo sezono metu
5.10.16.	Purkštukų, difuzoriaus valymas	1 kartą per mėnesį šildymo sezono metu
5.10.17.	Dūmtraukio valymas, kondensato nuvedimo linijos patikra	1 kartą per metus prieš šildymo sezoną
5.10.18.	Katilinės paleidimo darbai, laikantis instrukcijų ir saugumo taisyklių	1 kartą šildymo sezono pradžioje
5.10.19.	Katilinės sustabdymo darbai, laikantis instrukcijų ir saugumo taisyklių	1 kartą pasibaigus šildymo sezonui
5.10.20.	Nuotolinio stebėjimo įrangos veikimo patikrinimas	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.10.21.	Kuro talpyklų priežiūra pagal gamintojo pateiktas rekomendacijas	Nuolat
5.10.22.	Kuro talpyklų papildymas	Pagal poreikį
5.10.23.	Skystu kuru kūrenamų katilinių ir katilų įrenginių smulkūs remonto darbai, atliekami techninės profilaktinės apžiūros arba techninio aptarnavimo metu ar gavus Užsakovo pranešimą (taikant sutartyje nurodytus valandinius darbo įkainius, medžiagos apmokamos atskirai).	Pagal poreikį, ne vėliau kaip per 3 d. d. nuo užsakymo gavimo
5.10.24.	Atsiradusių defektų šalinimas/remontas (pagal atskirai suderintas sąmatas arba komercinius pasiūlymus (kai sąmatų rengimo programoje „Sistela“ arba lygiavertė nėra darbų įkainių))	Pagal poreikį
5.10.25.	Priežiūros dokumentacijos komplektavimas, atnaujinimas, pildymas	Nuolat
5.10.26.	Patikrinti rezervinio elektrinio katilo nustatymą ir darbinis parametrus, esant poreikiui, nustatyti iš naujo	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.11.	BIOKURU KŪRENAMŲ KATILINIŲ IR KATILŲ PRIEŽIŪRA	
5.11.1.	Katilinės įrangos apžiūra	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.11.3.	Patikrinti ar sandarios katilo išmetamųjų dujų, vandens tiekimo ir kitų įrengtų sistemų sandarumą, esant poreikiui, sutvarkyti	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu
5.11.4.	Vizualiai patikrinti išorinę katilo (-ų) būseną	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu
5.11.5.	Patikrinti šildymo katilo nustatymus ir darbinis parametrus, jei reikia, nustatyti iš naujo	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu

5.11.6.	Pelenų likučių šalinimas iš degimo kameros	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu arba pagal poreikį
5.11.7.	Pelenų dėžės tuštinimas, tarpinių tikrinimas	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu arba pagal poreikį
5.11.8.	Vandens slėgio katile tikrinimas	Nuolat
5.11.9.	Saugos vožtuvų vizuali kontrolė	Nuolat
5.11.10.	Terminio vožtuvo vizuali kontrolė	Nuolat
5.11.11.	Nuotolinio duomenų perdavimo stebėjimo įrangos veikimo tikrinimas	Nuolat
5.11.12.	Užsakovui pristačius biokurą į katilines, jį supilti/sunešti į kuro bunkerius/sistemą, kurą išlyginti į horizontalią padėtį. Kuro supylimui į bunkerį (ten kur reikia), atsivežti ir naudoti užsakovo elektrinį transporterį	Pagal poreikį
5.11.13.	Bunkerio užpildymas biokuru, reikiamo kiekio palaikymas	Nuolat
5.11.14.	Priežiūros dokumentacijos komplektavimas, atnaujinimas, pildymas (šildymo sistemos įrenginių priežiūros žurnalas, katilo pasas ir kt.) Pildyti parametrų žurnalus (slėgis, termofikato temperatūros, išmetamų dūmų ir kt.)	Nuolat
5.11.15.	Atsiradusių gedimų šalinimas/remontas (pagal atskirai suderintas sąmatas arba komercinius pasiūlymus)	Pagal poreikį
5.11.16.	Biokuro papildymas (pagal atskirai suderintas sąmatas/komercinius pasiūlymus, medžiagos apmokamos papildomai)	Pagal poreikį
5.11.17.	Švaros palaikymas katilinės patalpoje	Nuolat
5.11.18.	Pakuros ir degimo kameros valymas	1 kartą per metus
5.11.19.	Žarijų sluoksnio jungiklio tikrinimas	1 kartą per metus
5.11.20.	Šamotinių plytų būklės tikrinimas	1 kartą per metus
5.11.21.	Dūmtakio ir kamino valymas	1 kartą per metus
5.11.22.	Šilumokaičio valymas (pelenų ištraukimas)	1 kartą per metus
5.11.23.	Šilumokaičio vamzdelių tikrinimas	1 kartą per metus
5.11.24.	Šilumokaičio valymo įrenginio pavaros sutepimas	1 kartą per metus
5.11.25.	Liambda zondo valymas	1 kartą per metus
5.11.26.	Šilumokaičio dangčio tarpinių tikrinimas	1 kartą per metus
5.11.27.	Recirkuliacinio įrenginio valymas (jeigu toks yra)	1 kartą per metus
5.11.28.	Kaitravamzdžių turbulatorių veikimo tikrinimas	1 kartą per metus
5.11.29.	Saugos įrenginių kuro ištraukimo ir padavimo įrenginių veikimo tikrinimas	1 kartą per metus
5.11.30.	Grotelių degimo kameroje valymo ir pelenų šalinimo į surinkimo talpą mechanizmo veikimo tikrinimas	1 kartą per metus
5.11.31.	Pirminio ir antrinio oro padavimo kontūrų valdymo pavarų veikimo tikrinimas. Esant poreikiui atlikti reguliavimo ir valdymo parametrų koregavimo darbus	1 kartą per metus
5.11.32.	Patikrinti traukos reguliavimo vožtuvo veikimą, atlikti išmetamųjų dujų matavimus, esant poreikiui sureguliuoti traukos vožtuvo padėtį	1 kartą per metus
5.11.33.	Patikrinti kuro uždegimo feno veikimą ir karšto oro tiekimą į degimo kamerą, atlikti oro tiekimo vamzdelio valymą	1 kartą per metus
5.11.34.	Išvalyti oro šalinimo ventiliatorių, patikrinti jo veikimą	1 kartą per metus
5.11.35.	Patikrinti katilo ir kuro padavimo mechanizmo saugos elementus	1 kartą per metus
5.11.36.	Patikrinti atgalinio užsiliepsnojimo apsauginio įrenginio sandarumą	1 kartą per metus
5.11.37.	Patikrinti katilo degimo kameros durelių uždarymo sandarumą, esant poreikiui atlikti reguliavimo arba tarpinės keitimo darbus	1 kartą per metus
5.11.38.	Patikrinti pelenų dėžės fiksavimo darbinėje padėtyje kontrolės elementus	1 kartą per metus
5.11.39.	Patikrinti kuro pripildymo į degimo kamerą apsaugos mechanizmo veikimą ir, esant poreikiui, atlikti reguliavimą	1 kartą per metus
5.11.40.	Patikrinti kuro padavimo mechanizmo valdymo elementų veikimą	1 kartą per metus
5.11.41.	Patikrinti šilumos vartotojų kontūrų cirkuliacinių siurblių, valdymo pavarų veikimą, valdymo schemų atnaujinimas, žymėjimas	1 kartą per metus
5.11.42.	Kontrolinių matavimo prietaisų priežiūra ir metrologinė patikra	1 kartą per metus prieš šildymo sezoną

5.11.43.	Atlikti valdymo elementų elektrinių kontaktų ir sujungimų valdymo plokštėje reviziją	1 kartą per metus
5.11.44.	Atlikti katilinės hidraulinius bandymus	1 kartą per metus
5.11.45.	Išsiplėtimo indų būklės ir slėgio kontrolė	1 kartą per metus
5.11.46.	Katilinės paleidimo darbai, laikantis instrukcijų ir saugumo taisyklių	1 kartą per metus prieš šildymo sezoną
5.11.47.	Katilinės sustabdymo darbai, laikantis instrukcijų ir saugumo taisyklių	1 kartą per metus pasibaigus šildymo sezonui
5.11.48.	Pelenų pristatymas iš nutolusių regiono katilinių į regiono centrą utilizavimui. Pelenus utilizuoja užsakovas (pagal atskirai suderintas sąmatas arba komercinius pasiūlymus)	1 kartą per metus
5.11.49.	Patikrinimo akto surašymas ir pateikimas užsakovui	1 kartą per metus
5.11.50.	Dūmsiurblio nuvalymas	1 kartą per 3 metus
5.11.51.	Dūmų dujų temperatūros jutiklio patikra	1 kartą per 3 metus
5.11.52.	Stokerio pavaros grandinės tikrinimas	1 kartą per 3 metus
5.11.53.	Nupeleningumo pavaros grandinės tepimas	1 kartą per 3 metus
5.11.54.	Pelenų dėžės jutiklių patikra	1 kartą per 3 metus
5.11.55.	Oro vožtuvų patikra	1 kartą per 3 metus
5.11.56.	Grotelių vartymo pavaros sutepimas	1 kartą per 3 metus
5.11.57.	Degimo kameros tarpinių patikra sandarumui	1 kartą per 3 metus
5.11.58.	Nuvalyti uždegtuvą	1 kartą per 3 metus
5.11.59.	Saugos jungiklių patikra	1 kartą per 3 metus
5.11.60.	Šliuzinės kameros patikra	1 kartą per 3 metus
5.11.61.	Nupeleninimo sistemos patikra	1 kartą per 3 metus
5.11.62.	Lambda zondo kalibravimas	1 kartą per 3 metus
5.11.63.	Degimo testavimas	1 kartą per 3 metus
5.11.64.	Aptarnavimo skaitiklio nustatymas	1 kartą per 3 metus
5.11.65.	Esant naujausiai valdymo programos versijai, atnaujinti programinę įrangą, pateikti eksploatacijos instrukciją	1 kartą per 3 metus
5.11.66.	Patikrinimo akto surašymas ir pateikimas užsakovui	1 kartą per 3 metus
5.11.67.	Biokuru kūrenamų katilinių ir katilų įrenginių smulkūs remonto darbai, atliekami techninės profilaktinės apžiūros arba techninio aptarnavimo metu ar gavus Užsakovo pranešimą (taikant sutartyje nurodytus valandinius darbo įkainius, medžiagos apmokamos atskirai).	Pagal poreikį, ne vėliau kaip per 3 d. d. nuo užsakymo gavimo
5.11.68.	Atsiradusių defektų šalinimas/remontas (pagal atskirai suderintas sąmatas arba komercinius pasiūlymus (kai sąmatų rengimo programoje „Sistela“ arba lygiavertė nėra darbų įkainių))	Pagal poreikį
5.11.69.	Priežiūros dokumentacijos komplektavimas, atnaujinimas, pildymas (šildymo sistemos įrenginių priežiūros žurnalas, katilo pasas. Pildyti parametrų (slėgio, temperatūros) ir šilumos energijos žurnalus))	Nuolat
5.11.70.	Patikrinti rezervinio elektrinio katilo nustatymą ir darbinis parametrus, esant poreikiui, nustatyti iš naujo	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui

5.12.	ELEKTRINIAI ŠILDYMO KATILAI IR KATILINĖS	
5.12.1.	Vizualiai patikrinti išorinę katilo (-ų) būseną	1 kartą per metus prieš šildymo sezoną
5.12.2.	El. instaliacijos izoliacijos ir įžeminimo kontūro varžų matavimai	1 kartą per metus prieš šildymo sezoną
5.12.3.	Patikrinti elektros kištukines ir gnybtų jungtis ir, esant poreikiui, sutaisyti	1 kartą per metus prieš šildymo sezoną
5.12.4.	Patikrinti šildymo katilo nustatymą ir darbinis parametrus, esant poreikiui, nustatyti iš naujo. Patikrinti katilinės vamzdynų būklę (ne šildymo sezono metu)	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.12.5.	Patikrinti, ar visi termostatai ir valdymo elementai veikia pagal gamyklinius parametrus.	1 kartą per metus prieš šildymo sezoną
5.12.6.	Patikrinti, ar saugumo priemonės veikia pagal gamyklinius parametrus.	1 kartą per metus prieš šildymo sezoną
5.12.7.	Atlikti katilinės hidraulinius bandymus, sistemos praplovimą	1 kartą per metus prieš šildymo sezoną
5.12.8.	Katilų ir šildymo sistemos derinimas	1 kartą per metus prieš šildymo sezoną
5.12.9.	Kontrolinių matavimo priemonių metrologinė patikra	1 kartą per metus prieš šildymo sezoną
5.12.10.	Katilinės paleidimo darbai, laikantis instrukcijų ir saugumo taisyklių	1 kartą per metus prieš šildymo sezoną
5.12.11.	Katilinės sustabdymo darbai, laikantis instrukcijų ir saugumo taisyklių	1 kartą per metus prieš šildymo sezoną
5.12.12.	Atsiradusių defektų šalinimas/remontas (pagal atskirai suderintas sąmatas arba komercinius pasiūlymus (kai sąmatų rengimo programoje „Sistela“ arba lygiavertė nėra darbų įkainių))	Pagal poreikį
5.12.13.	Elektrinio šildymo katilų ir katilinių smulkūs remonto darbai, atliekami techninės profilaktinės apžiūros arba techninio aptarnavimo metu ar gavus Užsakovo pranešimą (taikant sutartyje nurodytus valandinius darbo įkainius, medžiagos apmokamos atskirai).	Pagal poreikį, ne vėliau kaip per 3 d. nuo užsakymo gavimo
5.12.14.	Skaitiklių rodmenų nurašymas, duomenų pateikimas, įvertinimas	1 kartą per mėnesį
5.12.15.	Priežiūros dokumentacijos komplektavimas, atnaujinimas, pildymas	Nuolat
5.13.	ŠILUMOS SIURBLIŲ PRIEŽIŪRA	
5.13.1.	Įrangos patikra dėl šaltnešio nuotėkio pagal 3 str. 2d.(EB) Nr. 842/2006	1 kartą per metus
5.13.2.	Išorinio ir vidinio blokų antivibracinių bei tvirtinimo mazgų patikra	1 kartą per metus
5.13.3.	Drenažo mazgo patikra	1 kartą per metus
5.13.4.	Apsauginio vožtuvo ir filtro patikra bei valymas	1 kartą per metus
5.13.5.	Automatinių nuorintojų patikra, keitimas	1 kartą per metus
5.13.6.	Elektros, kontrolės ir saugos įrangos patikrinimas	1 kartą per metus
5.13.7.	Fazės srovės ir įtampos matavimas	1 kartą per metus
5.13.8.	Elektros laidų sujungimų, kontaktų patikrinimas ir paveržimas	1 kartą per metus
5.13.9.	Kontaktorių ir rėlių būklės patikrinimas	1 kartą per metus
5.13.10.	Kontrolės ir valdymo prietaisų patikrinimas bei suregulavimas	1 kartą per metus
5.13.11.	Kompresorių veikimo patikrinimas (triukšmas, vibracija, apvijų varžų matavimas)	1 kartą per metus
5.13.12.	Šaltnešio papildymas (medžiagos apmokamos papildomai). Visi darbams atlikti reikalingi mechanizmai bei dirbtas laikas turi būti įvertinti mėnesiniame mokestyje.	Pagal poreikį

5.13.13.	Filtrų praplovimas, keitimas (pagal poreikį) - medžiagos apmokamos papildomai	1 kartą per metus
5.13.14.	Išorinio bloko, grotelių, žaliuzių valymas.	1 kartą per metus
5.13.15.	Šilumokaičių priežiūra (eksploatavimas)	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.13.16.	Siurblių priežiūra (eksploatavimas)	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.13.17.	Kontrolės matavimo prietaisų (KMP) patikra ir, esant poreikiui, keitimas	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.13.18.	Valdymo ir uždarymo armatūros priežiūra (eksploatavimas)	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.13.19.	Filtrų ir purvo rinktuvų priežiūra ir keitimas (medžiagos apmokamos papildomai)	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.13.20	Automatizuoto šilumos modulio regulatoriaus priežiūra (eksploatavimas)	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.13.21.	Šildymo sistemos priežiūra (eksploatavimas), reguliavimas pagal gamintojo pateiktas rekomendacijas.	Nuolat
5.13.22.	Šildymo sistemos magistralių ir stovų jungčių prie magistralių (įskaičiuojant atjungiamąją ir balansavimo armatūrą) apžiūra	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.13.23.	Šilumos įrenginių reguliavimas ir derinimas, valymas, tepimas, susidėvėjusių detalių keitimas ir kitų defektų šalinimas	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.13.24	Šilumokaičių sandarumo tikrinimas	4 kartus per metus
5.13.25.	Šilumos punkto elektros /automatikos/ įrangos profilaktinis patikrinimas	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.13.26.	Minkštinimo įrangos priežiūra, druskos papildymas	Pagal poreikį
5.13.27.	Patikrinti rezervinio elektrinio katilo nustatymą ir darbinis parametrus, esant poreikiui, nustatyti iš naujo	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.13.28.	Šilumos siurblių smulkūs remonto darbai, atliekami techninės profilaktinės apžiūros arba techninio aptarnavimo metu ar gavus Užsakovo pranešimą (taikant sutartyje nurodytus valandinius darbo įkainius, medžiagos apmokamos atskirai).	Pagal poreikį, ne vėliau kaip per 3 d. d. nuo užsakymo gavimo

5.13.29.	Atsiradusių defektų šalinimas/remontas (pagal atskirai suderintas sąmatas arba komercinius pasiūlymus (kai sąmatų rengimo programoje „Sistela“ arba lygiavertė nėra darbų įkainių))	Pagal poreikį
5.13.30.	Skaitiklių, poskaitiklių duomenų fiksavimas, nurašymas	1 kartą per mėnesį
5.13.31.	Reikalingos dokumentacijos pildymas	Nuolat
5.13.32.	Nuotolinio stebėjimo įrangos veikimo patikrinimas	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
5.14.	GEOTERMINIO ŠILDYMO KATILINĖS	
5.14.1.	Katilinės įrenginių veikimo patikrinimas, parametrų koregavimas (esant poreikiui)	1 kartą per mėnesį
5.14.2.	Rekuperatorių priežiūra ir aptarnavimas	1 kartą per metus
5.14.3.	Rekuperatorių filtrų keitimas (medžiagos apmokamos papildomai)	Pagal poreikį
5.14.4.	Esant trūkumui, sistemos papildymas (medžiagos apmokamos papildomai)	Pagal poreikį
5.14.5.	Katilinės automatikos priežiūra, automatikos schemų, instrukcijų rengimas	1 kartą per mėnesį
5.14.6.	Sezoniniai paleidimai (pavasarij šildymo sustabdymas – vėsinimo paleidimas, rudenį vėsinimo sustabdymas – šildymo paleidimas)	2 kartus per metus
5.14.7.	El. instaliacijos izoliacijos ir įžeminimo varžų matavimai	1 kartą per metus
5.14.8.	Patikrinti elektros kištukines ir gnybtų jungtis ir, esant poreikiui, sutaisyti	1 kartą per metus
5.14.9.	Ventiliatorinių radiatorių aptarnavimas	1 kartą per mėnesį
5.14.10.	Skaitiklių rodmenų nurašymas ir duomenų pateikimas	1 kartą per mėnesį
5.14.11.	Geotermio šildymo katilinių smulkūs remonto darbai, atliekami techninės profilaktinės apžiūros arba techninio aptarnavimo metu ar gavus Užsakovo pranešimą (taikant sutartyje nurodytus valandinius darbo įkainius, medžiagos apmokamos atskirai).	Pagal poreikį, ne vėliau kaip per 3 d. d. nuo užsakymo gavimo
5.14.12.	Atsiradusių defektų šalinimas/remontas (pagal atskirai suderintas sąmatas arba komercinius pasiūlymus (kai sąmatų rengimo programoje „Sistela“ arba lygiavertė nėra darbų įkainių))	Pagal poreikį
5.14.13.	Priežiūros dokumentacijos komplektavimas, atnaujinimas, pildymas	Nuolat
5.14.14.	Patikrinti rezervinio elektrinio katilo nustatymą ir darbinis parametrus, esant poreikiui, nustatyti iš naujo	1 kartą per savaitę šildymo sezono metu; 1 kartą per mėnesį pasibaigus šildymo sezonui
6.	VIDAUS VANDENTIEKIO-NUOTEKŲ SISTEMOS	
6.1.	Vandens tiekimo sistemos vamzdyno atšakų, mazgų ir stovų armatūros apžiūra (tvirtinimo būklė, pratekėjimų paieška) ir remontas (medžiagos apmokamos papildomai)	1 kartą per mėnesį
6.2.	Vandens tiekimo sistemos galinių įrenginių apžiūra (sujungimų, tvirtinimo būklė, pratekėjimų paieška) ir smulkus remontas (medžiagos apmokamos papildomai)	1 kartą per mėnesį
6.3.	Buitinės ir technologinės nuotekų sistemų vamzdyno atšakų, mazgų ir stovų armatūros apžiūra (tvirtinimo būklė, pratekėjimų paieška) ir smulkus remontas (medžiagos apmokamos papildomai)	1 kartą per mėnesį
6.4.	Vandens šildytuvų, boilerių priežiūra ir smulkus remontas (medžiagos apmokamos papildomai)	1 kartą per mėnesį
6.5.	Atsiradusių defektų šalinimas/remontas (pagal atskirai suderintas sąmatas arba komercinius pasiūlymus (kai sąmatų rengimo programoje „Sistela“ arba lygiavertė nėra darbų įkainių))	Pagal poreikį
6.6.	Vidaus vandentiekio-nuotekų sistemų smulkūs remonto darbai, atliekami techninės profilaktinės apžiūros arba techninio aptarnavimo metu ar gavus Užsakovo pranešimą (taikant sutartyje nurodytus valandinius darbo įkainius, medžiagos apmokamos atskirai).	Pagal poreikį, ne vėliau kaip per 3 d. d. nuo užsakymo gavimo
6.7.	Pratekėjimų vietos nustatymas, tvirtinimo būklės įvertinimas	1 kartą per mėnesį
6.8.	Nuotekų išvežimas asenizaciniu automobiliu	Pagal poreikį
6.9.	Vandens apskaitos prietaisų parodymų nurašymas, pateikimas užsakovui	1 kartą per mėnesį
6.10.	Priežiūros dokumentacijos pildymas	Nuolat
7.	LAUKO VANDENTIEKIO TINKLAI	

7.1.	Vandentiekio tinklų apžiūra, šulinių valymas nuo augmenijos, žolės apipjovimas aplink šulinį ir, esant poreikiui, smulkus remontas (medžiagos apmokamos papildomai)	1 kartą per mėnesį
7.2.	Gaisro gesinimo įrenginių bei uždarnosios armatūros apžiūra, atitikimo teisės aktų reikalavimams užtikrinimas ir smulkus remontas (medžiagos apmokamos papildomai)	1 kartą per mėnesį
7.3.	Vandens skaitiklių patikra. Vandens skaitiklių nuėmimas patikrai ir sumontavimas po patikros. Skaitiklio patikra ar keitimas apmokama papildomai	Pagal poreikį
7.4.	Vandentiekio tinklų ir priešgaisrinių rezervuarų nuolatinė priežiūra ir profilaktika	1 kartą per mėnesį
7.5.	Vandentiekio tinklų ir priešgaisrinių rezervuarų sklendžių priežiūra (sklendės atidarymas/uždarymas)	4 kartus per metus
7.6.	Atsiradusių defektų šalinimas/remontas (pagal atskirai suderintas sąmatas arba komercinius pasiūlymus (kai sąmatų rengimo programoje „Sistela“ arba lygiavertė nėra darbų įkainių))	Pagal poreikį
7.7.	Lauko vandentiekio tinklų smulkūs remonto darbai, atliekami techninės profilaktinės apžiūros arba techninio aptarnavimo metu ar gavus Užsakovo pranešimą (taikant sutartyje nurodytus valandinius darbo įkainius, medžiagos apmokamos atskirai).	Pagal poreikį, ne vėliau kaip per 3 d. d. nuo užsakymo gavimo
7.8.	Vandens skaitiklių duomenų nurašymas, pateikimas užsakovui, įvertinimas	1 kartą per mėnesį
7.9.	Priežiūros dokumentacijos pildymas	Nuolat
8.	LAUKO BUITINIŲ NUOTEKŲ TINKLAI	
8.1.	Lauko buitinių nuotekų tinklų, šulinių apžiūra, valymas nuo augmenijos, žolės apipjovimas aplink šulinį ir, esant poreikiui, smulkus remontas (medžiagos apmokamos papildomai)	1 kartą per mėnesį
8.2.	Lauko nuotekų tinklų praplovimas	1 kartą per metus
8.3.	Vamzdynų televizinė diagnostika (pagal atskirai suderintas sąmatas/komercinius pasiūlymus)	Pagal poreikį
8.4.	NUOTEKŲ SIURBLINĖS	
8.4.1.	Nuotekų siurblinių priežiūra	1 kartą per mėnesį
8.4.2.	Nuotekų siurblinių aptarnavimo darbai (purvo surinkėjų, grotelių, krepšelių, valdymo plūdžių, valymas, patikra, siurblių rotacija, sklendžių atidarymas)	1 kartą per mėnesį
8.4.3.	Nuotekų siurblinės automatikos patikros darbai (darbo režimų koregavimas)	1 kartą per mėnesį
8.4.4.	Vaidotų st. nuotekų siurblinių aptarnavimo darbai (purvo surinkėjų, grotelių, krepšelių, valdymo plūdžių, valymas, patikra, siurblių rotacija, sklendžių atidarymas)	1 kartą per savaitę
8.4.5.	Vaidotų st. nuotekų siurblinės automatikos patikros darbai (darbo režimų koregavimas)	1 kartą per savaitę
8.4.6.	Nuotekų siurblinių smulkūs remonto darbai, atliekami techninės profilaktinės apžiūros arba techninio aptarnavimo metu ar gavus Užsakovo pranešimą (taikant sutartyje nurodytus valandinius darbo įkainius, medžiagos apmokamos atskirai).	Pagal poreikį, ne vėliau kaip per 3 d. d. nuo užsakymo gavimo
8.4.7.	Atsiradusių defektų šalinimas/remontas (pagal atskirai suderintas sąmatas arba komercinius pasiūlymus (kai sąmatų rengimo programoje „Sistela“ arba lygiavertė nėra darbų įkainių))	Pagal poreikį
8.4.8.	Priežiūros dokumentacijos pildymas	Nuolat
8.4.9.	Nuotekų siurblinės valymas, plovimas (už atliekų utilizavimą apmokama papildomai)	1 kartą per metus
9.	LAUKO LIETAUS NUOTEKŲ TINKLAI	
9.1.	Lauko lietaus nuotekų tinklų, šulinių apžiūra, valymas nuo augmenijos, žolės apipjovimas aplink šulinį	1 kartą per mėnesį
9.2.	Lauko nuotekų tinklų praplovimas	1 kartą per metus
9.3.	Vamzdynų televizinė diagnostika (pagal atskirai suderintas sąmatas/komercinius pasiūlymus ir sutartyje nurodytus įkainius)	Pagal poreikį
9.4.	NUOTEKŲ SIURBLINĖS	
9.4.1.	Nuotekų siurblinės apžiūros darbai (grotelių, krepšelio (jeigu yra) valymas, purvo/dumblo utilizacija, patikra, siurblių rotacija)	1 kartą per mėnesį

9.4.2.	Nuotekų siurblinės automatikos patikros darbai, darbo režimų koregavimas	1 kartą per mėnesį
9.4.3.	Nuotekų debitomačių patikra, duomenų nurašymas ir pateikimas užsakovui	1 kartą per mėnesį
9.4.4.	Atsiradusių defektų šalinimas/remontas (pagal atskirai suderintas sąmatas arba komercinius pasiūlymus (kai sąmatų rengimo programoje „Sistela“ arba lygiavertė nėra darbų įkainių))	Pagal poreikį
9.4.5.	Nuotekų siurblių smulkūs remonto darbai, atliekami techninės profilaktinės apžiūros arba techninio aptarnavimo metu ar gavus Užsakovo pranešimą (taikant sutartyje nurodytus valandinius darbo įkainius, medžiagos apmokamos atskirai).	Pagal poreikį, ne vėliau kaip per 3 d. d. nuo užsakymo gavimo
9.4.6.	Vaidotų st. nuotekų siurblių apžiūros darbai (grotelių, krepšelio (jeigu yra) valymas, purvo/dumblo utilizacija, patikra, siurblių rotacija, sklendžių atidarymas)	1 kartą per savaitę
9.4.7.	Vaidotų st. nuotekų siurblių automatikos patikros darbai, darbo režimų koregavimas	1 kartą per savaitę
9.4.8.	Priežiūros dokumentacijos pildymas	Nuolat
9.4.9.	Nuotolinio stebėjimo įrangos veikimo patikrinimas	1 kartą per mėnesį
10.	VANDENVIETĖS SU GRĘŽINIAIS	
10.1.	VANDENVIETĖ BE NUOLATINIO BUDĖJIMO	
10.1.1.	Vandenvietės ir jos siurblių nuolatinė priežiūra, reguliavimas, parametrų nustatymas, smulkių trūkumų remontas	1 kartą per mėnesį
10.1.2.	Siurblių valdymo automatikos priežiūra, reguliavimas, parametrų nustatymas	1 kartą per mėnesį
10.1.3.	Tinkamos kokybės vandens paruošimo ir pateikimo iki galutinio vartojimo taško užtikrinimas	Nuolat
10.1.4.	Kokybės gerinimo įrenginių sistemų priežiūra, derinimas	1 kartą per mėnesį
10.1.5.	Filtrų valymas, filtracijos įkrovos keitimas	1 kartą per mėnesį
10.1.6.	Atsiradusių defektų šalinimas/remontas (pagal atskirai suderintas sąmatas arba komercinius pasiūlymus (kai sąmatų rengimo programoje „Sistela“ arba lygiavertė nėra darbų įkainių))	Pagal poreikį
10.1.7.	Vandenviečių įrangos smulkūs remonto darbai, atliekami techninės profilaktinės apžiūros arba techninio aptarnavimo metu ar gavus Užsakovo pranešimą (taikant sutartyje nurodytus valandinius darbo įkainius, medžiagos apmokamos atskirai).	Pagal poreikį, ne vėliau kaip per 3 d. d. nuo užsakymo gavimo
10.1.8.	Vandenvietės teritorijos nuolatinė priežiūra (teritorijoje esančios augmenijos pjovimas, surinkimas, išvežimas, utilizavimas, kiti teritorijos priežiūrai priskiriami darbai)	1 kartą per mėnesį
10.1.9.	Vandenvietės elektros įrenginių priežiūra pagal elektros sistemų priežiūros reikalavimus	1 kartą per mėnesį
10.1.10.	Mėginių ėmimas, laboratorinių tyrimų atlikimas pagal Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos patvirtintą programą	Pagal poreikį
10.1.11.	Priežiūros dokumentacijos pildymas	Nuolat
10.1.12.	Nuotolinio stebėjimo įrangos veikimo patikrinimas	1 kartą per mėnesį
10.2.	VANDENVIETĖ SU NUOLATINIU BUDĖJIMU	
10.2.1.	Nuolatinis darbuotojo budėjimas	Visą parą
10.2.2.	Vandenvietės ir jos siurblių nuolatinė priežiūra, reguliavimas, parametrų nustatymas, smulkus remontas	Nuolat
10.2.3.	Siurblių valdymo automatikos priežiūra, reguliavimas, parametrų nustatymas	Nuolat
10.2.4.	Tinkamos kokybės vandens paruošimo ir pateikimo iki galutinio vartojimo taško užtikrinimas	Nuolat
10.2.5.	Kokybės gerinimo įrenginių sistemų priežiūra, derinimas	Nuolat
10.2.6.	Filtrų valymas, filtracijos įkrovos keitimas	Nuolat
10.2.7.	Atsiradusių defektų šalinimas/remontas (pagal atskirai suderintas sąmatas arba komercinius pasiūlymus (kai sąmatų rengimo programoje „Sistela“ arba lygiavertė nėra darbų įkainių))	Pagal poreikį
10.2.8.	Vandenvietės teritorijos nuolatinė priežiūra (teritorijoje esančios augmenijos pjovimas, surinkimas, išvežimas, utilizavimas, kiti teritorijos priežiūrai priskiriami darbai)	Nuolat

10.2.9.	Vandenvietės elektros įrenginių priežiūra pagal elektros sistemų priežiūros reikalavimus	Nuolat
10.2.10.	Mėginių ėmimas, laboratorinių tyrimų atlikimas pagal Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos patvirtintą programą	Pagal poreikį
10.2.11.	Priežiūros dokumentacijos pildymas	Nuolat
10.3.	VANDENVIETĖ SU BUDĖJIMU DARBO DIENOMIS 8-17 val.	
10.3.1.	Nuolatinis darbuotojo budėjimas	Darbo dienomis
10.3.2.	Vandenvietės ir jos siurblių nuolatinė priežiūra, reguliavimas, parametru nustatymas, smulkus remontas	Darbo dienomis
10.3.3.	Siurblių valdymo automatikos priežiūra, reguliavimas, parametru nustatymas	Darbo dienomis
10.3.4.	Tinkamos kokybės vandens paruošimo ir pateikimo iki galutinio vartojimo taško užtikrinimas	Nuolat
10.3.5.	Kokybės gerinimo įrenginių sistemų priežiūra, derinimas	Darbo dienomis
10.3.6.	Filtrų valymas, filtracijos įkrovos keitimas	Darbo dienomis
10.3.7.	Atsiradusių defektų šalinimas/remontas (pagal atskirai suderintas sąmatas arba komercinius pasiūlymus (kai sąmatų rengimo programoje „Sistela“ arba lygiavertė nėra darbų įkainių))	Pagal poreikį
10.3.8.	Vandenvietės teritorijos nuolatinė priežiūra (teritorijoje esančios augmenijos pjovimas, surinkimas, išvežimas, utilizavimas, kiti teritorijos priežiūrai priskiriami darbai)	Darbo dienomis
10.3.9.	Vandenvietės elektros įrenginių priežiūra pagal elektros sistemų priežiūros reikalavimus	Darbo dienomis
10.3.10.	Mėginių ėmimas, laboratorinių tyrimų atlikimas pagal Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos patvirtintą programą	Pagal poreikį
10.3.11.	Priežiūros dokumentacijos pildymas	Nuolat
11.	LAUKO IR VIDAUS DUJUOTEKIO, GAROTIEKIO, ŠILUMOS TINKLŲ PRIEŽIŪRA	
11.1.	Vykdomi visi priežiūros darbai vadovaujantis gamtinių dujų skirstymo ir vartotojų sistemų eksploatavimo taisyklių reikalavimais (privalo būti sudarytas detalus darbų grafikas ir iš anksto suderintas su Užsakovu)	Pagal taisyklėse nurodytą periodiškumą
11.2.	Atsiradusių defektų šalinimas/remontas (pagal atskirai suderintas sąmatas arba komercinius pasiūlymus (kai sąmatų rengimo programoje „Sistela“ arba lygiavertė nėra darbų įkainių))	Pagal poreikį
11.3.	Lauko ir vidaus dujotiekio, garotiekio, šilumos tinklų smulkūs remonto darbai, atliekami techninės profilaktinės apžiūros arba techninio aptarnavimo metu ar gavus Užsakovo pranešimą (taikant sutartyje nurodytus valandinius darbo įkainius, medžiagos apmokamos atskirai).	Pagal poreikį, ne vėliau kaip per 3 d. nuo užsakymo gavimo
11.4.	Garotiekio vamzdyno apžiūra	2 kartus per mėnesį
11.5.	Šilumos tinklų vamzdyno apžiūra	2 kartus per mėnesį
11.6.	Darbinių sklendžių patikrinimas	1 kartą per mėnesį
11.7.	Smulkių pratekėjimų paveržiant flanšus, riebokšlius šalinimas	Nuolat
11.8.	Vamzdyno izoliacijos apžiūra, smulkus remontas (medžiagos apmokamos papildomai)	1 kartą per mėnesį
11.9.	Priežiūros dokumentacijos pildymas	Nuolat
12.	LIFTŲ TECHNINĖ PRIEŽIŪRA	
12.1.	Techninės priežiūros darbai pagal liftų naudojimo taisyklių reikalavimus	1 kartą per mėnesį
12.2.	Atsiradusių defektų šalinimas/remontas (pagal atskirai suderintas sąmatas arba komercinius pasiūlymus (kai sąmatų rengimo programoje „Sistela“ arba lygiavertė nėra darbų įkainių))	Pagal poreikį
12.3.	Liftų smulkūs remonto darbai, atliekami techninės profilaktinės apžiūros arba techninio aptarnavimo metu ar gavus Užsakovo pranešimą (taikant sutartyje nurodytus valandinius darbo įkainius, medžiagos apmokamos atskirai).	Pagal poreikį, ne vėliau kaip per 3 d. nuo užsakymo gavimo
12.4.	Užstrigusių keleivių išlaisvinimas (visą parą reagavimo laikas iki 1val.)	Pagal poreikį
12.5.	Liftų paruošimas DTP, PTP patikroms ir jų atlikimas	1 kartą per metus
12.6.	Priežiūros dokumentacijos pildymas	Nuolat
13.	ESKALATORIAI	

13.1.	Techninės priežiūros darbai pagal eskalatorių ir judamųjų takų naudojimo taisyklių reikalavimus	1 kartą per mėnesį
13.2.	Neigaliųjų pakėlimo įrenginių priežiūra	2 kartus per mėnesį
13.3.	Atsiradusių defektų šalinimas/remontas (pagal atskirai suderintas sąmatas arba komercinius pasiūlymus (kai sąmatų rengimo programoje „Sistela“ arba lygiavertė nėra darbų įkainių))	Pagal poreikį
13.4.	Eskalatorių smulkūs remonto darbai, atliekami techninės profilaktinės apžiūros arba techninio aptarnavimo metu ar gavus Užsakovo pranešimą (taikant sutartyje nurodytus valandinius darbo įkainius, medžiagos apmokamos atskirai).	Pagal poreikį, ne vėliau kaip per 3 d. d. nuo užsakymo gavimo
13.5.	Avarinių situacijų lokalizavimas - reagavimo laikas iki 1 val.	Pagal poreikį
13.6.	Eskalatoriaus paruošimas techninės būklės patikrinimui ir patikros organizavimas	1 kartą per metus
13.7.	Priežiūros dokumentacijos pildymas	Nuolat
14.	AUTOMATINIŲ DURŲ, VARTŲ, KELIO UŽTVARŲ PRIEŽIŪRA	
14.1.	Bendras įrenginio veikimo patikimumo patikrinimas	2 kartus per metus arba pagal gamintojo reikalavimus
14.2.	Pavaros valymas	2 kartus per metus arba pagal gamintojo reikalavimus
14.3.	Pavaros bėgio valymas	2 kartus per metus arba pagal gamintojo reikalavimus
14.4.	Kreipiančiųjų ratukų valymas ir reguliavimas	2 kartus per metus arba pagal gamintojo reikalavimus
14.5.	Važiuklės ratukų ir atraminių ratukų guolių patikrinimas ir keitimas (medžiagos apmokamos papildomai)	2 kartus per metus arba pagal gamintojo reikalavimus
14.6.	Visų tvirtinimo elementų patikrinimas ir keitimas (medžiagos apmokamos papildomai)	2 kartus per metus arba pagal gamintojo reikalavimus
14.7.	Avarinio atidarymo veikimo patikrinimas (kontrolė)	2 kartus per metus arba pagal gamintojo reikalavimus
14.8.	Pavaros diržo nusidėvėjimo patikrinimas, reguliavimas ir keitimas (medžiagos apmokamos papildomai)	2 kartus per metus arba pagal gamintojo reikalavimus
14.9.	Blokavimo mechanizmo patikrinimas	2 kartus per metus arba pagal gamintojo reikalavimus
14.10.	Rankinio atrakinimo mechanizmo patikrinimas	2 kartus per metus arba pagal gamintojo reikalavimus
14.11.	Akumuliatorinės baterijos patikrinimas ir keitimas (medžiagos apmokamos papildomai)	2 kartus per metus arba pagal gamintojo reikalavimus
14.12.	Infraraudonųjų spindulių ir kitų apsauginių daviklių valymas, patikrinimas ir keitimas (medžiagos apmokamos papildomai)	2 kartus per metus arba pagal

		gamintojo reikalavimus
14.13.	Varčių atidarymo ir uždarymo jėgos patikrinimas	2 kartus per metus arba pagal gamintojo reikalavimus
14.14.	Uždarymo ir atidarymo greičio (sukimosi) patikrinimas	2 kartus per metus arba pagal gamintojo reikalavimus
14.15.	Žiemos režimo valdymo funkcijos patikrinimas	2 kartus per metus arba pagal gamintojo reikalavimus
14.16.	Programinio jungiklio valdymo funkcijų patikrinimas	2 kartus per metus arba pagal gamintojo reikalavimus
14.17.	Avarinio jungiklio valdymo funkcijų patikrinimas	2 kartus per metus arba pagal gamintojo reikalavimus
14.18.	Priešgaisrinės funkcijų patikrinimas	2 kartus per metus arba pagal gamintojo reikalavimus
14.19.	Kreiptuvo patikrinimas, reguliavimas	2 kartus per metus arba pagal gamintojo reikalavimus
14.20.	Defektų paieška duryse, konstrukcijoje, užpilde	2 kartus per metus arba pagal gamintojo reikalavimus
14.21.	Daviklių patikrinimas ir keitimas (medžiagos apmokamos papildomai) (apsauginių barjerų)	2 kartus per metus arba pagal gamintojo reikalavimus
14.22.	Režimų «vaistinė», «naktis», «šliuzas» patikrinimas	2 kartus per metus arba pagal gamintojo reikalavimus
14.23.	Mechaninių detalių suteptimas	2 kartus per metus arba pagal gamintojo reikalavimus
14.24.	Guolių, vyrių, ašių patikrinimas, reguliavimas ir keitimas (medžiagos apmokamos papildomai)	2 kartus per metus arba pagal gamintojo reikalavimus
14.25.	Varčių, sulankstomų varčių, durų, buomo patikrinimas ir reguliavimas	2 kartus per metus arba pagal gamintojo reikalavimus
14.26.	Naktinio ekrano veikimo patikrinimas, reguliavimas	2 kartus per metus arba pagal gamintojo reikalavimus
14.27.	Jungčių, jėgos ir žemos įtampos kabelių būklės patikrinimas	2 kartus per metus arba pagal gamintojo reikalavimus

14.28.	Vartotojų informavimas apie įrenginio būklę	2 kartus per metus arba pagal gamintojo reikalavimus
14.29.	Serviso knygos užpildymas	2 kartus per metus arba pagal gamintojo reikalavimus
14.30.	Atsiradusių defektų šalinimas/remontas (pagal atskirai suderintas sąmatas arba komercinius pasiūlymus (kai sąmatų rengimo programoje „Sistela“ arba lygiavertė nėra darbų įkainių))	Pagal poreikį
14.31.	Automatinių durų, vartų, kelio užtvartų smulkūs remonto darbai, atliekami techninės profilaktinės apžiūros arba techninio aptarnavimo metu ar gavus Užsakovo pranešimą (taikant sutartyje nurodytus valandinius darbo įkainius, medžiagos apmokamos atskirai).	Pagal poreikį, ne vėliau kaip per 3 d. d. nuo užsakymo gavimo
15.	Gaisro gesinimo priemonių ir sistemų priežiūra	
15.1.	Aktyvinių priešgaisrinių gesinimo dujomis sistemų priežiūra	
15.1.1.	Sistemos priežiūros dokumentacijos komplektavimas, atnaujinimas, žurnalų pildymas (AR-2 forma)	1 kartą per 6 mėnesius ir po darbų atlikimo
15.1.2.	Gesinimo stoties įrenginių apžiūra, manometrų rodmenų tikrinimas	1 kartą per metus
15.1.3.	Patikrinimas ar gesinimo sistema dirba automatinio režimu	1 kartą per 6 mėnesius
15.1.4.	Valdymo ir indikacijos pultų, šviesinių ir garsinių įrenginių, detektorių, ranka valdomų pavojaus signalizavimo įtaisų ir kabelinių linijų apžiūra	1 kartą per 6 mėnesius
15.1.5.	Valdymo pultų ar švieslentės šviesinę ir garsinę indikaciją gaisro, dirbant gedimo ir atjungimo režimais tikrinimas	1 kartą per 6 mėnesius
15.1.6.	Pagrindinio ir rezervinio maitinimo tikrinimas. Rezervinio maitinimo, dingus pagrindiniam, automatinio jungimo tikrinimas	1 kartą per 6 mėnesius
15.1.7.	Sistemų vamzdinių ir vožtuvų padėties apžiūra, purkštukų apsauginių gaubtų būklės tikrinimas	1 kartą per 6 mėnesius
15.1.8.	Pusės turimų sistemoje detektorių signalų perdavimo į valdymo ir rodymo įrenginį, imituojant gaisrą, tikrinimas	1 kartą per 6 mėnesius
15.1.9.	Gesinimo dujomis sistemų veikimo patikrinimas, kai signalą perduoda detektoriai (per metus išbandyti visus detektorius). Detektorių optinių kamerų išvalymas, neišleidžiant dujų į patalpą	1 kartą per 6 mėnesius
15.1.10.	Įrenginių veikimo tikrinimas: dujų rankinio paleidimo įtaiso nuspaudimas, neišleidžiant dujų į patalpą	1 kartą per 6 mėnesius
15.1.11.	Vamzdinių, žarnelių ir kitos įrangos apžiūra. Tikrinimas ar įrenginiai nepažeisti korozijos	1 kartą per 6 mėnesius
15.1.12.	Valdymo ir rodymo įrangos valdymo signalų veikimo, imituojant gaisrą, kompleksinis tikrinimas. Akumuliatorių būklės, jungčių tikrinimas, akumuliatorių talpos matavimas. Dujų balionų svėrimas	1 kartą per metus
15.1.13.	Smulkūs remonto darbai, atliekami techninės profilaktinės apžiūros arba techninio aptarnavimo metu ar gavus Užsakovo pranešimą (taikant sutartyje nurodytus valandinius darbo įkainius, medžiagos apmokamos atskirai).	Pagal poreikį, ne vėliau kaip per 3 d. d. nuo užsakymo gavimo
15.1.14.	Atsiradusių defektų šalinimas/remontas (pagal atskirai suderintas sąmatas arba komercinius pasiūlymus (kai sąmatų rengimo programoje „Sistela“ arba lygiavertė nėra darbų įkainių))	Pagal poreikį
15.1.15.	Gesinimo sistemos vamzdinių hidraulinių bandymai po avarijų, rekonstravimo bei remonto darbų	Pagal poreikį
15.2.	Gaisro gesinimo priemonių priežiūra	
15.2.1.	Gesintuvų patikra ir priežiūra	
15.2.1.1.	Gesintuvų patikrinimas pastatuose ir pastatams priklausančių teritorijų priešgaisriniuose lauko skyduose (esant poreikiui užpildymas gesinamąja medžiaga pagal sutartyje numatytus įkainius)	1 kartą per metus pagal grafiką arba pagal atskirą užsakymą
15.2.1.2.	Hidraulinis gesintuvo korpuso bandymas	Pagal poreikį
15.2.1.3.	Gesintuvo remontas (dalių keitimas, užpildymas gesinamąja medžiaga) pagal sutartyje numatytus įkainius	Pagal poreikį

15.2.1.4.	Gesintuvo keitimas nauju (jeigu esamas pripažintas netinkamu surašant defektinį aktą)	Pagal poreikį
15.2.1.5.	Gesintuvų utilizavimas	Pagal poreikį
15.2.1.6.	Informacinių ženklų užtikrinimas, nurodant gesintuvo vietą	Nuolat
15.2.2.	Gaisrinio vandentiekio patikra ir priežiūra	
15.2.2.1.	Kiekvieno gaisrinio čiaupo perplovimas – vandens nuleidimas, įsitikinant ar jie nesurūdiję	1 kartą per metus pagal grafiką arba pagal atskirą užsakymą
15.2.2.2.	Esant poreikiui, sugedusių gaisrinių čiaupų remontas arba pakeitimas naujais (medžiagos apmokamos papildomai)	Pagal poreikį
15.2.2.3.	Gaisrinio čiaupo patikra	1 kartą per metus pagal grafiką arba pagal atskirą užsakymą
15.2.2.4.	Gaisrinių žarnų hidraulinis bandymas ir perkantavimas	1 kartą per metus pagal grafiką arba pagal atskirą užsakymą
15.2.2.5.	Elektrifikuotų sklendžių ir gaisrinių siurblių veikimo patikra	1 kartą per metus pagal grafiką arba pagal atskirą užsakymą
15.2.2.6.	Naujų detalių (žarnų, švirkštų, spintelių, čiaupų) gaisriniams čiaupams pakeitimas (medžiagos apmokamos papildomai)	Pagal poreikį
15.2.2.7.	Informacijos ženklų užtikrinimas, nurodant gaisrinio čiaupo vietą	Nuolat
15.2.2.8.	Patikros rezultatų surašymas į tam tikslui skirtą žurnalą	1 kartą per metus arba po remonto
15.2.3.	Gaisrinių hidrantų patikra ir priežiūra	
15.2.3.1.	Hidranto patikra atsukant ir užsukant sklendes, pamatuojant debetą	1 kartą per metus pagal grafiką arba pagal atskirą užsakymą
15.2.3.2.	Hidranto kolonėlės techninės būklės patikra	1 kartą per metus pagal grafiką arba pagal atskirą užsakymą
15.2.3.3.	Hidranto šulinio ir ženklo dažymas, valymas nuo augmenijos, žolės apiplovimas aplink šulinį ir ženklavimą	Pagal poreikį
15.2.3.4.	Gaisrinių hidrantų smulkūs remonto darbai, atliekami techninės profilaktinės apžiūros arba techninio aptarnavimo metu ar gavus Užsakovo pranešimą (taikant sutartyje nurodytus valandinius darbo įkainius, medžiagos apmokamos atskirai).	Pagal poreikį, ne vėliau kaip per 3 d. d. nuo užsakymo gavimo
15.2.3.5.	Atsiradusių defektų šalinimas/remontas (pagal atskirai suderintas sąmatas arba komercinius pasiūlymus (kai sąmatų rengimo programoje „Sistela“ arba lygiavertė nėra darbų įkainių))	Pagal poreikį
15.2.3.6.	Informacijos ženklų užtikrinimas, nurodant hidranto vietą	Nuolat
15.2.3.7.	Patikros rezultatų surašymas į tam tikslui skirtą žurnalą	1 kartą per metus pagal grafiką arba po remonto
15.2.4.	Gaisro gesinimo sistemų ir priešgaisrinių lauko skydų patikra ir priežiūra	
15.2.4.1.	Pastatams priklausančiose teritorijose esančių priešgaisrinių lauko skydų komplektacijos pagal priešgaisrinius reikalavimus palaikymas (medžiagos apmokamos atskirai)	1 kartą per metus pagal grafiką arba pagal atskirą užsakymą
15.2.4.2.	Automatinių gaisro gesinimo sistemų patikra ir priežiūra	2 kartą per metus pagal grafiką arba pagal atskirą užsakymą
15.2.4.3.	Automatinių gaisro gesinimo sistemų purkštukų patikra ir priežiūra	2 kartą per metus pagal grafiką arba pagal atskirą užsakymą

16.	Kiti šioje specifikacijoje neįvardinti darbai, susiję su pastatų, inžinerinių sistemų eksploatavimu ir remontu (pagal atskirai suderintas sąmatas/komercinius pasiūlymus ir terminus)	
16.1.	Įrenginių, įrengimų ir sistemų stambus arba planinis remontas (pagal atskirai suderintas sąmatas arba komercinius pasiūlymus (kai sąmatų rengimo programoje „Sistela“ arba lygiavertė nėra darbų įkainių))	Pagal poreikį
16.2.	Elektros energijos kaupiklio aptarnavimas ir remontas pagal gamintojo rekomendacijas (pagal atskirai suderintas sąmatas arba komercinius pasiūlymus (kai sąmatų rengimo programoje „Sistela“ arba lygiavertė nėra darbų įkainių))	Pagal poreikį
16.3.	Tvorų, suoliukų, paviljonų, kiemo aikštelių, peronų, rampų, praėjimo takų, asfalto, betono, akmenų ir trinkelų dangų ir kt. atstatymo ir remonto darbai (pagal atskirai suderintas sąmatas arba komercinius pasiūlymus (kai sąmatų rengimo programoje „Sistela“ arba lygiavertė nėra darbų įkainių))	Pagal poreikį
16.4.	Pastatų energetinio naudingumo sertifikatų suteikimas (pagal atskirai suderintas sąmatas)	Pagal poreikį
16.5.	Paslaugų tiekėjas 1 p.o.d. Užsakovui priskiria 1 (vieną) pilnu etatu, 08:00-17:00 d. d. dirbantį techniką / ūkvedį einamiesiems darbams atlikti. Ūkvedžio užimtumą ir darbų organizavimą kuruoja Užsakovo atstovai. Ūkvedys skiriamas aptarnauti Geležinkelio g. 2, 12, 14, 16, Pelesos g. 2, 10, 12, 24, Prūsų g. 1, Iešmininkų g. 17A, Vilnius, pastatus.	Nuolat

3.20. Paslaugų tiekėjas neturi teisės Sutarties vykdymo metu tiekti Prekių ir (ar) teikti Paslaugų, kurios neatitinka Pirkimo dokumentų reikalavimų ir (ar) kurių tiekimas / teikimas yra apribotas dėl tarptautinių sankcijų (kaip jos suprantamos LR tarptautinių sankcijų įstatyme) ir (ar) dėl jų grėsmės nacionaliniam saugumui, kaip tai apibrėžta Pirkimo dokumentuose ir LR viešųjų pirkimų įstatyme / LR pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ir pašto paslaugų srityse perkančiųjų subjektų, įstatyme.

3.21. Reikalavimas pagal KSPĮ 50 str. 9 d.: Tiekėjo siūlomos prekės ar paslaugos, kurių kodai nurodyti [VPI 92 straipsnio 13 dalyje numatyta saraše](#), turi nekelti grėsmės nacionaliniam saugumui. Laikoma, kad tiekėjo siūlomos prekės ar paslaugos kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, kai:

- 1) prekių gamintojas ar jį kontroliuojantis asmuo yra registruoti (jeigu gamintojas ar jį kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo – nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) VPĮ 92 straipsnio 14 dalyje numatyta saraše nurodytose valstybėse ar teritorijose;
- 2) paslaugų teikimas būtų vykdomas iš VPĮ 92 straipsnio 14 dalyje numatyta saraše nurodytų valstybių ar teritorijų.

Pirkimo metu atliekant patikrą dėl atitikties nacionalinio saugumo interesams, Tiekėjas turės pateikti: Tiekėjai su Paraiška turi pateikti užpildytą Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytos formos atitikties deklaraciją (Pirkimo Specialiųjų sąlygų priedas Nr. VI).

LTG turi teisę prašyti ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėjų pateikti ir kitus VPĮ 39 straipsnio 3 dalyje / PĮ 52 straipsnio 3 dalyje nurodytus (vieną ar kelis) ar kitus LTG priimtus dokumentus, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą (pvz. kilus abejonių dėl tiekėjo deklaruotos informacijos teisingumo).

Dokumentai, kuriuose nenurodytas jų galiojimo terminas, turi būti išduoti ar atspausdinti iš informacinės sistemos ne anksčiau kaip likus 3 mėnesiams iki tos dienos, kurią LTG prašymu Tiekėjas turi pateikti dokumentus.

Jeigu prekių gamintojas ar paslaugų tiekėjas ar jį kontroliuojantis asmuo yra nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbi įmonė, valstybės įmonė, savivaldybės įmonė, taip pat valstybės valdoma bendrovė ir jų dukterinės bendrovės, išvardytos Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatyme, šiems subjektams PĮ 50 straipsnio 9 dalis yra netaikoma.

LTG bet kuriuo pirkimo procedūros metu gali paprašyti tiekėjų pateikti visus ar dalį dokumentų, patvirtinančių atitiktį šio TS punkto reikalavimams, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą.

Iš ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių dalyvio šiame TS punkte nurodytų dokumentų **nereikalaujama**, kai:

- 1) LTG turi galimybę susipažinti su šiais dokumentais ar informacija tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungusi prie nacionalinės duomenų bazės bet kurioje valstybėje narėje arba naudodamasi Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos priemonėmis;
- 2) LTG šiuos dokumentus jau turi iš ankstesnių pirkimo procedūrų.
LTG **gali nereikauti** nurodytų dokumentų, jeigu iš kitų šaltinių, negu nurodyta aukščiau, gali nustatyti pasiūlymo atitiktį keliams reikalavimams.

3.22. Paslaugų tiekėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo užsakymo gavimo, prieš vykdant užsakymą, privalo elektroniniu paštu informuoti Užsakovą apie užsakyto Prekių / Paslaugų kilmės šalį ir prekių gamintoją (jo pavadinimas, įm. kodas, registracijos šalis). Šios informacijos pateikimas įskaičiuotas į užsakymo vykdymo terminą.

- 3.23. Paslaugų teikėjas per 10 kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo turi pateikti darbuotojų, kurie teiks Paslaugas, susijusias su geležinkelių transporto infrastruktūros aptarnavimu geležinkelio apsaugos zonoje, pažymėjimus, patvirtinančius kad darbuotojai yra apmokyti pagal „Asmenų, kurių darbas netiesiogiai susijęs su geležinkelių transporto eismu“ mokymų programą. Paslaugas, susijusias su geležinkelių transporto infrastruktūros aptarnavimu geležinkelio apsaugos zonoje, gali teikti tik nurodytus pažymėjimus turintys darbuotojai.

4. SUTARTIES VYKDYMO METU TEIKIAMAI DOKUMENTAI

Reikalavimai Paslaugų teikėjų teikiamiems dokumentams nurodyti TS I dalies 3 skyriuje ir Sutarties Specialiųjų sąlygų 3 skyriuje.

II DALIS. PRIEVOLIŲ VYKDYMAS

1. PRIEVOLIŲ VYKDYMO VIETA(-OS)

- ☒ Nurodytos TS 1 priede.
- ☐ Nuotoliniu būdu.
- ☐ Tiekėjo/Paslaugų teikėjo buveinėje.
- ☐ Kita.

2. PRIEVOLIŲ VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

2.1. Užsakymai:

2.1.1. Užsakymų vykdymo terminai

Paslaugų užsakymų vykdymo terminai nurodyti TS I dalies 3 skyriuje ir Sutarties Specialiųjų sąlygų 3 skyriuje.

2.1.2. Užsakymų teikimo tvarka

- ☒ El. paštu
- ☐ Elektroniniu katalogu
- ☒ Kita. Nurodyta TS 3.11 punkte

2.1.3. Užsakymų vykdymo tvarka

Paslaugų užsakymų vykdymo tvarka nurodyta TS I dalies 3 skyriuje ir Sutarties Specialiųjų sąlygų 3 skyriuje.

2.2. Paslaugų suteikimo tvarka

Paslaugų suteikimo tvarka nurodyta TS I dalies 3 skyriuje ir Sutarties Specialiųjų sąlygų 3 skyriuje.

Paslaugų teikėjas turės teikti Paslaugas Techninės specifikacijos 1 priede nurodytais adresais (užsakyme bus nurodomas konkretus adresas) Užsakovo darbo laiku (I-V 8:00 – 17:00 val.), avarijos atveju - 24 val. per parą 7 dienas per savaitę.

2.3. Trūkumų šalinimo tvarka ir terminai

Trūkumai šalinami Užsakovo nurodytu protingu terminu, trūkumų šalinimo tvarka numatyta Sutarties Specialiosiose ir Bendrosiose sąlygose.

PRIDEDAMA:

1 priedas – Pastatų duomenys (plotai, adresai, sistemos ir t.t.). Nurodytas objektų kiekis yra preliminarus ir gali kisti pagal poreikį Sutarties vykdymo metu.

PASLAUGŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. SUTARTIES SĄVOKOS IR SUTARTIES AIŠKINIMAS

- 1.1. **Detali ataskaita** – Paslaugų teikėjo Užsakovui teikiamas laisvos rašytinės formos dokumentas, kurio tikslus turinys ir forma bus nustatytas Sutarties vykdymo metu, Šalių įgaliotų atstovų.
- 1.2 **Nurodymas** – bet koks raštiškas arba žodinis (kuris vėliau turi būti patvirtintas raštiškai) nurodymas, kurį dėl Sutarties vykdymo Paslaugos teikėjui duoda Užsakovas.
- 1.3. **Paslaugos** – Paslaugos apibrėžtos Sutartyje ir jos prieduose, kurias Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Užsakovui, laikydamasis Sutarties ir jos priedų reikalavimų. Sutartyje vartojama sąvoka „Paslaugos“ apima visas su Paslaugų suteikimu susijusias veiklas, kurios nurodytos Paslaugų pirkimo sąlygose, jų paaiškinimuose ir (ar) patikslinimuose (jei tokių buvo), įskaitant, bet neapsiribojant Paslaugų teikimą, jų rezultatų perdavimą, trūkumų šalinimą, prekių tiekimą ir (ar) darbų vykdymą, jei tai numatyta Sutartyje ar būtina, siekiant sukurti ir perduoti Paslaugų rezultatą Užsakovui.
- 1.4. **Paslaugų teikėjas** – ūkio subjektas, teikiantis Sutartyje numatytas Paslaugas, toliau dar vadinama – **Šalis**.
- 1.5. **Pirkimas** – Užsakovo atliekamas Paslaugų įsigijimas su pasirinktu (pasirinktais) Paslaugų teikėju (teikėjais) sudarant pirkimo–pardavimo sutartį.
- 1.6. **Raštu** – reiškia bet kokio nurodymo, pranešimo, paklausimo, pretenzijos, užsakymo ar Šalies pasirašyto dokumento išsiuntimas elektroniniu paštu, registruotu paštu, CVP IS priemonėmis ar tiesiogiai įteikiamas interesantui, Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytais kontaktais (jei atskira Sutarties nuostata nenustato kitaip).
- 1.7. **Sąskaita** – pridėtinės vertės mokesčio (toliau – **PVM**) sąskaita faktūra, sąskaita faktūra, kreditiniai ir debetiniai dokumentai.
- 1.8. **Sutartis** – ši Paslaugų pirkimo – pardavimo sutartis, kuri susideda iš Sutarties Bendrosios ir Specialiosios dalių, jų priedų ir Pirkimo dokumentų.
- 1.9. **Užsakovas** – AB „Lietuvos geležinkeliai“ įmonių grupės (toliau – **LTG grupė**) įmonė(-s), nurodyta(-os) Sutarties Specialiosiose sąlygose, tiesiogiai ir (ar) netiesiogiai kontroliuojamos AB „Lietuvos geležinkeliai“ (toliau – **LTG**), toliau dar vadinama – **Šalis**.
- 1.10. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.
- 1.11. Kai tam tikra skaičiaus reikšmė skiriasi nuo nurodyto skaičiaus žodinės reikšmės, vadovaujamosi žodine skaičiaus reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.
- 1.12. Jeigu atskirame Sutarties punkte nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.
- 1.13. Jeigu Sutarties pagrindu tiekiamos prekės ir (ar) atliekami darbai, jiems *mutatis mutandis* taikomos visos Sutarties nuostatos ir kartu prekės, darbai ir Paslaugos toliau Sutartyje vadinamos **Paslaugomis**. Taip pat tokioms prekėms ir darbams taikomos teisės aktų reikalavimai pagal prekių ir (ar) darbų pobūdį.

2. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

- 2.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:
- 2.1.1. Sutartis Šalių perskaityta, suprasta ir tai patvirtinta kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais;
- 2.1.2. Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje nurodytus įsipareigojimus;
- 2.1.3. Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisės aktų bei jų veiklą reglamentuojančių dokumentų bei sutartinių įsipareigojimų;
- 2.1.4. jos yra mokios, jų veikla nėra apribota, joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdę ar apriboję savo veiklos, joms nėra iškeltos bankroto bylos.
- 2.2. Paslaugų teikėjas pareiškia ir garantuoja, kad:

2.2.1. pilnai susipažino su visa informacija, susijusia su Sutarties dalyku bei kita jo reikalavimu Užsakovo pateikta dokumentacija, reikalinga Sutarties pagrindu prisiimamiems įsipareigojimams įvykdyti bei Paslaugoms suteikti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai ir pilnai pakankama tam, kad Paslaugų teikėjas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi prisiimamų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę;

2.2.2. Tiekėjas atsako už tai, kad visu Sutarties vykdymo laikotarpiu Tiekėjas yra kompetentingas, patikimas ir pajėgus įvykdyti Sutarties reikalavimus, įskaitant ūkio subjektą, kurių pajėgumais remiasi Tiekėjas, pajėgumus:

2.2.2.1. turi teisę verstis ta veikla, kuri yra reikalinga Sutarčiai įvykdyti;

2.2.2.2. atitinka techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimus bei kitus tiekėjų kvalifikacijai pirkimo dokumentuose nustatytus ir Sutarties tinkamam vykdymui būtinus reikalavimus;

2.2.2.3. laikosi Tiekėjo pasiūlyme nurodytų įsipareigojimų ir parametrų, įskaitant, bet neapsiribojant – ekonominio naudingumo kriterijų reikšmių ir parametrų;

2.2.2.4. užtikrina nustatytą kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymąsi, jeigu to reikalaujama pirkimo dokumentuose, ir turi tą patvirtinančius dokumentus.

2.2.3. neturi jokių įsiskolinimų ar įsipareigojimų jokiems tretiesiems asmenims, kurie kliudytų tinkamai vykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, ir įsipareigoja neprisiimti tokių įsipareigojimų visu šios Sutarties galiojimo laikotarpiu;

2.2.4. Paslaugų teikėjo šalies mokesčiai už parduodamas Paslaugas yra tinkamai sumokėti;

2.2.5. Paslaugų teikėjui ir (ar) jo pasitelktiems ūkio subjektams, kurių pajėgumais jis remiasi, ir (ar) subteikėjams, tai pat kiekvieno iš nurodytų asmenų kontroliuojantiems asmenims ir (ar) pagal Sutartį teikiamoms Paslaugoms nėra taikomos Lietuvos Respublikoje įgyvendinamos sankcijos (toliau – **sankcijos**), įskaitant Jungtinių Amerikos Valstijų sankcijas, kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatyme (toliau – **Sankcijų įstatymas**) ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose (bent vienai iš taikomų sankcijų);

2.2.6. Paslaugų teikėjui ir (ar) jo pasitelktiems ūkio subjektams, kurių pajėgumais jis remiasi, ir (ar) subteikėjams, tai pat kiekvieno iš nurodytų asmenų kontroliuojantiems asmenims ir (ar) pagal Sutartį teikiamoms Paslaugoms nėra taikomos sankcijos, kaip jos suprantamos Sankcijų įgyvendinimo ir kontrolės politikoje ([paskelbta viešai](#)¹);

2.2.7. Paslaugų teikėjas ir (ar) jo pasitelkti ūkio subjektai, kurių pajėgumais jis remiasi, ir (ar) subteikėjai ir jų teikiamos Paslaugos nekels grėsmės nacionaliniam saugumui ar (ir) Užsakovo verslui.

2.3. Pasikeitus aplinkybei(-ėms), nurodytai(-oms) šiame Sutarties Bendrųjų sąlygų 2.1.4 papunktyje ir 2.2. punkte, Šalis įsipareigoja apie tai raštu informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas.

2.4. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad kiekvienas Sutarties 2.1 – 2.2 punktuose nurodytų pareiškimų Sutarties sudarymo dieną yra tikras ir teisingas.

3. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. Sutartį vykdyti Užsakovui ekonomiškai naudingiausiu būdu, laikantis skaidrumo, bendradarbiavimo ir nediskriminavimo principų. Tačiau tai nesuteikia teisės keisti Sutarties kitomis nei Sutartyje nurodytomis sąlygomis ar sumažinti Paslaugų teikėjui Sutartyje nurodytų prievolių apimtį ar jų dalį ar atlikti kitus veiksmus, prieštaraujančius Sutarčiai ar teisės aktams;

3.1.2. nuosekliai, vadovaujantis teisės aktų ir Pirkimo dokumentų, įskaitant Sutartį bei jos priedus, reikalavimais, vykdyti visus sutartinius įsipareigojimus, įskaitant garantinį aptarnavimą po Sutarties pabaigos ir kitas prievoles, numatytas Sutartyje. Paslaugų teikėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

3.1.3. suteikti Paslaugas, atitinkančias Sutartyje nurodytus reikalavimus;

3.1.4. susipažinti ir laikytis LTG grupės tiekėjo elgesio kodekso nuostatų ([paskelbtas viešai](#)²) ir jame nurodytų veiklos principų, taip pat užtikrinti, kad jų laikytųsi visi Paslaugų teikėjo pasitelkti tretieji asmenys (subteikėjai, ūkio subjektai, kurių pajėgumais Paslaugų teikėjas remiasi ir kiti susiję asmenys, toliau kartu – **asmenys**);

3.1.5. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių ir taikomų teisės aktų ir Pirkimo dokumentų, įskaitant Sutartį, ir Sutarties vykdymo metu Užsakovo pateiktų dokumentų ir nurodymų. Užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo ir pasitelktų asmenų darbuotojai jų laikytųsi;

¹ [sankcijų įgyvendinimo ir kontrolės politika lt.pdf \(ltg.lt\)](#)

² https://view.officeapps.live.com/op/view.aspx?src=https%3A%2F%2Fdoc.ltg.lt%2FIt%2Fpirkimai%2FLTG_tiekejo_elgesio_kodeksas.docx%3Fql%3D1*hk6sjr*up*MQ.*ga*MTc3ODY2MzI0Ni4xNzAxMjY0Njk2*ga_94QCJKTK8Y*MTcwMTI2NDY5NC4xLjAuMTcwMTI2NDY5NC4wLjAuMA..&wdOrigin=BROWSELINK

3.1.6. per Užsakovo nustatytą terminą savo lėšomis atlyginti Užsakovui visus nuostolius, susidariusius dėl Paslaugų teikėjo ir (ar) pasitelktų asmenų teisės aktų pažeidimo ar (ir) netinkamo Sutarties įvykdymo, nevykdymo ir (ar) Sutarties nutraukimo ir (ar) dėl valstybės institucijų pritaikytų sankcijų ir (ar) pradėtų teisminių procedūrų, jei tokios sankcijos skirtos ar teisminiai ginčai kilo dėl Paslaugų teikėjo ir (ar) jo pasitelktų asmenų kaltės, neatsargumo, informacijos nuslėpimo;

3.1.7. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

3.1.8. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas, informuoti Užsakovą raštu, jei paaiškėja, kad Paslaugų teikėjas negali užtikrinti bet kurio(-ios) Paslaugų teikėjo pagal Sutartį prisiimto įsipareigojimo ar garantijos laikymosi ar jei atsirado aplinkybės, kurios galėtų įtakoti tinkamą ir savalaikį Sutarties vykdymą. Užsakovo informavimas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo atsakomybės ir nėra pagrindas atlikti Sutarties keitimus, išskyrus atvejus, kai kitose Sutarties nuostatoje nurodyta kitaip.

3.2. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti apmokėjimą už Paslaugas su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo Sutartį.

3.3. Paslaugų teikėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

4.1.1. vykdyti Sutartį joje nustatytais sąlygomis, laikantis bendradarbiavimo, skaidrumo ir nediskriminavimo principų. Tačiau tai nesuteikia teisės keisti Sutarties kitomis nei Sutartyje nurodytomis sąlygomis ar prisiimti Paslaugų teikėjui Sutartyje nurodytas prievoles ar jų dalį ar atlikti kitus veiksmus, prieštaraujančius Sutarčiai ar teisės aktams;

4.1.2. suteikti Paslaugų teikėjui turimą informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti (*jei taikoma*).

4.2. Užsakovai turi teisę bet kuriuo Sutarties vykdymo metu pareikalauti Paslaugų teikėjo pateikti pagrindžiančius dokumentus dėl Paslaugų teikėjo, jo pasitelktų asmenų, gamintojų ir (ar) juos kontroliuojančių asmenų ar (ir) siūlomų prekių (įskaitant jų sudedamąsias dalis ir pakuotes), teikiamų Paslaugų ir jas teikiančių asmenų atitikties nacionalinio saugumo reikalavimams ir (ar) Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – **VPĮ**) nuostatomis, įskaitant VPĮ 37 straipsnio 9 dalį, 47 straipsnio 9 dalį ir (ar) 45 straipsnio 2¹ dalį, Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo (toliau – **PĮ**) nuostatomis, įskaitant 50 straipsnio 9 dalį, 58 straipsnio 4¹ dalį ir (ar) VPĮ 47 straipsnio 9 dalį ir (ar) dėl sankcijų (ne)taikymo. Paslaugų teikėjui per Užsakovo nustatytą laiką nepateiktus Užsakovo nurodytos informacijos ir dokumentų, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį Sutarties Bendrosiose sąlygose nustatyta tvarka.

4.3. Užsakovai turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

5. KAINODAROS TAISYKLĖS IR ATSISKAITYMO SĄLYGOS

5.1. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties Specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą, nurodytą Sutarties Specialiosiose sąlygose (toliau – **Sutarties kaina**) ir į Paslaugų įkainius yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir rinkliavos, taikomi Paslaugoms Lietuvoje / kitoje valstybėje, kurios gali atsirasti, vykdam Sutartį.

5.3. Sutarties kaina ir Paslaugų įkainiai, neįskaitant PVM, nustatyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme, yra galutiniai ir nesikeičia per visą Sutarties galiojimo laikotarpį (*jei Sutarties Specialiosiose sąlygose ar jos prieduose nenumatyta kitaip*). Paslaugų teikėjas laikomas profesionaliu rinkos dalyviu, kuris privalėjo, teikdamas pasiūlymą, tinkamai apskaičiuoti pasiūlymo kainą ir atskirus įkainius, atsižvelgdamas į rinkos sąlygas, į Sutarties vykdymui reikalingas organizacines, technines ir finansines priemones bei pajėgumus, todėl Paslaugų teikėjas prisiima visą riziką dėl galimo Sutarties kainos ir Paslaugų įkainių padidėjimo.

5.4. Šalys susitaria ir sutinka, kad Sutarties kaina ir Paslaugų įkainiai (priklausomai nuo Specialiosiose Sutarties sąlygose pasirinktos kainodaros) be PVM negali būti keičiami dėl teisės aktų pakeitimų, t. y. visą riziką dėl galimo Sutarties kainos ir Paslaugų įkainių padidėjimo prisiima Paslaugų teikėjas, išskyrus PVM. Sutarties galiojimo metu pasikeitus PVM taikymą reglamentuojantiems teisės aktams, Sutarties kaina ir Paslaugų įkainiai be PVM nebus keičiami, tačiau Užsakovas mokės Paslaugų teikėjui už tinkamai pagal Sutartį suteiktas Paslaugas Sutarties kainą ir Paslaugų įkainius, kurie bus lygūs sumai, gautai prie Sutartyje nurodytos Sutarties kainos ir Paslaugų įkainių be PVM pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą, nebent priimti teisės aktai numatytų kitaip. Perskaičiuota Sutarties kaina ir Paslaugų įkainiai įforminami Šalių pasirašytu susitarimu ir turi būti taikomi nuo naujo PVM įvedimo datos (nepriklausomai nuo to, kada pasirašytas susitarimas).

5.5. Vykdam Sutartį, visos Sąskaitos teikiamos tik elektroniniu būdu vadovaujantis VPĮ 22 straipsnio ar PĮ 34 straipsnio nuostatomis. Elektroninės Sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto

neatitinkančios elektroninės Sąskaitos teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos SABIS priemonėmis. Kartu su Sąskaita turi būti teikiami abiejų Šalių pasirašyti Paslaugų perdavimo–priėmimo aktai ir kiti Sutartyje nurodyti dokumentai. Avansines sąskaitas Paslaugų teikėjas gali pateikti už Sutarties vykdymą atsakingam asmeniui arba informacinės sistemos SABIS priemonėmis, jei Sutarties Specialiosiose sąlygose numatytas avanso mokėjimas.

5.6. Paslaugų teikėjo išrašoma Sąskaita privalo atitikti įstatymų reikalavimus ir turi būti išrašyta ne ankstesne data, nei pasirašytas Paslaugų perdavimo – priėmimo aktas, kurio pagrindu teikiama Sąskaita. Be to, Paslaugų teikėjo išrašomoje Sąskaitoje privalo būti nurodyta:

5.6.1. Paslaugų teikėjo PVM mokėtojo kodas, pavadinimas;

5.6.2. Sutarties numeris ir data, pirkimo užsakymo numeris, kuris nurodytas užsakyme („PU numeris“) (jei nurodytas);

5.6.3. Šalių atsakingų asmenų duomenys ir kontaktai;

5.6.4. tikslūs Paslaugų pavadinimai, mato vienetai ir įkainiai (kaina), atitinkantys jo pasiūlyme ir Sutartyje nurodytus pavadinimus, mato vienetų ir įkainius (kainas);

5.6.5. Paslaugų perdavimo – priėmimo akto data ir numeris (jei toks aktui suteiktas) bei kiti Užsakovo prašomi duomenys.

5.7. Tuo atveju, jei Paslaugų teikėjo pateikta Sąskaita neatitinka Sutarties reikalavimų, Užsakovas tokią Sąskaitą grąžina tikslinti Paslaugų teikėjui, nurodydamas nedelsiant pateikti Sąskaitą, atitinkančią Sutarties reikalavimus. Apmokėjimo terminas skaičiuojamas nuo Sąskaitos, atitinkančios Sutarties reikalavimus, gavimo dienos.

5.8. Pagal Sutartį atsiskaitoma Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta, jei Sutarties Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip. Paslaugų teikėjas prisiima riziką dėl galimo valiutų kurso pasikeitimo (jei toks būtų).

5.9. Apmokėjimas už tinkamai suteiktas ir Užsakovo priimtas Paslaugas atliekamas Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka, pagal Paslaugų teikėjo tinkamai užpildytą ir pateiktą Sąskaitą. Atsiskaitymas vykdomas bankiniu pavedimu į Paslaugų teikėjo banko sąskaitą, nurodytą Sutartyje, arba į kitą Paslaugų teikėjo raštu (raštas turi būti pasirašytas Paslaugų teikėjo vadovo ar jo įgalioto asmens) nurodytą banko sąskaitą, jeigu Paslaugų teikėjas yra perleidęs trečiajam asmeniui (finansuotojui) savo piniginių reikalavimą, kylantį iš Sutarties, ir apie tai pranešęs Užsakovui raštu. Faktoringo faktas (piniginio reikalavimo perleidimas) turi būti aiškiai pažymėtas Sąskaitoje.

5.10. Paslaugų teikėjui netinkamai vykdant sutartinius įsipareigojimus Užsakovas turi teisę, neapribodamas kitų, Sutartyje ir teisės aktuose numatytų savo teisių gynimo priemonių taikymo galimybių, už įsipareigojimų nevykdymą ir (ar) priskaičiuotas netesybas taikyti Paslaugų teikėjui vienašališkai įskaitymą iš visų pagal Sutartį Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų (pranešant apie tai Paslaugų teikėjui raštu), o, jei jų nepakaktų, ir iš Paslaugų teikėjo pateiktų prievolių įvykdymo užtikrinimų (pranešant apie tai Paslaugų teikėjui raštu), Sutartyje nurodytoms netesyboms bei visiems savo patirtiems nuostoliams padengti. Ši nuostata galioja nepaisant Sutarties nutraukimo bei kitų sankcijų taikymo.

5.11. Užsakovas turi teisę sustabdyti mokėjimus Paslaugų teikėjui, jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo bet kokius Sutartimi prisiimtus ar teisės aktuose numatytus įsipareigojimus, iki kol šie įsipareigojimai bus tinkamai įvykdyti.

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas Sutartyje numatytais netesybomis ir kitais Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdais, jei tai numatyta Sutarties Specialiosiose sąlygose.

7. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

7.1. Paslaugų teikėjas garantuoja Paslaugų kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Paslaugų kokybė turi atitikti Sutartyje bei teisės aktuose, reglamentuojančiuose tokio pobūdžio Paslaugų teikimą, keliamus reikalavimus ir standartus.

7.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Paslaugas, vadovaudamasis Sutarties reikalavimais, profesionaliai, Užsakovui ekonomiškiausiu ir naudingiausiu būdu, pasitelkdamas visas reikalingas technines bei organizacines priemones, užtikrinančias saugų, kokybišką Paslaugų teikimą bei Užsakovo duomenų saugumą, įskaitant, bet neapsiribojant, asmens duomenų ir konfidencialios informacijos apsaugą, tinkamą informacijos tvarkymą, kibernetinę saugą.

7.3. Paslaugų garantinis terminas nustatytas Sutartyje, jo galiojimo laikotarpiu, net jei garantinio terminas galioja ilgiau nei Sutartis, Paslaugų teikėjas šalina visus Paslaugų trūkumus savo lėšomis Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais. Garantinis terminas Paslaugoms ar jų dalims įsigalioja nuo Paslaugų ar jų dalies perdavimo Užsakovui, Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą. Garantinis įsipareigojimų terminas pratęsiamas Paslaugų

teikėjo sąskaita tokiam laikotarpiui, kuriuo Užsakovas negalėjo naudotis Paslaugomis dėl Paslaugų teikėjo kaltės ar kuriuo buvo šalinami Paslaugų trūkumai. Jei garantinis terminas nenustatytas, tai Paslaugų teikėjas įsipareigoja savo sąskaita šalinti Paslaugų kokybės trūkumus visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

7.4. Sutarties ir (ar) garantinio termino galiojimo laikotarpiu Paslaugų teikėjas visus Sutarties vykdymo trūkumus ir (ar) neatitikimus Sutarties reikalavimams šalina savo sąskaita Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais.

7.5. Trūkumų šalinimas ir (ar) Užsakovo atsisakymas priimti nekokybiškas Paslaugas nepratęsia ir nestabdo Paslaugų teikimo termino ir neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo netesybų, išskyrus Sutartyje aiškiai nustatytus atvejus arba jei nepriklausomos ekspertizės nustatyta, kad Paslaugos yra kokybiškos arba kad dėl jų neatitikimo Sutarties sąlygoms yra kaltas Užsakovas.

7.6. Užsakovas, pastebėjęs Paslaugų trūkumus Paslaugų perdavimo – priėmimo metu, Paslaugų garantinio termino galiojimo metu ir (ar) Sutarties galiojimo metu, siunčia Paslaugų teikėjui Sutartyje nurodytu elektroniniu paštu trūkumų aktą, nurodydamas Paslaugų teikėjui jį pasirašyti ir atsiųsti Užsakovui per 3 (tris) dienas. Paslaugų teikėjui neatsiuntus pasirašyto trūkumų akto ar motyvuoto atsisakymo pripažinti trūkumus, laikoma, kad Paslaugų teikėjas trūkumus pripažino. Paslaugų teikėjui trūkumų nepripažinus, Šalys tariasi dėl nepriklausomos ekspertizės skyrimo, o nepavykus susitarti per 3 (tris) darbo dienas, Užsakovas atlieka pirkimo procedūras eksperto paslaugoms įsigyti ir pateikia ekspertizės išvadas Paslaugų teikėjui. Ekspertizės išlaidas, įskaitant pirkimo procedūrų atlikimo išlaidas, padengia Užsakovas, jei ekspertizės metu nustatoma, kad Paslaugos atitinka Sutartyje nurodytus reikalavimus, arba Paslaugų teikėjas, jei ekspertizės metu nustatoma, kad Paslaugos neatitinka Sutarties reikalavimų.

7.7. Paslaugų teikėjui pastebėjus Paslaugų ar kitus Sutarties vykdymo trūkumus, jis privalo nedelsiant pašalinti trūkumus savo sąskaita, o jei trūkumai susiję su Užsakovo Sutarties vykdymu, apie tai raštu informuoti Užsakovą.

7.8. Paslaugų teikėjui nepašalinus Paslaugų trūkumų per Sutartyje nustatytą terminą, Užsakovas turi teisę vėliau perduodamų Paslaugų nepriimti ir už jas nesumokėti bei pateikti Paslaugų teikėjui rašytinį pranešimą apie jų nepriėmimą. Naujai suteiktoms Paslaugoms galioja tos pačios garantinės sąlygos ir terminai, nustatyti Sutartyje. Jei Paslaugų teikėjas per nurodytą laiką nesuteikia kokybiškų Paslaugų, jis privalo per 5 (penkias) kalendorines dienas grąžinti Užsakovui pastarojo sumokėtą šių Paslaugų kainą ir pateikti kreditinę Sąskaitą (jei mokėjimai jau buvo įvykdyti).

7.9. Paslaugų teikėjui nepašalinus Paslaugų trūkumų, kurie nustatyti garantinio termino galiojimo laikotarpiu po Sutarties pabaigos, Paslaugų teikėjas privalo mokėti Užsakovui Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio netesybas, šis Paslaugų teikėjo įsipareigojimas galioja ir po Sutarties pabaigos (nutraukimo).

8. PASLAUGŲ TEIKIMAS

8.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja, vadovaudamasis Sutarties ir teisės aktų reikalavimais, teikti Paslaugas ir perduoti jų rezultatą Užsakovui Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

8.2. Paslaugos užsakomos, teikiamos ir perduodamos Užsakovui Sutartyje nustatyta tvarka, Šalims pasirašant Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą. Suteikus Paslaugas anksčiau nei nurodyta Sutartyje, jos gali būti priimtos tik tuo atveju, jei iš anksto buvo raštu suderinta su Užsakovu. Pasikeitus Paslaugų teikimo vietai (adresui), jei naujoji Paslaugų teikimo vieta yra tame pačiame mieste ir apie tai Užsakovui tinkamai informavus Paslaugų teikėją, atskiras Sutarties pakeitimas nesudaromas.

8.3. Paslaugų suteikimo data laikoma faktinė Paslaugų suteikimo data, nurodyta Paslaugų perdavimo – priėmimo akte, kurį pasirašo Užsakovas ir Paslaugų teikėjas. Užsakovas privalo priimti suteiktas Paslaugas ir pasirašyti Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą ne ilgiau kaip per 5 (penkias) dienas nuo faktinio Paslaugų suteikimo, išskyrus jei Sutarties Specialiosiose sąlygose ar jos prieduose nustatytas kitas Paslaugų priėmimo terminas ar jei nustatomi Paslaugų trūkumai, tokiu atveju Paslaugų perdavimo – priėmimo aktas nepasirašomas ir taikomas Sutarties Bendrųjų sąlygų 7.6. punktas.

8.4. Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 2 (dvi) dienas pateikti Sąskaitą. Sąskaita turi būti išrašoma (jos išrašymo data) ta data, kuria Užsakovas pasirašė Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą.

8.5. Paslaugų teikėjas kartu su Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu turi pateikti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus ar pagal teisės aktus ar pagal gamintojo reikalavimus būtinus dokumentus, kiek tokie dokumentai susiję su Paslaugų teikėjo sutartinėmis prievolėmis ir (ar) perduodamu Paslaugų ar jų dalies rezultatu (dokumentai turi būti originalo kalba bei pateiktas vertimų biuro patvirtintas vertimas į lietuvių kalbą, jei Sutarties specialiosiose sąlygose ar jos prieduose nenustatyta kitaip). Šiame punkte nurodytų dokumentų nepateikimas laikomas Paslaugų trūkumu, neleidžiančiu Užsakovui priimti Paslaugų.

8.6. Jei Paslaugos teikiamos etapais, Paslaugų teikimo, perdavimo ir priėmimo tvarka nustatoma sekanti:

8.6.1. Paslaugų teikėjas turi suteikti Paslaugas, t. y. pateikti su etapo atlikimu susijusius dokumentus ir gauti Užsakovo patvirtinimą raštu iki Paslaugų teikimo termino (etapo) pabaigos;

8.6.2. dokumentai su hydraščiu turi būti pateikti Užsakovo nurodytu būdu (elektroniniu paštu, asmeniškai ar kurjerio pagalba) iki Paslaugų teikimo termino (etapo) pabaigos;

8.6.3 Užsakovas patvirtina pateiktus su etapo atlikimu susijusius dokumentus arba atmeta juos ir pateikia savo pastabas per 5 (penkias) darbo dienas nuo jų gavimo dienos. Bet kokios Užsakovo pastabos, sąlygojančios Paslaugų suteikimą įrodančių dokumentų atmetimą, turi būti motyvuotos, t. y. pagrįstos atitinkamomis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, reglamentų, normatyvų, kitų teisės aktų, įmonės standartų, techninės specifikacijos, Paslaugų teikimo, Sutarties sąlygų bei Paslaugų teikėjo pasiūlymo nuostatomis;

8.6.4. atmetus dokumentus Paslaugų teikėjas turi pataisyti atsižvelgdamas į Užsakovo pastabas ir pakartotinai juos pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo jų gavimo dienos. Derinimų skaičius neribojamas, derinimas vyksta iki visų Užsakovo nurodytų neatitikimų pašalinimo;

8.6.5. pastabų teikimas ir jų šalinimas nepratęsia etapo termino ir neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo netesybų, išskyrus jei Užsakovas vėluoja Sutartyje nustatytais terminais pateikti pastabas ar įvertinti jam pateiktus dokumentus. Bet kurio Paslaugų etapo atlikimo terminas, susijęs su ankstesniojo Paslaugų etapo suteikimu, nebus pratęstas, jei dėl Paslaugų teikėjo kaltės Užsakovas nepasirašys ankstesniojo etapo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto;

8.6.6. suteiktų Paslaugų etapas priimamas abiem Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą;

8.6.7. Užsakovas pasirašo Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą su sąlyga, kad buvo priimti visi ankstesni etapai. Baigus teikti Paslaugas, Užsakovui pateikiama galutinė suteiktų Paslaugų ataskaita ir, ją patvirtinus, pasirašomas galutinis suteiktų Paslaugų perdavimo – priėmimo aktas.

8.7. Jeigu konkretaus Paslaugų teikėjui pavedamo atlikti darbo ar Paslaugų teikėjo įsipareigojimo įvykdymo terminas Sutartyje nenustatytas, Paslaugų teikėjas jį privalo įvykdyti per Užsakovo raštu nurodytą terminą.

8.8. Tiekėjas turi teisę keisti Prekių modelį ar gamintoją, jei yra visos toliau nurodytos sąlygos:

8.8.1. jei pasiūlyme nurodytos Prekės nebegaminamos ar iš esmės sutriko jų tiekimas ir gautas gamintojo patvirtinamas ir (ar) Prekės, jų gamintojas kelia grėsmę nacionaliniam saugumui ir (ar) Prekių tiekimas prieštarauja Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms privalomoms tarptautinėms sankcijoms, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme, Sankcijų įgyvendinimo ir kontrolės politikai ir (ar) prekės, jų sudedamosios dalys, pakuotės (jei taikoma), jų gamintojas neatitinka VPĮ ar PĮ nuostatų dėl nacionalinio saugumo interesų;

8.8.2. jei keičiamos Prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentų reikalavimus, yra ne prastesnės, o lygiavertės ar geresnės kokybės nei šiuo metu tiekiamos Prekės ir Tiekėjas pateikia tai patvirtinančius dokumentus. Jeigu pirkimo procedūrų metu Tiekėjas buvo pateikęs Prekių pavyzdžius, pristatomos Prekės turi būti ne prastesnės kokybės nei pateikti pavyzdžiai;

8.8.3. jei Tiekėjas, ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) darbo dienų iki numatomo Prekių keitimo, pateikė Pirkėjui rašytinį prašymą su keitimą pagrindžiančiais dokumentais bei gavo Pirkėjo rašytinį sutikimą;

8.8.4. Šiame punkte nurodytu atveju Prekės turi būti pristatytos už ne didesnę nei pasiūlyme nurodytą kainą.

8.9. Gavęs Tiekėjo prašymą dėl Prekių keitimo, Pirkėjas patikrina, ar keitimas atitinka visas Sutarties Bendrųjų sąlygų 8.8 punkte nurodytas sąlygas.

8.10. Pirkėjas turi teisę nesutikti su Prekių keitimu ir turi teisę nutraukti Sutartį, jei keitimas neatitinka visų kriterijų pagal Sutarties Bendrųjų sąlygų 8.8 punktą ir (ar) Tiekėjas nepateikė įrodymų ar jų pateikimas nepagrindžia keičiamos Prekės atitikimo Pirkimo sąlygoms.

8.11. Šalys sudaro rašytinį susitarimą prie Sutarties dėl Prekių keitimo, jei Pirkėjas patvirtina keitimo galimybę.

8.12. Užsakovas turi teisę reikalauti prekių keitimo ar Sutarties nutraukimo, jei paaiškėja bent viena iš 8.8.1 punkte nurodytų aplinkybių. Tokiu atveju Užsakovas raštu kreipiasi į Paslaugų teikėją, kuris per Užsakovo nurodytą terminą privalo pateikti atsakymą dėl prekės keitimo, taip pat keičiamos prekės atitikimą pirkimo dokumentų reikalavimams pagrindžiančius dokumentus. Užsakovui įsitikinus keičiamos prekės atitikimu, Šalys pasirašo susitarimą prie Sutarties. Siekiant teisinio aiškumo, Šalys susitaria, kad prekės keitimas Sutartyje nustatytais sąlygomis laikomas Sutarties vykdymu joje numatytais sąlygomis. Prekių keitimas kitomis nei Sutartyje nurodytomis sąlygomis vykdomas vadovaujantis VPĮ 89 straipsnio ar PĮ 97 straipsnio nuostatomis.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

9.2. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje priimtus įsipareigojimus, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktuose aiškiai numatytus atvejus.

9.3. Netesybų sumokėjimas ar Sutarties terminų pratęsimas, stabdymas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo nuostolių atlyginimo pagal Užsakovo pagrįstą pareikalavimą.

9.4. Sutarties nutraukimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo netesybų ir nuostolių, priskaičiuotų iki Sutarties nutraukimo, mokėjimo, ir Paslaugų teikėjo nuo trūkumų, gedimų šalinimo Paslaugų teikėjo lėšomis visą Paslaugų garantinį laikotarpį, taip pat nuo kitų Sutarties ir teisės aktų nuostatų laikymosi, kurios taikomos ir po Sutarties pabaigos (nutraukimo).

9.5. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo kokios nors Sutarties sąlygos ar įsipareigojimo, kuriuos jis privalo vykdyti, atsisako arba nepaiso bet kokio nurodymo, kuriuos pateikti turi teisę Užsakovas pagal Sutarties sąlygas ar teisės aktų nuostatas, Užsakovas turi teisę raštu pranešti Paslaugų teikėjui apie tokio nurodymo nevykdymą ir reikalauti, kad Paslaugų teikėjas ištaisytų pranešime nurodytus pažeidimus. Paslaugų teikėjui per Sutartyje nurodytą terminą, o jei konkrečiam įsipareigojimui terminas nenustatytas, tai per Užsakovo nurodytą terminą, nepanaikinus neatitikimo, trūkumo ir nepradėjus tinkamai vykdyti visų sutartinių įsipareigojimų, Paslaugų teikėjas privalo pagal Užsakovo pareikalavimą mokėti netesybas ir atlyginti visus nuostolius, kiek jų nepadengia netesybos, o Užsakovas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

9.6. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu yra atsakingas, įskaitant materialinę atsakomybę, už jam perduotų duomenų, dokumentų saugumą, taip pat už informacinėse sistemose, prie kurių Paslaugų teikėjas turi prieigą, esančios informacijos ir duomenų saugumą ir privalo atlyginti visus Užsakovo nuostolius, susijusius su dokumentų, duomenų daliniu ar visišku praradimu, sugadinimu ir (ar) panaudojimu ne Sutarties vykdymo tikslais ar atskleidimu be Užsakovo rašytinio sutikimo.

9.7. Paslaugų teikėjas visais atvejais atsako, įskaitant materialinę atsakomybę, už Paslaugų teikėjo ir jo pasitelktų asmenų netinkamu Sutarties vykdymu, įsipareigojimų ir (ar) Paslaugų teikėjo pateiktų garantijų pažeidimu, taip pat Paslaugų teikėjo ir (ar) jo pasitelktų asmenų veiksmais ar neveikimu sukeltą žalą ir įsipareigoja atlyginti visus nuostolius, nepriklausomai nuo to, ar žala būtų padaryta Užsakovui, jo darbuotojams ar bet kokiems tretiesiems asmenims ir (ar) jų turtui.

9.8. Paslaugų teikėjas ir (ar) jo pasitelkti asmenys patvirtina ir atsako už tai, kad vykdydami Sutartį laikosi ir pagal šią Sutartį teikiamoms paslaugoms bei šios Sutarties vykdymui nėra taikomi intelektinės nuosavybės ar kiti apribojimai (draudimai), prekybinės, ekonominės ar finansinės sankcijos, embargai ar kitos ribojančios priemonės, kurias nustato, taiko ar administruoja Jungtinių Tautų Saugumo Taryba, ES ar jos institucijos, JAV, įskaitant JAV išdo departamento Užsienio lėšų kontrolės biurą (OFAC), Jungtinę Karalystę, įskaitant Jo Didenybės išdo Finansinių sankcijų įgyvendinimo tarnybą, šių subjektų institucijos ir/ar bet kokios kitos LR įgyvendinamos tarptautinės sankcijos, įskaitant, bet neapsiribojant, 2006 m. gegužės 18 d. Tarybos reglamentas (EB) Nr. 765/2006 dėl ribojamųjų priemonių atsižvelgiant į padėtį Baltarusijoje ir į Baltarusijos įsitraukimą į Rusijos agresiją prieš Ukrainą (su visais vėlesniais jo pakeitimais ir papildymais), 2014 m. kovo 17 d. Tarybos Reglamentu (ES) Nr. 269/2014 dėl ribojamųjų priemonių, taikytinų atsižvelgiant į veiksmus, kuriais kenkiama Ukrainos teritoriniam vientisumui, suverenitetui ir nepriklausomybei arba į juos kėsiamasi (su visais vėlesniais jo pakeitimais ir papildymais), 2014 m. liepos 31 d. Tarybos reglamentas (ES) Nr. 833/2014 dėl ribojamųjų priemonių atsižvelgiant į Rusijos veiksmus, kuriais destabilizuojama padėtis Ukrainoje (su visais vėlesniais jo pakeitimais ir papildymais) ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2023 m. birželio 28 d. nutarimu Nr. 512 „Dėl Nacionalinių kontrolės priemonių taikymo pagal reglamento (ES) 2021/821 9 straipsnį (su visais vėlesniais jo pakeitimais ir papildymais) (toliau – sankcijos), iš šios Sutarties vykdymo naudos negaus į subjektų, kuriems taikomos Sankcijos, sąrašus įtraukti asmenys.

Jei Paslaugų teikėjas ir (ar) jo pasitelkti asmenys, vykdydami Sutartį, nesilaiko galiojančių teisės aktų / Sutarties reikalavimų ir dėl to valstybinės ar kitos kompetentingos institucijos pritaiko baudas ar kitas sankcijas Užsakovui, taip pat, jeigu dėl bet kokių aplinkybių, susijusių su Paslaugų teikėju, jo pasitelktais asmenimis ar jo teikiamomis Paslaugomis, Užsakovui yra taikomos sankcijos, Paslaugų teikėjas įsipareigoja apsaugoti Užsakovą nuo bet kokių neigiamų pasekmių, atsakyti prieš Užsakovą dėl bet kokių neigiamų pasekmių, kurias Užsakovui gali sukelti jam taikomos sankcijos, ir atlyginti Užsakovui bei tretiesiems asmenims visus jo dėl to patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius ar žalą bei papildomas išlaidas, (įskaitant, bet neapsiribojant, dėl Užsakovo dalykinės reputacijos sumenkimo, veiklos suvaržymų, verslo sandorių bei klientų praradimo ar kitų neigiamų pasekmių, susijusių su Užsakovo ar jo darbuotojų veiklos apribojimais) per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo mokėjimo reikalavimo (sąskaitos) gavimo dienos. Paslaugų teikėjas privalo nedelsiant, bet ne vėliau nei per 1 (vieną) darbo dieną nuo sankcijų taikymo pradžios arba nuo sužinojimo apie planuojamas taikyti sankcijas, informuoti Užsakovą raštu, jei Pirkimo objektui ar jo daliai, Paslaugų teikėjui, jo pasitelktam asmeniui, gamintojui, akcininkui ar naudos

gavėjui planuojamos taikyti arba yra pritaikytos sankcijos. Paslaugų teikėjas, pažeidęs reikalavimą laiku informuoti Užsakovą raštu apie šiame Sutarties punkte nurodytas aplinkybes, sumoka 5 (penkių) procentų nuo Sutarties kainos be PVM dydžio baudą ir atlygina nuostolius, kiek jų nepadengia bauda Baudos sumokėjimas neatleidžia nuo Sutarties nutraukimo ar pripažinimo negaliojančia, vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

9.9. Jeigu dėl Paslaugų teikėjo nepagrįstų veiksmų stabdomos pirkimo Sutarties vykdymas, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Paslaugų teikėjas atlygintų nuostolius, kuriuos Užsakovas patyrė dėl Paslaugų teikėjo prašymo taikyti laikinąsias apsaugos priemones. Minimaliais Užsakovo patirtais nuostoliais bus laikoma suma, apimanti Užsakovo kaštus, susijusius su Sutarties stabdymu ir atnaujinimu, naujo pirkimo ar naujos sutarties sudarymu, taip pat kainų skirtumas tarp pirminės ir paskesnės paslaugų kainos, finansavimo praradimo atveju visa prarasta finansavimo suma. Taip pat Paslaugų teikėjas atlygina ir kitas Užsakovo išlaidas, kurias Užsakovas patyrė dėl nepagrįsto Sutarties stabdymo ir gali jas pagrįsti.

10. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE) IR VALSTYBĖS VEIKSMAI

10.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo sutartinių įsipareigojimų vykdymo ir civilinės atsakomybės (padarinių), jei ji įrodo, kad Sutartis visiškai ar iš dalies neįvykdyta dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių.

10.2. Šalis nenugalimos jėgos aplinkybes supranta taip, kaip jas reglamentuoja Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – CK) 6.212 straipsnis ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimas Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms“. Nenugalimos jėgos sąlygos turi būti nustatomos kiekvienu konkrečiu atveju individualiai, o nenugalimos jėgos aplinkybe besiremianti Šalis privalo įrodyti, kad nenugalimos jėgos aplinkybės faktiškai turi tiesioginę įtaką Sutarties vykdymui bei įrodyti visų žemiau nurodytų sąlygų visetą:

10.2.1. aplinkybių, kuriomis remiasi Šalis nebuvo sudarant Sutartį ir jų atsiradimo nebuvo galima protingai numatyti;

10.2.2. dėl susidariusių aplinkybių Sutarties objektyviai negalima vykdyti;

10.2.3. Šalis, neįvykdžiusi Sutarties, tų aplinkybių negalėjo kontroliuoti ar negalėjo užkirsti joms kelio;

10.2.4. Šalis nebuvo prisiėmusi tų aplinkybių ar jų padarinių atsiradimo rizikos.

10.3. Šalis, prašanti ją visiškai ar dalinai atleisti nuo sutartinių įsipareigojimų vykdymo ir (ar) sutartinės civilinės atsakomybės nenugalimos jėgos pagrindu, privalo raštu pranešti kitai Šaliai nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo tokių aplinkybių, kliūčių, trukdančių tinkamai vykdyti Sutartį, atsiradimo ar paaiškėjimo momento, pateikdama:

10.3.1. objektyvius ir išsamius įrodymus bei rašytinius paaiškinimus apie atsiradusias nenumatytas aplinkybes, kliūtis bei jų poveikį ir rizikas Šalies sutartinių įsipareigojimų tinkamam vykdymui, taip pat, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, jog sumažintų išlaidas ar galimas neigiamas pasekmes Sutarties tinkamam vykdymui;

10.3.2. preliminarų įsipareigojimų įvykdymo terminą, jei aplinkybės, dėl kurių neįmanoma įvykdyti Sutartį, yra laikinos.

10.4. Nenugalimos jėgos aplinkybėms tęsiantis ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 5 (penkias) dienas.

10.5. Esant aukščiau nurodytų sąlygų visetui, tačiau nenugalimos jėgos aplinkybei egzistuojant laikinai, Šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas, atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką Sutarties įvykdymui. Išnykus bent vienai aukščiau nurodytai sąlygai, nenugalimos jėgos statusas Sutarties Šalims nebegali būti taikomas ir Šalims automatiškai pradedami taikyti Sutartyje įtvirtinti įsipareigojimai. Bet kokių atvejų, Šalis, kuri buvo visiškai ar iš dalies atleista nuo sutartinių įsipareigojimų vykdymo ir civilinės atsakomybės (padarinių) dėl Sutarties nevykdymo ir (ar) netinkamo vykdymo, išnykus bent vienai aukščiau nurodytai sąlygai, privalo raštu nedelsiant informuoti kitą Šalį.

10.6. Šalims žinoma, kad nenugalima jėga nelaikomos aplinkybės, kai sutartiniai įsipareigojimai negali būti įvykdyti dėl prekių rinkoje, lėšų trūkumo ar Šalies kontrahentų padarytų savo prievolių pažeidimų.

10.7. Šalims žinoma, jog nustatant nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimą, Prekybos ir pramonės rūmų išduota pažyma, pati savaime materialinių teisinių padarinių nesukuria, kadangi atleidimo nuo civilinės atsakomybės už Sutarties nevykdymą, civilinės atsakomybės netaikymo pagrindu laikytinas nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimo, bet ne pažymos išdavimo faktas. Nenugalimos jėgos aplinkybes liudijanti pažyma turi tik procesinę teisinę reikšmę, nes vertintina tik kaip įrodymas civilinėje byloje dėl sutartinių įsipareigojimų vykdymo ar civilinės atsakomybės taikymo. Pažyma dėl nenugalimos jėgos ta apimtimi, kiek joje pateiktas teisinis tam tikrų aplinkybių vertinimas, nelaikytina *prima facie* įrodymu Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso 197

straipsnio prasme, nes faktų teisinis įvertinimas yra teismo prerogatyva ir jo nesaisto kitų asmenų pateiktas teisinis vertinimas ir kvalifikavimas.

10.8. Sutarties nuostatos dėl nenugalimos jėgos aplinkybių taikymo, neatima iš kitos Šalies teisės nutraukti Sutartį arba sustabdyti jos įvykdymą, ir (ar) reikalauti sumokėti netesybas, nuostolius, priskaičiuotus iki nenugalimos jėgos aplinkybių, kaip jos apibrėžtos Sutartyje, atsiradimo.

10.9. Šaliai per numatytą terminą nepranešus kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą bei jos įtaką Sutarties vykdymui, privalo atlyginti visus nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ir (ar) netinkamo vykdymo.

Dėl valstybės veiksmų kaip civilinės atsakomybės netaikymo ar dalinio atleidimo nuo jos visiško ar dalinio pagrindo COVID-19 atveju:

10.10. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl Sutarties neįvykdymo, sąlygoto privalomų ir nenumatytų valstybės institucijų veiksmų (aktų), kilusių dėl koronaviruso (COVID-19) ar jo atmainų, dėl kurių įvykdyti prievolę neįmanoma ir kurių Šalys neturėjo teisės ginčyti (CK 6.253 straipsnio 3 dalis). Valstybės institucijų veiksmų (aktų) įtaka sutartinių įsipareigojimų vykdymui turi būti nustatoma kiekvienu konkrečiu atveju individualiai, o šia aplinkybe besiremianti Šalis privalo įrodyti, kad (i) pagrindas netaikyti sutartinės civilinės atsakomybės ar Šalį visiškai ar dalinai nuo jos atleisti, egzistuoja išimtinai dėl valstybės institucijų veiksmų (aktų), kurie faktiškai turi tiesioginę įtaką Sutarties vykdymui, bei įrodyti, kad (ii) kiekvienu atveju egzistuoja visų žemiau nurodytų sąlygų visetas:

10.10.1. šie veiksmai (aktai) turi būti nenumatyti ir privalomi Šaliai – Šalis negalėjo jų numatyti iš anksto (Sutarties sudarymo metu);

10.10.2. veiksmai (aktai) turi būti tokie, dėl kurių įvykdyti prievolę neįmanoma;

10.10.3. Šalis neturėjo teisės veiksmų (aktų) ginčyti teismo ar administracine tvarka.

10.11. Šalis, prašanti ją visiškai ar dalinai atleisti nuo atsakomybės dėl Sutarties neįvykdymo, sąlygoto privalomų ir nenumatytų valstybės institucijų veiksmų (aktų), kilusių dėl koronaviruso (COVID-19) ar jo atmainų, privalo raštu pranešti kitai Šaliai nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokių veiksmų, trukdančių tinkamai vykdyti Sutartį, atsiradimo ar paaiškinimo momento, pateikdama:

10.11.1. objektyvius ir išsamius įrodymus bei rašytinius paaiškinimus apie atsiradusius privalomus ir nenumatytus valstybės institucijų veiksmus (aktus) bei jų poveikį ir rizikas Šalies sutartinių įsipareigojimų tinkamam vykdymui, taip pat, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, jog sumažintų išlaidas ar galimas neigiamas pasekmes Sutarties tinkamam vykdymui;

10.11.2. preliminarų įsipareigojimų įvykdymo terminą, jei valstybės veiksmai (aktai), dėl kurių neįmanoma įvykdyti Sutartį, yra laikini.

10.12. Šaliai negalint vykdyti sutartinių įsipareigojimų dėl privalomų ir nenumatytų valstybės institucijų veiksmų (aktų), kilusių dėl koronaviruso (COVID-19) ar jo atmainų ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 5 (penkias) dienas.

10.13. Esant aukščiau nurodytų sąlygų visetui, tačiau privalomiems ir nenumatytiems valstybės institucijų veiksams (aktams) egzistuojant laikinai, Šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas, atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką Sutarties įvykdymui. Išnykus bent vienai aukščiau nurodytai sąlygai, CK 6.253 straipsnio 3 dalies nuostatos Sutarties Šalims nebegali būti taikomos ir Šalims automatiškai pradedami taikyti Sutartyje įtvirtinti įsipareigojimai. Bet koku atveju, Šalis, kuri buvo visiškai ar iš dalies atleista nuo sutartinių įsipareigojimų vykdymo ir civilinės atsakomybės (padarinių) dėl Sutarties nevykdymo ir (ar) netinkamo, išnykus bent vienai aukščiau nurodytai sąlygai, privalo raštu nedelsiant informuoti kitą Šalį.

10.14. Šios nuostatos, susijusios su valstybės veiksmų (aktų) taikymu, neatima iš kitos Šalies teisės nutraukti Sutartį arba sustabdyti jos įvykdymą, ir / arba reikalauti sumokėti netesybas, nuostolius, priskaičiuotus iki nurodytų aplinkybių atsiradimo.

10.15. Jeigu Šalis laiku, Sutartyje nustatyta tvarka, neišsiunčia pranešimo arba visiškai neinformuoja kitos Šalies, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai visą žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

11. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

11.1. Šalys sutinka laikyti Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

11.2. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Užsakovą ar Paslaugų teikėją atskleidimas, jei Užsakovas ar Paslaugų teikėjas pažeidžia mokėjimo / atsiskaitymo terminus, ir informacijos apie Paslaugų teikėją atskleidimas, jei Paslaugų teikėjas pažeidžia Sutartį, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimo terminus.

11.3. Konfidencialumo įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos, susijusios su Sankcijų įgyvendinimo ir kontrolės politikos pažeidimu, atskleidimas, jeigu Paslaugų teikėjas šios politikos nesilaikė.

11.4. Konfidencialumo įsipareigojimas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja 10 (dešimt) metų po Sutarties pabaigos. Jei Sutartis susijusi su nacionaliniu saugumu ar strateginiu, Užsakovui ar LTG grupei svarbiu objektu, konfidencialumo įsipareigojimas galioja neterminuotai.

11.5. Paslaugų teikėjas ir bet kuris jo pasitelktas ūkio subjektas neturi teisės filmuoti, fotografuoti ar (ir) kitokiais būdais fiksuoti aplinkos ir (ar) asmenų Užsakovo ar LTG grupės teritorijoje be atskiro Užsakovo rašytinio sutikimo. Šio punkto pažeidimas suteikia Užsakovui teisę reikalauti sunaikinti visą nufilmuotą ar kitaip užfiksuotą informaciją ir vienašališkai nutraukti Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

11.6. Paslaugų teikėjas, neteisėtai naudojęs, praradęs ar atskleidęs bet kokią konfidencialią informaciją, įskaitant ir 11.4. punkto reikalavimų nesilaikymą, sumoka Užsakovui 5 000,00 Eur (penkių tūkstančių eurų) dydžio baudą ir atlygina Užsakovo patirtus pagrįstus nuostolius, kiek jų nepadengia bauda.

11.7. Pagal rašytinį Užsakovo reikalavimą, Paslaugų teikėjas privalo grąžinti Užsakovui visą Sutarties vykdymo metu gautą dokumentaciją (be teisės pasilikti kopijas) ir sunaikinti visą informaciją, dokumentus ir kitus duomenis, kiek tai neprieštarauja privalomiems teisės aktų reikalavimams.

11.8. Atsižvilgiant į konfidencialios informacijos pobūdį ir apimtį, Užsakovas turi teisę reikalauti pasirašyti atskirą konfidencialumo sutartį, kuri sudaroma kartu su Sutartimi ir laikoma neatskiriama jos dalimi. Jeigu konfidencialios informacijos apimtis, pobūdis ar reikšmė ar (ir) jos perdavimo, naudojimo faktas paaiškėjo tik Sutarties vykdymo metu, ir Užsakovas nustato, kad reikalinga sudaryti atskirą konfidencialumo sutartį, po Sutarties pasirašymo, bet ne vėliau kaip iki konfidencialios informacijos atskleidimo, turi būti pasirašoma konfidencialumo sutartis, kuri tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Prieš pasirašant konfidencialumo sutartį, jos projektas gali būti keičiamas, tačiau visais atvejais konfidencialumo sutartimi Šalys negali pakeisti Sutarties sąlygų ir (ar) pakeisti Sutarties ekonominę pusiausvyrą Paslaugų teikėjo naudai.

12. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS

12.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties Specialiosiose sąlygose.

12.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

12.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su garantiniu aptarnavimu, netesybų ir nuostolių, priskaičiuotų iki Sutarties nutraukimo, sumokėjimu, atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

12.4. Sutartis galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama Šalių susitarimu Sutartyje nustatytais sąlygomis, jei toks pakeitimas, neatsižvelgiant į jo piniginę vertę, buvo iš anksto aiškiai, tiksliai ir su konkrečiomis aplinkybėmis ir keitimo apimtimis suformuluotas Sutartyje. Siekiant teisinio aiškumo, nustatoma, kad Sutarties sąlygų keitimas pagal Sutartyje iš anksto aiškiai nustatytas ir išviešintas taisykles, nelaikomas Sutarties keitimu, o yra priskiriamas Sutarties vykdymui joje nustatytais sąlygomis. Kitais atvejais Sutartis gali būti keičiama Šalių rašytiniu susitarimu tik VPĮ 89 straipsnio ar PĮ 97 straipsnio nustatyta tvarka.

13. DARBUOTOJŲ SAUGA IR SVEIKATA

(jei taikoma pagal Paslaugų pobūdį)

13.1. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad Paslaugų teikėjo darbuotojai ir pasitelkiami asmenys, vykdydami Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus:

13.1.1. vykdydys darbuotojų saugos ir sveikatos, eismo saugos, priešgaisrinės ir civilinės saugos, aplinkosaugos, elektroaugos teisės aktų reikalavimus, kad Paslaugos bus teikiamos teisėtai bei saugiai, užtikrinant sklandų geležinkelių transporto eismą, laikantis visų Užsakovo lokaliųjų teisės aktų, perduotų Paslaugų teikėjui, reikalavimų;

13.1.2. bus aprūpinti kolektyvinėmis (jeigu yra poreikis) ir asmeninėmis apsaugos priemonėmis (teikiant Paslaugas pavojingose geležinkelio zonoje ar autotransporto judėjimo zonoje, kranų darbo zonoje – ne žemesnės nei 2-os klasės gerai matomomis įspėjamosiomis liemenėmis arba gerai matomais įspėjamaisiais darbo drabužiais), kranų darbo zonoje – ir apsauginiais šalmais bei bus vykdoma jų dėvėjimo kontrolė, aprūpinti

pirmosios pagalbos rinkiniais, tvarkingomis darbo priemonėmis, profesinė rizika darbuotojų darbo vietose bus įvertinta;

13.1.3. jei Paslaugų teikėjo ir jo pasitelktų asmenų darbuotojai teiks Paslaugas **pavojingajoje geležinkelio zonoje** (atstumas nuo geležinkelio kelio kraštinio bėgio mažesnis, ar lygus 2,5 metro), iki Paslaugų teikimo vykdymo pradžios bus išlaikę eismo saugos institucijos nustatyta tvarka tiesiogiai arba netiesiogiai susijusi su geležinkelių transporto eismu egzaminą ir gavę elektroninės formos pažymėjimą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos geležinkelių transporto eismo saugos įstatymo reikalavimais bei bus apmokyti pagal Užsakovo „Ne geležinkelio įmonių darbuotojų saugaus elgesio geležinkelio kelių ir jų įrenginių apsaugos zonose mokymo programą“ ir gavę Užsakovo nustatytos P-26 formos pažymėjimus, nebent Šalys raštu susitaria dėl kitokios lygiavertės mokymo tvarkos, kiti darbuotojai bus supažindinti su darbo geležinkelio transporte saugos reikalavimais, jų žinios patikrintos darbdavio nustatyta tvarka;

13.1.4. jei Paslaugų teikėjo ir jo pasitelktų asmenų darbuotojai teiks Paslaugas geležinkelių kelių ir jų įrenginių **apsaugos zonoje** (atstumas nuo geležinkelio kelio kraštinio bėgio didesnis nei 2,5 metro), iki Paslaugų teikimo vykdymo pradžios darbų vadovai bus išmokyti pagal Užsakovo „Ne geležinkelio įmonių darbuotojų saugaus elgesio geležinkelio kelių ir jų įrenginių apsaugos zonose mokymo programą“ ir gavę Užsakovo nustatytos P-26 formos pažymėjimus, nebent Šalys raštu susitaria dėl kitokios lygiavertės mokymo tvarkos, kiti darbuotojai bus supažindinti su darbo geležinkelio transporte saugos reikalavimais, jų žinios patikrintos darbdavio nustatyta tvarka;

13.1.5. savo darbdavio nustatyta tvarka bus išmokyti ir instruktuoti kaip saugiai teikti Paslaugas, supažindinti su rizikos veiksniais, nurodytais **Atmintinėje klientams, prekių tiekėjams, paslaugų teikėjams, rangovams, atliekantiems darbus ir teikiantiems paslaugas LTG grupės įmonių teritorijoje dėl darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų**. Atmintinė skelbiama AB „Lietuvos geležinkeliai“ interneto svetainėje <http://www.litrail.lt/sauga-ir-aplinkosauga>;

13.1.6. Užsakovo teritorijoje nebus apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų. Neblaivumui ar apsvaigimui nuo psichiką veikiančių medžiagų nustatyti, gali būti privalomai naudojamos metrologiškai patikrintos techninės priemonės (alkotesteriai ir kt.);

13.1.7. palaikys tvarką ir švarą darbo zonoje, tinkamai sandėliuos medžiagas, darbo įrenginius, nepaliks jų be priežiūros;

13.1.8. tinkamai tvarkys susidarančias atliekas, jas rūšiuos į tam skirtus konteinerius ir laiku perduos atliekų tvarkytojams;

13.1.9. vykdys kompetentingų Užsakovo atstovų teisėtus nurodymus dėl darbuotojų saugos ir sveikatos, eismo saugos, priešgaisrinės ir civilinės saugos, aplinkosaugos, elektrosaugos reikalavimų vykdymo;

13.1.10. Paslaugų teikimo pavojingas zonas, kuriose gali veikti (atsirasti) pavojingi ir (ar) kenksmingi veiksniai, aptvers signaliniais aptvarais ir paženklinys saugos ir sveikatos apsaugos ženklais arba kitaip aiškiai pažymės, kad į jas nepatektų pašaliniai asmenys.

13.2. Paslaugų teikėjas, kai Paslaugas pagal Sutartį teikia daugiau negu vieno darbdavio darbuotojai, prieš pradėdamas teikti Paslaugas, paskiria asmenį darbavietų veiklai saugos ir sveikatos srityje koordinuoti arba darbuotojų saugos ir sveikatos koordinatorių, koordinuojantį Paslaugų teikėjo, kitų darbuotojų darbą, sudarant darbuotojams saugias ir sveikatai nekenksmingas darbo sąlygas. Paskyrimas turi būti įforminamas raštiškai (įsakymu, potvarkiu, susitarimo protokolu, ar kitu vietiniu (lokaliniu) teisės aktu) apie tai informuojant Užsakovą ir pateikiant atitinkamo dokumento kopiją.

13.3. Jei Paslaugas teikia tik Paslaugų teikėjas, o darbuotojų saugos ir sveikatos koordinatorius neskiriamas, Paslaugų teikėjas privalo skirti darbdavio įgaliotą asmenį darbuotojų saugos ir sveikatos klausimais, atsakingą už darbuotojų saugą ir sveikatą darbo vietoje. Paslaugų teikėjo paskirtas atsakingas asmuo instruktuoja Paslaugų teikėjo darbuotojus saugos klausimais.

13.4. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu privalo organizuoti ir užtikrinti savo transporto priemonių ir kitų judančių mechanizmų saugų judėjimą Užsakovo teritorijoje, transporto priemonių eismas organizuojamas pagal atitinkamos transporto rūšies eismo taisykles. Už savo, pasitelktų asmenų ir (ar) nuomojamų, visų rūšių transporto priemonių saugaus eismo organizavimą Užsakovo teritorijoje atsako Paslaugų teikėjas.

13.5. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas privalo būti susipažinęs su pranešimų apie geležinkelių transporto katastrofas, eismo įvykius ar riktus teikimo schemomis, evakavimo ir avarinių atvejų valdymo planais ir kitomis priemonėmis, kurių privaloma imtis įvykus geležinkelių transporto katastrofai, eismo įvykiui ar riktui ir kitais avariniais atvejais.

13.6. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad visi įrankiai, mechanizmai, pastoliai, kopėčios, kėlimo įrenginiai, elektriniai ir mechaniniai įrankiai, prietaisai ir kitos darbo priemonės būtų tvarkingos, nustatyta tvarka patikrintos, naudojamos

laikantis jų gamintojų nurodytų saugios eksploatacijos taisyklių bei laikomos saugioje vietoje, o teikiant Paslaugas pavojingojoje geležinkelio zonoje – saugiu atstumu nuo geležinkelio kelio.

13.7. Paslaugų teikėjas negali palikti neužbaigtų arba dalinai užbaigtų teikti Paslaugų nesaugiose sąlygose, kurios galėtų pakenkti darbuotojų saugai ir sveikatai ir sklandžiam geležinkelių transporto eismui, sugadinti įrenginius ar sukelti pavojų žmonių sveikatai ar gyvybei.

13.8. Paslaugų teikėjas privalo nutraukti Paslaugų teikimą, jeigu susidarė situacija, kelianti grėsmę žmonių saugai ir sveikatai ar sklandžiam geležinkelių transporto eismui. Paslaugų teikimas taip pat privalo būti sustabdytas, kai gamtinės sąlygos kliudo saugiai jas teikti.

13.9. Paslaugų teikėjas turi nedelsiant pranešti Užsakovui (sauga@ltg.lt; dss@ltg.lt) ir akte-leidime nurodytais adresais apie bet koki nelaimingą įvykį, sužeidimą arba incidentą, geležinkelių transporto katastrofą, eismo įvykį, rikštą ar apie žalą, daromą ar padarytą Užsakovo ar Paslaugų teikėjo darbuotojams, samdomiems asmenims ar turtui.

13.10. Jeigu Užsakovas bet kuriuo metu pastebi, kad teikiamų Paslaugų kokybėje yra trūkumų, kurie kelia pavojų darbuotojų saugai ir sveikatai, aplinkos ar turto saugumui, Užsakovas turi teisę pareikalauti Paslaugų teikėjo nedelsiant sustabdyti Paslaugų ar jų dalies teikimą. Tik pašalinęs priežastis Paslaugų teikėjas privalo raštu kreiptis į Užsakovą prašydamas leidimo pratęsti Paslaugų teikimą.

13.11. Sutarties vykdymui Paslaugų teikėjas neturi teisės sudaryti darbo, ar kitokių sutarčių su Užsakovo darbuotojais, taip pat bet kokiais kitais pagrindais pasitelkti Užsakovo darbuotojų. Sutarties vykdymui be abipusio raštiško susitarimo su Užsakovu. Šio punkto pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu, ir Užsakovas turi teisę Sutartyje nustatyta tvarka vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą, bet tai neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo prievolių ir atsakomybės pagal Sutartį.

13.12. Paslaugų teikėjas, kartu su kitu darbdaviu teikdamas Paslaugas toje pačioje darbo vietoje, įsipareigoja organizuoti darbą taip, kad būtų garantuota visų darbuotojų sauga ir sveikata, neatsižvelgiant į tai, kuriam darbdaviui darbuotojas dirba. Paslaugų teikėjas, bendradarbiaudamas su kitais darbdaviais, įsipareigoja imtis priemonių, kad tokiose darbo vietose būtų įgyvendinamos darbuotojų saugos ir sveikatos teisės aktų nuostatos bei visi darbuotojai būtų informuoti apie galimus pavojus ir rizikos veiksnius, sukeliamus dėl kiekvieno iš darbdavių veiklos.

13.13. Paslaugų teikėjas, vadovaujantis Darboviečių įrengimo bendraisiais nuostatais (patvirtintais Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1998 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. 85/233, aktuali redakcija), Darboviečių įrengimo statybvietėse nuostatais (patvirtintais Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2008 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. A1-22/D1-34, aktuali redakcija), Saugos ir sveikatos taisyklėmis statyboje DT 5-00 (patvirtintomis Lietuvos Respublikos vyriausiojo valstybinio darbo inspektoriaus 2000 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. 346, aktuali redakcija) bei atsižvelgiant į darbų geležinkelyje ypatumus, prieš Paslaugų teikimo pradžią su Užsakovu turi įforminti ir gauti aktą-leidimą, kuriame numatytos Užsakovo priemonės, užtikrinančios saugą.

13.14. Paslaugų teikėjas užtikrina Lietuvos Respublikos Vyriausybės, Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministerijos teisės aktų dėl Covid-19 suvaldymo vykdymą.

13.15. Darbuotojus, teikiančius paslaugas LTG grupėje, aprūpina privalomomis saugos priemonėmis dėl Covid-19, užtikrina, kad kiekvieną kartą atvykstant į LTG grupės objektus ar teritorijas, darbuotojams būtų atliekami kūno temperatūros matavimai, jei tokie reikalavimai keliami Lietuvos Respublikos ir (ar) Užsakovo teisės aktų nustatyta tvarka.

13.16. Paslaugų teikėjui nesilaikant 13.1 – 13.15 punktuose nustatytų reikalavimų:

13.16.1. pirmą kartą nustatčius faktą, kad nesilaikoma saugos Paslaugų teikimo metu nustatytų reikalavimų, Paslaugų teikėjas raštu bus įspėtas dėl netinkamo Sutarties vykdymo;

13.16.2. antrą kartą nustatčius faktą, kad nesilaikoma saugos Paslaugų teikimo metu nustatytų reikalavimų, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui sumokėti 500,00 (penkių šimtų) Eur dydžio baudą už netinkamą Sutarties sąlygų vykdymą;

13.16.3. trečią ir kiekvieną sekantį kartą nustatčius faktą, kad nesilaikoma saugos Paslaugų teikimo metu nustatytų reikalavimų, Paslaugų teikėjas įsipareigoja už netinkamą Sutarties sąlygų vykdymą sumokėti Užsakovui baudą (Bn), kuri apskaičiuojama pagal formulę:

$Bn = Bv \times 2$

kur:

Bv – paskutiniu metu atveju skirtos baudos dydis.

13.16.4. Baudos sumokėjimas ar įspėjimo pateikimas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo nuostolių atlyginimo, kuriuos Užsakovas patyrė dėl Sutarties Bendrųjų sąlygų 13 skyriaus nuostatų (bent vienos) pažeidimo.

14. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

- 14.1. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.
- 14.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį nesant Paslaugų teikėjo kaltės, apie tai įspėjęs Paslaugų teikėją raštu prieš 30 (trisdešimt) dienų šiais atvejais:
- 14.2.1. kai pasikeičia teisės aktai, susiję su Sutarties objektu, Sutarties vykdymu, ar su Užsakovo vykdoma veikla, kuriai buvo sudaryta Sutartis, ir dėl tokių pakeitimų Užsakovas nusprendžia nutraukti Sutartį;
- 14.2.2. kai Užsakovas netenka ar jam yra panaikinami leidimai, licencijos, reikalingi vykdyti veiklai, dėl kurios ir buvo sudaryta Sutartis;
- 14.2.3. Užsakovas nusprendžia nebevykdyti veiklos, kurios vykdymui buvo sudaryta Sutartis, arba pakeisti veiklos vykdymą ir Sutarties poreikis išnyksta;
- 14.2.4. Užsakovo valdymo organui priėmus sprendimą(-us), dėl kurio(-ių) Sutarties poreikis išnyksta;
- 14.2.5. kai pasikeičia (pablogėja) Užsakovo finansinė padėtis ar Užsakovas netenka finansavimo ir dėl šios priežasties Užsakovas nusprendžia nutraukti Sutartį;
- 14.2.6. kai keičiasi Užsakovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui arba Sutarties poreikiui;
- 14.2.7. kai nebelieka perkamų Paslaugų poreikio;
- 14.2.8. kai Užsakovas iš pirkimų valdyme dalyvaujančių institucijų gauna nurodymą / rekomendaciją nutraukti Sutartį;
- 14.2.9. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 14.2.10. atsiradus kitoms aplinkybėms (CK 6.721 straipsnis).
- 14.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, esant Paslaugų teikėjo kaltei, apie tai įspėjęs Paslaugų teikėją raštu prieš trumpesnę negu 14 (keturiolika) dienų terminą, šiais atvejais:
- 14.3.1. kai keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;
- 14.3.2. kai Paslaugų teikėjas įsiteisėjęs kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;
- 14.3.3. kai Paslaugų teikėjas vėluoja vykdyti savo sutartinius įsipareigojimus (bent vieną) Sutartyje nustatytais ar Užsakovo nurodytais terminais (jei konkretus terminas Sutartyje nenustatytas) ir vėlavimas trunka ilgiau kaip 30 (trisdešimt) dienų nuo Užsakovo raštinio (el. paštu) pareikalavimo;
- 14.3.4. kai Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, atsisako juos vykdyti, inicijuoja Sutarties nutraukimą ne Sutartyje nustatytais sąlygomis ir (ar) ir pažeidžia sutartinius įsipareigojimus (bent vieną) ir tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu;
- 14.3.5. kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Paslaugų teikėjas, Užsakovui raštu pareikalavus, per Sutartyje nurodytą terminą nepateikė naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiais pačiais sąlygomis kaip ir ankstesnysis;
- 14.3.6. kai Paslaugų teikėjas ir (ar) jo pasitelkti tretieji asmenys (subteikėjai, kvazisubteikėjai, kiti ūkio subjektai, kurių pajėgumais Paslaugų teikėjas remiasi) nesilaiko LTG grupės tiekėjo elgesio kodekso nuostatų(-ų) ir (ar) jame nurodyto(-ų) veiklos principo(-ų) ;
- 14.3.7. kai Paslaugų teikėjas nesumoka Užsakovui priskaičiuotų delspinigių ir įsiskolinimas viršija Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytą priskaičiuotą netesybų dydį;
- 14.3.8. kai paaiškėja kitos objektyvios ir pagrįstos aplinkybės, dėl kurių Paslaugų teikėjas negalės tinkamai vykdyti Sutarties ir (ar) suteikti Paslaugų ir Paslaugų teikėjas negali pateikti pagrįstų įrodymų, kad Sutartį įvykdys tinkamai (pavyzdžiui, dėl interesų konflikto, audito paslaugų teikėjams taikomų ribojimų, kaip numatyta 2014 m. balandžio 16 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) Nr. 537/2014 dėl konkrečių viešojo intereso įmonių teisės aktų nustatyto audito reikalavimų, kuriuo panaikinamas Komisijos sprendimas 2005/909/EB 5 straipsnyje, Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo 4 straipsnyje, ir pan.);
- 14.3.9. jei Paslaugų teikėjas per Užsakovo nurodytą terminą nepateikia Užsakovo nurodytų dokumentų dėl Paslaugų teikėjo, jo pasitelktų asmenų, gamintojų ir (ar) juos kontroliuojančių asmenų ar (ir) siūlomų prekių (įskaitant jų sudedamąsias dalis ir pakuotes), teikiamų paslaugų ir jas teikiančių asmenų atitikties nacionalinio saugumo reikalavimams ir (ar) VPĮ nuostatoms, įskaitant VPĮ 37 straipsnio 9 dalį, 47 straipsnio 9 dalį ir (ar) 45 straipsnio 2¹ dalį, PĮ nuostatoms, įskaitant 50 straipsnio 9 dalį, 58 straipsnio 4¹ dalį ir (ar) VPĮ 47 straipsnio 9 dalį ir (ar) sankcijoms;

14.3.10. jei atsiranda bent vienas iš VPĮ 90 straipsnyje arba PĮ 98 straipsnyje nurodytų pagrindų (išskyrus VPĮ 90 str. 1 d. 2 ir 4 p. ar PĮ 98 str. 1 d. 2 ir 4 p., kurie laikomi atmetimo pagrindais, jei toks pagrindas buvo taikomas Pirkimo metu), ar CK ar kitame teisės akte nustatytų Sutarties nutraukimo pagrindų;

14.3.11. dėl kitokio pobūdžio neveikimo, trukdančio vykdyti Sutartį ir kitų Sutartyje nurodytų atvejų.

14.4. Užsakovas vienašališkai nutraukia Sutartį apie tai įspėjęs Paslaugų teikėją raštu, kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priima sprendimą, patvirtinantį, kad Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų, arba šio įstatymo nustatyta tvarka yra pateikiamos Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos koordinavimo komisijos rekomendacijos dėl nacionalinio saugumo interesams užtikrinti būtinų priemonių, susijusių su nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsauga. Tokia Sutartis laikoma neteisėta ir negaliojančia, Sutarties negaliojimo momentas nustatomas vadovaujantis minėtu įstatymu.

14.5. Sutartis laikoma neteisėta ir negaliojančia, jei būtų nustatyta, kad Sutarties vykdymas prieštarauja Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms sankcijoms, kaip tai apibrėžta Sankcijų įgyvendinimo įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose (bent vienai iš taikomų sankcijų) bei Sankcijų įgyvendinimo ir kontrolės politikoje. Sutarties negaliojimo momentas nustatomas vadovaujantis minėtu įstatymu. Pripažinus Sutartį negaliojančia, taikoma restitucija, jei natūra grąžinimas neįmanomas, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais vadovaujantis Sutartyje nustatytais įkainiais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams.

14.6. Užsakovas nedelsiant vienašališkai nutraukia Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės arba sustabdo jos vykdymą sankcijų, kaip tai apibrėžta Sankcijų įgyvendinimo įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose bei Sankcijų įgyvendinimo ir kontrolės politikoje, įgyvendinimo laikotarpiui, apie tai įspėjęs Paslaugų teikėją raštu, jei Sutartis įsigaliojo iki šių tarptautinių sankcijų Lietuvos Respublikoje įgyvendinimo nustatymo ir tai neprieštarauja Europos Sąjungos ar tarptautiniams teisės aktams. Draudžiama priimti naujas prievoles pagal Sutartį, kurių vykdymas prieštarautų Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms tarptautinėms sankcijoms.

14.7. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį apie tai įspėjęs Užsakovą raštu prieš trumpesnę negu 30 (trisdešimt) dienų terminą, jei Užsakovas nesumoka Paslaugų teikėjui, o Užsakovo įsiskolinimas viršija Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytą priskaičiuotą delspinigių dydį.

14.8. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais negu Sutartyje nurodytais ir CK nustatytais atvejais ir tvarka.

14.9. Jei Sutartis nutraukiama / pripažįstama negaliojančia dėl Paslaugų teikėjo kaltės, įskaitant bet neapsiribojant dėl sankcijų taikymo Paslaugų teikėjui, jo pasitelktam asmeniui, akcininkui, gamintojui, Pirkimo objektui (jo daliai) ar dėl Paslaugų teikėjo, jo pasitelkto asmens, akcininko, naudos gavėjo, Pirkimo objekto (jo dalies) keliamos grėsmės nacionaliniam saugumui, Užsakovo įsipareigojimai dėl kiekio išpirkimo negalioja. Taip pat, jei Sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Užsakovas įgyja teisę į Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos, Paslaugų teikėjui priskaičiuotos netesybos gali būti išskaičiuojami iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

14.10. Nutraukiant Sutartį, Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui už iki Sutarties nutraukimo tinkamai suteiktas ir priimtas Paslaugas ir jam priskaičiuotas netesybas (jei taikoma).

14.11. Nutraukiant Sutartį, Paslaugų teikėjas sumoka Užsakovui jam priskaičiuotas netesybas ir atlygina visus Užsakovui netinkamu Sutarties vykdymu ir (ar) Sutarties nutraukimu dėl Paslaugų teikėjo kaltės sukeltus nuostolius, įskaitant, bet neapsiribojant kainų skirtumą, susidarantį Užsakovui įsigyjant trūkstamas Paslaugas iš trečiųjų asmenų.

14.12. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų, įskaitant garantinius terminus, ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.

15. SUTARTIES IR (AR) SUTARTINIO ĮSIPAREIGOJIMO TERMINO PRATĘSIMAS

15.1. Sutartinių įsipareigojimų (vienos Paslaugos, vieno etapo ar kito įsipareigojimo, toliau – **Sutartinis įsipareigojimas**) įvykdymo terminas gali būti pratęstas esant vienai iš šių aplinkybių:

15.1.1. dėl aplinkybių, susijusių su valstybės institucijų vėlavimu atlikti veiksmus, susijusius su Pirkimo objektu, teisės aktuose ar jų vidaus tvarkose nustatytais terminais ar valstybės institucijų išleistais teisės aktais, laikinai ribojančiais asmenų, prekių, paslaugų judėjimą ar teikimą ir tai tiesiogiai įtakoja Sutartinio įsipareigojimo vykdymą. Vėlavimu nelaikomas pastabų ar klausimų pateikimas, dėl kurių valstybės institucijai nustatytas atsakymo ar suderinimo ar patvirtinimo termino pratęsimas;

15.1.2. dėl Pirkimo dokumentuose nenumatytų darbų, paslaugų ir (ar) prekių, kurių poreikis paaiškėjo tik pradėjus vykdyti Sutartį ir šis poreikis negalėjo būti iš anksto numatytas Užsakovo Pirkimo dokumentuose ir Paslaugų teikėjo kaip patyrusio šios srities profesionalo, dėl ko būtina atlikti papildomą pirkimą arba pakeisti Sutartį vadovaujantis teisės aktų nuostatomis, kas tiesiogiai įtakoja Sutartinio įsipareigojimo vykdymą;

15.1.3. jei Užsakovas dėl Sutarties vykdymo metu atsiradusių objektyvių priežasčių negali vykdyti Sutartimi prisiimtų prievolių, aiškiai nurodytų Sutartyje, o Paslaugų teikėjas dėl to negali vykdyti Sutartinio įsipareigojimo;

15.1.4. jei su Užsakovu susiję ūkio subjektai, išskyrus Paslaugų teikėją ir su juo susijusius ūkio subjektus (subtiekėjus, ūkio subjektus, partnerius, kitus Paslaugų teikėjo kontrahentus), laiku neįvykdo darbų, nepristato prekių ar nesuteikia paslaugų, be kurių Paslaugų teikėjas objektyviai negali pradėti ar įvykdyti Sutartinio įsipareigojimo.

15.2. Sutartinio įsipareigojimo terminas gali būti pratęstas tik Sutartinio įsipareigojimo galiojimo laikotarpiu Sutartyje nustatyta tvarka:

15.2.1. Užsakovui gavus Paslaugų teikėjo rašytinį prašymą su termino pratęsimą pagrindžiančiais objektyviais argumentais, faktais ir įrodymais dėl vienos ar kelių aukščiau nurodytų aplinkybių atsiradimo. Užsakovas, įvertinęs prašymą, turi teisę raštu atsakyti arba sutikti su Sutartinio įsipareigojimo pratęsimu. Nepateikus Užsakovui įrodymų, skaičiavimų, konkrečių argumentų, faktų, Užsakovas negalės patvirtinti Sutartinio įsipareigojimo pratęsimu;

15.2.2. Užsakovui raštu informavus Paslaugų teikėją ir pateikus jam argumentuotą paaiškinimą, dėl kokių aplinkybių ir kuriam terminui yra būtina pratęsti Sutartinio įsipareigojimo terminą. Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 1 (viena) darbo dieną raštu informuoja Užsakovą ir patvirtina, kad sutinka su Sutartinio įsipareigojimo pratęsimu. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti Sutartinio įsipareigojimo pratęsimui tik tuo atveju, jei Paslaugų teikėjas savo sąskaita, įėjomis ir Užsakovo sutikimu gali pašalinti atsiradusias aplinkybes, dėl kurių kilo būtinybė pratęsti Sutartinio įsipareigojimo terminą;

15.2.3. Sutartinio įsipareigojimo pratęsimas vykdomas ne ilgesniam kaip konkrečios aplinkybės egzistavimo laikotarpiui.

15.3. Jei konkretaus Sutartinio įsipareigojimo pratęsimas įtakoja atskiro etapo ar Sutarties galiojimo laikotarpį, etapo ar Sutarties galiojimo laikotarpis pratęsiamas tokiu pat terminu, kiek yra pratęsiamas Sutartinis įsipareigojimas, įskaitant Paslaugų teikėjui iki aplinkybės atsiradimo likusį Paslaugų teikimo terminą.

15.4. Sutartinio įsipareigojimo termino pratęsimas nesuteikia Paslaugų teikėjui teisės reikalauti papildomo apmokėjimo, išskyrus jei Sutartyje tiksliai, aiškiai ir nedviprasmiškai numatyta kitaip.

15.5. Sutartinio įsipareigojimo terminas gali būti pratęstas ne ilgesniam kaip 8 (aštuonių) mėnesių laikotarpiui per visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Jei per nurodytą pratęsimą laikotarpį aplinkybės neišnyksta, kiekviena Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešdama kitai Šaliai raštu prieš 30 (trisdešimt) dienų. Tokiu atveju Paslaugų teikėjui netesybos nuo pranešimo išsiuntimo iki Sutarties nutraukimo netaikomos, tačiau Užsakovas turi sumokėti Paslaugų teikėjui už iki Sutarties nutraukimo suteiktas ir priimtas Paslaugas, o Paslaugų teikėjas turi sumokėti Užsakovui už iki Sutarties nutraukimo jam priskaičiuotas netesybas ir nuostolius, jei tokie buvo nustatyti.

15.6. Šalys Sutartinio įsipareigojimo termino pratęsimą patvirtina rašytiniu susitarimu arba lygiaverčiu dokumentu bus laikomas vienos Šalies rašytinis motyvuotas prašymas pratęsti Sutartinį įsipareigojimą ir kitos Šalies rašytinis sutikimas. Visais atvejais susitarimą dėl Sutartinio įsipareigojimo termino pratęsimą ar prašymą pratęsti ir sutikimą pratęsti pasirašo už Sutarties vykdymą atsakingi, Šalių įgalioti asmenys. Tokie susitarimai ar prašymas ir sutikimas laikomi neatskiriami Sutarties dalimi.

15.7. Jei pratęsimas atliktas šiame skyriuje nustatyta tvarka dėl Sutarties Bendrųjų sąlygų 15.1 punkte nurodytų aplinkybių, tai toks pratęsimas laikomas Sutarties vykdymu joje numatytais sąlygomis ir nelaikomas Sutarties keitimu. Jei pratęsimas vykdomas dėl kitų aplinkybių, nenurodytų Sutarties Bendrųjų sąlygų 15 skyriuje ar (ir) nesilaikant šiame skyriuje nustatytos tvarkos, tai laikoma Sutarties keitimu, kuris gali būti atliekamas, vadovaujantis PĮ ar VPĮ nuostatomis.

16. SUTARTIES VYKDYMO STABDYMAS

16.1. Sutarties vykdymas gali būti stabdomas esant vienai iš šių aplinkybių:

16.1.1. sustabdytas, sumažintas ar panaikintas Užsakovo projekto ar (ir) šio pirkimo objekto finansavimas, dėl ko Užsakovas turi organizuoti papildomų lėšų pritraukimą;

16.1.2. dėl aplinkybių, kurios tiesiogiai įtakoja Sutarties vykdymą, ir kurios susijusios su valstybės institucijų išleistais teisės aktais (jei pirkimo vykdymo metu nebuvo aiškus tokio teisės akto įsigaliojimo terminas), Šalys turi imtis papildomų veiksmų ar Užsakovas turi atlikti papildomą pirkimą ar išleisti papildomą vidinį teisės aktą ar samdyti, pasitelkti iš kitų projektų daugiau darbuotojų;

16.1.3. dėl Pirkimo dokumentuose nenumatytų darbų, paslaugų ir (ar) prekių, kurių poreikis paaiškėjo tik pradėjus vykdyti Sutartį ir šis poreikis negalėjo būti numatytas Užsakovo Pirkimo dokumentuose ir Paslaugų teikėjo kaip

patyrusio šios srities profesionalo, būtina atlikti papildomą pirkimą arba pakeisti Sutartį vadovaujantis teisės aktų nuostatomis. Aplinkybė taikoma, jei Sutarties vykdymo metu paaiškėjęs poreikis tiesiogiai įtakoja Sutarties vykdymą;

16.1.4. dėl teisminių (arbitražinių) ginčų su Užsakovu ar trečiaisiais asmenimis, kurių dalykas yra tiesiogiai susijęs su Sutarties vykdymu;

16.1.5. atsirado nenumatytos aplinkybės, objektyviai nepriklausančios nuo Šalių, kurios nebuvo Šalims žinomos Pirkimo vykdymo metu ir kurių pašalinimas pagrįstai reikalauja papildomo laiko, sprendimų, derybų su Paslaugų teikėju ar trečiosiomis šalimis (pvz. valstybės institucijomis) ir (ar) papildomų pirkimų. Aplinkybė taikoma tik tuo atveju, jei su tokia pat aplinkybe susidurtų Sutarties Šalys bet kokių atveju, nepriklausomai nuo to, kas yra Paslaugų teikėjas ir tokia aplinkybė tiesiogiai įtakoja Sutartinio įsipareigojimo ar Sutarties vykdymą;

16.1.6. Užsakovas Sutartyje nurodyta tvarka negali vykdyti savo įsipareigojimų dėl nenumatytų aplinkybių, o Paslaugų teikėjas dėl to negali vykdyti Sutarties;

16.1.7. Paslaugos teikimui būtini papildomi resursai, prekės, įranga, kuri nebuvo numatyta Pirkimo dokumentuose ir joks protingas, apdairus Paslaugų teikėjas negalėjo numatyti tokio poreikio, o su tokia pat aplinkybe susidurtų bet kuris kitas Paslaugų teikėjas, vykdydamas šią Sutartį ir aplinkybė tiesiogiai įtakoja Sutarties vykdymą.

16.1.8. Sutarties galiojimo metu, nustatčius, kad Paslaugų teikėjui ir (ar) jo pasitelktiems subjektams tiesiogiai ar netiesiogiai taikomos sankcijos arba, jeigu Užsakovui kyla pagrįstų įtarimų, kad paslaugų teikimas pagal Sutartį gali sukelti teisės aktų ar sankcijų pažeidimų riziką, Užsakovas turi teisę nedelsiant sustabdyti paslaugų pagal Sutartį teikimą.

Jeigu per 2 (du) mėnesius nuo paslaugų sustabdymo, aplinkybės, dėl kurių sankcijų taikymas atsirado, neišnyksta, ir/arba Paslaugų teikėjas nepateikia dokumentų iš nepriklausomų ir patikimų šaltinių ir/arba oficialių išvadų, paneigiančių Užsakovo išvadą dėl sankcijų taikymo, Užsakovas turi teisę Sutartį nedelsiant nutraukti vienašališkai dėl Paslaugų teikėjo kaltės, informavus apie tai Paslaugų teikėją raštu. Gavus iš Paslaugų teikėjo šiame punkte nurodytus pagrindžiančius dokumentus, paneigiančius Užsakovo išvadą dėl sankcijų taikymo, Užsakovas atlieka papildomą vertinimą. Tuo atveju, jeigu po Užsakovo atlikto papildomo vertinimo išvada dėl sankcijų taikymo subjekto atžvilgiu nepasikeičia, Užsakovas turi teisę nedelsiant Sutartį nutraukti vienašališkai dėl Paslaugų teikėjo kaltės, informavus apie tai Paslaugų teikėją raštu.

16.2. Sutarties vykdymas gali būti stabdomas tik jos galiojimo laikotarpiu Sutartyje nustatyta tvarka:

16.2.1. Užsakovui gavus Paslaugų teikėjo rašytinį prašymą, kuriame nurodyta stabdymo aplinkybė (Sutarties Bendrosios sąlygos 16.1. punktas) ir aplinkybės atsiradimą bei galimą terminą pagrindžiantys argumentai, objektyvūs faktai ir įrodymai. Užsakovas, įvertinęs prašymą, turi teisę raštu atsisakyti arba sutikti su Sutarties stabdymu. Sutarties galiojimo metu (jei stabdoma Sutartis) Paslaugų teikėjui nepateikus konkrečių argumentų, faktų, pagrįstų įrodymais, Užsakovas negalės patvirtinti stabdymo;

16.2.2. Užsakovui raštu informavus Paslaugų teikėją ir pateikus jam argumentuotą paaiškinimą, dėl kokių aplinkybių ir kuriam terminui yra būtina stabdyti Sutarties vykdymo terminą, Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 1 (viena) darbo dieną raštu informuoja Užsakovą ir patvirtina, kad sutinka su stabdymu. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti Sutarties stabdymui tik tuo atveju, jei Paslaugų teikėjas savo sąskaita ir jėgomis gali pašalinti atsiradusias aplinkybes, dėl kurių kilo būtinybė stabdyti Sutarties vykdymą.

16.2.3. Paslaugų teikėjas, gavęs Užsakovo raštišką pranešimą apie stabdymą, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną po patvirtinimo išsiuntimo Užsakovui dienos, sustabdyti Sutarties vykdymą.

16.3. Sutarties vykdymas stabdomas ne ilgesniam kaip konkrečios, pagrįstos aplinkybės egzistavimo laikotarpiui. Sutarties galiojimas pratęsiamas ne tam laikotarpiui, kiek trunka sustabdymas, o laikotarpiui, kuris, išnykus aplinkybėms, pagal Sutartį buvo likęs Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymui.

16.4. Jei Sutarties galiojimo terminas apibrėžtas konkrečia data, tokiu atveju Sutarties galiojimo terminas gali būti pratęsiamas tam laikotarpiui, kiek buvo sustabdytas Sutarties vykdymas, tačiau Paslaugų teikėjo prievolėms įvykdyti papildomas terminas nesuteikiamas, t. y. po Sutarties vykdymo atnaujinimo jam lieka toks pat terminas Paslaugoms suteikti, koks buvo likęs iki sustabdymo.

16.5. Aplinkybių atsiradimas ir Sutarties vykdymo stabdymas nesuteikia Paslaugų teikėjui teisės reikalauti papildomo apmokėjimo, išskyrus jei Sutartyje tiksliai, aiškiai ir nedviprasmiškai numatyta kitaip.

16.6. Sutartis gali būti stabdoma ne daugiau kaip 8 (aštuoniems) mėnesiams per visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Jei per nurodytą stabdymo laikotarpį aplinkybės neišnyksta, kiekviena Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešdama kitai Šaliai raštu prieš 30 (trisdešimt) dienų. Tokiu atveju Paslaugų teikėjui netesybos nuo pranešimo išsiuntimo iki Sutarties nutraukimo netaikomos, tačiau Užsakovas turi sumokėti Paslaugų teikėjui už iki Sutarties nutraukimo suteiktas ir priimtas Paslaugas, o Paslaugų teikėjas turi sumokėti Užsakovui už iki Sutarties nutraukimo jam priskaičiuotas netesybas ir nuostolius, jei tokie buvo nustatyti.

16.7. Šalys Sutarties stabdymą patvirtina rašytiniu susitarimu. Lygiaverčiu dokumentu, patvirtinančiu Sutarties stabdymą, bus laikomas vienos Šalies rašytinis motyvuotas prašymas stabdyti Sutartį ir kitos Šalies rašytinis sutikimas. Visais atvejais susitarimą dėl stabdymo ar prašymą stabdyti ir sutikimą stabdyti pasirašo už Sutarties vykdymą atsakingi, Šalių įgalioti asmenys. Tokie susitarimai, prašymai, sutikimai yra neatskirama Sutarties dalis.

16.8. Jei stabdymas atliekamas laikantis 16 skyriuje nustatytos tvarkos, tai toks stabdymas laikomas Sutarties vykdymu joje numatytais sąlygomis ir nelaikomas Sutarties keitimu. Jei stabdymas vykdomas dėl kitų aplinkybių, nenurodytų Sutarties Bendrųjų sąlygų 16 skyriuje ar (ir) nesilaikant šiame skyriuje nustatytos tvarkos, tai laikoma Sutarties keitimu, kuris gali būti atliekamas, vadovaujantis PĮ ar VPĮ nuostatomis.

17. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

17.1. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties kylančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutarčiai sudaryta ir turi būti aiškinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

17.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu, derybomis. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

18. SUSIRAŠINĖJIMAS

18.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių (jei Sutarties Šalis yra užsienio subjektas – anglų ar kita su Užsakovu suderinta) kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) Sutartyje nurodytais adresais, kitais adresais, kuriuos raštu nurodė Šalis, pateikdama pranešimą.

18.2. Jei pasikeičia Šalies adresas, pavadinimas, telefono numeris, elektroninio pašto adresas, bankų sąskaitų rekvizitai, juridinio asmens ar PVM mokėtojo kodai, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį raštu pranešdama ne vėliau, kaip per 3 (tris) kalendorines dienas nuo jų pasikeitimo momento. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis. Pasikeitus Šalies adresui, pavadinimui, telefono numeriui, elektroninio pašto adresui, bankų sąskaitų rekvizitams ir apie tai tinkamai informavus kitą Šalį, atskiras Sutarties pakeitimas nesudaromas. Ši nuostata netaikoma pasikeitus juridinio asmens ar PVM mokėtojo kodui.

19. ŪKIO SUBJEKTŲ, SUBTEIKĖJŲ, SPECIALISTŲ PASITELKIMO, KEITIMO TVARKA

19.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo, išskyrus piniginio reikalavimo perleidimą pagal faktoringo sutartį su trečiuoju asmeniu (finansuotoju). Šalys susitaria, kad piniginio reikalavimo, kylancio iš Sutarties, perleidimas trečiajam asmeniui (finansuotojui) nekeičia Šalių kitų tarpusavio teisių ir pareigų, nustatytų Sutartyje ir teisės aktuose.

19.2. Vykdam Sutartį taikoma tokia ūkio subjektų ir specialistų, kurių pajėgumais dalyvaudamas Pirkime rėmėsi Paslaugų teikėjas, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus, pasitelkimo ir (ar) keitimo tvarka:

19.2.1. Paslaugų teikėjas, vykdydamas Sutartį, negali keisti savo pasiūlyme nurodyto ūkio subjekto, kurio pajėgumais rėmėsi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus (toliau – **ūkio subjektas**) ir (ar) specialisto, kurio kvalifikacija buvo remtasi, be Užsakovo rašytinio sutikimo. Naujai pasitelkiamas ūkio subjektas ir (ar) specialistas turi turėti ne žemesnę, nei buvo keliama Pirkimo dokumentuose, kvalifikaciją, kurią naujai pasitelkiamas ūkio subjektas ir (ar) specialistas turi būti įgijęs iki prievolių pagal Sutartį vykdymo pradžios, taip pat jis negali kelti grėsmės nacionaliniam saugumui, jo pasitelkimas negali prieštarauti sankcijoms. Taip pat, vadovaujantis Pirkimo dokumentuose nurodytais reikalavimais, pateikiami dokumentai, pagrindžiantys ūkio subjekto neatitikimą pašalinimo pagrindams (jei tokie buvo keliama Pirkimo vykdymo metu). Ūkio subjektas ir (ar) specialistas, kurio kvalifikacija buvo remtasi, gali būti keičiamas tik šiais atvejais:

19.2.1.1. kai ūkio subjektas bankrutuoja ar susidaro analogiška situacija;

19.2.1.2. kai ūkio subjektas ir (ar) specialistas dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, ūkio subjektui ir (ar) specialistui atsisakius dalyvauti Sutarties vykdyme, susirgus, susižeidus, nutrūkus teisiniams santykiams su Paslaugų teikėju ir pan.) nebegali dalyvauti Sutarties vykdyme;

19.2.1.3. kai Paslaugų teikėjo ūkio subjektas ir (ar) specialistas neatitinka VPĮ ar PĮ nuostatų, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, jam taikomos sankcijos, kaip tai apibrėžta Sankcijų įgyvendinimo įstatyme ar (ir) yra kiti teisės aktuose nustatyti pagrindai, reikalaujantys pakeitimo;

19.2.1.4. Paslaugų teikėjas, likus ne mažiau kaip 7 (septynioms) darbo dienoms iki numatomo keitimo, pateikė Užsakovui rašytinį prašymą su naujai pasitelkiamo ūkio subjekto ir (ar) specialisto kvalifikaciją ir ūkio subjekto pašalinimo pagrindų nebuvimą pagrindžiančiais dokumentais (gali būti prašoma ir kitų dokumentų dėl atitikimo nacionalinio saugumo reikalavimams pagal VPĮ ar PĮ). Prašyme būtina nurodyti ūkio subjekto ar specialisto keitimo priežastis.

19.2.2. Užsakovas turi teisę leisti pakeisti ūkio subjektą ir (ar) specialistą, jei Paslaugų teikėjas laiku ir tinkamai pateikė prašymą su visais pasitelkiamo ūkio subjekto ir (ar) specialisto kvalifikaciją patvirtinančiais, kitais prašomais dokumentais ir Užsakovas nustatė atitikimą visoms Pirkimo ir Sutarties sąlygoms.

19.2.3. Užsakovui sutikus su ūkio subjekto ir (ar) specialisto keitimu, Šalys atskiro susitarimo nepasirašo, lygiaverčiu dokumentu bus laikomas rašytinis Paslaugų teikėjo prašymas ir rašytinis Užsakovo sutikimas, kuris laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Paslaugų teikėjas neturi teisės pasitelkti ūkio subjekto ir (ar) specialisto, kol negautas Užsakovo rašytinis sutikimas. Ūkio subjekto ir specialisto, kurių kvalifikacija buvo remtasi, pakeitimas Sutartyje nurodytomis sąlygomis laikomas ne Sutarties keitimu, o Sutarties vykdymu joje nurodytomis sąlygomis.

19.2.4. Vykdamt Sutartį taikoma tokia subteikėjų, kurie nėra ūkio subjektai, ir kurie vykdys Sutartį, keitimo ar pasitelkimo tvarka:

19.2.4.1. Paslaugų teikėjas privalo iki Paslaugų teikimo pradžios, likus ne mažiau kaip 7 (septynioms) darbo dienoms iki numatomo pasitelkimo, informuoti Užsakovą apie pasitelkiamus subteikėjus, nurodyti kiekvieno subteikėjo perimamą pagal Sutartį vykdyti įsipareigojimų dalį (būtina nurodyti kokius konkrečiai veiksmus atliks subteikėjas ir kokią procentinę dalį tai sudaro nuo Sutarties kainos), jų kontaktus, pavadinimus, registracijos šalį, kontroliuojančius asmenis, jų registracijos šalį ir atsakingus asmenis (pagal Užsakovo nurodymą teikiama ir kita informacija). Tokia pati informavimo prievolė taikoma Paslaugų teikėjui, ketinančiam pakeisti ar pasitelkti subteikėją Sutarties vykdymo metu. Subteikėjas, apie kurį nebuvo raštu informotas Užsakovas ir nėra gautas Užsakovo sutikimas, neturi teisės vykdyti Sutarties, tai bus laikoma esminiu Sutarties pažeidimu;

19.2.4.2. subteikėjai gali būti pasitelkiami tik toms Sutarties dalims, kurioms savo pasiūlyme Paslaugų teikėjas numatė pasitelkti subteikėjus, išskyrus atvejus, kai Paslaugų teikėjas raštu pagrindžia, kad nenumatytai Sutarties daliai pasitelkti subteikėją būtina siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą ir Užsakovas pateikia raštišką sutikimą;

19.2.4.3. Užsakovas netikrins subteikėjų, kurie nėra ūkio subjektai, kvalifikacijos ir pašalinimo pagrindų (išskyrus, jei Pirkimo metu buvo tikrinami subteikėjų pašalinimo pagrindai ir (ar) taikomos nuostatos dėl nacionalinio saugumo interesų, pvz. VPĮ 47 straipsnio 9 dalies ir (ar) VPĮ 45 str. 2¹ dalies nuostatos);

19.2.5. Užsakovui sutikus su subteikėjo keitimu ar pasitelkimu, Šalys atskiro susitarimo nepasirašo, lygiaverčiu dokumentu bus laikomas rašytinis Paslaugų teikėjo prašymas ir rašytinis Užsakovo sutikimas, kuris laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Subteikėjo keitimas ar pasitelkimas Sutartyje nurodytomis sąlygomis laikomas ne Sutarties keitimu, o Sutarties vykdymu joje nurodytomis sąlygomis. Paslaugų teikėjas neturi teisės pakeisti ar pasitelkti subteikėjo, kol negautas rašytinis Užsakovo sutikimas.

19.2.6. Užsakovas turi teisę neleisti pasitelkti asmens, jei būtų nustatyta, kad tokiu atveju Sutartis neatitiktų nacionalinio saugumo interesų, Pirkimo metu taikomų VPĮ ar PĮ nuostatų ir (ar) Sutarties vykdymas prieštarautų sankcijoms.

19.2.7. Tinkamai išviešintiems subteikėjams pageidaujant, Užsakovas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Apie šią galimybę Užsakovas subteikėją informuos atskiru pranešimu per 3 (tris) kalendorines dienas nuo informacijos iš Paslaugų teikėjo apie pasitelkiamą subteikėją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subteikėjas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) kalendorines dienas informuoti Užsakovą. Tokiu atveju su Užsakovu, Paslaugų teikėju ir subteikėju bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, įskaitant teisę Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju pasirašymas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

19.3. Paslaugų teikėjas, vykdamt Sutartį jungtinės veiklos pagrindu, turi teisę atsisakyti arba keisti jungtinės veiklos partnerį (toliau – **partneris**) tik dėl toliau nurodytų priežasčių:

19.3.1. jei partneris bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

19.3.2. jei dėl kitų objektyvių ir pagrįstų aplinkybių partneris nebegali vykdyti Sutarties, įskaitant, bet neapsiribojant atvejais, kai partneris neatitinka VPĮ ar PĮ nuostatų, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui,

partneriui pritaikytos tarptautinės sankcijos kaip jos suprantamos Lietuvos Respublikos ekonominių ir kitų tarptautinių sankcijų įgyvendinimo įstatyme, partnerio sunki finansinė būklė, lemianti Sutarties nevykdymą ir (ar) atsisakymą ją vykdyti ir atsirado kitos nenumatytos objektyvios priežastys, lemiančios partnerio pasitraukimą iš jungtinės veiklos sutarties.

19.4. Paslaugų teikėjas privalo ne vėliau nei prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki numatomo partnerio keitimo arba atsisakymo pateikti Užsakovui argumentuotą rašytinį prašymą ir šiuos dokumentus:

19.4.1. prašymą pakeisti Paslaugų teikėjo sudėtį ir įrodymus, pagrindžiančius bent vieną partnerio keitimo aplinkybę, nurodytą Sutartyje;

19.4.2. naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopiją, kurioje pasitraukiančiojo partnerio įsipareigojimus visa apimtimi perima pasiliekančis(-ieji) jungtinės veiklos partneris(-iai) (toliau – **pasiliekančysis partneris**);

19.4.3. pasiliekančiojo ar naujai pasitelkiamo partnerio kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Visais atvejais pasiliekančiojo partnerio ar naujai pasitelkto partnerio kvalifikacija turi būti ne žemesnė nei pasitraukiančiojo partnerio. Jei pasitelkiamas naujas partneris, taip pat, vadovaujantis Pirkimo dokumentuose nurodytais reikalavimais, pateikiami dokumentai, pagrindžiantys pasitelkiamo partnerio neatitikimą pašalinimo pagrindams (jei tokie buvo keliami Pirkimo vykdymo metu).

19.5. Užsakovas, gavęs Paslaugų teikėjo prašymą su kitais Sutartyje nurodytais dokumentais, per 10 (dešimt) darbo dienų įvertina keitimo galimybes ir raštu informuoja Paslaugų teikėją apie Sutarties nutraukimą arba apie leidimą atsisakyti ar pasitelkti partnerį. Užsakovui sutikus, Šalys pasirašo susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi. Partnerio atsisakymas ar pakeitimas Sutartyje nurodytomis sąlygomis laikomas ne Sutarties keitimu, o Sutarties vykdymu joje nurodytomis sąlygomis.

20. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20.1. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jis neprieštaruoja Užsakovo reorganizavimui, atskyrimui, pertvarkymui ar įmonės, jos vykdomos veiklos (verslo) arba jos dalies perdavimui kitu teisiniu pagrindu (įskaitant, bet neapsiribojant, turto, įmonės, vykdomos veiklos (verslo) arba jos dalies įnešimui į trečiųjų asmenų įstatinį kapitalą) ir, jei jis būtų vykdomas:

20.1.1. nereikalaus jokio papildomo prievolių įvykdymo užtikrinimo. Tokiems atvejams vykdyti nebus reikalingi jokie papildomi Paslaugų teikėjo sutikimai ar leidimai. Jeigu dėl bet kokių imperatyvių teisės aktų reikalavimų tokius sutikimus ar leidimus reikėtų gauti, Paslaugų teikėjas juos įsipareigoja išduoti nedelsiant, bet ne vėliau nei per Užsakovo prašyme nurodytą terminą;

20.1.2. tais atvejais, kai bus numatyta, jog šioje Sutartyje nustatytos Paslaugos yra reikalingos tiek Užsakovui, tiek ir (ar) ar pagal Sutartį Užsakovo teises ir pareigas ar jų dalį įgijusiam ūkio subjektui, šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus Paslaugų teikėjas vykdys pagal poreikį tiek Užsakovo, tiek pagal Sutartį teises ir pareigas ar jų dalį įgijusio ūkio subjekto atžvilgiu;

20.1.3. jeigu Sutarties dalykas yra padalinamas (arba prijungiamas prie kitos analogiškos sutarties, kuri sudaryta to paties pirkimo pagrindu, dalyko), Sutarties kaina, Sutarties dalyko kiekis ir apimtis, Sutarties įvykdymo užtikrinimo (jei tokio reikalauta) suma ir kitos Sutarties sąlygos yra padalinamos (arba sujungiamos) pagal reorganizavimo, atskyrimo, pertvarkymo ar įmonės, jos vykdomos veiklos (verslo) arba jos dalies perdavimo sąlygas (jei taikomos) arba proporcingai pagal naujų Sutarties šalių prisiimamų įsipareigojimų dalį;

20.1.4. Sutartyje numatytas prievolės perima bei Sutartį toliau vykdo Užsakovo teisių ir pareigų perėmėjas, nekeičiant esminių Sutarties sąlygų, pagal Užsakovo ir (ar) pagal šią Sutartį teises ir pareigas ar jų dalį įgijusio ūkio subjekto statusui (viešuosius) pirkimus reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų prasme) taikytiną teisę;

20.1.5. Šalys susitaria ir patvirtina, kad Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka vykdant Užsakovo keitimą, Užsakovo ir (ar) pagal Sutartį Užsakovo teises ir pareigas ar jų dalį perimančio ūkio subjekto rašytinis pranešimas apie atitinkamą Užsakovo teisių ir pareigų perleidimą bus laikomas tinkamu ir pakankamu pranešimu, prilyginamu Šalių susitarimui dėl Sutarties pakeitimo, atskiras Sutarties pakeitimas nebus sudaromas.

20.2. Šalys įsipareigoja užtikrinti, kad visi asmens duomenys būtų tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas, toliau – **BDAR**) ir kitais asmens duomenų tvarkymą ir jų apsaugą reglamentuojančiais teisės aktais.

20.3. Kiekviena Šalis privalo informuoti savo darbuotojus ir kitus su ja susijusius duomenų subjektus apie kitos Šalies atliekamą jų asmens duomenų tvarkymą laikantis BDAR reikalavimų bei kitos Šalies prašymu pateikti tai patvirtinančius įrodymus. Šalis, nevykdanti ar netinkamai vykdanti šiame punkte numatytus įsipareigojimus, privalo

atlyginti kitai Šaliai dėl to patirtus nuostolius, įskaitant, bet neapsiribojant valstybės institucijų paskirtas baudas ir (ar) kitas pinigines sankcijas.

20.4. Jeigu vykdant Sutartį kita Šalis tvarkys asmens duomenis Užsakovo vardu kaip duomenų tvarkytojas, po Sutarties pasirašymo nedelsiant turi būti sudaromas duomenų tvarkymo susitarimas, kurio tekstas viešai publikuojamas AB „Lietuvos geležinkeliai“ [interneto svetainėje³](https://www.litrail.lt/documents/10291/14393575/LTG-Duomen%C5%B3-tvarkymo-susitarimas-LT---2023+%28%29.docx/add2df32-74c9-4881-a713-d939d92bba89) arba, jei poreikis tvarkyti asmens duomenis paaiškėja po Sutarties pasirašymo, duomenų tvarkymo susitarimas Šalių pasirašomas nedelsiant, bet ne vėliau kaip iki asmens duomenų tvarkymo pradžios. Duomenų tvarkymo susitarimu Šalys negali pakeisti Sutarties sąlygų ir (ar) pakeisti ekonominę pusiausvyrą Paslaugų teikėjo naudai.

20.5. Jeigu vykdant Sutartį Užsakovas kitai Šaliai, kaip savarankiškam duomenų valdytojui, perduos asmens duomenis, po Sutarties pasirašymo nedelsiant bus pasirašomas duomenų perdavimo susitarimas, kurio tekstas viešai publikuojamas AB „Lietuvos geležinkeliai“ [interneto svetainėje⁴](https://www.litrail.lt/documents/10291/14393575/LTG-Duomen%C5%B3-perdavimo-susitarimas-LT---2023+%28%29.docx/582e764b-fcc5-4a5a-84df-3659082ebba7) arba, jei poreikis perduoti asmens duomenis paaiškėja po Sutarties pasirašymo, duomenų perdavimo susitarimas Šalių pasirašomas nedelsiant, bet ne vėliau kaip iki asmens duomenų perdavimo pradžios. Susitarimu Šalys negali pakeisti Sutarties sąlygų ir (ar) pakeisti ekonominę pusiausvyrą Paslaugų teikėjo naudai.

20.6. Užsakovas, sudarydamas ir vykdydamas šią Sutartį, tvarko kitos Šalies darbuotojų asmens duomenis Sutarties sudarymo ir vykdymo, galiojančiuose teisės aktuose numatytų Užsakovo pareigų vykdymo ir kitais tikslais, atitinkančiais teisės aktų reikalavimus.

20.7. Išsami informacija kaip tvarkomi asmens duomenys yra pateikta AB „Lietuvos geležinkeliai“ interneto svetainėje patalpintame Privatumo pranešime, adresu <https://www.litrail.lt/privatumo-politika>.

Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

20.8. Šią Sutartį sudaro Sutarties Specialiosios sąlygos, Sutarties Bendrosios sąlygos, techninė specifikacija, Paslaugų teikėjo pasiūlymas ir kiti Sutartyje nurodyti priedai. Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Jeigu Sutarties Specialiųjų sąlygų ir (ar) jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties Bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties Specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis. Esant tarpusavio neatitikimams tarp Sutarties Specialiųjų sąlygų ir jų priedo – techninės specifikacijos, prioritetas teikiamas techninės specifikacijos sąlygoms. Esant tarpusavio neatitikimams tarp Sutarties Specialiųjų sąlygų ir kitų Sutarties Specialiųjų sąlygų priedų, prioritetas teikiamas Šalių pasirašytam Sutarties Specialiųjų sąlygų tekstui, po to – Sutarties Specialiųjų sąlygų priedams, po to – pirkimo, kurio pagrindu sudaryta Sutartis, dokumentams, po to – Paslaugų teikėjo pasiūlymui ir kitiems jo pateiktiems papildomiems dokumentams. Jei Paslaugų teikėjo pateiktų papildomų dokumentų nuostatos prieštarauja imperatyviam (viešųjų) pirkimų reguliavimui, tokios nuostatos laikomos negaliojančiomis.

³<https://www.litrail.lt/documents/10291/14393575/LTG-Duomen%C5%B3-tvarkymo-susitarimas-LT---2023+%28%29.docx/add2df32-74c9-4881-a713-d939d92bba89>

⁴<https://www.litrail.lt/documents/10291/14393575/LTG-Duomen%C5%B3-perdavimo-susitarimas-LT---2023+%28%29.docx/582e764b-fcc5-4a5a-84df-3659082ebba7>