

PASLAUGOS PIRKIMO SUTARTIS

2024-06-21 Nr. VPS-31

Kazlų Rūda

1. **Kazlų Rūdos savivaldybės visuomenės sveikatos biuras**, įstaigos kodas 305530393, atstovaujamas direktorės Vestos Stankevičienės ir **sveikatingumo trenerės Editos Kulikauskienės**, asmens kodas 47502030249 verslo liudijimo Nr. MG727456-1 (toliau – Paslaugos teikėjas), toliau kartu vadinami Šalimis, sudarė šią Paslaugos pirkimo sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES OBJEKTAS

2. Šia Sutartimi Paslaugos teikėjas įsipareigoja praveisti teorinį – praktinį užsiėmimą tema „Fizinio aktyvumo reikšmė širdies ir kraujagyslių ligų ir cukrinio diabeto prevencijai“ (toliau vadinama – Paslauga).

3. Paslaugos teikimo tikslas – vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. balandžio 8 d. įsakymu Nr. V-776 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. rugsėjo 22 d. įsakymo Nr. V-979 „Dėl širdies ir kraujagyslių ligų rizikos grupės asmenų sveikatos stiprinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“, programos dalyviams suteikti žinių apie fizinio aktyvumo naudą širdies ir kraujagyslių ligų profilaktikai, suteikti praktinių žinių.

4. Užsiėmimo data ir vieta – 2024 m. liepos 3 d., 10:00-13:00 val.. Užsiėmimai vykdomi sodyboje „Mojantis Ažuolas“, Marijampolės g. 11, Gudeliai, Kazlų Rūdos sav.

5. Užsiėmimų trukmė – 3 val.

6. Užsiėmimo dalyvių skaičius patvirtinamas dalyvių sąrašu.

7. Paslaugos užsakovas sumoka už tinkamai suteiktą Paslaugą Paslaugos teikėjui.

II. SUTARTIES KAINA

8. Už suteiktą Paslaugą Paslaugos užsakovas sumoka 200,00 Eur (du šimtus eurų, 00 ct).

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

9. Paslaugos užsakovas įsipareigoja:

9.1. užtikrinti auditoriją.

9.2. paskirti savo atstovą, su kuriuo Paslaugos teikėjas galėtų palaikyti dalykinį ryšį, gauti būtiną informaciją Paslaugai teikti (visuomenės sveikatos specialistė, vykdanči visuomenės sveikatos stiprinimą Agnė Barkauskaitė tel. nr.: 8 665 01511 el. p. agne.barkauskaite@krvsb.lt);

9.3. šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir nustatytu terminu atsiskaityti su Paslaugos teikėju už suteiktą Paslaugą.

10. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

10.1. Paslaugą teikti pats, išskyrus atvejus, kai gautas raštiškas Paslaugos užsakovo sutikimas pavesti visos Paslaugos ar jos dalies atlikimą trečiajam šaliai;

10.2. dalyviams suteikti informaciją apie Paslaugos užsakovą, nurodyti Paslaugos finansavimą (valstybės biudžeto tikslinės dotacijos lėšos, skirtos savivaldybei valstybinių (valstybės perduotų savivaldybėms) visuomenės sveikatos priežiūros funkcijų vykdymui);

10.3. suteikti kokybišką Paslaugą;

10.4. bendradarbiauti su Paslaugos užsakovu: viešinti informaciją apie Paslaugos užsakovo organizuojamą paslaugą ir informuoti Paslaugos užsakovą apie Paslaugos teikimo eigą;

10.5. užtikrinti informacijos, gautos teikiant Paslaugą, konfidencialumą (konfidenciali informacija – dalyvių asmeniniai duomenys);

10.6. pateikti Paslaugos užsakovui Paslaugą teikti suteikiančius dokumentus arba jų kopijas (išsilavinimo dokumentai, sertifikatai, verslo liudijimas ar pan.);

10.7. Paslaugą teikti Sutartyje numatytais terminais.

IV. ATSISKAITYMO TVARKA

11. Abiem Šalims pasirašius Paslaugos perdavimo-priėmimo aktą patvirtinamas suteiktos Paslaugos atitikimas Sutarties sąlygoms.

12. Abiejų Šalių pasirašytas Paslaugos perdavimo-priėmimo aktas tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

13. Atsiskaitymo už suteiktą Paslaugą pagrindas yra Paslaugos teikėjo išrašyta sąskaita su individualios veiklos kopija.

14. Paslaugos užsakovas už suteiktą Paslaugą sumoka Paslaugos teikėjui ne vėliau kaip per 30 darbo dienų nuo Paslaugos perdavimo-priėmimo akto pasirašymo datos pervesdamas pinigus į Sutarties rekvizituose nurodytą Paslaugos teikėjo sąskaitą.

15. Paslaugos gavėjas papildomai nedengia jokių nenumatytų Paslaugos teikėjo išlaidų.

VI. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

16. Šalys privalo tinkamai ir laiku vykdyti savo sutartines prievoles. Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi savo prievolę, privalo atlyginti kitai Šaliai šios patirtus nuostolius bei sumokėti šioje Sutartyje nustatytas netesybas.

17. Nustatytu laiku neatsiskaitęs su Paslaugos teikėju, Paslaugos užsakovas moka 0,05 procento nuo neapmokėtos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

18. Paslaugos teikėjas, netinkamai įvykdęs arba neįvykdęs Sutartyje numatytos Paslaugos moka Paslaugos užsakovui 0,05 procento nuo šios Sutarties 8 punkte nurodytos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

19. Jeigu Paslaugos teikėjas pažeidžia šios Sutarties sąlygas, jis atlygina visas Paslaugos užsakovo išlaidas, turėtas dėl šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymo.

VII. SUTARTIES GALIOJIMAS

20. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, t.y. iki Paslaugos atlikimo ir Paslaugos užsakovo atsiskaitymo už atliktą Paslaugą.

21. Sutarties Šalims galioja *force majeure* sąlygos.

VIII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ

22. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą:

22.1. Raštišku Šalių susitarimu;

22.2. Paslaugos užsakovo iniciatyva Paslaugos teikėjui nevykdant Sutarties sąlygų.

IX. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

23. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, taip pat šios Sutarties papildymais ir priedais.

24. Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

25. Ginčai tarp Sutarties Šalių sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

26. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja įforminti tik raštu ir abiejų Šalių pasirašyti.

27. Šalys įsipareigoja apie rekvizituose nurodytų duomenų pasikeitimus viena kitą informuoti ne vėliau kaip per tris darbo dienas nuo tokių pasikeitimų dienos.

28. Visi pranešimai, prašymai, rašytiniai reikalavimai ar kiti dokumentai pagal šią Sutartį turi būti siunčiami rekvizituose nurodytais adresais. Toks išsiuntimas laikomas tinkamu šiame punkte nurodytų dokumentų įteikimu.

29. Šalys pareiškia, kad jos yra teisėtai veikiantys ūkio subjektai, gali verstis ūkine – finansine veikla, sudaryti šią Sutartį ir tinkamai vykdyti ją prisiimtus įsipareigojimus.

30. Paslaugos užsakovas įsipareigoja ir garantuoja, kad asmuo, pasirašantis šią Sutartį jo vardu, yra tinkamai įgaliotas ją pasirašyti.

31. Sutarties Šalys pareiškia, kad perskaitė Sutartį, suprato jos turinį, padarinius ir ją pasirašė kaip dokumentą, atitinkantį jų valią ir tikslus.

32. Sutartis pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną egzempliorių.

X. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Paslaugos užsakovas

**Kazlų Rūdos savivaldybės visuomenės
sveikatos biuras**

Įstaigos kodas 305530393

S. Daukanto g. 19-2B, Kazlų Rūda

Tel. +370 64581340

El.p. vesta.stankeviciene@krvsb.lt

AS LT447300010162217505

AB „Swedbank“

Banko kodas 73000

Direktorė

A.V.

Vesta Stankevičienė

Paslaugos teikėjas

Edita Kulikauskienė

Verslo liudijimo Nr. MG727456-1

Tel. +370 614 43025

El.p. trenere.edita@gmail.com

AS LT617300010009488565

AB „Swedbank“

Banko kodas 73000

Sveikatingumo trenerė

Edita Kulikauskienė

VERSLO LIUDIJIMAS Nr. MG727456-1

Mokestiniai metai: 2024

Mokesčių mokėtojas:

EDITA KULIKAUSKIENĖ

gimimo data 1975-02-03

kontaktai: Vytauto g. 85-1, 68274 Marijampolės m., Marijampolės sav.

Veiklos rūšis:

Grupė: 2

Kodas: 077

Pavadinimas: Trenerių veikla, jei asmuo nėra sudaręs sporto veiklos sutarties (kontrakto), (įeina į EVRK klasę 85.51)

Veiklos vykdymo teritorija:

neribojant veiklos teritorijos

Veiklos vykdymo laikotarpiai:

liepos 3; rugsėjo 9; 10; 11; 12; 13; 16; 17; 18; 19; 20; 23; 24; 25; 26; 27; 30.

Išdavimo data:

2024-07-01

Verslo liudijimo veiklos pavadinime nurodytų EVRK klasių pavadinimai

Tiek, kiek teisės aktai nenumato kitaip, gali būti vykdoma tik veiklos rūšyje nurodyta veikla, kiek ji įeina į šias EVRK klases: 85.51 Sportinis ir rekreacinis švietimas

Primename apie mokesčines prievoleles, susijusias su verslo liudijimo įsigijimu:

- Asmenys, vykdanys veiklą pagal verslo liudijimą, privalo deklaruoti gautas pajamas iki kitų metų gegužės 1 dienos. Pajamas rekomenduojame deklaruoti elektroniniu būdu, prisijungus prie EDS.
- Mėnesio PSD įmokų dydis yra 6,98 proc. minimaliosios mėnesinės algos (MMA), galiojančios atitinkamo mėnesio paskutinę dieną (6,98 proc. x 924 = 64,50 Eur). Detalią informaciją apie PSD įmokų dydžius, įmokų mokėjimo tvarką ir mokėjimo rekvizitus galite rasti Sodros internetiniame puslapyje, adresu www.sodra.lt

Veiklos apskaitą tvarkant virtualiu buhalteriu i.APS, duomenys automatiškai perkeliama į preliminarą metinę pajamų deklaraciją.

Suformuota 2024-07-01 17:25:14

DARBŲ ATLIKIMO AKTAS

Priedas Nr. 1 prie 2024-06-21 Paslaugų teikimo sutarties Nr. VPS-31

2024 m. liepos 3 d.

Kazlų Rūda

Šalys, **Paslaugų teikėjas**, Edita Kulikauskienė vykdanči veiklą pagal verslo liudijimą Nr. MG727456-1, ir **Paslaugų gavėjas**, Kazlų Rūdos savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, atstovaujamas direktorės Vestos Stankevičienės, pasirašydami šį aktą patvirtina, kad **Paslaugų teikėjas**, Edita Kulikauskienė, tinkamai ir laiku atliko 2024 m. birželio 21 d. Paslaugų teikimo sutartyje Nr. VPS-31 numatytus sutartinius įsipareigojimus ir **Paslaugų gavėjas**, Kazlų Rūdos savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, atstovaujamas direktorės Vestos Stankevičienės, neturi jokių pretenzijų dėl **Paslaugų teikėjo** suteiktų paslaugų.

Už suteiktas paslaugas **Paslaugos gavėjas** moka 200,00 Eur (du šimtai Eur, 0 ct).

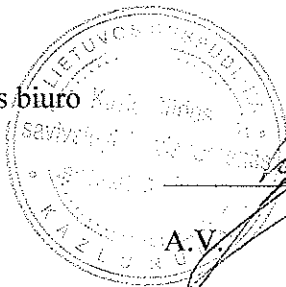
Šis aktas surašytas 2 egzemplioriais, po vieną **Paslaugų gavėjui** ir **Paslaugų teikėjui**.

Paslaugų gavėjas:

Kazlų Rūdos sav. visuomenės sveikatos biuro

Direktorė

Vesta Stankevičienė



Paslaugų teikėjas:

Edita Kulikauskienė