

KELEIVIŲ VEŽIMO UŽSAKOMUOJU REISU SUTARTIS

2024 m. rugsėjo 20 d. Nr. U-50 /PSL-43
Zarasai

Uždaroji akcinė bendrovė „Zarasų būstas“, atstovaujama Transporto ir komunalinio ūkio skyriaus vadovo Virgilijaus Bakučio, veikiančio pagal įgaliojimą, toliau vadinama Vežėju, ir Zarasų rajono savivaldybės kultūros centras, atstovaujamas direktoriaus Aurimo Gudo, toliau vadinamas Užsakovu, (toliau kartu vadinamos Šalimis) sudarė šią keleivių vežimo užsakomuoju reisu sutartį.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Vežėjas įsipareigoja vežti Užsakovo keleivius

Iš renginio

(keleivių grupės vežimo tikslas)

užsakomuoju reisu maršrutu

Zarasai – Vilnius - Zarasai

techniškai tvarkingu autobusu

ISUZU

, turinčiu

34

(autobuso markė, modelis)

keleiviams skirtas sėdimas vietas, pagal šį kelionės tvarkaraštį:

Maršrutas		Numatoma rida, km	Data ir laikas		Autobuso panaudojimo trukmė, val.	Informacija apie keleivių vežimą
iš	į		išvykimas	atvykimas		
Statybininkų g. 2, 32135 Zarasai	Rodūnios kl. 10A, 02189 Vilnius (Tarptautinis Vilniaus oro uostas)	192	2024-09-28 18.30	22.15	7	Be keleivių
Rodūnios kl. 10A, 02189 Vilnius	Vytauto g. 1A, 32130 Zarasai (Zarasų kultūros centras)	195	22.30	2024-09-29 01.20		Vežama grupė
Vytauto g. 1A, 32130 Zarasai	Statybininkų g. 2, 32135 Zarasai	3	01.25	01.30		Be keleivių

2.1. Kelionės data

2024 m. rugsėjo 28 d.

2.2. keleivių grupės paėmimo vieta ir laikas

Rodūnios kl. 10A, Vilnius 2024-09-28 22.15 val.

2.3. keleivių grupės išleidimo vieta ir laikas

Vytauto g. 1A, Zarasai 2024-09-29 01.20 val.

3. Numatoma autobusą naudoti iš viso

7

valandas.

4. Numatoma nuvažiuoti

390

kilometrų.

5. Numatoma vežti

25

keleivius.

II. VEŽĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

6. Vežėjas įsipareigoja:

6.1. Laiku atvykti į Užsakovo nurodytą vietą.

6.2. Kelionės metu kultūringai aptarnauti keleivius, palaikyti autobuse tvarką ir švarą, laikytis nurodyto kelionės maršruto ir suderinto kelionės tvarkaraščio.

6.3. Dėl autobuso techninių gedimų ar vairuotojų kaltės negalint tęsti kelionės, parūpinti kitą autobusą.

6.4. Laikytis Keleivių ir bagažo vežimo kelių transportu taisyklių reikalavimų ir nepažeisti vairuotojų darbo ir poilsio režimo.

6.5. Išrašyti Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą pagal faktišką autobuso panaudojimo trukmę bei nuvažiuotą atstumą, užfiksuotą autobuso odometru.

III. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

7. Užsakovas įsipareigoja:

7.1. Užtikrinti, kad grupės keleivių skaičius neviršytų autobuse esamų vietų keleiviams skaičiaus.

7.2. Laikytis šios sutarties 1 punkte nustatyto autobuso važiavimo maršruto, numatyto tvarkaraščio ir Keleivių ir bagažo vežimo kelių transportu taisyklių reikalavimų.

7.3. Saugoti autobuso salono ir bagažinių apdailos elementus, įrangą ir inventorių. Užsakovo keleiviams sugadinus autobuso salono ir bagažinių apdailos elementus, įrangą ir inventorių, Užsakovas įsipareigoja atlyginti dėl Užsakovo keleivių tyčios ar neatsargumo Vežėjo patirtus nuostolius.

IV. ATSISKAITYMO TVARKA

8. Užsakovui taikoma 10 % nuolaida, už sutartyje numatytą atstumą ir autobuso panaudojimo valandas Užsakovas moka 374,01 Eur (Tris šimtus septyniasdešimt keturis Eur 01 ct) (su PVM).

8.1. Už papildomai, nei numatyta sutartyje, nuvažiuotą atstumą, užfiksuotą autobuso odometru, ir autobuso panaudojimo valandas Užsakovas moka pagal šiuos įkainius:

8.1.1. už vieną nuvažiuotą kilometrą 0,50 Eur (be PVM);

8.1.2. už vieną autobuso panaudojimo valandą 16,30 Eur (be PVM).

9. Už suteiktą paslaugą Užsakovas atsiskaito per 14 dienų nuo paslaugų suteikimo pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą. Pridėtinės vertės mokestis mokamas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą.

10. Vežėjas gali skaičiuoti 0,04 % delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

V. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

11. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento ir galioja iki galutinio tarpusavio atsiskaitymo.

12. Ginčai dėl šios sutarties vykdymo sprendžiami abipusiu susitarimu, o nesutarus - Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

13. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo: neatskleisti tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės ir kitos informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios sutarties pagrindu.

14. Už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

15. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta taip, kaip nustato Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas.

16. Ši sutartis gali būti pakeista, papildyta tik raštišku Šalių susitarimu.

17. Pasikeitus rekvizitams, Šalys įsipareigoja apie tai raštu informuoti vieną kitą.

18. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais kiekvienai Šaliai po vieną.

VI. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Vežėjas

Uždaroji akcinė bendrovė „Zarasų būstas“
Malūno g. 4, 32129 Zarasai
Įmonės kodas 187801768
PVM mokėtojo kodas LT878017610
A. s. LT46 7300 0101 3712 2405 Swedbank AB
Tel. (8 385) 53 981, mob. +370 6 1 80066
El. p. info@zarasubustas.lt

Transporto ir komunalinio ūkio skyriaus vadovas
Virgilijus Bakutis

Užsakovas

Zarasų rajono savivaldybės kultūros centras
Vytauto g. 1A, 32130 Zarasai
Kodas 190217015
Tel. (8 385) 51667, mob. 8 385 51667
El. p. info@zkc.lt

Direktorius Aurimas Gudas