

KONSULTACINIŲ PASLAUGŲ ENERGETIKOS BENTRIJOMS TEIKIMO SUTARTIS

2024 m. _____ d. Nr. _____

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

1. SUTARTIES ŠALYS		
1.1. Pirkėjas	1.1.1. Pavadinimas	UAB ILTE
	1.1.2. Juridinio asmens kodas	110084026
	1.1.3. Adresas	Konstitucijos pr. 7, Vilnius
	1.1.4. PVM mokėtojo kodas	Ne PVM mokėtojas
	1.1.5. Atsiskaitomoji sąskaita	LT544010051003955860
	1.1.6. Bankas, banko kodas	Luminor bank AS Lietuvos skyrius
	1.1.7. Telefonas	+370 5 210 7510
	1.1.8. El. paštas	info@ilte.lt
	1.1.9. Šalies atstovas	Generalinis direktorius [redacted]
	1.1.10. Atstovavimo pagrindas	Įmonės įstatai
1.2. Paslaugų teikėjas / Tiekėjas	1.2.1. Pavadinimas	UAB „Civitta“
	1.2.2. Juridinio asmens kodas	302477747
	1.2.3. Adresas	Gedimino pr. 27, Vilnius
	1.2.4. PVM mokėtojo kodas	LT100005180610
	1.2.5. Atsiskaitomoji sąskaita	LT407300010124087168
	1.2.6. Bankas, banko kodas	Swedbank, 73000
	1.2.7. Telefonas	+370 685 26680
	1.2.8. El. paštas	info@civitta.com
	1.2.9. Šalies atstovas	Įgaliotas asmuo [redacted]
	1.2.10. Atstovavimo pagrindas	2024-08-30 įgaliojimas Nr. IM24/08/31-1

2. ATSAKINGI ASMENYS	
2.1. Pirkėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, Paslaugų priėmimą, Sąskaitų per informacinę sistemą „E. sąskaita“ priėmimą	[redacted]
2.2. Tiekėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą	[redacted]

3. SUTARTIES DALYKAS	
3.1. Sutarties dalykas	Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis teikti Pirkėjui Konsultacines paslaugas energetikos bendrijoms (toliau – Paslaugos). Išsamus Paslaugų aprašymas ir kiti reikalavimai teikiamoms Paslaugoms nustatyti Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) ir Sutarties priede Nr. 2 „Pasiūlymas“.
3.2. Pirkimo pavadinimas ir numeris CVP IS	Konsultacinių paslaugų energetikos bendrijoms tarptautinis viešasis pirkimas atviro konkurso būdu, CVP IS Nr. 721337
3.3. Informacija apie Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą arba kitą projektą	Netaikoma

4. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI IR PASLAUGŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO TVARKA

4.1. Paslaugų teikimo terminai, kai	Tiekėjas įsipareigoja suteikti Paslaugas Techninėje specifikacijoje nustatytais terminais ir sąlygomis.
-------------------------------------	---

Paslaugos teikiamos dalimis	
4.2. Paslaugų (ar jų dalies) teikimo termino pratęsimas	Galimas, susiderinus tarp Šalių pagal nuostatas, numatytas Paslaugų užsakyme.
4.3. Užsakymų teikimo tvarka	<p>4.3.1. Pirkėjas dėl planuojamų įsigyti paslaugų teikimo pateikia atskirus užsakymus kiekviename Projekte.</p> <p>4.3.2. Paslaugų užsakymai bus pateikiami po to, kai Klientai kreipsis į INVEGA dėl konsultacinių paslaugų Projektų įgyvendinimui poreikio pateikiant paraišką pagal INVEGOS nustatytą tvarką, kuri bus skelbiama viešai INVEGOS internetinėje svetainėje, ir su Klientais bus suderinta užsakymo forma pagal Kliento poreikius konsultacinėms paslaugoms.</p> <p>4.3.3. Dėl kiekvieno Projekto užsakymo paslaugų teikėjo ir Pirkėjo susitarimu dėl reikalingų atitinkamų paslaugų konkrečios apimties ir paslaugų suteikimo terminų. Paslaugų apimtis ir suteikimo terminai bus suderinti pasirašant Paslaugų užsakymo formą (Sutarties priedas Nr. 4).</p> <p>4.3.4. Užsakymo formoje numatoma paslaugų priėmimo tvarka. Suteikus užsakymo formoje numatytas paslaugas, pateikiamas pasirašytas paslaugų perdavimo priėmimo aktas ir sąskaita faktūra.</p>
4.4. Kartu su perduodamos Paslaugomis pateikiami dokumentai	Kiekvieno konkretaus užsakymo metu suteiktų paslaugų patvirtinimui pasirašomi paslaugų perdavimo ir priėmimo aktai.
5. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA	
5.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas	<p>Fiksuotų įkainių ir Sutarties vykdymo išlaidų atlyginimo kainodara.</p> <p>Už trečiųjų šalių išlaidas bei Techninėje specifikacijoje nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias prekes ir (ar) paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei rinką atitinkančiomis kainomis. Į faktiškai patirtas išlaidas negali būti įtrauktas Tiekėjo pelnas.</p>
5.2. Pradinės Sutarties vertė ir Sutarties kaina, kai taikoma Sutarties įvykdymo išlaidų atlyginimo kainodara	<p>Pradinės Sutarties vertė yra 2.479.000,00 Eur (du milijonai keturi šimtai septynyiasdešimt devyni tūkstančiai eurų 0 ct) be PVM.</p> <p>PVM sudaro 520.590,00 Eur (penki šimtai dvidešimt tūkstančių penki šimtai devyniasdešimt eurų 0 ct).</p> <p>Sutarties kaina yra 2.999.590,00 Eur (du milijonai devyni šimtai devyniasdešimt devyni tūkstančiai penki šimtai devyniasdešimt eurų 0 ct) su PVM.</p> <p>Šioje Sutartyje Pradinės Sutarties vertė yra lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai (be PVM) pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytų Paslaugų įsigijimui. Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti pradinės sutarties vertės.</p> <p>Tiekėjo pasiūlyti fiksuoti įkainiai už konkrečias paslaugas nurodyti pasiūlyme (Sutarties priedas Nr. 2).</p> <p>Sutarties vykdymo išlaidų atlyginimo kainodarą sudaro Tiekėjo faktiškai patiriamos išlaidos reikalingas ir tiesiogiai susijusias su pirkimo sutarties vykdymu, kurias Tiekėjas patirs dėl trečiųjų šalių teikiamų paslaugų, įskaitytinos į Tiekėjui pagal Sutartį mokėtiną kainą. Į trečiųjų šalių išlaidas negali būti įtrauktas Tiekėjo pelnas (pelnas įtraukiamas į Tiekėjo įkainį) ir Tiekėjas privalo patirtas išlaidas iš trečiųjų šalių patvirtinti trečiųjų šalių dokumentais (sąskaitomis faktūromis ir kitais finansiniais dokumentais.). Tiekėjo sprendimai, susiję su faktinėmis išlaidomis, kurios susijusios su trečiųjų šalių paslaugomis, turi būti iš anksto suderinti su Klientu. Už trečiųjų šalių paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei rinką atitinkančiomis kainomis.</p>
5.3. Sutarties kainos / įkainių perskaičiavimas	<p>Sutarties įkainiai bus perskaičiuojami:</p> <p>5.3.1. dėl PVM tarifo pasikeitimo;</p> <p>5.3.2. dėl Sutarties 5.2 punkte nurodytų įkainių lygio pokyčio.</p>

<p>taikant peržiūros taisykles</p>	
<p>5.3.1. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl PVM tarifo pasikeitimo</p>	<p>Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo teikiamų Paslaugų Sutartyje nurodytai kainai/įkainiams, Sutarties kaina / įkainiai perskaičiuojami nekeičiant Paslaugų kainos / įkainio be PVM.</p> <p>Perskaičiuota Sutarties kaina / Paslaugų įkainiai įforminami Susitarimu ir turi būti taikomi nuo naujo PVM įvedimo datos (nepriklausomai nuo to, kada pasirašytas Susitarimas).</p>
<p>5.3.2. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kitų mokesčių, lemiančių Paslaugų kainos pokytį, pasikeitimo</p>	<p>Netaikoma</p>
<p>5.3.3. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio</p>	<p>5.3.3.1 Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutarties įkainių Eur be PVM, nurodytų Sutarties priede Nr. 2 pateiktame pasiūlyme, peržiūrą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (jeigu peržiūra jau buvo atlikta – nuo Susitarimo dėl paskutinio perskaičiavimo pagal šį Specialiųjų sąlygų punktą įsigaliojimo dienos). Įkainių peržiūra atliekama ne rečiau kaip kas 6 (šeši) mėnesiai.</p> <p>5.3.3.2. Įkainiai peržiūrimi tik tai Sutarties daliai, kuri nėra išpirkta, t. y., Paslaugoms, kurios nėra priimtose ir apmokėtos. Vėlesnė įkainių peržiūra negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atlikta peržiūra.</p> <p>5.3.3.3. Jeigu Paslaugų teikimas vėluoja dėl Tiekėjo kaltės, uždelstų pristatyti įkainiai nėra perskaičiuojami dėl kainų lygio kilimo (negali būti didinami).</p> <p>5.3.3.4. Atlikdamos įkainių peržiūrą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis. Iš kitos Šalies reikalaujama pateikti oficialų Valstybės duomenų agentūros išduotą dokumentą ar patvirtinimą, kad kainų pokytis užfiksuotas.</p> <p>5.3.3.5. Šalys privalo Susitarime nurodyti vartojimo prekių ir paslaugų indekso „127 Niekur kitur nepriskirtos paslaugos“ reikšmę laikotarpio pradžioje ir jo nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jo nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą Pradinės Sutarties vertę.</p> <p>5.3.3.6. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal žemiau pateiktą formulę:</p> $a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur } a - \text{įkainis (Eur be PVM)} \text{ (jei peržiūra jau buvo atlikta, tai po paskutinio perskaičiavimo)}$ <p>a_1 – perskaičiuota (pakeista) įkainis (Eur be PVM)</p> <p>k – pagal vartotojų kainų indeksą „127 Niekur kitur nepriskirtos paslaugos“ Valstybės duomenų agentūros apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:</p> $k = \frac{\text{Ind}_{\text{naujausias}}}{\text{Ind}_{\text{pradžia}}} \times 100 - 100, \text{ (proc.) kur}$ <p>$\text{Ind}_{\text{naujausias}}$ – kreipimosi dėl įkainių peržiūros išsiuntimo kitai šaliai dieną paskelbtas naujausias vartojimo prekių ir paslaugų indeksas „127 Niekur kitur nepriskirtos paslaugos“.</p> <p>$\text{Ind}_{\text{pradžia}}$ – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas „127 Niekur kitur nepriskirtos paslaugos“. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties įsigaliojimo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.</p> <p>5.3.3.7. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a_1“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.</p>

	<p>5.3.3.8. Šalis, siekianti Sutarties įkainių peržiūros, privalo raštu kreiptis į kitą Šalį ir prašyme pateikti visą reikalingą informaciją: Sutarties pavadinimą, numerį, datą, neperduotų ir neapmokėtų Paslaugų sąrašą su kiekiais, Indekso reikšmes su nuorodomis į viešus šaltinius Valstybės duomenų agentūros Oficialiosios statistikos portale arba kitus oficialius šaltinių duomenis, kita svarbi informacija. Prašyme Šalis neturi teisės nurodyti kito Indekso ar prašyti perskaičiavimo pagal kitą Indeksą nei nurodytas šioje procedūroje.</p> <p>5.3.3.9. Susitarimas turi būti sudarytas per 10 darbo dienų nuo Šalies pateikto tinkamo prašymo perskaičiuoti įkainius gavimo dienos.</p> <p>5.3.3.10. Susitarimu Šalys neturi teisės keisti procedūroje nurodytos tvarkos ar kitų Sutarties nuostatų, išskyrus, jei keitimas atliekamas pagal VPĮ nuostatas.</p>
5.3.4. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio pagal Paslaugų grupių kainų pokyčius	Netaikoma
5.4. Sutarties kainos / įkainių apskaičiavimas taikant kiekio (apimties) keitimo taisykles	Netaikoma
5.5. Atsiskaitymo su Tiekėju terminas ir tvarka	<p>5.5.1. Pirkėjas atsiskaito su Tiekėju ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo paslaugų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos gavimo dienos.</p> <p>5.5.2. Apmokėjimo sąlygos: įvykdžius užsakymą arba jo dalį, jeigu taip numatyta užsakymo formoje, mokama už konkretų kiekį / apimtį pagal nustatytus įkainius ir sutarties išlaidų atlyginimo tvarką.</p> <p>5.5.3. Konsultacinių paslaugų teikimo Klientams metu bus atliekami tarpiniai mokėjimai Paslaugų tiekėjui už Sutarties priede Nr. 5 pateiktoje lentelėje nurodytų paslaugų grupių atlikimą, patvirtintą paslaugų perdavimo ir priėmimo aktu. Tarpiniai mokėjimai pagal paslaugų grupes numatomi užsakymo formoje.</p>
5.6. Avansas	Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui 72.000,00 Eur be PVM sumai avansą pagal Tiekėjo pateiktą išankstinio mokėjimo sąskaitą. Jei suderinus pirmo užsakymo apimtį paaiškės, kad sumokėtos avanso sumos neužtenka apmokėti suteiktas paslaugas, likusi suma bus sumokėta Sutarties 5.5 punkte nustatyta tvarka.
5.7. Avanso užtikrinimas	Netaikoma
6. SUTARTIES VYKDYMUI PASITELKIAMI SUBTIEKĖJAI	
6.1. Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai	Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai ir (ar) specialistai yra nurodyti Sutarties priede Nr. 3 „Tiekėjo siūlomų specialistų Sutarties vykdymui sąrašas“
7. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS	
7.1. Prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimas	Prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas netesybomis (delspinigiais, bauda).
7.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas	Netaikoma
8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ	
8.1. Pirkėjui taikomos netesybos už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimą	Jei Pirkėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą Sąskaitą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo suteiktas kokybiškas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo dieną.
8.2. Tiekėjui taikomos netesybos	8.2.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja vykdyti užsakymą, suteikti Paslaugas ar ištaisyti jų trūkumus arba nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų, Pirkėjas nuo kitos nei

	nustatytas konkrečiame paslaugų užsakyme terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku nesuteiktų Paslaugų ar netinkamai suteiktų Paslaugų, kainos be PVM. 8.2.2. Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui netesybas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Pirkėjo pareikalavimo.
8.3. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo	Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, nustatyto Sutarties Specialiosiose sąlygose, mokama 5 (penkių) procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte.
8.4. Tiekėjui taikoma bauda dėl esamų subtiekėjų ar specialistų pakeitimo / naujų subtiekėjų pasitelkimo nesilaikant Bendrosiose sąlygose nurodytos subtiekėjų ir (ar) specialistų keitimo tvarkos	Netaikoma
8.5. Tiekėjui taikomos baudos dėl aplinkosauginių ir (arba) socialinių kriterijų nesilaikymo	Netaikoma
8.6. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda dėl konfidencialumo reikalavimų nesilaikymo	Pažeidus konfidencialumo reikalavimus pažeidusiai Sutarties šaliai taikoma 10 (dešimt) procentų bauda nuo paslaugų atskirame projekte, kurio vykdymo metu nustatytas pažeidimas, vertės.
8.7. Tiekėjui taikomos netesybos dėl pirkimo dokumentuose nustatytų kokybinių kriterijų nepasiekimo Sutarties vykdymo metu	Netaikoma
8.8. Tiekėjui taikomos netesybos dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepratęsimo	Netaikoma
9. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS	
9.1. Sutarties sudarymas ir įsigaliojimas	Ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos (antrosios Šalies pasirašymo diena). Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo arba kol bus išnaudota Pradinės Sutarties vertė, bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip 36 mėnesiai.
9.2. Sutarties galiojimo termino pratęsimas	Netaikoma
10. SUTARTIES NUTRAUKIMAS	
10.1. Sutarties nutraukimo pagrindai	10.1.1. Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Bendrosiose sąlygose nustatyta tvarka. 10.1.2. Sutartis nutraukiama, jeigu paaiškėja, kad Tiekėjas atitinka bent vieną iš Tarybos Reglamento (ES) 2022/576 2022 m. balandžio 8 d. kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) Nr. 833/2014 dėl ribojamųjų priemonių atsižvelgiant į Rusijos veiksmus, kuriais destabilizuojama padėtis Ukrainoje, 5k straipsnio sąlygų (taikoma, kol Reglamentas galioja).

	10.1.3. Sutartis nutraukiama, jeigu paaiškėja, kad Tiekėjas ar Tiekėjo įmonės galutinis naudos gavėjas yra įtraukti į Tarptautinių finansinių sankcijų sąrašus: dėl Europos Sąjungos ir Jungtinių Tautų sankcijų: https://www.sanctionsmap.eu/#/main ; JAV sankcijų: https://sanctionssearch.ofac.treas.gov/ .
10.2. Esminiai Sutarties pažeidimai	10.2.1. jeigu Tiekėjas nevykdo priimtų įsipareigojimų (netinkamai arba neteikia paslaugų) už Sutartyje nustatytus įkainius; 10.2.2. jeigu paaiškėja, kad Tiekėjas nevykdo įsipareigojimų, kurie pasiūlymų vertinimo metu pirkimo dokumentuose buvo nustatyti kaip pasiūlymų vertinimo kriterijai ir už kuriuos Tiekėjui buvo skiriamos reikšmės, kai pasiūlymas vertintas pagal kainos ir kokybės santykį ir Tiekėjas per 1 (vieną) darbo dieną neištaiso pažeidimų; 10.2.3. jeigu Tiekėjas nesilaiko Sutartyje nustatytų Paslaugų teikimo terminų; 10.2.5. Tiekėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus ir dėl Paslaugų suteikimo vėlavimo Paslaugos tampa neberekalingos; 10.2.6. Tiekėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia pirkimo dokumentuose nustatytų Sutarties tinkamam vykdymui būtinų reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 1 (vieną) darbo dieną nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos; 10.2.7. Tiekėjas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konkurenciją, intelektinės nuosavybės ar konfidencialios informacijos valdymą; 10.2.8. Tiekėjas pažeidžia Bendrųjų sąlygų nuostatas dėl Sutarties vykdymui pasitelkiamų naujų subtiekéjų ir (ar specialistų) / esamų subtiekéjų ir (ar) specialistų keitimo; 10.2.9. Jungtinės veiklos partnerio Partnerio (-ių) pakeitimas be Pirkėjo raštiško sutikimo; 10.2.10. Tiekėjas pažeidžia sutartyje nustatytus socialinius kriterijus, nurodytus Sutarties 11.2.1 p.
11. APLINKOSAUGINIAI IR SOCIALINIAI KRITERIJAI	
11.1. Aplinkosauginių kriterijų nustatymo teisinis pagrindas	Vykdomas žaliasis pirkimas, vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamas žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508, 4.4.1. perkamas aplinkosauginis ir aplinkai palankus produktas, kuris patenka į orientacinį aplinkosauginių ir aplinkai palankių prekių bei paslaugų sąrašą pagal 2015 m. lapkričio 24 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentą (ES) 2015/2174 dėl orientacinio aplinkosauginių ir aplinkai palankių prekių bei paslaugų rinkinio, Europos aplinkos ekonominiams sąskaitoms skirtų duomenų perdavimo formato ir kokybės ataskaitų teikimo sąlygų, struktūros ir periodiškumo pagal Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 691/2011 dėl Europos aplinkos ekonominių sąskaitų.
11.2. Su perkamomis Paslaugomis susiję socialiniai kriterijai	11.2.1. Tiekėjas įsipareigoja visą sutarties galiojimo laikotarpį užtikrinti pašalinimo pagrindų, nurodytų Viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPĮ) 46 straipsnio 1 d. 7 p., 3 d., 6 d. 1 p., nebuvimą. Sutartis su Tiekėju bus nutraukta, jeigu Tiekėjui bus nustatyti aukščiau minėtuose VPĮ 46 straipsnio punktuose nurodyti pašalinimo pagrindai: 1) Prekyba žmonėmis, vaiko pirkimas arba pardavimas (VPĮ 46 str. 1 d. 7 p.); 2) Įsipareigojimų, susijusių su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu (VPĮ 46 str. 3 d.); 3) Tiekėjas yra pažeidęs bent vieną iš VPĮ 17 str. 2 d. 2 p. nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų (VPĮ 46 str. 6 d. 1 p.); Pirkėjas bet kuriuo sutarties vykdymo metu turi teisę pareikalauti iš Tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą pagrindžiančių dokumentus. 11.2.2. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekéjais galimybė numatyta Konsultacinių paslaugų energetikos bendrijoms teikimo sutarties bendrųjų sąlygų 15.17 p.
12. INTELEKTUALINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS	
12.1. Intelektualinės nuosavybės teisių nuosavybė	Turtinės autoriaus teisės Pirkėjo nuosavybėn nepereina.
13. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS	

13.1. Šalių teisės ir pareigos	Mobilizacijos, karo, nepaprastosios padėties metu ar kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė, įvertinusi riziką, kad veiksniai, dėl kurių buvo ar gali būti paskelbta mobilizacija, įvesta karo ar nepaprastoji padėtis, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, yra priėmusi sprendimą dėl Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2 ¹ dalies 3 punkto taikymo, užtikrinti, kad Paslaugos nebūtų teikiamos iš valstybių ar teritorijų, nurodytų Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnį 2 ¹ dalies 3 punkte.
---------------------------------------	---

14. BENDRŲJŲ SĄLYGŲ PAKEITIMAI IR PAPILDYMAI

14.1	Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytos alternatyvios nuostatos (su priedašu „jei taikoma“ ir pan.) taikomos tik tokiu atveju, jeigu jos konkrečiai aprašomos Sutarties Specialiosiose sąlygose.
-------------	---

15. SUTARTIES PRIEDAI

15.1. Priedas Nr. 1	Techninė specifikacija
15.2. Priedas Nr. 2	Pasiūlymas
15.3. Priedas Nr. 3	Tiekėjo siūlomų specialistų Sutarties vykdymui sąrašas
15.3. Priedas Nr. 4	Paslaugų užsakymas pagal 202_ - Konsultacinių paslaugų energetikos bendrijoms sutartį Nr. (<i>forma</i>)
15.3. Priedas Nr. 5	Konsultacinių paslaugų grupės tarpiniams atsiskaitymams už suteiktas paslaugas

16. ŠALIŲ ATSTOVŲ PARAŠAI

PIRKĖJAS	TIEKĖJAS
Generalinis direktorius	Įgaliotas asmuo
[Redacted]	[Redacted]

PASLAUGŲ UŽSAKYMAS

PAGAL 202_ - _ - _ KONSULTACINIŲ PASLAUGŲ ENERGETIKOS BENDRIJOMS SUTARTĮ NR. _____
(forma)

202_ - _ - _ Nr. _____

Tiekėjui _____
Adresas: _____
Įmonės kodas: _____

Paslaugų užsakymo data: _____

Paslaugų suteikimo terminas: _____

UŽSAKOMOS PASLAUGOS

Eilės. Nr.	1.
Konsultacinių paslaugų kategorijos ir apimtis	Nurodomos reikalingos (-ų) paslaugos (-ų) pavadinimas, pavyzdinis konsultacinių paslaugų sąrašas pateiktas 1 sutarties priedo „Techninė specifikacija“ 3.1 ir 3.2 punktuose. Nurodant paslaugos apimtį detalizuojama: 1.paslaugos pobūdis (pvz. konsultacijos, dokumentų parengimas, dalyvavimas Komisijos posėdžiuose); 2.konsultacijų/dalyvavimo posėdžiuose valandų skaičius, kiekis, dažnumas, laikotarpis; 3.reikalingų dokumentų kiekis, valandų skaičius.
Kokybiniai parametrai	Kokybiniai reikalavimai apibrėžiami pagal teikiamai paslaugai teisės aktuose nustatytus reikalavimus (pvz. IP taikoma VŠĮ Centrinės projektų valdymo agentūros (CPVA) Investicijų projektų rengimo metodiką) bei nustatomi pagal susitarimą su Klientu, t.y. Bendrija.
Atsakingas asmuo iš kliento pusės	Nurodomi atsakingo asmens vardas, pavardė, pareigos bei kontaktiniai duomenys.
Atsakingas asmuo iš paslaugų teikėjo pusės	Nurodomi atsakingo asmens vardas, pavardė, pareigos bei kontaktiniai duomenys.
Susitarimai dėl suteiktų paslaugų rezultato patvirtinimo	Nurodomi planuojami paslaugų rezultatai bei atsiskaitymo už rezultatus tvarka (pasirašant paslaugų priėmimo-perdavimo aktą).
Paslaugos suteikimo terminas	Data
	Kaina (Eur)
PVM	
Iš viso be PVM	
Iš viso su PVM	

Eilės. Nr.	X (2., 3., ..)
Konsultacinių paslaugų kategorijos ir apimtis	Nurodomos reikalingos (-ų) paslaugos (-ų) pavadinimas, pavyzdinis konsultacinių paslaugų sąrašas pateiktas 1 sutarties priedo „Techninė specifikacija“ 3.1 ir 3.2 punktuose. Nurodant paslaugos apimtį detalizuojama: 1.paslaugos pobūdis (pvz. konsultacijos, dokumentų parengimas, dalyvavimas Komisijos posėdžiuose); 2.konsultacijų/dalyvavimo posėdžiuose valandų skaičius, kiekis,

	<i>dažnumas, laikotarpis; 3.reikalingų dokumentų kiekis, valandų skaičius.</i>	
Kokybiniai parametrai	<i>Kokybiniai reikalavimai apibrėžiami pagal teikiamai paslaugai teisės aktuose nustatytus reikalavimus (pvz. IP taikoma VŠĮ Centrinės projektų valdymo agentūros (CPVA) Investicijų projektų rengimo metodiką) bei nustatomi pagal susitarimą su Klientu, t.y. Bendrija.</i>	
Atsakingas asmuo iš kliento pusės	<i>Nurodomi atsakingo asmens vardas, pavardė, pareigos bei kontaktiniai duomenys.</i>	
Atsakingas asmuo iš paslaugų teikėjo pusės	<i>Nurodomi atsakingo asmens vardas, pavardė, pareigos bei kontaktiniai duomenys.</i>	
Susitarimai dėl suteiktų paslaugų rezultato patvirtinimo	<i>Nurodomi planuojami paslaugų rezultatai bei atsiskaitymo už rezultatus tvarka (pasirašant paslaugų priėmimo-perdavimo aktą).</i>	
Paslaugos suteikimo terminas	Data	Kaina (Eur)
PVM		
Iš viso be PVM		
Iš viso su PVM		

Užsakymą pateikė

Užsakymą priėmė

KONSULTACINIŲ PASLAUGŲ GRUPĖS TARPINIAMS ATSISKAITYMAMS UŽ SUTEIKTAS PASLAUGAS

Paslaugų grupės Nr.	Konsultacinės paslaugos
I grupė	<p>Projekto įgyvendinimo grafiko, kuriame minimaliai nurodomi privalomi atlikti žingsniai Projekto rengimui, vykdymui, finansavimo gavimui ir reikalavimų dėl skiriamo finansavimo įgyvendinimui, atlikimo terminai, priskiriama atsakomybė paslaugų teikėjo komandos nariui, ir kita svarbi informacija siekiant galutinių Projekto tikslų, parengimas.</p> <p>Projekto rizikų žemėlapiu ir rizikų valdymo plano, kuriuose turi būti nurodomos Projekto įgyvendinimo rizikos, jų reikšmingumas ir galima įtaka Projekto tikslų ir rezultatų pasiekimui pasireiškus atitinkamoms rizikoms, jų valdymo priemonės bei atsakingi asmenys, parengimas. Rizikų žemėlapiu ir rizikų valdymo plano peržiūros reguliarumo, atnaujinimo ir kitų veiksmų, siekiant tinkamai valdyti su Projekto įgyvendinimu susijusias rizikas, nustatymas.</p> <p>Kiekybinės ir kokybinės analizės atlikimas.</p> <p>Projekto investicinio projekto (verslo plano) pagal Finansinės priemonės reikalavimus parengimas.</p> <p>Kaštų ir naudos analizės, įvertinant optimalų elektrinės dydį, tipą (vėjo, saulės ar hibridinę), vietą ir kaštus, skirtingas alternatyvas dėl elektrinės statybos ar įsigijimo, Projekto atsiperkamumą, inžinerinių sprendinių ekonomiškumą viso elektrinės gyvavimo ciklo laikotarpiu, finansines prognozes ir kitus aspektus, reikalingus kokybiškai ir pagrįstai kaštų ir naudos analizei atlikti, atlikimas.</p> <p>Elektrinės statinio projekte nurodytų inžinerinių sprendinių ekonomiškumo viso elektrinės gyvavimo ciklo laikotarpiu įvertinimas ir išvados pateikimas.</p> <p>Projekto įgyvendinimui reikalingų ir tinkamų žemės sklypų/teritorijų, įskaitant ir tinkamų nutolusiai elektrinei išvystyti, alternatyvų (ne daugiau 3-jų) analizę, atlikimas.</p> <p>Konsultacijos dėl elektrinės prijungimui reikalingų atlikti darbų iki tinklo operatoriaus, t.y. ESO, tinklo nuosavybės ribos taško.</p> <p>Konsultacijos rengiant dokumentus dėl įrengtosios elektrinės galios paskirstymo tvarkos AIEB arba PEB dalyviams ir energetinį nepriteklių patiriantiems asmenims.</p> <p>Projekto paraiškos ir susijusių dokumentų pagal Finansinės priemonės dokumentuose nustatytas finansavimo sąlygas ir reikalavimus Projektui parengimas ir patikslinimas, jeigu tam yra poreikis.</p>
II grupė	<p>Standartinių arba individualių viešojo pirkimo dokumentų, įskaitant techninę specifikaciją, kvalifikacinius reikalavimus, pasiūlymo vertinimo kriterijus, paslaugų sutarties projektą ir kitus dokumentus, kiek tai susiję su viešųjų pirkimų vykdymu, parengimas.</p> <p>Konsultacijos ir rekomendacijų teikimas viešojo pirkimo procedūrų vykdymo eigoje.</p> <p>Dokumentų parengimas ir/arba konsultavimas rengiant dokumentus Klientui siekiant gauti išankstines prijungimo (technines) sąlygas iš tinklų operatoriaus, t.y. ESO, konsultavimas dėl ketinimų protokolų ir/ar sutarčių dėl prijungimo prie elektros tinklų su tinklo operatoriumi, t.y. ESO, sudarymo; konsultavimas elektros energijos tiekimo reguliaciniais klausimais.</p>

	<p>Dokumentų parengimas arba konsultacijų teikimas rengiant dokumentus bei tarpininkaujant Klientui siekiančiam gauti leidimą plėtoti elektros energijos gamybos pajėgumus, įskaitant Veiklos elektros energetikos sektoriuje leidimų išdavimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. rugpjūčio 7 d. nutarimu Nr. 829 (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2023 m. kovo 15 d. nutarimo Nr. 174 redakcija), nustatytos formos prašymo ir prašymo priedų parengimą ir užpildymą bei kitus dokumentus, tiesiogiai susijusius ir reikalingus siekiant gauti leidimą plėtoti elektros energijos gamybos pajėgumus.</p>
III grupė	<p>Projekto priežiūros, įskaitant įgyvendinimo terminų ir biudžeto kontrolę, vykdymas.</p> <p>Mokėjimo prašymų ir su mokėjimo prašymais prašomų pateikti dokumentų, teikimas INVEGAI Kliento vardu.</p> <p>Konsultacijos Klientui šiose srityse: rangos darbų vykdymo, techninės priežiūros, projektavimo, rangos darbų įsigijimo, ekspertizės, dėl papildomos informacijos INVEGAI teikimo Projektų vertinimo dėl finansavimo pagal Finansinę priemonę metu, paskolos sutarties sudarymo metu ir vėlesniais Projekto įgyvendinimo etapais.</p>

KONSULTACINIŲ PASLAUGŲ ENERGETIKOS BENDRIJOMS TEIKIMO BENDROSIOS SUTARTIES SĄLYGOS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sąvokos

1.1.1. **Bendrosios sutarties sąlygos** – ši Sutarties dalis, kurioje aptariamos bendrosios paslaugų sutarties vykdymo sąlygos.

1.1.2. **Bendra sutarties vertė** – tai sutarties vertė, įskaitant visus privalomus mokesčius, paslaugų teikimo termino pratęsimus ar galimybę pirkti papildomai (pasirinkimo galimybės), išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPĮ) 89 str. nurodytus keitimus.

1.1.3. **Pasiūlymas** – vykdamas viešojo pirkimo procedūras Tiekėjo pateiktų dokumentų ir duomenų visuma Paslaugoms teikti pagal viešojo pirkimo dokumentuose nustatytas sąlygas.

1.1.4. **Paslaugos** – paslaugos, apibrėžtos Specialiosiose sutarties sąlygose, Techninėje specifikacijoje ir kituose sutarties prieduose, prekės, kai jos perkamos kartu su paslaugomis, ir kitos paslaugos, kurias Tiekėjas įsipareigoja teikti Pirkėjui pagal šią Sutartį, ir galiojančių teisės aktų reikalavimus.

1.1.5. **Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktas** – Šalių patvirtintas Sutarties vykdymo dokumentas, kuris patvirtina Paslaugų ar jų dalies atlikimo bei perdavimo Pirkėjui faktą.

1.1.6. **Pirkimo dokumentai** – šiai Sutarčiai sudaryti vykdytos viešojo pirkimo procedūros metu pateiktų arba nurodytų dokumentų visuma, įskaitant jų paaiškinimus (patikslinimus), kuriais vadovaujantis Tiekėjas pateikė pasiūlymą.

1.1.7. **Pirkėjas** – Sutarties Šalis, perkanti Specialiosiose sutarties sąlygose nurodytas Paslaugas iš Tiekėjo.

1.1.8. **Pradinės sutarties vertė** – lėšų suma, Specialiosiose sąlygose nurodyta Sutarties vertė (be PVM), ir apskaičiuota pagal Kainodaros taisyklių nustatymo metodiką, patvirtintą Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros nustatymo metodikos patvirtinimo“.

1.1.9. **Sąskaita** – Tiekėjo išrašoma ir Pirkėjui pateikiama PVM sąskaita faktūra apmokėjimui ar kita sąskaita faktūra / mokėjimo dokumentas (jeigu Tiekėjas nėra PVM mokėtojas), už Tiekėjo tinkamai, kokybiškai ir laiku atliktas ir Tiekėjo perduotas bei Pirkėjo priimtas Paslaugas, ar bet kurias jų dalis, jei tokios dalys nustatomos Sutartyje.

1.1.10. **Specialiosios sutarties sąlygos** – Sutarties dalis, kurioje yra nurodytos konkretaus pirkimo objekto įsigijimą aptariančios sąlygos (tokios kaip Pradinės sutarties vertė, Paslaugų tiekimo terminai ir pan.) bei kiti konkretūs duomenys (tokie kaip Šalys, Paslaugos ir pan.), išvardyti priedai, taip pat nurodyti Bendrųjų sąlygų pakeitimai ir papildymai (jeigu tokie padaryti).

1.1.11. **Sutartis** – tarp Pirkėjo ir Tiekėjo sudaryta atlygintinų paslaugų sutartis, kurią sudaro Bendrosios sutarties sąlygos ir Specialiosios sutarties sąlygos įskaitant Specialiųjų sutarties sąlygų priedus ir Susitarimus.

1.1.12. **Sutarties kaina** – pagal Sutartį Tiekėjui mokėtina galutinė suma, įskaitant visus privalomus mokesčius ir išlaidas.

1.1.13. **Susitarimas** – tai dokumentas, kurį Šalys sudaro keisdamos Sutarties sąlygas VPĮ leidžiama apimtimi.

1.1.14. **Techninė specifikacija** – dokumentas, kuriame nustatyti reikalavimai Paslaugoms.

1.1.15. **Tiekėjas** – asmuo arba asmenys, kuris (-ie) Specialiosiose sąlygose yra įvardytas (-i) kaip Tiekėjas (-ai), teikiantis (-ys) Specialiosiose sąlygose nurodytas Paslaugas.

1.2. Sutartyje neapibrėžtos sąvokos suprantamos ir aiškinamos taip, kaip jas apibrėžia VPĮ ir kiti įstatymai bei teisės aktai, galiojantys Sutarties sudarymo ir vykdymo metu.

1.3. Kitos Sutartyje vartojamos sąvokos ir terminai turi bendrinę reikšmę arba artimiausią Sutarties pobūdžiui specialiąją reikšmę, jei Sutartyje nėra nustatyta ir paaiškinta kitokia jų reikšmė.

2. SUTARTIES AIŠKINIMAS

2.1. Sutartis yra sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

2.2. Jei Bendrosios sąlygos ir (ar) Specialiosios sąlygos prieštarauja VPĮ ir kitų teisės aktų reikalavimams, taikomos VPĮ ir kitų teisės aktų nuostatos.

2.3. Sutartį sudarantys dokumentai turi būti suprantami kaip papildantys vienas kitą. Bet kokio Sutartį sudarančių dokumentų sąlygų neatitikimo ar neaiškumo atveju, toks neatitikimas ar neaiškumas pašalinamas dokumentus aiškinant tokia eilės tvarka:

2.3.1. Techninė specifikacija;

2.3.2. Specialiosios sąlygos ir jų priedai, išskyrus Tiekėjo pasiūlymą;

2.3.3. Bendrosios sąlygos;

2.3.4. Pirkimo dokumentų paaiškinimai ir patikslinimai, jei tokių buvo;

2.3.5. Pirkimo dokumentai;

2.3.6. Tiekėjo pasiūlymas.

- 2.4. Tuo atveju, kai Šalių Susitarimu yra keičiamos Sutarties sąlygos, naujai sutartos Sutarties sąlygos turi viršenybę prieš pakeistasias.
- 2.5. Kvalifikacija, rėmimasis kitų ūkio subjektų pajėgumais, Paslaugų apimtis, peržiūra suprantami taip, kaip nustatyta VPĮ bei jį įgyvendinančiuose teisės aktuose.
- 2.6. Jeigu Paslaugų perdavimo–priėmimo akto, kaip atskiro dokumento, reikalauti neprivaloma, Šalys susitaria, ir tai aiškiai nurodo Specialiosiose sąlygose, Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu laikoma Sąskaita. Tais atvejais, kai išrašoma Sąskaita ir Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas nepasirašomas, Sutarties nuostatos dėl Paslaugų perdavimo–priėmimo akto išrašymo taikomos ir Sąskaitos išrašymui.
- 2.7. Informuoti, pranešti, įspėti arba atsakyti reiškia pateikti informaciją, pranešimą, įspėjimą arba atsakymą Bendrosiose ir / ar Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.
- 2.8. Patvirtinti reiškia pateikti patvirtinimą raštu arba pasirašyti dokumentą be išlygų ar su išlygomis, išskyrus atvejus, kai asmuo, pasirašydamas dokumentą, nurodo, jog atsisako jį patvirtinti.
- 2.9. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, žodžiai, vartojami vienaskaitos forma taip pat reiškia ir daugiskaitą, vienos giminės žodžiai apima ir kitos giminės atitinkamus žodžius, žodis asmuo reiškia tiek fizinius, tiek ir juridinius asmenis.
- 2.10. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamasi žodine reikšme.
- 2.11. Terminai pagal Sutartį yra skaičiuojami metais, mėnesiais, savaitėmis, darbo dienomis, kalendorinėmis dienomis ir valandomis.
- 2.12. Jei pateikiamos nuorodos į teisės aktus, turi būti taikomos aktualios teisės aktų redakcijos, jeigu nenurodyta kitaip.

3. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR PATVIRTINIMAI

- 3.1. Šalys Sutarties sudarymo dieną viena kitai pareiškia ir patvirtina, kad:
- 3.1.1. Sutarties pasirašymas ir vykdymas nepažeidžia jokių susitarimų su kreditoriais ir neprieštaruoja jokiems Šaliai taikomiems teisės aktams;
- 3.1.2. Šalys yra mokios, jų veikla nėra apribota, joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdę ar apriboję savo veiklos, joms nėra iškelta bankroto byla;
- 3.1.3. Šalies atstovai, pasirašę šią Sutartį, yra tinkamai įgalioti ją pasirašyti bei Šalių ir (ar) jų atstovų asmens duomenys, būtini tinkamam Sutarties sudarymui ir vykdymui, nelaikomi konfidencialia informacija;
- 3.1.4. Sutarties Šalims Sutarties sąlygos yra aiškios ir vykdytinos.
- 3.2. Tiekėjas papildomai patvirtina, kad:
- 3.2.1. turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, kvalifikacijos pažymėjimus, darbuotojus, organizacines ir technines priemones, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją reikalingą Sutartyje nurodytiems įsipareigojimams vykdyti;
- 3.2.2. į viešojo pirkimo metu pateikto Pasiūlymo kainą įskaičiuavo visas išlaidas, būtinas Paslaugų pagal šią Sutartį teikimui bei prisiima riziką dėl to, kad ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių gali padidėti su Sutarties vykdymu susijusios Tiekėjo išlaidos ir (arba) Tiekėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis;
- 3.2.3. įsipareigoja susipažinti su visais Pirkėjo pateiktais vidaus teisės aktais, reikšmingais tinkamam Tiekėjo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymui, ir įsipareigoja tinkamai juos vykdyti.
- 3.3. Jei paaiškėja, kad šioje Sutartyje nurodyti Šalių patvirtinimai ir/ar pareiškimai yra melagingi ir/ar klaidingi, tai Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl tokių melagingų ir/ar klaidingų patvirtinimų ir/ar pareiškimų patirtus nuostolius.

4. SUTARTIES ŠALYS IR DALYKAS

- 4.1. Šią Sutartį sudaro Specialiosiose sutarties sąlygose nurodytos Sutarties Šalys: Pirkėjas ir Tiekėjas.
- 4.2. Šios Sutarties dalykas yra Paslaugos, kurias Tiekėjas įsipareigoja teikti Pirkėjui pagal šią Sutartį, ir galiojančių teisės aktų reikalavimus.
- 4.3. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka suteikti Pirkėjui Paslaugas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Sutarties sąlygas atitinkančias ir tinkamai suteiktas Paslaugas bei sumokėti Tiekėjui Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.
- 4.4. Šalys, vykdydamos Sutartį, įsipareigoja laikytis visų Sutarties vykdymui taikytinų įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimų. Šalis turi teisę reikalauti, kad kita Šalis įvykdytų visus įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus, taikomus Sutarties vykdymui. Nė viena iš Sutarties sąlygų nereiškia ir negali būti aiškinama kaip Pirkėjo atsisakymas įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytų ir Sutartimi neapartų Pirkėjo kitų teisių ir garantijų, susijusių su netinkamu Paslaugų teikimu ar jų kokybe, arba kaip Tiekėjo atsisakymas įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytų ir Sutartimi neapartų Tiekėjo kitų teisių ir garantijų dėl atlyginimo už Paslaugas gavimo.
- 4.5. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad Paslaugos atitiktų Techninės specifikacijos reikalavimus ir Tiekėjo pasiūlymo sąlygas, būtų kokybiškos, teikiamos tinkamai ir laiku, laikantis Sutarties sąlygų taip, kad tai labiausiai atitiktų Pirkėjo interesus, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias.

5. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Pirkėjas įsipareigoja:

5.1.1. priimti Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka Tiekėjo suteiktas Paslaugas, atitinkančias Techninės specifikacijos nustatytus reikalavimus;

5.1.2. per Sutartyje nurodytą terminą, bet ne vėliau kaip iki Paslaugų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo, patikrinti suteiktas Paslaugas bei įforminti patikrinimo rezultatus Sutartyje nustatyta tvarka;

5.1.3. sumokėti Tiekėjui už priimtas Paslaugas Sutartyje nustatytą kainą Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka;

5.1.4. bendradarbiauti su Tiekėju ir suteikti Tiekėjo pagrįstai prašomą Pirkėjo turimą informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus Sutarčiai tinkamai ir laiku įvykdyti.

5.2. Pirkėjas įsipareigoja tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

5.3. Pirkėjas turi teisę:

5.3.1. reikalauti, kad Tiekėjas tinkamai ir laiku vykdytų įsipareigojimus, nurodytus Sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose;

5.3.2. tikrinti Paslaugų teikimo procesą tiek, kiek tai susiję su teikiamų Paslaugų kokybe, pareikšti Tiekėjui pastabas ir pasiūlymus dėl Paslaugų teikimo. Pirkėjo pastebėti trūkumai fiksuojami raštu (įskaitant el. pašta) ir turi būti Tiekėjo sąskaita ištaisyti per Pirkėjo nurodytą terminą;

5.3.3. neapmokėti Sąskaitų, jeigu Tiekėjas jas pateikia ne šioje Sutartyje numatytais priemonėmis;

5.3.4. išskaičiuoti netesybas ir kitus dėl Tiekėjo kaltės patirtus tiesioginius nuostolius iš Tiekėjui mokėtinų sumų, prieš tai raštu informavęs Tiekėją;

5.3.5. sustabdyti mokėjimus Tiekėjui, jeigu Tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo bet kokius Sutartimi priimtus ar teisės aktuose numatytus įsipareigojimus, kol šie įsipareigojimai nebus tinkamai įvykdyti;

5.3.6. Sutartyje nustatyta tvarka reikalauti Tiekėjo pakeisti Tiekėjo darbuotoją ir (ar) Subtiekėją ar jo darbuotoją, tiesiogiai vykdančią Sutartyje nurodytus įsipareigojimus, jeigu Sutarties vykdymui paskirtas asmuo netinkamai vykdo ar pažeidžia Sutartyje nurodytas pareigas;

5.3.7. prašyti, kad Tiekėjas pateiktų visus dokumentus, numatytus Techninėje specifikacijoje ir Sutartyje;

5.4. Pirkėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

5.5. Tiekėjas įsipareigoja:

5.5.1. Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka tinkamai ir kokybiškai suteikti Paslaugas, atitinkančias Techninės specifikacijos nustatytus reikalavimus;

5.5.2. Paslaugas teikti savo rizika bei sąskaita rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus turimus ar reikiamus įgūdžius, žinias ir išteklius;

5.5.3. Pirkėjo reikalavimu, per Pirkėjo nurodytą terminą pateikti Pirkėjui visą informaciją ar dokumentus ir (ar) ataskaitą apie Sutarties vykdymo eigą;

5.5.4. teikdamas Paslaugas veikti sąžiningai ir protingai, kad tai labiausiai atitiktų Pirkėjo interesus, glaudžiai bendradarbiauti su Pirkėju, vadovautis jo teikiamomis pastabomis, atsižvelgti į keliamus kokybės ir kitus techninius reikalavimus, nedelsdamas raštu pranešti Pirkėjui apie bet kokius nukrypimus nuo Sutarties sąlygų ir imtis neatidėliotųjų priemonių jiems pašalinti;

5.5.5. tinkamai vykdyti įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, įskaitant ir Pirkėjo nustatytų Paslaugų teikimo trūkumų ištaisymą savo sąskaita per Pirkėjo nurodytą terminą;

5.5.6. nedelsiant, bet ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių sužinojimo momento, raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ir (ar) gali sutrukdyti Tiekėjui įvykdyti sutartinius įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais bei tvarka. Toks pranešimas nepanaikina Pirkėjo teisės skaičiuoti netesybas pagal Sutartį ar reikalauti atlyginti kitus nuostolius, jeigu Paslaugos nebūtų suteiktos laiku;

5.5.7. teikiant Paslaugas laikytis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų ir užtikrinti, kad Tiekėjo ar jo pasitelkto Subtiekėjo (jeigu pasitelkiamas) darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ir (ar) trečiajam šaliai nuostolių atlyginimą, jeigu Tiekėjo ar jo pasitelkto Subtiekėjo (jeigu pasitelkiamas) darbuotojai nesilaikytų įstatymų ar kitų teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

5.5.8. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys, įskaitant ir pasitelkiamą Subtiekėją (jeigu pasitelkiamas), neatsižvelgiant į tai, ar Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla buvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi;

5.5.9. savo sąskaita apsaugoti Pirkėją nuo bet kokių pretenzijų ar nuostolių, atsirandančių dėl Tiekėjo ar asmenų, už kuriuos atsako Tiekėjas, veiksmų ar aplaidumo vykdant Sutartį bei atlyginti dėl šių veiksmų padarytus tiesioginius nuostolius Pirkėjui ir (ar) tretiesiems asmenims, tame tarpe ir dėl bet kokių teisės aktų pažeidimo ar bet kokių kitų asmenų teisų pažeidimo;

5.5.10. užtikrinti saugos darbe, priešgaisrinės saugos, aplinkos apsaugos bei kitų teisės aktų nustatytą reikalavimų, taikomų teikiant Paslaugas, laikymąsi;

5.5.11. Pirkėjui raštu paprašius, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas arba per kitą Šalių suderintą terminą nuo prašymo gavimo dienos grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

5.5.12. nenaudoti Pirkėjo Paslaugų (prekės) ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

5.5.13. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

5.6. Tiekėjas įsipareigoja tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

5.7. Tiekėjas turi teisę:

5.7.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas, atitinkančias Sutarties, taip pat Paslaugų teikimui taikomų teisės aktų nustatytus reikalavimus, bei sumokėtų už jas Sutartyje nustatytą kainą Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka;

5.7.2. reikalauti, kad Pirkėjas tinkamai ir laiku vykdytų kitus įsipareigojimus, nurodytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose;

5.7.3. prašyti, kad Pirkėjas pateiktų Pirkėjo turimus dokumentus ir (ar) kitą informaciją, kurie yra būtini Tiekėjo tinkamam Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymui.

5.8. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

6. SUTARTIES KAINA IR JOS PERSKAIČIAVIMAS

6.1. Sutarties kaina, kurią Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas pagal Sutarties sąlygas, įskaitant visus Susitarimus, yra apskaičiuojama, taikant kainos apskaičiavimo būdą ar būdus, nurodytus Specialiosiose sąlygose.

6.2. Pradinės sutarties vertė yra nurodyta Specialiosiose sąlygose.

6.3. Laikoma, kad į Sutarties kainą yra įtrauktos visos Tiekėjo išlaidos, susijusios su visų Paslaugų suteikimu, taip pat su tinkamu šioje Sutartyje numatytų kitų Tiekėjo įsipareigojimų įvykdymu, įskaitant išlaidas, Tiekėjo patirtas vykdant Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

6.4. Sutarties kainos peržiūra atliekama Sutarties Specialiųjų sąlygų 5.3.3 punkte nustatyta tvarka.

6.5. Už paslaugų sąrašė nenurodytas, tačiau su viešojo pirkimo objektu susijusias paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei susitarimo pasirašymo (užsakymo pateikimo) dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

6.6. Sutartyje numatomos konkrečios išlaidos, įskaitytinos į Tiekėjui pagal Sutartį mokėtiną kainą. Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas privalo per Pirkėjo nustatytą terminą pateikti išlaidas pagrindžiančius trečiųjų šalių dokumentus.

6.7. Už paslaugų sąrašė nenurodytas, tačiau su Sutarties objektu susijusias paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei rinką atitinkančiomis kainomis.

6.8. Į faktiškai patirtas išlaidas negali būti įtrauktas Tiekėjo pelnas.

7. ATSISKAITYMO IR MOKĖJIMO TVARKA

7.1. Bendrųjų sąlygų 7.1 papunkčio sąlygos taikomos tuo atveju, jei Specialiųjų sąlygų 5.6. punkte yra nurodyta, kad Tiekėjui mokamas išankstinis mokėjimas (avansas).

7.1.1. Pirkėjas sumoka Tiekėjui avansą – ne daugiau kaip Specialiosiose sąlygose nurodytas avanso dydis.

7.1.2. Jei Specialiųjų sąlygų 5.7 punkte reikalaujamas avanso užtikrinimas, Tiekėjas, norėdamas gauti avansą, kreipdamasis dėl avanso išmokėjimo, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos kartu su išankstinio mokėjimo sąskaita Pirkėjui turi pateikti avanso užtikrinimą – banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą ne mažesnei kaip Specialiosiose sąlygose prašomo avanso dydžio sumai (toliau – **Avanso užtikrinimas**).

7.1.3. Prieš pateikdamas Avanso užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Pirkėjas sutinka priimti Tiekėjo siūlomą Avanso užtikrinimą. Tokiu atveju, Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo Tiekėjo prašymo gavimo dienos.

7.1.4. Avanso užtikrinimu bankas (draudimo bendrovė) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo Pirkėjo raštiško pranešimo apie Sutarties neįvykdymą ar Sutarties nutraukimą dėl Tiekėjo kaltės, sumokėti Pirkėjui sumą, neviršijančią išmokėto avanso sumos ir užtikrinimo sumos, pinigų perdant į Pirkėjo sąskaitą.

7.1.5. Bankas (draudimo bendrovė) neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime bankui (draudimo bendrovei) nurodys, kad avanso užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Tiekėjas

iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Tiekėjo kaltės ir Tiekėjas negrąžino avanso.

7.1.6. Avanso užtikrinimo suma turi būti nurodoma ir išmokama eurais.

7.1.7. Avanso užtikrinimas turi būti surašytas lietuvių arba kita kalba (esant Pirkėjo prašymui, turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą).

7.1.8. Avanso užtikrinime nurodytas jo galiojimo terminas turi būti ne trumpesnis negu 30 (trisdešimt) dienų po Sutartyje numatyto vėliausio sutartinių įsipareigojimų įvykdymo termino pabaigos.

7.1.9. Avanso užtikrinimas, neatitinkantis šiame Sutarties poskyryje nustatytų reikalavimų, nebus priimamas.

7.1.10. Jei Sutarties vykdymo metu Avanso užtikrinimą išdavęs bankas (draudimo bendrovė) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti naują Avanso užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

7.1.11. Pirkėjas sumoka Tiekėjui avansą per Specialiosiose sąlygose numatytą terminą nuo išankstinio mokėjimo sąskaitos ir Avanso užtikrinimo (jei taikoma) gavimo dienos. Sumokėto avanso suma išskaitoma iš mokėtinos sumos.

7.1.12. Nutraukus Sutartį, Tiekėjas privalo grąžinti Pirkėjui gautą avansą per 5 (penkias) darbo dienas (jeigu dalis Paslaugų suteikta, Pirkėjas jas yra priėmęs ir jomis gali naudotis pagal paskirtį – grąžinama ta avanso dalis, kuri viršija Pirkėjo priimtų Paslaugų kainą). Jei Tiekėjas negrąžina gauto avanso, Pirkėjas pasinaudoja Avanso užtikrinimu (jei taikoma). Tais atvejais, jei nebuvo taikytas Bendrųjų sąlygų 7.1.2. punktas, Tiekėjas turi sumokėti Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybas, skaičiuojamas nuo grąžintinos avanso sumos už laikotarpį nuo avanso išmokėjimo iki jo grąžinimo.

7.2. Po to, kai Tiekėjas gauna Pirkėjo pasirašytą Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą be išlygų, Tiekėjas privalo per 5 (penkias) darbo dienas elektroniniu būdu pateikti Pirkėjui elektroninę sąskaitą faktūrą mokėtinai sumai, nurodytai Paslaugų perdavimo–priėmimo akte:

7.2.1. elektroninę sąskaitą faktūrą, atitinkančią Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (toliau – **Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas**), Tiekėjas gali pateikti per informacinę sistemą SABIS (buvo “E. sąskaita”) (<https://sabis.nbc.lt/>) arba per kitą savo pasirinktą informacinę sistemą;

7.2.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančią elektroninę sąskaitą faktūrą Tiekėjas privalo pateikti, naudodamasis informacinės sistemos SABIS (buvo “E. sąskaita”) priemonėmis (<https://sabis.nbc.lt/>).

7.3. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos SABIS (buvo “E. sąskaita”) priemonėmis, išskyrus VPĮ nustatytus išimtinis atvejus.

7.4. Išankstinio mokėjimo sąskaitas (jeigu Specialiosiose sąlygose yra numatytas avanso mokėjimas) Tiekėjas privalo pateikti šiame Sutarties poskyryje nustatyta tvarka.

7.5. Pirkėjas atlieka mokėjimus už tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas Specialiosiose sąlygose nustatytais terminais.

7.6. Už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimus, Pirkėjui taikomos netesybos Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.

7.7. Jei Paslaugos teikiamos periodais ar etapais, aukščiau nurodyta atsiskaitymo tvarka galioja kiekvienam periodui ar etapui, jei Specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.

7.8. Jeigu Šalis sudaro trišalį susitarimą su subtiekiu, Pirkėjas privalo pervesti subtiekiui mokėtiną sumą į subtieko banko sąskaitą, nurodytą trišaliame susitarime, o likutį pervesti į Tiekėjo banko sąskaitą po to, kai pagal Sutarties ir trišalio susitarimo reikalavimus sudaromas tinkamai ir kokybiškai suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas ir Tiekėjas pateikia Sąskaitą už Paslaugas Pirkėjui.

7.9. Pirkėjas privalo pervesti mokėjimus Tiekėjui į Tiekėjo banko sąskaitą, nurodytą Specialiosiose sąlygose.

7.10. Pirkėjas turi teisę sumas, gautinas iš Tiekėjo, išskaityti iš mokėjimų Tiekėjui pagal Sutartį (vienašališkai daryti įskaitymus). Dėl šios priežasties Tiekėjas neturi teisės perleisti arba įkeisti reikalavimo teisių į gautinas pagal Sutartį sumas tretiesiems asmenims arba kitaip jomis disponuoti be Pirkėjo sutikimo.

7.11. Visi mokėjimai pagal Sutartį atliekami eurais.

7.12. Už pavėluotus mokėjimus pagal Sutartį mokančioji Šalis privalo sumokėti kitai Šaliai Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybas.

8. PASLAUGŲ KOKYBĖ

8.1. Jeigu Paslaugų vykdymo ir (ar) Paslaugų perdavimo ir priėmimo metu nustatoma, kad Paslaugos suteiktos netinkamai ir Paslaugų rezultatas neatitinka Sutartyje ir (ar) Techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų, Pirkėjas turi teisę atsisakyti pasirašyti Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą, raštu Tiekėjui nurodydamas suteiktų Paslaugų trūkumus (jei įmanoma, nurodydamas ir priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Paslaugų kokybė atitiktų Sutarties ir (ar) Techninės specifikacijos reikalavimus ir Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktas būtų

pasirašytas). Tiekėjas, gavęs šiame Sutarties punkte nurodytą Pirkėjo pranešimą, privalo savo sąskaita pašalinti nurodytus Sutarties vykdymo pažeidimus (neatitikimus) per Pirkėjo nurodytą protingą terminą.

8.2. Tiekėjui nepašalinus Paslaugų trūkumų per Pirkėjo nustatytą terminą, Pirkėjas turi teisę vėliau perduodamų Paslaugų nepriimti ir už jas nesumokėti bei pateikti Tiekėjui pranešimą apie jų nepriėmimą.

8.3. Kartu su Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktu Tiekėjas davėjas turi pateikti Pirkėjui visus dokumentus (dokumentai turi būti originalo kalba bei pateiktas vertimas į lietuvių kalbą, patvirtintas vertėjo parašu ir vertimų biuro antspaudu), kurie yra būtini teikiant Paslaugas sukurtų rezultatų naudojimui (jeigu taikoma).

8.4. Tiekėjas Paslaugų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo metu garantuoja Paslaugų kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Paslaugų kokybė privalo atitikti Pasiūlyme, Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje ir paslaugų Užsakymo formoje nustatytus reikalavimus, taip pat Paslaugų kokybę nustatančių teisės aktų reikalavimus.

8.5. Tiekėjas atsako už bet kokią suteiktomis Paslaugomis sukurtą rezultatą, kuris buvo Paslaugų perdavimo Pirkėjui momentu, neatitinkimą kokybės reikalavimams, net jeigu tas neatitikimas paaiškėja vėliau. Jei Pirkėjas pastebi Paslaugų trūkumus, kurių jis nepastebėjo priimdamas Paslaugas, Pirkėjas privalo pranešti apie trūkumus Tiekėjui. Pranešus apie trūkumus, Tiekėjas privalo ištaisyti juos per Pirkėjo nurodytą protingą terminą. Jeigu Tiekėjas per nurodytą protingą terminą nepašalina atliktų Paslaugų trūkumų, apie kuriuos jį informavo Pirkėjas, tai Pirkėjas turi teisę šiuos trūkumus ištaisyti savo lėšomis ir reikalauti Tiekėjo atlyginti Pirkėjo patirtas išlaidas šalinant trūkumus bei atlyginti Pirkėjo patirtus tiesioginius nuostolius, atsiradusius dėl nustatytų Tiekėjo suteiktų paslaugų trūkumų.

8.6. Jei Paslaugos teikiamos etapais, nustatoma tokia Paslaugų teikimo, perdavimo ir priėmimo tvarka:

8.6.1. Suteiktų Paslaugų etapas priimamas abiem Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą arba sąskaitą faktūrą, kaip numatyta šių sąlygų 2.6 punkte.

8.6.2. Pirkėjas pasirašo Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą su sąlyga, kad buvo priimti visi ankstesni etapai. Baigus teikti Paslaugas, Pirkėjui pateikiama galutinė suteiktų Paslaugų ataskaita ir, ją patvirtinus, pasirašomas galutinis suteiktų Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktas.

8.6.3. Bet kurio Paslaugų etapo atlikimo terminas, susijęs su ankstesniojo Paslaugų etapo suteikimu, nebus pratęstas, jei Pirkėjas nepasirašys ankstesniojo etapo Paslaugų perdavimo ir priėmimo akto dėl Tiekėjo kaltės.

8.6.4. Jei Pirkėjas pateikia pastabas su etapo/periodo atlikimu susijusiems dokumentams, su etapo atlikimu susijusių dokumentų pateikimo ir atmetimo procedūra gali būti kartojama iki tol, kol bus atlikti reikiami pataisymai atsižvelgiant į visas motyvuotas Pirkėjo pastabas ir etapas bus įvykdytas tinkamai, nepaisant delspinigių skaičiavimo.

9. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

9.1. Šio skyriaus nuostatos taikomos tuomet, jei Specialiosiose sąlygose numatyta, kad tinkamam Sutarties įvykdymui užtikrinti Tiekėjas turi pateikti banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą arba kitą Specialiosiose sąlygose nurodytą sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimą.

9.2. Tiekėjas privalo pateikti Pirkėjui Specialiosiose sąlygose nurodytos rūšies ir dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą – pirmo pareikalavimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą (kartu su pasiūlymo laidavimo draudimo raštu turi būti pateiktas ir pasirašytas draudimo liudijimas (polisas) bei dokumentas, įrodantis, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta), atitinkantį Bendrųjų sąlygų 7 skyriuje nurodytas sąlygas, per Specialiosiose sąlygose nustatytą terminą (toliau – **Sutarties įvykdymo užtikrinimas**).

9.3. Jei Tiekėjas nepateikia Pirkėjui Sutartyje nustatyto turinio Sutarties įvykdymo užtikrinimo per Sutartyje nustatytą terminą, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį ir Pirkėjas turi teisę VPĮ nustatyta tvarka pasiūlyti sudaryti Sutartį kitam tiekėjui.

9.4. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Pirkėjas sutinka priimti Tiekėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Tokiu atveju, Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Tiekėjo prašymo gavimo dienos.

9.5. Sutarties įvykdymo užtikrinime bankas (draudimo bendrovė) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo Pirkėjo raštiško pranešimo apie Tiekėjo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą gavimo dienos, sumokėti Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą, pinigus pervedant į Pirkėjo sąskaitą.

9.6. Sutarties įvykdymo užtikrinime negali būti nurodyta, kad bankas (draudimo bendrovė) atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Bankas (draudimo bendrovė) neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime bankui (draudimo bendrovei) nurodo, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Tiekėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Tiekėjo kaltės. Pirkėjas neįsipareigoja įrodyti realiai patirtų nuostolių ir Tiekėjas, pasirašydamas Sutartį ir pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, patvirtina, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma laikytina minimaliais neįrodinėjamais Pirkėjo nuostoliais.

9.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi įsigalioti ne vėliau negu jo pateikimo Pirkėjui dieną.

9.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma turi būti nurodoma ir išmokama eurais.

9.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti surašytas lietuvių kalba.

9.10. Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytas jo galiojimo terminas turi būti ne trumpesnis nei Sutarties galiojimo terminas.

9.11. Jeigu Sutarties trukmė yra ilgesnė nei 1 (vieneri) metai, Tiekėjas turi teisę pateikti 1 (vienerius) metus galiojančią Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tačiau privalo pratęsti Sutarties įvykdymo užtikrinimo terminą arba pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos. Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pratęsimo (kai Sutarties užtikrinimas pateiktas trumpesniam laikui, nei Sutarties galiojimas) tvarkos pažeidimas laikomas **esminiu Sutarties pažeidimu**.

9.12. Jeigu Sutartyje nustatytais sąlygomis Paslaugų teikimo terminas yra pratęsiamas arba nukeliamas dėl Sutarties sustabdymo arba suteikti Paslaugas yra vėluojama, Tiekėjas privalo užtikrinti Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimą visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos privalo Pirkėjui pateikti naują arba pratęstą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

9.13. Tiekėjui laiku nepratęsus Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino arba nepateikus naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę reikalauti Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio delspinigių nuo Sutarties kainos dydžio už kiekvieną pradelstą dieną arba sulaukyti mokėjimus Tiekėjui Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumai arba vienašališkai nutraukti Sutartį. Sulaikytos sumos, atskaičius teisėtai iš jų atliktus įskaitymus, Tiekėjui bus išmokėtos ne anksčiau, nei bus pratęstas Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas arba pateiktas naujas Sutarties įvykdymo užtikrinimas, arba išnyks įsipareigojimas jį pateikti ar pratęsti jo galiojimo terminą.

9.14. Pirkėjas nepriima Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir (ar) laiko jį negaliojančiu, ir (ar) kreipiasi į Tiekėją dėl naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo Pirkėjui, o Tiekėjas privalo Sutarties įvykdymo užtikrinimą pateikti per trumpiausią įmanomą terminą, jei Sutarties įvykdymo užtikrinimas neatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų arba Pirkėjas turi informacijos, susijusios su Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavusio banko (draudimo bendrovės) veiklos sustabdymu arba galimu veiklos sustabdymu (įskaitant nemokumą, likvidavimą ar teisinės apsaugos taikymo procedūras).

9.15. Jei Tiekėjas pažeidžia Sutartimi nustatytus įsipareigojimus, dalinai ar visiškai įsipareigojimų nevykdo (ar juos vykdo ne pagal Sutarties sąlygas), Pirkėjas gali pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pranešimo apie Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumokėjimą Pirkėjui pranešimo gavimo dienos pateikti Pirkėjui naują Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

9.16. Pirkėjas gali pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, esant bet kuriai iš žemiau nurodytų aplinkybių:

9.16.1. Tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį;

9.16.2. Tiekėjas per protingai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti Paslaugų trūkumus;

9.16.3. jei dėl bet kokių Tiekėjo veiksmų (veikimo ar neveikimo) Pirkėjas patyrė nuostolius (įskaitant, bet neapribojant, papildomas išlaidas, negautas pajamas ar kitus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, delspinigius ir (arba) baudas (jei tai yra numatyta Specialiosiose sutarties sąlygose);

9.16.4. Tiekėjas be pateisinamos priežasties (ne Sutartyje nustatytais atvejais) vienašališkai nutraukia Sutartį.

9.17. Sutarties įvykdymo užtikrinimas Tiekėjui grąžinamas (arba atsisakoma teisių į Sutarties įvykdymo užtikrinimą, kai jis pasirašytas elektroniniu parašu) ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo Sutartyje numatyto vėliausio sutartinių įsipareigojimų įvykdymo termino.

10. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

10.1. Sutarties šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Sutarties šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

10.2. Pirkėjui laiku nesumokėjus Tiekėjui dėl Pirkėjo kaltės, Tiekėjas turi teisę reikalauti 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio (jeigu Specialiosiose sutarties sąlygose nenumatytas kitas delspinigių/baudos dydis) delspinigių nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

10.3. Jeigu Tiekėjas nevykdo, netinkamai vykdo ar vėluoja vykdyti sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje ir (ar) Techninėje specifikacijoje nurodytus terminus, Pirkėjui raštu pareikalavus, Tiekėjas turi sumokėti 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio (jeigu Specialiosiose sutarties sąlygose nenumatytas kitas delspinigių/baudos dydis) delspinigius nuo neįvykdytų įsipareigojimų ar Pradinės sutarties vertės, nurodytos Specialiosiose sutarties sąlygose, už kiekvieną uždelstą vykdyti ar ištaisyti netinkamai vykdomus sutartinius įsipareigojimus dieną. Pirkėjas delspinigius Tiekėjui gali išskaičiuoti iš Tiekėjui pagal Sutartį mokėtinų sumų.

10.4. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Sutarties šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

10.5. Nutraukus Sutartį dėl Tiekėjo padaryto esminio Sutarties pažeidimo, Tiekėjas privalo sumokėti Specialiosiose sutarties sąlygose nurodytą baudą, kuri laikytina minimaliais Pirkėjo nuostoliais. Baudos sumokėjimas nesiejamas su visišku Pirkėjo patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia Tiekėjo nuo pareigos juos visiškai atlyginti. Pirkėjas turi teisę išskaičiuoti baudą iš Tiekėjui mokėtinų sumų, o jei mokėtinų sumų nėra, Tiekėjas privalo sumokėti baudą per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo rašytinio pareikalavimo gavimo dienos.

10.6. Jei Tiekėjas, vykdydamas Sutartį, nesilaiko galiojančių teisės aktų reikalavimų arba nevykdo arba netinkamai vykdo šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus, ir dėl to bet kuris trečiasis asmuo (kompetentingos įgaliotos valstybinės institucijos ar organizacijos ir pan.) pritaiko baudas ar kitas sankcijas Pirkėjui, ir (ar) Pirkėjas patiria nuostolių, Tiekėjas įsipareigoja atlyginti Pirkėjui visus jo dėl to patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius ar žalą bei papildomas išlaidas.

10.7. Tiekėjas visais atvejais atsako už Paslaugų teikimo metu jo pasitelktų asmenų padarytus nuostolius ar žalą, nepriklausomai nuo to, ar tokie nuostoliai ar žala būtų padaryta Pirkėjui, jo darbuotojams ar bet kokiems tretiesiems asmenims ir jų turtui.

10.8. Tiekėjui netinkamai vykdant savo sutartinius įsipareigojimus Pirkėjas, neapribodamas kitų, Sutartyje ir teisės aktuose numatytų savo teisių gynimo priemonių taikymo galimybių, už įsipareigojimų nevykdymą turi teisę pranešant apie tai Tiekėjui raštu taikyti vienašalį išskaitymą iš visų pagal Sutartį Tiekėjui mokėtinų sumų, o, jei jų nepakaktų, ir iš Tiekėjo pateiktų prievolių įvykdymo užtikrinimų, Sutartyje nurodytoms netesyboms bei visiems savo patirtiems nuostoliams padengti. Ši nuostata galioja nepaisant Sutarties nutraukimo bei kitų sankcijų taikymo.

10.9. Šalys susitaria, kad Sutartyje nustatytos netesybos nėra nepagrįstai didelės – netesybos laikomos teisingomis ir minimaliomis neginčijamomis nukentėjusios Šalies patirtų nuostolių sumomis, patirtomis dėl Šalies padaryto Sutarties pažeidimo.

11. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

11.1. Šio skyriaus nuostatos yra taikomos tuomet kai paslaugų teikimo metu yra sukuriama intelektualinė nuosavybės teisių objektas ir jei turinės autoriaus teisės pereina Pirkėjo nuosavybėn.

11.2. Jeigu Sutarties Specialiosiose sutarties sąlygose nesusitarta kitaip, Tiekėjas, perduodamas Paslaugas (pasirašydamas suteiktų Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą), įsipareigoja perduoti Pirkėjo nuosavybėn Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas turines autoriaus teises į visus vykdant Sutartį Tiekėjo (įskaitant jo pasitelktų Subtiekėjų) sukurtus Paslaugų rezultatus nuo Paslaugų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo momento visam teisės aktuose nustatytam autorių turinių teisių ar kitų intelektualinės nuosavybės teisių galiojimo laikotarpiui, neapsiribojant kurios nors valstybės teritorija. Tiekėjas neturi teisės viešai platinti Pirkėjui perduotų Paslaugų rezultatų be išankstinio rašytinio Pirkėjo sutikimo.

11.3. Tiekėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl Tiekėjo Sutarties vykdymo metu padarytų autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Paslaugų (prekių) pavadinimų ar Paslaugų (prekių) ženklų arba kitos intelektualinės nuosavybės teisės pažeidimų.

12. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

12.1. Atsakomybė pagal Sutartį netaikoma, taip pat Šalys gali būti visiškai ar iš dalies atleistas nuo civilinės atsakomybės šiais pagrindais:

12.1.1. dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) – taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnio ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų taisyklių nuostatos;

12.1.2. dėl Europos Sąjungos valstybių veiksmų – kai prievolę pagal Sutartį įvykdyti neįmanoma dėl privalomų ir nenumatytų Europos Sąjungos valstybės institucijų veiksmų (aktų), kurių Šalys neturėjo teisės ginčyti ir šie veiksmai negalėjo būti iš anksto numatyti.

12.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Šalis taip pat turi pateikti kitai Šaliai atitinkamą pranešimą, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

12.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiuncia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

12.4. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi ilgiau negu 1 (vieną) mėnesį nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, bet kuri Šalis gali nutraukti Sutartį apie tai pranešusi kitai šaliai prieš 5 (penkias) darbo

dienas. Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievolės, arba skolininkas pažeidžia savo prievolės kontrahentams.

13. SUTARTIES GALIOJIMAS, STABDYMAS IR PRATĖSIMAS

13.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Šalims ir Tiekėjui pateikus reikalaujamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą (*jeigu Specialiosiose sutarties sąlygose nustatyta, kad reikalaujama, jog Sutarties įvykdymas būtų užtikrinamas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimu*) bei galioja iki visiško Sutarties Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo Sutartyje ar įstatymuose nustatytais atvejais.

13.2. Jei kuri nors Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

13.3. Šalis turi teisę prašyti kitos Šalies sustabdyti Sutartyje numatytą Paslaugų teikimą ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas (esant nenugalimos jėgos aplinkybėms – per 12.2. punkte nurodytą terminą) susidarius Sutarties 13.4 punkte nurodytoms aplinkybėms ir pateikti duomenis apie aplinkybes, lemiančias Paslaugų atlikimo termino sustabdymą.

13.4. Paslaugų teikimas gali būti stabdomas ir/ arba Paslaugų teikimo terminas nukeliamas esant bent vienai iš šių aplinkybių, ne ilgesniam laikotarpiui, nei nurodytos aplinkybės tęsiasi:

13.4.1. esant 11 skyriuje numatytiems aplinkybėms „Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės“ – Sutarties vykdymo terminai stabdomi nuo kliūtis atsiradimo momento arba jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento ir atnaujinami kai minėtos aplinkybės nebetrukdo vykdyti Sutarties;

13.4.2. esant bet kokiam uždelsimui, kliūtims ar trukdymams, atsiradusiems dėl Pirkėjo kaltės;

13.4.3. esant bet kokiam uždelsimui, kliūtims ar trukdymams, sukeltiems Tiekėjui kitų trečiųjų asmenų ne dėl Tiekėjo ne laiku ar netinkamai pagal Sutarties sąlygas ir tvarką suteiktų Paslaugų;

13.4.4. Sutarties sustabdymo būtinybė atsirado dėl kitų nenumatytų aplinkybių, jei tokių aplinkybių kiekviena Sutarties šalis, būdama protinga ir apdairi, negalėjo iš anksto numatyti;

13.4.5. jei manoma, kad dėl esminių Sutarties pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, – kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padaryti esminiai Sutarties pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradeda vykdyti;

13.4.6. Sutarties stabdymo būtinybė atsirado dėl sustabdyto Pirkėjui Paslaugų pirkimui skirto finansavimo.

13.5. Atsiradus Sutarties 13.4 punkte numatytiems aplinkybėms ir Pirkėjui pripažinus Tiekėjo nurodytas aplinkybes (jei prašymą sustabdyti Sutartyje numatytą Paslaugų teikimą teikia Tiekėjas) pateisinamomis, nepriklausančiomis nuo Tiekėjo, Pirkėjas priima sprendimą dėl Paslaugų atlikimo termino stabdymo ir informuoja Tiekėją apie tai raštu per 3 (tris) darbo dienas nuo 13.4 punkte numatytų aplinkybių atsiradimo ir/arba Tiekėjo prašymo sustabdyti Sutartyje numatytą Paslaugų teikimą gavimo.

13.6. Tiekėjas privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną, sustabdyti Paslaugų arba jų dalies teikimą, gavęs raštišką pranešimą iš Pirkėjo, kuriame prašoma sustabdyti Sutartyje numatytą Paslaugų teikimą.

13.7. Šalys susitaria, kad Sutartyje numatytą paslaugų teikimo sustabdymo terminas į Sutarties vykdymo terminą nėra įskaičiuojamas, jo metu paslaugos neteikiamos ir už šį periodą Pirkėjas Tiekėjui nemoka jokių periodinių mokėjimų, baudų ar prastovų. Šalys taip pat susitaria, kad Paslaugų tiekimo sustabdymas nereiškia Sutarties nutraukimo.

13.8. Paslaugų atlikimo termino pratęsimas, atnaujinimas įforminamas Šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi.

13.9. Paslaugų atlikimo terminas gali būti pratęsimas šiais atvejais:

13.9.1. kai baigiasi 13.4 punkte esančios aplinkybės;

13.9.2. kai numatoma galimybė įsigyti papildomą Paslaugų kiekį pagal šią Sutartį ir dėl to reikalinga pratęsti paslaugų atlikimo terminą;

13.9.3. kai dėl valdžios institucijų sprendimų, teisės aktų pasikeitimų, dėl Pirkėjo veiksmų ar neveikimo ir kitų Specialiosiose sutarties sąlygose nurodytų aplinkybių, sąlygojančių Paslaugų atlikimo termino pratęsimą, reikalinga pratęsti Paslaugų atlikimo terminą.

13.10. Kitais nei šiame skyriuje nustatytais atvejais Sutartis gali būti pratęsiama tik vadovaujantis VPĮ 89 str. nuostatomis.

14. SUTARTIES NUTRAUKIMAS IR KEITIMAS

14.1. Sutartis gali būti nutraukta:

14.1.1. rašytiniu abipusiu šalių susitarimu (išskyrus, esant esminiam Sutarties pažeidimui);

14.1.2. Sutartyje nustatytais atvejais ir tvarka;

14.1.3. kitais Civilinio kodekso ir (ar) VPĮ nustatytais atvejais.

14.2. Pirkėjas, nesikreipdamas į teismą, gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs Tiekėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jeigu:

14.2.1. Tiekėjui iškeliami restruktūrizavimo arba bankroto byla, Tiekėjas likviduojamas, sustabdo savo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ar kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija ir šios aplinkybės trukdo tinkamai laiku vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus;

14.2.2. esant esminiam Sutarties pažeidimui, kaip tai numatyta Sutartyje ir (ar) Civiliniame kodekse ir Specialiosiose sutarties sąlygose.

14.2.3. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant VPĮ 89 str.;

14.2.4. paaiškėjo, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš viešojo pirkimo procedūros pagal VPĮ 46 str. 1 d.;

14.2.5. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

14.3. Pirkėjas, nesikreipdamas į teismą, gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs Tiekėją apie Sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) kalendorines dienas 2022 m. balandžio 8 d. Tarybos Reglamente (ES) 2022/576, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) Nr. 833/2014 dėl ribojamųjų priemonių atsižvelgiant į Rusijos veiksmus, nustatytais pagrindais.

14.4. Tiekėjas, nesikreipdamas į teismą, gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs Pirkėją apie Sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, jeigu Pirkėjas ne dėl Tiekėjo kaltės arba nenugalimos jėgos aplinkybių vėluoja atlikti mokėjimą daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų ar padaro kitą esminį Sutarties pažeidimą, kaip tai numatyta Civiliniame kodekse.

14.5. Pirkėjas, nesant Tiekėjo kaltės, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs apie tai Tiekėją ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, nepaisydamas to, kad Tiekėjas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už iki Sutarties nutraukimo tinkamas ir sutarties sąlygas atitinkančias atliktas paslaugas ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Tiekėjas, norėdamas įvykdyti sutartį, padarė iki pranešimo apie sutarties nutraukimą gavimo iš Pirkėjo momento.

14.6. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Sutartyje ir VPĮ nustatyta tvarka ir atvejais. Sutarties keitimas galioja tik tuo atveju, jeigu jis yra sudaromas rašytiniu Sutarties šalių susitarimu. Šalių susitarimai dėl Sutarties keitimo tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

14.7. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas Sutartyje numatytais atvejais, jeigu pakeitimo sąlygos buvo aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotos Pirkimo dokumentuose.

14.8. Šalis, inicijuojanti Sutarties pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentus, pagrindžiančius prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, ar jų kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 5 (penkias) darbo dienas. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Sutartis nekeičiama, išskyrus Specialiųjų sutarties sąlygų 5.3.3 punkte nustatytus atvejus. Šalis negali atsisakyti perskaičiuoti Sutarties kainą, jeigu tenkinamos Specialiose sutarties sąlygose nustatytos perskaičiavimo sąlygos. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Sutarties keitimai įforminami Šalių susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

14.9. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti netesybas, numatytas Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą iki Sutarties nutraukimo, ir atlyginti nuostolius, patirtus dėl įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo pagal šią Sutartį, kaip numatyta Sutarties nuostatose.

14.10. Jei Pirkėjas sustabdo Paslaugų teikimą daugiau nei 60 (šešiasdešimčiai) dienų ne dėl Tiekėjo kaltės ir ne dėl aplinkybių, kurių atsiradimo rizika tenka Tiekėjui, Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu pareikalauti leidimo atnaujinti Paslaugų teikimą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, o tokio leidimo negavęs Sutartį nutraukti apie tai raštu pranešdamas Pirkėjui.

14.11. Jeigu Paslaugų teikimas sustabdomas ilgiau nei 90 (devyniasdešimčiai) dienų, kiekviena Sutarties Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešdama apie tai kitai Šaliai raštu Sutartyje nustatyta tvarka.

15. SUBTIEKĖJŲ BEI SPECIALIŲ PASITELKIMAS IR KEITIMAS, SUSITARIMAI DĖL TIESIOGINIO ATSIKAITYMO SU SUBTIEKĖJAIS

15.1. Tiekėjas atsako už tai, kad visą Sutarties vykdymo laikotarpį Tiekėjas būtų kompetentingas, patikimas ir pajėgus (įskaitant ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiasi Tiekėjas, pajėgumus) įvykdyti Sutarties reikalavimus:

15.1.1. turėtų teisę verstis ta veikla, kuri yra reikalinga Sutarčiai įvykdyti;

15.1.2. atitiktų tiekėjų kvalifikacijai pirkimo dokumentuose nustatytus Sutarties tinkamam vykdymui būtinus reikalavimus bei neturėtų pirkimo dokumentuose nustatytų pašalinimo pagrindų;

15.1.3. laikytusi Tiekėjo pasiūlyme nurodytų įsipareigojimų, įskaitant, bet neapsiribojant – atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kokybinių kriterijų reikšmes ir parametrus;

15.1.4. užtikrintų nustatytų kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų taikymą, jeigu to reikalaujama pirkimo dokumentuose, ir turėtų tą patvirtinančius dokumentus.

15.2. Tuo atveju, kai Tiekėjas yra jungtinės veiklos partneriai, jie Pirkėjui už Sutarties vykdymą atsako solidariai. Jeigu Tiekėjas remiasi ūkio subjektų pajėgumais siekdamas atitikti finansinio ir ekonominio pajėgumo

reikalavimus, Tiekėjas su tokiais ūkio subjektais už Sutarties vykdymą atsako solidariai (jeigu to buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose).

15.3. Tiekėjas taip pat atsako už tai, kad Tiekėjas, Sutartį tiesiogiai vykdytys subtiekejai ir specialistai atitiktų jiems įstatymų bei kitų teisės aktų ir (arba) pirkimo dokumentų ir Tiekėjo pasiūlyme nustatytus profesinės kvalifikacijos ir kitus reikalavimus bei turėtų teisę verstis ta veikla, kuriai jie pasitelkiami.

15.4. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys pirkime pasiūlyti ir kvalifikacijos bei kitus pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus atitinkantys subtiekejai ir (ar) specialistai. Šių asmenų veiksmai vykdant Sutartį Tiekėjui sukelia tokias pačias pasekmes ir atsakomybę, kaip jo paties veiksmai. Tiekėjas atsako už savo subtiekejų ir specialistų veiksmus ar neveikimą.

15.5. Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekejai ir specialistai (jeigu tokie pasitelkiami) nurodomi Specialiosiose sąlygose.

15.6. Tiekėjas turi teisę Sutarties vykdymui pasitelkti naujus, Specialiosiose sąlygose nenurodytus subtiekejus, kurių pajėgumais nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas ne vėliau nei prieš 5 (penkis) darbo dienas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

15.7. Tiekėjas gali keisti Sutartyje nurodytus subtiekejus ar specialistus šiame Sutarties poskyryje nustatytais atvejais ir tvarka gavęs Pirkėjo rašytinį sutikimą.

15.8. Subtiekejus, kurių pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, Tiekėjas gali keisti savo nuožiūra, apie tai raštu ne vėliau, kaip prieš 5 (penkis) darbo dienas informuodamas Pirkėją. Pirkėjas turi patikrinti, ar nėra subtiekejo pašalinimo pagrindų (jeigu buvo taikoma pirkimo dokumentuose). Jeigu subtiekejo padėtis atitinka bent vieną pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja pakeisti šį subtiekeją reikalavimus atitinkančiu subtiekeju. Pirkėjas per 5 (penkis) darbo dienas raštu informuoja Tiekėją apie leidimą pakeisti subtiekeją. Pirkėjui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi.

15.9. Subtiekejas, kurio pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, gali būti keičiamas tik šiais atvejais:

15.9.1. kai subtiekejui iškelta bankroto byla, pradėtas bankroto procesas ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, sustabdo ūkinę veiklą ar susidaro analogiška situacija;

15.9.2. kai subtiekejas dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, subtiekejui atsisakius dalyvauti Sutarties vykdyme, nutrūkus teisiniams santykiams su Tiekėju ir pan.) nebegali vykdyti visų ar dalies Sutartyje numatytų įsipareigojimų.

15.9.3. Naujas subtiekejas, kuris keičiamas vietoje subtiekejo, kurio pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus (toliau – naujas subtiekejas), turi turėti ne žemesnę nei keičiamo subtiekejo kvalifikaciją (atitikti pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo ir kvalifikacijos reikalavimus, kuriuos atitiko keičiamas subtiekejas, ir atitikti Tiekėjo pasiūlyme keičiamo subtiekejo nurodytą specialistų kvalifikaciją ir kitas sąlygas pirkimo dokumentuose nustatytiems kokybiniais kriterijams pagrįsti (jei taikoma).

15.10. Tiekėjo (ar subtiekejų) specialistas, vykdydantis Sutartį, gali būti pakeisti šiais atvejais:

15.10.1. Tiekėjo iniciatyva dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, atostogų, ligos, nutrūkus darbo santykiams ir pan.), pateikus duomenis apie numatomus naujai skirti specialistus bei jų kvalifikaciją ir atitiktį kitiems pirkimo dokumentuose keliamiems reikalavimams patvirtinančius dokumentus;

15.10.2. Pirkėjo iniciatyva, jei Pirkėjas turi pagrįstą įtarimą, kad Tiekėjo Sutarties vykdymui paskirtas specialistas nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas.

15.11. Naujas specialistas turi turėti ne žemesnę, nei pirkimo dokumentuose specialistui keliamą kvalifikaciją ir Tiekėjo pasiūlyme nurodytą keičiamo specialisto kvalifikaciją pirkimo dokumentuose nustatytiems kokybiniais kriterijams pagrįsti (jei taikoma).

15.12. Tiekėjas privalo ne vėliau nei prieš 5 (penkis) darbo dienas iki numatomo subtiekejo, kurio pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, ar specialisto keitimo pateikti Pirkėjui argumentuotą rašytinį prašymą ir šiuos dokumentus:

15.12.1. prašymą pakeisti subtiekeją ar specialistą, paaiškinant keitimo aplinkybę. Pirkėjas pasilieka teisę paprašyti įrodymų, pagrindžiančių keitimo aplinkybę;

15.12.2. naujo subtiekejo ar specialisto kvalifikaciją ir pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodančius dokumentus pagal Sutarties reikalavimus.

15.13. Pirkėjas, gavęs Tiekėjo prašymą su kitais Sutartyje nurodytais dokumentais, per 5 (penkis) darbo dienas įvertina keitimo galimybes ir raštu informuoja Tiekėją apie leidimą pakeisti subtiekeją ar specialistą. Pirkėjui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi.

15.14. Naujas subtiekejas ar specialistas gali pradėti vykdyti jiems Tiekėjo pavestus įsipareigojimus pagal Sutartį

ne anksčiau, nei bus pasirašytas Susitarimas.

15.15. Tiekėjas privalo pakeisti subtiekėją ar specialistą, jei paaiškėja, kad jis neatitinka jam pirkimo dokumentuose keliamų reikalavimų.

15.16. Jei Tiekėjas pakeičia esamą arba pasitelkia naują subtiekėją ar specialistą, negavęs Pirkėjo raštiško sutikimo, arba sutartinius įsipareigojimus pagal Sutartį vykdo subtiekėjai ar specialistai, neatitinkantys pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų, reikalavimų dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo (jei taikoma) ir Tiekėjo pasiūlyme nurodytų sąlygų pirkimo dokumentuose nustatytiems kokybiniais kriterijams pagrįsti, Tiekėjui taikoma Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio bauda.

15.17. Subtiekėjams pageidaujant, Pirkėjas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subtiekėjais tokiomis sąlygomis ir tvarka:

15.17.1. sudarius Sutartį, Tiekėjas ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, įsipareigoja Pirkėjui raštu pateikti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

15.17.2. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Bendrųjų sąlygų 15.17.1. punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

15.17.3. subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Kai subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir šio subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimu sutartyje nustatytus reikalavimus;

15.17.4. tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėjais galimybė nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

16. JUNG TINĖS VEIKLOS PARTNERIŲ KEITIMAS

16.1. Tiekėjas, vykdamas Sutartį jungtinės veiklos pagrindu, turi teisę atsisakyti jungtinės veiklos partnerio (toliau – partneris), jei dėl objektyvių ir pagrįstų aplinkybių partneris nebegali vykdyti Sutarties, įskaitant, bet neapsiribojant atvejais, kai partneris neatitinka VPĮ ar kitų teisės aktų nuostatų, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, partneriui pritaikytos tarptautinės sankcijos kaip jos suprantamos Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatyme, partnerio sunki finansinė būklė, lemianti Sutarties nevykdymą ir (ar) atsisakymą ją vykdyti ar atsirado kitos nenumatytos objektyvios priežastys, lemiančios partnerio pasitraukimą iš jungtinės veiklos sutarties.

16.2. Tiekėjas, vykdamas Sutartį jungtinės veiklos pagrindu, turi teisę pakeisti partnerį, jei dėl reorganizavimo, įskaitant jungimą ir skaidymą, atskyrimą, restruktūrizavimo ar bankroto procedūras, pradinio partnerio teises ir pareigas visiškai arba iš dalies perima kitas partneris. Toks Tiekėjo pakeitimas negali lemti kitų esminių Sutarties pakeitimų ir taip negali būti siekiama išvengti VPĮ ir kitų teisės aktų taikymo.

16.3. Tiekėjas privalo ne vėliau nei prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki numatomo partnerio keitimo arba atsisakymo pateikti Pirkėjui argumentuotą rašytinį prašymą ir šiuos dokumentus:

16.3.1. prašymą pakeisti Tiekėjo sudėtį ir įrodymus, pagrindžiančius bent vieną partnerio atsisakymo ar keitimo aplinkybę, nurodytą Sutartyje;

16.3.2. naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopiją, kurioje, jeigu partneris pasitraukia, turi būti nurodyta, kad pasitraukiančiojo partnerio įsipareigojimus visa apimtimi perima pasiliekančias(-ieji) jungtinės veiklos partneris(-iai) (toliau – pasiliekančias partneris);

16.3.3. pasiliekančiojo ar naujai pasitelkiamo partnerio kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Visais atvejais pasiliekančiojo partnerio ar naujai pasitelkto partnerio kvalifikacija turi būti ne žemesnė nei pasitraukiančiojo partnerio (atitinkanti pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, kuriuos atitiko pasitraukiantysis partneris, ir atitinkanti pasitraukiančiojo partnerio pasiūlyme nurodytą specialistų kvalifikaciją ir kitas sąlygas pirkimo dokumentuose nustatytiems kokybiniais kriterijams pagrįsti (jei taikoma). Jei pasitelkiamas naujas partneris, taip pat, vadovaujantis pirkimo dokumentuose nurodytais reikalavimais, pateikiami dokumentai, pagrindžiantys pasitelkiamo partnerio pašalinimo pagrindų nebuvimą (jei tokie buvo keliami pirkimo dokumentuose).

16.4. Pirkėjas, gavęs Tiekėjo prašymą su kitais Sutartyje nurodytais dokumentais, per 10 (dešimt) darbo dienų įvertina keitimo galimybes ir raštu informuoja Tiekėją apie Sutarties nutraukimą arba apie leidimą atsisakyti ar pakeisti partnerį. Pirkėjui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi.

17. PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

17.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

17.1.1. yra teisėtai priimti ir galioja visi būtini sprendimai, gauti leidimai bei sutikimai, taip pat teisėtai atlikti ir galioja kiti teisiniai veiksmai, reikalingi Sutarties sudarymui, galiojimui ir vykdymui;

17.1.2. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia jai taikomų įstatymų bei kitų teisės aktų, teismo ar arbitražo teismo sprendimų, administracinių aktų, sutarčių ar kitų prievolių pagal taikomą privatinę

teisę, viešąją teisę, Europos Sąjungos teisę arba tarptautinę teisę;

17.1.3. Šalies atstovas turi visus reikiamus įgaliojimus sudaryti ir įvykdyti Sutartį; Šalies atstovas, sudarydamas ir pasirašydamas Sutartį, nepažeidžia Šalies įstatų, nuostatų ir kitų vidaus dokumentų, Šalies valdymo ir kitų organų ir (ar) kreditorių teisių ir teisėtų interesų, sudarydamas Sutartį jis Šalies ir Šalies organų narių, kreditorių atžvilgiu veikia sąžiningai ir protingai;

17.1.4. Šalis įvertino visas aplinkybes, turinčias esminės reikšmės Sutarties sudarymui ir jos vykdymui; nė viena iš Sutartyje nurodytų sąlygų ir aplinkybių neturi neigiamos įtakos Šalies valiai sudaryti Sutartį tokiomis sąlygomis, kurios nurodytos Sutartyje, ir vykdyti iš Sutarties kylančius įsipareigojimus;

17.1.5. Sutartis sudaroma vadovaujantis sąžiningumo, protingumo, teisingumo ir Šalių lygiateisiškumo principais, nenaudojant apgaulės ar spaudimo. Šalys atskleidė viena kitai visą joms žinomą informaciją, turinčią esminės reikšmės Sutarties sudarymui ir jos vykdymui;

17.1.6. visi Šalies pareiškimai ir garantijos yra išsamūs ir nepalieka nutylėtų jokių aplinkybių, kurios darytų šiuos pareiškimus ar garantijas neteisingais.

17.2. Tiekėjas papildomai pareiškia ir garantuoja Pirkėjui, kad Tiekėjas, subtiekejai, jungtinės veiklos partneriai ir specialistai turi galiojančius ir teisėtus visus įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytus leidimus, licencijas, atestatus, teisės pripažinimo dokumentus, reikalingus vykdant Sutartį.

18. SUSIRAŠINĖJIMAS

18.1. Sutartis sudaroma lietuvių kalba. Jeigu Sutartis ar kuris nors ją sudarantis dokumentas sudaromas kita kalba arba išverčiamas į kitą kalbą, visais atvejais autentišku laikomas tik lietuvių kalba parengtas Sutarties tekstas (jei yra neatitikimų, pirmenybė teikiama lietuvių kalba parengtam tekstui).

18.2. Tais atvejais, kai Sutartis ar įstatymai bei kiti teisės aktai numato, jog Šalys turi pateikti viena kitai pranešimus, prašymus, suderinimus, sutikimus, pritarimus, nurodymus, reikalavimus ar pretenzijas, šie dokumentai turi būti surašyti lietuvių kalba, pasirašyti ir išsiųsti kitai Šaliai Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.

18.3. Jeigu Šalis praneša kitai Šaliai apie savo naujus kontaktinius duomenis, tai po to, kai kita Šalis gauna tokį pranešimą, ji visus remiantis Sutartimi siunčiamus pranešimus ir informaciją turi siųsti pagal naujuosius kontaktinius duomenis. Jei Šalis nepraneša apie kontaktinių duomenų pasikeitimą arba kol kita Šalis negauna tokio pranešimo, pranešimo išsiuntimas pagal paskutinius Šaliai žinomus kontaktinius duomenis laikomas tinkamu.

18.4. Jeigu pranešimas yra įteikiamas asmeniškai arba siunčiamas paštu ar per kurjerį, jis turi būti įteikiamas pasirašytinai ir laikomas gautu gavimo patvirtinime nurodytą dieną.

18.5. Jeigu pranešimas siunčiamas el. paštu, laikoma, kad Šalis jį gavo kitą darbo dieną.

18.6. Jeigu pranešimas siunčiamas keliais skirtingais būdais, laikoma, kad gavėjas jį gavo tada, kai jis gavo pirmesnįjį pranešimą.

19. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

19.1. Šalys įsipareigoja užtikrinti asmens duomenų saugumą bei asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai, vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento ([ES](#)) [2016/679](#) dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva [95/46/EB](#) (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, nuostatomis.

19.2. Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievolės ir teises.

20. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

20.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties arba susiję su Sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, visų pirma privalo būti sprendžiami derybomis tarp Šalių vadovų arba jų įgaliotų asmenų.

20.2. Jeigu Šalys neišsprendžia ginčo derybų būdu tuomet toks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties arba susijęs su ja ar jos pažeidimu, nutraukimu arba negaliojimu, yra galutinai sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatyta tvarka.

20.3. Kilę ginčai nesudaro pagrindo Šalims atsisakyti vykdyti savo prievolės pagal Sutartį.

21. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

21.1. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo ir be kitos Šalies rašytinio sutikimo neatskleisti tos Šalies informacijos, nurodytos kaip konfidencialios, jokiems Šalies darbuotojams, su Šalimi susijusiems ar kitiems

tretiesiems asmenims, kuriems nėra būtina šią informaciją naudoti jų darbo tikslais, išskyrus žemiau nurodytus atvejus.

21.2. Šalis turi teisę atskleisti kitos Šalies konfidencialią informaciją šiais atvejais:

21.2.1. konfidencialios informacijos atskleidimas yra būtinas tinkamam Šalies teisių ar pareigų pagal Sutartį įgyvendinimui – tačiau tokiu atveju informaciją galima atskleisti tik ta apimtimi, kiek tai yra reikalinga sutartinių teisių ar pareigų įgyvendinimui, ir tik tokiems tretiesiems asmenims, kuriems būtina, su sąlyga, kad konfidencialią informaciją gaunantys tretieji asmenys prisiima tokius pačius konfidencialumo įsipareigojimus, kokie yra nustatyti šioje Sutartyje. Jeigu tretieji asmenys atskleidžia konfidencialią informaciją, Šalis atsako už jų veiksmus kaip už savo;

21.2.2. konfidencialią informaciją yra būtina atskleisti pagal įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus, įskaitant atvejus, kai to pareikalauja viešojo administravimo subjektai, taip, kai jie apibrėžti Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme.

21.3. Prieš atskleisdama konfidencialią informaciją, Šalis privalo informuoti kitą Šalį (tiek, kiek tai nedraudžiama pagal įstatymus bei kitus teisės aktus) apie būtinybę arba gautą viešojo administravimo subjekto reikalavimą atskleisti konfidencialią informaciją ir imtis protingų priemonių, siekdama užtikrinti atskleistos informacijos konfidencialumą.

21.4. Šalis atsako:

21.4.1. už bet kokį neteisėtą, įskaitant atsitiktinį, kitos Šalies konfidencialios informacijos ar bet kurios jos dalies atskleidimą ar perdavimą arba konfidencialios informacijos neteisėtą naudojimą;

21.4.2. už tai, kad nesiėmė visų protingų veiksmų, kad išsaugotų ir apsaugotų kitos Šalies konfidencialią informaciją ar bet kurią jos dalį, užkirstų kelią tolesniam jos neteisėtam atskleidimui, perdavimui ar naudojimui.

21.5. Šalis, nepagrįstai atskleidusi kitos Šalies konfidencialią informaciją, privalo sumokėti kitai Šaliai Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudą. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo įsipareigojimo ir pasibaigus Sutarčiai.

22. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22.1. Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

22.2. Tiekėjas neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal Sutartį jokiai trečiajai Šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

22.3. Šalys supranta ir patvirtina, kad Sutarties ir Sutarties priedų sąlygos nelaikomos konfidencialia informacija. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.

22.4. Šią Sutartį pasirašantys Šalių atstovai patvirtina, kad Sutartis sudaryta be ekonominio spaudimo, laisva Sutarties šalių valia, ją pasirašantys Sutarties šalių atstovai Sutartį perskaitė, suprato jos turinį, pasekmes ir jos sudarymas visiškai atitinka šalių valią, ketinimus ir interesus.

22.5. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai arba pasirašyta naudojantis saugiu elektroniniu parašu.

KONSULTACINIŲ PASLAUGŲ ENERGETIKOS BENDRIJOMS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. NAUDOJAMI TERMINAI, SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

Nr.	Sąvoka/ Sutrumpinimas	Paaiškinimas
1.1	Finansinė priemonė	INVEGOS įgyvendinamas finansinis produktas, pagal kurį teikiamos paskolos su dotacija reikalavimus atitinkantiems paskolų gavėjams ir Projektams. Finansinės priemonės „Paskolos energetikos bendrijoms“ finansavimo sąlygos ir reikalavimai skelbiami INVEGOS internetinėje svetainėje.
1.2.	Klientai	Pagal Finansinę priemonę tinkami finansuoti subjektai, nurodyti finansavimo sąlygų apraše bei Techninės specifikacijos 2-oje dalyje.
1.3.	Projektas	Kliento planuojamas įgyvendinti ir įgyvendinamas elektros energijos gamybos iš atsinaujinančių energijos išteklių įrenginių statybos ar įsigijimo projektas, kuriam finansuoti yra pateikta arba planuojama pateikti paraiška dėl finansavimo.
1.4.	Finansavimo sąlygų aprašas	Finansinės priemonės „Paskolos energetikos bendrijoms“ finansavimo sąlygų aprašymas, skelbiamas INVEGOS internetinėje svetainėje.
1.5.	Perkančioji organizacija arba INVEGA	UAB „Investicijų ir verslo garantijos“
1.6.	Sutartis	Paslaugų pirkimo sutartis

2. PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS ESAMOS SITUACIJOS APRAŠYMAS

INVEGA kartu su Lietuvos Respublikos energetikos ministerija įsteigė Finansinę priemonę „Paskolos energetikos bendrijoms“, kurios tikslas – užtikrinti finansavimo prieinamumą atsinaujinančių išteklių energijos bendrijoms (AIEB), piliečių energetikos bendrijoms (PEB) ar pelno nesiekiantiems viešiesiems juridiniams asmenims, siekiantiems įgyti AIEB ar PEB statusą, kurie siekia mažinti energetinį nepriteklių investuodami į elektros energijos gamybos iš atsinaujinančių energijos išteklių įrenginius (saulės ir (ar) vėjo elektrines).

AIEB ar PEB įrengtos ar įsigytos elektrinės įrengtosios galios dalis turės būti neatlygintinai paskirstoma energetinį nepriteklių patiriantiems asmenims, tokiu būdu sumažinant šių asmenų elektros sąskaitas. Energetinį nepriteklių patiriančiu asmeniu laikomas asmuo, turintis teisę į socialinę pašalpą, kaip tai nustatyta Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatyme. Likusi elektrinės įrengtosios galios dalis bus neatlygintinai paskirstoma AIEB ar PEB dalyviams, kurie taps gaminančiais vartotojais. Elektrinės įrengtosios galios dalys paskirstomos pagal Finansavimo sąlygų aprašo reikalavimus.

Dėl finansavimo pagal Finansinę priemonę į INVEGĄ galės kreiptis šie subjektai:

- pelno nesiekiantys juridiniai asmenys, įgiję arba siekiantys įgyti AIEB statusą, ir kurių dalyviai (dalininkai) yra tik savivaldybės ir (ar) savivaldybių įstaigos, kai jų steigimo sutartyje ar įstatuose nurodyta, kad įrengtos ar įsigytos elektrinės įrengtosios galios dalis bus neatlygintinai paskirstoma savivaldybėje (-se) gyvenantiems energetinį nepriteklių patiriantiems asmenims;
- pelno nesiekiantys juridiniai asmenys, įgiję arba siekiantys įgyti PEB statusą, ir kurių dalyviai (dalininkai) yra tik savivaldybės ir (ar) savivaldybių įstaigos, ir (ar) savivaldybių įmonės, kai jų steigimo sutartyje ar įstatuose nurodyta, kad įrengtos ar įsigytos elektrinės įrengtosios galios dalis bus neatlygintinai paskirstoma savivaldybėje (-se) gyvenantiems energetinį nepriteklių patiriantiems asmenims.

Šios Finansinės priemonės įgyvendinimui skirta 206,64 mln. eurų ir bus siekiama investuoti į 145 MW galios naujus elektros energijos gamybos iš atsinaujinančių energijos išteklių įrenginius (saulės ir (ar) vėjo elektrines).

Daugiau informacijos apie Finansinę priemonę ir INVEGOS teikiamą finansavimą: <https://invega.lt/paslaugos/25/energetikos-bendriju-finansavimas-193#c-884/t-884>.

Perkamų konsultacinių paslaugų tikslas yra užtikrinti, kad Klientai tinkamai, laiku ir kokybiškai įgyvendins Projektus ir pasieks Projektų tikslus, įskaitant, bet neapsiribojant elektros energijos gamybos iš atsinaujinančių energijos išteklių įrenginių statyba ar įsigijimu, elektros energijos gamyba bei įrengtosios galios paskirstymu AIEB ar PEB dalyviams bei energetinį nepriteklių patiriantiems asmenims.

3. PIRKIMO OBJEKTAS

- 3.1. INVEGA perka konsultacines paslaugas Klientams Projektų planavimo, valdymo, įgyvendinimo ir administravimo klausimais. Konsultacinės paslaugos bus teikiamos Klientams, siekiantiems įgyvendinti arba jau įgyvendinantiems Projektus, atitinkančius INVEGOS Finansavimo sąlygų apraše nustatytus reikalavimus ir gavusius arba siekiančius gauti INVEGOS finansavimą pagal Finansinę priemonę Projektams finansuoti.
- 3.2. Paslaugų apimtis – konsultacinės paslaugos, kurios apims konsultacijas Projektų planavimo, rengimo ir vykdymo klausimais, įskaitant Projekto parengimui ir patvirtinimui reikalingų analizių ir dokumentų parengimu, rangos ir (ar) įrangos pirkimų dokumentų parengimu, paraiškos ir susijusių dokumentų dėl finansavimo pagal Finansinę priemonę parengimu ir pateikimu, ir kitomis užduotimis, tiesiogiai susijusiomis su Projekto įgyvendinimu. Sprendimus ir atsakomybę dėl Projekto įgyvendinimo būdo, įgyvendinimo eigos prisiima Klientas. Konsultacinių paslaugų apimtis (nurodytos atsitiktine tvarka):

- a) parengti Projekto įgyvendinimo grafiką, kuriame minimaliai nurodomi privalomi atlikti žingsniai Projekto rengimui, vykdymui, finansavimo gavimui ir reikalavimų dėl skiriamo finansavimo įgyvendinimui, atlikimo terminai, priskiriamas kuruojantis paslaugų teikėjo komandos narys, ir kita svarbi informacija siekiant galutinių Projekto tikslų;
 - b) parengti Projekto rizikų žemėlapij ir rizikų valdymo planą, kuriuose turi būti nurodomos Projekto įgyvendinimo rizikos, jų reikšmingumas ir galima įtaka Projekto tikslų ir rezultatų pasiekimui pasireiškus atitinkamoms rizikoms, jų valdymo priemonės bei atsakingi asmenys. Nustatomas rizikų žemėlapio ir rizikų valdymo plano peržiūros reguliarumas, atnaujinimas ir kiti veiksmai siekiant tinkamai valdyti su Projekto įgyvendinimu susijusias rizikas;
 - c) atlikti kiekybinę ir kokybinę analizę ir parengti Projekto investicinį projektą/verslo planą pagal Finansinės priemonės reikalavimus bei pagal VšĮ Centrinės projektų valdymo agentūros (CPVA) Investicijų projektų rengimo metodiką;
 - d) atlikti kaštų ir naudos analizę įvertinant optimalų elektrinės dydį, tipą (vėjo, saulės ar hibridinę), vietą ir kaštus, skirtingas alternatyvas dėl elektrinės statybos ar įsigijimo, Projekto atsiperkamumą, inžinerinių sprendinių ekonomišumą viso elektrinės gyvavimo ciklo laikotarpiu, finansines prognozes ir kitus aspektus, reikalingus kokybiškai ir pagrįstai kaštų ir naudos analizei atlikti;
 - e) atlikti Projekto įgyvendinimui reikalingų ir tinkamų žemės sklypų/teritorijų, įskaitant ir tinkamų nutolusiai elektrinei išvystyti, alternatyvų (ne daugiau 3-jų) analizę. Teritorijų analizei gali būti pasirenkamos ESO, Energetikos ministerijos vertintos teritorijos arba Klientų pasirinkti žemės sklypai;
 - f) parengti dokumentus ir/arba konsultuoti rengiant dokumentus Klientui siekiant gauti išankstines prijungimo (technines) sąlygas iš tinklų operatoriaus, t.y. ESO, konsultuoti dėl ketinimų protokolų ir/ar sutarčių dėl prijungimo prie elektros tinklų su tinklo operatoriumi, t.y. ESO, sudarymo; konsultuoti elektros energijos tiekimo reguliaciniais klausimais;
 - g) parengti dokumentus arba konsultuoti rengiant dokumentus Klientui siekiant gauti leidimą plėtoti elektros energijos gamybos pajėgumus, įskaitant Veiklos elektros energetikos sektoriuje leidimų išdavimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. rugpjūčio 7 d. nutarimu Nr. 829 (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2023 m. kovo 15 d. nutarimo Nr. 174 redakcija), nustatytos formos prašymo ir prašymo priedų parengimą ir užpildymą bei kitus dokumentus, tiesiogiai susijusius ir reikalingus siekiant gauti leidimą plėtoti elektros energijos gamybos pajėgumus;
 - h) parengti standartinius arba individualius viešojo pirkimo dokumentus, įskaitant techninę specifikaciją, kvalifikacinius reikalavimus, pasiūlymo vertinimo kriterijus, paslaugų sutarties projektą ir kitus dokumentus, kiek tai susiję su viešųjų pirkimų vykdymu;
 - i) teikti rekomendacijas ir konsultacijas dėl viešojo pirkimo procedūrų. Viešųjų pirkimų procedūros vykdomos Klientų vardu;
 - j) vykdyti Projekto priežiūrą, įskaitant įgyvendinimo terminų ir biudžeto kontrolę, bei teikti konsultacijas Klientui dėl rangos darbų vykdymo, techninės priežiūros, projektavimo, ekspertizės ir kitų su rangos darbais susijusių paslaugų. Aiškumo dėlei, inžinerinės paslaugos, paminėtos šiame papunktyje, į konsultacinių paslaugų apimtį neįeina ir yra įsigyjamoms atskirai (techninė priežiūra, rangos darbai ir kt.);
 - k) teikti konsultacijas dėl elektrinės prijungimui reikalingų atlikti darbų iki tinklo operatoriaus, t.y. ESO, tinklo nuosavybės ribos taško;
 - l) parengti Projekto paraišką ir susijusius dokumentus pagal Finansinės priemonės dokumentuose nustatytas finansavimo sąlygas ir reikalavimus Projektui;
 - m) teikti konsultacijas Klientui dėl papildomos informacijos INVEGAI teikimo Projektų vertinimo dėl finansavimo pagal Finansinę priemonę metu, paskolos sutarties sudarymo metu ir vėlesniais Projekto įgyvendinimo etapais;
 - n) rengti mokėjimo prašymus ir su mokėjimo prašymais prašomus pateikti dokumentus, teikti juos Kliento vardu INVEGAI;
 - o) konsultuoti rengiant dokumentus dėl įrengtosios elektrinės galios paskirstymo tvarkos AIEB arba PEB dalyviams ir energetinį nepriteklių patiriantiems asmenims.
- 3.3. Konsultacinių paslaugų apimtis kiekvienam iš Projektų gali skirtis ir nebūtinai apimti visas 3.2. a)-o) papunkčiuose nurodytas konsultacinių paslaugų kategorijas.
- 3.4. Visos sutartys su trečiosiomis šalimis dėl Projekto įgyvendinimo (tokios kaip, pvz. techninio projekto rengimas, rangos darbų vykdymas, techninė priežiūra ir t.t.) yra sudaromos Kliento vardu ir atsakomybe.
- 3.5. Paslaugų teikėjas, teikdamas konsultacines paslaugas, privalo:
- paslaugas teikti laiku ir kokybiškai raštu ir (ar) žodžiu (pagal šalių susitarimą) lietuvių kalba, pagal poreikį komunikuoti su perkančiąja organizacija, įspėti apie bet kokias rizikas, susijusias su konsultacinių paslaugų turiniu ir (ar) teikimo būdais;
 - vadovautis Lietuvos Respublikos ar Europos Sąjungos teisės aktų, taikomų perkamoms paslaugoms ir Projektams, reikalavimais bei įsipareigoja panaudoti visus reikalingus sugebėjimus, rūpestingai, atidžiai bei profesionaliai vykdyti visus savo įsipareigojimus, laikydamasis pripažintų profesinės etikos standartų;
 - konsultuoti ir dalyvauti susitikimuose su Klientais ir (ar) su trečiosiomis šalimis Projektų įgyvendinimo klausimais, įskaitant Klientų derybose dėl sutarčių sudarymo, sąlygų keitimo, nutraukimo ir pan.;
 - visos paslaugos/visi dokumentai reikalingi tinkamam Sutarties vykdymui turi būti teikiamos/paruošti lietuvių kalba
- 3.6. Jeigu perkančioji organizacija nustato, kad paslaugų teikėjas atlikdamas užsakymą padarė klaidų ir (ar) užsakymo rezultatas neatitinka užsakyme išvardintų reikalavimų bei tuo metu Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ar kitų teisės aktų, paslaugų teikėjas paslaugą suteikė ne visa apimtimi, kuri buvo nurodyta užsakyme bei tuo metu Lietuvos Respublikoje galiojančius įstatymus ar kitus teisės aktus, ir pagrindžia, kad paslaugų teikėjo suteiktos paslaugos neatitinka užsakyme pateiktų reikalavimų ir tuo metu Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ar kitų teisės aktų, perkančioji organizacija turi teisę paslaugų teikėjui nemokėti už netinkamai įvykdytą užsakymą ir (ar) turi teisę nemokėti

už papildomą laiką, kurį paslaugų teikėjas skyrė paslaugos teikimo korekcijai. Jeigu bendrija bet kuriame etape priima sprendimą neįgyvendinti projekto, nėra laikoma, kad konsultantas netinkamai suteikė paslaugas.

4. PASLAUGŲ UŽSAKYMAS IR PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA, TEIKIMO VIETA

- 4.1. Perkančioji organizacija dėl šioje techninėje specifikacijoje numatytų paslaugų teikimo pateiks užsakymus. Užsakymai bus pateikiami po to, kai Klientai kreipsis į INVEGA dėl konsultacinių paslaugų Projektų įgyvendinimui poreikio pateikiant paraišką pagal INVEGOS nustatytą tvarką, kuri bus skelbiama viešai INVEGOS internetinėje svetainėje, ir su Klientais bus suderinta užsakymo forma pagal Kliento poreikius konsultacinėms paslaugoms. Perkančiosios organizacijos užsakomos paslaugos yra teikiamos Klientui.
- 4.2. Paslaugų teikimo terminai dėl kiekvieno Projekto ir užsakymo bus aptarti kiekvienu atveju atskirai, paslaugų teikėjo ir perkančiosios organizacijos susitarimu dėl reikalingų atitinkamų paslaugų apimties ir paslaugų suteikimo termino. Paslaugų apimtis ir suteikimo terminai bus suderinti pasirašant Paslaugų užsakymo formą (Sutarties projekto priedas Nr. 4).
- 4.3. Paslaugų užsakymo formoje nurodomi ir suderinami šie aspektai:
 - a) Konsultacinių paslaugų kategorijos ir apimtis;
 - b) Paslaugų suteikimo terminai;
 - c) Paslaugų suteikimo trukmė valandomis, t.y. kiek valandų paslaugos tiekėjas skirs užsakymo formoje nurodytų paslaugų suteikimui;
 - d) Užsakomų konsultacinių paslaugų kokybiniai parametrai;
 - e) Suteiktų paslaugų rezultato ir patvirtinimo (pavyzdžiui, Kliento pasirašytą paslaugų priėmimo aktą) forma;
 - f) Kita svarbi informacija.
- 4.4. Dėl kiekvieno Projekto bus teikiama atskira užsakymo forma.
- 4.5. Užsakymai bus pateikti elektroniniu paštu pateikiant užsakymo formą, pasirašytą Kliento ir perkančiosios organizacijos.
- 4.6. Perkančioji organizacija, pateikusi užsakymą, turi teisę iki paslaugų pagal konkretų užsakymą suteikimo pabaigos patikslinti (detalizuoti) užsakymą, jo apimtis ir užsakymo įvykdymo terminą. Paslaugų teikėjas esant objektyvioms priežastims turi teisę inicijuoti užsakymo formos peržiūrą ir atnaujinimą. Abiem atvejais atnaujinta užsakymo forma turi būti suderinta su visomis trimis šalimis (perkančiąja organizacija, Klientu ir paslaugų teikėju), pasirašoma ir laikoma galutine aktualia užsakymo forma.
- 4.7. Paslaugų teikėjas privalo turėti galimybę suteikti reikiamas paslaugas per užsakymo formoje nurodytus ir su Klientu suderintus terminus. Paslaugų teikėjas privalo būti darbo dienomis perkančiosios organizacijos darbo laiku pasirengęs iš pasiūlyme nurodytų ekspertų / specialistų sąrašo skirti ekspertus / specialistus, kurie yra labiausiai kompetentingi bei kvalifikuoti vykdyti konkretų perkančiosios organizacijos užsakymą.
- 4.8. Paslaugos teikiamos elektroniniu paštu, vaizdo konferencinėmis priemonėmis, telefonu, fizinių susitikimų metu įvairiose Lietuvos vietose, atsižvelgiant į Kliento buveinę.

5. PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS ĮSIPAREIGOJIMAI

Perkančioji organizacija konsultacines paslaugas užsakys tik pagal faktinį poreikį, nurodomą atskiruose suderintuose perkančiosios organizacijos pateikiamuose užsakymuose.

Perkančioji organizacija įsipareigoja bendradarbiauti su paslaugų teikėju ir pateikti paslaugų teikėjui turimą informaciją, kuri reikalinga tinkamam paslaugų suteikimui.

Specialiųjų pirkimo sąlygų (SPS) 6 priedas "Pasiūlymo forma"

PASIŪLYMAS
KONSULTACINIŲ PASLAUGŲ ENERGETIKOS BENDRIJOMS PIRKIMUI

Kam: **UAB „Investicijų ir verslo garantijos“**Data: **I. Informacija apie tiekėją:**

Tiekėjo pavadinimas / Ūkio subjektų grupės nariai:	UAB "Civitta"
Tiekėjo kodas (-ai):	302477747
Tiekėjo adresas (-ai):	Gedimino pr. 27, Vilnius
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas(-ai):	LT100005180610
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės atsakingo partnerio sąskaitos numeris, banko pavadinimas ir banko kodas (-ai):	
Tiekėjo koliagialus valdymo ir (ar) priežiūros organas (<i>nurodomas jeigu turi</i>)	Valdyba
Asmens, įgalioto pasirašyti pasiūlymą vardas ir pavardė:	██████████
Asmens, įgalioto bendrauti su perkančiąja organizacija, kontaktinė informacija (<i>vardas, pavardė, telefono numeris, el. pašto adresas</i>):	██
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės, laimėjimo atveju, pasirašančio sutartį asmens vardas, pavardė, pareigos:	██
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės, laimėjimo atveju, už sutarties vykdymą atsakingo asmens vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas:	██

Tiekėjo patvirtinimai:

- Šiuo pasiūlymu pažyime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis viešojo pirkimo dokumentuose ir jų prieduose, kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
- Patvirtiname, kad pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir ši informacija yra visiškai ir pilnai pakankama, kad užtikrintume tinkamą ir visišką visų Sutartinių įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę.
- Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.
- Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka:
- Tiekėjas kainas pateikia nurodymas ne daugiau skaičių po kablelio, nei leidžiama pirkimo dokumentuose.

II. Pasiūlymo kokybiniai parametrai tiekėjo siūlomų specialistų sutarties vykdymui patirties vertinimui - siūlomi specialistai, kurių patirtį siūloma vertinti suteikiant ekonominio naudingumo balus antrame kriterijuje pagal SPS 7 priede pateiktus pasiūlymo vertinimo kriterijus ir sąlygas (su pasiūlymu pateikiamas užpildytas SPS 6 priedo "Pasiūlymo forma" 4 priedas "Specialistų sąrašas" ir lentelėje nurodytų specialistų patirtį pagrindžiantys dokumentai):

Antro kriterijaus parametro Eil. Nr.	Kokybės kriterijaus parametras pagal pirkimo dokumentuose nustatytą pasiūlymų vertinimo tvarką, pateiktą SPS 7 priede	Siūlomo specialisto vardas ir pavardė
1	Projektų vadovo patirtis	██
2	Investicinių projektų rengimo specialisto patirtis	██
3	Teisininko-eksperto patirtis	██
4	Energetikos specialisto patirtis	██

III. Tiekėjo pasiūlymas:

Eil. Nr.	Specialisto pareigos sutartyje	Techninis paslaugos aprašymas	Kiekis** palyginamajai kainai apskaičiuoti, vnt.	Darbo valandos įkainis, Eur be PVM	Darbo valandos įkainis, Eur su PVM	Suma, Eur su PVM
1	Projektų vadovas	Pateiktas techninėje specifikacijoje	1	53,00	64,13	64,13

2	Investicinių projektų rengimo specialistas	Pateiktas techninėje specifikacijoje	1	44,00	53,24	53,24
3	Teisininkas-ekspertas	Pateiktas techninėje specifikacijoje	1	74,00	89,54	89,54
4	Energetikos specialistas	Pateiktas techninėje specifikacijoje	1	44,00	53,24	53,24
					Palyginamoji pasiūlymo kaina*, Eur su PVM	260,15
					PVM suma	45,15
					Pasiūlymo kaina, Eur be PVM	215,00
PVM dydis (%)			21			

Pastabos:

* Palyginamoji pasiūlymo kaina Eur su PVM yra pasiūlymo vertinimo kriterijus C

**Žemiau lentelėje pateikiami prognozuojami Projektų (sąvokos aprašymas pateiktas SPS 2 priede "Techninė specifikacija") kiekiai, dėl kurių Klientai galėtų kreiptis dėl konsultacinių paslaugų (pastaba: nurodyti prognozuojami Projektų kiekiai, tačiau INVEGA neįsipareigoja užtikrinti atitinkamą Projektų kiekį). Su paslaugų tiekėju bus derinamas naujų Klientų konsultaciniams paslaugoms priėmimas ir užsakymų formavimas, siekiant suvaldyti naujų Klientų ir Projektų kiekį.

Pusmetis	2024 m. II pusmetis	2025 m. I pusmetis	2025 m. II pusmetis	2026 m. I pusmetis
Prognozuojamas Projektų kiekis	3 Projektai	5 Projektai	5 Projektai	3 Projektai

IV. Ūkio subjektai (įskaitant kvazisubiekčius - fiziniai asmenys, kuriuos ketinama įdarbinti pirkimo laimėjimo atveju), kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, kad atitiktų keliamus kvalifikacijos reikalavimus:

Pavadinimas	Kodas, adresas	Perduodama veikla	Perduodamos veiklos dalis nuo visos pirkimo sutarties (Eur arba %)	Pastabos
		IP EKSPERTAS	8	
Advokatų profesinė bendrija Constat	Laisvės pr.10 Vilnius, 305248049	TEISĖS EKSPERTAS	15	
UAB Vejusta	Akademijs g. 7 Vilnius, 302446253	PROJEKTŲ VADOVAS, ENERGETIKOS EKSPERTAS	30	

V. Subtiekėjams / subteikėjams / subrangovams numatomos perduoti veiklos (privaloma nurodyti) ir šių ūkio subjektų pavadinimai (jei žinomi):

Pavadinimas	Kodas, adresas	Perduodama veikla	Perduodamos veiklos dalis nuo visos pirkimo sutarties (Eur arba %)	Pastabos

VI. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (jei nenurodyta kitaip, visi dokumentai teikiami su pasiūlymu CVP IS priemonėmis) :

Nr.	Dokumento pavadinimas	Pateikiama	Subjektas, teikiantis dokumentą	Dokumentas yra konfidencialus? Taip/Ne	Paaikškinimas, kokia konkreiti informacija dokumente yra konfidenciali ir kodėl
1	Jungtinės veiklos kopija, jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė (jei taikoma)	Kartu su pasiūlymu	Tiekėjai		
2	Įgaliojimo ar kito dokumento, suteikiančio teisę pateikti ir (ar) pasirašyti pasiūlymą bei kitus dokumentus, kopija (jeigu pasiūlymą pateikia ir / ar dokumentus pasirašo ne tiekėjo, ūkio subjektų grupės dalyvių ar subteikėjų vadovas) (jei taikoma)	Kartu su pasiūlymu	Tiekėjai, ūkio subjektai, subteikėjai (jeigu taikoma)	TAIP	fizinio asmens duomenys pagal BDAR

3	EBVDPD	Kartu su pasiūlymu	Tiekėjai, kiekvienas tiekėjų grupės narys (jeigu taikoma), kiekvienas ūkio subjektas, jeigu tiekėjas remiasi jo pajėgumais pagal VPĮ 49 str.	TAIP	fizinio asmens duomenys pagal BDAR
4	Ūkio subjekto deklaracija dėl ūkio subjekto išteklių prieinamumo sutarties vykdymo metu (specialiųjų pirkimo sąlygo (toliau - SPS) 6 priedo "Pasiūlymo forma" 1 priedas) (jeigu taikoma)	Kartu su pasiūlymu	Ūkio subjektai	TAIP	
5	Specialisto deklaracija dėl sutikimo būti įdarbintu tiekėjo laimėjimo atveju (SPS 6 priedo "Pasiūlymo forma" 2 priedas) (jeigu taikoma)	Kartu su pasiūlymu	Specialistai, ne tiekėjo darbuotojai pasiūlymo teikimo metu		
6	Subtiekėjo deklaracija ar kitas dokumentas, patvirtinantis jo sutikimą būti subtiekėju pirkime (SPS 6 priedo "Pasiūlymo forma" 3 priedas) (jei taikoma)	Kartu su pasiūlymu	Subtiekėjai		
7	Tiekėjo deklaracija dėl atitikties Reglamentu nustatams (SPS 8 priedas)	Kartu su pasiūlymu	Tiekėjai	TAIP	
8	Ūkio subjektų ir / ar subtiekėjų deklaracijos dėl atitikties Reglamentu nustatams (SPS 8 priedas) (jei taikoma)	Kartu su pasiūlymu	Ūkio subjektai, subtiekėjai	TAIP	
9	Siūlomų specialistų sąrašas (SPS 6 priedo "Pasiūlymo forma" 4 priedas)	Kartu su pasiūlymu	Tiekėjai	TAIP	Komerčinė paslaptis
10	Tiekėjo pasiūlyme nurodytų specialistų patirtį pagrindžiantys dokumentai, kuriais remiantis bus sprendžiamas balų skyrimas pagal patirties vertinimo kriterijus.	Kartu su pasiūlymu	Tiekėjai	TAIP	Komerčinė paslaptis
11	Kiti kartu su pasiūlymu teikiami dokumentai. (teikiant papildomus dokumentus, papildyti lentelę atitinkamu įrašu)	Kartu su pasiūlymu			

Tiekėjas pasiūlyme turi aiškiai nurodyti, kuri pasiūlymo informacija yra konfidenciali, vadovaujantis VPĮ 20 straipsniu. Jei tokia informacija pasiūlyme nebus nurodyta, tuomet bus laikoma, kad bet kuri pateiktame pasiūlyme nurodyta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia informacija negali būti laikomos pasiūlymo charakteristikos, į kurias turi būti atsižvelgiama vertinant pasiūlymus, taip pat informacija, nurodyta VPĮ 20 straipsnio 2 dalyje. Pasiūlyme nurodyta kaina, išskyrus jos sudedamąsias dalis, subtiekėjai, taip pat kita informacija, kuri teisės aktų nustatyta tvarka turi būti skelbiama arba kitokiu būdu viešai prieinama visuomenei, nėra laikoma konfidencialia informacija. Vadovaujantis Informacijos viešinimo Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje tvarkos aprašu, perkancioji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą, išskyrus informaciją, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią, paskelbs CVP IS.

TIEKĖJO SIŪLOMŲ SPECIALISTŲ SUTARTIES VYKDYMUI SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Tiekėjo siūlomo specialisto vardas, pavardė	Specialisto funkcijos (pozicija), kurios laimėjimo atveju bus skiriamos Sutarties vykdymui	Specialisto išsilavinimas (mokymosi įstaiga, išsilavinimo sritis, patvirtinančio dokumento data ir numeris)	Tiekėjo siūlomo specialisto darbo patirtis*, kaip reikalaujama SPS 4 priedo 10 punkto 1 lentelės reikalavimas „Techninis ir profesinis pajėgumas“		Pasitelkimo pagrindas (kokių pagrindų specialistas dirbs kartu su tiekėju)
				Specialisto įvykdyto projekto informacija: - pirkimo objektas; - įvykdyto projekto vertė, Eur be PVM; - užsakovas, jo už projekto vykdymą atsakingo asmens kontaktai: Vardas, Pavardė, elektroninis paštas, telefonas	specialisto pareigos projekte ir suteiktų paslaugų laikotarpis dienos tikslumu	
1.		Projektų vadovas			Projekto vadovas	Subtiekėjo darbuotojas

2.		IP ekspertas			Projekto vadovas 2022-08 – 2023-02 2023-07 – 2023-12	<i>Darbuotojas</i>
3.		IP ekspertas			Projekto vadovas 2022- 11-24 iki 2024-03-25	<i>Subtiekėjas</i>
4.		Teisininkas – ekspertas.		Energetikos srities vystymo projektas (įgyvendintas):	<i>Teisininkas ekspertas (teisinės konsultacijos ir</i>	<i>Subtiekėjo darbuotojas</i>

*dokumentų
rengimas)*

Pradžia: 2022
m. spalio 22 d.,
pabaiga 2023
m. rugsėjo 19
d.

2023 m.
lapkričio 23 d.

Projekto
pradžia: 2021-
11-29
Projekto
pabaiga: 2022-
08-09;

5.		Energetikos ekspertas			<i>Energeiikos specialistas</i>	<i>Subtiekéjo darbuotojas</i>

--	--	--	--	--	--	--