

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. VP- 1

2025 m. sausio 9 d.

Jonava

1. SUTARTIES ŠALYS

1.1. Ši sutartis sudaryta tarp, **Jonavos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro**, įstaigos kodas 302530751, atstovaujamo direktorės Modestos Bartošienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, (toliau – **Užsakovas**) ir **Jūratė Gudliauskaitė-Godvadė**, asmens kodas _____ individualios veiklos vykdymo pažymos Nr. 655171 (toliau – **Vykdytojas**), (Vykdytojas ir Užsakovas kartu toliau sutartyje vadinami Šalys).

2. SUTARTINĖS PASLAUGOS

2.1. Vykdytojas pagal Užsakovo iš anksto išreikštą poreikį teikia Priklausomybės konsultantų paslaugas (toliau – Paslaugos), vadovaujantis Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2018 m. rugšėjo 7 d. įsakymu Nr. V-989 „Dėl priklausomybės konsultavimo paslaugų rizikingai ir žalingai alkoholi vartojantiems asmenims teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (suvestinė redakcija nuo 2025-01-01).

2.2. Paslaugų teikimo terminas – nuo sutarties pasirašymo iki 2025-12-22.

2.3. Šalys susitaria, kad dalyvių registravimu, patalpomis ir pan. pasirūpina pats Užsakovas.

2.4. Nesant galimybės konsultacijoms vykti kontaktiniu būdu, konsultuojamo asmens pageidavimu konsultacijos gali būti organizuojamos nuotoliniu būdu, užtikrinant kokybišką bendravimą ir pagalbą.

3. SUTARTINĖ KAINA

3.1. Paslaugų įkainiai:

3.1.1. priklausomybės konsultanto individualios konsultacijos darbo dienomis – 28,00 Eur (dvidešimt aštuoni Eur 00 ct)/1 val. Priklausomiems asmenims ar jų šeimos nariams užsiregistravus ir neatvykus į individualią konsultaciją, Vykdytojui mokama 50 proc. nustatytos individualios konsultacinės valandos įkainio;

3.1.2. palaikymo grupė – 45,00 Eur (keturiasdešimt penki Eur 00 ct)/ 1 val.;

3.1.3. grupinė konsultacija – 55,00 Eur (penkiasdešimt penki Eur 00 ct)/1-1,5 val.

4. SUTARTINĖS KAINOS APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Už paslaugas Užsakovas apmoka Vykdytojui pateikus paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, sąskaitą faktūrą už faktiškai suteiktas konsultacijas. Paslaugų įkainiai yra galutiniai ir apima visus Vykdytojo mokamus mokesčius ir visas Vykdytojo patiriamas su sutarties vykdymu susijusias tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, taip pat ir atsiskaitymo dokumentų pateikimo per informacinę sistemą „SABIS“ išlaidas. Paslaugų įkainiams įtakos negali turėti darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

4.2. Visus mokėjimus Užsakovas atlieka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po to, kai buvo pasirašytas suteiktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktas ir iš Vykdytojo buvo gauta tinkamai pateikta sąskaita-faktūra. Sąskaitas faktūras privaloma pateikti per informacinę sistemą „SABIS“.

5. SUTARTINIŲ PASLAUGŲ ATLIKIMO TERMINAI

5.1. Vykdytojas sutartinį darbą vykdo iki termino pabaigos, nurodytos šios Sutarties 2.4. punkte.

5.2. Abiejų Šalių susitarimu Sutarties terminas gali būti pratęstas dėl nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių iki galutinių Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.

5.3. Vykdytojas koreguoja sutartines paslaugas pagal pagrįstas Užsakovo pastabas (jeigu tokių yra) per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pastabų gavimo dienos.

6. ATLIKTO SUTARTINIŲ PASLAUGŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

6.1. Vykdytojas, kartu su sąskaita-faktūra ir paslaugų priėmimo-perdavimo aktu, privalo pateikti ir kitus dokumentus, kurie nurodyti Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2018 m. rugsėjo 7 d. įsakymu Nr. V-989 patvirtintame apraše „Dėl priklausomybės konsultavimo paslaugų rizikingai ir žalingai alkoholi vartojantiems asmenims teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Suvestinė redakcija nuo 2025-01-01).

6.2. Vykdytojas, priklausomybių konsultanto paslaugų teikimo ataskaitą pateikia ne vėliau kaip iki kitų metų sausio 5 d.

7. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

7.1. Užsakovas įsipareigoja:

7.1.1. bendrauti su Vykdytoju ir teikti sutartinėms paslaugoms atlikti reikalingą informaciją;

7.1.2. priimti atliktas sutartines paslaugas pasirašant atlikto sutartinių paslaugų perdavimo – priėmimo aktą;

7.2. Vykdytojas įsipareigoja:

7.2.1. atlikti sutartines paslaugas laikydamasis šioje sutartyje, sutartines paslaugas reglamentuojančiame Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2018 m. rugsėjo 7 d. įsakymu Nr. V-989 patvirtintame apraše „Dėl priklausomybės konsultavimo paslaugų rizikingai ir žalingai alkoholi vartojantiems asmenims teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Suvestinė redakcija nuo 2025-01-01) (toliau – Aprašas) ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose nurodytų reikalavimų, sąlygų bei rekomendacijų;

7.2.2. neatskleisti sutarties turinio kitiems asmenims be Užsakovo sutikimo.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Užsakovas:

8.1.1. nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už atliktas paslaugas nustatytu laiku, ir Vykdytojui pareikalavus, moka Vykdytojui 0,02 proc. sutartinės kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;

8.2. Vykdytojas:

8.2.1. sutartyje nurodytu laiku neatlikęs sutartinių paslaugų, ir Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 0,02 proc. sutartinės kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;

9. SUTARTIES GALIOJIMO, VYKDYMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

9.1. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo abi šalys. Sutartis nustoja galioti, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta, jeigu šalys raštu susitaria ją nutraukti, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui ar įstatymų nustatytais atvejais. Nesant esminių pažeidimų dėl kurių sutarties vykdymas tampa neįmanomas, Šalys be raštiško kitos šalies sutikimo, sutarties nutraukti negali.

9.2. Sutarties vykdymas prasideda nuo šios Sutarties pasirašymo dienos.

9.3. Šalis, negalinti vykdyti sutarties dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, privalo per dešimt kalendorinių dienų apie tai pranešti kitai šaliai. Sutartis lieka galioti po tokių aplinkybių išnykimo.

9.4. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užtrunka ilgiau nei tris mėnesius, šalys gali vienašališkai nutraukti sutartį, apie tai per dešimt kalendorinių dienų pranešdamos kitai šaliai. Tokiais atvejais, sutartį nutraukusi šalis nemoka kitai šaliai baudos už sutarties nutraukimą.

9.5. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu negali būti keičiama.

10. SUTARTIES ŠALIŲ GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

10.1. Šalių ginčai dėl sutarties vykdymo sprendžiami be tarpišku šalių susitarimu arba tarpininkaujant tretiesiems asmenims.

10.2. Šalys, neišsprendusios ginčo 10.1 p. nurodyta tvarka, perduoda jį spręsti teismui.

10.3. Paslaugų atlikimo eigoje šalių susitarimu sudaryti sutarties priedai, pakeitimai bei papildymai yra neatskiriama šios sutarties dalis.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Vykdydamos sutartį šalys vadovaujasi šios sutarties sąlygomis, Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

11.2. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

12. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, TELEFONAI, ATSISKAITOMOSIOS SĄSKAITOS, PARAŠAI

UŽSAKOVAS

Jonavos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras

Įmonės kodas - 302530751

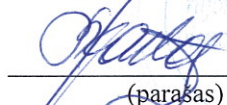
Adresas - Chemikų g. 136, Jonava, LT-55222

Tel. (8 349) 31064

El. paštas:

danute.kacegaviciene@jonavavsb.lt

Direktorė



(parašas)

Modesta Bartošienė

VYKDYTOJAS

Jūratė Gudliauskaitė-Godvadė



(parašas)

Jūratė Gudliauskaitė-Godvadė