

PASLAUGŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS Nr. _____

2025-01-__, Vilnius

SPECIALIOJI DALIS

1. SUTARTIES ŠALYS

1.1. Paslaugų gavėjas	1.1.1. Pavadinimas	AB „LTG Infra“
	1.1.2. Juridinio asmens kodas	305202934
	1.1.3. PVM mokėtojo kodas	LT100012666211
	1.1.4. Reg. adresas	Geležinkelio g. 2, Vilnius
	1.1.5. El. paštas	info@ltginfra.lt
	1.1.6. Atsiskaitomoji sąskaita, bankas	
	1.1.7. Sutartį pasirašantis asmuo (pareigos, vardas, pavardė)	Techninės priežiūros vadovas Arvydas Dveilyš
	1.1.8. Atstovavimo pagrindas	
	1.1.9. Už sutarties vykdymą atsakingas asmuo	
1.2. Paslaugų teikėjas	1.2.1. Pavadinimas	UAB Solitera
	1.2.2. Juridinio arba fizinio asmens kodas	304281003
	1.2.3. PVM mokėtojo kodas	LT100011135012
	1.2.4. Reg. adresas	Kukučių g. 39, LT-15185 Kaunas
	1.2.5. El. paštas	info@horiondigital.com
	1.2.6. Atsiskaitomoji sąskaita, bankas	
	1.2.7. Sutartį pasirašantis asmuo (pareigos, vardas, pavardė)	Direktorius Audrius Račkauskas
	1.2.8. Atstovavimo pagrindas	Imonės istatai
	1.2.9. Už sutarties vykdymą atsakingas asmuo	

2. SUTARTIES PAGRINDINIAI DUOMENYS

	Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Paslaugų gavėjui Paslaugas, detalizuotas Sutarties Specialiojoje dalyje Sutarties prieduose, o Paslaugų gavėjas įsipareigoja už jas apmokėti Sutartyje nustatyta tvarka. Reikalavimai Paslaugoms aprašyti šioje Sutartyje, Techninėje specifikacijoje bei kituose Sutarties prieduose.	
2.1. Terminai	2.1.1. Sutarties galiojimo terminas	Prievolių įvykdymo terminas + 2 mėn.
	2.1.2. Prievolių įvykdymo terminas	6 mėn.
	2.1.3. Sutarties pratęsimas	Pratęsimas netaikomas
2.2. Kaina	2.2.1. Kainodara	Fiksuotos kainos
	2.2.2. Kaina	29124,00 (dvidešimt devyni tūkstančiai vienas šimtas dvidešimt keturi Eur 00 ct) Sutarties kaina be PVM
	2.2.3. PVM	6116,04 (šeši tūkstančiai vienas šimtas šešiolika Eur 4 ct) Eur
	2.2.4. Paslaugų kaina	35240,04 (trisdešimt penki tūkstančiai du šimtai keturiasdešimt Eur 4 ct) Eur su PVM
	2.2.5. Papildomos išlaidos	Į Paslaugų kainą yra įskaičiuoti bet kokie kiti mokėjimai, rinkliavos ar mokesčiai, tame tarpe ir transporto išlaidos
	2.2.6. Apmokėjimas	Apmokama per 45 d. (PĮ) po PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. PVM sąskaita-faktūra turi būti pateikta per 2 darbo dienas nuo paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.
2.3. Kitos sąlygos	2.3.1. Paslaugų užsakymas ir teikimas	Be atskirų užsakymų: Paslaugų tiekimas vykdomas suteikiant Paslaugas per Techninėje specifikacijoje nustatytus terminus
	2.3.2. Paslaugų trūkumų šalinimo terminas	Kaip nurodyta Techninėje specifikacijoje
	2.3.3. Subteikimas	Subteikėjų pasitelkimas ar keitimas tik su Paslaugų gavėjo rašytiniu informavimu
	2.3.4. Delspinigiai	0,05%
	2.3.5. Specialieji reikalavimai	Taikomi VPĮ 37 str./ PĮ 50 str. ir VPĮ 45 str. / PĮ 58 str. reikalavimai
2.4. Sutarties priedai	Priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija; Priedas Nr. 2 – Paslaugų teikėjo pasiūlymas.	

BENDROJI DALIS

1. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

- 1.1. Paslaugų gavėjas mokės Paslaugų teikėjui už faktiškai priimtas, visiškai atitinkančias Sutartyje nurodytus reikalavimus, kokybiškas ir laiku suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka.
- 1.2. Paslaugų teikėjas prisiima visą riziką dėl to, kad dėl ne nuo Paslaugų gavėjo priklausančių aplinkybių Sutarties vykdymo metu gali padidėti su Sutarties vykdymu susijusios Paslaugų teikėjo išlaidos ir (ar) Sutarties vykdymas Paslaugų teikėjui galimai taps sudėtingesnis (pvz., Paslaugų teikėjui galimai padidės įsipareigojimų vykdymo kaštai). Sutarties įkainiai ir (ar) Sutarties kaina jokiais atvejais nebus didinama nebent Šalys išimtiniais atvejais raštu susitars kitaip viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka. Paslaugų teikėjo įsipareigojimų vykdymo kainos / kaštų padidėjimas ne dėl Paslaugų gavėjo priklausančių aplinkybių nesuteikia Paslaugų teikėjui teisės stabdyti Sutarties vykdymo ar atsisakyti Sutarties šiuo pagrindu. Sutartyje tiksliai nenurodytos išlaidos kaip tenkančios Paslaugų gavėjui, tenka Paslaugų teikėjui.
- 1.3. Sutartyje netaikoma kainos peržiūros procedūra. Sutarties kaina / Paslaugų įkainiai dėl mokesčių (išskyrus PVM) ar dėl kainų lygio pasikeitimo (pvz., infliacija) taip pat nebus perskaičiuojami.
- 1.4. Sutarties Specialioje dalyje taikant fiksuoto įkainio kainodarą, Paslaugų gavėjas gali įsigyti (neviršijant maksimalios sutarties kainos be PVM) Paslaugų sąraše nenurodytų, bet su pirkimo objektu susijusių papildomų Paslaugų, tačiau tokių Paslaugų vertė negali būti didesnė nei 10% pradinės Sutarties vertės be PVM. Už Paslaugų sąraše nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Paslaugų teikėjo kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis paslaugų kainomis.
- 1.5. Paslaugų teikėjo išrašoma PVM sąskaita faktūra privalo atitikti valstybės nurodomą Paslaugų teikėjo PVM kodą bei teisės aktų reikalavimus. Vykdydamas Sutartį, visos PVM sąskaitos faktūros su lydimaisiais dokumentais teikiamos tik elektroniniu būdu, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – **VPĮ**) 22 straipsnio ar Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymą (toliau – **PĮ**) 34 straipsnio nuostatomis.
- 1.6. Apmokėjimas už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas atliekamas bankiniu pavedimu į Paslaugų teikėjo banko sąskaitą, nurodytą šioje Sutartyje, po PVM sąskaitos faktūros, atitinkančios Sutarties sąlygose nurodytus

reikalavimus, priėmimo per informacinę sistemą SABIS, pasiekiamoje internetinėje svetainėje **SABIS**, dienos per Sutarties Specialiojoje dalyje nurodytą terminą.

2. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR TEIKIMAS

- 2.1. Paslaugų kokybė privalo atitikti visus Sutarties sąlygose ir jos prieduose pateiktus reikalavimus.
- 2.2. Paslaugų teikimas vykdomas Sutarties Specialiojoje dalyje numatytais sąlygomis. Paslaugų suteikimo terminai yra esminė Sutarties sąlyga. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad turi teisę užsiimti Paslaugų teikimo veikla ir įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.
- 2.3. Paslaugos užsakomos, teikiamos ir perduodamos Paslaugų gavėjui Sutartyje nustatyta tvarka, Šalims pasirašant Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą. Pasikeitus Paslaugų teikimo vietai (adresui), jei naujoji Paslaugų teikimo vieta yra tame pačiame mieste ir apie tai Paslaugų gavėjui tinkamai informavus Paslaugų teikėją, atskiras Sutarties pakeitimas nesudaromas.
- 2.4. Paslaugų suteikimo data laikoma faktinė Paslaugų suteikimo data, nurodyta Paslaugų perdavimo – priėmimo akte, kurį pasirašo Paslaugų gavėjas ir Paslaugų teikėjas. Paslaugų gavėjas privalo priimti suteiktas Paslaugas ir pasirašyti Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą ne ilgiau kaip per 5 (penkias) dienas nuo faktinio Paslaugų suteikimo, išskyrus atvejus jei nustatomi Paslaugų trūkumai, tokiu atveju Paslaugų perdavimo – priėmimo aktas nepasirašomas ir taikomas Sutarties Bendrosios dalies 2.5. punktas.
- 2.5. Paslaugų gavėjas, pastebėjęs Paslaugų trūkumus Paslaugų perdavimo – priėmimo metu, Paslaugų garantinio termino galiojimo metu ir (ar) Sutarties galiojimo metu, siunčia Paslaugų teikėjui Sutartyje nurodytu elektroniniu paštu trūkumų aktą, nurodydamas Paslaugų teikėjui jį pasirašyti ir atsiųsti Paslaugų gavėjui per 3 (tris) dienas. Paslaugų teikėjui neatsiuntus pasirašyto trūkumų akto ar motyvuoto atsisakymo pripažinti trūkumus, laikoma, kad Paslaugų teikėjas trūkumus pripažino. Dėl nekokybiškų Paslaugų gavėjas gali naudotis šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikos civilinio kodekse (toliau – **CK**) numatytais teisių gynimo būdais. reikalavimų. Paslaugų teikėjas Paslaugų gavėjo nurodytus Paslaugų trūkumus privalo siekti pašalinti kaip galima greičiau, tačiau ne vėliau kaip Sutartyje ar jos prieduose numatytais terminais.

3. ATSAKOMYBĖ

- 3.1. Jei Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti Paslaugas ar ištaisyti jų trūkumus per Sutartyje nustatytus terminus, tai nuo kitos kalendorinės dienos pradedami skaičiuoti delspinigiai (dydis nurodytas Sutarties Specialiojoje dalyje) nuo vėluojamų suteikti ir (ar) netinkamai suteiktų Paslaugų kainos be PVM, už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.
- 3.2. Jei Paslaugų gavėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą sąskaitą faktūrą, neatsiskaito už Sutartyje nurodytus reikalavimus atitinkančias ir laiku suteiktas Paslaugas per Sutartyje nustatytą terminą, tai nuo kitos kalendorinės dienos skaičiuojami delspinigiai (dydis nurodytas Specialiojoje dalyje) nuo nesumokėtos sumos be PVM, už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.
- 3.3. Nustatoma Šalies maksimali mokėtinų netesybų riba – 20 procentų nuo Sutarties kainos be PVM. Nurodyta suma neapima nuostolių atlyginimo ir trečiųjų šalių pritaikytų sankcijų vertės. Šalies privalomos mokėti netesybos (jei jos nėra įskaitomos) ir (ar) priskaičiuoti nuostoliai turi būti sumokėti kitai Šaliai per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas nuo reikalavimo gavimo dienos. Ribos pasiekimas yra pagrindas vienašališkam Sutarties nutraukimui.
- 3.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.
- 3.5. Jei Paslaugų teikėjas, vykdydamas Sutartį, nesilaiko galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to kompetentingos įgaliotos valstybinės institucijos pritaiko baudas ar kitas sankcijas Paslaugų gavėjui, Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti Paslaugų gavėjui visus jo dėl to patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius ar žalą bei papildomas išlaidas.
- 3.6. Paslaugų teikėjas visais atvejais atsako už Paslaugų pristatymo metu jo pasitelktų asmenų padarytus nuostolius ar žalą, nepriklausomai nuo to, ar tokie nuostoliai ar žala būtų padaryta Paslaugų gavėjui, jo darbuotojams ar bet kokiems tretiesiems asmenims ir jų turtui.
- 3.7. Paslaugų gavėjas turi teisę sustabdyti mokėjimus Paslaugų teikėjui, jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo bet kokius Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, iki kol šie įsipareigojimai nebus tinkamai įvykdyti.

4. SUTARTIES KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 4.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos (antrosios Šalies pasirašymo dieną) ir galioja iki Sutarties Specialiojoje dalyje nurodyto termino.
- 4.2. Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Sutartyje numatytais atvejais.
- 4.3. Kiekviena Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį be kompensacijų kitai Šaliai, jei: Paslaugų gavėjas įspėjo Paslaugų teikėją prieš 30 dienų arba jei Paslaugų teikėjas įspėjo Paslaugų gavėją 60 dienų iki numatomo Sutarties nutraukimo datos.
- 4.4. Sutarties nutraukimas nepanaikina Paslaugų gavėjo teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo (pvz., pakeičiančiosios sutarties sudarymas didesne kaina), bei iki Sutarties nutraukimo priskaičiuotas netesybas.
- 4.5. Sutartis gali būti nutraukta kitais Sutartyje, CK ar kituose teisės aktuose nustatytais atvejais ir tvarka.

- 4.6. Jei Sutartis nutraukiama / pripažįstama negaliojančia dėl Paslaugų teikėjo kaltės, įskaitant bet neapsiribojant dėl sankcijų taikymo Paslaugų teikėjui, jo pasitelktam asmeniui, akcininkui, gamintojui, pirkimo objektui (jo daliai) ar dėl Paslaugų teikėjo, jo pasitelkto asmens, akcininko, naudos gavėjo, pirkimo objekto (jo dalies) keliamos grėsmės nacionaliniam saugumui, Paslaugų gavėjo įsipareigojimai dėl kiekio išpirkimo negalioja.
- 4.7. Paslaugų gavėjas nedelsiant vienašališkai nutraukia Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės arba sustabdo jos vykdymą Lietuvos Respublikoje įgyvendinamų sankcijų (toliau – **sankcijos**), kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatyme (toliau – **Sankcijų įstatymas**) ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose bei Sankcijų įgyvendinimo ir kontrolės politikoje¹, įgyvendinimo laikotarpiui, apie tai įspėjęs Paslaugų teikėją raštu, jei Sutartis įsigaliojo iki šių tarptautinių sankcijų Lietuvos Respublikoje įgyvendinimo nustatymo ir tai neprieštaruja Europos Sąjungos ar tarptautiniams teisės aktams. Draudžiama priimti naujas prievoles pagal Sutartį, kurių vykdymas prieštarautų Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms tarptautinėms sankcijoms.
- 4.8. Paslaugų gavėjas vienašališkai nutraukia Sutartį apie tai įspėjęs Paslaugų teikėją raštu, kai Lietuvos Respublikos Vyriausybė Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priima sprendimą, patvirtinantį, kad Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų, arba šio įstatymo nustatyta tvarka yra pateikiamos Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos koordinavimo komisijos rekomendacijos dėl nacionalinio saugumo interesams užtikrinti būtinų priemonių, susijusių su nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsauga. Tokia Sutartis laikoma neteisėta ir negaliojančia, Sutarties negaliojimo momentas nustatomas vadovaujantis minėtu įstatymu.
- 4.9. Sutarties pakeitimai galioja, kada yra sudaryti raštu ir yra pasirašyti įgaliotų Šalių atstovų. Sutartis gali būti keičiama VPI 89 str. / PI 97 str. tvarka.

5. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 5.1. Sutartis laikoma neteisėta ir negaliojanti, jei būtų nustatyta, kad Sutarties vykdymas prieštarauja Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms sankcijoms, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose (bent vienai iš taikomų sankcijų) bei Sankcijų įgyvendinimo ir kontrolės politikoje. Sutarties negaliojimo momentas nustatomas vadovaujantis minėtu įstatymu. Pripažinus Sutartį negaliojančia, taikoma restitucija, jei natūra gražinimas neįmanomas, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais vadovaujantis Sutartyje nustatytais įkainiais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams.
- 5.2. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 5.3. Paslaugų teikėjas nėra laikomas asocijuotu su Paslaugų gavėju pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.
- 5.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja laikytis LTG grupės tiekėjo elgesio kodekso nuostatų (**paskelbtas viešai**²) ir jame nurodytų veiklos principų, taip pat užtikrina, kad jų laikytųsi visi Paslaugų teikėjo pasitelkti tretieji asmenys.
- 5.5. Visi pranešimai, susiję su Sutartimi, turi būti siunčiami Sutartyje numatytais rekvizitais. Šalys privalo informuoti viena kitą apie jų rekvizitų pasikeitimą. Neinformavimo rizika tenka neinformavusiai Šaliai.
- 5.6. Sutartyje esanti, su ja susijusi, o taip pat šios Sutarties vykdymo metu tiek sąmoningai, tiek atsitiktinai atskleista informacija yra konfidenciali. Konfidencialumo pažeidimas laikytinas esminiu Sutarties pažeidimu. Konfidencialumą pažeidusi Šalis sumoka kitai šaliai 20% (maksimalios) Sutarties vertės be PVM dydžio baudą.
- 5.7. Šalys patvirtina, kad siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą nebus tvarkomi asmens duomenys, Šalys papildomų susitarimų dėl asmens duomenų tvarkymo nesudarys.
- 5.8. Sutartis yra sudaryta lietuvių kalba. Sutartis yra aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę. Visus ginčus dėl šios sutarties vykdymo Šalys įsipareigoja spręsti derybomis. Jeigu Šalys šių ginčų negali išspręsti derybomis per 30 kalendorinių dienų, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose teisės aktu nustatyta tvarka.

Pirkimo ir Sutarties vykdymo metu taikomi nacionalinio saugumo kriterijai:

- Sankcijos: tiekėjui, jo siūlomam pirkimo objektui, taip pat tiekėjo pasitelktiems asmenims netaikomos Lietuvos Respublikoje įgyvendinamos tarptautinės sankcijos, kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose;
- Taikomi VPI 37 str./ PI 50 str. ir VPI 45 str. / PI 58 str. reikalavimai.

6. ŠALIŲ ATSTOVŲ PARAŠAI	
PASLAUGŲ GAVĖJAS	PASLAUGŲ TEIKĖJAS

¹ [sankciju igyvandinimo ir kontroles politika lt.pdf \(ltg.lt\)](#)

²https://view.officeapps.live.com/op/view.aspx?src=https%3A%2F%2Fdodc.itg.lt%2FIt%2FPirkimai%2FLTGT_tiekejo_elgesio_kodeksas.docx%3F_gI%3D1%26hk6sjr*_up*MTC_*_ga%3D3ODY2Mz10Ni4xNzAxMjY0Njk2*_ga_94QCJKTK8Y*MtCwMTI2NDY5NC4xLjAuMtCwMTI2NDY5OC4wLjAuMA..&wdOrigin=BROWSELINK

AB „LTG Infra“	UAB „Solitera“
Techninės priežiūros vadovas Arvydas Dveilys	Direktorius Audrius Račkauskas
<i>(parašas)</i>	<i>(parašas)</i>

Techninė specifikacija

Vieningo LTG Infra duomenų modelio
plėtra



1. Turinys

1. Turinys	2
2. Sąvokos	2
3. Pirkimo objektas	5
3.1 Pirkimo objektas	5
3.2 BVPŽ kodas	5
3.3 Pirkimo dalys	5
4. Esama situacija	5
4.1 Duomenų šaltiniai	6
4.2 Pagrindinės sistemos	6
5. Projekto apžvalga	6
5.1 Tikslas	6
5.2 Infrastruktūros objektų apimtis	6
5.3 Projekto apimtis	7
6. Funkciniai reikalavimai	8
7. Nefunkciniai reikalavimai	9
8. Reikalavimai VDM įgyvendinimo etapams	12
8.1 Viso VDM projekto metu	12
8.2 Planavimo ir analizės etapas	12
8.3 Kūrimo ir testavimo etapas	13
8.4 Dokumentacijos ir priėmimo etapas	14
8.5 Garantinės priežiūros etapas	15

2. Sąvokos

Užsakovas - AB „LTG Infra“.

Paslaugų teikėjas – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Užsakovas sudaro Sutartį.

Sutartis – Sutartis, sudaroma tarp Paslaugų teikėjo ir Užsakovo dėl Pirkimo objekto.

Suinteresuotos šalys – bet kuris asmuo, grupė ar organizacija, kuriai daro įtaką konkretus sprendimas ar procesas, kurie yra jais suinteresuoti.

TIIS -Topografijos ir inžinerinės infrastruktūros informacinė sistema

SEDR - Savivaldybės erdvinių duomenų rinkinys

API - Aplikacijų programavimo sąsaja

NKSC - Nacionalinis kibernetinio saugumo centras

3. Pirkimo objektas

3.1 Pirkimo objektas

Pagal šią techninę specifikaciją Užsakovas siekia pasitelkti Paslaugų teikėjo paslaugas, vieningo duomenų modelio (toliau - VDM) plėtrai, išplečiant Užsakovo turimą modelį kabelių (elektros, ryšių, automatikos) tinklų duomenimis (toliau – Sprendimas). Sprendimo paskirtis bus Užsakovo organizacijoje atstovauti vienos tiesos šaltinį, kuris bus pagrindas visoms esamoms ar būsimoms organizacijos IT sistemoms, kurios naudojami projekto apimtyje aprašytais duomenimis.

3.2 BVPŽ kodas

- 72262000-9 IT paslaugos: programinės įrangos kūrimo paslaugos.

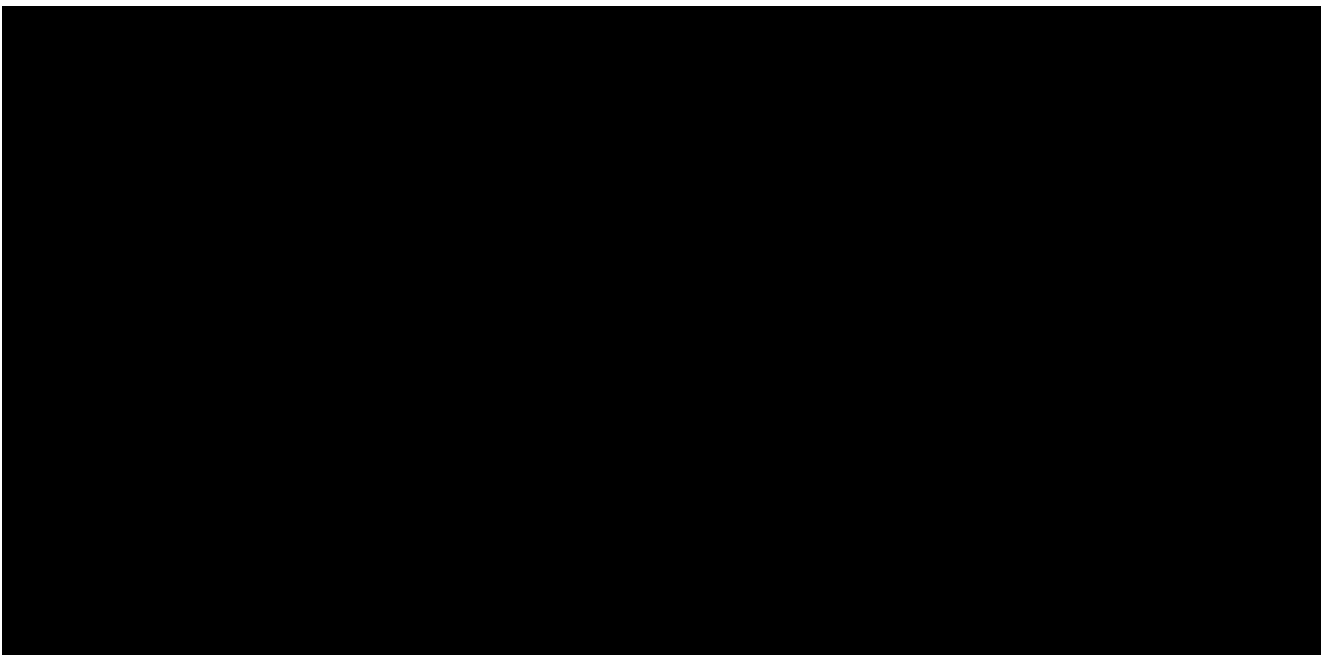
3.3 Pirkimo dalys

Šis pirkimas į dalis neskaidomas.

4. Esama situacija

Šiuo metu su kabelių tinklais susiję infrastruktūros turto duomenys yra išsklaidyti įvairiuose šaltiniuose (žr. skyrių 4.1) ir sistemose (skyrius 4.2), kurios nėra integruotos. Užsakovas nėra reglamentavęs kabelių tinklų braižymo taisyklių suvestiniuose inžinerinių tinklų planuose. Naujai patvirtinti TIIIS SEDR reikalavimai neatitinka LTG specifikos, nereglamentuoti geležinkelio automatikos kabelių atributai.

Iki 2021 m. su išpildomąja dokumentacija nebuvo reikalaujama brėžinius pateikti DWG formatu. Projektuose rangovų buvo reikalaujama daryti tik rekonstruojamų vietų TOPO nuotraukas. TOPO nuotraukų nebuvo reikalaujama susieti tarpusavyje, pvz. per geležinkelio kelio ašį, todėl susidarė sąlygos TOPO nuotraukose atsirasti neatitikimams (žr. Paveikslas Nr. 1).



4.1 Duomenų šaltiniai

Kabelių tinklų elementai, topologija, charakteristikos, geodeziniai matavimai ir kita geodezinė informacija egzistuoja SharePoint platformoje CAD, DWG brėžinių, PDF, "Excel" failų ar kitų formatų pavidalu. Duomenys yra atnaujinami rangovų atsiųsta išpildomąja projekto dokumentacija. Duomenims atsinaujinus sukuriama naujos dokumentų versijos, kurios yra tvirtinamos atsakingų asmenų dokumentų valdymo sistemoje, kaip nuorašai PDF formatu. Tokius atnaujinimus gali inicijuoti nauji matavimai, priežiūros darbai, paprasti remontai, investiciniai projektai, klaidų taisymas ar bet kokie pokyčiai tinkle.

4.2 Pagrindinės sistemos

SAP PM modulis. Sistema skirta valdyti priežiūros darbų užsakymus. Sistema naudojama 2kaip turto registras.

SCADA sistema. Sistema skirta elektros (>10kV) tinklų ir įrenginių stebėjimui ir valdymui, joje yra loginė elektros linijų schema.

Vieningas duomenų modelis. Šiuo metu VDM yra railML 3.2 standartu grįstas Užsakovo organizacijos palaikomas, duomenų lentelėmis ir ryšiais dokumentuotas geležinkelių tinklo aprašymas apimantis tinklo linijas, stotis, tarpstočius, kelius įskaitant jų pavadinimus, ilgį, linijines ir GPS koordinates.

5. Projekto apžvalga

5.1 Tikslas

Pasitelkus Paslaugų teikėjo paslaugas išplėsti esamą VDM aprašant kabelių infrastruktūros duomenis bei užtikrinant duomenų dalinimosi automatizaciją su TIIS bei, esant poreikiui, su projektavimo ir rangos įmonėmis. Užsakovo organizacija siekia valdyti duomenis per VDM, kuris bus pagrindas esamomis ar būsimomis organizacijos IT sistemomis, naudodančiomis organizacijos duomenis.

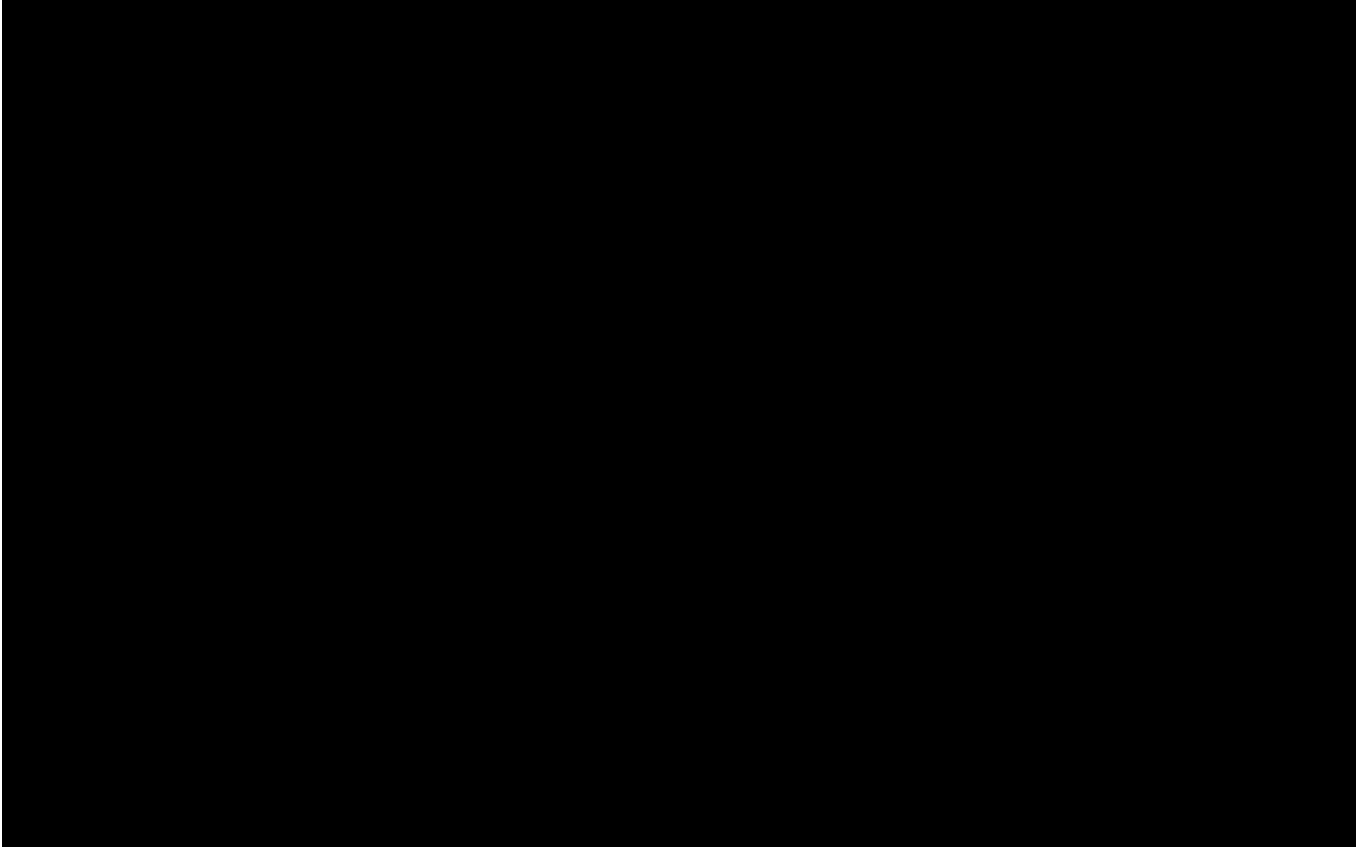
5.2 Infrastruktūros objektų apimtis

Užsakovo valdomi kabelių infrastruktūros objektai, kurių duomenis siekiama įtraukti į vieningą duomenų modelį:

- Elektros kabeliai (požeminiai, antžeminiai 0,4kV, 10kV ir 27,5kV kabeliai ir laidai) ir paskirstymo taškai;
- Ryšių ir automatikos kabeliai (variniai, optiniai kabeliai) ir paskirstymo taškai;
- Požeminiai kabelių kanalai;
- Galiniai kabelių įrenginiai (pvz. iešmo pavara, šviesoforas, garsiakalbis ir pan.).

5.3 Projekto apimtis

Projekto metu turi būti sukurtas modelis, kurio duomenų apimtis susijusi su esama geležinkelio kabelinių tinklų infrastruktūra. Geležinkelio tinklo apimtis modeliui yra geležinkelio linija Vilnius – Kėna – valstybės siena. Apimtis pasirinkta atsižvelgiant į tinklo kompleksumą, apimant kelias įvairaus dydžio stotis, tarpstacijas geriausiai reprezentuojančius visą Lietuvos geležinkelių tinklą ir su tuo galinčius kilti iššūkius.



Paveikslas Nr. 2 Pasirinkta geležinkelio tinklo dalis (pažymėta žaliai).

Projekto vykdymo metu Užsakovas gali keisti modelio apimtį jei tai susiję su Užsakovo įsipareigojimais duomenų parengimui.

Modelio sprendimas turi sudaryti sąlygas Užsakovui savo jėgomis pildyti viso geležinkelių kabelinio tinklo duomenis į VDM. Modelio įgyvendinimas yra skirtas pademonstruoti skirtingų duomenų veikimą darbe ir parodyti, jog priimti sprendimai palengvina veiksmingą dalijimąsi duomenimis ir bendradarbiavimą bei skatina geresnį duomenų valdymą.

Modelio diegimo metu norime įsigilinti į aukščiau nurodytus duomenų šaltinius ir sistemas bei dokumentuoti jų duomenų struktūras, susijusius procesus. Duomenų šaltinių ir sistemų sąrašas galės būti tikslinamas, atsižvelgiant į diegimo metu kilusias įžvalgas. Modelio diegimo metu Paslaugų teikėjas turi peržiūrėti, išnagrinėti sąrašą, pasiūlyti patikslinimus, nustatyti trūkstamas sudedamąsias dalis ir pateikti rekomendacijas dėl visapusiškesnės apimties, kartu išlaikydamas galutinį modelio tikslą. Paslaugų teikėjas kartu su Užsakovu įgyvendins ir įdiegs VDM – sukurs reikiamas duomenų schemas, transformacijų procedūras. Modelis turi būti diegiamas Užsakovo architektūroje.

6. Funkciniai reikalavimai

Sprendimas turi atitikti Užsakovo pateiktus funkcinius, techninius, saugumo, valdymo ir kitus reikalavimus, kurie pateikti šioje techninėje specifikacijoje.

EIL NR.	REIKALAVIMAS
---------	--------------

6.1	Sprendimas turi palaikyti veiksmingą ir standartizuotą duomenų gavimą iš įvairių Užsakovo organizacijoje esančių šaltinių.
6.2	Sprendime naudojamas VDM turi palaikyti keitimąsi duomenimis tarp domenų duomenų modelių naudojant visuotinai pripažintus duomenų apsikeitimo (angl. data exchange) standartus, pvz.: railML https://www.railml.org/en/ , RailTopoModel https://www.railtopomodel.org/ , RSM – RailSystemModel https://rsm.uic.org/ (toliau – Geležinkelio Duomenų Standartai), kad būtų užtikrinta sąveika su kitomis sistemomis.
6.3	Konfigūravimas turi integruoti duomenų rinkinius, atitinkančius Geležinkelio Duomenų Standartus.
6.4	Prie duomenų modelio kiekvieno įrašo, modulio ar konfigūracijos pridedamuose dokumentuose turi būti aiškos nuorodos į atitinkamas apibrėžtis ar gaires, išdėstytas Geležinkelio Duomenų Standartuose. Tai apima versijos numerį, objekto identifikatorius ir kitą susijusią informaciją.
6.5	Tais atvejais, kai duomenų modelio objektai nėra aprašyti Geležinkelio Duomenų Standartuose, reikia užtikrinti, kad šie objektai būtų integruoti į VDM, nepažeidžiant duomenų vientisumo, ar sistemos funkcionalumo, bei atliepiant Geležinkelio Duomenų Standartų principus.
6.6	Turėtų būti sukonfigūruotos priemonės, procesai ar mechanizmai gauti bet kokio duomenų modelio objekto dokumentaciją.
6.7	Turi būti įdiegta galimybė kurti ir tvarkyti struktūrizuotą duomenų elementų hierarchiją, kad būtų užfiksuoti ryšiai tarp įvairių duomenų rinkinių, pavyzdžiui, geležinkelio tinklo mazgų ir topologijos.
6.8	Naudotojams turėtų būti prieinamos masinio duomenų redagavimo parinktys, kad jie galėtų veiksmingai atlikti plataus masto atnaujinimus ar duomenų pakeitimus.
6.9	Turėtų būti įdiegtos automatizuotos duomenų tikrinimo priemonės, kad būtų galima nustatyti neatitikimus, pasikartojimus ar trūkstamus laukus.

6.10	Turi būti numatytos vizualizavimo konfigūracijos Užsakovo architektūroje, leidžiančios vaizduoti duomenų rinkinius, pavyzdžiui – tinklo diagramos, topologiniai žemėlapiai ar kt.
6.11	Turėtų būti sukurti ir sukonfigūruoti įvykiai su duomenimis (ang. trigger), kad naudotojams būtų pranešama apie svarbius atnaujinimus, anomalijas ar kitus įvykius.
6.12	Modelis turi būti suderinamas su Lietuvos Respublikos ir ES teisiniu reguliavimu: • Topografijos ir inžinerinės infrastruktūros informacinė sistema TIIS Kitas, projekto metu identifikuotas aktualus ir taikytinas reguliavimas
6.13	Teikiamų į TIIS duomenų formatas turi atitikti savivaldybės erdvinių duomenų rinkinio (SEDR) specifikaciją.

7. Nefunkciniai reikalavimai

EIL. REIKALAVIMAS NR.

7.1	Sprendimui turi būti numatyta bent viena atskira bandymams ir programavimui skirta aplinka (arba egzempliorius), kurioje būtų galima planuoti ir vykdyti projektavimo ir UAT scenarijus, o suprojektuotas / sukurtas konfigūracijas būtų galima perkelti į darbinę aplinką pasinaudojant parametriniais migracijos mechanizmais.
7.2	Turi būti pateikta architektūrinė dokumentacija, susijusi su Sprendimu, jo integracijomis ir API. Įskaitant, bet neapsiribojant: - Loginė sprendimo architektūra - Integracijų architektūra - Tinklo architektūra
7.3	Sprendimas turi atitikti aukšto prieinamumo principus. Galutiniams naudotojams turi būti užtikrinamas prieinamumas siekiantis bent (99.5%) viso kalendorinio laiko per metus.
7.4	Sprendimu perduodami, saugomi, tvarkomi, apdorojami ir valdomi duomenys, bei visos jų kopijos turi būti laikomos ir saugomos tik Europos Sąjungos šalių teritorijoje esančiose duomenų centruose.
7.5	Prieš įdiegiant sprendimą į darbinę aplinką ir užkeliant Užsakovo duomenis, Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad sprendimas neturi kritinių, aukšto ir vidutinio

	lygio kibernetinių pažeidžiamumų, aptiktų NKSC atliktų skenavimu arba kai skenavimas yra atliktas Užsakovo.
7.6	Sprendimas turi užtikrinti, kad LTG duomenys (data at rest), jų perdavimas (data in transit) ir jų atsarginės kopijos (data backups) yra šifruojami, parenkant naujausias NIST, EISA ar BSI organizacijų rekomendacijas atitinkančius šifravimo algoritmus, šifravimo raktų ilgį ir t.t., o naudojamų šifravimo priemonių detalus sąrašas ir (arba) raktai turi būti pateikti LTG.
7.7	Sprendimas turi turėti atsarginių kopijų kūrimo ir atkūrimo galimybes. Atkūrimo laikas (angl. Recovery Time Objective, RTO) neturi viršyti 24 valandų, ir duomenų praradimas (angl. Recovery Point Objective, RPO) turi būti 24 valandos ar mažesnis.
7.8	Sprendimas turi turėti galimybes kurti visų saugomų duomenų atsargines kopijas vykdymo ir ne vykdymo laikotarpiais ir tuo pačiu atitikti našumo reikalavimus bei netrukdyti dirbti su Sistema.
7.9	Apie Sprendimo informacijos ir kibernetinės saugos įvykius ir incidentus, jų įtaką LTG informacijos ir duomenų saugumui bei jų valdymo būklę turi būti nedelsiant informuojama LTG pagalbos tarnyba el. pašto adresu itpagalba@ltg.lt . LTG turi turėti galimybę susisiekti su saugos įvykius ir incidentus valdančiais asmenimis, kad įsitikinti valdymo proceso efektyvumu.
7.10	VDM sprendimo palaikymui projekto, įskaitant garantinį periodą, metu turi būti skirta (8x5) palaikymo paslaugų linija.
7.11	Vidutinis Sprendimo užklausos delsos laikas turi būti mažesnis nei 100 ms.
7.12	Grafinė naudotojo sąsaja turi būti suderinama su šiomis interneto naršyklėmis (versijos išleistos po 2017 m.): „Google Chrome“, „Microsoft Edge“ (veikiantis „Chromium“ pagrindu).
7.13	Visos teisės į duomenis išskirtinai priklauso LTG. Paslaugų teikėjas turi parengti duomenų nukrovimo scenarijų, nurodant visas reikiamas licencijas.
7.14	Sprendimas su Užsakovo eksploatuojamomis informacinėmis sistemomis integracijai turi turėti API pagrįstą REST (arba bent jau SOAP) Web servisų architektūrą. Išskirtiniais atvejais, suderinus su Užsakovu, galimi kiti integracijų sprendimai.
7.15	Sprendimas turi turėti standartizuotą web integravimosi sąsają (API) per kurią būtų galima inicijuoti ir atlikti numatytus veiksmus, valdyti ir keisti duomenis pačioje sistemoje nenaudojant grafinės sąsajos.
7.16	Integracijos turi būti pagrįstos įvykiais (angl. event-based).
7.17	Sprendimas turi turėti sąsają, veikiančią žiniatinklio principu (angl. Web–Client) (lengvas klientas), t. y. kai pagrindinė veiklos logika yra realizuota serveryje. Turi

	būti galimybė prisijungimą prie Sistemos vykdyti interneto naršyklėje, nediegiant jokios papildomos klientinės programinės įrangos.
7.18	Sprendime visi kaupiami ir generuojami duomenys turi būti saugomi Užsakovo naudojamuose duomenų sandėliuose (angl. Data Warehouse, Data Lake).
7.19	Duomenų perdavimas į trečiąsias šalis (BDAR V skyrius). Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad Užsakovo duomenys nebus perduodami už Europos ekonominės erdvės ribų, nebent egzistotų bent viena iš BDAR V skyriuje numatytų perdavimo už Europos ekonominės erdvės ribojimo išimčių.
7.20	Duomenų subjektų teisių įgyvendinimas (BDAR III skyrius, BDAR 28 str. 3 d. e p.). Produktai (sistemos) ir (arba) paslaugos turi būti sukonfigūruotos taip, kad leistų Užsakovui įgyvendinti BDAR numatytas duomenų subjektų teises: teisę būti informuotam apie duomenų tvarkymą, teisę susipažinti su asmens duomenimis, teisę reikalauti ištaisyti duomenis, teisę būti pamirštam, teisę apriboti duomenų tvarkymą, teisę nesutikti su duomenų tvarkymu, teisę į duomenų perkeliamumą (BDAR III skyrius). Visi Užsakovo Tiekėjui perduoti duomenų subjektų prašymai neturi būti papildomai apmokestinami.

8. Reikalavimai VDM įgyvendinimo etapams

8.1 Viso VDM projekto metu

- 8.1.1 Paslaugų teikėjas bendradarbiaudamas su Užsakovu turi organizuoti ir vesti duomenų dokumentavimui skirtas darbo grupės darbines sesijas lietuvių kalba.
- 8.1.2 Visa projekto metu sukurta dokumentacija galutiniam priėmimui turi būti parengta anglų ir lietuvių kalba.
- 8.1.3 Paslaugų teikėjas su Užsakovo komanda, pagal Agile principus, turi rengti reguliarias darbo sesijas su Užsakovu, kur bus aptariamas projekto rezultatų įgyvendinimo progresas, pastoviai derinamas ir atnaujinimas projekto rezultatų įgyvendinimo planas su kuriuo komanda planuoja dirbti darbo sesijų metu.
- 8.1.4 Paslaugų teikėjas projekto metu turi pasiūlyti ir užtikrinti aplinką (įskaitant reikalingas licencijas), kurioje būtų organizuojamas darbas (pvz. Jira projektų valdymo įrankis)
- 8.1.5 Visų etapų (išskyrus Garantinės priežiūros etapą) įgyvendinimo terminų suma negali viršyti Sutartyje numatyto Paslaugų teikimo termino.
- 8.1.6 Sprendimo įgyvendinimui Paslaugų teikėjas gali siūlyti Užsakovo naudojamus, bet projekto apimtyje neminimus IT įrankius.
- 8.1.7 Duomenų perdavimas į trečiąsias šalis (BDAR V skyrius). Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad Užsakovo duomenys nebus perduodami už Europos ekonominės erdvės ribų, nebent egzistotų bent viena iš BDAR V skyriuje numatytų perdavimo už Europos ekonominės erdvės ribojimo išimčių.

8.2 Planavimo ir analizės etapas

REIKALAVIMAI ETAPO DARBAMS	REZULTATAI	TERMINAI
----------------------------	------------	----------

Paslaugų teikėjas:

Parengia paslaugų teikimo reglamentą - planą ir suderina su Užsakovu. Atlieka esamos ir siekiamos padėties įvertinimą, parengia detalios analizės dokumentaciją ir ją suderina su Užsakovu.

Užsakovas: Suteikia reikalingą informaciją;

Teikia pastabas ir rekomendacijas;

Tvirtina etapo rezultatus.

Paslaugų teikimo reglamentas - planas. Paslaugų teikimo reglamente - plane nurodomos kūrimo etapų apimtys, terminai ir rezultatai, komunikavimo principai, projekto komandos atsakomybės, VDM kūrimo problemų nustatymo ir valdymo procedūros, diegimo planas ir visa kita Sprendimo kūrimo vykdymui ir pokyčių valdymui aktuali informacija. Reglamente – plane įvardijamos Užsakovo deleguotos komandos.

Detalios analizės dokumentai. Detalios analizės dokumentuose išanalizuojami ir detalizuojami Techninės specifikacijos reikalavimai, naudojami standartai, kokybiniai reikalavimai, suinteresuotos šalys bei kiti Užsakovo išsakyti poreikiai, parengiami naudojimo atvejai (angl. use case) ir detalizuojami aprašant kiekvieno naudojimo atvejo vykdymo žingsnius ir kitus apribojimus. Naudojimo atvejai ar jų grupės turi būti detalizuojami pateikiant veiklos bei Sprendimo veikimo procesus, naudojant procesų modeliavimo diagramas (angl. UML activity diagram (pvz. <https://www.visual-paradigm.com/guide/data-modeling/what-is-entity-relationship-diagram/>), BPMN (Business Process Model and Notation), atsakomybių paskirstymo matrica (angl. RACI) ar lygiavertės diagramas. Pateikiami pastarųjų diagramų struktūrizuoti aprašai, remiantis Užsakovo naudojama procesų standartizavimo praktika. Turi būti atliktas visų šios specifikacijos reikalavimų susiejimas su detalios analizės dokumento turiniu. Paslaugų teikėjas kartu su Užsakovu privalo įvertinti modelio įgyvendinimo galimybes perkamų paslaugų kontekste ir susitarti dėl galutinės modelio apimties. Suderinami dokumentacijos šablonai, formatai. Naudojimo atvejų pagrindu identifikuotas Užsakovo darbuotojų apmokymų poreikis.

Paslaugų teikimo reglamentas – planas turi būti parengtas per 10 d.d. nuo sutarties įsigaliojimo.

Analizės terminas suderinimas paslaugų teikimo reglamento – plano apimtyje.

8.3 Kūrimo ir testavimo etapas

REIKALAVIMAI ETAPO DARBAMS

REZULTATAI

TERMINAI

Paslaugų teikėjas: Vykdo reikalingus programavimo ir konfigūravimo darbus (Analizės etape su Užsakovu sutartoje aplinkoje), įgyvendina Sprendimo reikalavimus; Atlieka komponentų (angl. unit) testavimą, vidinį testavimą, sąsajų su kitomis sistemomis ir registra (integravimo) testavimą ir parengia vidinio testavimo ataskaitą; Vykdo Sprendimo demonstracijas; Parengia Sprendimo diegimo instrukcijas. Užsakovas: Suteikia reikalingą informaciją; Peržiūri ir įvertina vidinio testavimo rezultatus; Teikia pastabas ir rekomendacijas IS demonstracijų metu; Vykdo testavimą.	Vidinio testavimo ataskaita, kurioje aprašyti atlikto vidinio testavimo rezultatai (apimtis, vykdymo metodika, naudoti testavimo scenarijai, testavimo scenarijų vykdymo rezultatai, testavimo aplinka, išvados).	Terminas suderinimas paslaugų teikimo reglamento – plano apimtyje.
---	--	---

8.4 Dokumentacijos ir priėmimo etapas

REIKALAVIMAI ETAPO DARBAMS	REZULTATAI	TERMINAI
Paslaugų teikėjas: Parengia naudotojų vadovus (dokumentus): naudotojų instrukciją ir Sprendimo administravimo instrukciją, diegimo instrukciją, integracijų instrukciją; Atlieka testavimo metu išaiškėjusius klaidų / neatitikčių taisymus; Visi parengti dokumentai turi būti atnaujinti pagal	Sėkmingai atliktas priėmimo testavimas (tenkinami sėkmingo priėmimo testavimo kriterijai). Parengti naudotojų vadovai (naudotojų instrukcijos, administravimo instrukcijos, integracijų instrukcija). Į gamybinę aplinką išleistas Sprendimas. Parengta mokymų medžiaga ir apmokyti darbuotojai.	Dokumentacijos rengimas vykdomas viso projekto metu. Priėmimo terminas yra 10 d.d. po Kūrimo ir testavimo etapo pabaigos.

testavimo ir bandomosios eksploatacijos metu atliktus pakeitimus, jei tokių būtų;

Pagal poreikį parengia mokymų medžiagą ir apmoko Užsakovo darbuotojus.

Užsakovas:

Priima VDM diegimui į gamybinę aplinką;

Priima mokymų medžiagą ir dalyvauja mokymuose.

Papildyta VDM dokumentacija. Turi būti pateiktas VDM architektūros aprašymas programinių komponentų požimiui, naudojamos technologijos (jų pavadinimai, versijos), informacinis vaizdas (konceptinė duomenų architektūra, duomenų bazės struktūros (su paaiškinimais), duomenų bazių sąsajų schemos ir kt.), funkcinis vaizdas (su VDM susijusios programinės įrangos funkcijų apibrėžimai, VDM duomenų produktai ir kt.), integracinis vaizdas (sąsajos tarp vidinių ir išorinių sistemų), operacinis vaizdas (sisteminiai procesai, algoritmai, periodiniai sisteminiai darbai ir pan.) ir kt. Turi būti dokumentuoti naudojami standartai, kokybiniai reikalavimai.

Integracines sąsajas aprašantys dokumentai. Juose turi būti detalizuojama kiekvienos integracinės ir duomenų mainų sąsajos paskirtis, realizavimo sprendimas, siunčiamos / gaunamos užklauskos, teikiami / gaunami duomenys, reikiamos duomenų transformacijos, procedūros prisijungimo ir kiti parametrai, integracinės sąsajos naudojimo pavyzdžiai ir scenarijai (angl. sequence diagram) ir kita aktuali informacija, aprašanti integracinės sąsajos veikimą, jos naudojimą.

Duomenų gyvavimo ciklą aprašantys dokumentai. Jose duomenys klasifikuojami pagal duomenų tipus, vaidmenį organizacijoje, kokybės (išbaigtumas, tikslumas, unikalumas), aktualumo (atnaujinimas) reikalavimus, aprašoma duomenų savininkystė, CRUD (angl. create, read, update, delete) kontekste.

8.5 Garantinės priežiūros etapas

REIKALAVIMAI ETAPO DARBAMS	REZULTATAI	TERMINAI
Paslaugų teikėjas: suteikia ne trumpesnę nei	Teikiami garantinės priežiūros įsipareigojimai gaunami pagal modelio	6 mėnesiai nuo galutinio

6 mēnešu garantijā aptarnavimā.

īgyvendinimo etapo metu suderintā Garantinės priežiūros procedūros dokumentā. Maksimalus trūkumų šalinimo laikas yra 10 darbo dienų.

perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

PASIŪLYMAS PIRKIME
29078 Vieningo LTG Infra duomenų modelio plėtra

2025-01-07
(Data)

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių pavadinimas (-ai)	Solitera, UAB
Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių registracijos šalis (-ys) (jei fizinis asmuo – nuolatinės gyvenamosios vietos šalis ir pilietybė (-ės))	Lietuva
Ar tiekėjas / tiekėjų grupės nariai turi kontroliuojantį (-čius) asmenį (-is) ¹ ? (nurodoma kiekvienam tiekėjų grupės nariui atskirai)	
Jei ne, nurodomas pagrindimas (pvz. <i>nė vienas Tiekėjo (juridinio asmens) dalyvis tiesiogiai ar netiesiogiai, ar kartu su susijusiais asmenimis nevaldo daugiau kaip 50 procentų akcijų, pajų, dalių, įnašų ar (ir) balsų juridinio asmens (Tiekėjo įmonės) dalyvių susirinkime</i>)	
Tiekėją / tiekėjų grupės narius (jei yra) kontroliuojančio (-ių) asmens (-ų) pavadinimas (-ai) (tuo atveju, jei kontroliuojantis (-ys) asmuo (-ys) yra juridinis	

¹ Kontroliuojantis asmuo suprantamas taip, kaip tai apibrėžta VPĮ 2 straipsnio 15¹ dalyje / PĮ 2 straipsnio 4¹ dalyje: „**Kontroliuojantis asmuo** – individualios įmonės savininkas arba juridinis ar fizinis asmuo, kuris kitame juridiniame asmenyje:

1) tiesiogiai ar netiesiogiai valdo daugiau kaip 50 procentų akcijų, pajų, dalių, įnašų ar (ir) balsų juridinio asmens dalyvių susirinkime arba

2) kartu su susijusiais asmenimis valdo daugiau kaip 50 procentų akcijų, pajų, dalių, įnašų ar (ir) balsų juridinio asmens dalyvių susirinkime ir kurio valdoma dalis yra ne mažesnė kaip 10 procentų akcijų, pajų, dalių, įnašų ar (ir) balsų juridinio asmens dalyvių susirinkime. **Susijusiu asmeniu laikomi:**

a) juridinių asmenų atveju – asmenys, kurių metinė finansinė atskaitomybė turi būti konsoliduota pagal Lietuvos Respublikos įmonių grupių konsoliduotosios finansinės atskaitomybės įstatymą, arba asmenys, kurių metinė finansinė atskaitomybė turi būti konsoliduota pagal kitų valstybių teisės aktus, įgyvendinančius Direktyvoje 2013/34/ES nustatytus reikalavimus;

b) fizinių asmenų atveju – sutuoktiniai, tėvai ir jų vaikai (jaučiai).“

(-iai) asmuo (-ys)) / vardas (-ai) pavardė (-ės) (tuo atveju, jei kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo) ²	
Kontroliuojančio (-ių) asmens (-ų) registracijos šalis (-ys) (tuo atveju, jei kontroliuojantis asmuo yra juridinis asmuo) / nuolatinės gyvenamosios vietos šalis, pilietybė (-ės) (tuo atveju, jei kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo)	
Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių juridinio asmens kodas (-ai) (tuo atveju, jei Pasiūlymą teikia fizinis asmuo – verslo pažymėjimo Nr. ar pan.)	304281003
Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių PVM mokėtojo kodas (-ai)	LT100011135012
Tiekėjų grupės narys, atstovaujantis arba vadovaujantis tiekėjų grupei (pildoma, jei Pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)	
Tiekėjo arba atstovaujančio tiekėjų grupės nario adresas, telefono numeris, el. paštas	V.Gerulaičio g. 10, Vilnius,
Tiekėjo asmens, įgalioto pasirašyti sutartį, vardas, pavardė, pareigos	
Tiekėjo asmens, atsakingo už dalyvavimą pirkime, vardas, pavardė, telefono numeris, el. paštas	

² Tiekėjas privalo nurodyti visus kontroliuojančius asmenis. Kontroliuojančio asmens sąvoką žr. 1 išnašą.

2. INFORMACIJA APIE PLANUOJAMUS PASITELKTI SUBTIEKĖJUS AR RĖMIMĄSI KITŲ ŪKIO SUBJEKTŲ PAJĖGUMAIS³

2.1. Pasiūlymo teikimo metu žinomi subtiekejai, kurie bus pasitelkiami Sutarties vykdymui ir (ar) subtiekimui perduodama sutartinių įsipareigojimų dalis (nurodyti privaloma), jei Pasiūlymo teikimo metu subtiekejai nėra žinomi – turi būti užpildytas 6 stulpelis (Subtiekejui perduodamų sutartinių įsipareigojimų dalis procentais ar suma nuo pasiūlymo kainos):

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas, juridinio asmens kodas	Subtiekejo registracijos šalis ⁴	Subtiekeją kontroliuojančio (-ių) asmens (-ų) ⁵ pavadinimas (-ai) / vardas pavardė. Nesant kontroliuojančio asmens, čia nurodomas pagrindimas.	Kontroliuojančio (-ių) asmens (-ų) registracijos šalis (-ys) / nuolatinės gyvenamosios vietos ir pilietybės (-ių) šalys	Subtiekejui perduodamų sutartinių įsipareigojimų dalis procentais ar suma nuo pasiūlymo kainos
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

Su Pasiūlymu pateikiame Subtiekejų deklaracijas.

Tiekėjas kartu su Pasiūlymu **privalo** išviešinti Kvazisubtiekėjus ir Ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi, siekdamas atitikti Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus (toliau – Ūkio subjektai). Jeigu Tiekėjas Pasiūlyme nenurodo, kad remiasi kitų Ūkio subjektų pajėgumais, vadovaujantis VPĮ 49 straipsniu / PJ 62 straipsniu (kuriuo įstatymu vadovaujasi, nurodyta Kvietime), bus laikoma, kad Pirkimo dokumentuose nurodytus kvalifikacijos reikalavimus atitinka pats Tiekėjas.

3. PASIŪLYMO KAINA

Pirkimo objekto sudedamosios dalys įkainojamos pasiūlymo priede Nr. 1, kuris turi būti pateiktas excel formatu.

³ Pildoma, jei pasitelkiamas subtiekejas ar remiamasi kitų ūkio subjektų pajėgumais.

⁴ Jeigu subtiekejas yra fizinis asmuo, nurodoma 1) nuolatinė gyvenamoji vieta ir 2) pilietybė (-ės).

⁵ Žr. 1 ir 2 išnašas

Pasiūlymo kaina EUR be PVM⁶	29124,00 (nurodyti sumą skaičiais)
PVM* (nurodyti procentą)	6116,04 (nurodyti sumą skaičiais)
Pasiūlymo kaina Eur su PVM⁷	35240,04 (nurodyti sumą skaičiais)

* Jei „PVM“ laukas nepildomas, nurodykite priežastis, dėl kurių PVM nemokamas⁸:

- 1) Pasirašydamas šį Pasiūlymą, tvirtinu visų kartu su Pasiūlymu pateikiamų dokumentų tikrumą.
- 2) Patvirtinu, kad atidžiai perskaitėme visus Pirkimo dokumentų reikalavimus, mūsų Pasiūlymas juos visiškai atitinka ir įsipareigojame jų laikytis vykdydami Sutartį.
- 3) Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.
- 4) Patvirtinu, kad turiu pakankamai ekspertinių žinių, išteklių ir patikimumo tam, kad galėčiau užtikrinti asmens duomenų tvarkymo saugumą (jeigu vykdant sutartį bus tvarkomi fizinių asmenų duomenys, kurių tvarkymas reglamentuojamas 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB).
- 5) Dalyvaudamas šiame Pirkime neribojau konkurencijos, žinau ir suprantu, kad LTG, įvertinusi pasiūlymo duomenis, pasilieka teisę kreiptis į Tiekėją, Tiekėjų grupės narius, Subtiekėjus ir prašyti pateikti papildomus paaiškinimus, duomenis ar įrodymus dėl draudžiamų tiekėjų susitarimų nebuvimo. Žinau ir suprantu, kad jeigu mano nurodyta informacija yra melaginga, atsakomybė gali būti taikoma teisės aktų nustatyta tvarka, o tiekėjas, kuris su kitais tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama riboti, ribojama ar gali būti ribojama konkurencija Pirkime, ir LTG dėl to turint įtikinamų duomenų, gali būti pašalinamas iš Pirkimo procedūros, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 4 dalies 1 punkto pagrindu.
- 6) Suprantu, kad jei mano nurodyta informacija yra melaginga, įskaitant duomenis apie kontroliuojančius asmenis, man taikytina atsakomybė teisės aktų nustatyta tvarka.

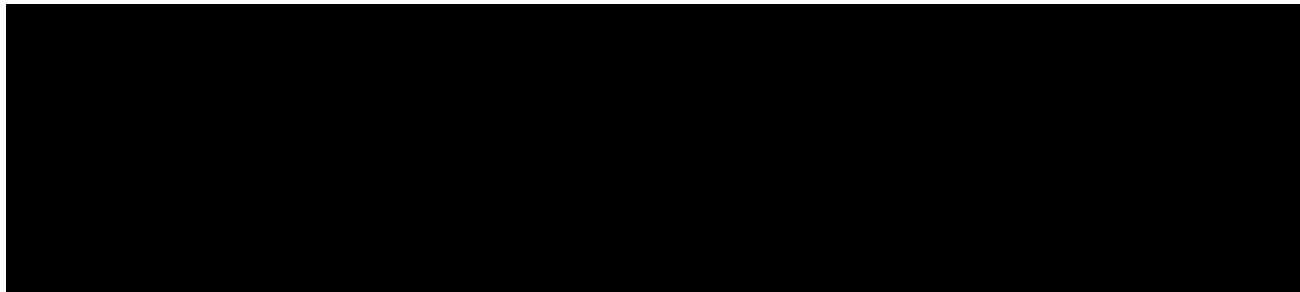
4. PRIEDAI

⁶ Pasiūlymo kaina EUR be PVM bus naudojama pasiūlymų vertinimui. Pasiūlymo kaina EUR be PVM turi apimti visas tiekėjo išlaidas, visus mokesčius, išskyrus PVM mokestį, mokėtinus pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus, įskaitant sąskaitų pateikimo kaštus per SABIS sistemą.

⁷ Į „Pasiūlymo kainą su PVM“ turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos pagal pirkimo dokumentų reikalavimus.

⁸ Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, tiekėjas nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka, vadovaudamasis 2006 m. lapkričio 28 d. Tarybos direktyva 2006/112/EB dėl pridėtinės vertės mokesčio bendros sistemos, ar PVM įstatymo 95 straipsniu, arba kitu Tiekėjo nurodomu atveju. Tokiu atveju eilutė PVM nepildoma arba joje įrašoma „ne PVM mokėtojas“, arba „netaikoma“.

Priedas Nr. 1 – Pasiūlymo kaina. Informacija apie siūlomas paslaugas.



Pasiūlymo formos priedas Nr. 1. Pasiūlymo kaina ir informacija apie siūlomas paslaugas

				Pildo tiekėjas		Pildo tiekėjas
Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	1 mato vieneto įkainis, EUR be PVM	Kaina Eur, be PVM	Šalis, iš kurios bus teikiama paslauga
1 pirkimo objekto dalis (toliau - p.o.d.)						
1.	Vieningo duomenų modelio plėtra (kabeliai)	1	vnt.	29124	29124,00	Lietuva
		Pasiūlymo kaina EUR be PVM[1]			29124,00	
		PVM (pildoma, jei taikoma)			6116,04	
		Pasiūlymo kaina EUR su PVM[2]			35240,04	

[1] Pasiūlymo kaina EUR be PVM bus naudojama pasiūlymų vertinimui. Pasiūlymo kaina EUR be PVM turi apimti visas tiekėjo išlaidas, visus mokesčius, išskyrus PVM mokestį, mokėtinus pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus, įskaitant sąskaitų pateikimo kaštus per SABIS sistemą.

[2] Į „Pasiūlymo kainą su PVM“ turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos pagal pirkimo dokumentų reikalavimus.

[3] Stulpelio informacija nurodoma sutarties sudarymo metu

[4] Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti paslaugų visai Sutarties vertei ar bet kokiai jos daliai. Paslaugos bus perkamos pagal poreikį. Tiekėjui bus mokama už faktiškai suteiktas paslaugas.