

**ADMINISTRACINIO PASTATO (VYTAUTO G. 87, ŠIAULIAI) PRIEŠGAISRINĖS IR APSAUGINĖS
SIGNALIZACIJOS ĮRENGIMO PASLAUGOS TEIKIMO SUTARTIS Nr. 0616/16-1** 1109

2016 m. birželio mėn. 14 d.

Šiauliai

Šiaulių „Aušros“ muziejus, įmonės kodas 190757036, atstovaujamas direktoriaus Raimundo Balzos, veikiančio pagal Šiaulių „Aušros“ muziejaus nuostatus, toliau vadinama Užsakovu, ir UAB „KOTESA“, įmonės kodas 145576350, atstovaujama direktoriaus Mindaugo Mockaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama Rangovu, sudarė šią sutartį:

1. Sutarties objektas

1.1. Administracinio pastato (Vytauto g. 87, Šiauliai) priešgaisrinės ir apsauginės signalizacijos įrengimo paslauga.

2. Sutarties kaina

2.1. Sutarties kaina, nustatyta pagal lokaline sąmatą (Priedas Nr.1), yra 9983 Eurai 50 ct (devyni tūkstančiai devyni šimtai aštuoniasdešimt tris Eur 50 ct) su PVM.

3. Darbų atlikimo terminai

3.1. Rangovas įsipareigoja darbus pradėti kitą darbo dieną po sutarties pasirašymo. Darbus numatoma atlikti per 3 mėn.

3.2. Jeigu atliekant darbus atsiranda būtinybė pratęsti terminus, tai atliekama raštišku šalių susitarimu.

3.3. Rangovui darbus baigus anksčiau laiko ir kokybiškai juos atlikus, Užsakovas privalo juos priimti ir sutarties numatyta tvarka juos apmokėti.

4. Atsiskaitymo tvarka

4.1. Sutartyje numatytų darbų kainos pateiktos lokalinėje sąmatoje (Priedas Nr.1), kurios yra neatskiriama šios sutarties dalis.

4.2. Į nurodytą kainą įeina įrenginių ir medžiagų kaina, pristatymas iki Užsakovo, montavimo – derinimo darbai, Užsakovo atstovų apmokymas.

4.3. Už suteiktas paslaugas Užsakovas atsiskaito ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

5. Šalių įsipareigojimai

5.1. Užsakovas įsipareigoja:

5.1.1. Sudaryti galimybę laiku pradėti vykdyti darbus.

5.1.2. Priimti iš Rangovo baigtus darbus ir laiku už juos atsiskaityti.

5.2. Rangovas įsipareigoja:

5.2.1. Nustatytu laiku pradėti, kokybiškai atlikti ir perduoti Užsakovui visus sutartyje numatytus darbus.

5.2.2. Užtikrinti higienos ir saugos, bei sveikatos darbe reikalavimus, priešgaisrinę ir aplinkos ekologinę apsaugą.

5.2.3. Montavimo darbams suteikiama garantija LR teisės aktais nustatyta tvarka ir terminais. Įrangai suteikiama 1 (vienerių) metų garantija nuo atliktų darbų galutinio perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos. Šio periodo metu Rangovas pakeis ar suremontuos sugedusias įrengimų dalis savo sąskaita per 2 dienas nuo pranešimo apie gedimą telefonu (41)423567 arba (41)520376 gavimo. Rangovas neatsako už įrangos pažeidimus ar gedimus, kilusius dėl Užsakovo neteisingo jos naudojimo ar saugojimo, ar dėl nenugalimosios jėgos.

6. Užsakovo atsakomybė

6.1. Nutraukęs sutartį ne dėl Rangovo kaltės, atlygina Rangovui jo turėtas pagrįstas išlaidas ir nuostolius, susijusius su sutarties nutraukimu.

6.2. Nepagrįstai uždelęs atsiskaityti už atliktus darbus nustatytu laiku, moka Rangovui 0,02% delspinigių už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną nuo neapmokėtos sumos.

7. Rangovo atsakomybė

7.1. Pavėlavęs laiku atlikti sutartyje numatytus darbus moka Užsakovui 0,02% delspinigių nuo neatliktų darbų

sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

7.2. Rangovas neatsako už įrangos pažeidimus ar gedimus, kilusius dėl neteisingo Užsakovo apsauginės, gaisrinės signalizacijos, vaizdo stebėjimo sistemos, kompiuterinių telefoninių tinklų naudojimo ir saugojimo ar dėl nenugalimos jėgos.

8. Neįveikiamos aplinkybės

8.1. Atsiradus aplinkybėms, kurios tiesiogiai nepriklauso nuo Užsakovo ar Rangovo valios, ar veiklos, dėl kurios iš dalies ar visiškai sutartį pasirašiusios pusės negali vykdyti savo įsipareigojimų, dėl neįveikiamų aplinkybių (Force Majeure) padarinių, nedelsiant raštu pranešama apie susidariusią situaciją kitai šaliai.

8.2. Tokiais atvejais sutartyje numatyti terminai nukeliami iki neįveikiamų aplinkybių pasibaigimo.

9. Sutarties galiojimo pabaiga

9.1. Šalis, negalinti vykdyti sutarties, privalo raštu apie tai 10 d. laikotarpyje pranešti kitai šaliai.

9.2. Šalių susitarimas dėl sutarties vykdymo sustabdymo arba sutarties nutraukimo įforminamas pasirašant dvišalį dokumentą.

10. Ginčų sprendimo tvarka

10.1. Sutarties šalių ginčai sprendžiami derybų keliu. Šalims nesutarus, visi tokie ginčai ir nesutarimai dėl sutarties ar susiję su sutartimi, yra sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

11. Baigiamosios nuostatos

11.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento ir galioja iki 4 mėn., o finansinių įsipareigojimų atžvilgiu – kol visiškai įvykdomi sutartyje numatyti įsipareigojimai. Taip pat, sutarties šalims sutarus, numatoma 3 mėn. sutarties pratęsimo galimybė.

11.2. Ši sutartis sudaroma dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai sutarties šaliai.

11.3. Šalys už sutartinių įsipareigojimų visišką ar dalinį nevykdymą atsako pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

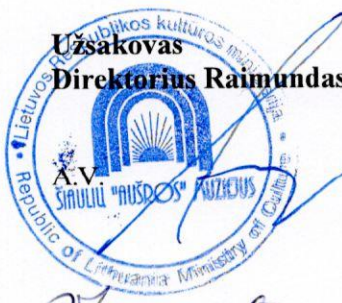
11.4. Visi šios sutarties priedai yra neatskiriama sutarties dalis. Prie Sutarties pridedami šis priedas.

Priedas Nr.1. Lokalinė sąmata (2 lapai).

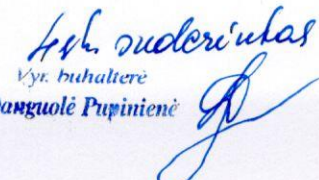
12. Sutarties šalių rekvizitai ir parašai

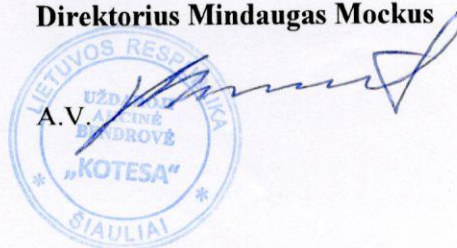
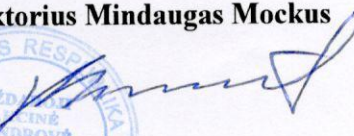
12.1. **Užsakovas:** Šiaulių „Auštos“ muziejus, Vilniaus g. 74, Šiauliai, tel. (8 41) 52 43 90, įmonės kodas 190757036, a.s. LT20 7300 0100 0240 7527 AB bankas SWEDBANKAS, b.k. 73000

12.2. **Rangovas:** UAB „KOTESA“, Tilžės g. 80A, Šiauliai, tel./faks. (8 41) 42 35 67, (8 41) 52 03 76, a.s. LT48 7044 0600 0222 6742 AB SEB bankas, b.k. 70440, įmonės kodas 145576350, PVM mokėtojo kodas LT455763515


Užsakovas
Direktorius Raimundas Balza

Bendrojo skyriaus
vedėjo pavaduotojas
Povilas Juozapaitis


Vyr. buhalterė
Danguolė Pupinienė

Rangovas
Direktorius Mindaugas Mockus

A.V. 
"KOTESA"
ŠIAULIAI