

FIZINIO AKTYVUMO UŽSIĖMIMŲ PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2024 m. rugsėjo 27 d. Nr. VPS-23

Joniškis

Joniškio rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, įstaigos kodas 301541296, atstovaujamas laikinai einančios direktoriaus pareigas Linos Martinaitienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, toliau vadinama „Užsakovu“ ir **Kristina Ragulienė**, a.l. mst, pagal verslo liudijimą, toliau vadinama – „Vykdytojas“ toliau kartu šioje Sutartyje vadinama – „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį toliau – „Sutartis“.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Vykdytojas įsipareigoja teikti sveikatinamojo fizinio aktyvumo užsiėmimus (toliau – Paslauga) lėtinių neinfekcinių ligų profilaktikai ir susirgus lėtinėmis neinfekcinėmis ligomis Joniškio rajono gyventojams.

1.2. Vykdytojas įsipareigoja atlikti šias Paslaugas: „Sveikatinamasis fizinis aktyvumas lėtinių neinfekcinių ligų profilaktikai ir susirgus lėtinėmis neinfekcinėmis ligomis“, pagal su Užsakovu suderintą valandinį paslaugų įkainį.

1.3. Užsakovas įsipareigoja sumokėti už Paslaugas 2.1. punkte numatytą sumą laikydamasis Sutarties 2.2. punktuose numatytos tvarkos.

II. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Už šią sutartimi numatytas Paslaugas mokamas valandinis įkainis 70,00 Eur (septynišiasdešimt eurų, 00 centų) už 1 (vienos grupės) mokymus, kuriu trukmė 1 val. Bendra sutarties kaina yra **1400,00** Eur (tūkstantis keturi šimtai eurų, 00 centų).

2.2. Atsiskaitymo tvarka:

2.2.1. Atsiskaitymo už suteiktas Paslaugas pagrindas yra Vykdytojo pateikta sąskaita faktūra.

2.2.2. Užsakovas mokėjimus vykdo perdant pinigus pagal Vykdytojo išrašytą sąskaitą mokėjimo pavedimu į Vykdytojo atsiskaitomąją sąskaitą. Užsakovas papildomai nedengia jokių nenumatytų Paslaugos teikėjo išlaidų.

2.2.3. Sąskaitos faktūros išrašomos kas mėnesį.

III. PASLAUGŲ TEIKIMO APIMTYS IR TERMINAI

3.1. Iš viso numatoma organizuoti 20 grupinių užsiėmimų po 1 val. (vieną kartą per savaitę) 20 asmenų grupei.

3.2. Paslaugos bus teikiamos pagal individualų Vykdytojo grafiką, suderintą su paslaugos Užsakovu.

3.3. Paslaugų teikimo terminas, iki kada Vykdytojas suteikia sutartines paslaugas, yra pilnas sutartinių įsipareigojimų įvykdymas, bet ne ilgesnis nei **2025-03-31**.

VI. ŠALIŲ PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Vykdytojas įsipareigoja:

4.1.1. Tinkamai laiku ir kokybiškai teikti sutarties 1.1. punkte numatytas paslaugas, pagal šioje sutartyje suderintus reikalavimus.

4.1.2. Visapusiškai bendradarbiauti su Užsakovu siekiant, kad paslaugos būtų suteiktos kokybiškai ir atitiktų Užsakovo interesus.

- 4.1.3. Vienašališkai nekeisti naudojimosi sąlygų.
- 4.1.4. Ne vėliau kaip prieš penkias dienas pranešti apie negalėjimą teikti paslaugas.
- 4.1.5. Vykdytojas įsipareigoja, kad suteikiamų paslaugų kokybė atitiktų Lietuvos higienos normų reikalavimus.

4.2. Užsakovas įsipareigoja:

- 4.2.1. Sumokėti Vykdytojiui už tinkamai suteiktas paslaugas pagal šioje sutartyje numatytą tvarką.
- 4.2.2. Jeigu Užsakovas laiku nesumoka Vykdytojiui už suteiktas paslaugas, jis moka 0.02 % dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną.
- 4.2.3. Norint keisti sutarties sąlygas, informuoti Vykdytoją prieš penkias dienas raštiškai.

V. SUTARTIES PAPILDYMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

- 5.1. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai įforminami raštu.
- 5.2. Sutartis gali būti nutraukta Šalims susitarus raštu bei Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais atvejais ir pagrindais.
- 5.3. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai, bet kurios Šalies iniciatyva, įspėjus kitą Šalį raštu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos.
- 5.4. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Vykdytojo kaltės, Užsakovo patirti tiesioginiai nuostoliai ar tiesioginės išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Vykdytojiui mokėtinų sumų. Vykdytojas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.
- 5.5. Sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo tinkamo jos įvykdymo, jei iki nutraukimo buvo neįvykdyti atsiradę įsipareigojimai.

VI. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*Force Majeure*)

- 6.1. Nė viena iš Šalių neatsako už šios Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad šios Sutarties neįvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti šios Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio tokių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.
- 6.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 6.3. Šalis turi nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybių, dėl kurių šios Sutarties įvykdymas gali būti apribotas ar tapti neįmanomas ir jų įtaką šios Sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per nustatytą laiką po to, kai šios Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.
- 6.4. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, bet kuri Šalis gali nutraukti šią Sutartį apie tai pranešusi kitai Šaliai.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 7.1. Sutarties galiojimo metu pakeitimai ir papildymai galimi tik Šalims raštu susitarus ir yra neatsiejama šios Sutarties dalis.
- 7.2. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš šios Sutarties ir neaptarus jos sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.
- 7.3. Visi ginčai ir nesutarimai, kylantys iš šios Sutarties ir ar susiję su jos aiškinimu ir vykdymu, tarp Šalių sprendžiami derybomis. Jeigu Sutarties Šalys šių ginčų ir nesutarimų negali

išspręsti derybomis, tai jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7.4. Sutartis sudaryta dviem egzempliorais, po viena kiekvienai Šaliai, kurių kiekvienas turi vienodą juridinę galią.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

Joniškio rajono savivaldybės
visuomenės sveikatos biuras
Įstaigos kodas 301541296
Vilniaus g. 6, 84147, Joniškis
Tel. +370 426 60537
El. p. joniskis.sveikata@gmail.com

Vykdytojas

Kristina Ragulienė,

L. e. direktoriaus pareigas
Lina Ragulienė



Kristina Ragulienė

A. V. (be antspaudų)