

KULTŪROS PASKIRTIES PASTATO, ANTAKALNIO G. 84, VILNIUJE, PAPRASTOJO REMONTO DARBŲ PIRKIMO SUTARTIS

2024 m. gruodžio mėn.

Vilnius

Vilniaus miesto savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188710061, atstovaujama organizacijos vystymo grupės vadovės Linos Koriznienės, veikiančios pagal 2025-01-03 Vilniaus miesto savivaldybės mero potvarkį Nr. 25-2/25 „Dėl leidimo Adomui Bužinskui nebūti darbe ir dalinių kasmetinių atostogų“ (toliau – **Užsakovas**)

ir

UAB EKSTRA STATYBA, juridinio asmens kodas 125859857, atstovaujama direktoriaus Marijaus Drumstos, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – **Rangovas**),

toliau Užsakovas ir Rangovas kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi,

atsižvelgdami į tai, jog:

- A. perkančiosios organizacijos – Užsakovo įgaliota UAB „Vilniaus vystymo kompanija“, juridinio asmens kodas 120750163, registruotos buveinės adresas Konstitucijos pr. 3, LT-09308 Vilnius, veikianti 2024 m. sausio 16 d. sutarties su Užsakovu Nr. A62-29/24 pagrindu ir pagal 2023 m. birželio 9 d. su Užsakovu sudarytos centralizuotų pirkimų paslaugų sutarties Nr. A62-411/23 (2023-Ū-040) pagrindu (toliau – **Įgaliotoji organizacija**), vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo, kitų teisės aktų nuostatomis, parengė, patvirtino ir 2024-11-06 CVP IS (adresu <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>) paskelbė *Kultūros paskirties pastato, Antakalnio g. 84, Vilniuje, paprastojo remonto darbų pirkimą* skelbiamos apklausos būdu, Nr. 745654 (toliau – **Pirkimas**);
- B. Rangovas pateikė pasiūlymą Pirkime, o Įgaliotoji organizacija, nustatyta tvarka atlikusi Pirkimo procedūras ir įvertinusi visus gautus pasiūlymus, pripažino jį Pirkimo laimėtoju,

Užsakovas iš vienos pusės bei Rangovas iš kitos pusės, ketindami priimti sutartinius įsipareigojimus, laisva valia susitarė ir sudarė šią pirkimo sutartį (toliau – **Sutartis**).

1. SĄVOKOS IR SUTARTIES AIŠKINIMAS

- 1.1. **Atliktų darbų aktas** – dokumentas, skirtas Sutarties vykdymo kontrolei užtikrinti bei atsiskaitymams vykdyti.
- 1.2. **Darbai** – visi Sutarties 2.1 punkte nurodyti darbai (Statybos darbai ir Statybos užbaigimo procedūrų atlikimas), kuriuos Rangovas įsipareigoja atlikti pagal Sutartį ir jos sudedamąsias dalis (įskaitant, bet neapsiribojant, Užsakovo pateiktą Techninę specifikaciją, Rangovo pateiktą Įkainotų veiklų sąrašą, Šalių suderintą Grafiką), taip pat kiti darbai, kuriuos Rangovas įsipareigoja atlikti, bei paslaugos, kurias Rangovas įsipareigoja suteikti pagal Sutartį ir galiojančių teisės aktų reikalavimus.
- 1.3. **Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas nuo Statybvietės perdavimo dienos iki dienos, kada turi būti užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai ir Statybos užbaigimo procedūrų rezultatas (visi statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos turi saugoti Užsakovas) turi būti perduotas Užsakovui pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą.
- 1.4. **Darbų perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, patvirtinantis, kad Rangovas, užbaigęs Statybos darbus, atliko Statybos užbaigimo procedūras ir perdavė, o Užsakovas priėmė jų rezultatą (visus statybos užbaigimo ir su tuo susijusius dokumentus, kuriuos turi

saugoti Užsakovas). Šis aktas pasirašomas vadovaujantis Sutarties 8 skyriuje nustatyta tvarka.

- 1.5. **Darbų pradžia** – Statybvietės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo data.
- 1.6. **Grafikas** – Rangovo parengtas ir su Užsakovu suderintas kalendorinis Darbų grafikas, detalizuojantis įkainotų veiklų sąraše numatytus Darbų atlikimo terminus.
- 1.7. **Įkainotų veiklų sąrašas** – Darbų grupių (etapų) ir jų atlikimo kainos mėnesinis žiniaraštis su darbų kainos skaičiavimą pagrindžiančiais dokumentais.
- 1.8. **Darbų kainos skaičiavimą pagrindžiantys dokumentai** – Įkainotų veiklų sąraše nurodytų Darbų grupių (etapų) detalizavimas, nurodant kainas / įkainius.
- 1.9. **Pakeitimas** – bet koks Sutarties keitimas, įskaitant, bet neapsiribojant, papildomų darbų įsigijimas iš Rangovo, Darbų dalies atsisakymas ar dalies Darbų pakeitimas kitais, atliekamas vadovaujantis Sutarties 14 skyriuje nustatyta tvarka.
- 1.10. **Pradinės Sutarties vertė** – Sutarties 5.1 punkte nurodyta vertė be pridėtinės vertės mokesčio (PVM).
- 1.11. **Projektas** – Užsakovo Rangovui pateikti tvarkybos darbų projektas „Namo, u. k. KVR 33284, tvarkybos darbų (remonto, restauravimo) projektas“ ir paprastojo remonto projektas „Kultūros paskirties pastato Antakalnio g. 84A, Vilniuje, paprastojo remonto projektas Nr. 021.PER.VAAJC.A84A“, kurie yra pridėti prie Pirkimo dokumentų ir pagal kurios Rangovas įsipareigoja vykdyti Statybos darbus.
- 1.12. **Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas** – Užsakovo paskirtas architektas, statybos inžinierius, vadovaujantis Projekto dalių vykdymo priežiūros vadovams ir prižiūrintis Projekto sprendinių įgyvendinimą Statybos darbų vykdymo metu.
- 1.13. **Statinio statybos techninis prižiūrėtojas** – asmuo, kurį Užsakovas skiria organizuoti statinio (objekto) statybos techninę priežiūrą, kurio tikslas – kontroliuoti, ar statinys (objektas) statomas pagal Projektą, ar statybos metu laikomasi Sutarties sąlygų, Lietuvos Respublikos teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų.
- 1.14. **Statinio statybos vadovas** – statybos inžinierius, kuris, atstovaudamas Rangovui ir įgyvendindamas Projektą nuo Statybos darbų pradžios iki užbaigimo, vadovauja Statybos darbams ir pagal kompetenciją atsako už Statybos darbų atitiktį Projektui ir normatyvinę kokybę.
- 1.15. **Statybos darbai** – Sutarties 2.1 punkte nurodyti paprastojo remonto ir tvarkybos darbai, kuriuos Rangovas įsipareigoja atlikti pagal Sutartį ir jos sudedamąsias dalis (įskaitant, bet neapsiribojant, Užsakovo pateiktą Techninę specifikaciją, Rangovo pateiktą įkainotų veiklų sąrašą, Šalių suderintą Grafiką), taip pat kiti darbai, kuriuos Rangovas įsipareigoja atlikti, bei paslaugos, kurias Rangovas įsipareigoja suteikti pagal Sutartį ir galiojančių teisės aktų reikalavimus, išskyrus Statybos užbaigimo procedūrą ir su jomis susijusių paslaugų, kurias Rangovas įsipareigoja suteikti pagal Sutartį ir galiojančių teisės aktų reikalavimus, atlikimą.
- 1.16. **Statybos darbų perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, patvirtinantis, kad Rangovas perdavė, o Užsakovas priėmė atliktus Statybos darbus, įskaitant atvejus, kai tie Statybos darbai yra su defektais, tačiau jų šalinimas numatytas atlikti po Statybos darbų perdavimo-priėmimo ar kitų Užsakovo pasirinktų asmenų. Šis aktas pasirašomas vadovaujantis Sutarties 8 skyriuje nustatyta tvarka.
- 1.17. **Statybos užbaigimo procedūros** – vadovaujantis paveldo tvarkybos reglamente PTR 3.05.01:2015 „Tvarkybos darbų priėmimo taisyklės“ (su vėlesniais pakeitimais ir papildymais), statybos techniniame reglamente STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Nebaigto statinio registravimas ir perleidimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ (su vėlesniais pakeitimais ir papildymais) ir kituose susijusiuose teisės aktuose išdėstytomis nuostatomis vykdomos procedūros.
- 1.18. **Statybvietė** – Statybos darbų vykdymo vieta ir (ar) vietos, į kurias turi būti pristatoma įranga bei medžiagos, ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties 6.2.3 papunkčiu.
- 1.19. **Subrangovas** – Rangovo pasitelktas asmuo, kuris savo aktyviais veiksmais prisideda prie Sutarties vykdymo.

- 1.20. **Sutarties kaina** – galutinė, bendra Rangovui pagal Sutartį mokėtina suma su PVM.
- 1.21. **Techninė specifikacija** – Užsakovo Rangovui pateiktas Projektas, aiškinamasis raštas, brėžiniai, žiniaraščiai ir kiti susiję dokumentai.
- 1.22. **Technologinė pertrauka** – laikotarpis nuo einamųjų metų gruodžio 15 d. iki kitų metų kovo 15 d., kai dalis Statybos darbų, atliekamų lauko sąlygomis, yra stabdomi automatiškai ir gali būti atliekami per šį laikotarpį tik esant galimybei tokius Statybos darbus vykdyti ir tik Užsakovui pritarus.
- 1.23. Kitos Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, Lietuvos Respublikos architektūros įstatyme, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ir susijusiuose įstatymų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose.
- 1.24. Visos šioje Sutartyje vartojamos sąvokos ir terminai turi bendrinę reikšmę arba artimiausią Sutarties pobūdžiui specialiąją reikšmę, jei Sutartyje nėra nustatyta ir paaiškinta kitokia jų reikšmė.
- 1.25. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.
- 1.26. „Raštu“ reiškia visas šios Sutarties dokumentuose nustatytas taisykles, taip pat bet kurios Šalies sudarytus popierinius ir (arba) elektroninius dokumentus, bei bet kokius Sutartyje nurodytomis komunikacijos priemonėmis kitai Šaliai pateiktus pranešimus.
- 1.27. Kai tam tikra skaičiaus reikšmė skiriasi nuo nurodyto skaičiaus žodinės reikšmės, vadovaujamasi žodine skaičiaus reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.
- 1.28. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.
- 1.29. Pirkimo dokumentai, Rangovo pasiūlymas Pirkimui bei kiti Sutarties priedai yra neatskiriamos šios Sutarties dalys. Jų reikalavimai yra privalomi Sutarties Šalims.
- 1.30. Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Esant tarpusavio neatitikimams tarp Sutarties ir jos priedų, prioritetą teikiamas Techninei specifikacijai, po to – Šalių pasirašytam Sutarties sąlygų tekstui, po to – Sutarties priedams (išskyrus Techninę specifikaciją, Rangovo pasiūlymą ir Pirkimo dokumentus), po to – Rangovo pasiūlymui, po to – Pirkimo, kurio pagrindu sudaryta Sutartis, dokumentams.
- 1.31. Jei Sutarties dokumentuose yra neaiškumų, neatitikimų ar prieštaravimų, taisyklės, nustatytos aukštesnės galios Sutarties dokumente, visuomet yra laikomos pakeičiančiomis žemesnės galios Sutarties dokumente nustatytas analogiškas taisykles nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

- 2.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą ir Sutartyje nustatytomis sąlygomis atlikti ir perduoti Užsakovui šiuos Darbus: **kultūros paskirties pastato Antakalnio g. 84A, Vilniuje, paprastojo remonto ir tvarkybos darbai**, įskaitant Statybos užbaigimo procedūrų atlikimą. Perkamų Darbų apimtys nurodytos Techninėje specifikacijoje bei kituose Pirkimo dokumentuose.
- 2.2. Jei Šalys tiesiogiai nesusitarė kitaip, Darbams priskiriami ir tie darbai, paslaugos bei veiksmai, kurie nors tiesiogiai ir nenumatyti Sutarties dokumentuose, bet yra būtini vykdant Sutartį, bei Rangovas galėjo ir turėjo juos numatyti ir įvertinti sudarydamas Sutartį, bei privalo juos suteikti ir (ar) atlikti.
- 2.3. Darbai pagal šią Sutartį apima leidimų licencijų, suderinimų (įskaitant, bet neapsiribojant, restauravimo programų), reikalingų Sutarties tinkamam vykdymui, gavimą, reikalingos vykdymo dokumentacijos, įskaitant geodezines kontrolines nuotraukas, įforminimą ir jos perdavimą Užsakovui ir, jeigu reikalingi, žymėjimo ir matavimo darbus (paslaugas).
- 2.4. Atlikus Darbus, Rangovas Užsakovo pavedimu įsipareigoja vykdyti Statybos užbaigimo procedūras, Užsakovo vardu teikti prašymus ir dokumentus (LR IS „Infostatyba“, kt.), gauti pažymą, gauti statybos užbaigimą patvirtinantį dokumentą ir apmokėti visas su Statybos užbaigimu susijusias išlaidas.

3. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI

- 3.1. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad:
 - 3.1.1. Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje nurodytus įsipareigojimus nurodyta Darbų apimtimi ir terminais;
 - 3.1.2. yra tinkamai įsteigtos ir teisėtai veikia pagal buveinės valstybės teisės aktų reikalavimus;
 - 3.1.3. atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų;
 - 3.1.4. nei šios Sutarties sudarymas, nei Užsakovo ar Rangovo šia Sutartimi priimtų įsipareigojimų vykdymas neprieštarauja ir nepažeidžia (i) jokio teismo, arbitražo, valstybinės ar savivaldos institucijos sprendimo, įsakymo, potvarkio ar nurodymo, kuris yra taikomas Šalims, (ii) jokios sutarties ar kitokio sandorio, kurio šalimi yra atitinkama Šalis, (iii) jokio Šalims taikomo įstatymo ar kito teisės norminio akto nuostatų;
 - 3.1.5. jos yra mokios, jų veikla nėra apribota, joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdę ar apriboję savo veiklos, joms nėra iškelta bankroto byla;
 - 3.1.6. Sutarties įsigaliojimo dieną Šalims šios Sutarties sąlygos yra aiškios ir suprantamos;
 - 3.1.7. šioje Sutartyje bei jos prieduose nurodyti Darbų atlikimo terminai yra priimtini abiem Šalims, jie yra nustatyti kiekvienai Šaliai įvertinus visas jai svarbias aplinkybes bei rizikas. Rangovas yra informuotas, kad Darbų atlikimo termino laikymasis yra esminė šios Sutarties sąlyga.
- 3.2. Rangovas pareiškia ir garantuoja, kad:
 - 3.2.1. susipažino su visa informacija, susijusia su Darbais (Sutarties objektu, aplinkybėmis ir sąlygomis, kurioms esant bus atliekami Darbai, su Technine specifikacija), reikalinga Sutarties pagrindu priimamiems įsipareigojimams įvykdyti bei Darbams atlikti, ir ši dokumentacija bei joje pateikta informacija yra visiškai pakankama tam, kad Rangovas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi priimamų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę, bei Rangovas neturi jokių pretenzijų ir (ar) pastabų dėl galimybės atlikti Darbus Sutartyje ir jos dokumentuose nustatyta tvarka ir sąlygomis;
 - 3.2.2. jis pats (jo darbuotojai) bei pasitelkiami Subrangovai (jei tokie pasitelkiami) turi visas licencijas, žinias, patirtį ir kvalifikaciją, reikalingus šiai Sutarčiai įvykdyti;
 - 3.2.3. jis yra nuosekliai ir išsamiai įvertinęs Sutarties objektu esančius Darbus, finansavimo sąlygas, statybos medžiagų, įrengimų bei darbo jėgos vertes bei rinkos kainas, galimus jų svyravimus ne tik Sutarties sudarymo momentu, bet ir Sutarties vykdymo laikotarpiu;
 - 3.2.4. jis turi visas technines, intelektualines, fizines bei bet kokias kitas galimybes ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas bei užtikrinti aukščiausią atliekamų Darbų kokybę;
 - 3.2.5. jis neturi jokių įsiskolinimų ar įsipareigojimų jokiems tretiesiems asmenims, kurie kliudytų tinkamai vykdyti šia Sutartimi priimtus įsipareigojimus, ir įsipareigoja neprisiimti tokių įsipareigojimų visu šios Sutarties galiojimo laikotarpiu;
 - 3.2.6. Darbus atliks griežtai laikantis reikalavimų, įtvirtintų Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, paveldo tvarkybos reglamentuose (PTR), statybos techniniuose reglamentuose (STR) bei kituose Lietuvos Respublikos teritorijoje galiojančiuose teisės aktuose, o atlikti Darbai (įskaitant visas panaudotas medžiagas, įrengimus, priemones) visiškai atitiks galiojančių teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, statinio saugos ir paskirties dokumentų, Sutarties, jos priedų, kitų Sutartyje nurodytų dokumentų bei Darbų dokumentų reikalavimus. Tais atvejais, kai Pirkimo dokumentuose nenurodyta, Statybos darbų minimaliu kokybės reikalavimų lygiu Rangovas įsipareigoja laikyti www.statybostaisykles.lt tinklapyje „Statybos taisyklės“ aprašytus reikalavimus. Neatitikimas minėtiems reikalavimams reikš esminį Sutarties pažeidimą. Rangovas pareiškia, kad jam yra žinoma, jog Užsakovui yra reikalingi tik kokybiškai atlikti Darbai (medžiagos, įrengimai, priemonės) bei jų rezultatai.
- 3.3. Užsakovas pareiškia ir garantuoja, kad siekiant užtikrinti Sutarties įgyvendinimą ir atliekant Darbus, Rangovui teiks visą reikalingą informaciją Darbų įgyvendinimui, kurią pagal Sutartį, įstatymus ir kitus teisės aktus jis turi pateikti Rangovui. Rangovas, gavęs Užsakovo informaciją, kaip savo srities profesionalas privalo ją patikrinti. Per 14 dienų Rangovui nepateikus pastabų, laikoma, kad Užsakovo pateikta informacija yra teisinga ir Rangovas prisiima tolimesnę atsakomybę už dokumentacijoje esančius netikslumus.
- 3.4. Pasikeitus aplinkybėms, nurodytoms Sutarties 3.1.5, 3.2.2, 3.2.5 punktuose, Šalis įsipareigoja apie tai raštu informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas. Nepateikus visos

finansinės ir mokestinės informacijos dėl Šalies įsiskolinimo, nemokumo ir kt. per nustatytą terminą, neigiamos pasekmės atitenka Šaliai, neįvykdžiusiai šių įsipareigojimų.

- 3.5. Šalis pareiškia ir garantuoja, kad kiekvienas Sutarties 3.1–3.3 punktuose nurodytų pareiškimų Sutarties sudarymo dieną yra tikras ir teisingas.
- 3.6. Jei paaiškėja, kad šioje Sutartyje nurodyti Šalių patvirtinimai (-as) ir (ar) pareiškimai (-as) yra melagingi (-as) ir (ar) klaidingi (-as), Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl tokių (-io) melagingų (-o) ir (ar) klaidingų (-o) patvirtinimų (-o) ir (ar) pareiškimų (-o) patirtus nuostolius.
- 3.7. Sutartis yra sudaryta remiantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nuostatomis, galiojančiomis Sutarties sudarymo metu. Esant situacijai, kuomet Sutarties sąlygos neatitinka Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ar kituose teisės aktuose išdėstytų reikalavimų, taikomos atitinkamų ir kitų teisės aktų normos. Šalis konstatuoja ir patvirtina, jog šios Sutarties nuostatos Pirkimo sąlygų nuostatomis neprieštarauja.

4. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, SUSTABDYMAS

- 4.1. Darbų atlikimo terminas yra **5 (penki) mėnesiai** nuo Statyb vietės perdavimo dienos (į šį terminą įskaičiuotas Statybos darbų užbaigimo procedūros atlikimo terminas). Darbai Statyb vietėje turi būti pradėti ne vėliau kaip 2025 m. balandžio 1 d., o visi Darbai pilnai užbaigti ir perduoti (įskaitant Statybos užbaigimo procedūras) ne vėliau kaip iki 2025 m. rugpjūčio 31 d.
- 4.2. Darbai atliekami pagal Grafiką, kurį Šalis suderina Sutarties 7.2.10 papunktyje nustatyta tvarka. Darbų vykdymo metu Grafikas gali būti keičiamas dėl Sutarties Pakeitimų, atliekamų vadovaujantis Sutarties 14 skyriaus nuostatomis, ar Sutartyje numatytų terminų sustabdymo.
- 4.3. Darbų ar jų dalies atlikimo termino pratęsimas nėra numatytas.
- 4.4. Darbų ar jų dalies vykdymas, atitinkamai Sutartyje nustatytų Darbų ar atitinkamos jų dalies atlikimo terminų skaičiavimas gali būti sustabdytas Užsakovo dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Darbų ir kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo, o Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos.
- 4.5. Darbų ar jų dalies atlikimo terminas gali būti sustabdomas įskaitant, bet neapsiribojant, šiomis aplinkybėmis:
 - 4.5.1. tyrinėjimai, kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;
 - 4.5.2. papildomos projektavimo paslaugos, kurių poreikis iškyla keičiant Techninę specifikaciją ir (ar) dėl Projekto klaidų ir be kurių negalima užbaigti Sutarties;
 - 4.5.3. Užsakovas neturi galimybės vykdyti savo finansinių įsipareigojimų pagal Sutartį;
 - 4.5.4. dėl bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovui priskirtiniams tretiesiems asmenims, trečiųjų šalių neveikimo arba netinkamo veikimo;
 - 4.5.5. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų darbų, kurių Rangovas pagal šią Sutartį neprivalo vykdyti, viešąjį pirkimą;
 - 4.5.6. išskirtinai nepalankios gamtinės sąlygos (taikoma Statybos darbams, kurių vykdymui daro įtaką gamtinės sąlygos);
 - 4.5.7. fizinės kliūtys arba kitos, nei klimatinės, fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant Statybos darbus susidurta Statyb vietėje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;
 - 4.5.8. vėluojama perduoti Statyb vietę ar jos dalį;
 - 4.5.9. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos iki Sutarties pasirašymo ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas. Aplinkybės, kurios yra priskiriamos Rangovo rizikai, pavyzdžiui, Subrangovų neveikimas ar netinkamas veikimas, Statybos darbų kiekio, nekeičiančio šios Sutarties, pasikeitimas, nėra laikomos aplinkybėmis, dėl kurių gali būti sustabdomi Darbų ar jų dalies atlikimo terminai.
- 4.6. Jeigu Darbų ar jų dalies atlikimo terminas stabdomas Užsakovo iniciatyva, tokiu atveju Užsakovas, raštu nurodęs atsiradusias aplinkybes pagal Sutarties 4.5 punktą ir įspėjęs Rangovą prieš 3 (tris) darbo dienas, stabdo visų Darbų arba jų dalies atlikimą, nurodydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis.

- 4.7. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietėje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti ir dėl kurių Rangovas neturi galimybės vykdyti Darbų ar jų dalies, Rangovas apie tai privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo dienos, kai tokios aplinkybės atsirado arba rūpestingas rangovas privalėjo sužinoti apie tokias aplinkybes, raštu pranešti Užsakovui, detalai nurodydamas aplinkybes, konkrečią jų įtaką Darbams ar atskiroms jų dalims bei prašydamas pripažinti, kad nurodytos aplinkybės suteikia teisę Rangovui sustabdyti Darbų ar jų dalies vykdymą ir Darbų atlikimo termino skaičiavimą. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Rangovo prašymo gavimo dienos priima sprendimą, ar stabdyti Darbus ir kokius, taip pat raštu informuoja Rangovą apie priimtą sprendimą. Jei nuspręsta – sustabdyti Darbų ar jų dalies vykdymą, tokiu atveju Darbų ar jų dalies atlikimo termino sustabdymas skaičiuojamas nuo nurodytų aplinkybių atsiradimo dienos.
- 4.8. Sutarties vykdymo metu Technologinė pertrauka nėra skelbiama.
- 4.9. Sustabdyti Darbai arba jų dalis (priklausomai, kas buvo sustabdyta) neatliekami iki Darbų vykdymo atnaujinimo. Darbų ar jų dalies atlikimo terminas atnaujinamas išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti, Užsakovui apie tai pranešus raštu. Atnaujinus Darbų vykdymą, Darbai atliekami per laikotarpį (laiką), kuris jiems atlikti buvo likęs iki jų vykdymo sustabdymo, ir Rangovas neturi teisės Darbų atlikimo sustabdymo pagrindu reikalauti Darbų ar jų dalies atlikimo termino pratęsimo.
- 4.10. Bendras Darbų ar jų dalies atlikimo sustabdymo terminas negali būti ilgesnis nei 6 (šeši) mėnesiai. Darbų atlikimo sustabdymo metu paaiškėjus, kad aplinkybės, dėl kurių buvo sustabdytas Darbų ar jų dalies vykdymas, truks ilgiau nei numatytas Sutartyje Darbų atlikimo sustabdymo maksimalus terminas, Užsakovas turi teisę Darbų atlikimo sustabdymo terminą pratęsti iki šių aplinkybių visiško pasibaigimo arba spręsti dėl Sutarties vienašališko nutraukimo. Technologinės pertraukos (jei taikoma) laikotarpis nėra įskaitomas į Darbų atlikimo sustabdymo terminą.
- 4.11. Sustabdžius Darbus ar jų dalį, Rangovas privalo apsaugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos arba kitokio pavojingo poveikio jau atliktus Darbus ar Statybvietėje esančius įrenginius ir medžiagas. Jei numatoma ilgesnė kaip 3 (trijų) mėnesių Statybos darbų atlikimo sustabdymo trukmė, turi būti atliekami statinio konservavimo darbai, siekiant apsaugoti statinio konstrukcijas, inžinerines sistemas, inžinerinius tinklus bei įrenginius nuo žalingo atmosferinių veiksnių poveikio, užtikrinti žmonių saugą Statybvietėje ir išvengti aplinkos taršos. Rangovas parengia statinio konservavimo darbams atlikti reikalingą konservavimo projektą su sąmatiniais skaičiavimais arba konservavimo darbų aprašymą (nesudėtingo statinio konservavimo atveju) ir nedelsdamas atlieka šiuos darbus. Šiame punkte numatytu atveju Rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų išlaidų apmokėjimą Sutarties 14 skyriuje nustatyta tvarka.
- 4.12. Statybos darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Statybos darbai, pasirašytas Statybos darbų perdavimo-priėmimo aktas arba Užsakovas bus priėmęs Statybos darbus kitokiu būdu, jei Statybos darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymas nėra galimas arba priimami Statybos darbai su neesminiais defektais, kuriuos pašalinti numatyta garantiniu laikotarpiu arba pavesta tai atlikti kitiems asmenims.
- 4.13. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus atliktos Statybos užbaigimo procedūros (gautas statybos užbaigimą patvirtinantis dokumentas) ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.
- 5. SUTARTIES KAINA IR JOS APSKAIČIAVIMO BŪDAS**
- 5.1. **Pradinės Sutarties vertė** yra 144.797,78 Eur (vienas šimtas keturiasdešimt keturi tūkstančiai septyni šimtai devyniasdešimt septyni eurai 78 ct.) be PVM.
- 5.2. **Sutarties kaina be PVM** – 144.797,78 Eur (vienas šimtas keturiasdešimt keturi tūkstančiai septyni šimtai devyniasdešimt septyni eurai 78 ct.) be PVM. **Sutarties kaina su PVM** – 175.205,31 Eur (vienas šimtas septyniasdešimt penki tūkstančiai du šimtai penki eurai 31 ct.).
- 5.3. Sutarčiai ir galimiems jos pakeitimo atvejams taikomas kainos apskaičiavimo būdas – **fiksuotos kainos**. Ši sąlyga yra esminė ir negali būti keičiama per visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

- 5.4. Rangovas privalo atlikti visus Darbus, kurie yra būtini Sutartyje numatytam rezultatui pasiekti (laiku ir tinkamai atlikti Darbus bei perduoti juos Užsakovui, vykdyti visas Rangovui nustatytas pareigas, užduotis ir perduotas rizikas, reikalingas tinkamam Sutarties įgyvendinimui) už Sutarties 5.2 punkte nurodytą Sutarties kainą, išskyrus Sutarties 14 skyriaus pagrindu atliekamus Pakeitimus.
- 5.5. Sutarties kaina gali mažėti dėl Darbų apimčių mažėjimo (atsisakomi darbai Sutarties 14 skyriaus pagrindu) ir (ar), jei Darbai, jų apimtis ar kokybė neatitinka šioje Sutartyje ar Projekte, ar kituose Sutarties prieduose nustatytų kokybės ir apimtys reikalavimų, nukrypta nuo techninės dokumentacijos, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų bei normatyvų reikalavimų.
- 5.6. Sutartis finansuojama iš Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšų.
- 5.7. Pradinės Sutarties vertei negali turėti įtakos terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų padidėjimas.
- 5.8. Sutarties kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:
 - 5.8.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama Sutarties kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties kaina nebus perskaičiuojama;
 - 5.8.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas;
 - 5.8.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, Sutarties kainoje esantis PVM tarifas neatliktiems darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;
 - 5.8.4. Sutarties kainos dėl pasikeitusių mokesčių pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;
 - 5.8.5. perskaičiuota Sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

6. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

- 6.1. Užsakovas turi teisę:
 - 6.1.1. bet kuriuo Sutarties vykdymo momentu kontroliuoti ir prižiūrėti atliekamų Darbų eigą ir kokybę, Grafiko laikymąsi, patikrinti medžiagų, naudojamų Statybos darbams, kokybę, taip pat kontroliuoti Sutarties vykdymą, ir, aptikus Sutarties vykdymo trūkumus ir (ar) pažeidimus, duoti Rangovui vykdytinus nurodymus;
 - 6.1.2. organizuoti ir vesti gamybinius pasitarimus Statybvietyje;
 - 6.1.3. reikalauti pašalinti Darbų defektus, nemokėti už netinkamai atliktus Darbus ar atitinkamai sumažinti jų kainą, neleisti toliau vykdyti Darbų, kuriems nustatyti defektai, jeigu Rangovas nukrypsta nuo Sutarties sąlygų, nesilaiko teisės aktų ar statybos normatyvinių techninių dokumentų reikalavimų ir (ar) Statybos darbų vykdymo protokoluose nurodytų pagrįstų nurodymų ir (ar) netinkamai pildė Statybos darbų vykdymo dokumentaciją;
 - 6.1.4. jeigu Statybos darbai atlikti nukrypstant nuo Sutarties sąlygų, dėl kurių Statybos darbų rezultatas negali būti naudojamas pagal Sutartyje nurodytą paskirtį arba pablogėja jo naudojimo galimybės (sąlygos), pašalinti defektus savo sąskaita ar pasitelkiant trečiuosius asmenis ir reikalauti, kad Rangovas atlygintų defektų šalinimo išlaidas;
 - 6.1.5. kvieisti nepriklausomus ekspertus atliktų Statybos darbų kokybei įvertinti, kurių išvados Šalims turėtų privalomą reikšmę;
 - 6.1.6. išskaityti Rangovui priskaičiuotas netesybas ir nuostolius iš Rangovui mokėtinų sumų;
 - 6.1.7. teikti Rangovui pastabas, pasiūlymus, pageidavimus bei nurodymus dėl Darbų atlikimo tvarkos, o esant Darbų ar jų dalies atlikimo vėlavimui – pateikti vėlavimo atsilikimo valdymo planą ir reikalauti Rangovo neatlygintinai taikyti priemones, užtikrinančias Darbų atlikimo spartos padidinimą;
 - 6.1.8. duoti Rangovui kitus teisėtus, pagal šią Sutartį ir taikomus teisės aktus privalomus rašytinius nurodymus, būtinus tam, kad būtų pasiektas Sutartimi įsigyjamų Darbų rezultatas, kurių Rangovas neturi teisės atsisakyti vykdyti;
 - 6.1.9. įgyvendinti kitas teises, numatytas šioje Sutartyje ir suteikiamas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.
- 6.2. Užsakovas įsipareigoja:

- 6.2.1. pateikti Rangovui Darbų vykdymui reikalingus dokumentus ir informaciją, kuriuos pagal Sutartį, įstatymus ir kitus teisės aktus Užsakovas privalo pateikti Rangovui. Jeigu Rangovui reikalingi kiti, Sutartyje nenurodyti dokumentai ir informacija, jis įsipareigoja apie tai nedelsiant raštu įspėti Užsakovą, nurodydamas konkrečiai kokių dokumentų jam reikia ir kokia forma jie turėtų būti pateikti;
- 6.2.2. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tam tikrų aplinkybių atsiradimo momento, informuoti Rangovą apie aplinkybes, galinčias trukdyti tinkamai įvykdyti sutartinius įsipareigojimus;
- 6.2.3. ne vėliau kaip likus 10 (dešimt) dienų iki Darbų pradžios dienos arba per 10 (dešimt) dienų nuo Rangovo raštiško prašymo perduoti Statybvietę dienos, jei Rangovas pageidauja Statybvietę perimti vėliau nei likus 10 (dešimt) dienų iki Darbų pradžios dienos ir Užsakovas tam pritaria, perduoti Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę. Rangovo raštiškas prašymas perduoti Statybvietę vėliau turi būti motyvuotas, jame nurodant priežastis, dėl kurių Rangovas neturi galimybės perimti Statybvietės likus 10 (dešimt) dienų iki Darbų pradžios dienos. Statybvietė yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo-priėmimo aktą teisės aktų nustatyta tvarka;
- 6.2.4. organizuoti Statybos darbų techninės priežiūros vykdymą pagal galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus ir užtikrinti, kad būtų paskirti kvalifikuoti asmenys, kurie vykdys objekto statybos techninę priežiūrą;
- 6.2.5. Sutartyje nustatyta tvarka priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus ir už juos atsiskaityti;
- 6.2.6. užtikrinti Rangovo, jo darbuotojų bei atstovų patekimą į objektą tiek, kiek tai būtina atlikti Darbus bei įvykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus;
- 6.2.7. gavus rašytinį Rangovo prašymą, per 30 (trisdešimt) dienų po visų Darbų perdavimo-priėmimo akto, Atliktų darbų akto bei atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymos pasirašymo dienos arba, jeigu Statybos užbaigimo procedūros nėra privaloma atlikti pagal galiojančius teisės aktus ir (ar) Rangovui tokia pareiga nenustatyta Sutartyje, tai po Statybos darbų perdavimo-priėmimo akto, Atliktų darbų akto bei atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymos pasirašymo dienos grąžinti Rangovui Sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma);
- 6.2.8. vykdyti kitas pareigas, numatytas Užsakovui šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7. RANGOVO TEISĖS IR PAREIGOS

- 7.1. Rangovas turi teisę:
 - 7.1.1. suderinęs su Užsakovu, įrengti Statybvietėje laikinus statinius, konstrukcijas ir įrenginius;
 - 7.1.2. laikydamasis saugos bei visų kitų norminių teisės aktų reikalavimų, Statybvietėje iškrauti, priimti ir sandėliuoti Statybos darbams reikalingas statybines medžiagas, gaminius, įrengimus, komplektuojamąsias detales ir statybos techniką;
 - 7.1.3. iš anksto raštu suderinęs su Užsakovu, naudoti objekte atributiką, reklamuojančią jį ir (ar) Subrangovus;
 - 7.1.4. sustabdyti Darbų ar jų dalies vykdymą tuo atveju, jei Užsakovas be pagrįstų priežasčių daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų vėluoja atsiskaityti už Rangovo tinkamai ir laiku atliktus Darbus. Rangovas, prieš pasinaudodamas savo teise į Darbų sustabdymą, privalo apie tai raštu informuoti Užsakovą likus ne mažiau kaip 20 (dvidešimt) dienų iki Darbų sustabdymo;
 - 7.1.5. gauti visą reikalingą informaciją ir dokumentus, būtinus Darbų įgyvendinimui;
 - 7.1.6. gauti Sutartyje nurodytą atlygį už tinkamai ir laiku atliktus bei perduotus Darbus;
 - 7.1.7. įgyvendinti kitas teises, numatytas šioje Sutartyje ir suteikiamas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.
- 7.2. Rangovas įsipareigoja:
 - 7.2.1. Sutartyje nustatytu laiku pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir Sutartyje nustatyta tvarka perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus bei kitus Sutarties vykdymo metu atsiradusius darbus, kurių atlikimas pagal šią Sutartį yra Rangovo rizika, juos parengus tokiam perdavimui ir iš anksto informavus Užsakovą apie numatomą perdavimo laiką, ir savo sąskaita ištaisyti defektus, nustatytus Statybos darbų ir (ar) Darbų perdavimo Užsakovui metu ar vėliau – ir (ar) per garantinį laikotarpį, vykdant Darbus nepažeisti trečiųjų asmenų teisių bei teisėtų interesų, geros moralės bei viešosios tvarkos principų;

- 7.2.2. Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą, garantinio laikotarpio įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo dokumentą bei civilinės atsakomybės privalomuosius draudimus (jei tokia pareiga nustatyta Sutartyje), kaip to reikalauja norminiai teisės aktai. Jeigu Sutarties įvykdymo užtikrinimu ir (arba) civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu buvo pasinaudota arba jų galiojimo terminas pasibaigė iki Sutarties galiojimo pabaigos, Rangovas įsipareigoja pateikti Užsakovui pratęstą arba naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą ir (ar) civilinės atsakomybės privalomąjį draudimą;
- 7.2.3. Sutarčiai įsigaliojus, bet ne vėliau nei Sutartis pradėdama vykdyti, Rangovas privalo Užsakovui pranešti tuo metu žinomų Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Rangovas privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;
- 7.2.4. Darbus atlikti vadovaujantis Technine specifikacija bei laikantis Lietuvos Respublikos galiojančių įstatymų, poįstatyminių teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, statybos techninių reglamentų, paveldo tvarkybos reglamentų reikalavimų;
- 7.2.5. užtikrinti, kad Darbų vykdymui pasitelkiami darbuotojai būtų kvalifikuoti, įgudę ir turintys patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas turi teisę Rangovo pareikalauti pakeisti Darbų vykdymui pasitelktus darbuotojus, kurie nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesilaiko Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai;
- 7.2.6. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintys asmenys, tuo atveju, jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi. Užsakovui pareikalavus, Rangovas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdo tik tokia teisę turintys asmenys;
- 7.2.7. užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laikotarpį Rangovo kvalifikacijos duomenys ir duomenys dėl jo kaip tiekėjo pašalinimo pagrindų, atitiktų Pirkimo dokumentų reikalavimus;
- 7.2.8. prieš pradėdamas atlikti Darbus, gauti visus Darbams atlikti reikiamus leidimus, sutikimus, pažymą, pažymėjimus, licencijas ir suderinimus – tiek iš Užsakovo, tiek iš trečiųjų asmenų bei institucijų ir įstaigų (įskaitant, bet neapsiribojant leidimus atlikti Darbus apsauginėse zonose (elektros tinklų, ryšių linijų, magistralinių vamzdinių), gatvių važiuojamoje dalyje, eksploatuojamuose kelių ruožuose, nutiestų požeminių komunikacijų vietose, restauravimo programų suderinimus ir kt.), išskyrus tuos, kuriuos pagal Sutartį aiškiai įsipareigoja pateikti Užsakovas. Rangovas taip pat įsipareigoja apie Darbus informuoti reikiamas tarnybas, žinybas, kitas institucijas, jeigu tai būtina padaryti pagal teisės aktus arba kitus imperatyvius dokumentus;
- 7.2.9. iki Darbų pradžios įsakymu (ar kitu tvarkomuoju dokumentu) paskirti teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą Statinio statybos vadovą (tvarkybos vadovą) ir iki Darbų pradžios Užsakovui pateikti šiame punkte nurodyto vadovo paskyrimo įsakymo ir jo turimų atestatų (jei šie atestatai nebuvo teikti Pirkimo metu) kopijas. Statinio statybos vadovas privalo organizuoti Statybos darbus ir visais klausimais atstovauti Rangovui santykiuose su Užsakovu ir kitais rangovais (jei tokie bus pasitelkiami). Dėl pateisinamų priežasčių Statinio statybos vadovui nesant statybos objekte, jis turi būti pasiekiamas mobiliuoju telefonu;
- 7.2.10. Darbus atlikti pagal Grafiką, kuris turi būti suderintas su Užsakovu ar jo įgaliotu atstovu ne vėliau kaip likus 10 (dešimt) darbo dienų iki Darbų pradžios tokia tvarka: ne vėliau kaip likus 5 (penkias) darbo dienas iki Darbų pradžios Rangovas ar jo įgaliotas atstovas pateikia Grafiką Užsakovui, o Užsakovas ar jo įgaliotas atstovas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Grafiko gavimo dienos suderina pateiktą Grafiką. Jeigu dalies Darbų arba kitų Rangovo prievolių, numatytų šioje Sutartyje, atlikimo terminai nėra apibrėžti Grafike, juos Rangovas privalo vykdyti tokiais terminais, kad būtų laiku įvykdyti Grafike numatyti Darbai. Užsakovui nustačius bet kokią vėlavimą pagal Grafiką ir Rangovui nelikvidavus tokio vėlavimo per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo rašytinio reikalavimo, Užsakovas turi teisę pareikalauti Rangovo, o pastarasis privalo savo rizika, be jokio papildomo užmokesčio, iki bus tinkamai panaikintas atsilikimas nuo Grafiko, organizuoti bei vykdyti Darbus Užsakovo nurodytu laiko režimu (visomis dienomis

- (įskaitant poilsio dienas), nepertraukiamai 24 val. per parą ir kt.) bei Užsakovo nustatyto Darbų vykdymo pajėgumu (Rangovo lėšomis pasitelkiant papildomas Užsakovo nurodytas priemonės, įrangą, medžiagas, darbo jėgą bei Subrangovus) atsilikimui nuo Grafiko panaikinti. Šiame punkte numatytų priemonių įgyvendinimas neatleidžia Rangovo nuo kitų prievolių pagal Sutartį vykdymo (įskaitant, netesybų mokėjimo, garantinių įsipareigojimų, Darbų kokybės užtikrinimo, nuostolių atlyginimo ir kt.);
- 7.2.11. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, raštu informuoti Užsakovą apie pastebėtas Projekto klaidas ir (ar) netikslumus Darbų Techninėje specifikacijoje ar kitoje Darbų techninėje dokumentacijoje ir pateikti siūlymus jiems išvengti ar ištaisyti. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Rangovo prašymo gavimo dienos informuoja apie priimtą sprendimą. Tuo atveju, jei Rangovo informacija yra pagrįsta, arba pagrįstumui nustatyti reikia papildomai laiko (tyrimams atlikti ir pan.) Užsakovas turi teisę sustabdyti Darbus ar dalį Darbų;
- 7.2.12. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais Sutartyje numatytiems Statybos darbams atlikti. Medžiagos ir (ar) įranga turi atitikti Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus. Užsakovui turi būti pateikti medžiagų ir (ar) įrangos sertifikatai arba eksploatacinių savybių deklaracijos iki medžiagų ir (ar) įrangos patekimo į Statybvieta;
- 7.2.13. laikytis darbo higienos, saugos darbe, priešgaisrinės saugos, techninės saugos, civilinės saugos ir aplinkos ekologinės apsaugos (toliau – **Saugos**) reikalavimų, įskaitant, bet neapsiribojant:
- 7.2.13.1. Statybos darbus vykdančys Rangovo ar Subrangovų darbuotojai turi turėti leidimą dirbti Užsakovo objektuose;
- 7.2.13.2. Statybos darbų vietoje paskirti už darbuotojų saugą atsakingą asmenį;
- 7.2.13.3. imtis techninių priemonių darbuotojų saugai ir sveikatai užtikrinti;
- 7.2.13.4. užtikrinti, kad Rangovo ir Subrangovų darbuotojai turėtų asmenines ir apsaugos priemones ir jomis naudotųsi;
- 7.2.13.5. užtikrinti, kad Rangovo ir Subrangovo darbuotojai vykdys Darbus būdami neapsvaigę nuo alkoholio ir (ar) narkotinių, psichotropinių medžiagų. Darbuotojas pripažįstamas apsvaigęs nuo alkoholio ir (ar) narkotinių, psichotropinių medžiagų, kai koncentracija biologinėse organizmo terpėse – iškvėptame ore, kraujyje, šlapime, seilėse ar kituose organizmo skysčiuose viršija 0,00 promilės;
- 7.2.13.6. laikytis kitų Darbų Saugos reikalavimų, kurie užtikrintų, kad žmonių sveikatai ir gyvybei nebūna keliama grėsmė;
- 7.2.14. užtikrinti objekte esančio turto apsaugą nuo meteorologinių sąlygų poveikio ir kitokio jo sugadinimo;
- 7.2.15. užtikrinti, kad pasitelktų Subrangovų darbuotojai vykdytų Sutartyje Užsakovo numatytus reikalavimus, taikomus Rangovo darbuotojams, ir atsakyti už Subrangovų darbuotojų veiksmus ar neveikimą, lemiantį Sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą;
- 7.2.16. vykdyti Statybos darbų kontrolę, siekiant įsitikinti, kad Statybos darbų vykdymas atitinka šios Sutarties, statybą ir paveldo tvarkybą reglamentuojančių teisės aktų, bei pagrįstus Užsakovo paskirto Statinio statybos techninio priežiūrėtojo reikalavimus;
- 7.2.17. tvarkyti ir saugoti Statybos darbų vykdymo dokumentaciją, nepertraukiamai pildyti elektroninį Statybos darbų žurnalą (pagal faktiškai atliktus Statybos darbus). Pastabas dėl vykdomų Statybos darbų gali pateikti tik Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas ir (ar) Statinio statybos techninis priežiūrėtojas raštu – įrašais Statybos darbų žurnale;
- 7.2.18. Statybos darbus pradėti tik iš anksto apie tai informavus Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovą ir Statinio statybos techninį priežiūrėtoją, vykdyti Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo ir Statinio statybos techninio priežiūrėtojo nurodymus dėl Statybos darbų vykdymo defektų ištaisymo, reaguoti į Statybos darbų žurnale įrašytas pastabas, pašalinant defektus nustatytais terminais;
- 7.2.19. naudoti Statybvieta tik pagal paskirtį, garantuoti teisėtą bei saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną Statybvietaje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta Statybvieta gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Statybos darbų sukeltamų pavojų;
- 7.2.20. visas Rangovui vykdančiam Statybos darbus atsiradusias atliekas (šiukšles), nedelsiant (visais atvejais iki kiekvienos darbo dienos pabaigos) nugabenti į specialiai tam skirtas

Statybvietės vietas bei patalpinti į specialiai tam skirtas jų talpyklas, ir ne rečiau kaip 1 (vieną) kartą per mėnesį, išvežti visas sukauptas atliekas (šiukšles) iš Statybvietės ir priduoti jas atliekas (šiukšles) priimančioms įmonėms teisės aktų nustatyta tvarka. Užbaigus Statybos darbus, per 5 (penkias) darbo dienas, bet ne vėliau kaip iki Statybos darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo, savo lėšomis sutvarkyti objekto aplinką, pašalinti savo Statybos darbų atliekas bei statybos šiukšles, išgabenti nepanaudotas medžiagas, priemones, įrengimus, pašalinti statybinę techniką, sutvarkyti bei atstatyti Statybos darbų metu suardytas statybų aikštelės vietas bei greta esančius Rangovo naudotus statinius / objektus. Pateikti Užsakovui statybinio laužo išvežimą į tam specialiai skirtas vietas patvirtinančius dokumentus;

- 7.2.21. vykdyti Užsakovo nurodymus dėl Darbų vykdymo metu nustatytų Darbų defektų pašalinimo ar kitų šios Sutarties ar Lietuvos Respublikos statybą, ar paveldo tvarkybą reglamentuojančių teisės aktų neatitinkančių Darbų ištaisymo, t. y. gavęs raštu iš Užsakovo pranešimą apie pastebėtus Darbų defektus, Rangovas privalo savo sąskaita per Užsakovo nurodytą terminą ištaisyti ir (ar) pašalinti Darbų defektus. Rangovui nepašalinus defektų per Užsakovo nurodytą terminą, Užsakovas turi teisę Darbų defektus pašalinti pats ar pasitelkęs trečiuosius asmenis, patirtas šalinant Darbų defektus išlaidas išskaičiuoti iš Rangovui mokėtinų lėšų ar išsieškoti įstatymų nustatyta tvarka;
- 7.2.22. savo lėšomis įrengti laikinus Statybvietės aptvėrimus iš medžiagos, suderintos su Užsakovu (profiluotų lakštų ir (ar) vielos tinklo tvoros elementų), rasti tinkamus privažiavimo kelius bei maršrutus į Statybvietę ir (ar) juos įsirengti savo lėšomis. Vadovautis Pirkimo dokumentuose Statybvietės aptvėrimų įrengimui keliamais reikalavimais. Taip pat įrengiant Statybvietę Užsakovo pavedimu užtikrinti apsaugą;
- 7.2.23. užtikrinti, kad į Statybvietę nepatektų pašaliniai asmenys;
- 7.2.24. Darbus derinti su kitais Statybvietėje darbus vykdančiais rangovais (jei tokie Užsakovo bus pasitelkiami) ir paisyti visų statybos proceso dalyvių interesų, vadovautis Sutartimi ir dėti visas būtinas ir protingas pastangas, kad būtų pasiektas Sutarties sudarymo tikslas;
- 7.2.25. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu informuoti Užsakovą apie aplinkybes, kurios trukdo ir (ar) gali jam trukdyti tinkamai vykdyti Sutartį. Per šiame punkte nurodytą terminą neinformavus Užsakovo, Rangovas praranda teisę remtis tomis aplinkybėmis vėliau ir tampa atsakingas ir prisiima visą riziką, jei dėl to kiltų neigiamų padarinių Užsakovui ir (ar) atliekamiems Darbams;
- 7.2.26. prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar Statybos darbus ar kitaip dėl atliekamų Statybos darbų pobūdžio padaromus kai kuriuos Statybos darbų rezultatus tiesiogiai neprieinamais, mažiausiai prieš 2 (dvi) darbo dienas raštu (el. paštu) apie tai informuoti Statinio statybos techninį priežiūrėtoją, sudaryti jam sąlygas patikrinti ir fiksuoti tokių Statybos darbų rezultatus, su juo pasirašyti paslėptų darbų aktus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar Statybos darbus apie tai raštu nepranešęs Statinio statybos techniniam priežiūrėtojui ir nesudaręs sąlygų fiksuoti tų Statybos darbų rezultatų, tai Statinio statybos techniniam priežiūrėtojui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą Statybos darbą atidengti patikrinimui;
- 7.2.27. organizuoti Darbus taip, kad nebūtų gadinamas jo ar kitų rangovų anksčiau atliktų darbų rezultatas, Užsakovo ir trečiųjų asmenų turtas, ar daromas nepagrįstai didelis (viršijantis numatytą techninėje ir sutartinėje dokumentacijoje) poveikis aplinkai;
- 7.2.28. suvokdamas, jog be jo Statybvietėje vykdyti darbus gali būti pasitelkti ir kiti rangovai, atlyginti visus tiesioginius Užsakovo nuostolius (įskaitant, bet neapsiribojant netesybomis pagal Sutartį, darbo jėgos ir mechanizmų prastovas ir kt.), kuriuos patyrė ir Užsakovo pareikalavo apmokėti kiti rangovai, vykdę darbus Statybvietėje, dėl Rangovo Darbų atlikimo terminų nesilaikymo, nesavalaikio darbų fronto ar jo dalies, kurioje toliau dirbs kiti rangovai, perdavimo Užsakovui ir (ar) kitų šią Sutartį pažeidžiančių veiksmų;
- 7.2.29. dalyvauti Statybvietėje rengiamuose rangovų susirinkimuose ir gamybiniuose pasitarimuose (jei tokie bus rengiami). Jei Rangovas ar jo atstovas susirinkime (pasitarime) nedalyvauja, nepaisant to, Rangovas privalo vykdyti susirinkimo (pasitarimo) metu priimtus sprendimus, fiksuojamus rašytiniais protokolais;
- 7.2.30. Užsakovo raštišku reikalavimu pateikti Rangovo valdomo triukšmo intensyvumo matavimų rezultatus, gyvenamosios aplinkos orą teršiančių medžiagų (dulkių) matavimų rezultatus, vykdyti Užsakovo nurodymus dėl triukšmo ir taršos lygio užtikrinimo Statybvietėje;

- 7.2.31. vykdyti teisės aktų reikalavimus bei Užsakovo nurodymus dėl atliekų, cheminių medžiagų ir preparatų pateikimo, laikymo, tvarkymo ir naudojimo objekte tvarkos;
- 7.2.32. iškilus nelaimingo atsitikimo ir (ar) avarijos pavojui, nedelsiant imtis visų prevencinių priemonių ir atlikti visus būtinus veiksmus ar susilaikyti nuo veiksmų, kad būtų išvengta šių įvykių, o jiems įvykus, kad būtų išvengta ar įmanomai sumažintos jų pasekmės. Visais aukščiau nurodytais atvejais Rangovas privalo nedelsdamas išsiaiškinti su jais susijusias aplinkybes ir nedelsdamas, tačiau nepažeisdamas teisės aktų reikalavimų, likviduoti kilusias pasekmes, bei pranešti apie tai Užsakovui;
- 7.2.33. atlyginti nuostolius, jei atliekant Darbus dėl Rangovo, jo darbuotojų ar pasamdytų Subrangovų kaltės sugadinamas Statybvietyje esantis turtas ar anksčiau atliktų darbų rezultatas;
- 7.2.34. atlyginti Užsakovui ir tretiesiems asmenims atsiradusius nuostolius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo;
- 7.2.35. laikytis statybos priežiūros ir inspektavimo reikalavimų, vykdyti Užsakovo nurodymus, statybinių susirinkimų (rangovų susirinkimų) sprendimus;
- 7.2.36. Užsakovo pavedimu nužymėti Statybvietyės teritoriją, įskaitant: geodezinių koordinačių, reperų, raudonųjų linijų nužymėjimą bei įtvirtinimą Statybvietyje ir jų schemas; suprojektuotų statinių, (jų dalių) inžinerinių tinklų ir susisiekimo komunikacijų nužymėjimą Statybvietyje; esančių Statybvietyje statinių (jų dalių) inžinerinių tinklų ir susisiekimo komunikacijų planą;
- 7.2.37. įforminti statybos vykdymo dokumentus, nustatyta tvarka surašyti statybos atlikimo dokumentus, atlikti laboratorinius bandymus (jei taikoma) ir jų rezultatus perduoti Užsakovui;
- 7.2.38. likus protingam terminui iki Statybos darbų užbaigimo termino pabaigos pateikti Užsakovui atliktų Statybos darbų vykdymo dokumentaciją, įskaitant Statybos darbų žurnalą bei jo priedus (jeigu taikomas elektroninis Statybos darbų žurnalas – uždaryti elektroniniame Statybos darbų žurnale sukurtas knygas, pasirašyti visus deleguotus žurnalo įrašus arba pateikti pastabas tiems žurnalo įrašams, kurie dėl objektyvių priežasčių negali būti pasirašyti (daugiau informacijos apie žurnalo valdymą ir naudojimąsi: <http://pagalba.statyboszurnalas.lt/>)), geodezinę kontrolinę dokumentaciją, matavimų, tyrimų ir bandymų protokolus bei ataskaitas, pažymas, ataskaitas, statybos produktų ir įrenginių kokybę įrodančius dokumentus, jeigu reikalinga, kadastro duomenų bylas, žemės sklypo duomenų atnaujinimo dokumentus ir kt.;
- 7.2.39. jeigu, atsižvelgiant į Statybos darbų pobūdį, būtina, t. y. jei Sutarties vykdymo metu bus įrengtos sistemos, konstrukcijos, sumontuota įranga, tai iki visų Statybos darbų perdavimo Rangovas privalo instruktuoti ir (arba) apmokyti Užsakovą bei Užsakovui pateikti instrukcijas / eksploataavimo sąlygas lietuvių kalba;
- 7.2.40. užtikrinti, kad vykdant Statybos darbus būtų parenkamas toks Statybos darbų vykdymo būdas, kurio metu nebūtų pažeistos medžių šaknys;
- 7.2.41. užtikrinti, kad atlikus Statybos darbus, jų rezultatas – objektas galės būti naudojamas pagal funkcinę paskirtį;
- 7.2.42. vykdant Sutartį užtikrinti aplinkos apsaugos kriterijų taikymą, kaip numatyta Pirkimo dokumentuose. Užsakovas turi teisę bet kada, be jokio išankstinio Rangovo įspėjimo tikrinti, kaip laikomasi šio reikalavimo, įskaitant pareikalauti papildomos reikalavimo laikymąsi įrodančios informacijos ir (ar) dokumentų. Rangovas, pažeidęs šiame Sutarties punkte numatytą įsipareigojimą, moka Užsakovui 500,00 Eur (penkių šimtų eurų, 0 ct) dydžio baudą už kiekvieną nustatytą pažeidimo atvejį;
- 7.2.43. atlikus Statybos darbus, Užsakovo pavedimu vykdyti Statybos užbaigimo procedūras, Užsakovo vardu teikti prašymus ir dokumentus, gauti pažymas, gauti tvarkybos darbų užbaigimą (priėmimą) patvirtinantį dokumentą ir apmokėti visas su tvarkybos darbų užbaigimu (priėmimu) susijusias išlaidas;
- 7.2.44. vykdyti kitas pareigas, numatytas šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose, taip pat tas, kurias lemia Sutarties esmė.
- 7.3. Užsakovas įgalioja Rangovą būti atsakingu, kad Statybvietyje Statybos darbus atliktų tik asmenys, turintys skaidriai dirbančio asmens tapatybės identifikavimo kodą, suformuotą „Sodros“ sistemoje pagal „Sodros“ turimus duomenis apie asmens darbo santykius, savarankišką veiklą, komandiravimą, o tais atvejais, kai šiems asmenims kodas negali

būti suformuotas – kad šie asmenys turėtų kode užšifruojamus duomenis, nurodytus Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo įstatymo 15¹ straipsnio 8 dalyje, pagrindžiančius dokumentus. Rangovas yra atsakingas už kitų asmenų, kurie Statybvietėje neatlieka Statybos darbų, tapatybės identifikavimą. Rangovas privalės registruoti asmenų, kurie Statybvietėje neatlieka Statybos darbų, buvimo Statybvietėje pradžios ir pabaigos laiką bei priežastis.

8. DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS

- 8.1. Sutarties vykdymo metu tinkamai Sutarties vykdymo kontrolei užtikrinti bei atsiskaitymams vykdyti tarp Šalių Sutarties 8.2 – 8.7 punktuose nustatyta tvarka yra pasirašomi Atliktų darbų aktai, kuriuose procentine išraiška nuo įkainotų veiklų sąraše nurodytų Darbų grupių (etapų) fiksuojami atlikti Darbai. Atliktų darbų akte nurodytų Statybos darbų galutinis tinkamumas patvirtinamas vadovaujantis Sutarties 8.11 – 8.13 punkte nustatyta tvarka pasirašant Statybos darbų perdavimo-priėmimo aktą, po to, kai bus atlikti visi Sutartyje numatyti Statybos darbai. Galutiniame Atliktų darbų akte nurodytų Statybos užbaigimo procedūrų atlikimo tinkamumas patvirtinamas vadovaujantis Sutarties 8.14 punkte nustatyta tvarka, pasirašant Darbų perdavimo-priėmimo aktą, po to, kai bus atliktos Statybos užbaigimo procedūros (gautas statybos užbaigimą patvirtinantis dokumentas).
- 8.2. Rangovas ne vėliau kaip likus 5 (penkioms) dienoms iki einamojo mėnesio paskutinės darbo dienos pateikia Statinio statybos techniniam prižiūrėtojų Rangovo pasirašytą Atliktų darbų akto projektą (F-2 forma, Sutarties 2 priedas), atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymos (F-3 forma, Sutarties 3 priedas) projektą. Jei atliktų Darbų pobūdis numato atitinkamos techninės dokumentacijos paruošimą (pabaigtas atskirų Darbų etapas, atlikti Statybos darbai bus paslėpti ir jiems būtina paruošti geodezines kontrolines nuotraukas, paslėptų Darbų aktus, atlikti atitinkamus matavimus bei bandymus), Rangovas kartu su Atliktų darbu aktu privalo pateikti ir reikalingą statybos vykdymo dokumentaciją. Nepateikus šiame punkte nurodytų reikalavimų atitinkančio Atliktų darbų akto ir kitų šiame punkte numatytų dokumentų nustatytu terminu, Atliktų darbų akto pasirašymas nukeliamas kitam ataskaitiniam laikotarpiui – į kitą mėnesį.
- 8.3. Rangovas privalo taip parengti atsiskaitymo už atliktus Darbus dokumentus (sąskaitas, Atliktų darbų aktus, pažymas), kad skaičiavimus būtų galima patikrinti. Atsiskaitymo dokumentuose Rangovas privalo laikytis Sutartyje (jos prieduose) išvardintų Darbų etapų (grupių) sudėties, pavadinimų ir eilės numerių bei kainų / įkainių, ir Užsakovui ir (ar) Statinio statybos techniniam prižiūrėtojų pareikalavus, pridėti detalius Darbų rūšį ir apimtį patvirtinančius apskaičiavimus ir dokumentus.
- 8.4. Statinio statybos techninis prižiūrėtojas, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Atliktų darbų akto bei atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymos ir kitų Sutarties 8.2 punkte nurodytų dokumentų (jeigu taikoma) gavimo, privalo apžiūrėti atliktus Darbus, patikrinti dalinai arba pilnai atlikto Darbo (etapo) apimtį, įvertinti, kokia įkainotų veiklų sąraše numatyto Darbo (etapo) dalis procentais yra faktiškai atlikta, ir nenustačius Atliktų darbų akto trūkumų jį pasirašyti. Jeigu patikrinimo metu nustatoma, kad atliktų Darbų apimtys neatitinka nurodytų Rangovo pateiktame Atliktų darbų akte arba Darbai atlikti su defektais, Rangovas Statinio statybos techninio prižiūrėtojo nurodymu privalo ištaisyti Atliktų darbų aktą, iš jo išbraukdamas Darbus, atliktus su defektais ir (ar) pakoreguojant (patikslinant) fakto neatitinkančias atliktų Darbų apimtis. Pataisytą Atliktų darbų aktą bei atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą Rangovas privalo pateikti ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo Atliktų darbų akto grąžinimo pataisymui datos – priešingu atveju Atliktų darbų akto pasirašymas nukeliamas kitam ataskaitiniam laikotarpiui (į kitą mėnesį).
- 8.5. Pasirašytą Atliktų darbų aktą bei atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą Statinio statybos techninis prižiūrėtojas pateikia Užsakovui. Nesant Užsakovo pastabų, Užsakovas pasirašo pateiktą Atliktų darbų aktą bei atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą. Esant Užsakovo pastabų, Atliktų darbų aktas bei atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažyma grąžinami Rangovui, o jų pasirašymas nukeliamas kitam ataskaitiniam laikotarpiui (į kitą mėnesį).
- 8.6. Užsakovas turi teisę atsisakyti pasirašyti Atliktų darbų aktus ir (ar) neapmokėti už atliktus Darbus, jeigu Darbų tinkamumo nepatvirtina Statinio statybos techninis prižiūrėtojas savo

parašu. Taip pat Užsakovas turi teisę nemokėti už atliktus Darbus, jeigu yra bent viena iš šių sąlygų: atlikti Darbai turi defektų; Atliktų darbų aktai pateikti ne Sutartyje nustatytu terminu; pateiktuose Atliktų darbų aktuose nurodyti Darbai neatitinka faktiškai atliktų Darbų kiekių; pateiktuose Atliktų darbų aktuose nurodytiems Darbams nėra sutvarkyta su Darbų atlikimu būtina dokumentacija; neužpildytas Statybos darbų žurnalas; Darbai atlikti taip, kad juos galima sugadinti atliekant sekančius Darbus, arba atlikti Darbai yra gadinami vykdant kitus statybos darbus objekte (neužbaigtas Statybos darbų konstruktyvas) ir kitais teisės aktų nustatytais atvejais. Jeigu Atliktų darbų aktai ar Darbai turi defektų, Užsakovas turi teisę priimti sprendimą pasirašyti Atliktų darbų aktą su pastabomis dėl tų defektų, taip pat Šalys gali suderinti defektų šalinimo sąlygas be šių aktų pasirašymo. Tokiu atveju Šalys turi suderinti tų defektų pašalinimo terminus ir kitas sąlygas (jei Užsakovas nenusprendžia defektų pašalinimui samdyti kitų rangovų), o Užsakovas turi teisę nemokėti už Darbus ar, savo pasirinkimu, jų dalį tol, kol nebus pašalinti tie defektai, įskaitant ir tuos atvejus, kai Užsakovo sprendimu tiems defektams pašalinti samdomi kiti rangovai.

- 8.7. PVM sąskaita faktūra už atliktus Darbus pagal suderintą ir Šalių pasirašytą Atliktų darbų aktą pateikiama ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 (dešimtos) dienos elektroniniu būdu, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsniu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Rangovo pasirinktomis priemonėmis.
- 8.8. Užsakovas turi teisę pareikalauti įforminti Atliktų darbų aktus, jeigu Rangovas neatlieka laiku Darbų ar kurios nors jų dalies, Darbų vykdymą sustabdo – tam, kad būtų galima įvertinti faktiškai atliktų Darbų kiekį ir kokybę.
- 8.9. Šalys aiškiai supranta ir patvirtina, kad Atliktų darbų aktų pasirašymas nėra laikomas Darbų ar jų dalies perdavimu-priėmimu. Rangovas turi imtis visų įmanomų ir racionalių priemonių, apsaugant atliktų Darbų rezultatus nuo žalos. Statybos darbų rezultato – statinio ar jo dalies atsitiktinio sugadinimo ar žuvimo, išskyrus dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, rizika iki jo perdavimo Užsakovui Statybos darbų perdavimo-priėmimo aktu tenka Rangovui nepriklausomai nuo to, ar Darbų kaina jam buvo visiškai ar dalinai sumokėta.
- 8.10. Užsakovas, pasirašęs Atliktų darbų aktą, reikalavimus dėl Statybos darbų defektų pašalinimo turi teisę reikšti ir vėliau, iki Statybos darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo. Užsakovas, pasirašęs galutinį Atliktų darbų aktą, reikalavimus dėl Statybos užbaigimo procedūrų atlikimo defektų pašalinimo turi teisę reikšti ir vėliau, iki Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo.
- 8.11. Rangovas, užbaigęs Sutartyje numatytus visus Statybos darbus, bei, jeigu reikia, atlikęs baigiamuosius bandymus, ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) dienų raštu praneša Užsakovui ir Statinio techninės priežiūros vadovui apie numatomą Statybos darbų perdavimą, prašydamas organizuoti jų priėmimą. Rangovas turi pareigą inicijuoti ir organizuoti atliktų Statybos darbų perdavimą, juos pristatyti Užsakovui, kad jis galėtų susipažinti su tuo atlikimu, įvertinti ir priimti sprendimą, ar jie tinkamai atlikti, ar juos priimti. Statybos darbų perdavimas-priėmimas įvyksta Šalių suderintu laiku ir įforminamas Šalių pasirašomu Statybos darbų perdavimo-priėmimo aktu. Statybos darbų perdavimo-priėmimo metu Užsakovas patikrina, ar Rangovo siūlomi perduoti Statybos darbai (jų rezultatas) atitinka Sutartyje numatytą apimtį, kokybę ir kitus reikalavimus, ar perduodama visa Sutartyje numatyta dokumentacija. Statybos darbų atitikimą Sutarties sąlygoms ir tinkamumą turi patvirtinti Statinio statybos techninis prižiūrėtojas savo parašu.
- 8.12. Šalys susitaria, kad prieš priimant galutinį Statybos darbų rezultatą ir pasirašant Statybos darbų perdavimo-priėmimo aktą, Užsakovas turi teisę tikrinti visus atliktus Statybos darbus, įskaitant ir Statybos darbus, kurie buvo nurodyti Atliktų darbų aktuose, ir jų kokybę 2 (du) kartus, sudarant defektinius aktus. Rangovas privalo ištaisyti visus defektiniuose aktuose nurodytus defektus savo sąskaita per Užsakovo nustatytą technologiškai reikalingą, protingą terminą. Tik pilnai ištaisius visus nurodytus defektus po pirmojo patikrinimo, organizuojamas antras patikrinimas. Pilnai ištaisius visus antrojo patikrinimo metu nurodytus defektus, Užsakovas pasirašo Statybos darbų perdavimo-priėmimo aktą, nepaisant to, kad per laikotarpį, kol Rangovas taisė įvardintus defektus, paaiškėja nauji, iki tol neįvardinti defektai, tačiau tokie defektai nėra esminiai, t. y. smulkūs defektai,

neturintys įtakos objekto naudojimui ir nekeliantys sunkumų naudotis objektu; pastaruoju atveju yra laikoma, kad šie neesminiai defektai yra garantinio laikotarpio defektai ir juos Rangovas privalo taisyti kaip garantinio laikotarpio defektus.

- 8.13. Užsakovas turi teisę nepasirašyti Statybos darbų perdavimo-priėmimo akto, nurodydamas motyvus, esant esminiams trūkumams (pavyzdžiui, tokiems, dėl kurių Statybos darbų rezultato neįmanoma naudoti pagal paskirtį, ir kurių negalima pašalinti).
- 8.14. Rangovas, atlikęs Statybos užbaigimo procedūras, inicijuoja ir organizuoja jų rezultato (visų tvarkybos darbų užbaigimo ir su tuo susijusių dokumentų, kuriuos turi saugoti Užsakovas) perdavimą Užsakovui, perdavimas-priėmimas įforminamas Šalių pasirašomu Darbų perdavimo-priėmimo aktu.

9. DARBŲ KOKYBĖ IR DEFEKTŲ ŠALINIMO TVARKA

- 9.1. Jeigu Užsakovas iki Sutartyje nurodytos Darbų dalies – Statybos darbų ar Statybos užbaigimo procedūros rezultato – perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos bet kuriuo metu pastebi, kad atlikta atitinkama Darbų dalis turi defektų ar yra atliekama pažeidžiant šioje Sutartyje numatytas sąlygas, jis bet kuriuo metu gali raštu pareikalauti, kad Rangovas:
 - 9.1.1. nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų atitinkamos Darbų dalies atlikimą;
 - 9.1.2. pašalintų šiuos defektus per Užsakovo nurodytą terminą;
 - 9.1.3. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, dirbinius, įrangą;
 - 9.1.4. neatlygintinai pagerintų atliekamos atitinkamos Darbų dalies kokybę;
 - 9.1.5. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktą atitinkamą Darbų dalį.
- 9.2. Šalys susitaria, kad normas viršijantys sienų ir konstrukcijų nelygumai, taipogi paviršių nudaužymai, gaminių ar įrangos nubraižymai, sulankstymai, aptaškymai dažais, pelėsis, nevienodos tekstūros ir spalvos dažymas ir panašiai, taip pat bus laikomi defektais ir jie privalės būti tinkamai ištaisyti ir (ar) pakeisti naujais.
- 9.3. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo Techninės specifikacijos, Įkainotų veiklų sąrašė nurodytų fiksuotų Darbų (etapų), Šalių suderinto Grafiko, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir (ar) Statybos darbų vykdymo protokoluose nurodytų teisėtų užduočių, kitų teisėtų Užsakovo nurodymų, nevykdo atsilikimo valdymo plane numatytų Darbų atlikimo tempo spartinimo priemonių, Užsakovas surašo defektinius aktus ir (ar) pretenziją, raštu reikalauja šalinti defektus ir nemoka už nekokybiškai atliktus Darbus. Užsakovas turi teisę sustabdyti nekokybiškai atliekamus Darbus arba tuos Darbus, kurie gadina jau atliktus Darbus, bei sustabdyti mokėjimus už nekokybiškai atliktus Darbus bei už tuos Darbus, kurie gali būti sugadinti dėl nekokybiškai atliktų Darbų, iki defektų pašalinimo.
- 9.4. Jeigu Užsakovas bet kuriuo metu pastebi, kad atlikti Darbai turi defektų, kurie kelia pavojų žmonių sveikatai, darbo saugai ir aplinkos ar turto saugumui, Užsakovas turi teisę pareikalauti Rangovo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo valandas nuo atitinkamo pranešimo gavimo (žodžiu ar raštu), sustabdyti Darbų ar jų dalies vykdymą. Darbai sustabdomi iki tol, kol Rangovas užtikrins žmonių sveikatos, darbo saugos ir aplinkos ar turto saugumą. Pašalinęs priežastis Rangovas privalo raštu kreiptis į Užsakovą, prašydamas leidimo pratęsti Darbų vykdymą.
- 9.5. Jeigu Užsakovas atliktų Darbų defektus pastebės tik po jų perdavimo-priėmimo, Užsakovas turi teisę sulaikyti apmokėjimą už šiuos ir su jais susijusius Darbus iki tol, kol defektai bus pašalinti Rangovo arba bus išspręstas jų pašalinimo klausimas kitu būdu, paaiškės tokio pašalinimo išlaidos.
- 9.6. Užsakovas, nusprendęs sulaikyti apmokėjimą už su defektais atliktus Darbus iki tol, kol defektai bus pašalinti, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas iki apmokėjimo sulaikymo dienos raštu įsipareigoja pranešti Rangovui tikslią apmokėjimo sulaikymo datą bei nurodyti tikslią sumą, kuriai bus sulaikomas apmokėjimas už konkrečius su defektais atliktus Darbus iki tol, kol defektai bus pašalinti bei technologiškai reikalingą, protingą terminą defektams pašalinti.
- 9.7. Jeigu Rangovas per nurodytą technologiškai reikalingą, protingą terminą nepašalina atliktų Darbų defektų, apie kuriuos jį informavo Užsakovas, Rangovas privalo atlyginti Užsakovui tiesioginius nuostolius, kuriuos šis patirs šalindamas defektus savo iniciatyva, pasitelkdamas trečiuosius asmenis. Tokie nuostoliai (išlaidos už trečiųjų asmenų

paslaugas defektams šalinti) yra išskaitomi iš Rangovui mokėtinų sumų ir (ar) pasinaudojus Rangovo pateiktu Sutarties įvykdymo užtikrinimu (jei taikoma).

- 9.8. Darbų defektų pripažinimas, jų šalinimas, įskaitant per atskirai Šalių sutartą laikotarpį, savaime neprailgina Sutarties įvykdymo terminų, nereiškia jų pratęsimo.

10. ATSISKAITYMAS UŽ DARBUS

- 10.1. Apmokėjimo už tinkamai pagal Sutartį atliktus Darbus sumai nustatyti turi būti taikomos įkainotų veiklų sąraše nurodytos fiksuotos Darbų (etapų) kainos. Įkainotų veiklų sąraše nurodytos Darbų (etapų) fiksuotos kainos mokamos Rangovui dalimis atsižvelgiant į faktiškai atliktą to Darbo (etapo) dalį per 1 (vieną) kalendorinį mėnesį.
- 10.2. Išankstinis avansinis mokėjimas Rangovui nėra galimas.
- 10.3. Užsakovas už faktiškai atliktus Darbus ar jų dalį atsiskaito su Rangovu pagal patvirtintus Atliktų darbų aktus bei Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Rangovas PVM sąskaitas faktūras Užsakovui teikia elektroniniu būdu, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsniu.
- 10.4. Užsakovas už faktiškai atliktus Darbus pagal paskutinį Atliktų darbų aktą, kuriame nurodytų atliktų Darbų vertė negali būti mažesnė kaip 10 (dešimt) proc. nuo Pradinės Sutarties vertės Eur be PVM, atsiskaito su Rangovu per 30 (trisdešimt) dienų atlikus visas Statybos užbaigimo procedūras (Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymas, statybos užbaigimo akto gavimas).
- 10.5. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta, mokėjimai gali būti atidedami, bet ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) dienų, skaičiuojant nuo Atliktų darbų aktų, atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymų patvirtinimo dienos.
- 10.6. Jeigu Rangovas Sutartyje nustatytu laiku ar pagal Užsakovo pareikalavimą nepateikia Atliktų darbų aktų, Užsakovas gali juos surašyti vienašališkai pats (pasitelkęs kitus trečiuosius asmenis savo nuožiūra). Tokias Užsakovo išlaidas atlygina Rangovas, tokius aktus Užsakovas pateikia Rangovui. Tokie aktai nėra pagrindas Rangovui surašyti PVM sąskaitas-faktūras, nebent Užsakovas nurodytų kitaip.
- 10.7. Užsakovas neapmoka Rangovui už darbus, kurie nenumatyti Sutartyje, bet juos Rangovas atlieka savavališkai, be Užsakovo leidimo, nukrypdamas nuo Sutarties, taip pat už darbus, kurie nors ir numatyti Sutartyje, bet susiję su Darbų defektų šalinimu ar Sutartyje numatyta, kad jie atliekami neatlygintinai, Rangovo sąskaita. Užsakovui pareikalavus, Rangovas privalo per Užsakovo nurodytą terminą neatlygintinai pašalinti be Užsakovo leidimo atliktus darbus, priešingu atveju, Užsakovas juos pašalina Rangovo sąskaita, pats ar pasitelkdamas trečiuosius asmenis.
- 10.8. Rangovas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo, negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtiną sumą. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.
- 10.9. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos anksčiausiai Sutarties pagrindu už atliktus Darbus atsiradusiems įsiskolinimams, nurodytiems Rangovo PVM sąskaitose-faktūrose, padengti pagal Sutartį, tik padengus šiuos įsiskolinimus, įmokos naudojamos padengti delspinigiams (antrąją eilę) apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), po to trečiąją eilę – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).
- 10.10. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais Subrangovais tokiomis sąlygomis:
- 10.10.1. sudarius Sutartį, bet ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui raštu pateikti tuo metu žinomų Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir nurodyti jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus Sutarties įvykdymo metu, taip pat apie naujus Subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;
- 10.10.2. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties 10.10.1 punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja Subrangovus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, jeigu pagal Sutarties prasmę toks atsiskaitymas yra galimas;

- 10.10.3. Subrangovas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai Subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir šio Subrangovo, pagal prie Sutarties pridedamą formą (Sutarties priedas Nr. 6), kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subrangos sutartyje (sudarytoje tarp Rangovo ir Subrangovo) nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su Subrangovu tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka;
- 10.10.4. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subrangovui, pateikdamas Užsakovui ir Subrangovui raštišką tokio prieštaravimo pagrindimą;
- 10.10.5. tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovais galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

11. UŽTIKRINIMAS IR DRAUDIMAS

- 11.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas Sutartyje numatyto dydžio netesybomis (delspinigiai / baudos).
- 11.2. Rangovas ne vėliau kaip likus 10 (dešimt) darbo dienų iki Darbų pradžios dienos privalo Užsakovui pateikti statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutarties, naudos gavėju nurodant Užsakovą, patvirtintą kopiją (kartu su jos apmokėjimą įrodančio dokumento kopija) už ne mažesnę kaip 43 400,00 Eur (keturiasdešimt trys tūkstančiai keturi šimtai Eur 00 ct) draudimo sumą vienam draudžiamajam įvykiui, sudarytą vadovaujantis norminiais teisės aktais. Civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutartis turi įsigalioti iki Darbų pradžios ir turi galioti visą Statybvietėje vykdomų Statybos darbų laikotarpį iki visų Statybos darbų perdavimo-priėmimo Užsakovui dienos, kaip to reikalauja norminiai teisės aktai. Rangovas savo sąskaita privalo pratęsti (atnaujinti) privalomojo draudimo sutartį ir pateikti Užsakovui tai patvirtinančius dokumentus, jeigu ši draudimo sutartis pasibaigs anksčiau, negu nurodyta šiame punkte.
- 11.3. Rangovo prievolių įvykdymo užtikrinimo dokumentų nepateikimas Užsakovui yra esminis Sutarties pažeidimas, sudarantis pagrindą tiek Sutarčiai nutraukti, tiek sustabdyti Užsakovo įsipareigojimų ar Sutarties vykdymą.
- 11.4. Užbaigus Statybos darbus, Rangovas per 3 (tris) darbo dienas po Statybos darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos privalo pateikti Užsakovui Rangovo garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimo dokumentą (draudimo bendrovės išduotą laidavimo draudimo raštą (kartu su jo apmokėjimą įrodančia dokumento kopija) arba mokėjimo atidėjimą patvirtinančio dokumento, arba kredito įstaigos garantijos kopiją) pagal Lietuvos Respublikos statybos įstatymo bei Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2016 m. gruodžio 12 d. įsakymo Nr. D1-878 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ patvirtinimo“ reikalavimus, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal pasirašytą Sutartį. Draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštas, mokėjimo atidėjimą patvirtinantis dokumentas arba banko garantija turi būti išduoti ne trumpesniam nei 3 (trejų) metų laikotarpiui ir galiojimo laikotarpiu negali būti atšaukiami; laidavimo draudimo suma, mokėjimo atidėjimo suma arba garantijos suma turi būti ne mažesnė kaip 5 (penki) proc. bendros Sutarties kainos, t. y. galutinės, bendros Rangovui pagal Sutartį mokėtinos sumos.

12. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 12.1. Jei Rangovas likus 10 (dešimt) darbo dienų iki Darbų pradžios nepateikia statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutarčių patvirtintų kopijų, nuo sekančios dienos pradedami skaičiuoti 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigiai už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną nuo Sutartyje nurodytos Pradinės Sutarties vertės Eur be PVM iki bus pašalintas šis trūkumas.

- 12.2. Jei Rangovas vėluoja atlikti visą Darbų grupę (etapą), t. y. nesilaiko Sutartyje ir (ar) Grafike nustatyto tos Darbų grupės (etapo) atlikimo termino, už kiekvieną pavėluotą dieną taikomi 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigiai nuo Pradinės Sutarties vertės. Delspinigiai netaikomi, jei Rangovas vėluoja dėl priežasčių, kurios nepriskiriamos jo rizikai. Terminas, už kurį skaičiuojami delspinigiai dėl visos Darbų grupės (etapo) atlikimo termino praleidimo, negali būti ilgesnis nei Darbų atlikimo termino pagal Sutartį diena.
- 12.3. Jei Rangovas vėluoja atlikti Darbus per Sutartyje nustatytą jų atlikimo terminą, už kiekvieną pavėluotą dieną taikomi 0,05 (penkių šimtųjų) proc. dydžio delspinigiai nuo Pradinės Sutarties vertės (Eur be PVM). Delspinigiai netaikomi, jei Rangovas vėluoja dėl priežasčių, kurios nepriskiriamos jo rizikai.
- 12.4. Tuo atveju, jei Sutarties 12.2 punkto nustatyta tvarka Rangovui yra taikomi delspinigiai, tačiau Rangovas Darbus užbaigia Sutartyje nustatytu terminu, Rangovas neprivalo mokėti delspinigių už vėlavimą atlikti Darbų grupes (etapus), o jau sumokėti delspinigiai už vėlavimą atlikti Darbų grupes (etapus) yra grąžinami Rangovui.
- 12.5. Jei Užsakovas nepagrįstai neatsiskaito už priimtus Darbus per Sutartyje nurodytą terminą, Rangovo reikalavimu jis turi mokėti Rangovui 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos (Eur be PVM) už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos netaikomos ir nemokamos.
- 12.6. Jei Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą neištaiso defektų, taikomi 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigiai už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną nuo Sutartyje nurodytos Pradinės Sutarties vertės (Eur be PVM) iki bus ištaisyti defektai.
- 12.7. Tuo atveju, jei Sutarties įgyvendinimo metu paaiškėja, kad Rangovas pasitelkė Subrangovą, nesuderintą su Užsakovu, ir tuo pažeidė Sutarties 15 skyriuje nustatytą Subrangovų keitimo (pasitelkimo) tvarką, Rangovas privalo dėl kiekvieno tokio atvejo Užsakovo reikalavimu sumokėti 500,00 Eur (penkių šimtų eurų, 0 ct) dydžio baudą ir, esant Užsakovo reikalavimui, nutraukti sutartį su tuo Subrangovu ar nesinaudoti jo paslaugomis atliekant Darbus.
- 12.8. Rangovui nepateikus Grafiko Sutartyje nustatytu terminu ar Užsakovo reikalavimu nepakoregavus Grafiko per Užsakovo, jo įgalioto atstovo ar Statinio statybos techninio priežiūrėtojo nustatytą terminą, Rangovui už kiekvieną tokio vėlavimo darbo dieną taikoma 100,00 Eur (šimto eurų, 0 ct) dydžio bauda.
- 12.9. Rangovui nevykdant Sutarties 7.2.17, 7.2.35, 7.2.37 ir 7.2.40 punktuose nurodytų įsipareigojimų, už kiekvieną nustatytą tokių įsipareigojimų nevykdymo atvejį Rangovas įsipareigoja Užsakovui jo reikalavimu mokėti 300,00 Eur (trijų šimtų eurų, 0 ct) dydžio baudą.
- 12.10. Rangovui pažeidus bet kurį iš 7.2.13 punkto papunktyje (išskyrus 7.2.13.5 papunktį) numatytų Saugos reikalavimų, Rangovui taikoma 300,00 Eur (trijų šimtų eurų, 0 ct) dydžio bauda už kiekvieną nustatytą atvejį. Jei Darbų vykdymo metu išaiškinamas Rangovo ar Subrangovo neblaivus ar apsvaigęs nuo narkotinių, psichotropinių medžiagų darbuotojas, Rangovui taikoma 500,00 Eur (penkių šimtų eurų, 0 ct) dydžio bauda už kiekvieną nustatytą atvejį ir už kiekvieną darbuotoją.
- 12.11. Rangovui atlikus visus Sutartyje numatytus Statybos darbus ir nepateikus Sutarties 7.2.37 punkte nurodytos su Statybos darbų atlikimu susijusios vykdomosios dokumentacijos ir (ar), jeigu taikomas elektroninis Statybos darbų žurnalas – tinkamai neuždarius elektroninio Statybos darbų žurnalo knygu (kaip tinkamai uždaryti knygas, aprašyta internetinėje svetainėje: <http://pagalba.statyboszurnalas.lt/>), Rangovui taikomi 0,1 (viena dešimtoji) proc. dydžio delspinigiai už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną nuo Pradinės Sutarties vertės Eur be PVM iki bus pateikta visa reikalinga vykdomoji dokumentacija.
- 12.12. Rangovui netinkamai vykdant savo sutartinius įsipareigojimus, Užsakovas, neapribodamas kitų, Sutartyje ir įstatymuose numatytų, savo teisių gynimo priemonių taikymo galimybių už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, turi teisę taikyti vienašalį išskaitymą iš visų pagal Sutartį Rangovui mokėtinų sumų (pranešant apie tai Rangovui raštu), o jei jų nepakaktų, ir iš Rangovo pateiktų prievolių įvykdymo užtikrinimų (jei taikoma) bei mokėtinų sumų pagal kitas Šalių sudarytas sutartis, jeigu jos yra sudarytos, Sutartyje nurodytoms netesyboms bei visiems savo patirtiems nuostoliams padengti.

- 12.13. Rangovas visais atvejais atsako už Darbų, numatytų šioje Sutartyje, atlikimo metu jo pasitelktų asmenų bei Subrangovų padarytus nuostolius ar žalą, nepriklausomai nuo to, ar tokie nuostoliai ar žala būtų padaryta Užsakovui, jo darbuotojams ar bet kokiems tretiesiems asmenims ir jų turtui.
- 12.14. Rangovas taip pat yra atsakingas už nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas tuo atveju, kai Darbų vykdymas sustabdomas dėl defektų ar kitokių Darbų trūkumų šalinimo arba dėl bet kokių kitų priežasčių, už kurias yra atsakingas Rangovas arba kurių atsiradimo rizika tenka Rangovui.
- 12.15. Jei Rangovas, atlikdamas Darbus pagal Sutartį, nesilaiko galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to kompetentingos įgaliotos valstybinės institucijos pritaiko baudas ar kitas sankcijas Užsakovui, Rangovas turi atlyginti Užsakovui šių sumų išlaidas, visus pastarojo dėl to patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius ar žalą bei papildomas išlaidas.
- 12.16. Jeigu Darbai yra visiškai ar iš dalies finansuojami Europos Sąjungos fondų, tarptautinių finansinių institucijų ar valstybės biudžeto lėšomis, Rangovas įsipareigoja visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, kuriuos sąlygojo finansavimo ar jo dalies praradimas dėl netinkamo Rangovo sutartinių prievolių vykdymo. Šiuo atveju neginčijami minimalūs Užsakovo nuostoliai lygūs prarasto finansavimo dydžiui.
- 12.17. Delspinigių, baudų ar kitokių netesybų sumokėjimas neatleidžia jas sumokėjusios Sutarties Šalies nuo pareigos vykdyti šia Sutartimi priimtus įsipareigojimus, įskaitant ir tuos, už kurių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą pritaikytos netesybos.

13. DARBŲ GARANTINIS TERMINAS

- 13.1. Statybos darbų garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo visų Rangovo atliktų Statybos darbų rezultato perdavimo (Statybos darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo) Užsakovui dienos. Šis terminas negali būti trumpesnis kaip 5 (penki) metai, paslėptų statinio elementų (konstrukcijų, vamzdinių ir kt.) – 10 (dešimt) metų, o jeigu šiuose elementuose buvo nustatyta tyčia paslėptų defektų – 20 (dvidešimt) metų. Garantinis terminas yra suteikiamas bei apima visus Statybos darbus, jiems panaudotas medžiagas, įrangą bei priemones, o taip pat visas jų sudėtines dalis, kai jos tampa statinio visumos dalimi.
- 13.2. Garantinio laikotarpio metu nustatyti Statybos darbų defektai fiksuojami atskiru Šalių surašytu aktu. Šiame akte nurodomas defektas, terminas, per kurį Rangovas įsipareigoja nemokamai jį ištaisyti, taip pat defekto ištaisymo būdas bei tvarka. Jei Rangovas pranešime nurodytu laiku neatvyksta apžiūrėti Statybos darbų defektų bei nepasirašo akto, jį vienašališkai pasirašo Užsakovas.
- 13.3. Garantinio laikotarpio metu atsiradus Statybos darbų defektams, garantinis laikotarpis tai Statybos darbų daliai yra sustabdomas laikotarpiui nuo Užsakovo pirmojo pranešimo apie defektus dienos iki visiško defektų pašalinimo dienos. Po visiško defektų pašalinimo garantinis terminas yra pratęsiamas tam laikotarpiui, kuris buvo likęs iki sustabdymo. Kai Statybos darbų, jiems panaudotų medžiagų, įrangos, priemonių komplektuojamoji detalė pakeičiama garantinio aptarnavimo būdu, naujai detalei taikomas toks pat garantijos terminas, koks šia Sutartimi yra nustatytas atitinkamiems Statybos darbams (garantijos terminas tokiai detalei skaičiuojamas iš naujo nuo jos perdavimo Užsakovui dienos).
- 13.4. Rangovas garantiniu laikotarpiu išaiškėjusius Statybos darbų defektus įsipareigoja pašalinti savo lėšomis ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas arba kitą Užsakovo nurodytą protingą ir technologiškai pagrįstą laikotarpį nuo pranešimo gavimo dienos arba per kitą atskirai su Užsakovu suderintą terminą. Jeigu Rangovas nepašalina Statybos darbų defektų per nustatytą terminą, Užsakovas turi teisę pats pašalinti defektus arba defektams pašalinti pasitelkti trečiuosius asmenis. Rangovas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo ir pan. Rangovas privalo kompensuoti Užsakovo patirtas defektų šalinimo išlaidas per 30 (trisdešimt) dienų nuo Užsakovo prašymo gavimo dienos.
- 13.5. Rangovas neatsako, jei Statybos darbų defektai atsirado dėl netinkamos eksploatacijos, dėl normalaus susidėvėjimo bei Užsakovo arba jo pasamdytų asmenų netinkamai atlikto remonto arba kitokių kaltų veiksmų, stichinių nelaimių.

14. PAKEITIMAI

- 14.1. Sutartis gali būti keičiama šiame skyriuje nustatyta tvarka ir sąlygomis, kai dėl tokio pakeitimo iš esmės nėra pakeičiamas Sutarties pobūdis, toks pakeitimas leidžiamas pagal įstatymų, reglamentuojančių viešuosius pirkimus, reikalavimus.
- 14.2. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio Sutarties vykdymui reikalingų duomenų pasikeitimai (pvz., Šalių, Subrangovų, Subjektų, kurių pajėgumais remiasi Rangovas rekvizitai, pačių Subrangovų pasitelkimas ar pakeitimas ir pan.), Sutarties sąlygų klaidų taisymai bei atskirų Sutarties vykdymo sąlygų koregavimas Sutartyje numatytais aplinkybėmis.
- 14.3. Šiame skyriuje nustatyta tvarka gali būti įsigijami papildomi darbai, atsisakoma kai kurių Sutartyje numatytų Darbų arba vieni Darbai pakeičiami kitais, dėl objektyvių šiame skyriuje nurodytų priežasčių, kurios atsirado arba tapo žinomos po Sutarties sudarymo, kurių Sutarties šalys negalėjo protingai numatyti, negali kontroliuoti ir nebuvo prisiėmusios tų aplinkybių atsiradimo rizikos. Papildomi darbai – Sutartyje nenumatyti, tačiau tiesiogiai su Sutartyje numatytais Darbais susiję ir būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti) darbai, dėl kurių atsiradimo nebuvo perduota rizika Rangovui. Atsisakomi darbai – darbai, kurie Sutartyje buvo numatyti, tačiau Sutarties įgyvendinimo eigoje paaiškėjo, kad tokio pobūdžio darbų vykdymas netikslingas.
- 14.4. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, būtina atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti pagal Užsakovo pateiktą Techninę specifikaciją, objekto vizualinę apžiūrą, Pirkimo ir kitus dokumentus, projekcinę dokumentaciją, taip pat kitą viešai prieinamą informaciją, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.
- 14.5. Pakeitimai gali būti atliekami esant šioms aplinkybėms:
 - 14.5.1. kai Projekte numatytų sprendinių neįmanoma įgyvendinti dėl Projekto klaidų;
 - 14.5.2. kai dėl Projekto pakeitimo pasikeičia Darbų kiekis (apimtis);
 - 14.5.3. kai dėl paaiškėjusių techninių priežasčių ir aplinkybių tam tikrus Darbus vykdyti tampa neracionalu;
 - 14.5.4. kai Techninėje specifikacijoje nurodyti Darbai dėl atliktų Projekto korekcijų tampa nebereikalingi;
 - 14.5.5. dėl statybos normatyvinių dokumentų ar kitų teisės aktų reikalavimų pasikeitimo po statybą leidžiančių dokumentų, kurių pagrindu vykdomi Darbai, išdavimo, jei dėl tokio pakeitimo nebuvo pakeistas Sutarties pobūdis ir būtina pasikeitusių teisės aktų reikalavimus įgyvendinti Sutarties vykdymo metu;
 - 14.5.6. kai nėra skiriamas pakankamas finansavimas Darbams apmokėti;
 - 14.5.7. dėl pagrįstų trečiųjų asmenų reikalavimų dėl Darbų, susijusių su trečiųjų asmenų turtu, vykdymo (inžinerinių tinklų (vandentiekų, dujotiekų, elektros, telekomunikacijų, energijos ir (ar) kitų tinklų), susisiekimo komunikacijų valdytojų ir pan.);
 - 14.5.8. dėl nenumatytų fizinių sąlygų, t. y. dėl išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma Statybos darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų);
 - 14.5.9. dėl bet kurios Statybos darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimo, Statybos darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimo;
 - 14.5.10. dėl bet kurio atskiro Darbo atsisakymo arba Darbo apimties sumažinimo;
 - 14.5.11. darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių pakitimo;
 - 14.5.12. kai atsiranda būtinybė dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Užsakovas negalėjo numatyti, bet iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis, arba vykdant Darbus paaiškėja naujos aplinkybės dėl objekto būklės ir pateikti sprendiniai tampa sunkiai įgyvendinami.
- 14.6. Motyvuotą siūlymą dėl papildomų darbų, vieno darbų keitimo kitais, o esant reikalui taip pat ir dėl atsisakomų darbų, būtinybės ir jų pagrindžiančius dokumentus Užsakovui ir (ar) Statinio statybos techniniam prižiūrėtojui raštu, ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo tokio poreikio atsiradimo dienos, pateikia Rangovas ar jo atstovas. Užsakovas, siekdamas įvertinti gautą Rangovo siūlymą, gali kreiptis į Statinio statybos techninį prižiūrėtoją ir (ar) Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovą ir (ar) Projekto (dalies) rengėją prašydamas pateikti motyvuotą paaiškinimą dėl papildomų, keičiamų ir (ar) atsisakomų darbų pagrįstumo, ar nebuvo įmanoma numatyti tokių darbų būtinybės, nurodant priežastis. Užsakovas, įvertinęs Rangovo siūlymą ir nustatęs, kad pateiktuose

dokumentuose yra netikslumų ir (ar) klaidų, grąžina juos tikslinti Rangovui. Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą ir nenustačius klaidų, Užsakovas pateikia Rangovui raštu pagrįstą atsakymą, nurodydamas, ar pritaria Rangovo pateiktam siūlymui. Užsakovui pritarus Rangovo pateiktam siūlymui, Rangovas parengia Pakeitimo dokumentus, kuriuose turi būti nurodytas tikslus papildomų ir (ar) atsisakomų, ir (ar) keičiamų darbų pavadinimas, vienetai, kiekis, argumentai, pagrindžiantys papildomų ir (ar) atsisakomų, ir (ar) keičiamų darbų būtinybę, techniniai sprendiniai (pavyzdžiui, aktai, brėžiniai ir kita), įkainių nustatymo pagrindimas ir skaičiavimas (vadovaujantis Sutarties 14.8 punktu) bei, jei Pakeitimas turi įtakos įkainotų veiklų sąrašui ir (ar) Grafike nurodytai informacijai, atnaujintas įkainotų veiklų sąrašas ir (ar) Grafikas. Parengti Pakeitimo dokumentai patvirtinami Rangovo, Užsakovo, Statinio statybos techninio priežiūrėtojo ir (ar) projektuotojo ir (ar) Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo parašais. Pakeitimo nurodyme nurodytų Darbų atlikimas tampa privalomai vykdytinas Rangovui tokiam Pakeitimo nurodyme nustatyta tvarka ir terminais nuo tokio Pakeitimo nurodymo pasirašymo šiame Sutarties punkte numatyta tvarka. Pakeitimas, pridėdamas Rangovo parengtus ir suderintus Pakeitimo dokumentus, įforminamas raštišku susitarimu dėl Sutarties pakeitimo. Toks susitarimas įsigalioja nuo abiejų Šalių pasirašymo dienos, tačiau Šalys jame gali numatyti, kad susitarimas taikomas santykiams, atsiradusiems iki jo įsigaliojimo. Susitarimas. Susitarimas turi būti patvirtintas ir pasirašytas Šalių ir laikomas neatskiriama Sutarties dalimi.

- 14.7. Siūlymus dėl papildomų ir (ar) atsisakomų, ir (ar) keičiamų darbų taip pat gali inicijuoti Statinio statybos techninis priežiūrėtojas arba Užsakovas. Šiame punkte numatytu atveju Pakeitimo dokumentus rengia Užsakovas (išskyrus atnaujintą įkainotų veiklų sąrašą ir (ar) Grafiką, kuriuos, jei Pakeitimas turi įtakos įkainotų veiklų sąrašui ir (ar) Grafike nurodytai informacijai, rengia Rangovas) ir Pakeitimas įforminamas Sutarties 14.6 punkte nustatyta tvarka. Tuo atveju, kai Statinio statybos techninis priežiūrėtojas ar Užsakovas pagal šio punkto nuostatas inicijuoja Sutarties Pakeitimą, Rangovo vengimas ar nepagrįstas atsisakymas sudaryti susitarimą dėl Sutarties Pakeitimo sudaro pagrindą Užsakovui sustabdyti 3 (trys) proc. nuo Pradinės Sutarties vertės dydžio pagal šią Sutartį vykdytinus mokėjimus Rangovui.
- 14.8. Apskaičiuojant atsisakomų arba įsigyjamų papildomų darbų kainas, taikomi žemiau pateikiami būdai prioritetine tvarka, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:
 - 14.8.1. pritaikant Darbų kainos skaičiavimą pagrindžiančiuose dokumentuose;
 - 14.8.2. jei įmanoma, išskaičiuojant kainos dalį iš Sutartyje įkainotos atskiros objekto sudedamosios dalies ar numatyto įkainio;
 - 14.8.3. pritaikant Darbų kainos skaičiavimą pagrindžiančiuose dokumentuose numatytus panašių darbų įkainius. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Užsakovas;
 - 14.8.4. įvertinant pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrenginių, mechanizmų eksploatacijos sąnaudas, statybvietsės) bei netiesiogines (pridėtinės, pelno) išlaidas pagal 2017 m. birželio 28 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. 1S-95 patvirtintos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas (Sutarties keitimo metu aktuali redakcija).
- 14.9. Sutartyje nurodytos medžiagos, produktai, įranga Užsakovo rašytiniu sutikimu gali būti pakeistos kitomis, jeigu medžiagos, produktai, įranga nebegaminamos ir Rangovas Užsakovui pateikia tai pagrindžiančius tinkamai patvirtintus dokumentus (pavyzdžiui, gamintojo raštą ir (ar) patvirtinimą, kad prekė nebegaminama). Rangovas taip pat privalo pateikti dokumentus, pagrindžiančius, jog naujos prekės atitinka Techninę specifikaciją ir (ar) Rangovo pasiūlyme Pirkimui nurodytas techninių rodiklių reikšmes. Nesant galimybės nustatyti tokio pakeitimo vertės taikant Sutarties 14.8 punkte nustatytas kainodaros taisykles, naujai įsigyjamų medžiagų, produktų, įrangos kainos yra pagrindžiamos ne mažiau kaip 3 (trijų) rinkoje veikiančių tiekėjų pasiūlymais, taikant tokių pasiūlymų kainos vidurkį arba, nesant galimybės taikyti tokią kainodaros taisyklę – renkantis mažiausią rinkoje siūlomą kainą.
- 14.10. Rangovo pagal Sutartį atlikti darbai, kurie tiesiogiai nenurodyti Sutartyje ar su ja susijusiuose dokumentuose, jos prieduose, Sutartyje nustatyta tvarka pasirašytuose

- Pakeitimo nurodymuose, nėra jokio Šalių susitarimo dėl jų pripažinimo papildomais darbais pagal Sutarties 14.6 ar 14.7 punktą, tačiau jie būtini Sutarčiai įvykdyti, nelaikomi papildomais darbais bei riziką dėl tokių darbų neapmokėjimo prisiima Rangovas.
- 14.11. Atskirų reikalingų atlikti papildomų darbų vertė negali viršyti 50 procentų Pradinės Sutarties vertės, o bendra atskirų pakeitimų vertė negali viršyti 100 procentų Pradinės Sutarties vertės.
 - 14.12. Objekto statybos techninio Projekto sąnaudų kiekių žiniaraščiuose (jeigu yra) nurodyti dydžiai – statybos produktų kiekis, įrenginių, mechanizmų skaičius ir statybos darbų (statinio, jo elementų baigtinių darbų ir jiems atlikti reikalingų resursų) apimtis (išreikšta statybos darbų vienetais) – yra apytikriai ir neturi būti laikomi faktiniu ir tikslu darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti pagal Sutartį kiekiu. Jei Rangovo įvykdytų darbų faktinis kiekis skiriasi nuo nurodyto perkamo kiekio (nurodyto statinio projekto kiekių žiniaraštyje ar kitame dokumente), laikoma, kad šie didesni ar mažesni darbų kiekiai buvo įskaičiuoti į mokėtiną pagal Sutartį kainą, t. y. nepriklausomai nuo faktinio atliktų darbų kiekio Sutarties kaina negali būti keičiama. Rangovui perduodama rizika dėl Sutartyje numatytų darbų kiekių padidėjimo, taip pat dėl statybos gaminių ir medžiagų parametrų tikslinimų, neesminių Projekto sprendinių tikslinimo bei detalizavimo ir dėl šių pokyčių, tai nebus laikoma papildomais darbais ir už tai Rangovui papildomai nemokama. Projekto sąnaudų kiekių žiniaraščiai yra orientaciniai ir juose nurodyti netikslūs darbų kiekiai ar praleistos darbų pozicijos nėra savaime laikomos papildomais darbais, jeigu apie darbų įvykdymo reikalingumą Rangovas galėjo suprasti iš kitos Projekto dokumentacijos.
 - 14.13. Tuo atveju, jeigu Sutartis sudaryta su jungtinę veiklą vykdančiais partneriais, jungtinės veiklos partneriai gali būti keičiami vietomis (kitas jungtinės veiklos partneris tampa pagrindiniu partneriu), jeigu tuo metu esantis pagrindinis jungtinės veiklos partneris netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus arba negali jų vykdyti dėl inicijuojamos reorganizavimo ar bankroto procedūros, ar dėl kitų priežasčių, pateikiant Užsakovui prašymą su pagrindžiančiais įrodymais bei atnaujintą jungtinės veiklos sutartį ir gavus Užsakovo pritarimą. Tokiu atveju yra atliekamas Sutarties pakeitimas.
 - 14.14. Jeigu Pakeitimas atliekamas kitais negu apibrėžti šiame skyriuje atvejais, tokie pakeitimai atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (Pakeitimo metu galiojanti aktuali redakcija) bei 2017 m. birželio 28 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. 1S-95 patvirtintos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos aktuali redakcija.
- 15. SUBRANGOVAI. SUBRANGOVŲ IR SPECIALISTŲ KEITIMO TVARKA**
- 15.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami Subrangovai, nurodyti Sutarties 7 priede „Sutarties vykdymui pasitelkiami ūkio subjektai“.
 - 15.2. Sutarties galiojimo metu Subrangovų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų Subrangovų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam Subrangovui, papildomų ar naujų (tuo atveju, kai teikiant pasiūlymą Subrangovai nebuvo žinomi) Subrangovų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų Subrangovų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą bei pagrindus, kad nauji Subrangovai atitinka Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus.
 - 15.3. Jei keičiami Subrangovai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Rangovas, kartu su informacija apie naujus Subrangovus turi būti pateikti naujo Subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Rangovas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti Subrangovus.
 - 15.4. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Rangovas nesiremia Subrangovų pajėgumais, Užsakovas neatlieka išankstinės patikros dėl šių Subrangovų pašalinimo pagrindų.
 - 15.5. Sutarties įgyvendinimo metu Užsakovo reikalavimu ir Rangovo prašymu gali būti keičiami specialistai, Rangovo pasitelkti Sutarčiai vykdyti:
 - 15.5.1. Užsakovas turi teisę Rangovo pareikalauti pakeisti specialistą dėl jo netinkamų veiksmų įgyvendinant Sutartį. Tokiu atveju Užsakovas raštu informuoja Rangovą apie netinkamus specialisto veiksmus ir pareikalauja pakeisti specialistą. Rangovas, gavęs Užsakovo reikalavimą, per 5 (penkias) darbo dienas privalo pakeisti tokį specialistą į kitą specialistą,

kuris atitinka Pirkimo dokumentuose tos srities specialistui taikytus kvalifikacinius reikalavimus (jeigu tokie buvo keliami);

- 15.5.2. Rangovas turi teisę prašyti Užsakovo pakeisti Rangovo pasitelktą specialistą tuo atveju, jei specialistas yra atleidžiamas, išeina iš darbo, ar dėl kitų priežasčių daugiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų negali vykdyti savo pareigų, susijusių su Sutarties įgyvendinimu. Rangovas savo prašymą dėl specialisto pakeitimo Užsakovui pateikia raštu, nurodydamas pakeitimo priežastis bei pridėdamas dokumentus, patvirtinančius specialisto atitikimą Pirkimo dokumentuose nurodytiems kvalifikaciniais reikalavimams (jeigu tokie buvo keliami).

16. GINČŲ SPRENDIMAS

- 16.1. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys sprendžiamos derybomis. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.
- 16.2. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis, ginčas galutinai sprendžiamas pagal Lietuvos Respublikos teisę Lietuvos Respublikos teismuose, teismingumą nustatant pagal ginčo inicijavimo teisme metu Juridinių asmenų registre registruotą Užsakovo buveinės vietą.
- 16.3. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už atliktus Darbus, Rangovas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 straipsnio 1 dalyje.

17. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 17.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius abiejų Šalių įgaliotiems atstovams. Sutartis galioja iki visiškai Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo kitais teisės aktuose numatytais pagrindais.
- 17.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su ginčų nagrinėjimo tvarka, atsakomybe bei atsiskaitymais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad ši Sutartis būtų visiškai įvykdyta.
- 17.3. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia šioje Sutartyje numatytais atvejais. Susitarime įvardijamos Sutarties nutraukimo priežastys, nutraukimo data ir susitariama dėl apmokėjimo už iki Sutarties nutraukimo atliktus ir priimtus Darbus, taip pat dėl atsakomybės nuostatų taikymo.
- 17.4. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti šią Sutartį apie tai įspėjęs Rangovą raštu prieš ne trumpesnę negu 20 (dvidešimties) dienų terminą, kai Rangovui yra inicijuojama bankroto ar restruktūrizavimo byla (pateikiamas pareiškimas dėl bankroto ar restruktūrizavimo bylos iškėlimo) arba Rangovas bankrutuoja ar yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.
- 17.5. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti šią Sutartį, apie tai įspėjęs Rangovą raštu prieš ne trumpesnę negu 20 (dvidešimties) dienų terminą dėl šių esminių Sutarties pažeidimų:
- 17.5.1. Rangovas ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų vėluoja atlikti Darbus (ir) arba tiek pat laiko vėluoja pradėti vykdyti Darbus, ir (arba) kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį, (ir) arba nevykdo Darbų pagal Grafike nustatytus terminus, ir (arba) tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma ir Rangovas nepateikia motyvuotų paaiškinimų dėl Darbų vykdymo termino nesilaikymo;
- 17.5.2. Rangovas ar jo pasitelkti Subrangovai nebeatitinka jiems keliamų kvalifikacijos reikalavimų ir per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų laikotarpį neištaiso šios situacijos Sutartyje nustatyta tvarka;
- 17.5.3. Sutartyje numatytų, Rangovui priskaičiuotų netesybų dydis viršija 20 (dvidešimt) proc. Pradinės Sutarties vertės be PVM dydį;
- 17.5.4. Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kitus įsipareigojimus, kurie įvardinti šioje Sutartyje kaip esminiai.

- 17.6. Užsakovas taip pat gali Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nurodytais atvejais ir tvarka vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Rangovą raštu prieš 20 (dvidešimt) dienų.
- 17.7. Sutartis gali būti nutraukta Rangovo vienašališkai nesikreipiant į teismą ir įspėjus Užsakovą prieš 20 (dvidešimt) dienų šiais atvejais:
 - 17.7.1. Sutartyje nustatyta tvarka, nesant pagrįstų aplinkybių, Rangovas negauna apmokėjimo ilgiau nei 60 (šešiasdešimt) dienų iš eilės;
 - 17.7.2. bendras Darbų vykdymo sustabdymas trunka ilgiau nei 12 (dvylika) mėnesių.
- 17.8. Užsakovas bet kada dėl bet kokių priežasčių turi teisę nutraukti Sutartį ar jos dalį ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Užsakovui nutraukus Sutartį ne dėl Rangovo kaltės, Rangovui atlyginami tik tiesioginiai nuostoliai.
- 17.9. Užsakovui arba Rangovui Sutartyje ar teisės aktuose nustatytais pagrindais nutraukus Sutartį, Rangovas nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas privalo Šalims pasirašant perdavimo-priėmimo aktą perduoti visus iki Sutarties nutraukimo atliktus Darbus, įskaitant Statybos darbų žurnalą (jeigu taikomas elektroninis Statybos darbų žurnalas – tinkamai uždaryti elektroninio Statybos darbų žurnalo knygas (kaip tinkamai uždaryti knygas, aprašyta internetinėje svetainėje: <http://pagalba.statyboszurnalas.lt/>)), geodezinę kontrolinę dokumentaciją ir skaitmenines jų kopijas „Autodesk® AutoCad®“ arba lygiavėriu formatu (.dwg bylų išplėtimas), medžiagų ir įrengimų sertifikatus ir eksploatacinių savybių deklaracijas, įrenginių naudojimo instrukcijas ir kitus su Darbais susijusius dokumentus, kurie yra būtini tam, kad Darbai teisės aktų nustatyta tvarka galėtų būti užbaigti. Šiame punkte nurodytus Darbus Užsakovas priima, tik jeigu jie aiškiai yra nurodyti (įvardinti) Sutartyje ir jos prieduose, ir šių Darbų kaina yra nurodyta Sutartyje ar jos prieduose.
- 17.10. Nutraukus Sutartį anksčiau laiko Sutarties 17.6 ir 17.8 punktuose numatytais pagrindais, Rangovas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs Užsakovui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pat metu grąžina Užsakovui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalus, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.
- 17.11. Sutarties nutraukimo atveju pagal bet kurį Sutarties punktą, Rangovas ne vėliau nei per 20 (dvidešimt) dienų nuo pranešimo dėl Sutarties nutraukimo gavimo dienos privalo:
 - 17.11.1. nutraukti visą tolesnį Darbų vykdymą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl darbų saugos reikalavimų;
 - 17.11.2. perduoti Užsakovui Sutartyje numatytą įrangą (jei taikoma) ir medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;
 - 17.11.3. perduoti Užsakovui statybos dokumentus, susijusius su iki Sutarties nutraukimo atliktais darbais;
 - 17.11.4. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus, šiukšles iš Statybvietės ir pats palikti Statybvietę.
- 17.12. Sutarties nutraukimas nepanaikina Užsakovo teisės reikalauti atlyginti visus nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybas, kiek jų nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas (jei taikoma).
- 17.13. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme bei Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatytais atvejais.

18. **FORCE MAJEURE APLINKYBĖS**

- 18.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, bei užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės neatleidžia Šalies nuo pareigos įvykdyti tuos savo įsipareigojimus, už kuriuos gavo priešpriešinį

įvykdymą, arba grąžinti Sutarties kitos Šalies įvykdymą, kuriam ji nepateikė priešpriešinio įvykdymo.

- 18.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.
- 18.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.
- 18.4. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvos Respublikoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvos Respublikoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

19. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

- 19.1. Kiekviena Šalis privalo informuoti savo darbuotojus ir (ar) Subrangovų darbuotojus ar kitus fizinius asmenys, pasitelktus Sutarčiai vykdyti (toliau – Duomenų subjektai) apie kitos Šalies atliekamą jų asmens duomenų tvarkymą vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas, toliau – Reglamentas) nuostatomis bei Sutarties 4 priedu.
- 19.2. Šalis, nevykdanti ar netinkamai vykdanči Sutarties 19.1 punkte numatytus įsipareigojimus, privalo atlyginti kitai Šaliai dėl to patirtus nuostolius įskaitant, bet neapsiribojant valstybės institucijų paskirtas baudas ir / ar kitas pinigines sankcijas.

20. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

- 20.1. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi galiojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir šios Sutarties sąlygomis su priedais. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.
- 20.2. Sutarties šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.
- 20.3. Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Korespondencija, pranešimai ir kitas susirašinėjimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį Sutartyje nurodytais adresais ar kitais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama rašytinį pranešimą, laikomi tinkamai gauti:
 - 20.3.1. tą pačią dieną, kai jie įteikiami asmeniškai (pasirašytinai) Šalių įgaliotiems asmenims;
 - 20.3.2. įteikimo Šaliai dieną, kai siunčiami registruota pašto siunta;
 - 20.3.3. kitą darbo dieną po elektroninio laiško išsiuntimo arba elektroninio laiško išsiuntimo dieną, jeigu Šalis patvirtina el. laiško gavimą tą pačią dieną.
- 20.4. Pasikeitus Šalies registruotos buveinės adresui, banko sąskaitos numeriui ar kitiems Sutartyje nurodytiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai raštu pranešti kitai Šaliai nedelsiant, bet ne vėliau, kaip per 3 (tris) darbo dienas. Neįvykdžiusi šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus. Rašytinis Šalies pranešimas bus laikomas neatskiriama Sutarties dalimi (priedas), neatliekant papildomų Sutarties keitimo ar papildymo procedūrų.

- 20.5. Pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakingi asmenys už Sutarties vykdymą: iš Užsakovo pusės – įmonės reikalų koordinatorių, Rangovo pusės – . Tuo atveju, jeigu šiame Sutarties punkte nurodyti asmenys pasikeistų, Šalis, kurios atsakingas asmuo pasikeitė, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas pateikia kitai rašytinį pranešimą apie tai. Šis pranešimas bus laikomas neatskiriama Sutarties dalimi (priedas), neatliekiant papildomų Sutarties keitimo ar papildymo procedūrų.
- 20.6. Bet kokios Sutarties nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.
- 20.7. Ši Sutartis sudaryta 1 (vienu) originaliu egzemplioriumi, Šalims pasirašant kvalifikuotais elektroniniais parašais su laiko žyma. Sutartis yra Šalių perskaityta ir suprasta. [arba]
- 20.7. Ši Sutartis surašyta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai. Sutartis yra Šalių perskaityta ir suprasta. Sutarties autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies įgaliotų asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutiniame lape.
- 20.8. Sutarties priedai:
- 20.8.1. Priedas Nr. 1 – Įkainotų veiklų sąrašas;
- 20.8.2. Priedas Nr. 2 – Atliktų darbų akto (F-2) forma;
- 20.8.3. Priedas Nr. 3 – Atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymos (F-3) forma;
- 20.8.4. Priedas Nr. 4 – Asmens duomenų tvarkymas;
- 20.8.5. Priedas Nr. 5 – Pirkimo dokumentai, įskaitant Techninę specifikaciją, ir Rangovo pasiūlymas Pirkimui (prie Sutarties atskirai nepridedamas, o originalas saugomas centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS));

21. SUTARTIES ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas:

Vilniaus miesto savivaldybės administracija
Juridinio asmens kodas 188710061

Rangovas:

UAB EKSTRA STATYBA
Juridinio asmens kodas 125859857

Organizacijos vystymo grupės vadovė

Direktorius

(parašas)

(parašas)

(data)

(data)

Sutarties priedas Nr. 4

ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

1. Vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas, toliau – Reglamentas) nuostatomis, Sutarties vykdymo tikslais Šalys, kaip duomenų valdytojai, gali tvarkyti viena kitos darbuotojų ir (ar) Subrangovų darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti (toliau – Duomenų subjektai), asmens duomenis, būtinus pagal viešųjų pirkimų ir civilinius teisinius santykius reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus.

2. 1 punkte nurodytais pagrindais gali būti tvarkomi šie duomenys: i) vardas, pavardė; ii) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas); iii) užimamos pareigos; iv) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; v) su kvalifikacija susiję duomenys; vi) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys, suformuojami Sutarties vykdymo metu.

3. Šalys asmens duomenis saugo 10 (dešimt) metų (pasibaigus Sutarčiai). Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

4. Sutarties pagrindu tvarkomi asmens duomenys gali būti teikiami: i) Viešųjų pirkimų tarnybai; ii) CVP informacinei sistemai; iii) teismams bei kitoms valstybės institucijoms; iv) audito bendrovėms; v) advokatams; vi) antstoliams; vii) kitiems duomenų gavėjams teisės aktų nustatyta tvarka turintiems teisę gauti asmens duomenis iš Šalių.

5. Jei Sutarties Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

6. Duomenų subjektai turi teisę susipažinti su Sutarties pagrindu tvarkomais savo asmens duomenimis, teisę prašyti ištaisyti netikslius duomenis, ištrinti neteisėtai tvarkomus duomenis arba apriboti jų tvarkymą, tuo atveju, kai duomenys tvarkomi esant Šalies teisėtam interesui – teisę nesutikti, kad duomenys būtų tvarkomi, teisę į duomenų perkeliamumą, taip pat teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai. Šiomis teisėmis Duomenų subjektai gali pasinaudoti kreipdamiesi Sutartyje nurodytais Šalių adresais arba el. pašto adresais (jeigu pateikiamas el. parašu pasirašytas prašymas).

ĮKAINOTŲ VEIKLŲ SĄRAŠAS

Kultūros paskirties pastato Antakalnio g. 84A, Vilniuje, paprastojo remonto darbai								
Etapo Nr.	Nuolatinių darbų / paslaugų veiklos (etapo) pavadinimas	Bendra darbo apimtis (fiziniais matavimo vienetais)	Darbo atlikimo terminai ir mėnesiniai kiekiai EUR be PVM (pildo rangovas)					Darbų (etapo) kaina, EUR be PVM (Pildo rangovas)
			I mėnuo	II mėnuo	III mėnuo	IV mėnuo	V mėnuo	
1	Tvarkybos darbai	Komplektas	10 000.00	10 000.00	10 000.00	20 000.00	17 024.35	67 024.35
2	Paprastojo remonto darbai	Komplektas	10 000.00	12 000.00	15 000.00	20 000.00	18 773.43	75 773.43
3	Užbaigimo procedūros	Komplektas					2 000.00	2 000.00
Viso suma (be PVM):			20 000.00	22 000.00	25 000.00	40 000.00	37 797.78	144 797.78
(21 % PVM):			4 200.00	4 620.00	5 250.00	8 400.00	7 937.53	30 407.53
Viso suma (su PVM):			24 200.00	26 620.00	30 250.00	48 400.00	45 735.31	175 205.31

Pastaba:

- techninėje specifikacijoje pateikiamos visos projekto dalys.
- kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio
- bendra kaina turi atitikti pateiktų jos sudėtinių dalių sumą
- tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus rangovui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.
- projekte pateikiami darbų kiekių žiniaraščiai yra tik orientacinė, pagalbinė medžiaga. Rangovas privalo įsivertinti visus reikalingus darbus, kurie užtikrintų, kad visos pagal įkainotą veiklų sąrašą įrengtos sistemos (mazgai, moduliai ar pan.) tinkamai, nepertraukiamai ir kokybiškai funkcionuotų, jas būtų galima naudoti pagal tikslinę jų paskirtį.

Priedas Nr.3 prie 202_ m.
_____ d. statybos
rangos sutarties Nr. _____

ATLIKTŲ DARBŲ AKTAS Nr.
už 20.. m. mėn.

Rangovas:
Užsakovas:
Sutarties Nr.:
Statybos pavadinimas:
Darbų pavadinimas (žiniaraštis):

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas	Sutartinė kaina				Atlikta nuo statybos pradžios			Per ataskaitinį mėn.		
		Mato vnt	Kiekis	Vnt. kaina	Viso	Kieks	Vnt. kaina	Viso	Kiekis	Vnt. kaina	Viso
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
Iš viso be PVM											
PVM 21%											
Iš viso su PVM											

Priėmė:
Užsakovas:
Pareigos, V. Pavardė, parašas
20.. m. _____ mėn. ____ d.

A. V.

Perdavė:
Rangovas:
Pareigos, V.
20.. m. _____ mėn. ____ d.

A. V.

Suderinta:
Statinio statybos techninis priežiūrėtojas

(pareigos, vardas, pavardė, kvalifikacijos atestato Nr., parašas)
20.. m. _____ mėn. ____ d.

Atliktų Statybos darbų aktas pasirašomas išimtinai tik apmokėjimo tikslais ir tokio akto pasirašymas nelaikomas galutiniu kokybės patikrinimu ar atitinkamų Statybos darbų perdavimu Užsakovui

UŽSAKOVAS: _____
(įmonės pavadinimas, kodas, adresas, PVM mokėtojo kodas, registro tvarkytojas)

RANGOVAS: _____
(įmonės pavadinimas, kodas, adresas, PVM mokėtojo kodas, registro tvarkytojas)

ATLIKTŲ DARBŲ IR IŠLAIDŲ APMOKĖJIMO
PAŽYMA Nr. ____
20.. m. _____ mėn.

STATYBOS PAVADINIMAS: _____
(Statybos pavadinimas, adresas)

RANGOS SUTARTIS: _____
(Sutarties Nr., sudarymo data)

RANGOS SUTARTIES TERMINAI: _____
(Darbų pradžia, darbų pabaiga)

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Sutartinė kaina (Eur)	Įvykdymas %	Įvykdytų darbų vertė nuo statybų pradžios			Įvykdytų darbų vertė nuo metų pradžios			Per ataskaitinį mėnesį		
				Darbų vertė (Eur)	PVM (Eur)	VISO (Eur)	Darbų vertė (Eur)	PVM (Eur)	VISO (Eur)	Darbų vertė (Eur)	PVM (Eur)	VISO (Eur)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1												
2												
3												
4												
5												
	IŠ VISO:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Viso apmokėti (suma žodžiais):

UŽSAKOVAS: _____
(pareigos, vardas, pavardė, parašas)
20.. m. _____ mėn. ____ d.
A.V.

RANGOVAS: _____
(pareigos, vardas, pavardė, parašas)
20.. m. _____ mėn. ____ d.
A.V.

SUDERINTA:
Statinio statybos techninis prižiūrėtojas

(pareigos, vardas, pavardė, kvalifikacijos atestato Nr., parašas)
20.. m. _____ mėn. ____ d.
A.V.

PASIŪLYMAS KULTŪROS PASKIRTIES PASTATO ANTAKALNIO G. 84, VILNIUJE, PAPRASTOJO REMONTO DARBŲ PIRKIMUI

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo pavadinimas / Tiekėjų grupės narių pavadinimai	UAB EKSTRA STATYBA
Tiekėjų grupės bendras atstovas arba vadovaujantis narys (<i>pildoma, jei pasiūlymą teikia Tiekėjų grupė</i>)	

2. SUTIKIMAS SU PIRKIMO SĄLYGOMIS

- Pažymime, kad pateikdami savo Pasiūlymą, sutinkame su Pirkimo sąlygose nustatytais tolesnėmis Pirkimo procedūromis.
- Patvirtiname, kad atidžiai perskaitėme visus Pirkimo sąlygų, taip pat ir Techninės specifikacijos, reikalavimus, mūsų Pasiūlymas juos visiškai atitinka ir įsipareigojame jų laikytis vykdydami Sutartį. Taip pat įsipareigojame laikytis ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių ir Pirkimo objektui bei Sutarčiai taikomų teisės aktų reikalavimų. Rengdami Pasiūlymą, atsižvelgėme į darbų saugos ir darbo sąlygų reikalavimus.

3. INFORMACIJA APIE PLANUOJAMUS PASITELKTI SUBTIEKĖJUS, KVAZISUBTIEKĖJUS AR RĖMIMASI KITŲ ŪKIO SUBJEKTŲ PAJĖGUMAIS

3.1. Ūkio subjektai ir / ar kvazisubtiekėjai, kurie bus pasitelkiami pajėgumams (kvalifikacijai) tenkinti:

Eil. Nr.	Ūkio subjektas (-ai) ir / ar kvazisubtiekėjas (-ai) kuris (-ie) pasitelkiamas (-i) pajėgumams (kvalifikacijai) tenkinti, pavadinimas (-ai)	Nurodyti ar ūkio subjektas ar kvazisubtiekėjas	Pirkimo sutarties dalis, kuriai ūkio subjektas ir / ar kvazisubtiekėjas pasitelkiamas
1.	-	-	-

Pildyti tuomet, jei pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkti ūkio subjektai ir / ar kvazisubtiekėjai (specialistas, kurio kvalifikacija tiekėjas remiasi, ir kuris pasiūlymo teikimo metu dar nėra tiekėjo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, ar subtiekejo darbuotojas, tačiau jį ketinama įdarbinti, jei pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu), kurie bus pasitelkiami pajėgumams (kvalifikacijai) tenkinti. Jeigu tiekėjas nenurodo ūkio subjektų ir / ar kvazisubtiekėjų, laikoma, kad vykdant pirkimo sutartį jų nebus pasitelkiama.

3.2. Subtiekėjai, kurie bus pasitelkiami Sutarties vykdymui:

Eil. Nr.	Subtiekėjo pavadinimas ¹	Subtiekėjui perduodama vykdyti sutartinių įsipareigojimų dalis, kuriai nekeliami kvalifikacijos reikalavimai
1.	Nežinomas	<u>Dalis paprastojo remonto darbų</u>

Pildyti tuomet, jei pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekėjai (tiekėjo pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamas asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas nesiremia, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus). Jeigu tiekėjas nenurodo subtiekėjų, sudarius sutartį, tačiau ne vėliau negu sutartis pradedama vykdyti, tiekėjas įsipareigoja perkančiajai organizacijai pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus.

¹ Nurodomas konkretus Subtiekėjo pavadinimas, jei žinomas Pasiūlymų pateikimo metu. Jei ketinama pasitelkti, tačiau konkretus pavadinimas nėra žinomas, nurodoma „Nežinomas“.

3.3. Tretieji asmenys, kurie tiesiogiai aktyviai, savo veiksmais neprisidės prie poreikio įsigyti pirkimo objektą tenkinimo:

Eil. Nr.	Trečiojo asmens (-ų) pavadinimas (-ai)	Pirkimo sutarties dalis, kuriai trečiasis asmuo (-ys) pasitelkiamas (-i)	Pasitelkimą įrodančio dokumento pavadinimas (<i>dokumentą bus reikalaujama pateikti tik iš to tiekėjo, kurio pasiūlymas bus pripažintas galimu laimėtoju</i>).
-	-	-	-

Pildyti tuomet, jei pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkti tretieji asmenys, kurie tiesiogiai aktyviai, savo veiksmais neprisidės prie poreikio įsigyti pirkimo objektą tenkinimo, tačiau privaloma išviešinti ir nurodyti informaciją apie su jais pasirašytas sutartis, ketinimo protokolus ir pan.

4. PASIŪLYMO KAINA

4.1. Pasiūlymo kaina nurodoma eurai.

4.2. Pasiūlymo kaina nurodoma užpildant pateiktą lentelę:

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Pasiūlymo kaina, EUR be PVM
A	B	C
1.	Kultūros paskirties pastato Antakalnio g. 84, Vilniuje, paprastojo remonto i darbai*	144 797,78
	PVM	30 407,53
	Pasiūlymo kaina, EUR su PVM	175 205,31

*Į pasiūlymo kainą tiekėjas turi įskaičiuoti paprastojo remonto, tvarkybos darbų kainą bei darbų užbaigimo procedūrų įvykdymo paslaugų kainą.

5. PASIŪLYMO GALIOJIMO TERMINAS

5.1. Pasiūlymas galioja Pirkimo sąlygų 33. punkte nurodytą terminą.

6. PRIEDAI PRIE PASIŪLYMO FORMOS

- 6.1. Priedas Nr. 1. Tiekėjo rekvizitai ir kita informacija.
- 6.2. Priedas Nr. 2. Konfidenciali informacija.
- 6.3. Priedas Nr. 3. Įkainotų veiklų sąrašas.

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu visų kartu su pasiūlymu pateikiamų dokumentų tikrumą.

Aš, Tiekėjas², patvirtinu, kad sprendimą šiame Pirkime dalyvauti pasitelkdamas Subtiekejus priėmiau, neturėdamas tikslo riboti konkurencijos ir įvertinęs Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo bei kitų teisės aktų reikalavimus.

Aš, Tiekėjas, žinau ir suprantu, kad Perkančioji organizacija, įvertinusi Pasiūlyme nurodytus duomenis, pasilieka teisę Pirkimo procedūrų metu (bet kurioje Pirkimo stadijoje) kreiptis į Tiekėją ar jo pasitelktus Subtiekejus ir prašyti pateikti Pasiūlyme nurodytus duomenis patvirtinančius dokumentus, įrodymus ir papildomus paaiškinimus.

² Jei Pasiūlymą teikia Jungtinei veiklai susivienijusių tiekėjų grupė, laikoma, kad toliau šiame tekste nurodyti patvirtinimai teikiami kiekvieno susivienijusių tiekėjų grupės nario vardu.

Aš, Tiekėjas, žinau ir suprantu, kad jeigu mano pateiktame Pasiūlyme nurodyta informacija yra melaginga (visi arba dalis Pasiūlyme nurodomų duomenų), atsakomybė gali būti taikoma teisės aktų nustatyta tvarka, o tiekėjas, kuris su kitais tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama riboti, ribojama ar gali būti ribojama konkurencija Pirkime, ir Perkančiajai organizacijai dėl to turint įtikinamų duomenų, gali būti pašalinamas iš Pirkimo procedūros, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 4 dalies 1 punkto pagrindu.

Direktorius

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus vystymo kompanija, UAB 120750163, Šeimyniškių g. 19 Vilnius LT-03219
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Sutartis Antakalnio g. 84A.adoc
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-01-14 Nr. A62-13/25
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	

DETALŪS METADUOMENYS

Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:49:40 iki 2027-12-18 11:49:40
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	4
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	BSS IT Dokumentų valdymo sistema www.bss.biz
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metadata entry "Reception date" must be specified Metadata entry "Registration No. of the reception" must be specified Metadata entry "Receiver" must be specified Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-01-14 08:10:30)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-01-14 08:10:31 Dokumentų valdymo sistema „Avilys“