

TECHNINIO APTARNAVIMO SUTARTIS Nr. TAA-20250107J2025 m. sausio mėn. 07d.
Kaunas

UAB „Vyčio komisari“, įmonės kodas 302594017, toliau sutartyje vadinama **Vykdytojas**, atstovaujama Direktorius Vytauto Kružiko, veikiančio pagal įmonės įstatus, iš vienos pusės ir „Šakių rajono Meno Mokykla“, įmonės kodas 190823867, toliau sutartyje vadinama **Užsakovu**, atstovaujama Direktorius Einaro Martinaičio, iš kitos pusės:

1. Sutarties dalykas ir sutarties aiškinimas:

1.1. Sutartimi Vykdytojas įsipareigoja teikti Užsakovo patalpų (toliau – Objektas), esančių adresu nurodytame priede Nr. 1, silpnų srovių sistemų aptarnavimo ir priežiūros paslaugas (toliau – Paslaugos). Silpnų srovių sistemos ir atliekami priežiūros darbai įvardinti Sutarties priede Nr. 1 Už kainą, kuri nustatoma pagal faktiškai atliktų paslaugų (patikrintų įrenginių) kieki. Kiekvieną kartą atlikus sistemos patikrinimą, Užsakovas patvirtina atliktus darbus, pasirašydamas ant Vykdytojo pateikto atliktų darbų akto. Užsakovas įsipareigoja Sutartyje numatytomis sąlygomis bei terminais atsiskaityti su Vykdytoju už teikiamas paslaugas.

1.2. Sutarties 1-ame priede nurodyta įranga (toliau – Įranga) Sutarties pagrindu pradedama aptarnauti pasirašius šią sutartį.

1.3. Detalus Sutarties pagrindu teikiamų Paslaugų, kurias įsipareigoja teikti Vykdytojas, sąrašas pateiktas Sutarties 1-ame priede.

1.4. Objekte įrengus papildomą įrangą arba, jei Įranga nebuvo nurodyta (aptarta) priėmimo – perdavimo akte, ji pradedama aptarnauti tik po to, kai abipusiu Šalių susitarimu yra perduodama Vykdytojui pasirašant jos priėmimo – perdavimo aktą ir atitinkamai pakoreguojama 1-ame priede nurodyta Paslaugų kaina.

2. Šalių įsipareigojimai:

2.1. Užsakovas įsipareigoja:

2.1.1. Pateikti Vykdytojui visą dokumentaciją, susijusią su aptarnaujamomis sistemomis.

2.1.2. Priimti atliktus darbus ir laiku atsiskaityti su Vykdytoju už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas.

2.1.3. Sudaryti sąlygas Vykdytojo darbuotojams iš anksto suderintu laiku patekti į Objektą (tame tarpe ir atitinkamas patalpas) ir atlikti pavestus darbus.

2.1.4. Paskirti Užsakovo atstovus, atsakingus už Sutarties 1.2 punkte nurodytų Paslaugų teikimo kontrolę bei atliktų techninės priežiūros darbų priėmimą.

2.1.5. Prieš atliekant patalpų rekonstrukcijos darbus, keičiant jų paskirtį, išplanavimą ar atliekant kitus darbus, dėl kurių turi būti taikomi jų naujos paskirties priešgaisriniai reikalavimai ir/arba keičiamos ar plečiamos gaisrinės saugos priemonės, Užsakovas privalo iš anksto suderinti su Vykdytoju.

2.1.6. Neatlikti savo jėgomis ar trečiųjų asmenų pagalba jokių sistemos remonto ar rekonstrukcijos darbų be raštiško Vykdytojo sutikimo.

2.1.7. Ne vėliau kaip per 3 darbo dienas pranešti Vykdytojo vadovybei apie visus Vykdytojo atstovų, atsakingų už šios Sutarties pagrindu teikiamas paslaugas, darbo trūkumus ir pažeidimus.

2.1.8. Pranešti apie įrangos gedimą Vykdytojo atsakingam darbuotojui telefonu arba elektroniniu paštu.

2.2. Vykdytojas įsipareigoja:

2.2.1. Laiku ir kokybiškai (neilgiau, kaip 1 darbo diena nuo pranešimo) atlikti įrangos negarantini

aptarnavimą ir priežiūrą laikantis ir nepažeidžiant galiojančių Lietuvos Respublikos norminių aktų, o taip pat teisėtų savivaldybės ir kitų valdžios organų reikalavimų, kurie yra susiję su tokios rūšies paslaugomis bei jų vykdymu, nustatytais terminais ir sąlygomis pašalinti išvardintų sistemų negarantinius gedimus.

2.2.2. Reaguoti į Užsakovo pateiktą pranešimą ir imtis priemonių gedimui pašalinti (neilgiau, kaip 1 darbo diena nuo pranešimo).

2.2.3. Šios Sutarties 1-ame ir 2-ame priede nenumatytus darbus atlikti tik pagal papildomai su Užsakovu suderintas sąmatas bei terminus.

2.2.4. Objekte, paslaugų teikimo metu, laikytis darbo saugos, priešgaisrinės ir aplinkos apsaugos bei higienos taisyklių, nepažeisti trečiųjų asmenų interesų.

2.2.5. Paslaugų teikimo metu pildyti reikiamą, su Užsakovu suderintą dokumentaciją, Sutartyje ar Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka įforminti atliktus darbus.

2.3. Kiekviena Šalis neterminuotai įsipareigoja trečiųjų asmenų atžvilgiu neatskleisti bei neleisti atskleisti bet kokios informacijos, susijusios su šia Sutartimi, kita Šalimi, jos komercine veikla bei kitos konfidencialios informacijos, kuri tapo žinoma tai Šaliai ir/ar jo darbuotojams.

3. Mokėjimai ir atsiskaitymai pagal sutartį

3.1. Užsakovas už teikiamas Paslaugas su Vykdytoju atsiskaito vieną kartą per metus pagal Vykdytojo pateikiamą PVM sąskaitą – faktūrą per 30 dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros gavimo dienos.

3.2. Sutarties pagrindu mokėtinos sumos yra sumokamos mokėjimo pavedimu, perdant jas į Vykdytojo atsiskaitomąją sąskaitą banke. Pinigų sumokėjimo diena yra jų įplaukimo į Vykdytojo atsiskaitomąją sąskaitą diena.

4. Šalių atsakomybė:

4.1. Užsakovas, neatsiskaitęs su Vykdytoju už jo tinkamai suteiktas Paslaugas per 3.1. punkte nurodytą terminą, Vykdytojui pareikalavus moka delspinigius 0,02 % nuo uždelstos sumokėti sumos, už kiekvieną uždelstą dieną.

Vykdytojas Paslaugų teikimo metu atsako už žalą, padarytą Užsakovo. Objekto nuomininkų, kitų teisėtai pastate esančių trečiųjų asmenų turtui ir/ar sveikatai (gyvybei), bei įsipareigoja atlyginti visus dėl nekokybiško Paslaugų teikimo kilusius nuostolius Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

Užsakovas turi teisę:

Reikalauti, kad Vykdytojas savo sąskaita ištaisytų laiku nesuteiktas ar netinkamai suteiktas Paslaugas bei atlygintų Užsakovui visus nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo.

Sustabdyti darbus, jei Paslaugų teikimas būtų atliekamas nesilaikant norminių dokumentų reikalavimų, jeigu jos keltų pavojų žmonėms ir aplinkai arba jeigu būtų nustatyta avarijos grėsmė.

Kontroliuoti ir prižiūrėti teikiamų Paslaugų eigą ir kokybę, Vykdytojo ir kitų asmenų teikiamų medžiagų, įrenginių kokybę ir jų kiekius.

5. Nenugalimos jėgos aplinkybės ("Force majeure")

5.1. Šalys atleidžiamos nuo dalinės ar visiškos atsakomybės už savo įsipareigojimų pagal Sutartį netinkamą ar visišką neįvykdymą, jei tai buvo padaryta dėl nenugalimos jėgos veikimo (force majeure), būtent: gamtos ir kitų stichinių nelaimių, karo, streikų ar masinių riaušių (sąrašas baigtinis), kurių Šalys negalėjo nei numatyti, nei teisėtomis, bei įmanomomis priemonėmis įveikti.

5.2. Šalis, kuri savo įsipareigojimų nevykdymą grindžia force majeure aplinkybėmis, privalo iš karto po jų atsiradimo, esant galimybei, informuoti raštu kitą Šalį. Pasibaigus force majeure aplinkybių veikimui, Šalis, kurios atžvilgiu jos veikė, privalo nedelsiant apie tai informuoti kitą Šalį.

5.3. Pradėjus veikti force majeure aplinkybėms, Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymo laikas nukeliamas tiek, kiek veikia ši aplinkybė ir jos pasekmės. Jei force majeure aplinkybės veikia daugiau nei šešis mėnesius, tai kiekviena Šalis turi teisę nutraukti šią Sutartį, bet nei viena Šalis tokiu atveju neturi teisės reikalauti atlyginti nuostolius dėl įsipareigojimų nevykdymo.

6. Sutarties įsigaliojimas, pakeitimai ir nutraukimas

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo datos ir galioja vienerius metus. Jeigu šalys prieš du mėnesius iki sutarties galiojimo termino pabaigos raštu nepraneša viena kitai apie norą nutraukti sutartį, sutarties galiojimo terminas pratęsiamas sekantiems metams. Sutartis gali būti pratęsiama ne daugiau kaip du kartus.

7.4 Sutarties priedai:

1 priedas: Aptarnaujamo Objekto Įrenginių sąrašas, kuriems atliekamas techninis aptarnavimas ir priežiūra, bei darbų įkainiai.

2 priedas: Detalus aptarnaujamo Objekto Įrenginių techninio aptarnavimo ir priežiūros darbų sąrašas.

6.2. Sutartis ar jos sąlygos gali būti pakeistos arba papildytos tik Šalių tarpusavio susitarimu, įforminant tai raštu ir patvirtinant tai tinkamais Šalių parašais ir antspaudais.

6.3. Sutartis gali būti nutraukta anksčiau termino:

6.3.1. Bet kurios iš Šalių iniciatyva prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštiškai įspėjus kitą Šalį apie Sutarties nutraukimą.

6.3.2. Bet kuriai iš Šalių pažeidus Sutartį ir per 15 kalendorinių dienų nuo kitos Šalies rašytinio pranešimo apie tai gavimo dienos nepašalinus tokio pažeidimo ir jo pasekmių (jei tai įmanoma), pranešimą pateikusi Šalis gali vienašališkai nutraukti sutartį.

7. Kitos sąlygos

7.1. Nuo Sutarties pasirašymo momento visi ankstesni pokalbiai ir susirašinėjimai tarp Šalių, liečiantys Sutartį ir jos esmę, nebegalioja.

7.2. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai iš Šalių. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

7.3. Kilus ginčams ar nesutarimams dėl Sutarties, Šalys imsis priemonių taikiai juos sureguliuoti tarpusavio derybose. Šalims nepavykus taikiai sureguliuoti tarpusavio ginčų, visi ginčai ir nesutarimai dėl Sutarties ar susiję su Sutartimi, yra nagrinėjami LR teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

7.4. Sutarties priedai:

1 priedas: Aptarnaujamo Objekto Įrenginių sąrašas, kuriems atliekamas techninis aptarnavimas ir priežiūra, bei darbų įkainiai.

2 priedas: Detalus aptarnaujamo Objekto Įrenginių techninio aptarnavimo ir priežiūros darbų sąrašas.

10. Šalys:

Vykdytojas

UAB "Vyčio komisariai"
Veiverių g. 134C, Kaunas
Įmonės kodas 302594017
PVM kodas LT100006088312
Tel. +370 37 295816
A/s SEB LT70 7044 0600 0780 5495
El. paštas: info@vyciokomisari.lt



Užsakovas

"Šakių rajono Meno mokykla"
S.Nėries g. 1, Šakiai

Įmonės kodas 190823867

A/s Nr.

Tel. +370 687 57270

El. paštas: sakiuменomok@gmail.com



Priedas Nr. 1
 prie techninio aptarnavimo sutarties Nr. TAA-20250107J
 pasirašytos 2025-01-07

Aptarnaujamo Objekto Įrenginių, kuriems atliekamas periodinis techninis aptarnavimas ir priežiūra,
 sąrašas bei darbų įkainiai.

Nr.	Paslauga	Kaina
1	Gaisrinės signalizacijos priežiūros darbai, „Šakių rajono Meno Mokykla“, S.Nėries g. 1, Šakiai, LT-71123	165,00
Viso, EUR (be PVM) / per metus		165,00
PVM 21%		34,65
Viso, EUR (su PVM) / per metus		199,65

Vykdytojas:

(parašas)
 UAB Vyčio komisarai



Užsakovas:

(parašas)
 "Šakių rajono Meno mokykla"
 Direktorius
 Einaras Martinaitis



Priedas Nr. 2
prie techninio aptarnavimo sutarties Nr. TAA-20250107J
 pasirašytos **2025-01-07**

Detalus aptarnaujamo Objekto įrenginių techninio aptarnavimo ir priežiūros darbų sąrašas (S.Nėries g. 1, Šakiai)

Gaisrinės signalizacijos priežiūros darbai		
1	Atlikti išorinę priešgaisrinės signalizacijos įrenginių apžiūrą;	Kartą per metus
2	Patikrinti priešgaisrinės signalizacijos įrenginių veikimą;	Kartą per metus
3	Patikrinti dūmų signalizatorių veikimą;	Kartą per metus
4	Pamatuoti maitinimo akumuliatorius;	Kartą per metus
5	Informuoti Užsakovą apie sistemos būklę;	Kartą per metus
6	Atlikti įrašus „Gaisrinės automatikos įrenginio techninės priežiūros ir remonto apskaitos žurnaluose“	Kartą per metus
7	Atlikti sumontuotų gaisrinės signalizacijos įrenginių vidinę apžiūrą;	Kartą per metus
8	Atlikti pilną priešgaisrinės sistemos patikrinimą;	Kartą per metus
9	Atlikti daugkartinio veikimo šiluminių signalizatorių veikimo patikrinimą;	Kartą per metus
10	Atlikti atlieamo įrenginių (sirenų) veikimo patikrinimą;	Kartą per metus

Pastabos:

- Gedimo atveju, remonto darbas taikomas šis tarifas:
 - Už papildomus atvykimus į objektą signalizacijos sistemos gedimų šalinimui UŽSAKOVAS moka VYKDYTOJUI 46,00 Eur už 1 val.
 - Poilsio ir švenčių dienomis, o taip pat ir nedarbo valandomis (nuo 17:00 iki 08:30 šokiadieniais, darbų įkainiui taikomas koeficientas 1,5. Remonto darbai trunka iki 1 val., skaičiuojami kaip 1 valanda. Toliau apvalinama kas 30 min. į didesnę pusę.
 - Už remonto darbus trukusius ilgiau nei 1 valandą imamas 46,00 Eur/val. mokestis už kiekvieną sekanciją darbo valandą.
 - Prisijungimas prie sistemų, gedimų šalinimas, konfigūravimas nuotoliniu būdu, taip pat konsultacijos telefonu, elektroniniu paštu vertinami aukščiau paminėtais darbų valandiniais įkainiais.
- Visos kainos pateiktos be PVM.
- Statinio aktyviųjų gaisrinės saugos priemonių profilaktiniai priežiūros darbai atliekami remiantis Priešgaisrinės Apsaugos ir Gelbėjimo Departamento prie Vidaus Reikalų Ministerijos 2007 m. spalio 22 d. direktoriaus įsakymu Nr. 1-313.
- Sistemų gedimo šalinimo darbas, kurių atlikimas gali trukti daugiau nei 4 val., sąmatos ir terminai sudaromi ir suderinami iš anksto. Visos papildomos gedimų pašalinimo reikalingos medžiagos apmokamos Užsakovo.
- Kelimo įrangos, reikalingos atlikti darbus aukščiau nei 4 metrus nuoma apmokama Užsakovo.

Vykdytojas:

(parašas)
UAB "Vyčio komisari" A. V.



Užsakovas:

(parašas)
„Šakių rajono Mierio mokykla“

Direktorius
Einaras Martinaitis

