

PASLAUGŲ SUTARTIS Nr. 25-RS-0004

Klaipėda, 2025.01.14

BĮ Priekulės meno ir kultūros centras (įmonės kodas 302296063), esanti Turgaus g., Priekulė, LT-96341 Klaipėdos r., atstovaujama direktorės Rūtos Steponavičienės, veikiančios pagal įstatus, iš vienos pusės (toliau vadinama **Užsakovu**), ir

UAB „Caverion Lietuva“ (įmonės kodas 211495540), esanti Skersinės g. 9, 08449 Vilnius, atstovaujama Statinių ūkio valdymo paslaugų verslo Klaipėdos skyriaus vadovo Donato Gedminto, veikiančio pagal bendrovės įgaliojimų sistemą, iš kitos pusės (toliau vadinama **Paslaugų teikėju**),

sudarė šią Paslaugų sutartį (toliau vadinama **Sutartimi**):

1. Sutarties sąvokos ir terminai.

1.1. Šioje Sutartyje, įskaitant ir jos Priedus, žemiau nurodytų rašomų sąvokų reikšmės yra šios:

1.1.1. **Sutartis** – ši Sutartis kartu su visais Sutarties priedais, patvirtintais Šalių parašais: jos pakeitimais ir papildymais, taip pat ir visais priedais, sudarytais tiek šios Sutarties sudarymo dieną, tiek jos vykdymo eigoje.

1.1.2. **Įstatymai** - reiškia Lietuvos Respublikos, Europos Sąjungos arba bet kurios kitos atitinkamos valstybės ar tarptautinės organizacijos ar institucijos priimtų įstatymų, nutarimų, tarptautinių sutarčių arba kitokių teisės aktų ar sprendimų, taikytinų šiai Sutarčiai ar bet kuriai iš Šalių, nuostatas.

1.1.3. **Objektas** – BĮ Priekulės meno ir kultūros centras

1.1.4. **Paslaugos** – bet kokios paslaugos, nurodytos šioje Sutartyje, bei paslaugos, kurios nors nenurodytos, tačiau yra būtinos ar susiję su nurodytomis paslaugomis.

1.1.5. **Paslaugų priėmimo – perdavimo aktas** – rašytinis dokumentas, kuriame nurodomas priimamų – perduodamų paslaugų, jų rezultatų pavadinimas, data, Šalių rekvizitai ir jų parašai.

1.1.6. **EUR** - reiškia eurus, teisėtą Lietuvos Respublikos valiutą.

1.1.7. **Darbo diena** reiškia įprastą Lietuvos Respublikos komercinių bankų operacijų atlikimo darbo dieną, išskyrus šeštadienį, sekmadienį ir Lietuvos Respublikos oficialių švenčių dienas.

1.1.8. **Derybų pradžia** – ta diena, kurią, iškilus ginčui ir /ar kitam nesutarimui tarp Šalių, susijusiam su šia Sutartimi, viena Šalis gavo kitos Šalies rašytinį pasiūlymą spręsti tą ginčą ir/ar kitą nesutarimą derybų keliu. Tuo atveju, kai abi Šalys raštu kreipiasi viena į kitą su pasiūlymu spręsti su šia Sutartimi susijusį ginčą ir/ar kitą nesutarimą derybų keliu, derybų pradžia laikoma ta diena, kurią viena iš Šalių tokį pasiūlymą gavo pirmoji.

1.1.9. **Garantinis laikotarpis** – šioje Sutartyje reiškia:

1.1.10.1. 5 (penkerius) metus statybos ir montavimo darbams;

1.1.10.2. 10 (dešimt) metų – paslėptiems statybos ir montavimo darbams;

1.1.10.3. įmonės-gamintojos garantija įrangai, bet ne trumpesnė kaip 2 (dvejį) metai.

Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo paslaugų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.

1.1.11. **Kompetentingos institucijos** - reiškia kompetentingas institucijas, turinčias teisę, pagal įstatymus svarstyti su Sutartimi susijusius klausimus.

1.2. Šios Sutarties 1.1. punkte išdėstytos sąvokos turi būti taikomos sudarant ir vykdant kiekvieną sandorį (susitarimą) bei surašant kiekvieną dokumentą, susijusį su Sutartimi.

1.3. Aiškinant Sutartį, kartu su įstatymų nustatytais taisyklėmis, turi būti laikomasi šių nuostatų:

1.3.1. Atskirų Sutarties dalių pavadinimai yra pateikti tam, kad būtų lengviau naudotis Sutarties tekstu;

1.3.2. Atsižvelgiant į situaciją, susiklosčiusią vykdant šią Sutartį, žodžiai, Sutarties tekste, pateikti vienaskaitoje gali turėti daugiskaitos reikšmę ir atvirkščiai;

1.3.3. Dėl to, kad kuri nors Šalis privalėjo arba galėjo būti įpareigota parengti šią Sutartį, ši Sutartis negali būti aiškinama kurios nors vienos Šalies naudai ar nenaudai. Dėl šios Sutarties derybas vedė ir ją suderino abi Šalys;

1.3.4. Nuoroda į Sutartį, punktą ar priedą yra nuoroda į šią Sutartį, jos punktą ar priedą.

2. Sutarties objektas.

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja savo rizika, jėgomis bei priemonėmis atlikti šilumos siurblio remonto paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja kokybiškai, tinkamai suteiktas paslaugas priimti ir už juos sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka bei terminais.

2.2. Paslaugų teikėjas patvirtina ir garantuoja, kad jis atitinka visus Paslaugų teikėjui įstatymų keliamus reikalavimus, jo darbuotojai yra tinkamai atestuoti ir turi tinkamas kvalifikacijas paslaugoms teikti.

3. Sutarties kaina ir jos sumokėjimo tvarka.

3.1. Sutarties kaina už tinkamai suteiktas paslaugas – **14.850,00 EUR** (keturiolika tūkstančių aštuonis šimtus penkiasdešimt eurų, 0 ct) plius 21% pridėtinės vertės mokesčio (toliau PVM), kas sudaro **3.1185,50 EUR**, iš viso su PVM – **17.968,50 EUR** (septyniolika tūkstančių devyni šimtai šešiasdešimt aštuoni eurai, 50 ct).

3.2. Šalys susitaria dėl šios Sutarties 3.1 p. nurodyto atlyginimo Paslaugų teikėjui mokėjimo ir terminų:

3.2.1. Užsakovas sumoka už tinkamai suteiktas paslaugas pagal pateiktą teisingą sąskaitą-faktūrą (išrašytą pagal Sutarties kainas, nurodytas Sutartyje ar jos prieduose), per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo paslaugų tinkamo suteikimo ir priėmimo, t.y. paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

3.2.2. Paslaugų teikėjas sąskaitas privalo teikti tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „Sąskaitų administravimo bendroji informacinė sistema“ (SABIS) priemonėmis (svetainė pasiekama adresu sabis.nbfc.lt). Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos SABIS priemonėmis.

3.3. Šalys sutaria, kad visi šios Sutarties pagrindu atliekami mokėjimai bus vykdomi pavedimu į Paslaugų teikėjo sąskaitą Nr. LT49 2150 0510 0005 4393, OP Corporate Bank plc Lietuvos filialas, b.k. 21500. Išskyrus atvejus, kai Paslaugų teikėjas iš anksto pateikia rašytinį prašymą Užsakovui atlikti mokėjimą pavedimu į kitą Paslaugų teikėjo sąskaitą, nurodant sąskaitos numerį, banką ir kitus būtinus duomenis, tam, kad būtų tinkamai įvykdytas mokėjimas.

3.4. Į Sutarties 3.1. punkte ar Sutarties prieduose nurodytą Sutarties kainą yra įskaičiuota:

3.4.1. Visos išlaidos, susijusios su medžiagų, gaminių sumontavimu;

3.4.2. Visi bet kurio pobūdžio mokesčiai ar mokėjimai bei įvairūs kiti darbai, kuriuos būtina atlikti siekiant užtikrinti priešgaisrinės saugos, higienos, darbo saugos, aplinkos apsaugos ir kitus įstatymų nustatytus reikalavimus, atitinkamą darbų organizavimą, saugų įrengimų veikimą ir darbų rezultatų naudojimą pagal paskirtį, o taip pat bet kokie darbai, siekiant nesugadinti Užsakovo ar trečiųjų asmenų turto ar nepažeisti tokių asmenų teisėtų interesų;

3.4.3. Visos kitos įvairios išlaidos, būtinos Sutartyje numatytoms paslaugoms suteikti.

4. Šalių teisės ir pareigos.

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

4.1.1. Priimti tinkamai, kokybiškai suteiktas paslaugas ir už jas sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka;

4.1.2. Vykdyti kitus šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

4.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

4.2.1. Paslaugų teikimą pradėti pasirašius sutartį ir atlikti iki 2025 m. sausio 31 d.

4.2.2. Teikti paslaugas, užtikrinant (laikantis) priešgaisrinės saugos, higienos, darbo saugos, aplinkos apsaugos ir kitus įstatymų nustatytus reikalavimus, atitinkamą darbų organizavimą, saugų įrengimų veikimą ir darbų rezultatų naudojimą pagal paskirtį, taip pat, užtikrinat, kad bus nesugadintas Užsakovo ar trečiųjų asmenų turtas ar nepažeisti jų teisėti interesai;

4.2.3. Garantuoti atsakingam už paslaugų vykdymo priežiūrą Užsakovo atstovui teisę netrukdomai atlikti paslaugų patikrą darbų eigoje. Paslaugų teikėjas įsipareigoja vadovautis Užsakovo

atstovų, vykdančių paslaugų priežiūrą, duotomis instrukcijomis, kiek tai susiję su paslaugų kokybe ir tinkamumu.

4.2.4. Pagal pareikalavimą informuoti Užsakovą apie paslaugas teikiančius trečiuosius asmenis (subteikėjus) ir jų teikiamas paslaugas. Užsakovas gali pareikalauti pakeisti subteikėją, jeigu turi pagrįstą abejonių dėl subteikėjo kvalifikacijos, paslaugų kokybės, garantijų.

4.2.5. Per galimai trumpiausią laiką, bet ne ilgiau kaip 2 valandas nuo jam pateikto Užsakovo reikalavimo, nušalinti nuo paslaugų kiekvieną Paslaugų teikėjo įdarbintą asmenį ar Paslaugų teikėjo pasamdytą subteikėją (subteikėjo įdarbintą asmenį), kuris, pagrįsta Užsakovo nuomone, dėl netinkamos kvalifikacijos, apsvaigimo nuo alkoholinių, psichotropinių ar kitų medžiagų, arba kokių kitu būdu gali trukdyti Paslaugų teikėjui laiku arba kokybiškai įvykdyti Sutarties sąlygas. Paslaugas teikiančių Asmenų pašalinimas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo šioje Sutartyje prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.

4.2.6. Nuolat valyti savo paslaugų teikimo vietą nuo atliekų ir ją kompleksiškai išvalyti, prieš perduodant paslaugas, jų rezultatus Užsakovui. Jei minėti darbai nebus vykdomi, Užsakovas gali juos atlikti pats arba trečiųjų asmenų pagalba, tokiu atveju, Paslaugų teikėjas įsipareigoja apmokėti už šiuos valymo darbus per 5 (penkias) darbo dienas, pagal pateiktą sąskaitą – faktūrą.

4.2.7. Laikytis Užsakovo patvirtintų Objekto vidaus tvarkos taisyklių;

4.2.8. Supažindinti Užsakovo atstovus su darbų rezultato eksploatavimo sąlygomis, pateikiant eksploatavimo, naudojimo instrukcijas ar taisyklės, išskyrus atvejus, kai tokios naudojimo sąlygos numatytos galiojančiuose įstatymuose;

4.2.9. Atliktiems ir Užsakovui perduotoms paslaugoms suteikti Sutartyje nurodytą garantiją, ir vykdyti visus iš to kylančius įsipareigojimus;

4.2.10. Neatlygintinai, savo sąskaita, rizika ir atsakomybe ištaisyti Užsakovo nustatytus paslaugų trūkumus per Užsakovo nustatytą terminą;

4.2.11. Atlyginti tiesioginius nuostolius Užsakovui ir tretiesiems asmenims, jei jie kilo dėl Paslaugų teikėjo įsipareigojimų, nustatytų šia Sutartimi, nevykdymo ar netinkamo vykdymo;

4.2.12. Neatskleisti, neparduoti ar kitokiu būdu neperleisti tretiesiems asmenims Užsakovo raštu, žodžiu, komunikacijos priemonėmis ar informacijos laikmenomis perduotos informacijos bei informacijos, susijusios su šios Sutarties vykdymu, išskyrus LR įstatymų nustatytus atvejus;

4.2.13. Vykdyti kitus šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

4.3. Šalys susitaria, kad jei Paslaugų teikėjas neatlieka paslaugų pagal Sutartyje, jos prieduose numatytas sąlygas, ar įstatymų taikomų reikalavimus, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad:

4.3.1. Paslaugų teikėjas nutrauktų tolimesnį paslaugų teikimą; ir/ar

4.3.2. Paslaugų teikėjas neatlygintinai pagerintų teikiamų paslaugų kokybę; ir/ar

4.3.3. Paslaugų teikėjas savo priemonėmis ir savo sąskaita neatlygintinai ištaisyty suteiktų paslaugų trūkumus; ir/ar

4.3.4. Sulaikyti mokėjimus už Paslaugų teikėjo suteiktas paslaugas; ir/ar

4.3.5. Įgyvendinti kitas Sutartyje nustatytas teises.

4.4. Šalys susitaria, kad Sutartyje nustatytas paslaugų teikimo terminas gali būti pratęsiamas raštišku Šalių susitarimu dėl žemiau nurodytų sąlygų ir kol išnyks tokios sąlygos:

4.4.1. Užsakovas nesuteikia galimybės naudotis elektros energija, jei ji reikalinga Paslaugų teikėjui paslaugoms teikti;

4.4.2. Paslaugų teikėjui nesudaromos būtinos darbo sąlygos, t.y. neužtikrinama galimybė Paslaugų teikėjui, jo darbuotojams, atstovams ar subteikėjams laisvai patekti į objektą.

4.5. Apie bet kokią aplinkybę, kuri, Paslaugų teikėjo nuomone, sudaro pagrindą Paslaugų teikėjo įsipareigojimų įvykdymo terminą pratęsti, Paslaugų teikėjo privalo nedelsiant, ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną, raštu pranešti Užsakovui, priešingu atveju, Paslaugų teikėjas neturės teisės prašyti pratęsti paslaugų teikimo termino.

5. Paslaugų perdavimas priėmimas ir garantijos.

5.1. Paslaugų teikėjas tinkamai suteikęs paslaugas, jų dalį pateikia juos Užsakovui kartu su atitinkamų paslaugų perdavimo-priėmimo aktu.

5.2. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo atitinkamų paslaugų ir jų perdavimo-priėmimo akto gavimo dienos turi pateikti Paslaugų teikėjui pastabas ir pretenzijas, kuriuose nurodyti suteiktų paslaugų trūkumai ar neatitikimas Sutarčiai. Jei Užsakovas neturi pastabų dėl paslaugų ir jų

perdavimo-priėmimo akto kokybės, tai privalo pasirašyti paslaugų perdavimo-priėmimo aktą per 5 (penkias) darbo dienas nuo atitinkamų paslaugų ir jų perdavimo-priėmimo akto gavimo dienos.

5.3. Jei Užsakovas pateikė pastabų dėl paslaugų, jų perdavimo priėmimo akto kokybės, Paslaugų teikėjas, atsižvelgdamas į šias pastabas, privalo per Užsakovo nustatytą terminą, ne trumpesnę kaip 5 (penkias) darbo dienas, juos pataisyti ir pateikti kartu su paslaugų perdavimo-priėmimo aktu Užsakovui.

5.4. Šalys susitaria, kad paslaugų priėmimo-perdavimo akto pasirašymas niekaip neapriboja Užsakovo teisės ateityje nurodyti bet kokius tokių (priimtų) paslaugų ar jų rezultatų trūkumus, taip pat reikalauti juos ištaisyti ir/ar taikyti kitus savo teisių gynimo būdus.

5.5. Garantinis laikotarpis skaičiuojamas nuo paslaugų perdavimo-priėmimo aktų pasirašymo dienos.

5.6. Paslaugų teikėjas per visą garantinį laikotarpį užtikrina, kad paslaugos atitinka šios Sutarties, įstatymų, galiojusių paslaugų teikimo metu, nustatytus reikalavimus. Paslaugų teikėjas atsako už paslaugų trūkumus, nustatytus per garantinį laikotarpį, o taip pat už kitų defektų, kuriuos sąlygojo šie trūkumai, ištaisymą bei Užsakovo ir trečiųjų asmenų nuostolių, kuriuos sąlygojo šie trūkumai, atlyginimą.

5.7. Garantinio laikotarpio metu, gavęs Užsakovo raštišką pretenziją, Paslaugų teikėjas per 2 (dvi) darbo dienas turi atvykti į Objektą ir kartu su Užsakovo ir/ar trečiųjų asmenų atstovais surašyti defektų nustatymo aktą. Paslaugų teikėjas per technologiškai protingą terminą, kuris negali būti ilgesnis kaip 5 (penkias) darbo dienos nuo defektų nustatymo akto pasirašymo dienos, turi savo sąskaita, nesudarant jokių papildomų išlaidų Užsakovui ir tretiesiems asmenims, pašalinti nustatytus defektus ir/arba atlyginti Užsakovo ir trečiųjų asmenų tiesioginius nuostolius, kurių atsiradimą sąlygojo šie trūkumai. Jei Paslaugų teikėjo nepradeda tokių paslaugų teikimo arba vėluoja jas atlikti arba paslaugų teikimas gali sąlygoti Užsakovo ar trečiųjų asmenų papildomus nuostolius, Užsakovas turi teisę atlikti ar pabaigti tokias paslaugas pats ar pasitelkęs trečiuosius asmenis. Šiuo atveju, Paslaugų teikėjas privalo atlyginti visus Užsakovo ir trečiųjų asmenų dėl trūkumų atsiradimo patirtus nuostolius bei atlyginti visas išlaidas, susijusias su trūkumų šalinimu.

6. Šalių atsakomybė.

6.1. Užsakovas, priėmęs tinkamai suteiktas paslaugas ir už jas neatsiskaitęs su Paslaugų teikėju terminais, numatytais šioje Sutartyje, Paslaugų teikėjui pareikalavus, turi sumokėti Paslaugų teikėjui 0,03 % (trijų šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo priimtų, bet neapmokėtų paslaugų sumos už kiekvieną pradelstą dieną.

6.2. Paslaugų teikėjas, neatlikęs ar netinkamai suteikęs paslaugas per Sutartyje nustatytus terminus, Užsakovui pareikalavus, turi sumokėti Užsakovui 0,03 % (trijų šimtųjų procento) dydžio delspinigius už kiekvieną pradelstą dieną. Bendra baudų suma negali viršyti 10 % (dešimt procentų) Sutarties užsakyme numatyto Paslaugų teikėjo atlyginimo.

6.3. Šalys susitaria, kad jei Paslaugų teikėjas vėluoja sumokėti bet kokias pagal šią Sutartį Užsakovui mokėtinas sumas, Užsakovui pareikalavus, jis turi sumokėti Užsakovui 0,03 % (trijų šimtųjų procento) delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną.

6.4. Šalys susitaria, kad jei Paslaugų teikėjas laiku neištaiso suteiktų paslaugų trūkumų, Užsakovas turi teisę atlikti ištaisymus pats ar pasitelkęs trečiuosius asmenis, tokiu atveju, Paslaugų teikėjas turi atlyginti visas išlaidas, kurias patiria Užsakovas, pats ar trečiųjų asmenų pagalba atlikdamas ištaisymus bei nuostolius, kurios patiria Užsakovas ir tretieji asmenys.

6.5. Šalys susitaria, kad jei Šalis nevykdė ar netinkamai vykdė įsipareigojimus, numatytus šioje Sutartyje ir/ar paaiškėjo, kad Šalies šioje Sutartyje pateikti patvirtinimai ir garantijos neatitinka tikrovės, tai ta (kaltoji) Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai visas Sutarties sudarymo, nutraukimo ir kitas turėtas išlaidas bei kitus patirtus tiesioginius nuostolius.

6.6. Šalys susitaria, kad netesybų (baudų, delspinigių) nustatytą šioje Sutartyje, sumokėjimas yra vertinamas, kaip Šalių patirtų minimalių nuostolių atlyginimas. Taip pat, Šalys susitaria, kad netesybų sumokėjimas, nukentėjusios Šalies reikalavimu, neatleidžia kitos Šalies nuo prievolių pagal šią Sutartį tinkamo vykdymo.

6.7. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už šios Sutarties sąlygų neįvykdymą, jeigu šios Sutarties sąlygos nebuvo vykdomos dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių ir nenugalimos jėgos aplinkybės atsirado iki tų sąlygų įvykdymo termino suėjimo.

6.8. Šalis, patyrusi nenugalimos jėgos aplinkybes ir dėl to neįvykdžiusi prievolės, nustatytos pagal šią Sutartį, turi pateikti kitai Šaliai raštišką pranešimą apie nenugalimos jėgos aplinkybių, dėl kurių konkreči Sutarties sąlyga buvo neįvykdyta, atsiradimą, numatomą tęstinumą bei atitinkamai apie šių aplinkybių pasibaigimą ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo dienos. Nenugalimos jėgos aplinkybių buvimas turi būti patvirtintas kompetentingų institucijų (force majeure) aplinkybes liudijančia pažyma.

6.9. Užsakovas neatlygina ir Paslaugų teikėjas pats savo sąskaita sumoka visas baudas ir kitas nuobaudas, skirtas Paslaugų teikėjui, jo darbuotojams, atstovams ar subteikėjams už įstatymų nesilaikymą. Jeigu kurios nors kompetentingos institucijos arba teismo sprendimu Užsakovui tenka mokėti baudas, nuobaudas ar teismines išlaidas dėl Paslaugų teikėjo, jo darbuotojų, atstovų ar subteikėjų padarytų įstatymų ar šios Sutarties pažeidimų, taip pat jeigu dėl šios priežasties kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra uždelsiamas ar sustabdomas paslaugų teikimas, Paslaugų teikėjas privalo atlyginti Užsakovui dėl šių priežasčių patirtus visus nuostolius, įskaitant bylinėjimosi išlaidas.

6.10. Paslaugų teikėjas apsidraudęs bendrosios civilinės atsakomybės, veiklos ar kitokiu draudimu, privalo pateikti Užsakovui draudimo poliso patvirtintas kopijas per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokių draudimo sutarčių sudarymo dienos tol, kol ši Sutartis galios.

7. Sutarties įsigaliojimas, keitimas, nutraukimas.

7.1. Sutartis galioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių prievolių įvykdymo.

7.2. Šioje Sutartyje įtvirtinti konfidencialumo, garantiniai, nuostolių atlyginimo ir kiti panašaus pobūdžio įsipareigojimai lieka galioti ir po šioje Sutartyje nurodytais pagrindais, Sutarties galiojimo pabaigos.

7.3. Sutartis keičiama ir pildoma tik rašytiniu abiejų Šalių pasirašytu susitarimu. Kiekvienas toks susitarimas nuo jo tinkamo sudarymo dienos tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi. Susitarimas dėl Sutarties pakeitimo ar papildymo, sudarytas nesilaikant nustatytų reikalavimų, laikomas nesudarytu.

7.4. Jeigu bet kuri šios Sutarties nuostata yra arba tampa dalinai ar pilnai negaliojanti, tai toji nuostata nedaro negaliojančiomis kitų šios Sutarties nuostatų, jeigu galima daryti prielaidą, kad ši Sutartis būtų buvusi sudaryta ir neįtraukus nuostatos (ar jos dalies), kuri yra negaliojanti. Tokiu atveju Šalys susitaria kuo skubiau sudaryti papildomą susitarimą, kuriuo negaliojančios šios Sutarties nuostatos būtų pakeistos kitomis, teisiškai veiksmingomis nuostatomis, kurios, kiek tai yra įmanoma, turėtų tą patį ekonominį ir teisinį efektą, kurio buvo siekta susitariant dėl Sutarties nuostatos, kuri yra negaliojanti.

7.5. Jeigu paaiškėtų, kad vienas ar keli nurodymai (nuostatos) yra būtini šiai Sutarčiai, tačiau nėra į ją įtraukti, Šalys įsipareigoja tokius nurodymus (nuostatas) ekonomiškai priimtinausiu būdu įtraukti į šią Sutartį taip, kad labiausiai atitiktų šios Sutarties dalyką ir tikslus.

7.6. Sutartis gali būti nutraukta Šalių rašytiniu susitarimu.

7.7. Užsakovas turi teisę vienašališkai neteismine tvarka nutraukti Sutartį, jeigu:

7.7.1. Paslaugų teikėjas vėluoja pradėti, atlikti bei perduoti paslaugas ilgiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų nei Sutartyje nustatyta;

7.7.2. Paslaugų teikėjas nepašalina nustatytų paslaugų trūkumų per Užsakovo nurodytą terminą arba paslaugų trūkumai yra esminiai ir nepašalinami;

7.7.3. Paslaugų teikėjas bankrutuoja, yra likviduojamas, jo veikla sustabdoma dėl įstatymų pažeidimų, nustatomas Paslaugų teikėjo turto administravimas ar yra kitų priežasčių, dėl kurių Paslaugų teikėjas gali tinkamai ir/ar laiku neįvykdyti įsipareigojimų pagal šią Sutartį ir Paslaugų teikėjas nepateikia patikimų rašytinių įrodymų, kuriais vadovaujantis galima būtų teigti, kad visi šie įsipareigojimai bus įvykdyti laiku ir tinkamai;

7.7.4. Dėl nenugalimos jėgos aplinkybių paslaugos ar Sutarties vykdymas turi būti atidėti ilgesniam nei 45 (keturiasdešimt penkių) kalendorinių dienų terminui;

7.7.5. Paslaugų teikėjas nevykdo kitų savo pagal šią Sutartį prisiimtų įsipareigojimų ir tai yra esminis šios Sutarties pažeidimas.

7.8. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai neteismine tvarka nutraukti Sutartį, jeigu:

7.8.1. Užsakovas nevykdo savo pagal šią Sutartį prisiimtų įsipareigojimų ir tai yra esminis šios Sutarties pažeidimas;

7.8.2. Užsakovas bankrutuoja, yra likviduojamas, jo veikla sustabdoma dėl teisės aktų pažeidimų, nustatomas Užsakovo turto administravimas ar yra kitų priežasčių, dėl kurių Užsakovas gali tinkamai ir/ar laiku neįvykdyti įsipareigojimų pagal šią Sutartį ir Užsakovas nepateikia patikimų rašytinių įrodymų, kuriais vadovaujantis galima būtų teigti, kad visi šie įsipareigojimai bus įvykdyti laiku ir tinkamai;

7.8.3. Dėl nenugalimos jėgos aplinkybių paslaugos ar Sutarties vykdymas turi būti atidėti ilgesniam nei 45 (keturiasdešimt penkių) kalendorinių dienų terminui.

7.9. Apie būsimą vienašališką Sutarties nutraukimą Sutartį nutraukianti Šalis privalo raštu įspėti kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos.

7.10. Užsakovas gali perleisti visas ar dalį savo teisių ir pareigų pagal šią Sutartį tretiesiems asmenims, raštu pranešęs apie tai Paslaugų teikėjui. Paslaugų teikėjas gali perleisti visas ar dalį savo teisių ir pareigų pagal šią Sutartį tik gavęs išankstinį raštišką Užsakovo sutikimą.

7.11. Kai viena iš šalių, kitais atvejais, vienašališkai, nutraukia Sutartį, šalis privalės sumokėti kitai šaliai 10% (dešimt procentų) nuo bendros pasirašytų sutarčių sumos baudą ir atlyginti netesības, tiesioginius nuostolius, kurie atsirado šio kaip šio nutraukimo pasekmė.

8. Taikytina teisė ir ginčų sprendimas.

8.1. Šios Sutarties sudarymui, galiojimui, vykdymui, aiškinimui ir nutraukimui yra taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

8.2. Ginčai, nesutarimai ir kiti reikalavimai, susiję su šia Sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ar negaliojimu, sprendžiami derybomis.

8.3. Nepavykus ginčo ar kito nesutarimo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo derybų pradžios, kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas sprendžiamas įstatymų numatyta tvarka, pagal Užsakovo buveinės, nurodytos viešame registre, vietą.

9. Baigiamosios nuostatos.

9.1. Visi su šia Sutartimi susiję pranešimai, prašymai ir kita korespondencija pateikiami raštu lietuvių kalba ir įteikiami asmeniškai ar per kurjerį, ar siunčiami registruotu paštu, ar faksu (su patvirtinimu apie gavimą) arba elektroniniu paštu (su patvirtinimu apie gavimą), šioje Sutartyje nurodytais adresais, fakso numeriais ir elektroninio pašto adresais (jei raštu nenurodyta kitaip). Visi pranešimai, prašymai ir kitas susirašinėjimas laikomas tinkamai įteiktu nurodytais adresais faktinę jo gavimo arba įteikimo dieną, remiantis gavimą ar pristatymą patvirtinančio rašto data arba kitu gavimą patvirtinančiu įrodymu.

9.2. Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriamos šios Sutarties dalys.

9.3. Sutarties vykdymo metu iškilusių klausimų sprendimui Šalys paskiria įgaliotus atstovus:

9.3.1. Paslaugų teikėjo: projektų inžinierius Donatas Bertasius, +370 616 41857, donatas.bertasius@caverion.com

9.3.2. Užsakovo: administratorė Katerina Marcinkevičienė, +370 46 454399, el. p. katerina.marcinkeviciene@priekulekc.lt.

9.4. Kiekviena Šalis pareiškia, kad:

9.4.1. Jei yra aiškiai žinomi visi faktai, susiję su šios Sutarties sudarymu ir/ar nulėmę šios Sutarties sudarymą būtent tokiais sąlygomis, kurios yra išdėstytos šioje Sutartyje;

9.4.2. Visos šios Sutarties sąlygos šalių buvo pilnai aptartos ir suderintos individualiai, t.y. buvo aptarta ir suderinta kiekviena šios Sutarties sąlyga;

9.4.3. Perskaitę šią Sutartį, suprato jos turinį ir Sutarties sudarymo, jos įvykdymo ir sudarytos Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo ar įvykdymo ne laiku pasekmes;

9.4.4. Šalys yra mokūs juridiniai asmenys, bankroto, likvidavimo, turto administravimo procedūros nėra pradėtos Šalių atžvilgiu ir negresia, taip pat šalių veikla nėra apribota/sustabdyta ir nėra ketinimų tai padaryti, nėra pradėtų ir negresia kitos teisinės procedūros, kurios turėtų įtakos šios Sutarties tinkamam įvykdymui;

9.4.5. Nei šios Sutarties sudarymas, nei Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymas neprieštaruoja (a) jokiame teisme, valstybės ar vietinės valdžios institucijos sprendimui, įsakymui, potvarkiui ar nurodymui, kuris susijęs su Šalimis; (b) jokiai sutarčiai ar kitam sandoriui, kurių šalimi

yra Užsakovas arba Paslaugų teikėjas; (c) jokio įstatymo ar kito teisės akto, taikomo Šalims, nuostatoms; ir/arba (d) jokioms Šalių kreditorių teisėms ir jų nepažeidžia;

9.4.6. Šioje Sutartyje nustatytos netesybos (baudos, delspinigiai) yra laikomos teisingomis bei nedidelėmis ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to ar dalis prievolės yra įvykdyta.

9.5. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.

10. Priedai:

10.1 Priedas Nr.1 „Pasiūlymas“.

Užsakovas:

BĮ Priekulės meno ir kultūros centras

Įmonės kodas: 302296063

Turgaus g. 4, Priekulė, LT-96341 Klaipėdos r.

Tel.: +370 652 65914, +370 46 454399

Paslaugų teikėjas:

UAB „Caverion Lietuva“

Įmonės kodas: 211495540

PVM kodas: LT114955416

Skersinės g. 9, LT-08449 Vilnius

Tel.: 8-5 2738200

Faks.: 8-5 2738222

A.s. LT49 2150 0510 0005 4393

OP Corporate Bank plc Lietuvos filialas

Direktorė
Rūta Steponavičienė

(parašas)



Statinių ūkio valdymo paslaugų verslo
Klaipėdos skyriaus vadovas
Donatas Gedmintas

(parašas)

