

PASLAUGŲ SUTARTIS

2025 m. sausio 17 d. Nr. PS2 (4.24)-1

Klaipėda

Viešoji įstaiga „Klaipėdos šventės“, kodas 141910112, atstovaujama projektų vadovės, laikinai vykdančios direktoriaus funkcijas, Živilės Putnienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus, (toliau – Paslaugų gavėjas) ir

Gintas Venckevičius, veikiantis pagal individualios veiklos vykdymo pažymą Nr.187749 (toliau – Paslaugų teikėjas),

kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai „Šalimi“, sudarė šią sutartį.

I. SUTARTIES DALYKAS IR PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO TERMINAS

1.1. Sutarties dalykas yra kompiuterinės įrangos ir informacinių technologinių sistemų (IT) priežiūros ir aptarnavimo paslaugų (toliau–Paslaugos) atlikimas pagal pridėdamą specifikaciją (šios sutarties priedas)

1.2. Paslaugų teikimo pradžia – sutarties įsigaliojimo diena ir pabaiga – 2026 m. sausio 16 d.

II. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Maksimali sutarties kaina yra 4320,00 eurų (keturi tūkstančiai trys šimtai dvidešimt eurų ir 00 ct), įskaitant visus mokesčius, išskyrus pridėtinės vertės mokestį (Paslaugų teikėjas nėra PVM mokėtojas).

2.2. Sutartyje nustatomas fiksuotas paslaugų įkainis (mėnesinis mokestis), kuris yra 360,00 Eur (trys šimtai šešiasdešimt eurų ir 00 ct).

2.3. Sutarties kaina per visą sutarties galiojimo laiką yra pastovi ir negali būti keičiama.

2.4. Atsiskaitymas už faktiškai tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas bus atliekamas kas ketvirtį fiksuotu įkainiu (mėnesiniu mokesčiu), kuris yra 360,00 Eur (trys šimtai šešiasdešimt eurų ir 00 ct) pagal pateiktą priėmimo–perdavimo aktą, ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

2.5. Paslaugų teikėjo sąskaitos apmokėti turi būti pateikiamos Paslaugų gavėjui tik elektroniniu būdu:

2.5.1. naudojantis Sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema (SABIS). Teikiant sąskaitas per SABIS, privaloma nurodyti sutarties, pagal kurią išrašoma sąskaita, numerį;

2.5.2. elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 Dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), gali būti teikiamos Pardavėjo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis;

2.5.3. Paslaugų gavėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis SABIS, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiniu ir elektroniniu būdu.

III. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Šalys sutaria ir patvirtina, kad susitarė dėl sutarties sąlygų, turi šioje sutartyje ir teisės aktuose, taikomuose Paslaugų suteikimui, nustatytas ir (ar) kylančias iš šios sutarties esmės teises, pareigas bei atsakomybę, su jomis sutinka ir įsipareigoja jų laikytis.

3.2. Šalys įsipareigoja:

3.2.1. vykdant sutartį visą gautą informaciją naudoti tik su sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymui, užtikrinti iš kitos šalies gautos ar su sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir jos neplatinti. Konfidencialia informacija pagal sutartį laikoma visa vykdant sutartį

gauta ir (ar) sužinota informacija apie kitą šalį, jos darbuotojus, klientus ir pan. Konfidencialumo reikalavimai galioja sutarties vykdymo metu ir neribotą laiką po jo. Šalis, pažeidusi šiame sutarties papunktyje nustatytus įsipareigojimus, privalo atlyginti kitos šalies patirtus nuostolius. Šio papunkčio pažeidimu nebus laikomi atvejai, kai šią informaciją, vadovaujantis teisės aktais, šalis privalo pateikti teisės saugos ar kitoms institucijoms, ar paskelbti viešai;

3.2.2. be kitos šalies sutikimo nenaudoti kitos šalies pavadinimo, prekių ženklų ar informacijos apie šią sutartį jokioje reklamoje, leidiniuose ir pan. Ši nuostata galioja sutarties vykdymo metu ir neribotą laiką po jo.

3.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.3.1. teikti Paslaugas pagal sutartį už sutarties kainą, savo rizika bei sąskaita, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotiniai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

3.3.2. nedelsiant raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti vykdyti Paslaugų teikimą tinkamai ir laiku;

3.3.3. derinti Paslaugų atlikimo veiksmus su Paslaugų gavėju ir ištaisyti nurodytus trūkumus (jeigu tokių būtų) pagal Paslaugų gavėjo pateiktas pastabas ir pasiūlymus savo sąskaitą;

3.3.4. Paslaugų gavėjui paprašius informuoti apie Paslaugų vykdymo eigą ir pateikti prašomą su paslaugų vykdymu susijusią informaciją;

3.3.5. laikytis teisės aktų nuostatų bei užtikrinti tiesioginių nuostolių atlyginimą dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo;

3.3.6. pateikti kas ketvirtį Paslaugų gavėjui pasirašytą paslaugų perdavimo–priėmimo aktą ir sąskaitą faktūrą Sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema (SABIS) informacinės sistemos priemonėmis;

3.3.7. Paslaugų teikimo metu gautus asmens duomenis tvarkyti ir atlikti asmens duomenų tvarkymo veiksmus (rinkimą, saugojimą, naudojimą teikimą, naikinimą ir kitus būtinus šiai sutarčiai vykdyti veiksmus) laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių duomenų apsaugą, nuostatų ir tik šios sutarties vykdymo tikslu. Nedaryti asmens duomenų kopijų ir neplatinti.

Užtikrinti kompiuterinės įrangos, kurioje saugomi ir tvarkomi asmens duomenys, apsaugą nuo kenksmingos programinės įrangos (antivirusinių programų įdiegimas, atnaujinimas ir pan.);

3.3.8. užtikrinti, kad vykdydamas sutartį nepažeis jokių trečiųjų asmenų teisių, įskaitant, bet neapsiribojant intelektinės nuosavybės teisėmis, taip pat atlyginti nuostolius Paslaugų gavėjui, atsiradusius dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl konfidencialumo pažeidimo, autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Paslaugų gavėjo kaltės, o taip pat sumokėti visus su tuo sietinus mokesčius ir (arba) galimas baudas ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo Paslaugų gavėjo pareikalavimo dienos;

3.3.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

3.4. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jis gerai numatė ir įvertino šios sutarties techninėje specifikacijoje nurodytas paslaugas, kurias reikės atlikti. Jeigu šios sutarties tinkamam įvykdymui yra būtina atlikti tam tikras paslaugas, tačiau Paslaugų teikėjas jų nenumatė ir neįskaičiavo į bendrą paslaugų kainą, tai Paslaugų teikėjas šias paslaugas įsipareigoja atlikti savo sąskaita.

3.5. Paslaugų teikėjas turi teisę:

3.6.1. gauti apmokėjimą už tinkamai, laiku ir kokybiškai suteiktas paslaugas;

3.6.2. turi ir kitas šios sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

3.7. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

3.7.1. visapusiškai bendradarbiauti su Paslaugų teikėju, t.y. pateikti informaciją ir / ar dokumentus, atsakymus į jo paklausimus ir atlikti kitus Paslaugų teikėjo prašomus veiksmus, reikalingus sutarčiai įgyvendinti;

3.7.2. priimti ir pasirašyti tinkamai ir laiku suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą;

- 3.7.3. sutartyje nustatyta tvarka ir terminais apmokėti už suteiktas Paslaugas.
- 3.8. Paslaugų gavėjas turi teisę:
- 3.8.1. pareikšti pastabas dėl netinkamo Paslaugų teikimo;
- 3.8.2. gauti informaciją apie Paslaugų teikimo eigą, kontroliuoti Paslaugų teikėjo veiklą, susijusią su sutartyje numatytų Paslaugų teikimu;
- 3.8.3. nepriimti netinkamai suteiktų Paslaugų;
- 3.8.4. turi ir kitas šios sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR SANKCIJOS

- 4.1. Šalys atsako už tai, kad sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku pagal sutartį ir laikantis Lietuvos Respublikos įstatymų.
- 4.2. Paslaugų gavėjas neatlikęs apmokėjimo nustatytais terminais, Paslaugų teikėjui pareikalavus, moka Paslaugų teikėjui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą darbo dieną.
- 4.3. Paslaugų gavėjui turint pagrįstų pretenzijų dėl Paslaugų teikėjo sutartimi prisiimtų įsipareigojimų nevykdymo, netinkamo vykdymo ar paslaugų kokybės, vėlavimo pateikia raštišką pretenziją ir nustato 10 procentų sutarties kainos dydžio baudą. Baudos dydis išskaitomas iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų. Baudos dydis gali būti mažinamas, atsižvelgiant į objektyvias priežastis, lėmusias paslaugų suteikimo ne pilnumą ir netinkamumą (nekokybiškumą).
- 4.4. Nuostolius, susidariusius dėl sutartimi prisiimtų įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo, atlygina kitai šaliai kaltoji sutarties šalis.

V. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

5.1. Jeigu bet kuri iš šalių įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos, valstybės veiksmų, trečiojo asmens veiksmų, šalis gali būti pilnai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės. Nenugalima jėga, valstybės veiksmai ir trečiojo asmens veiksmai apibrėžiami atitinkamai:

1. nenugalima jėga yra neišvengiamos ir įsipareigojimų įvykdyti ar tinkamai juos įvykdyti negalinčios šalies nekontroliuojamos bei nepašalinamos aplinkybės, kurios nebuvo ir negalėjo būti numatytos. Jei kuri nors sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 dienas, informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Nenugalimos jėgos aplinkybės suprantamos turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimo Nr. 840 ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997-03-13 nutarimo Nr. 222 ar juos pakeičiančių teisės aktų nustatyta tvarka.

2. valstybės veiksmai – tai privalomi ir nenumatyti valstybės institucijų veiksmai (aktai), dėl kurių įvykdyti įsipareigojimus ar įvykdyti juos tinkamai neįmanoma ir kurių šalys neturėjo teisės ginčyti;

3. trečiojo asmens veikla – tai asmens, už kurį nei viena iš šalių neatsako, veiksmai (veikimas, neveikimas), dėl kurių atsirado nuostoliai.

5.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai šaliai raštu apie šiame sutarties skyriuje nurodytų aplinkybių atsiradimą nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.

5.3. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba jeigu apie

VI. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

- 6.1. Sutarties šalys turi teisę nutraukti sutartį abipusiu raštišku susitarimu,
- 6.2. Paslaugų gavėjas turi teisę įspėjęs raštu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti sutartį ir pareikalauti iš Paslaugų teikėjo atlyginti Paslaugų gavėjo patirtus nuostolius, jeigu:

1) Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Paslaugų gavėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus įsipareigojimus, neužtikrina Paslaugų kokybės ar nevykdo kitų sutarties sąlygų;

2) Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

6.3. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti, pranešęs apie tai sutartį prieš raštu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų terminą, kai Paslaugų gavėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis sutarties sąlygų pažeidimas.

6.4. Šalys neturi teisės vienašališkai nutraukti sutartį nesant pagrindo, nurodyto sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus sutartį, šalys privalo sumokėti 10 procentų dydžio baudą nuo sutarties vertės.

6.5. Kiekviena šalis turi teisę nutraukti sutartį, jei kita šalis padaro esminį sutarties pažeidimą.

6.6. Šalys susitaria, kad esminiu sutarties pažeidimu bus laikoma:

6.6.1. pažeidimas, atitinkantis Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti sutartyje;

6.6.2. pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina paslaugų suteikimą, neužtikrina paslaugų kokybės, ar pažeidžia nustatytus prievolių vykdymo terminus.

6.7. Šalims nutraukus sutartį, Paslaugų teikėjas privalo perduoti iki sutarties nutraukimo datos suteiktas paslaugas, šalims pasirašant priėmimo–perdavimo aktą. Paslaugų gavėjas privalo apmokėti už suteiktas Paslaugas, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesības ir nuostolius, jeigu sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

6.8. Sutarties stabdymas. Esant ekstremaliai situacijai dėl ligos epidemijos, pandemijos (tokios, kaip COVID-19 ir pan.) ir (ar) su tuo susijusių teisės aktais įvestų sąlygų ir (ar) kitų, su ekstremalia situacija susijusių, tačiau iš anksto nežinomų ir negalimų numatyti aplinkybių, kurių joks patyręs Paslaugų teikėjas nebūtų galėjęs tikėtis ar kitų aplinkybių, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Paslaugų teikėjas, sutartis tampa objektyviai nebegalima vykdyti ir Paslaugų teikėjas pateikia Paslaugų gavėjui dokumentus, pagrindžiančius aplinkybes už visą laikotarpį, dėl kurių Paslaugų teikėjas nebegali vykdyti prievolių. Paslaugų gavėjas, įvertinęs pateiktus pagrindžiančius dokumentus, priima sprendimą dėl sutarties stabdymo.

VII. SUTARTIES SĄLYGŲ KEITIMAS

7.1. Sutarties sąlygos galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokius sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

7.2. Jei šalyje bus įvestas karantinas ar sugriežtintos valstybės lygio ekstremalios situacijos sąlygos, Paslaugų gavėjas galės atsisakyti tos dalies Paslaugų, kurių atžvilgiu bus taikomi įvesti valstybės lygio ekstremalios situacijos sugriežtinimai, karantino sąlygos. Atsisakius dalies Paslaugų, atitinkamai sumažinama bendra Paslaugų kaina, iš jos atimant atsisakomų Paslaugų kainas. Sutarties sąlygų keitimas įforminamas sutarties šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu, kuris tampa neatsiejama sutarties dalimi.

7.3. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas sutarties sąlygų koregavimas, kai taisomos sutarties nuostatos, kurios prieštarauja imperatyviems teisės aktų reikalavimams, atliekami techninio pobūdžio sutarties pakeitimai, keičiant sutarties šalių rekvizitus, taisant klaidas ir kontaktinių (atsakingų) asmenų duomenys.

VIII. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

8.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

8.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

8.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

8.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

8.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdytys buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir prižiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

8.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

8.7. Kiekviena Šalis įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subtiekiųjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

8.8. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

IX. BAIGIAMOSIOS SUTARTIES SĄLYGOS

9.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai ją pasirašo abi šalys (antrosios šalies pasirašymo dieną) ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba sutarties nutraukimo, bet ne ilgiau kaip iki 2026-01-30 (į šį terminą įskaitant ir galutinį atsiskaitymą, kurio trukmė 10 kalendorinių dienų).

9.2. Visi sutarties pakeitimai ir papildymai tiek esminių, tiek neesminių sutarties sąlygų turi būti įforminami raštu ir pasirašomi abiejų šalių tinkamai įgaliotų atstovų. Tik tokiu būdu sudaryti sutarties pakeitimai ir papildymai laikomi galiojančiais. Tokios pačios nuostatos taikomos ir sutarties nutraukimui abipusiu šalių susitarimu.

9.3. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia sutarties šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų pagal sutartį įvykdymo.

9.4. Šalys susitaria, kad viešojo pirkimo metu sužinota informacija apie kitą šalį ir sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma, bet ne dėl atitinkamos šalies neteisėto atleidimo, arba yra gaunamas išankstinis rašytinis kitos šalies sutikimas. Šalys įsipareigoja naudoti tik šios sutarties vykdymo tikslu, neatskleisti ir saugoti visą šios sutarties galiojimo metu patekusią jų žinion konfidencialią informaciją. Šis įsipareigojimas galioja neterminuotam laikui, t.y. ir pasibaigus šiai sutarčiai.

9.5. Nė viena šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos šalies sutikimo.

9.6. Visi šalių pranešimai, prašymai, reikalavimai, pretenzijos, sutikimai, susiję su šia sutartimi, turi būti sudaromi raštu ir siunčiami el. paštu arba įteikiami pasirašytinai, nurodytais adresais šios sutarties rekvizituose. Elektroniniu paštu siunčiami pranešimai yra laikomi gautais tą dieną, kada jie yra išsiųsti, o paštu – kada jie yra įteikti adresatui.

9.7. Jei pasikeičia šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia šalis turi nedelsiant apie tai informuoti kitą šalį. Jei šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

9.8. Teikiamos paslaugos atitinka Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtintame „Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos apraše“ 4.4.3 papunktyje nustatytą sąlygą, nes perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė), nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos.

9.9. Ginčai ir šalių nesutarimai, kilę dėl sutarties sąlygų nevykdymo ir netinkamo įvykdymo, yra sprendžiami derybų būdu. Ginčų neišsprendus derybomis, jie Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teisme.

9.10. Ši sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.

9.11. Šalys turi užtikrinti asmens duomenų, kuriuos gavo viena iš kitos vykdydamos šią sutartį, saugą.

9.12. Paslaugų gavėjo atsakingas asmuo už sutarties vykdymą ir kontrolę: Viešųjų pirkimų ir bendrųjų reikalų vadovė Galina Liniova, tel. (0 46) 40 03 00, el. p. galina@jurossvente.lt, kuri koordinuoja šios sutarties vykdymą (organizuoja Paslaugų gavėjo įsipareigojimų įvykdymą, kontroliuoja sutartinių prievolių vykdymą, organizuoja visą susirašinėjimą su Paslaugų teikėju, inicijuoja netesybų taikymą, sutarties pakeitimus (jei reikia), vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus). Pasikeitus atsakingam asmeniui už sutarties vykdymą ir kontrolę, Paslaugų gavėjas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu.

9.13. Paslaugų gavėjo atsakingas asmuo už sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas –Viešųjų pirkimų ir biuro koordinatorė Vaida Urbonavičienė, tel. (0 46) 40 03 02, el. p. vaida@jurossvente.lt.

9.14. Prie sutarties pridedami šalių pasirašyti priedai sudaro neatsiejamą šios sutarties dalį ir jiems yra taikomos šios sutarties sąlygos.

9.15. Priedai: Techninė specifikacija; Paslaugų priėmimo–perdavimo aktai, kt. sutartį papildanti medžiaga.

**Šalys susitaria, kad pasirašyta sutarties ir jos priedų skaitmeninė kopija pateikta elektroninėmis priemonėmis - el. paštu info@jurossvente.lt laikoma galiojančia ir turi originalaus dokumento galią.*

X. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Paslaugų gavėjas

Paslaugų teikėjas

Viešoji įstaiga „Klaipėdos šventės“
Turgaus g. 22–8, 91249 Klaipėda
Tel. (0 46) 40 03 00
Kodas 141910112
PVM kodas LT419101113
A. s. LT34 7300 0100 0233 2003
El. paštas info@jurossvente.lt

Gintas Venckevičius

Projektų vadovė,
laikinais vykdanti direktoriaus funkcijas
Živilė Putnienė