

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. Ū4-17/25 /2502

2025 m. sausio mėn. 29 d.

UAB „Saugos sprendimai“, atstovaujama direktoriaus Algirdo Bružo, veikiančios pagal įgaliojimą (toliau šios Sutarties tekste vadinama Pardavėju), iš vienos pusės, ir VŠĮ „Technologijų mokymo centras“, atstovaujama direktorės Violetos Petrušienės, veikiančios pagal įstatų (toliau šios Sutarties tekste vadinama Pirkėju), iš kitos pusės, sudarė šią Sutartį:

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Pardavėjas įsipareigoja parduoti, o Pirkėjas įsipareigoja nupirkti užsakytas paslaugas ir sumokėti už jas sulytą kainą.
- 1.2. Parduodamų paslaugų kiekis, kaina ir asortimentas nustatomi vadovaujantis Pardavėjo pateiktu ir Pirkėjui priimtinu komerciniu pasiūlymu (kainoraščiu) arba kitokiu būdu šalims raštu susitarus. Kainas Pardavėjas gali keisti apie tai raštu įspėjęs Pirkėją ne vėliau kaip prieš 5 kalendorines dienas.

2. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR APLINKOSAUGINIAI REIKALAVIMAI

- 2.1. Parduodamų paslaugų kokybė turi atitikti standartų ir kokybės normų reikalavimus.
- 2.2. Mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų spausdinimo, paslaugų perdavimo–priėmimo aktai Užsakovui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma ir paslaugų perdavimo–priėmimo aktai turi būti pasirašomi elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirtas popierius, kuris atitinka žaliąjo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Esant galimybei, sutartis pasirašoma elektroniniu parašu.

3. ATSISKAITYMO TVARKA IR SĄLYGOS

- 3.1. Pirkėjas įsipareigoja už gautas paslaugas pagal pateiktą sąskaitą-faktūrą apmokėti banko pervedimu per 14 kalendorinių dienų skaičiuojant nuo sąskaitos-faktūros pasirašymo dienos.
- 3.2. Pirkėjas, be pagrindo atsisakęs priimti savo užsakytas ir Pardavėjo suteiktas paslaugas, privalo sumokėti Pardavėjui 30% užsakytų ir nepriimtų paslaugų kainos dydžio netesības.
- 3.3. Pardavėjas įsipareigoja pateikti elektronines sąskaitas faktūras. KTMC priima ir apdoroja elektronines sąskaitas faktūras naudodamasi sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema (SABIS), išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroninio būdu.

4. SUTARTIES GALIOJIMAS IR JOS NUTRAUKIMAS

- 4.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja vienerius kalendorinius metus su teise pratęsti. Raštiškai nenutraukus Sutarties, jos galiojimo terminas pratęsiamas neribotam laikui.
- 4.2. Abi Sutarties šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu pranešus apie tai kitai šaliai ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo. Šiuo atveju iki Sutarties nutraukimo dienos Pirkėjas privalo įvykdyti visus Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

5. KITOS SĄLYGOS

- 5.1. Pirkėjui nesumokėjus už nupirktas paslaugas aukščiau nurodytomis sąlygomis, Pardavėjas gali vienašališkai nutraukti paslaugų pardavimą Pirkėjui.
- 5.2. Pirkėjas patvirtina, kad visi jo (Pirkėjo) nurodyti duomenys yra teisingi ir galiojantys Sutarties sudarymo dieną. Pirkėjas įsipareigoja raštu pranešti Pardavėjui apie bet kokią šioje Sutartyje nurodytų duomenų pasikeitimą ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas. Jeigu Pirkėjas neįvykdo šio įsipareigojimo, laikoma, kad visi pranešimai ar kiti Pardavėjo veiksmai, atlikti vadovaujantis šioje Sutartyje nurodytais Pirkėjo duomenimis, yra atlikti tinkamai.
- 5.3. Visi ginčai, kylantys tarp šalių, turi būti sprendžiami derybų būdu. Šalims nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 5.4. Pirkėjas įsipareigoja atlyginti visas išlaidas, kurias Pardavėjas patyrė dėl to, kad Pirkėjas netinkamai vykdė šios Sutarties sąlygas ir todėl Pardavėjas kreipėsi pagalbos į trečiuosius asmenis.
- 5.5. Ši Sutartis pasirašoma dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Kiekviena Sutarties šalis gauna po vieną egzempliorių. Ši Sutartis gali būti keičiama ir papildoma raštu, šalims pasirašant atskirus susitarimus, kurie yra neatskiriama šios Sutarties dalys.

6. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 6.1. Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki atskiro protokolo dėl sutarties nutraukimo sudarymo.

- 6.2. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie pasirašyti abiejų Šalių, patvirtinti Šalių antspaudais ir yra laikomi neatsiejama Sutarties dalimi.
- 6.3. Sutartis, visi jos priedai ir papildomi susitarimai sudaromi ir pasirašomi lietuvių kalba, dviem lygiaverčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.
- 6.4. Sutartį Šalys sudarė savanoriškai, laisva valia.
- 6.5. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 6.6. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.
- 6.7. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

7. ŠALIŲ REKVIZITAI

Pirkėjas:

VŠĮ „Klaipėdos technologijų mokymo centras“
Adresas: Puodžių g. 10, Klaipėda
Įmonės kodas: 190974424
PVM mokėtojo kodas: LT909744219
Tel. / faks.: +37046313682
Tel. +37067445578
El. paštas: viesiejipirkimai@ktmc.lt
A.s. LT447300010002329883
AB Swedbank

Direktorė Violeta Petrušienė
A.V.

Pardavėjas:

UAB Saugos sprendimai
Adresas: Danės g. 35, LT-92108 Klaipėda
Įmonės kodas: 142131587
PVM mokėtojo kodas: LT421315811
Tel. +370 46 310980
El. paštas: vilmantas@saugossprendimai.lt

A.s.

Direktorius Algirdas Bružas
A.V.
