

LĖŠŲ SKYRIMO SUTARTIS

2023 m. gruodžio 6 d. Nr. *EDU-23-PH-17*
Vilnius

VšĮ Vilniaus švietimo pažangos centras (toliau – VŠPC), įmonės kodas 305783083, kurio registruota buveinė yra Vilniaus g. 39-1, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Unės Kaunaitės veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau – Lėšų teikėjas) ir Vilniaus lopšelis-darželis „Vėrinėlis“ (toliau – Įstaiga), įmonės kodas 190033848, kurios registruota buveinė yra S.Stanevičiaus g. 68, 07112 Vilnius (toliau – Lėšų gavėjas), duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama laikinai vykdančios funkcijas direktorės Boženos Šikšnienės, veikiančio pagal įstaigos įstatus, (toliau kiekviena atskirai vadinama Šalimi, o abi šalys kartu vadinamos Šalimis), sudarė šią Lėšų skyrimo sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES PAGRINDAS

1. Lėšų teikėjo vykdomos programos „Pokyčių mokyklos“ veiklos „Tvarių švietimo įstaigų tinklo kūrimas“ įgyvendinimas.

II. SUTARTIES DALYKAS

2. Sutarties dalykas yra Lėšų gavėjui skiriamos lėšos, idėjų atrankos konkursui „Tvariau“ pateiktoje projekto paraiškoje įvardintoms prekėms ir (arba) paslaugoms įsigyti.

3. Lėšos skiriamos iš Lėšų teikėjo vykdomos programos „Pokyčių mokyklos“ veiklos „Tvarių švietimo įstaigų tinklo kūrimas“ lėšų.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4. Lėšų teikėjas įsipareigoja:

4.1. finansuoti šios Sutarties 2 punkte nurodytos Įstaigos vykdomą projektą ir skirti 2000 (du tūkstančius) Eur, gavus finansavimą iš Vilniaus miesto savivaldybės Vilniaus miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybės) biudžeto Lėšų teikėjo vykdomos programos „Pokyčių mokyklos“ veiklai „Tvarių švietimo įstaigų tinklo kūrimas“.

4.2. lėšas pervesti Lėšų gavėjui, nurodant gavėją biudžetinę įstaigą „Skaitlis“ Nr. LT68 4010 0424 0395 1807, bankas: Luminor Bank AS, banko kodas 40100, mokėjimo paskirtyje nurodant pirminį lėšų gavėją - Įstaigos pavadinimą.

5. Lėšų gavėjas įsipareigoja:

5.1. Lėšų teikėjo pervestas lėšas naudoti pagal Lėšų gavėjo pateiktą ir prie Sutarties pridėtą sąmatą;

5.2. lėšas naudoti tik pagal paskirtį, įstatymų nustatyta tvarka atsakyti už tikslingą gautų Savivaldybės biudžeto lėšų panaudojimą;

5.3. gavus finansavimą ir įgyvendinus projektą, ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 20 dienos, Lėšų teikėjui pateikti biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitą ir patvirtinančius dokumentus;

5.4. nepanaudotas Savivaldybės biudžeto lėšas iki einamųjų metų gruodžio 20 d. grąžinti į Lėšų teikėjo sąskaitą. Ne pagal paskirtį panaudotas lėšas grąžinti į Lėšų teikėjo sąskaitą ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo pareikalavimo išsiuntimo datos;

5.5. užtikrinti, kad perkant prekes, darbus ar paslaugas už Savivaldybės biudžeto lėšas bus laikomasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatytos tvarkos;

5.6. pateikti projekto įgyvendinimo išlaidas pateisinančius ir apmokėjimą įrodančius dokumentus arba šių dokumentų patvirtintas kopijas Lėšų teikėjui pareikalavus.

5.7. raštu informuoti Lėšų teikėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti tinkamai įgyvendinti Sutartį.

5.8. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal Sutartį tretiesiems asmenims.

IV. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6. Už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą šios Sutarties Šalys atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

7. Jeigu viena iš Šalių dėl nenumatytų priežasčių negali įvykdyti kurio nors šios Sutarties punkto, nedelsdama raštu kreipiasi į kitą Šalį dėl Sutarties papildymo, pakeitimo ar nutraukimo.

8. Sutarties papildymai, pakeitimai arba Sutarties nutraukimas galioja tik raštu sutikus abiem Šalims.

9. Ginčai dėl šios Sutarties vykdymo sprendžiami Šalių susitarimu, o nesitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

10. Sutartį nutraukus dėl Lėšų gavėjo kaltės, Lėšų gavėjas privalo per 15 darbo dienų grąžinti į Lėšų teikėjo sąskaitą visą gautą iš Savivaldybės biudžeto sumą.

11. Sutartį nutraukus dėl Lėšų teikėjo kaltės, Lėšų teikėjas pagal Lėšų gavėjo pateiktus atsiskaitymo dokumentus apmoka sąmatoje numatytas išlaidas, panaudotas iki Sutarties nutraukimo dienos, neviršydamas šios Sutarties 4.1 punkte numatytos sumos.

V. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

12. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms Šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

VI. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

13. Sudarydamos šią Sutartį Šalys patvirtina, kad supranta, jog nuo 2018 m. gegužės 25 d. yra tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. priimtas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas). Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievoles ir teises.

14. Jeigu poreikis tvarkyti asmens duomenis paaiškėja po Sutarties sudarymo, Šalys įsipareigoja nedelsiant sudaryti papildomą susitarimą dėl duomenų tvarkymo prie Sutarties ir imtis kitų būtinų priemonių siekiant užtikrinti atitiktį Reglamento reikalavimams. Šalys pripažįsta, kad papildomo susitarimo dėl duomenų tvarkymo pasirašymas nebus laikomas esminiu šios Sutarties sąlygų pakeitimu.

VII. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

15. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

16. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki einamųjų metų gruodžio 29 dienos. Sutartiniai Lėšų gavėjo įsipareigojimai, kurių įvykdymo terminas baigiasi po Sutarties galiojimo termino pabaigos, vykdomi Sutartyje numatyta tvarka.

17. Šalys neatsakys už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų nevykdymą, jeigu įrodys, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d., Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi 1997 m. kovo 13 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr.222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.

18. Ginčai dėl šios Sutarties vykdymo sprendžiami Šalių susitarimu, o nesusitarus - Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teisingumą nustatant pagal lėšų gavėjo registruotos buveinės adresą.

19. Sutarties ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

20. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu, kurjeriu, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

21. Pasikeitus Šalių juridiniams adresams ar rekvizitams, Šalys privalo nedelsiant apie tai informuoti vieną kitą. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius kitai Šaliai žinomus rekvizitus, arba kita Šalis dėl naujų kitos Šalies rekvizitų nežinojimo netinkamai įvykdė savo įsipareigojimus.

22. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną egzempliorių kiekvienai Sutarties Šaliai. Jei Sutartis pasirašoma elektronine forma elektroniniais/mobiliaisiais parašais, Šalys pasirašo tą patį vieną Sutarties egzempliorių ir persiunčia jį viena kitai elektroniniu paštu.

23. Sutarties priedas, - lėšų gavėjo paraiška idėjų atrankos konkursui „Tvariau“.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

Lėšų teikėjas

VšĮ Vilniaus švietimo pažangos centras

Įmonės kodas 305783083
Vilniaus g. 39-1, Vilnius 01119
+370 660 31660
El. p.: edu@vilnius.lt

Lėšų gavėjas

Vilniaus lopšelis-darželis „Vėrinėlis“

Įmonės kodas: 190033848
S.Stanevičiaus g. 68, 07118 Vilnius
Tel.: 85 247 91 29
El. p.: rastine@verinelis.vilnius.lm.lt

Paraiška 2023 m. idėjų konkursui „Tvariau“

Ugdymo įstaigos pavadinimas	Vilniaus lopšelis-darželis "Vėrinėlis"
Kuriai konkursa daliai teikiate paraišką (galimi keli pasirinkimai)	VII. Žaliųjų edukacinių erdvių kūrimas; VIII. Kitos tvarumą skatinančios veiklos;
Kokią idėją norite įgyvendinti dalyvaudami šiame projekte?	Darželio teritorijoje norime įrengti šiltnamį, kad galėtume suteikti vaikams galimybę šiltuoju metų laiku auginti ekologiškas daržoves, jas stebėti ir prižiūrėti, plėtojant gamtamokslinę ir aplinkosauginę kompetencijas. Vaikai augindami ekologiškas daržoves supras sveikos mitybos svarbą ir turės galimybę rinktis sveikatai palankius maisto produktus - iš užaugintų daržovių pasigamintų sveikuoliškų patiekalų. O šiltuoju metų laiku šiltnamio būtų naudojamas kaip lauko klasė ugdymųjų veiklų ir parodų organizavimui. Siekdami taupyti elektros energiją, vandens suvartojimą ir užkirsti kelią nuotekų sistemos užsikimšimui, gedimui, kenksmingų teršalų patekimui į aplinką - norėtume palaipsniui grupėse įrengti indaploves.
Kodėl ši idėja svarbi Jūsų mokyklai? Kaip ji siejasi su kitomis mokyklos veiklomis, nukreiptomis į tvarumą?	Įstaigos teritorijoje turime vaiskrūmių, vaismedžių sodą. Šiemet pasodinta žalia tvora (norint apsaugoti teritoriją nuo transporto priemonių išmetamųjų dujų), įkurta lauko erdvė gamtos tyrinėjimui.
Ką konkrečiai ketinate įsigyti, siekiant įgyvendinti aprašytą idėją? Galite pridėti konkrečias nuorodas į internetinius puslapius.	Šiltnamio, pvz: https://kiemosprendimai.lt/produktas/ventus-siltnamis-su-stiklo-danga/ Indaplovė, pvz: https://daneka.lt/45-cm-%C4%AFmontuojama-indaplov%C4%B7-bosch-spv2xmx01e-daneka-pigiausia-kiekviena-diena-geriausia-kokybe
Kokia iš viso lėšų suma reikalinga idėjos įgyvendinimui?	2800 Eur.
Į kokią lėšų sumą pretenduojate šia paraiška (nuo 300 iki 2000 Eur)?	2000 Eur.
Kaip bus atkreiptas mokyklos bendruomenės narių dėmesys į įgyvendintą idėją, aktualizuojant tvarumą?	Bus rengiamos atviros veiklos naujai įkurtoje šiltnamio edukacinėje erdvėje įtraukiant ir kitų įstaigų pedagogus, vaikus. Akcijos/labdaros organizavimas (pvz.: savų užaugintų daržovių pardavinėjimas ir surinktų pinigų aukojimas). Parodų organizavimas išėjus metus. Elektros ir vandens suvartojimo mažinimas, taupant įstaigos finansavimą.
Paraišką užpildžiusio asmens vardas, pavardė	Emilija Navaitė, Renata Chalkovskaja
Paraišką užpildžiusio asmens pareigos mokykloje	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui ir ūkui
Paraišką užpildžiusio asmens el. pašto adresas	rastine@verineilis.vilnius.lm.lt
Data	
Vadovo parašas	



VIEŠOJI ĮSTAIGA
VILNIAUS ŠVIETIMO PAŽANGOS CENTRAS

ĮSAKYMAS
DĖL KONKURSO „TVARIAU“ PARAIŠKŲ FINANSAVIMO

2023 m. gruodžio 4 d. Nr. V-23/22

Vilnius

Atsižvelgdama į konkurso „Tvariau“ paraiškų vertinimo komisijos 2023 m. lapkričio 24 d. protokolo Nr. 2 išvadas,

1. N u r o d a u lėšas skirti šioms konkursui „Tvariau“ paraiškas pateikusioms ugdymo įstaigoms:

Eil. Nr.	Ugdymo įstaigos pavadinimas	Skiriama suma, Eur
1	Vilniaus Baltupių progimnazija	2000
2	Vilniaus licėjus	2000
3	Vilniaus Salininkų gimnazija	2000
4	Vilniaus Antakalnio gimnazija	2000
5	Vilniaus Antakalnio progimnazija	2000
6	Vilniaus Gerosios Vilties progimnazija	860
7	Vilniaus lopšelis – darželis „Viltinė“	1800
8	Vilniaus Pavilnio pagrindinė mokykla	2000
9	Vilniaus lopšelis – darželis „Malūnėlis“	1800
10	Vilniaus lopšelis – darželis „Vėrinėlis“	2000
11	Vilniaus Sofijos Kovalevskajos progimnazija	750
12	Vilniaus Gabijos progimnazija	2000
13	Vilniaus Žvėryno gimnazija	800
14	Vilniaus Gabijos gimnazija	2000
15	Vilniaus lopšelis – darželis „Bitutė“	2000
16	Vilniaus lopšelis – darželis „Pušaitė“	2000
17	Vilniaus „Saulėtekio“ mokykla - daugiafunkcis centras	2000
18	Vilniaus „Santaros“ gimnazija	1000
19	Vilniaus lopšelis – darželis „Gandriukas“	2000
20	Vilniaus Emilijos Pliaterytės progimnazija	1977
21	Vilniaus lopšelis-darželis „Vandenis“	1000

2. Įsakymo vykdymo kontrolę pavedu Sandrai Kuklytei.

Direktorė

Unė Kaunaitė

Donata Šablinienė, 2023-12-04