

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2025 m. sausio 30 d. Nr. UT/250130/1

Pabradė

BENDROJI DALIS

UAB „Verslo Aljansas“, įmonės kodas 302327605, atstovaujama Utenos skyriaus direktorės Auksės Arbačiauskienės, veikiančios pagal 2025-01-03 UAB „Verslo Aljansas“ įgaliojimą Nr. 25-03 (toliau vadinama – **Paslaugų teikėju**), iš vienos pusės, ir

Nijolės Genytės socialinės globos namai, įstaigos kodas 190797664, atstovaujama direktoriaus Vytauto Vigelio, (toliau vadinama – **Paslaugų gavėju**), iš kitos pusės,

toliau Paslaugų gavėjas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami „Šalys“, kiekvienas atskirai – „Šalis“ sudaro šią Sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties objektas

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Paslaugų gavėjui paslaugas, dėl kurių apibūdinimo, kainos ir atsiskaitymo tvarkos Šalys susitaria Sutarties Specialiojoje dalyje, o Paslaugų gavėjas įsipareigoja už jas sumokėti.

1.2. Šia Sutartimi yra atliekamas žaliasis pirkimas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo 4.4.3 punktu („perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos.“) ir 5 punktu („Pirkimams, kurie vykdomi neskelbiant skelbimo apie pirkimą, minimalūs aplinkos apsaugos kriterijai yra taikomi pasirinktinai – pirkimo vykdytojas vykdo žaliąjį pirkimą vadovaudamasis bet kuriuo (–ais) tvarkos aprašo 4 punkto papunkčiu (–ais), neatsižvelgdamas į tai, ar produktas yra įtrauktas į produktų sąrašą.“).

2. Šalių pareiškimai ir garantijos

2.1. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad:

2.1.1. Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje duotus įsipareigojimus;

2.1.2. Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti LR galiojančių teisės aktų bei savo įstatų ar kitų jų veiklą reglamentuojančių dokumentų;

2.1.3. Jos yra mokios ir joms neiškelta bankroto byla arba nėra pateiktas ieškinys dėl bankroto bylos iškėlimo;

2.1.4. Sutartį sudarė savo gera valia ir siekdamos įvykdyti Sutarties nuostatose užfiksuotas sąlygas;

2.1.5. Šalys pateiks viena kitai visą informaciją bei kitą dokumentaciją, reikalingą, Sutarties pagrindu užsakytoms paslaugoms suteikti bei darbams atlikti;

2.1.6. Paslaugų teikėjas ir paslaugų vykdymui pasitelkiami asmenys turi visus leidimus, licencijas, reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją darbams ir paslaugoms Sutarties pagrindu vykdyti bei teikti;

2.1.7. Paslaugų teikėjas turi visas technines, intelektualines, fizines bei bet kokias kitas galimybes, bazę ir savybes reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas bei užtikrinti Sutarties pagrindu teikiamų paslaugų kokybę.

2.2. Šalys garantuoja, kad kiekvienas iš 2.1.1 - 2.1.7 punktuose padarytų pareiškimų, Sutarties sudarymo dieną yra tikras ir teisingas visomis esminėmis sąlygomis, ir kad nei viename šių pareiškimų nėra praleistas joks momentas, leidžiantis daryti tokį pareiškimą klaidinančiu ar turinčiu kitą prasmę.

3. Paslaugų teikėjo įsipareigojimai ir teisės

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. Teikti paslaugas Paslaugų gavėjui pagal Sutarties specialiojoje dalyje numatytas sąlygas ir už paslaugų

kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias;

3.1.2. Paskirti kontaktinį asmenį ar asmenis, atsakingą (-us) už šios Sutarties vykdymo kontrolę;

3.1.3. Sutarties specialiojoje dalyje aptartas paslaugas suteikti per Sutarties specialiojoje dalyje numatytus terminus. Nedelsiant raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui tinkamai suteikti Paslaugas;

3.1.4. Nesuteikus Sutarties specialiojoje dalyje aptartų paslaugų per Sutarties specialiojoje dalyje numatytą paslaugų suteikimo terminą dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas moka Paslaugų gavėjui 0,02% dydžio delspinigius nuo nesuteiktų paslaugų kainos be PVM už kiekvieną uždelstą įvykdyti įsipareigojimus dieną;

3.1.5. Paslaugų teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises bei pareigas.

4. Paslaugų gavėjo įsipareigojimai ir teisės

4.1. Sutarties specialiojoje dalyje numatytais terminais pateikti Paslaugų teikėjui informaciją, dokumentus bei duomenis reikalingus šios Sutarties tinkamam įvykdymui;

4.2. Raštu per 3 (tris) darbo dienas informuoti Paslaugų teikėją apie Paslaugų gavėjo duomenų, veiklos ar kitos informacijos pasikeitimus, galinčius turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

4.3. Priimti iš Paslaugų teikėjo Sutarties specialiojoje dalyje aptartas ir suteiktas paslaugas, patvirtinant PVM sąskaitas faktūras SABIS ir perdavimo-priėmimo aktą (jeigu toks numatytas Sutarties specialiojoje dalyje);

4.4. Jei Paslaugų gavėjas atsisako priimti suteiktas paslaugas, per 10 (dešimt) kalendorinių dienų turi raštu pareikšti Paslaugų teikėjui pagrįstas pretenzijas dėl suteiktų paslaugų, priešingu atveju yra laikoma, kad Paslaugų teikėjas įvykdė savo įsipareigojimus susijusius su šia Sutartimi;

4.5. Paslaugų gavėjas įsipareigoja mokėti Paslaugų kainą už suteiktas ar ateityje suteiktinas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas ir numatytus Sutartyje terminus;

4.6. Paslaugų gavėjas įsipareigoja paskirti kontaktinį asmenį ar asmenis, atsakingą (-us) už šios Sutarties vykdymo kontrolę;

4.7. Paslaugų gavėjas turi teisę gauti tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas, jei laiku ir tinkamai įvykdė visus Sutartyje aptartus mokėjimus;

4.8. Paslaugų gavėjas turi ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises ir pareigas.

5. Atsiskaitymų tvarka

5.1. Už Sutarties specialiojoje dalyje aptartas ir Paslaugų teikėjo suteiktas paslaugas Paslaugų gavėjas turi sumokėti Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą sumą per Sutarties specialiojoje dalyje numatytą terminą.

5.2. Paslaugų teikėjo išrašytos PVM sąskaitos-faktūros privalo būti teikiamos per Sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą SABIS (prisijungimas: <https://sabis.nbfc.lt/>).

5.3. Visi šios Sutarties Specialiosiose dalyse numatyti mokėjimai vykdomi LR nacionaline valiuta – eurai.

5.4. Paslaugų gavėjas moka Paslaugų teikėjui 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną pradelstą dieną, laiku nesumokėjus už Paslaugų teikėjo suteiktas Sutarties specialiojoje dalyje numatytas paslaugas nuo likusios nesumokėtos pinigų sumos, išskyrus atvejį, numatytą Sutarties specialiosios dalies 3.3 punkte numatytą atvejį.

5.5. Išlaidas, susidariusias dėl skolų, susijusių su šios Sutarties vykdymu, išieškojimo, įsipareigoja be atskiros teisminio ginčo apmokėti Paslaugų gavėjas.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį.

6.2. LR galiojančių teisės aktų numatyta tvarka kiekviena Sutarties Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl pirmosios Šalies kaltės jos patirtą žalą dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo.

6.3. Sutartyje numatytų netesybų (baudų, delspinigių) sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo įsipareigojimų įvykdymo ir pažeidimų pašalinimo, nebent Šalys raštiškai susitars kitaip.

6.4. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad yra apdraudęs savo veiklą profesinės civilinės atsakomybės draudimu, kur bendra draudimo suma yra 300000 EUR (trys šimtai tūkstančių eurų), o suma vienam draudimui yra 100000EUR (vienas šimtas tūkstančių eurų).

7. Asmens duomenų apsauga

7.1. Asmens duomenys – Sutarties sudarymo ir vykdymo metu Paslaugos gavėjo Paslaugų teikėjui perduodama bet kokia informacija apie fizinį asmenį, kurio tapatybė nustatyta arba kurio tapatybę galima nustatyti (duomenų subjektas); fizinis asmuo, kurio tapatybę galima nustatyti, yra asmuo, kurio tapatybę tiesiogiai arba netiesiogiai galima nustatyti, visų pirma pagal identifikatorių, kaip antai vardą ir pavardę, asmens identifikavimo numerį, buvimo vietos duomenis ir interneto identifikatorių arba pagal vieną ar kelis to fizinio asmens fizinės, fiziologinės, genetinės, psichinės, ekonominės, kultūrinės ar socialinės tapatybės požymius.

7.2. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jis:

7.2.1. tvarkys asmens duomenis, teikdamas paslaugas Paslaugų gavėjui tik paslaugų pagal Sutartį teikimui;

7.2.2. teikdamas paslaugas tvarkys asmens duomenis laikydamasis įstatymų keliamų reikalavimų bei užtikrins tinkamas technines ir organizacines priemones, skirtas apsaugoti asmens duomenis nuo neteisėto duomenų tvarkymo ar atsitiktinio asmens duomenų praradimo, sunaikinimo, sugadinimo, keitimo ar atskleidimo, užtikrinant Paslaugų gavėjui atitiktį asmens duomenų apsaugos principams;

7.2.3. gavęs Paslaugų gavėjo nurodymą, nutrauks Paslaugų gavėjo duomenų tvarkymą, išskyrus tuos atvejus, kai tęsti tokį duomenų tvarkymą įpareigoja įstatymai;

7.2.4. esant reikalui perduoti asmens duomenis tretiesiems asmenims, juos perduos tik turėdamas išankstinį Paslaugos gavėjo sutikimą.

7.3. Paslaugų teikėjas tvarko asmens duomenis tik tiek laiko, kiek tai yra būtina paslaugoms Paslaugų gavėjui teikti.

7.4. Paslaugų teikėjui draudžiama asmens duomenis tvarkyti ar juos teikti trečiosioms šalims už ES ribų be išankstinio rašytinio Paslaugų gavėjo sutikimo.

7.5. Paslaugų teikėjas turi teisę pasitelkti trečiuosius asmenis (asmens duomenų tvarkytojus) pilnai ar iš dalies Paslaugų teikėjo vardu tvarkyti asmens duomenis ir neprivalo apie tai informuoti Paslaugų gavėjo, tačiau pilnai atsako už šių asmenų atliekamų asmens duomenų tvarkymo veiksmų teisėtumą ir atitikimą įstatymų bei reglamento reikalavimams.

7.6. Paslaugų teikėjas privalo nedelsdamas pranešti Paslaugų gavėjui, jei: a) duomenų subjektas jam pateikia prašymą susipažinti su asmens duomenimis arba pateikia bet kokią skundą ar prašymą, susijusį su asmens duomenų apsaugos teisės aktais; arba b) sužino apie bet kokius nuostolius, žalą, sunaikinimą, neteisėtą tvarkymą ar atsitiktinį asmens duomenų atskleidimą.

7.7. Jei Paslaugų teikėjas gauna bet kokią skundą ar prašymą, tiesiogiai ar netiesiogiai susijusį su asmens duomenų tvarkymu ar bet kurios iš Šalių atitikimu asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimams ar asmens duomenų apsaugos principams, jis nedelsdamas informuos Paslaugų gavėją.

7.8. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad prieiga prie asmens duomenų suteikiama tik tiems darbuotojams, kuriems prieiga prie asmens duomenų reikalinga tam, kad Paslaugų teikėjas galėtų vykdyti savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį.

7.9. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad darbuotojai:

7.9.1. yra informuoti apie asmens duomenų konfidencialumą ir buvo supažindinti su asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimais;

7.9.2. yra susipažinę su Paslaugų teikėjo ir savo asmeninėmis pareigomis, nustatytomis asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose ir sutartyse;

7.9.3. yra įsipareigoję laikytis konfidencialumo įsipareigojimo;

7.9.4. privalo laikytis Paslaugų teikėjo įgyvendintos informacijos saugumo politikos.

7.10. Paslaugų teikėjas Paslaugų gavėjo prašymu suteiks Paslaugų gavėjui galimybę susipažinti su jo priimta informacijos saugumo politika.

8. Nenugalima jėga (*Force majeure*)

8.1. Nei viena Šalis nebus atsakinga už šios Sutarties įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jei tai sąlygos *force majeure* (nenugalimos jėgos aplinkybės).

8.2. Bet kurios iš Šalių finansinių lėšų nepakankamumas ar kontrahentų pažeisti įsipareigojimai nėra laikomi *force majeure*.

8.3. Kiekviena Šalis kaip galima greičiau, bet ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas raštu praneša kitai Šaliai apie *force majeure* aplinkybių atsiradimą ir aptaria Sutarties sustabdymo ir(ar) jos nutraukimo galimybes.

8.4. Atsiradus *force majeure* aplinkybėms, Paslaugų gavėjas įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui užmokesčio dalį už atliktas paslaugas iki pranešimo apie *force majeure* gavimo (bei papildomas išlaidas).

8.5. Jei *force majeure* aplinkybės tęsiasi ilgiau nei 3 (tris) mėnesius, bet kuri Šalis, pranešusi kitai Šaliai, turi teisę nutraukti šią Sutartį. Tokiu atveju Paslaugų gavėjas privalo sumokėti atitinkamą užmokesčio dalį už atliktas paslaugas iki Sutarties nutraukimo (bei papildomas išlaidas).

8.6. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, nedelsdama (per 8.3 p. numatytą terminą) privalo apie tai informuoti kitą Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas nesuteikia jai teisės remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl netinkamo sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.

9. Sutarties galiojimas, terminai ir nutraukimas

9.1. Sutartis įsigalioja nuo 2025 m. vasario 3 d. ir galioja vienerius metus. Šalių rašytiniu susitarimu Sutartis gali būti pratęsta dar vieneriems metams.

9.2. Ši Sutartis gali būti nutraukta:

9.2.1. raštu įspėjus kitą šalį apie nutraukimą prieš 1 (vieną) mėnesį, išskyrus Sutarties specialiojoje dalyje įvardintas paslaugas, kurių vykdymo terminas trumpesnis nei 1 (vienas) mėnuo;

9.2.2. Šalių susitarimu;

9.2.3. Jei viena iš Šalių tampa nemoki;

9.2.4. Vienašališkai Sutartis nutraukiama pranešus apie tai kitai šaliai ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) kalendorines dienas, jei kita Šalis Sutarties neįvykdo ar vykdo netinkamai ir tai yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas.

9.3. Sutarties specialiojoje dalyje numatytų testinių paslaugų vykdymas sustabdomas, jei Paslaugų gavėjo Paslaugų teikėjui įsiskolinimo terminas viršija 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Sutarties specialiosios dalies vykdymo sustabdymas galioja iki visiško atsiskaitymo su Paslaugų teikėju. Sustabdžius Sutarties specialiojoje dalyje numatytų paslaugų vykdymą, Paslaugų teikėjas yra atleidžiamas nuo bet kokių Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo ar atsakomybės. Sutarties specialiojoje dalyje numatytų paslaugų vykdymo sustabdymas ar atnaujinimas fiksuojami vienašaliais raštiškais Paslaugų teikėjo pranešimais, pateiktais Paslaugų gavėju ir registruotu paštu, faksu ar elektroniniu paštu Sutarties 11 p. nurodytais adresais ir fakso numeriais, kitais adresais ir fakso numeriais, kuriuos nurodė Paslaugų gavėjas.

9.4. Kitais LR Civiliniame kodekse numatytais pagrindais Sutartis nutraukiama tik teismo tvarka pagal suinteresuotos Šalies pareiškimą ar ieškinį.

9.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

10. Baigiamosios nuostatos

10.1. Sutartis sudaryta 2 vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną Paslaugų gavėjui ir Paslaugų teikėjui.

10.2. Kilus ginčams ar nesutarimams dėl Sutarties, Šalys imsis visų priemonių taikiai juos sureguliuoti tarpusavio derybose. Šalims nepavykus taikiai sureguliuoti tarpusavio ginčų, visi tokie ginčai ir nesutarimai dėl Sutarties ar susiję su Sutartimi, yra nagrinėjami LR teisme pagal teismų teisingumą.

10.3. Bet kurie ir visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu ar elektroniniu paštu Sutarties 11 p. nurodytais adresais ir fakso numeriais, kitais adresais ir fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

10.4. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau nei per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokių pasikeitimų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms.

10.5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio reikalavimais.

10.6. Ši Sutartis, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimais bus viešinama Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS).

10.7. Paslaugų gavėjo už Sutarties vykdymo priežiūrą atsakingas asmuo: Liudmila Lavrinovičienė, el.p.: liudmila.lavrinovicene@ngenytesocgloba.lt. Paslaugų gavėjo atstovas, atsakingas už Sutarties viešinimą CVP IS – Renata Baskienė, el.p.: administracija@ngenytesocgloba.lt.

10.8. Sutartį sudaro: Sutarties bendroji dalis ir Sutarties specialioji dalis.

11. Šalių adresai pranešimams, rekvizitai ir parašai

Paslaugų teikėjas

UAB „Verslo Aljansas“

Įm. kodas: 302327605

PVM kodas: LT100005842814

Buveinė: Jonavos g. 196, Kaunas

Veiklos adresas: Kupiškio g. 19, Utena

Tel.: +370 389 50856

El. paštas: utena@versloaljansas.lt

A. s.: LT157300010114988727

Swedbank AB

Utenos skyriaus direktorė

Auksė Arbačiauskienė

A.V.

Paslaugų gavėjas

Nijolės Genytės socialinės globos namai

Įs. kodas: 190797664

PVM kodas:

Buveinė: Klevų g. 27, Pabradė, Švenčionių r,

Veiklos adresas: Klevų g. 27, Pabradė, Švenčionių r,

Tel.: +370 387 54585

El. paštas: administracija@ngenytesocgloba.lt

A. s.:

Bankas:

Direktorius

Vytautas Vigelis

A.V.