

Pirkėjo pogrupio pavadinimas	Biudžetas
Pirkėjo tipo pavadinimas	BEDRALAVMOK
Pirkėjo veiklos srities pavadinimas	

Klaipėda
(Vieta)

2024 m. rugsėjo mėn. 5 d.

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. T-2293

Akinė bendrovė „ŽEMAITIJOS PIENAS“ (toliau vadinama **Pardavėju**), atstovaujama klientų aptarnavimo vadovės Linos Vaitkienės, veikiančios pagal _____ (data, numeris) įgaliojimą ir

Klaipėdos Tauralaukio progimnazija _____ (toliau vadinama **Pirkėju**), atstovaujama _____

(įmonės teisine forma, pavadinimas, juridinio asmens kodas)

Direktorės Rimos Narkienės

susitaria:

(vardas, pavardė, pareigos, atstovavimo pagrindas - jei atstovaujama pagal įgaliojimą, įgaliojimo vardas, pavardė, pareigos, įgaliojimo data ir Nr., pasas, asmens kodas, telefonas)

1. Sutarties objektas

1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja sutarties nustatyta tvarka gavęs užsakymą tam tikram prekių kiekiui perduoti šias prekes Pirkimui užsakymuose nustatytomis sąlygomis ir terminais Pirkėjo nuosavybėn, o Pirkėjas Sutarties nustatyta tvarka ir terminais įsipareigoja priimti prekes ir už jas sumokėti.

1.2. Ši Sutartis yra ilgalaikio bendradarbiavimo sutartis ir yra pagrindas vienkartinėms pirkimo-pardavimo sutartims sudaryti ir vykdyti. Šios Sutarties nustatyta tvarka sudarius tam tikros prekių partijos pirkimo-pardavimo sutartį, Sutarties sąlygos tampa šios prekių partijos pirkimo-pardavimo sutarties sąlygomis. Pirkėjui nuosavybės teisė į prekes pereina nuo pilno apmokėjimo už prekes.

1.3. Pardavėjo pagal Sutartį tiekiamų prekių (toliau Sutartyje – Prekės) kainos nurodytos Pirkėjui pateiktose PVM sąskaitose – faktūrose ar kituose Pardavėjo dokumentuose.

1.4. Pardavėjas prekių kainas vienašališkai gali keisti, kai pasikeičia rinkoje žaliavos kaina, transportavimo išlaidos ar atsiranda kiti veiksniai, kurie įtakoja prekės kainos pasikeitimą, informavęs Pirkėją prieš prieš 3 (tris) dienas iki naujų kainų įsigaliojimo. Pirkėjui nesutikus su nauja Pardavėjo pasiūlyta kaina, Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią sutartį per 3 (tris) dienas nuo pranešimo pateikimo Pirkėjui apie tai raštu informuodamas Pardavėją.

1.5. Naujos Pardavėjo patvirtintos prekių kainos (kainoraštis, asortimentas) įsigalioja suėjus įspėjimo terminui. Iki kainų pakeitimo įsigaliojimo pateiktiems Užsakymams galios Užsakymo metu galiojusios kainos.

2. Produkcijos pristatymas

2.1. Užsakytą produkciją Pardavėjas savo transportu pristato Pirkėjui jo nurodytu adresu (-ais) /Pirkėjas pats savo transportu atsiima produkciją iš Pardavėjo sandėlio iš anksto suderintu grafiku (reikalingą pabrūksti).

2.2. Produkcija pristatoma (adresai): **Senvagės g.6, Klaipėda**

Eil. Nr.*	Pristatymo adresas	Produkcijos pristatymo maršrutas	Pristatymo dienos (pvz.: 1,2; 1-6);	Pristatymo laikas nuo – iki	Iškrovimo vietos koordinatės (pvz.: 55.998213; 22.237151)
1.	Senvagės g.6, Klaipėda	KLA12	1,3	6-11	55.748520, 21.135924
2.					
3.					

* pildoma ranka

2.3. Šalys susitaria, kad minimalus Pirkėjo teikiamas užsakymas yra ne mažiau kaip **50,00 Eur be PVM, o jeigu užsakymą tiesiogiai priima Pardavėjo vadovinė – 100,00 Eur be PVM**. Pirkėjui užsakius mažesnę prekių kiekį, nei nurodytas – Pardavėjas turi teisę nevykdyti užsakymo arba Pirkėjo rašytiniu prašymu pristatyti prekes Pirkėjui apmokant papildomas pristatymo išlaidas. Šaliu raštu suderintas iš anksto.

3. Kokybė ir kiekis.

3.1. Pardavėjas garantuoja parduodamos produkcijos kokybę kokybės sertifikatu, nurodomu važtaraštyje ir išduodamu Pirkėjui pagal pareikalavimą.

3.2. Produkciją betarpiškai pagal kiekį, asortimentą ir kokybę priima Pirkėjo atstovas produkcijos gavimo (iškrovimo) vietoje, pasirašydamas ir užrašydamas įskaitomai datą, vardą, pavardę ir pareigas PVM sąskaitoje – faktūroje. Produkcijos pristatymo data laikoma įgalioto Pirkėjo atstovo parašu patvirtinta prekių priėmimo data.

3.3. Po prekių priėmimo pretenzijos dėl kiekio, asortimento ir akivaizdžių kokybės trūkumų nebepriimamos. Pretenzijos dėl paslėptų kokybės trūkumų priimamos visą prekes galiojimo laikotarpį, jeigu prekės buvo tinkamai laikomos laikantis prekių sandėliavimo sąlygų.

3.4. Esant įtarimui, kad produkcija nekokybiška dėl Pardavėjo kaltės, Pirkėjas nedelsiant kviečia Pardavėjo atstovą prekių kokybės neatitikties priežastims nustatyti, priešingu atveju laikoma, jog prekių kokybė atitinka joms keliamus kokybinius reikalavimus. Esant šalių nesutarimui dėl kokybės trūkumų, Pirkėjas turi teisę samdyti nepriklausomą ekspertą ir įsipareigoja apmokėti eksperto išlaidas bet kokių atvejų.

4. Tara

4.1. Produkcija Pirkėjui pristatoma Pardavėjo taroje, kurios kiekis ir kaina nurodoma PVM sąskaitoje – faktūroje ir vertė užskaitoma Pirkėjui. Pirkėjui pristatoma tara, kurios išmatavimai, forma, kiti požymiai aprašyti šios sutarties Priede Nr.2. (toliau – Tara). Pirkėjas, priimdamas iš Pardavėjo tarą, neatsaukiamai sutinka su jos užstatine verte, atsako savo materialine atsakomybe priimto turto atžvilgiu ir nustatyta užstatine verte už taros vienetų praradimą ar sugadinimą, jei dėl to tara tampa netinkama naudojimui.

4.2. Tara sekančio užsakymo pristatymo diena (jei nėra galimybės priimti jos tą pačią dieną) gražinama Pardavėjui. Pirkėjas turi gražinti tik švaria, nesugadinta, eksploatavimui ir naudojimui tinkama ir tik iš Pardavėjo gauta Tara. Pardavėjo atstovas turi teisę vienašališkai spresti dėl Taros kokybės neatitikties šios Sutarties reikalavimams.

4.3. Pirkėjas gautą iš Pardavėjo Tarą saugo, prižiūri, tvarko laikydamasis Taros tvarkymo ir naudojimo, sandėliavimo taisyklių (Priedas Nr.2). Pirkėjas taros negali naudoti savo naudai ir interesais, išskyrus tiek kiek būtina įprastiems Pirkėjo prekybos poreikiams tikslu parduoti Prekes. Tara negali būti perleista jokiems tretiesiems asmenims, suvaržyta ar kitaip apribota jos apyvarta. Pirkėjas supranta, jog Tara yra apyvartinė, todėl jis ją turi nedelsiant, kaip numatyta Sutarties 4.2.p., grąžinti Pardavėjui.

4.4. Negrąžinus Taros ilgiau kaip 5 (penkias) dienas nuo užsakymo pristatymo dienos, Pirkėjas moka Pardavėjui 0,2 proc. netesybas už kiekvieną uždelstą dieną nuo visos negrąžintos Taros vertės. Pirkėjui negrąžinus tinkamos Taros per 15 (penkiolika) dienų nuo jos perdavimo momento, Pirkėjas sutinka Pardavėjui kompensuoti žalą (nuostolius) patirtą dėl negrąžintos ar sugadintos Taros, kompensuojant Taros kainomis nurodytomis PVM sąskaitoje – faktūroje ar kitokiame dokumente. Kartu su PVM sąskaita-faktūra žalos kompensavimui Pardavėjas Pirkėjui pateikia prarasto taros kiekio pagal atskiras taros rūšis nurašymo aktą, kuriuo mažinamas kiekinis Pirkėjo įsiskolinimas Pardavėjui.

4.5. Taros likučiai su Pirkėju yra suderinami raštu pagal iš Pardavėjo gautą Taros likučio (skolos) suderinimo aktą, kur nurodomas grąžinamos Taros kiekis, Taros rūšis. Taros likučio (skolos) suderinimas vykdomas tokiu pat periodiškumu kaip ir skolos už produkciją suderinimas (Sutarties 5.2 p.). Suderinimo aktai šalių turi būti pasirašyti abiejų šalių.

4.6. Negrąžinus Taros per šį terminą ar grąžinus netinkamą naudoti, nešvarią tarą, Pardavėjas turi teisę reikalauti žalos atlyginimo – užstatinės taros vertės, o Pirkėjas įsipareigoja nedelsiant ją atlyginti. Pirkėjas grąžindamas užstatinę ir apyvartinę Tarą Pardavėjui, pildo Taros grąžinimo važtaraštį ar kitą dokumentą, kur nurodomas grąžinamos Taros kiekis, Taros rūšis.

4.7. Pardavėjas turi teisę vienašališkai išsireikalausti (paimti) Tarą iš Pirkėjo nesilaikant šioje Sutartyje numatytų terminų esant, įvykus ar ateityje atsirastoms aplinkybėms dėl kurių gali būti apsunkintas ar neįmanomas Taros susigrąžinimas šios Sutarties galiojimo laikui, tame tarpe Pirkėjo bankroto, restruktūrizacijos atvejais. Pasibaigus sutarties terminui arba nutraukus sutartį prieš terminą, Pirkėjas grąžina Tarą Pardavėjui per 5 dienas nuo sutarties pasibaigimo dienos, jeigu šalys nesusitaria dėl kitokio termino.

4.8. Pardavėjas turi teisę reikalauti iš Pirkėjo netesybas (delspinigius dėl vėlavimo grąžinti tarą), nuostolius (dėl negrąžintos ar/ir prarastos, sugadintos Taros) ir tokias sumas pirmąją eilę išskaityti (skirti) iš Pirkėjo mokėtinų sumų už prekes.

5. Atsiskaitymai ir šalių turtinė atsakomybė.

5.1. Pirkėjas už gautą produkciją bei tarą atsiskaito mokėjimo pavedimu per 14 (keturiolika) dienų nuo sąskaitos išrašymo dienos.

5.2. Nepriklausomai nuo atsiskaitymo formos, Pirkėjo ir Pardavėjo neapmokėtos produkcijos ir Taros likučių, suderinimo aktai siunčiami Pirkėjui pasibaigus ketvirčiui iki sekančio mėnesio 15-os dienos. Suderinimo aktai, PVM sąskaitos - faktūros turi vienodą juridinę galią nepriklausomai nuo pasirinktos jų siuntimo formos – elektroniniu paštu ar paprastuoju paštu (ar bet kokia kita komunikacijos forma ir sistema) ir laikomi tinkamai įteiktais šios Sutarties šalims. Pirkėjas pasirašytą ir antspaudu patvirtintą suderinimo aktą bei savo pastabas dėl suderinimo akte pateiktų duomenų, jei tokių būtų, grąžina Pardavėjui per 5-ias dienas, negrąžinus akto laikoma, kad Pirkėjas su aktu sutiko.

5.3. Už atsiskaitymo terminų pažeidimą Pirkėjas moka 0,2 proc. dydžio netesybas nuo įsiskolinimo sumos už kiekvieną uždelstą dieną piniginei prievolei įvykdyti. Pirkėjui vėluojant atsikaityti už pateiktas prekes, Pardavėjas turi teisę nuo vėlavimo atsiskaityti dienos, netaikyti parduodamoms prekėms visų nuolaidų arba išvis nutraukti produkcijos tiekimą, taip pat taikyti įstatymuose numatytas pinigines sankcijas ar kompensacijas susijusias su šios sutarties pažeidimais. Vėlavimas ilgiau kaip 10 dienų laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

5.4. Už užsakytos prekių siuntos ar jos dalies nepriėmimą Pirkėjas moka Pardavėjui netesybas, kurių dydis lygus 30 proc. nepriimtoms visos produkcijos kainos ir papildomai atlygina Pardavėjo kitus patirtus nuostolius.

5.5. Jeigu Pirkėjas pasiima prekes pats iš Pardavėjo sandėlių, vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbų saugos įstatymais bei normatyviniais aktais jis instruktuoja savo darbuotojus saugos darbe klausimais ir Pardavėjo teritorijoje atsako už savo veiksmus, o nelaimingo atsitikimo atveju atlieka nelaimingo atsitikimo tyrimą. Nelaimingus atsitikimus, įvykusius Pirkėjo teritorijoje tiria Pirkėjas bei už tai pilnai atsako. Pirkėjas visiškai materialiai atsakingas jeigu dėl jo kaltų veiksmų Pardavėjo teritorijoje Pirkėjas patiria žalą.

5.6. Visos sumos ir mokėjimai, kuriems Šalys nenustatė mokėjimo terminų šioje Sutartyje, įskaitant nuostolių ir netesybų mokėjimus, turi būti sumokami per 5 dienas nuo mokėjimo prievolės atsiradimo dienos, jeigu nenumatyti kitokie šioje Sutartyje terminai.

5.7. Įmokų paskirstymas. Šalys susitaria, kad įmokos, kreditoriaus (tiek Pardavėjo, tiek Pirkėjo) gautos vykdant piniginę prievolę, pirmiausiai skiriamos Pardavėjo turėtoms išlaidoms susijusioms su pareikštu reikalavimu įvykdyti prievolę, antra eile skiriamos netesyboms ir palūkanoms mokėti, trečiaja eile pagrindinei prievolei įvykdyti.

5.8. Pardavėjas turi teisę, esant įsiskolinimui, vienašališkai paimti prekes, kurių nėra suėjęs realizacijos terminas ir tokiu būdu kompensuoti savo nuostolius. Visos Pardavėjo atsiradusios papildomos išlaidos susijusios su skolos išieškojimu yra išieškomos iš Pirkėjo.

6. Asmens duomenų tvarkymas

6.1. Vykdydamas Sutartį Sutarties vykdymo tikslais Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), LR asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą. Šis asmens duomenų tvarkymas atliekamas remiantis BDAR 6 straipsnio 1 dalies b) punktu. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe Partneriui pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis. Asmens duomenys bus ištrinti praėjus 24 mėnesių nuo sutarties nutraukimo, nebent yra teisinių įsipareigojimų, reikalaujančių ilgesnio asmens duomenų saugojimo. Šalys garantuoja, kad visi jo pateikti asmens duomenys buvo surinkti ir paviešinti laikantis teisės aktų nuostatų.

7. Sutarties galiojimas

7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento. Sutartis sudaroma vieneriems kalendoriniams metams, šiam terminui baigiantis sutarties sąlygos peržiūrimos, ir jeigu, likus ne mažiau kaip 10 kalendorinių dienų iki sutarties galiojimo termino pabaigos nė viena iš šalių nepareikšia noro ją nutraukti, sutartis automatiškai pratęsiama dar vieneriems metams. Sutarties pratęsimų skaičius neribojamas.

7.2. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą bet kurios iš šalių iniciatyva, įspėjus raštiškai kitą šalį ne vėliau prieš 6 (šešias) darbo dienas (-ų) ir pilnai įvykdyti savo prievolę pagal šią sutartį.

7.3. Sutartis gali būti vienašališkai, nesikreipiant į teisimą nutraukta, įspėjus kitą šalį prieš 3 (tris) dienas, jei kita šalis iš esmės pažeidžia šią Sutartį. Kaltoji šalis privalo atlyginti visus nuostolius nukentėjusiai šaliai.

8. Baigiamosios nuostatos.

8.1. Ši Sutartis (ir jos priedai) laikoma sudaryta abejoms Šalims ją pasirašius fiziniiais arba elektroniniais parašais. Šalys gali pasirašyti tą patį Sutarties egzempliorių (vieną ar daugiau) arba apsieisti atskirai surašytais ir pasirašytais Sutarties egzemplioriais. Apsikeitimas atskirai surašytais ir fiziniu arba elektroniniu parašu pasirašytais skenuotais Sutarties egzemplioriais naudojant elektroninį paštą yra laikomas tinkamu (turi teisinę galią). Tai reiškia, kad tinkamu sutarties sudarymu yra laikomas ir toks pasirašymas, kai viena šalis pasirašo sutartį fiziniu parašu, o kita šalis, gavusi elektroniniu paštu persiūtą skenuotą sutarties egzempliorių pasirašo elektroniniu parašu. Pardavėjui pareikalavus, Pirkėjas privalo pateikti Pardavėjui Pirkėjo pasirašytą Sutarties egzemplioriaus originalą. Abi Šalys Sutartį taip gali

pasirašyti kvalifikuotais elektroniniais parašais. Sutartis gali būti pakeista, papildyta ar nutraukta tik rašytiniu Šalių susitarimu, sudarytu šiame Sutarties punkte nustatyta tvarka (būdu). Šia tvarka (būdu) pasirašomi ir kiti sutarties priedai. Jei Sutartis sudaryta pasirašant fiziniiais parašais, ji sudaroma dviem egzemplioriais, iš kurių viena tenka Pirkėjui, kita – Pardavėjui.

8.2. Šalys susitaria, jog visą korespondenciją, tame tarpe apskaitos dokumentai siunčiami paštu, taip pat gali būti siunčiama elektroniniu paštu Pardavėjo info@zpienas.lt, Pirkėjo rima.narkiene@tauralaukiomokykla.lt, šalys dokumentų įteikimo formai pirmenybę teikia elektroniniam paštu šioje sutartyje nurodytais adresais;

8.3. Pardavėjas ir Pirkėjas, vykdydami šią sutartį, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais. Ginčai tarp šalių sprendžiami tarpusavio susitarimu, o gera valia nesusitarus, nagrinėjami įstatymų nustatyta tvarka Pagal Pardavėjo buveinės registracijos vietą.

8.4. Bet kuri Šalis privalo nedelsdama raštu pranešti kitai Šaliai apie reikšmingas Sutarties vykdymui aplinkybes, tokias kaip reorganizavimas, juridinių rekvizitų pasikeitimas, grėsiantis nemokumas, licencijų pasibaigimas ir pan. Šalis, kuri laiku nepranešė apie reikšmingas Sutarties vykdymui aplinkybes, turi atlyginti kitai Šaliai ryšium su tuo atsiradusius nuostolius. Pasikeitus Pirkėjo adresui ir rekvizitams, Pirkėjas privalo per 10 (dešimt) dienų pranešti Pardavėjui, to nepadarius, Pirkėjas moka Pardavėjui 290,00 (dviejų šimtų devyniasdešimties) eurų baudą.

8.5. Papildomos sąlygos (kiti sutarties priedai):

Priedas Nr. 1. Taros specifikacija ir naudojimo/tvarkymo instrukcija

Priedas Nr. 2 Pieno produktų poreikis ir kainos

9. Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai.

Pardavėjas – AB „Žemaitijos Pienas“ Sedos g. 35, Telšiai, 87101 įm.k. 180240752 PVM mokėtojo kodas LT802407515 a/s LT 764010042800060281 Luminor Bank AS, b.kodas 40100 a/s LT717044060000028793 AB SEB bankas, b.kodas 70440 a/s LT947300010041097749 AB Swedbank, b.kodas 73000 Telefonai: užsakymų priėmimas Telšiuose tel. faks. 8 444-74999; el. paštas: <u>info@zpienas.lt</u> ; Klientų aptarnavimo skyriaus el. paštas: <u>l.vaitkiene@zpienas.lt</u>	Pirkėjas	
	Įmonės teisinė forma, pavadinimas	Klaipėdos Tauralaukio progimnazija
	Registracijos adresas	Senvagės g.6, Klaipėda
	Pašto kodas	LT-92340
	Įmonės kodas	291792710
	PVM kodas	
	Banko a/s	LT08718050000130360
	Banko pavadinimas	AB Žemaitijos Pienas
	Telefonas (vadovo)	+370614 42367
	Telefonas (būhalterijos)	+3706 4815401
	Faksas	
	El. paštas	rima.narkiene@tauralaukiomokykla.lt

Pardavėjo vardu

AB „Žemaitijos Pienas“ 17-1024
(vardas, pavardė, parašas)
20__ m. ____ mėn. ____ d.



Pirkėjo vardu

Direktore
Rima Narkienė

Sutartį užpildė: Ernesta Vitkutė-Birbilienė

(AB „Žemaitijos pienas“ darbuotojo pareigos, vardas, pavardė, parašas)

Pirkėjui priskirtas pardavimų vadybininkas: Ernesta Vitkutė-Birbilienė +37068606409

(AB „Žemaitijos pienas“ darbuotojo vardas, pavardė, tel. Nr., parašas)

Pirkėjui priskirta užsakymų priėmėja: Laura Basė 844422722

(AB „Žemaitijos pienas“ darbuotojo pareigos, vardas, pavardė, tel. Nr., parašas)

Savaitgaliais ir šventinėmis dienomis „Pardavėjo“ atsakingas darbuotojas:

(AB „Žemaitijos pienas“ darbuotojo pareigos, vardas, pavardė, tel. Nr., parašas)

AB „Žemaitijos pienas“ 26-1047
Teisinių įlaikio vadovas
Vladas Mostavičius
20__ m. ____ mėn. ____ d.