

GINKŪNŲ SENIŪNIJOS KATILINĖS REMONTO DARBŲ SUTARTIS

2025 m. vasario__ d. Nr. _____
Šiauliai

Biudžetinė įstaiga **Šiaulių rajono savivaldybės administracija**, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus veikianti įstaiga, juridinio asmens kodas 188726051, kurios buveinė įregistruota adresu: Vilniaus g. 263, 76337 Šiauliai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktoriaus Gipoldo Karklelio, veikiančio pagal Šiaulių rajono savivaldybės administracijos nuostatus, patvirtintus Šiaulių rajono savivaldybės tarybos 2024 m. vasario 6 d. sprendimu Nr. T-5 „Dėl Šiaulių rajono savivaldybės administracijos nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Užsakovas), ir

Mažoji bendrija Kelios paslaugos, juridinio asmens kodas 304988822, kurios buveinė yra Pakraščio g. 3, 54373 Radikių k., Kauno r. sav., vadovo Audriaus Beliausko, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau – Rangovas),

toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

atsižvelgdami į Užsakovo vykdyto mažos vertės pirkimo „Ginkūnų seniūnijos katilinės remonto darbai“ rezultatus (2025 m. sausio 30 d. Tiekėjų apklausos pažyma Nr. TV8-92(31.8E)), sudarė šią rangos darbų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Vadovaudamasis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą darbų atlikimo terminą vykdyti ir baigti Ginkūnų seniūnijos katilinės paprastojo remonto darbus (seno katilo demontavimas, naujo katilo sumontavimas, kamino montavimas, paleidimo - derinimo darbai) (toliau – Darbai), kaip numatyta Sutartyje, ir ištaisyti defektus (jei bus), o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti Darbų rezultatą ir už tinkamai atliktus Darbus sumokėti Rangovui Sutarties kainą.

1.2. Darbų apimtis ir darbų vienetiniai įkainiai yra nustatyti Rangovo pasiūlyme, kuris yra šios Sutarties dalis.

1.3. Darbų atlikimo vieta – Žeimių g. 9, Ginkūnų k., Ginkūnų sen., Šiaulių r. sav.

2. Šalių teisės ir pareigos

2.1. Rangovas įsipareigoja:

2.1.1. Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus pagal reikalavimus, nustatytus Lietuvos Respublikos galiojančiuose standartuose, instrukcijose bei metodikose, nurodytuose techniniuose reglamentuose, kituose įstatymuose, kituose poįstatyminiuose aktuose šios Sutarties sąlygomis;

2.1.2. vėluodamas atlikti Darbus per nustatytą terminą, sumokėti Užsakovui delspinigius, 0,02 proc. nuo Pradinės Sutarties vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

2.2. Užsakovas įsipareigoja:

2.2.1. priimti kokybiškai Rangovo atliktus Darbus ir sumokėti Rangovui šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

2.2.2. vėluodamas atsiskaityti su Rangovu Sutartyje nustatyta tvarka įsipareigoja mokėti 0,02 proc. nuo vėluojamos apmokėti sumos už kiekvieną uždelstą dieną;

2.3. Šalys turi teisę kitos Šalies atžvilgiu reikalauti, kad Šalis tinkamai vykdytų savo pareigas.

3. Sutarties galiojimas ir Darbų terminai

3.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos. Jeigu ši Sutartis pasirašoma ne tą pačią dieną, bus laikoma, kad ji įsigalioja tą dieną, kai ją pasirašo antroji Šalis.

3.2. Darbų pradžia – nuo Sutarties pasirašymo datos, kai Sutartį pasirašo antroji Šalis.

3.3. Darbų atlikimo terminas skaičiuojamas nuo Sutarties pasirašymo datos.

3.4. Numatytas Darbų atlikimo terminas – iki 2025-04-10

3.5. Darbų atlikimo pratęsimo terminas negalimas.

4. Atsakingi asmenys

4.1. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, yra Aušra Poviliūnaitė-Petrauskė, Turto valdymo skyriaus vyriausioji specialistė, tel. +370 41 43 76 59, mob. +370 659 26065, el. p. ausra.poviliunaite@siauliuraj.lt

4.2. Užsakovo skiriamas asmuo, Egidijus Petrauskas, Turto valdymo skyriaus vyriausiasis inžinierius (vyriausiasis specialistas), mob.tel. +370 659 26065, el.p. egidijus.petrauskas@siauliuraj.lt, pavaduoja atostogų, komandiruočių, ligos metu ar dėl kitų priežasčių nesant darbe atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą, rengia bei pasirašo jo kompetencijai priskirtus dokumentus.

4.3. Rangovo paskirtas asmuo susisiekti: Audrius Beliauskas, vadovas, mob. +370 647 30972, el. p.: audrius@keliospaslaugos.lt

5. Kainodara ir atsiskaitymo sąlygos

5.1. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

5.2. Preliminarios Darbų apimtys yra nurodytos Rangovo pasiūlyme.

5.3. Sutarties suma be PVM yra 8921,00 Eur (aštuoni tūkstančiai devyni šimtai dvidešimt vienas euras, 00 ct); PVM (21 proc.) suma yra 1873,41 Eur (vienas tūkstantis aštuoni šimtai septyniasdešimt trys eurai, 41 ct); Sutarties suma įskaitant PVM yra 10794,41 Eur (dešimt tūkstančių septyni šimtai devyniasdešimt keturi eurai 41 ct).

5.4. Rangovas PVM sąskaitą faktūrą apmokėti už atliktus Darbus turi pateikti per administravimo bendrąją informacinę sistemą (SABIS) dienos. PVM sąskaita faktūrą pateikti galima tik po to, kai abi Šalys pasirašo Darbų perdavimo - priėmimo aktą. Prie teikiamos PVM sąskaitos faktūros administravimo bendrojoje informacinėje sistemoje (SABIS) turi būti pridėta abiejų Šalių pasirašyto Darbų perdavimo - priėmimo akto skaitmeninė kopija.

5.5. Užsakovas sumoka Rangovui už faktiškai atliktus Darbus ne vėliau kaip per 30 dienų nuo tinkamai pateiktos PVM sąskaitos faktūros priėmimo patvirtinimo administravimo bendrojoje informacinėje sistemoje (SABIS) dienos.

5.6. Išankstinis mokėjimas (avansas) netaikomas.

6. Nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybės

6.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (*force majeure*).

7. Prievolių įvykdymo užtikrinimas

7.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis. Rangovui netinkamai vykdant šią Sutartį, Užsakovas turi teisę pareikalauti sumokėti netesybas (10 procentų nuo Sutarties vertės su PVM).

7.2. Rangovui dėl savo kaltės vėluojant atlikti Darbus šioje Sutartyje nustatytais terminais, Rangovas įsipareigoja sumokėti Užsakovui delspinigius – po 0,02 proc. Sutarties kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

7.3. Užsakovui laiku neapmokėjus Rangovui už atliktus Darbus šioje Sutartyje nustatyta tvarka, Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui delspinigius – po 0,02 proc. nuo vėluojamus apmokėti sumos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

7.4. Delspinigių mokėjimas neatleidžia Šalių nuo Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

8. Kitos sąlygos

8.1. Ši Sutartis (elektroninis dokumentas) sudaryta vienu egzemplioriumi, kurį abi Šalys pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais. Ši Sutartis Šalių perskaityta, suprasta dėl turinio bei pasekmių ir, kaip atitinkanti jų valią, priimta ir pasirašyta.

8.2. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos įstatymais, normatyviniais statybos techniniais dokumentais ir kitais teisės aktais, Užsakovo parengtais pirkimo dokumentais bei Rangovo apklausos metu pateiktu Rangovo pasiūlymu.

8.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos tik nepažeidžiant LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatų.

8.4. Visi kilę ginčai ar nesutarimai sprendžiami derybų būdu. Šalims nesusitarus, ginčai ar nesutarimai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal Užsakovo buveinės vietą.

8.5. Dėl visko, kas tiesiogiai nereglamentuota šioje Sutartyje, Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

9. Sutarties sudėtis ir priedai

9.1. Turi būti laikoma, kad toliau išvardyti dokumentai sudaro šią Sutartį ir yra suprantami bei išaiškinti kaip jos sudedamosios dalys, ir tuo tikslu yra nustatomas toks dokumentų pirmumas, t. y. kiekvienas paskesnės eilės dokumentas turi žemesnę teisinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas:

- Papildomi susitarimai (jeigu jų bus);
- Ši Sutartis;
- Rangovo pasiūlymas.

10. Šalių rekvizitai ir parašai

UŽSAKOVAS:

Šiaulių rajono savivaldybės administracija

Juridinio asmens kodas 188726051

Ne PVM mokėtojas

Vilniaus g. 263, 76337 Šiauliai

Tel. +370 41 59 66 42

El. paštas priimamasis@siauliuraj.lt

A. s. LT334010044200401846

„Luminor Bank“, AS Lietuvos skyrius

Administracijos direktorius

Gipoldas Karklelis

RANGOVAS:

MB „Kelios paslaugos“

Juridinio asmens kodas 304988822

PVM mokėtojo kodas LT100012123418

Pakraščio g. 3, 54373 Radikių k., Kauno r. sav

Tel. +370 647 309 72

El. paštas audrius@keliospaslaugos.lt

A. s. LT083500010004521932

Paysera LT

Vadovas

Audrius Beliauskas

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	ŠIAULIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA 188726051, Vilniaus g. 263, LT-76337 Šiauliai, Lietuva Šiaulių rajono savivaldybės administracija 188726051, Vilniaus g. 263, 76337 Šiauliai MB „Kelios paslaugos" 304988822, Pakraščio g. 3, Radikių k., LT-54373 Kauno r.
Dokumento pavadinimas (antraštė)	GINKŪNŲ SENIŪNIJOS KATILINĖS REMONTO DARBŲ SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-02-07 Nr. VP1-24(3.67E)2025
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gipoldas Karklelis, Savivaldybės administracijos direktorius
Sertifikatas išduotas	GIPOLDAS KARKLELIS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-06 10:10:32 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-02-06 10:10:42 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-01-19 10:44:32 – 2026-01-18 10:44:32
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Audrius Beliauskas, Direktorius
Sertifikatas išduotas	AUDRIUS BELIAUSKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-07 07:27:48 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-08-21 10:59:22 – 2025-08-20 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Šiaulių rajono savivaldybės administracija, į.k. 188726051 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:42:09 iki 2027-12-18 11:42:09
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.79.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-02-07 10:44:00)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-02-07 10:44:01 Dokumentų valdymo sistema Avilys