

DAUGKARTINIO PARDAVIMO SUTARTIS E-11/2023-07-21-004

2023 m. liepos 21 d. Vilnius

UAB „Ermitažas“, juridinio asmens kodas 300090381, PVM mokėtojo kodas LT100001490110, kurios buveinė yra Ozo g. 25, Vilniuje, Lietuvoje, atstovaujama didmeninės ir urmo prekybos skyriaus direktorės Giedrės Galgatavičienės, veikiančios pagal 2022 m. birželio 14 d. įgaliojimą Nr. 1.7-IG-24 (toliau – Pardavėjas), iš vienos pusės,

ir
Mažeikių Gabijos gimnazija, juridinio asmens kodas 190176796, PVM mokėtojo kodas -, kurios buveinė yra Gabijos tak. 1, LT-89107 Mažeikiai, atstovaujama direktoriaus Eduardas Vaičiulis, veikiančios pagal įstatus (toliau – Pirkėjas), iš kitos pusės,

kurios toliau kartu vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai „Šalimi“, susitarė ir sudarė šią sutartį:

1. Sutartyje vartojamos sąvokos

Šioje Sutartyje, išskyrus jeigu kontekstas reikalauja kitos reikšmės, toliau didžiosiomis raidėmis nurodytos sąvokos turi tokias reikšmes:

- 1.1. Sutartis reiškia šią daugkartinio pardavimo sutartį su visais ir bet kuriais jos priedais, o taip pat visus Sutarties pakeitimus, papildymus, sudarytus raštu ir pasirašytus abiejų Šalių.
- 1.2. Prekės reiškia Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis Pardavėjo Pirkėjui parduodamus kilnojamus daiktus.
- 1.3. Kaina reiškia pinigų sumą, kurią Pirkėjas privalo sumokėti Pardavėjui už Prekes šioje Sutartyje nustatyta tvarka.
- 1.4. Kredito limitas reiškia maksimalią suminę Prekių kainą, kurios mokėjimui Sutartyje nustatytomis sąlygomis Pirkėjui yra taikomas apmokėjimo atidėjimo terminas.
- 1.5. Užsakymas Sutartyje nustatyta tvarka sudarytas užsakymas, kuriuo Pirkėjas neatšaukiamai užsako Pardavėjui parduoti Prekes Pirkėjui, kuriame, be kitų duomenų, nurodomas užsakomų Prekių kiekis, kaina, asortimentas, Prekių perdavimo data ir vieta.
- 1.6. Komercinis pasiūlymas Sutartyje nustatyta tvarka sudarytas dokumentas, kuriuo Pardavėjas siūlo Pirkėjui pirkti Prekes ir kuriame, be kitų duomenų, nurodomas siūlomų pirkti Prekių kiekis, kaina, asortimentas.
- 1.7. Įgaliotų asmenų sąrašas reiškia Pirkėjo tinkamai (bendrovės vadovo parašu bei antspaudu) patvirtintą darbuotojų sąrašą (nurodant vardą ir pavardę), turinčių teisę užsakyti bei priimti Prekes iš Pardavėjo šioje Sutartyje nustatyta tvarka.
- 1.8. Esminiai trūkumai nustatyti Prekių trūkumai, dėl kurių Prekių neįmanoma naudoti pagal paskirtį arba dėl kurių buvimas iš esmės mažėja Prekių naudingosios savybės.

2. Sutarties dalykas

- 2.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka, pagal Pardavėjo patvirtintus Pirkėjo Užsakymus perduoti Pirkėjui Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir sumokėti jų Kainą.
- 2.2. Ši Sutartis yra ilgalaikio bendradarbiavimo sutartis ir yra pagrindas Prekių Užsakymams pateikti bei vykdyti ir/arba Pardavėjo Komerciniams pasiūlymams pateikti bei vykdyti.

3. Užsakymo pateikimas ir patvirtinimas

- 3.1. Konkretų pageidaujimų Prekių asortimentą ir kiekį Pirkėjas privalo nurodyti Pardavėjui pateikiamuose Užsakymuose. Pirkėjas turi teisę pateikti Pardavėjui Užsakymą raštu arba elektroniniu paštu.
- 3.2. Raštu pateiktas Užsakymas turi būti pasirašytas Pirkėjo įgalioto asmens, įrašyto į Įgaliotų asmenų sąrašą, kuris yra šios Sutarties Priedas Nr. 1, arba kito įgalioto asmens, pateikus atskirą teisės aktų nustatytą tvarka patvirtintą įgaliojimą. Pardavėjas turi teisę atsisakyti patvirtinti Užsakymą, pateiktą į Įgaliotų asmenų sąrašą neįrašyto asmens.
- 3.3. Elektroniniu paštu teikiamas Užsakymas gali būti pateiktas tik iš Pirkėjo elektroninio pašto adresu Roma.Konciuviene@mzkgabija.lt. Pardavėjas turi teisę atsisakyti patvirtinti Užsakymą, gautą iš kito elektroninio pašto adresu.
- 3.4. Pirkėjas privalo nedelsdamas, bet visais atvejais ne vėliau kaip per 24 (dvidešimt keturias) valandas raštu informuoti Pardavėją apie įgaliojimų pateikti Užsakymą panaikinimą. Pirkėjas atsako už Pardavėjo nuostolius, patirtus dėl šio įsipareigojimo nevykdymo arba netinkamo vykdymo.
- 3.5. Pardavėjas įsipareigoja atsiųsti Pirkėjui Užsakymo patvirtinimą arba atsisakymą patvirtinti Užsakymą ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo Užsakymo gavimo. Užsakymas visais atvejais gali būti nepatvirtintas, o patvirtinto Užsakymo vykdymas gali būti Pardavėjo vienašališkai atidėtas arba atšauktas, tais atvejais, kai Pirkėjas turi Pardavėjui pradelstų įsiskolinimų pagal šią Sutartį ir/arba bet kurią kitą tarp Šalių sudarytą sutartį.
- 3.6. Pardavėjas turi teisę pateikti Pirkėjui Komercinį pasiūlymą pirkti Prekes, kurį Pirkėjas turi teisę patvirtinti per 2 (dvi) darbo dienas nuo Komercinio pasiūlymo gavimo. Tais atvejais, kai per 2 (dvi) darbo dienas nuo Komercinio pasiūlymo gavimo Pardavėjas negauna iš Pirkėjo jokio atsakymo dėl Komercinio pasiūlymo, laikoma, kad Komercinis pasiūlymas nėra patvirtintas ir nustoja galioti. Jeigu Pirkėjas atsiunčia Komercinio pasiūlymo patvirtinimą, kuriame yra papildymų, išlygų ar kitokių Komercinio pasiūlymo sąlygų pakeitimų, tai laikoma Komercinio pasiūlymo atmetimu ir Pardavėjo gali būti vertinamas kaip Užsakymo pateikimas. Šalys susitaria, kad jeigu vietoj Užsakymo bus patvirtintas Komercinis pasiūlymas, tai šios Sutarties tikslais tokie Komerciniai pasiūlymai bus vadinami „Užsakymais“. Tais atvejais, kai Pirkėjo įgaliotas asmuo pats atvyksta į Pardavėjo mažmeninės prekybos parduotuvę ir joje išsirenka Prekes bei pasirašo jų įsigijimą patvirtinančius dokumentus, jis neprivalo pateikti Užsakymo.