

**PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO
SUTARTIS Nr. 3SP- 4**

2015 m. sausio 15 d.

VI Ignalinos miškų urėdija (toliau vadinama Paslaugų gavėju), juridinio asmens kodas 191801425, atstovaujama miškų urėdo Alfredo Aškelėno, veikiančio pagal VI Ignalinos miškų urėdijos įstatus, ir **Anatolijus Stachovas** (toliau vadinama Paslaugų teikėju), asmens kodas 200000000, dirbantis pagal Nuolatinio Lietuvos gyventojų individualios veiklos vykdymo pažymą, toliau kartu vadinamos Šalimis, o atskirai šalimi, sudarėme šią prekių pirkimo pardavimo sutartį, toliau vadinama Sutartimi ir susitarėme dėl toliau išvardintų sąlygų.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Šia sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja pagal Paslaugų gavėjo nurodymus atlikti miško ūkio paslaugas, (toliau – Paslaugas), Paslaugų gavėjas įsipareigoja už atliktas Paslaugas sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka.

2. Paslaugų vieta, apimtys ir įkainiai nurodyti Sutarties 3 punkte (preliminarūs kiekiai nurodyti vieniems metams). Paslaugų atlikimo vieta, bei paslaugų atlikimo terminai, nurodomi sutarties prieduose, per sutarties vykdymo laiką gali būti nežymiai keičiami. Konkretūs atliekamų paslaugų kiekiai gali būti keičiami (didinami arba mažinami iki 20 %) nuo pirkimo sutartyje pasirašytų apimčių.

3. Šia sutartimi Paslaugų teikėjas, laimėjęs “Miško ūkio paslaugų 2015 metams pirkimą”, įsipareigoja atlikti šias Paslaugas šiose girininkijose, šiose pirkimo dalyse, čia nurodytais įkainiais:

Pirki mo dalies Nr.	Paslaugos pavadinimas	Paslaugos atlikimo vieta	Mato vnt.	Prelimi narus kiekis	Fiksuotas įkainis, Eur (be PVM)	Kaina, Eur (be PVM)
8	Miško želinių ir želdinių priežiūra	Daugėlišio girininkija	ha	25	167,98	4199,50
Iš viso kaina, Eur (be PVM):			x			4199,50
PVM, Eur:			x			-
Iš viso kaina, Eur (su PVM):			x			4199,50

4. Vykdydamos Sutartį Šalys turi vadovautis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymu, laimėjusio Paslaugų teikėjo pasiūlymu ir supaprastinto atviro konkurso Miško ūkio paslaugų 2015 metams pirkimo paslaugų sąlygomis.

II. SUTARTIES KAINA, ATSISKAITYMAS TARP ŠALIŲ

5. Šia Sutartimi Paslaugų gavėjas Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas moka, atliekant:

5.1. *jaunuolynų ugdymo paslaugas* kai iškertama iki 100 erd/ha, fiksuotas įkainis mažinamas 25 %, kai iškertama virš 181 erd/ha ir daugiau - fiksuotas įkainis didinamas 25 %;

5.2. *miško želinių ir želdinių apsaugos paslaugas* tepant E želdinius fiksuotas įkainis mažinamas 30 %;

5.3. *miško atkūrimo (sodinimo) paslaugas* sodinant A sodmenis, atžymint sodinimo vietą kuoliuku, fiksuotas įkainis didinamas 30%, sodinant P sodmenis želdavietėse, fiksuotas įkainis mažinamas 25%, atliekant P sodmenų papildymą, fiksuotas įkainis didinamas 25 %.

6. Paslaugos įkainis gali būti koreguojamas. Įkainio koregavimas numatytas kainos ir kainodaros taisyklėse (priedas Nr. 3). Fiksuotas įkainis gali būti perskaičiuojamas tuo atveju, jeigu pirkimo sutarties trukmė ilgesnė kaip 1 metai, ir tenkinamos sąlygos, nurodytos kainos ir kainodaros taisyklių (priedas Nr. 3) 7 punkte. Pasikeitus pridėtinės vertės (PVM) mokesčiui, sutarties kaina turi būti perskaičiuojama.

7. Paslaugų gavėjas atliktas Paslaugas priima, dalyvaujant Paslaugų teikėjui, bet ne vėliau kaip kiekvieno mėnesio paskutinę dieną.

8. Atliktoms Paslaugoms Paslaugų gavėjas surašo Atliktų paslaugų perdavimo - priėmimo aktą, kurį pasirašo Paslaugų gavėjas ir Paslaugų teikėjas. Akto derinimo metu Paslaugos gavėjo nurodytus trūkumus Paslaugos teikėjas ištaiso Šalių susitarimu per sutartą laiką, bet ne ilgiau kaip per 20 kalendorinių dienų. Nekokybiškai atliktas Paslaugas Paslaugos teikėjas taiso savo lėšomis.

9. Apmokėjimą Paslaugų gavėjas vykdo pagal Paslaugų teikėjo išrašytas PVM sąskaitas faktūras ar kitus Paslaugų pirkimą patvirtinančius dokumentus, pavedimu į atsiskaitomąją sąskaitą. Paslaugų gavėjas už atliktas ir perduotas Paslaugas (Paslaugų dalį) Paslaugos gavėjui atsiskaito per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros gavimo dienos.

III. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI IR SĄLYGOS

10. Paslaugų teikimo trukmė – 2015 metai. Paslaugos turi būti atliktos iki 2015 m. gruodžio 20 d., su galimybe pratęsti du kartus po 1-ius metus.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

11. Šalys pareiškia ir garantuoja:

11.1. Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas bei galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje duotus įsipareigojimus;

11.2. Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisės aktų ar kitų jų veiklą reglamentuojančių dokumentų;

11.3. Jos yra mokios ir nėra priimtas arba nėra numatomas priimti sprendimas dėl jų likvidavimo;

11.4. Sutartį sudarė savo gera valia ir siekdamos įvykdyti Sutarties nuostatuose užfiksuotas sąlygas.

12. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

12.1. Prieš vykdant Paslaugas supažindinti Paslaugų teikėją su miško ūkio paslaugomis, bioįvairove ir vietos sąlygomis;

12.2. Supažindinti Paslaugų teikėją su darbų technologija;

12.3. Supažindinti Paslaugų teikėją su miškų priešgaisrinės apsaugos taisyklėmis ir baudomis už jų nesilaikymą;

12.4. Atliktas Sutartyje numatytas Paslaugas (jų dalį) priimti kas mėnesį, už suteiktas Paslaugas atsiskaityti Sutartyje nurodytais terminais;

12.5. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Paslaugų teikėjo raštišku pareikalavimu Paslaugų gavėjas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

13. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

13.1. Miško atkūrimo, priežiūros ir apsaugos paslaugas vykdyti savo turimomis gamybos priemonėmis ir medžiagomis. Želdinimui reikalingus sodmenis ir želdinių apsaugai nuo žvėrių – repelentus, pateiks Paslaugų gavėjas;

13.2. Paslaugos Sutarties galiojimo laikotarpiu atliekamos tolygiai. Paslaugas pradėti po 3 darbo dienų nuo Paslaugų gavėjo pranešimo, raštu arba telefonu, apie Paslaugų pradžią;

13.3. Paslaugas atlikti tik su įmonėje įdarbintais darbininkais;

13.4. Atliekant Paslaugas laikytis taisyklių, tvarkų, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro:

13.4.1. 2010-01-27 įsakymu Nr.D1-79 „Dėl miško kirtimo taisyklių patvirtinimo“;

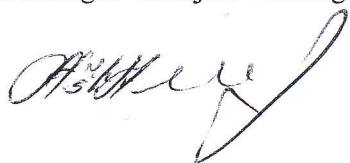
13.4.2. 2007-04-11 įsakymu Nr. D1-204 „Dėl miško sanitarinės apsaugos taisyklių patvirtinimo“;

13.4.3. 2008-04-14 įsakymu Nr.D1-199 „Dėl miško atkūrimo ir įveisimo nuostatų patvirtinimo“.

13.5. Laikytis Lietuvos Respublikos vyriausybės 1995-04-07 nutarimo Nr. 500 „Dėl miškų priešgaisrinės apsaugos taisyklių patvirtinimo“, bei FSC® (Forest Stewardship Council®) reikalavimų nurodytų „Rainforest Alliance laikinasis standartas miškų tvarkymo vertinimui Lietuvoje“, (versijos data 2013-12-18, el. adresas

http://www.nepcon.net/files/resource_1/documents/LITHUANIA/Rainforest%20Alliance%20Lithuania%20Interim%20Standard%20FM-32%20LIT.pdf) bei kitų teisės aktų, kurie susiję su šių paslaugų teikimu.

13.6. Užtikrinti saugų darbą, darbo trukmės ir režimo reikalavimų vykdymą, aprūpinti darbininkus apsaugos priemonėmis bei medžiagomis pagal Darbuotojų aprūpinimo asmeninėmis apsaugos priemonėmis nuostatus ir užtikrinti jų naudojimą darbo metu. Už saugų darbą, nelaimingų atsitikimų tyrimą atsakingas Paslaugos teikėjas. Paslaugos teikėjas apie įvykusius nelaimingus atsitikimus privalo raštiškai informuoti



Paslaugų gavėją;

13.7. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės neatlieka Paslaugų nustatytu terminu, Paslaugų gavėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisės gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo neatliktų Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 % bendros Sutarties kainos;

13.8. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 % bendros Sutarties kainos, Paslaugų gavėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Paslaugų teikėją:

13.8.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų;

13.8.2. vienašališkai nutraukti Sutartį.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR SUTARTIES NUTRAUKIMAS

14. Kiekvienai atliekamai Paslaugai sudaromos atskiros sutartys – priedai prie Sutarties, kur nurodomos konkrečios Paslaugų atlikimo vietos, terminai.

15. Delspinigių mokėjimas neatleidžia šalių nuo įsipareigojimų vykdymo.

16. Esant gamybiniam būtinumui Paslaugų atlikimas gali būti nutraukiamas ir atnaujinamas tik pagal Paslaugų gavėjo leidimą.

17. Paslaugos teikėjas atsako už suteiktų Paslaugų kokybę.

18. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už savo įsipareigojimų nevykdymą, jeigu tai atsitinka dėl nenugalimos jėgos, apibrėžtos Civilinio kodekso 6.212 ir 6.253 straipsniuose, veikimo. Šalis, kuri savo įsipareigojimų nevykdymą grindžia „force majeure“ aplinkybėmis, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas po jų atsiradimo informuoti raštu kitą Šalį ir, šiai pareikalavus, pristatyti dokumentus, patvirtinančius „force majeure“ aplinkybių atsiradimą. Jei Šalys viena kitos neinformuoja, laikoma, kad tokių aplinkybių nebuvo.

19. Esant neįmanomam Sutarties įvykdymui dėl Paslaugos gavėjo kaltės, Paslaugos gavėjas neprivalo mokėti visą Sutartyje nurodytą kainą, o mokėti tik už faktiškai atliktas Paslaugas.

20. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

21. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu, apie tai įspėjant viena kitą, bet ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo.

22. Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai įspėjęs Paslaugų teikėją ne vėliau kaip prieš 10 kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo šiais atvejais:

22.1. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

22.2. Paslaugų teikėjui neteikiant Paslaugų nustatytu terminu šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka;

22.3. nevykdant ar netinkamai vykdant bet kurį įsipareigojimą pagal Sutartį;

22.4. apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 % bendros Sutarties kainos;

22.5. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

23. Sutartyje galima atlikti tik neesminius Sutarties sąlygų pakeitimus, t. y. neturi būti nustatomos iš esmės kitokios pirkimo sąlygos. Neesminės sąlygos gali būti keičiamos tik pasikeitus aplinkybėms, kaip tai numatyta Civilinio kodekso 6.204 str. 2 d.

24. Sutarties sąlygų keitimas nelaikomas esminiu, kai:

24.1. nežymiai keičiama Paslaugų atlikimo vieta;

24.2. keičiami už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys dėl objektyvių priežasčių (liga, darbo teisinių santykių pasibaigimas);

24.3. dėl pasikeitusio PVM ar kito mokesčio (minimalaus darbo užmokesčio ir t.t.), tiesiogiai susijusio su kaina, keičiama Sutarties kaina;

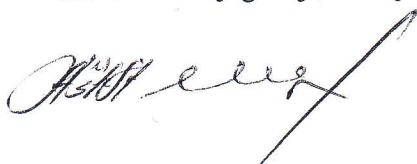
24.4. atsisakoma dalies Paslaugų, kai jie Paslaugų gavėjui tapo nereikalingi dėl objektyvių priežasčių;

24.5. taisomos Sutarties nuostatos, prieštaraujančios imperatyviems teisės aktų reikalavimams;

24.6. konkretizuojamos Sutarties sąlygos.

VI. SUTARTIES GALIOJIMAS IR GINČŲ SPRENDIMAS

25. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki 2015-12-31 bei iki visiško įsipareigojimų



įvykdymo.

26. Jeigu 1 metų laikotarpiu nebuvo pažeistos šios sutarties sąlygos, Sutartis laikoma pratęsta 1 (vieniems) metams, jei nė viena iš Šalių prieš 30 (trisdešimt) dienų raštiškai nepraneša pageidaujanti nutraukti šią Sutartį. Sutartis gali būti pratęsiama du kartus po 1 (vienerius) metus.

27. Galiojant Sutarčiai daugiau kaip vienerius metus, taikomi tokie patys įkainiai (jeigu nebuvo pakeisti pagal kainos ir kainodaros taisykles) ir tokie patys Paslaugų preliminarūs kiekiai kiekvieniems kalendoriniams metams.

28. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties, ar su ja susijęs, sprendžiamas abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties, sprendžiami Ignalinos rajono apylinkės teisme.

29. Sutartis gali būti keičiama ar papildoma raštišku Šalių susitarimu, pasirašyti abiejų Šalių atstovų.

30. Sutartis surašyta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.

VII. PRIEDAI

31. Sutarties priedai:

- 31.1. 1 priedas „Paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutarties Nr.3SP-4 priedas Nr.“;
- 31.2. 2 priedas „Atliktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktas Nr. ..“;
- 31.3. 3 priedas „Kainos ir kainodaros taisyklės“.

VIII. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

PASLAUGŲ GAVĖJAS

VĮ Ignalinos miškų urėdija
Ažušilės g. 18, 30126 Ignalina
Įmonės kodas 191801425
PVM kodas LT918014219
A. s. LT804010043700070150
Tel/faksas (8 386) 52246
El. paštas info@igmu.lt

Miškų urėdas

Alfredas Aškelėnas

A.V.

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Anatolijus Stachovas
Mikalavo k., Ignalinos r. sav.
Asmens kodas
Nuolatinio Lietuvos gyventojo individualios veiklos
vykdymo pažyma Nr.(19.134.)-19.1-1795, išduota
2009-07-17 Utenos apskrities VMI Ignalinos skyriaus
A. s. LT50730001002045802
Tel. (8 622) 294

Anatolijus Stachovas

**PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES Nr. 3SP-4
PRIEDAS NR. ____**

201 m. _____ d.

Šis priedas yra neatsiejama Sutarties dalis, sudaryta tarp miškų urėdo Alfredo Aškelėno, veikiančio pagal VĮ Ignalinos miškų urėdijos įstatus, (toliau vadinama Paslaugų gavėju), iš vienos pusės, ir **Anatolijaus Stachovo** (toliau vadinama Paslaugų teikėju), asmens kodas _____, dirbančio pagal Nuolatinio Lietuvos gyventojų individualios veiklos vykdymo pažymą, toliau vadinama Paslaugų teikėju, iš kitos pusės, kartu Sutartyje vadinamos Šalimis arba kiekviena atskirai Šalimi.

1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja _____ girininkijoje atlikti šiuos darbus:

Pavadinimas	Kvartalas	Sklypas	Mato vnt.	Kiekis	Įkainis, Lt (be PVM)	Įkainis, Eur (be PVM)	Kaina, Lt (be PVM)	Kaina, Eur (be PVM)
					x		x	
					x		x	
					x		x	
					x		x	
Iš viso kaina, Eur (be PVM):				x	x		x	
PVM, Eur:				x	x		x	
Iš viso kiekis, ha; kaina Eur (su PVM):					x		x	

2. Paslaugų gavėjas įsipareigoja sudaryti tinkamas sąlygas darbams atlikti.
3. Paslaugų teikėjas paslaugas atlieka nuo 2015-00-00 iki 2015-00-00.

PASLAUGOS GAVĖJAS

PASLAUGOS TEIKĖJAS

VĮ Ignalinos miškų urėdija Ažušilės g. 18, 30126 Ignalina Įmonės kodas 191801425 PVM kodas LT918014219 A. s. LT804010043700070150 Tel/faksas (8 386) 52246 El. paštas info@igmu.lt	Anatolijus Stachovas Mikalavo k., Ignalinos r. sav. Asmens kodas : Nuolatinio Lietuvos gyventojų individualios veiklos vykdymo pažyma Nr.(19.134.)-19.1-1795, išduota 2009-07-17 Utenos apskrities VMI Ignalinos skyriaus A. s. LT50730001002045802 Tel. (8 622) 294:
--	--

Miškų urėdas

Alfredas Aškelėnas

Anatolijus Stachovas

A.V.

**ATLIKTŲ PASLAUGŲ PERDAVIMO PRIĖMIMO
AKTAS Nr. ____**

201 m. _____ d.

Paslaugų teikėjas _____, atstovaujamas _____, veikiančio pagal
įmonės įstatus, perdavė, o _____ girininkija, atstovaujama girininko _____ priėmė
atliktas paslaugas:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Atlikimo vieta		Mato vnt.	Apimtis	Pastabos
		Kvartalas, Nr.	Sklypas, Nr.			
Iš viso:						

Paslaugas atliko:

(pareigų pavadinimas, vardas, pavardė, parašas)

(data)

Paslaugas priėmė:

(pareigų pavadinimas, vardas, pavardė, parašas)

(data)

KAINOS IR KAINODAROS TAISYKLĖS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešojo pirkimo-pardavimo sutarčių kainos ir kainodaros taisyklės parengtos vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. 1S-21 patvirtinta Viešojo pirkimo-pardavimo sutarčių kainos ir kainodaros taisyklių nustatymo metodika.

2. Pagrindinės vartojamos sąvokos:

2.1. **Kainos ir kainodaros taisyklės** (toliau – **kainodaros taisyklės**) – pirkimo dokumentuose ir sutartyje nustatoma kaina ar sutarties kainos apskaičiavimo bei kainos koregavimo taisyklės.

2.2. **Sutarties kaina** (toliau – **kaina**) – suma, kurią perkančioji organizacija pagal sutartį turi sumokėti tiekėjui už perkamas prekes, paslaugas ar darbus.

2.3. **Įkainis** – prekės, paslaugos ar darbo mato vieneto kaina.

2.4. **Tiekėjas** (paslaugų teikėjas, rangovas) – kiekvienas ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė – galintis pasiūlyti ar siūlantis prekes, paslaugas ar darbus.

2.5. **Fiksuotas įkainis** – tiekėjo supaprastintam atviram konkursui pasiūlyta paslaugos vieneto kaina.

3. Šiomis kainodaros taisyklėmis siekiama, kad tiekėjo pasiūlytos kainos atitiktų tiekėjo ir perkančiosios organizacijos interesus. Perkančioji organizacija negali prisiimti per didelės rizikos dėl sutarties kainos, iš kitos pusės, perkančioji organizacija neturi siekti, kad tiekėjas veiktų jam nepalankiomis sąlygomis.

4. Tiekėjams kainodaros taisyklės pateikiamos kartu su kitais pirkimo dokumentais. Tiekėjai pirkimo dokumentuose nustatytomis kainodaros taisyklėmis vadovaujasi rengdami pasiūlymus.

5. Šios kainodaros taisyklės numato kainos apskaičiavimo būdą - fiksuoto įkainio nustatymas.

Fiksuotas įkainis (toliau – įkainis) nustatomas, kai iš anksto (iki pirkimo pradžios) perkančioji organizacija nežino tikslaus numatomų pirkti prekių kiekio ar tikslios pagal sutartį teiktinų paslaugų ar vykdytinų darbų apimtį, tačiau tiekėjas turi realias galimybes iš anksto numatyti ir įvertinti sutarties vykdymo išlaidas pirkimo objekto mato vienetai;

6. Kaina (įkainis) gali būti perskaičiuojami jeigu pirkimo sutarties trukmė ilgesnė nei 1 metai. Didinimo pusėn - tiekėjo iniciatyva, o mažinimo pusėn - perkančiosios organizacijos iniciatyva.

7. Kaina (įkainis) gali būti perskaičiuojamas:

7.1. kintant minimaliajai mėnesio algai;

7.2. keičiantis degalų kainoms.

8. Kaina (įkainis) turi būti perskaičiuojamas, pasikeitus pridėtinės vertės (PVM) mokesčiui.

II. KAINOS (ĮKAINIO) PERSKAIČIAVIMAS KINTANT DEGALŲ KAINAI, MINIMALIAJAI MĖNESIO ALGAI, PASIKEITUS MOKESČIAMS

9. Kaina (įkainis) perskaičiuojamas pagal šią formulę:

$$K_k = X + Y + Z, \text{ kur:}$$

X – darbo užmokestis, kintanti išlaidų dalis, priklausomai nuo minimaliosios mėnesio algos pokyčio;

Y – kuro sąnaudos, kintanti išlaidų dalis, priklausanti nuo kuro kainų pasikeitimo;

Z - išlaidų dalis (technikos nusidėvėjimas, pagalbinės medžiagos ir pan.), kuri yra nekintama per visą pirkimo sutarties galiojimo laiką.

$$X = K \times Du \times A,$$

$$Y = K \times K_u \times B,$$

$$Z = K \times C, \text{ kur:}$$

K – tiekėjo pasiūlytas paslaugos fiksuotas įkainis,
 D_u – minimalios mėnesio algos pokytis vieneto dalimi,
 A – darbo užmokesčio lyginamasis svoris,
 K_u – kuro kainos pokytis vieneto dalimi,
 B – kuro sąnaudų lyginamasis svoris,
 C – kitų išlaidų lyginamasis svoris.

Tuomet:

$$K_k = (K \times D_u \times A) + (K \times K_u \times B) + (K \times C).$$

10. Nustatomi tokie kainos (įkainio) sudedamųjų dalių lyginamieji svoriai, kurie bus taikomi perskaičiuojant kainą (įkainį):

- jaunuolynų ugdymo paslaugų:

A – 0,7;

B – 0,2;

C – 0,1.

- miško želdinių ir žėlinių priežiūros paslaugų, miško želdinių ir žėlinių apsaugos paslaugų ir miško atkūrimo (sodinimo) paslaugų:

A – 0,8;

B – 0,1;

C – 0,1.

$$A + B + C = 1.$$

11. Minimaliosios mėnesio algos pokytis apskaičiuojamas lyginant minimaliąją mėnesio algą sutarties pasirašymo dieną ir prašymo perskaičiuoti kainą (įkainį) gavimo dieną. Vadovaujamosi Lietuvos Respublikos Vyriausybės priimtais nutarimais.

12. Kuro kainos pokytis apskaičiuojamas lyginant parduodamo kuro kainų vidurkį degalinių, esančių Lietuvoje, sutarties pasirašymo dieną ir prašymo perskaičiuoti kainą (įkainį) gavimo dieną.

13. Pasikeitus PVM tarifui, kaina (įkainis) perskaičiuojama po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiamas PVM mokesčio tarifas, paskelbimo leidinyje „Valstybės žinios“ arba jį pakeisiančiame leidinyje dienos.

III. PRAŠYMŲ PERSKAIČIUOTI KAINĄ (ĮKAINĮ) PATEIKIMO IR PRAŠYMŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

14. Tiekėjas raštu pateikia motyvuotą prašymą, prašydamas perskaičiuoti kainą (įkainį).

15. Perkančioji organizacija, gavusi tiekėjo prašymą perskaičiuoti kainą (įkainį), patikrina prašymo pagrįstumą ir priima sprendimą.

16. Perkančioji organizacija prašymą nagrinėja nešališkai, objektyviai, laikydamasi nustatytų terminų. Prašymo nagrinėjimo metu išipareigoja neatskleisti sukauptos informacijos, tarnybinių, gamybinių, komercinių ar banko paslapčių.

17. Perkančioji organizacija išnagrinėjus prašymą, priima sprendimą ir apie priimtą sprendimą tiekėjui praneša ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų nuo prašymo gavimo dienos.

18. Kainos (įkainio) perskaičiavimas gali būti atliekamas ne dažniau kaip 1 kartą per metus ir:

18.1 esant minimaliosios mėnesio algos padidėjimui daugiau kaip 5 %, skaičiuojant nuo sutarties pasirašymo arba paskutinio pakeitimo datos.

18.2. esant kuro kainos padidėjimui daugiau kaip 10 %, skaičiuojant nuo sutarties pasirašymo arba paskutinio pakeitimo datos.

19. Perkančiosios organizacijos sprendimų rūšys:
- 19.1. prašymo perskaičiuoti kainą (įkainį) netenkinti;
 - 19.2. prašymą tenkinti, priimti sprendimą keisti prašomos paslaugos kainą (įkainį).
20. Sprendimas išdėstomas raštu ir išsiunčiamas prašymą pateikusiam tiekėjui.
21. Sutarties šalys perskaičiuotą kainą (įkainį) informina priede prie sutarties ir taiko nuo priedo pasirašymo dienos, jeigu priede nėra nurodyta kita įsigaliojimo data.

IV. KAINOS (ĮKAINIO) PERSKAIČIAVIMAS, KAI INICIATORIUS PERKANČIOJI ORGANIZACIJA

22. Kaina (įkainis) gali būti perskaičiuojamas ir sumažėjus kainų lygiui, nurodytais procentais kainodaros taisyklių 18.1 ir 18.2 punktuose. Įkainio perskaičiavimo iniciatorius mažinimo pusėn yra perkančioji organizacija.

23. Perkančioji organizacija raštu informuoja tiekėją prieš 10 kalendorinių dienų apie kainos (įkainio) pasikeitimą (vienu iš būdų - paštu, el. paštu, faksu), ir gavus raštišką sutikimą dėl kainos (įkainio) sumažinimo, susitarimą informina priede prie sutarties.
