

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2025 m. vasario 5 d. Nr. SUT.VP-2509
Kavoliškis

Mes, **Rokiškio profesinio mokymo centras**, įmonės kodas 190804895, atstovaujama direktoriaus pavaduotojos ugdymui, pavaduojančios centro direktorių Aidos Stainienės, veikiančios pagal įstatus, (toliau – Užsakovas),

ir **MB „Rokelda“** (toliau – Vykdytojas), atstovaujama direktoriaus **Drąsučio Pašakarnio** sudarėme šią sutartį (toliau – Sutartis).

Toliau Sutartyje Užsakovas ir Vykdytojas kartu vadinami Šalimis, o atskirai Šalimi.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Elektros ūkio ir įrenginių, prietaisų, įrankių, instaliacijos priežiūros, remonto ir jų, nenutrūkstanto saugaus eksploatavimo, kad būtų užtikrintas mokyklos mokymo procesas, saugiai naudojant elektros energiją ir įrenginius ir išvengta bet kokių traumų ar nelaimingų atsitikimų, incidentų naudojant, eksploatuojant elektros įrenginius ar prietaisus. Nuolatinė, sisteminga elektros ūkio priežiūra informacija ir konsultavimas įspėjimas apie bet kokius gedimus ir pavojus susijusiu su elektros energijos eksploatavimu, prevencija ir įspėjimas dėl galimų traumų ar nelaimingų atsitikimų.

Darbai atliekami Rokiškio profesinio mokymo centre, adresu Melioratorių g. 1A, Kavoliškio k., Rokiškio r. ir Rokiškio profesinio mokymo centro bendrabutyje, adresu Kauno g. 31 A, Rokiškis.

2. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. Užsakovas įsipareigoja:

2.1.1. informuoti Vykdytoją apie visus eksploatuojamus elektros objektus, elektros įrengimus, kilnojamus elektros prietaisus, įrankius, instrumentus ir mašinas ir kt; paskirti atsakingą asmenį bendradarbiavimui su vykdytoju siekiant užtikrinti tinkamą šios sutarties vykdymą;

2.1.2. informuoti apie pastebėtus elektros instaliacijos gedimus ir reikalauti nedelsiant juos pašalinti, priimti atliktus darbus; užtikrinti saugą iki atvyksta vykdytojas, šalinti gedimus

2.1.3. nedelsiant informuoti, kviesti vykdytoją atvykti ir šalinti gedimus ir priežastis, kai įmonėje dėl neteisingo elektros įrenginių eksploatavimo ar avarinio stovio gali įvykti trauma ar nelaimingas atsitikimas;

2.1.4. nedelsiant informuoti, kviesti atvykti, kad būtų išvengta bet kokių traumų ar nelaimingų atsitikimų susijusių su elektros įrenginių, eksploatavimu;

2.1.5. sudaryti sąlygas Vykdytojui darbams atlikti ir juos priimti ir kontroliuoti;

2.2. Vykdytojas įsipareigoja:

2.2.1. paskirti asmenį, atsakingą už Užsakovo elektros ūkį;

2.2.2. Nuolat ir sistemingai prižiūrėti Užsakovo elektros ūkį, vykdyti visus darbus nurodytus sutarties 1.1p. ruošti atitinkamus dokumentus, konsultuoti vadovus, mokytojus, moksleivius, vadovaujančią personalą elektros saugos klausimais;

2.2.3. atlikti elektros įrenginių skubų remontą;

2.2.4. organizuoti aprūpinimą asmeninėmis apsaugos priemonėmis nuo elektros, nustatytu periodiškumu organizuoti jų patikrą;

2.2.5. teikti pasiūlymus apsaugos nuo elektros būklei gerinti, kad būtų išvengta bet kokių traumų ar nelaimingų atsitikimų eksploatuojant elektros energiją ir įrenginius

2.2.6. atlikti elektros įrenginių varžų matavimus ir saugos priemonių bandymus; Užtikrinti, kad niekas išskyrus vykdytoją nepatektų prie elektros spintų ir kitų elektros įrenginių, juos užrakinant ir kt.

2.2.7. organizuoti aprūpinimą ženklais ir žurnalais; Informacija(plakatais lipdukais ir k.t apie pavojus, saugų elektros įrangos naudojimą, draudimus)

2.2.8. organizuoti nustatytais terminais, reikalui esant dalyvauti Valstybinės energetikos reguliavimo tarnybos patikrinimuose;

2.2.9. dalyvauti tiriant avarijų elektros įrenginiuose ir nelaimingų atsitikimų nuo elektros srovės priežastis;

2.2.10. sekti apkrovimą, siūlyti energijos taupymo priemones;

2.2.11. pagal planinius remonto grafikus atlikti remonto darbus pagal iš anksto suderintas darbų apimtis, terminus;

- 2.2.12. vadovautis galiojančiais įstatymais, norminiais aktais bei taisyklėmis; Siekti, kad užsakovo objektuose elektros energijos ir įrenginių naudojimas atitiktų aukščiausio lygio saugumo standartus.
- 2.2.13. nustatytais terminais organizuoti Valstybinės energetikos reguliavimo tarnybos nurodymų vykdymą;
- 2.2.14. atliekant priežiūros ir remonto darbus už darbų saugą, elektrosaugą ir aplinkosaugą atsako Vykdytojas; Įvykus traumai ar nelaimingam atsitikimui juos tiria ir apskaito
- 2.2.15. saugiai atlikti elektros instaliacijos įrengimą, įrenginių paleidimo bei derinimo darbus. Užtikrinti sistemingą elektros ūkio įrenginių priežiūrą ir kontrolę.

3. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 3.1. Užsakovas už atliktus darbus sumoka per 30 dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos;
- 3.3. Jeigu Užsakovas nesumoka per Sutarties 3.1. punkte nurodytą mokėjimo terminą, moka 0,02 % dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną praleistą dieną;
- 3.4. už Sutarties 2.2.1. – 2.2.14. punktuose numatytas paslaugas Užsakovas įsipareigoja mokėti 150 EUR (vieną šimtą penkiasdešimt eurų) per mėnesį pagal Vykdytojo pateiktą sąskaitą – faktūrą;
- 3.5. už sutarties 2.2.15. punkte nurodytus darbus ir sunaudotas medžiagas Užsakovas apmoka pagal Vykdytojo sąmatą ir sąskaitą – faktūrą;
- 3.6. darbams sunaudotos medžiagos nurodytos sąmatoje turi atitikti standartus ir mažiausią rinkos kainą.
- 3.7. Elektronines sąskaitas faktūras susijusias su viešųjų pirkimų sutarčių vykdymu būtina pateikti per SABIS (sąskaitų administravimo bendroji informacinė sistema) sistemą.

4. ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Vykdytojas įstatymu nustatyta tvarka atsako už dokumentus, jų projektus, savalaikį jų pildymą, kitas Sutartyje numatytų darbų įvykdymą.

5. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 5.1. Sutartis galioja nuo 2025-02-05 iki 2028-02-05 su galimu pratęsimu, bet ne ilgiau kaip 36 mėnesius.
- 5.2. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos.
- 5.3. Ginčai kylantys iš Sutarties, sprendžiami Šalių susitarimu. Šalims nesusitarus. Ginčai sprendžiami teisme. Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 5.4. Šalis, gali nutraukti šią sutartį anksčiau termino, kitą šalį įspėjus ne vėliau kaip prieš 30 dienų.
- 5.5. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai.
- 5.6. Už Sutarties vykdymą atsakingas direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai.

6. ŠALIŲ REKVIZITAI

MB „Rokelda“
Įmonės kodas 173748476
PVM kodas LT100002199014
Adresas: Dvaro g. 10-3, Bajorų k., Rokiškio r.
Bankas Swedbank, AB
Banko kodas 73000
A/S LT69 7300 0100 8234 0950
Tel. +370 610 10223

Direktorius

Drąsutis Pašakarnis

A.V.



Rokiškio profesinio mokymo centras
Įmonės kodas 190804895
Melioratorių g. 1a, Kavoliškio k. Rokiškio r.
PVM kodas LT100017126813
A/s LT254040063610001744
LR finansų ministerija
Tel. +370 458 68 078
El.p. rokiskio@rpmc.lt

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
pavadojanti centro direktorių

Aida Stainienė

