

DOKUMENTŲ PIRKIMO IR SAUGOJIMO SUTARTIS

2025 m. vasario 7 d. Nr. VG4-6

Vilnius

Vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos Dokumentų ir archyvų įstatymo 3 straipsnio 2 dalimi, 15 straipsnio 7 dalimi ir Nacionalinio dokumentų fondo papildymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. spalio 3 d. įsakymu Nr. V-133, Lietuvos centrinis valstybės archyvas, atstovaujamas direktoriaus Daliaus Žižio, veikiančio pagal Lietuvos centrinio valstybės archyvo nuostatus (toliau – Nuostatai), patvirtintus Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. vasario 17 d. nutarimu Nr. 197, toliau šioje sutartyje vadinamas **Archyvu** ir Regina Liubertaitė Žižiūnienė, gyvenanti .

šioje sutartyje vadinama **Perdavėju**, toliau kiekvienas atskirai vadinami **Šalimi**, o kartu – **Šalimis**, sudarė šią Dokumentų pirkimo ir saugojimo sutartį (toliau – **Sutartis**).

I. SUTARTIES TIKSLAS

1. Papildyti Nacionalinį dokumentų fondą reikšmingais Lietuvos istorijai ir kultūrai fotografijos kūrinių (toliau – **Dokumentai**).
2. Išsaugoti **Dokumentinį** paveldą – išsaugoti **Dokumentų** originalus, pagaminant skaitmenines saugojimo ir naudojimo kopijas.
3. Populiarinti **Dokumentus** ir jų kopijas, padarant prieinamas lankytojams **Archyve** ir internete, neribojant teritorijos.

II. SUTARTIES OBJEKTAS, KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4. **Perdavėjo** išsaugoti **Dokumentai**, išvardinti šios sutarties priede – Perdavimo ir priėmimo akte.
5. Sutarties kaina – **1200,00 Eur (vienas tūkstantis du šimtai eurų)**, įskaitant **Dokumentų** pristatymo išlaidas, visus mokesčius ir rinkliavas bei kitas išlaidas, susijusias su tinkamu **Sutarties** vykdymu, išskyrus pridėtinį vertės mokestį (Paslaugų teikėjas nėra PVM mokėtojas). Iš sutarties kainos išskaičiuojamas 15 proc. gyventojų pajamų mokestis 180,00 Eurų ir sumokamas į biudžetą. Paslaugų (prekių) teikėjui išmokama suma yra 1020,00 eur (vienas tūkstantis dvidešimt eurų).
6. Už faktiškai ir tinkamai perduotus **Dokumentus Archyvas** su **Perdavėju** atsiskaito sutartyje nurodytomis kainomis (eurais) mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdamas į **Perdavėjo** nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą , ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutarties **Dokumentų** Perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos.

SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR SĄLYGOS

7. **Perdavėjo įsipareigojimai:**

- 7.1. **Perdavėjas** pareiškia, kad perduodami **Dokumentai** yra **Perdavėjo** asmeninė nuosavybė. **Perdavėjas** pagal Lietuvos Respublikos Autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo 15 straipsnį neatlygintinai ir negrąžintinai perduoda **Archyvui** išimtinės autorių turtines teises į Algimanto Žižiūno autorines fotografijas.
- 7.2. **Perdavėjas** įsipareigoja pasirašyti **Archyvo** parengtą **Dokumentų** Perdavimo ir priėmimo aktą.
- 7.3. **Perdavėjas** sutinka, kad **Archyvas Dokumentus** ir jų kopijas gali naudoti bet kuriuo būdu, bet kuria forma be apribojimų, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymu:
 - 8.3.1. atgaminti bet kokia forma ar būdu;
 - 8.3.2. išleisti;
 - 8.3.3. platinti kūrinio originalą ar jo kopijas;
 - 8.3.4. viešai rodyti originalus ar kopijas;
 - 8.3.5. publikuoti ir kitaip viešai skelbti **Dokumentus**, įskaitant jų padarymą viešai prieinamas kompiuterių tinklais (internete);
 - 8.3.6. sudaryti sąlygas fiziniams ir juridiniams asmenims susipažinti su **Dokumentais** ir juos naudoti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;
 - 8.3.7. panaudoti **Dokumentus Archyvo** nuostatuose numatytoms funkcijoms įgyvendinti.
- 7.4. **Perdavėjas** įsipareigoja teikti visą įmanomą informaciją, reikalingą tinkamam **Dokumentų** aprašymui.
- 7.5. **Perdavėjas** nenustato jokių priėjimo prie **Dokumentų** ir jų naudojimo ribojimų.
- 7.6. **Perdavėjas** turi teisę naudoti perduotus **Dokumentus** ir skaitmenines jų kopijas savo reikmėms be apribojimų.
- 7.7. **Perdavėjas** įsipareigoja paruošti transportavimui dokumentus, supakuodamas juos į pakuotes, kurias būtų galima pakartotinai naudoti ir (ar) perdirbti.

8. **Archyvo įsipareigojimai:**

- 8.1. **Archyvas** savo lėšomis ir teisės aktų nustatyta tvarka atlieka:
 - 8.1.1. perduotų **Dokumentų** vertės ekspertizę;
 - 8.1.2. **Dokumentų** techninės būklės patikrinimo ir parengimo skaitmeninimui ir skaitmeninimo darbus;
 - 8.1.3. tvarko ir aprašo nuolat saugoti atrinktus **Dokumentus**, sudaro jų apskaitos dokumentus.

- 8.2. **Dokumentų** originalus ir skaitmenines jų kopijas **Archyvas** įsipareigoja nuolat saugoti pagal „Dokumentų saugojimo taisyklės“, patvirtintas Lietuvos vyriausiojo archyvaro.
- 8.3. **Archyvas** įsipareigoja užtikrinti naudotojams prieigą prie **Dokumentų** ir jų naudojimą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
- 8.4. **Archyvas** sutinka, kad Autorius turi teisę naudoti perduotus **Dokumentus** savo asmeninėms reikmėms, tačiau, juos skelbdamas, privalo skelbti jų saugotojo – Lietuvos centrinio valstybės archyvo – pavadinimą.
- 8.5. **Archyvas** įsipareigoja, skelbdamas **Dokumentus** nurodyti **Dokumentų** autorių ir to paties reikalauti iš kitų fizinių ar juridinių asmenų, norinčių naudoti **Dokumentus**.
- 8.6. **Dokumentų** sutvarkymo terminas nenustatomas.
- 8.7. **Archyvas** įsipareigoja dokumentų pakuotes naudoti pakartotinai ir (ar) organizuoti ir vykdyti panaudotų pakuočių ir kitų atliekų surinkimą, rūšiavimą ir perdavimą atliekų tvarkytojui, vadovaujantis Archyvo ir UAB Ecoservice Antrinių žaliavų išvežimo paslaugų teikimo 2020 m. sausio 9 d. sutarties Nr. AŽ-19-003 nuostatomis, *arba* kita galiojančia Archyvo ir atliekų tvarkytojo sutartimi.
- 8.8. **Archyvas** įsipareigoja saugoti **Dokumentus** neribotą laiką.

III. SUTARTIES GALIOJIMAS

9. Sutartis įsigalioja nuo jos ir priedų patvirtinimo dienos abiejų **Šalių** parašais ir **Archyvo** antspaudu ir galioja neterminuotai.
10. Sutarties pakeitimai ar/ir papildymai galimi tik raštu, kai Šalys juos patvirtina parašais ir **Archyvo** antspaudu, ir laikantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytų reikalavimų.
11. Visi ginčai, kylantys iš šios sutarties, taip pat susiję su sutartimi ar jos vykdymu, sprendžiami derybomis. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
12. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai **Šaliai**. Sutartis gali būti sudaroma apsikeičiant skenuotomis kopijomis PDF formatu.
13. **Sutarties priedas** – Dokumentų perdavimo – priėmimo aktas yra neatsiejama šios sutarties dalis ir be jo Sutartis negalioja.
14. Sutarties priedas – 2025-02-07 Dokumentų naudojimo sutarties VG4-6 priedas, 1 (vienas) lapas (-ai).

IV. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Archyvas

Lietuvos centrinis valstybės archyvas
Kodas 190764187

O.Milašiaus g. 21
LT-10102 Vilnius

Perdavėjas

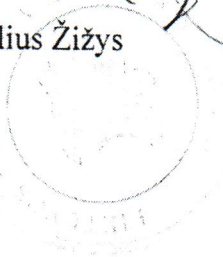
Regina Liubertaitė Žižiūnienė
a/k _____

Tel. _____

Archyvas

Lietuvos centrinio valstybės archyvo
direktorius

Dalius Žižys

**Perdavėjas**

Pranciška Regina Žižiūnienė

REGINA LIUBERTAITĖ ŽIŽIŪNIENĖ

LIETUVOS CENTRINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS

TVIRTINU
Direktorius

Dalius Žižys

DOKUMENTŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO
AKTAS

2025 m. vasario 7 d. Nr. VG4-7
Vilnius

Perdavimo ir priėmimo sutartis Nr. VG4-6, 2025-02-07

(dokumento, kuriuo remianti dokumentai perduodami, pavadinimas, data ir registracijos numeris)

Regina Liubertaitė Žižiūnienė perduoda, o Lietuvos centrinio valstybės archyvo Fotodokumentų skyriaus vedėja Simona Juzėnienė priima Dokumentus.

Trumpa dokumentų charakteristika: Fotografijų albumas, kuriame fotografo Algimanto Žižiūno
įamžintas Anciškio kaimas, jo gyventojai, šventės, gamta,
kasdienybė ir kt.

Perdavimo sąlygos:

dėl priėmimo nuolatiniam saugojimui
dėl tvarkymo Pagal „Vaizdo ir garso dokumentų tvarkymo ir apskaitos tvarkos aprašą“,
patvirtintą Lietuvos vyriausiojo archyvaro.

iš viso priimta 285 sąlyg. vnt. fotografijos (1 albumas)

Perdavė

Regina Liubertaitė
Žižiūnienė

Priėmė

Skyriaus
vedėja

Simona Juzėnienė

REGINA LIUBERTAITĖ ŽIŽIŪNIENĖ

gyv. _____

Tel.: _____

Lietuvos centrinio valstybės archyvo
Direktoriui Daliui Žižiui

PASIŪLYMAS
2025-02-06

2025-02-06

J. Vičiūniškis -
Apovarsky
DEK poirdyze
pakeičti
sui tymp
TJ

Aš, Regina Liubertaitė Žižiūnienė, siūlau Lietuvos centriniam valstybės archyvui už 1200 Eur įsigyti mano vyro fotografo Algimanto Žižiūno (1940–2023) sukurtus fotodokumentus – albumą, kuriame 285 fotografijos, įamžinančios Anciškį, jo žmones, šventes, kasdienybę, gamtą ir kt.

Regina Liubertaitė Žižiūnienė