

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Sutarties pavadinimas	Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos Butrimonių seniūnijos patalpų elektroninės ir priešgaisrinės apsaugos sistemų aptarnavimo ir reagavimo paslaugos		
Sutarties data	2025-02-12	Sutarties numeris	

1. SUTARTIES ŠALYS		
1.1. Pirkėjas	1.1.1. Pavadinimas	Šalčininkų rajono savivaldybės administracija Butrimonių seniūnija kodas 188675767 registruotos buveinės vieta – Šalčininkų r. Mokyklos g. 5, Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos JA k. 188718713 filialas (toliau – Klientas), atstovaujama Šalčininkų seniūnijos seniūnės Vanda Belskaja, veikiančio pagal Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos Šalčininkų seniūnijos veiklos nuostatus
	1.1.2. Juridinio asmens kodas	188675767
	1.1.3. Adresas	Mokyklos g. 5, Butrimonys LT-17157
	1.1.4. PVM mokėtojo kodas	—
	1.1.5. Atsiskaitomoji sąskaita	LT284010051001872186
	1.1.6. Bankas, banko kodas	40100
	1.1.7. Telefonas	(0 380) 45672
	1.1.8. El. paštas	butrimonys@salcininkai.lt
	1.1.9. Šalies atstovas	Vanda Belskaja
	1.1.10. Atstovavimo pagrindas	Butrimonių seniūnijos seniūnė
1.2. Tiekėjas	1.2.1. Pavadinimas	UAB „DEK vizija“
	1.2.2. Juridinio asmens kodas	302247867
	1.2.3. Adresas	Eišiškių g. 8 LT-17126 Šalčininkai
	1.2.4. PVM mokėtojo kodas	LT100010049111
	1.2.5. Atsiskaitomoji sąskaita	LT244010044400340930
	1.2.6. Bankas, banko kodas	40100
	1.2.7. Telefonas	+37068656199
	1.2.8. El. paštas	dekvizija@gmail.com
	1.2.9. Šalies atstovas	Direktorė
	1.2.10. Atstovavimo pagrindas	Donata Gerasimovič

2. ATSAKINGI ASMENYS	
2.1. Pirkėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, Paslaugų priėmimą, Sąskaitų per informacinę sistemą SABIS priėmimą	Butrimonių seniūnijos buhalterė Dorota Kazlauskienė Tel., +37 (0 380) 45 672 dorota.kazlauskiene@salcininkai.lt
2.2. Tiekėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą	UAB „DEK vizija“ Direktorė Donata Gerasimovič Mob. Tel. +37068656199 dekvizija@gmail.com

3. SUTARTIES DALYKAS	
3.1. Sutarties dalykas	Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis teikti Pirkėjui Šalčininkų rajono savivaldybės administracijos Butrimonių seniūnijos Mokyklos g. 5, Butrimonių k., patalpų elektroninės ir priešgaisrinės apsaugos sistemų aptarnavimo ir reagavimo paslaugas (toliau – Paslaugos). Išsamus Paslaugų aprašymas ir kiti reikalavimai teikiamoms Paslaugoms nustatyti Sutarties priede Nr. 2 „Saugomo Objekto duomenys“ (toliau – Saugomo Objekto duomenys) ir Sutarties priede Nr. 3 „Pirkėjo patikėtinių sąrašas“.
3.2. Pirkimo numeris	16819
3.3. Informacija apie Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą arba kitą projektą	Netaikoma
4. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI IR PASLAUGŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO TVARKA	
4.1. Paslaugų suteikimo terminai, kai Paslaugos teikiamos etapais	Tiekėjas įsipareigoja teikti Paslaugas ne ilgiau kaip 36 mėnesius. Tiekėjas gavęs elektroninės saugos sistemos pranešimą, privalo neatidėliotinai reaguoti į pavojaus signalus, išsiųsti greito reagavimo grupę į aliarmo vietą bei informuoti Pirkėją arba jo įgaliotą asmenį.
4.2. Paslaugų / jų dalies / etapo / periodo suteikimo termino pratęsimas	Netaikoma
4.3. Užsakymų teikimo tvarka	Netaikoma
4.4. Dėl Paslaugų suteikimo apimtys	Netaikoma
4.5. Pateikiami dokumentai	Turi būti pateikiami šie dokumentai: Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis Sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (toliau – SABIS) priemonėmis (žr. https://sabis.nbfc.lt/). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos naudodamasi informacinės sistemos SABIS priemonėmis. Tiekėjui nepateikus nurodytų dokumentų, laikoma, kad Paslaugos neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų.
5. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA	
5.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas	Fiksuoto įkainio kainodara
5.2. Pradinės Sutarties vertė ir Sutarties kaina, kai taikoma fiksuoto įkainio kainodara	Pradinės sutarties kaina yra 5050,00 Eur (penki tūkstančiai penkiasdešimt eurų) be PVM. Sutarties vertė yra 6110,00 Eur (šeši tūkstančiai šimtas dešimt eurų) su PVM. Šioje Sutartyje Pradinės Sutarties vertė yra lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai be PVM pirkimo dokumentuose ir Sutartyje

	nurodytų Paslaugų įsigijimui Tiekėjo pasiūlyme nurodytais įkainiais be PVM: 1) elektroninės saugos sistemos aptarnavimo paslaugų kaina už mėnesį – 140,00 Eur be PVM; Pirkėjas perka Paslaugas pagal poreikį Sutartyje arba jos priede Nr. 1 nurodytais įkainiais, neviršijant Sutarties kainos. Sutartyje arba jos priede Nr. 1 atskirose eilutėse nurodytas Paslaugų kiekis gali būti keičiamas (didėti ar mažėti).
5.3. Sutarties kainos / įkainių perskaičiavimas taikant peržiūros taisykles	Sutarties kaina bus perskaičiuojami: 5.3.1. dėl PVM tarifo pasikeitimo; 5.3.3. dėl kainų lygio pokyčio.
5.3.1. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl PVM tarifo pasikeitimo	Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo teikiamų Paslaugų Sutartyje nurodytai kainai / įkainiams, Sutarties kaina / įkainiai perskaičiuojami nekeičiant Paslaugų kainos / įkainio be PVM. Perskaičiuota Sutarties kaina / Paslaugų įkainiai įforminami Susitarimu ir turi būti taikomi nuo naujo PVM įvedimo datos (nepriklausomai nuo to, kada pasirašytas Susitarimas).
5.3.2. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kitų mokesčių, lemiančių Paslaugų kainos / įkainių pokytį, pasikeitimo	Netaikoma
5.3.3. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio	5.3.3.1. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutarties įkainių peržiūrą (keitimą) ne anksčiau kaip po 12 (dvylikos) nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (jeigu peržiūra jau buvo atlikta – nuo Susitarimo dėl paskutinio perskaičiavimo pagal šį Specialiųjų sąlygų punktą įsigaliojimo dienos), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 5.3.3.6 punkte, viršija 5 procentus. Sutarties įkainių peržiūra atliekama ne rečiau kaip kas 12 mėnesių. 5.3.3.2. Sutarties įkainiai peržiūrimi tik tai Sutarties daliai, kuri nėra išpirkta, t. y., Paslaugoms, kurios nėra priimtos ir apmokėtos. Vėlesnė Sutarties įkainių peržiūra negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atlikta peržiūra. 5.3.3.3. Jeigu Paslaugų teikimas vėluoja dėl Tiekėjo kaltės, uždelstų suteikti Paslaugų įkainiai nėra perskaičiuojami dėl kainų lygio kilimo (negali būti didinami). 5.3.3.4. Atlikdamos Sutarties įkainių peržiūrą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis. Iš kitos Šalies nereikalaujama pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo. 5.3.3.5. Šalys privalo Susitarime nurodyti vartojimo prekių ir paslaugų indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jo nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jo nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotą Sutarties įkainius, perskaičiuotą Pradinės Sutarties vertę. 5.3.3.6. Nauja Sutarties įkainiai apskaičiuojami pagal žemiau pateiktą formulę: $a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur } a - \text{įkainis (Eur be PVM) (jei peržiūra jau}$

	buvo atlikta, tai po paskutinio perskaičiavimo) a_1 – perskaičiuota (pakeista) įkainis (Eur be PVM) k – pagal vartotojų kainų indeksą 127 NIEKUR KITUR NEPRISKIRTOS PASLAUGOS apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę: $k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.) kur}$ $Ind_{naujausias}$ – kreipimosi dėl įkainių peržiūros išsiuntimo kitai šaliai dieną paskelbtas naujausias vartojimo prekių ir paslaugų indeksas 127 NIEKUR KITUR NEPRISKIRTOS PASLAUGOS. $Ind_{pradžia}$ – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas 127 NIEKUR KITUR NEPRISKIRTOS PASLAUGOS. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties įsigaliojimo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo. 5.3.3.7. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a_1“ suapvalinamas iki dvių skaitmenų po kablelio. 5.3.3.8. Šalis, siekianti Sutarties įkainių peržiūros, privalo raštu kreiptis į kitą Šalį ir prašyme pateikti visą reikalingą informaciją: Sutarties pavadinimą, numerį, datą, neperduotų ir neapmokėtų Paslaugų sąrašą su kiekiais, Indekso reikšmės su nuorodomis į viešus šaltinius Valstybės duomenų agentūros Oficialiosios statistikos portale. Prašyme Šalis neturi teisės nurodyti kito Indekso ar prašyti perskaičiavimo pagal kitą Indeksą nei nurodytas šioje procedūroje. 5.3.3.9. Susitarimas turi būti sudarytas per 10 d.d. nuo Šalies pateikto tinkamo prašymo perskaičiuoti Sutarties įkainius gavimo dienos. 5.3.3.10. Susitarimu Šalys neturi teisės keisti procedūroje nurodytos tvarkos ar kitų Sutarties nuostatų, išskyrus, jei keitimas atliekamas pagal VPI nuostatas.
5.3.4. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio pagal Paslaugų grupių kainų pokyčius	Netaikoma
5.4. Sutarties kainos / įkainių apskaičiavimas taikant <u>kiekio (apimties)</u> keitimo taisykles	Netaikoma
5.5. Atsiskaitymo su Tiekėju terminas ir tvarka	Pirkėjas atsiskaito su Tiekėju ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos. Apmokėjimo sąlygos už įvykdytus Užsakymus mokama kartą per mėnesį. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis Sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (toliau – SABIS) priemonėmis (žr. https://sabis.nbfclt/). Elektroninės sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos

	naudodamasi informacinės sistemos SABIS priemonėmis.
5.6. Avansas	Netaikoma
5.7. Avanso užtikrinimas	Netaikoma
6. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	
6.1. Garantinis terminas	Su Paslaugomis susijusioms prekėms nustatomas Tiekėjo pasiūlytas arba prekių gamintojo taikomas garantinis terminas, tačiau bet kokių atveju ne trumpesnis kaip 2 (dviejų) metų garantinis terminas. Garantinis terminas, skaičiuojamas nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto ar Sąskaitos (kai Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas nėra pasirašomas) pasirašymo dienos.
6.2. Terminas Paslaugų trūkumams pašalinti	Garantinio termino laikotarpiu ir (arba) bet kuriuo Sutarties galiojimo metu nustačius Paslaugų trūkumų Tiekėjas, turi ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo rašytinės pretenzijos gavimo dienos pašalinti Paslaugų trūkumus.
6.3. Kokybinių kriterijų įgyvendinimo ir tikrinimo tvarka	Netaikoma (tuo atveju, jeigu kokybiniai kriterijai nebuvo nustatyti pirkimo dokumentuose arba laimėjęs Tiekėjas neatitiko arba nesiūlė tam tikrų kokybinių kriterijų)
7. SUTARTIES VYKDYMOI PASITELKIAMO SUBTIEKĖJAI	
Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekJai ir (ar) specialistai	Sutarties vykdymui subtiekJai ir (ar) specialistai nepasitelkiami.
8. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS	
8.1. Prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimas	Prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas: Netesybomis (delspinigiais, bauda).
8.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas	Netaikoma
9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ	
9.1. Pirkėjui taikomos netesybos už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimą	Jei Pirkėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą Sąskaitą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo suteiktas kokybiškas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo dieną.
9.2. Tiekėjui taikomos netesybos	9.2.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja teikti Paslaugas, arba nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 10 Eur dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną. 9.2.2. Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui netesybas per 30 dienų nuo Pirkėjo pareikalavimo, jeigu netesybų suma nėra išskaitoma iš Tiekėjui mokėtinų sumos.
9.3. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo ar nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka	9.3.1 Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, nustatyto Sutarties Specialiosiose sąlygose, mokama 10 procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte. 9.3.2. Nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, mokama 10 procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte.
9.4. Tiekėjui taikoma bauda dėl esamų subtiekJų ar specialistų pakeitimo / naujų subtiekJų pasitelkimo nesilaikant Bendrosiose	Netaikoma

sąlygose nurodytos subtiekėjų ir (ar) specialistų keitimo tvarkos	
9.5. Tiekėjui taikomos baudos dėl aplinkosauginių ir (arba) socialinių kriterijų nesilaikymo	50 Eur
9.6. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda dėl konfidencialumo reikalavimų nesilaikymo	Netaikoma
9.7. Tiekėjui taikomos netesybos dėl pirkimo dokumentuose nustatytų kokybinių kriterijų nepasiekimo Sutarties vykdymo metu	Netaikoma arba kokybiniai kriterijai buvo nustatyti pirkimo dokumentuose, tačiau laimėjęs Tiekėjas neatitiko arba nesiūlė kokybinių kriterijų)
9.8. Tiekėjui taikomos netesybos dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepratęsimo	Netaikoma
10. ESMINĖS SUTARTIES SĄLYGOS	
10.1. Šalių teisės ir pareigos	10.1.1. Pirkėjas privalo: 10.1.1.1. Pateikti Tiekėjui įmonės rekvizitus, patikėtinių (atsakingų už objektą asmenų) vardus, pavardes bei telefono numerius. 10.1.1.2. Jei keisis saugomo Objekto paskirtis, plotas, patekimas į Objektą ar elektroninė saugos sistema, pranešti Tiekėjui prieš 7 (septynias) dienas, ir jei dėl to keičiasi mėnesinis mokestis ar kitos šios Sutarties sąlygos, šalims sutarus, pasirašyti Priedą prie šios sutarties. 10.1.1.3. Pasikeitus Pirkėjo patikėtinių duomenims, jų telefonų numeriams ar saugos sistemą prižiūrinčiai firmai, nedelsiant pranešti Tiekėjui registruotu arba elektroniniu laišku. Pasikeitimu laikomas raštiškas arba elektroninis Pirkėjo pranešimas Tiekėjui. Keičiant atsakingą asmenį, kuris turi savo elektroninės saugos sistemos atrakinimo kodus, Pirkėjas privalo pranešti Tiekėjui ir suteikti naują kodą kitam asmeniui. 10.1.1.4. Užtikrinti, kad saugomo Objekto langai ir durys turi būtų tvarkingi ir su tvarkingais užraktais, kad Tiekėjo budėjimo metu materialinės vertybės būtų tinkamai saugomos, piniginių lėšos užrakinamos seifuose (seifu suprantama įtvirtinta saugojimo spinta, turinti atitinkamo atsparumo išlaužimo savybes (dvigubas sienelės, kai išorinės sienelės storis yra ne mažesnis kaip 4 mm, vidinės sienelės storis – ne mažesnis nei 3 mm, priekinis šarvas ne mažesnio storio kaip 4 mm su grūdinto metalo plokšte, dengiančia vidinį skląsčių mechanizmą), vidinį skląsčių mechanizmą, fiksuojamą viena ar daugiau seifine spyna, ir turintį spynos blokavimo mechanizmą, atsparų mechaniniam ir ugnies poveikiui, pritvirtintą prie grindų ar mūrinės sienos, durėlės, nupjovus skląsčius, neišsiima. Seifinė spyna – tai spyna, kurios raktą neįmanoma ištraukti ją atrakinus. 10.1.1.5. Užtikrinti, kad materialinės vertybės saugomame Objekte būtų sandėliuojamos taip, kad nepažeistų elektroninių saugos

	priemonių darbingumo, neuždengtų, neužstotų judesio daviklių spindulių. 10.1.1.6. Užtikrinti, kad objekto elektroninės saugos sistemą eksploatuotų tik apmokytas personalas. Baigiant darbą, įvedus kodą, elektroninės saugos sistemą prijungti prie Tiekėjo kompiuterinės įrangos. 10.1.1.7. Gavus Tiekėjo iškvietimą, užtikrinti savo ar patikėtinių (atsakingų asmenų) atvykimą bet kuriuo paros metu. 10.1.1.8. Negarsinti pašaliniais asmenimis Objektui suteikiamo objektų numerių ir vartotojų kodų. 10.1.1.9. Pastebėjus Objekte įsilaužimo požymius, nedelsiant informuoti Tiekėją, specialiąsias tarnybas bei išsaugoti įvykio vietą rastoje būklėje. 10.1.1.10. Neatlikti kitokių veiksmų, kurie galėtų trukdyti elektronei saugos sistemai tinkamai veikti. 10.1.1.11. Užtikrinti, kad po elektroninės saugos sistemos įjungimo saugomame Objekte neliktų žmonių, gyvūnų, kad nebūtų uždengti judesio davikliai. 10.1.1.12. Užtikrinti, kad priduoiant saugojimui Objektą, jo patalpose nebūtų paliekami neišjungti elektros, dujų ir kitokie prietaisai, galintys sukelti gaisrą arba klaidingus saugos sistemos suveikimus. 10.1.1.13. Užtikrinti, kad prieš įjungiant Objekte elektroninę saugos sistemą, būtų užrakintos vidinės durys, uždaryti langai, orlaidės, nuleistos apsauginės langų ir durų žaliuzės. 10.1.1.14. Apie pastebėtus savo Objekto perimetro pažeidimus, įsilaužimo arba vagystės požymius, esant elektroninės saugos sistemos gedimui arba klaidingam suveikimui nedelsiant pranešti Tiekėjui tel.: +370 686 56199 10.1.1.15. Laiku apmokėti Tiekėjui už paslaugą šioje sutartyje numatyta tvarką. 10.1.2. Tiekėjas privalo: 10.1.2.1. Užtikrinti elektroninių saugos priemonių techninę priežiūrą, tinkamas eksploatacijos sąlygas. Esant ESS gedimui, už savo lėšas jas pašalinti pagal tarpusavio susitarimą. 10.1.2.2. Du kartus per metus Objekte atlikti elektroninės saugos sistemos (elektroninė saugos sistemos pavadinimas), kuri prijungta prie Tiekėjo kompiuterinės įrangos per GPRS ryšio modulį, profilaktinį patikrinimą. Operatyviai reaguoti į Priede Nr. 2 nurodytame Objekte elektroninius pavojaus signalus, nedelsiant siųsdamas į aliarmo vietą mobilią reagavimo grupę, kuri prie saugomo Objekto turi atvykti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) min. Esant sudėtingoms oro sąlygoms (audra, rūkas, plikledis ir pan.), Tiekėjo atvykimo laikas gali būti ilgesnis. 10.1.2.3. Leisti apžiūrėti elektroninės saugos sistemos įrangą ir, esant reikalui, atsižvelgti į Pirkėjo pastabas. 10.1.2.4. Esant reikalui, informuoti Pirkėją Priede Nr. 3 nurodytais telefonais apie elektroninius pavojaus signalus, gedimus arba įsilaužimo požymius. Pirkėjo iškvitimo faktą patvirtina telefoninių skambučių išsklotinės duomenys. 10.1.2.5. Atvykus mobilią reagavimo grupę, jei yra pažeistas išorinis pastato perimetras (išdaužti langai, išlaužtos ar atrakintos durys, išardyta siena), užtikrinti Objekto saugumą tol, kol atvyks
--	---

	Pirkėjo patikėtiniai. 10.1.2.6. Atvykus, apsaugos darbuotojai privalo suteikti neatidėliotiną pagalbą Pirkėjui, vykdyti teisėtus jo nurodymus, neviršijant saugos darbuotojų pareiginės instrukcijos bei sustabdyti neteisėtus veiksmus, naudojamus prieš Pirkėją. 10.1.2.7. Apie pastebėtus elektroninius sistemos gedimus ir kitus trūkumus nedelsiant informuoti Pirkėją ir pašalinti gedimus. 10.1.2.8. Gavus elektroninio suveikimo paneigimo, atsistatymo pranešimą, nesiųsti savo greito reagavimo grupės į Objektą. 10.1.2.9. Pirkėjui pageidaujant, pateikti archyvinį išrašą apie elektroninės saugos sistemos įjungimo, išjungimo bei suveikimo laiką. Išduodamo išrašo laikotarpis ne daugiau kaip mėnuo. 10.1.2.10. Gavus Pirkėjo prašymą, vykdyti Pirkėjo Objekto elektroninės saugos sistemos įjungimo-išjungimo kontrolę. 10.1.2.11. Pirkėjui pageidaujant, teikti pasiūlymus dėl elektroninių apsaugos įrenginių tobulinimo, kurias Pirkėjas įsigyja savo lėšomis. 10.1.2.12. Tiekėjas instaliuoja SIM kortelę į siųstuvą ir moka kiekvieną mėnesį abonementini mokestį už ryšį. 10.1.2.13. Garantuoti Pirkėjo elektroninės saugos sistemos informacijos slaptumą. 10.1.2.14. Už ne laiku vykdomą apmokėjimą (kai Pirkėjas neapmoka už saugos paslaugas daugiau nei 30 dienų (trisdešimt) laikinai sustabdyti elektroninių saugos paslaugų tiekimą nustatant apmokėjimo terminą ir tuomet nevykdyti reagavimų į aliarmo signalus ir neprisiimant atsakomybės už Objekto patalpų saugumą tol, kol Pirkėjas apmokės už elektroninės saugos paslaugas. 10.1.3.1. Tiekėjas atlygina materialinę žalą, jeigu žala pagal pareikštą pretenziją atsirado tuomet, kai Tiekėjas neįvykdė ar netinkamai vykdė sutarties 3.1 punktų reikalavimus ir dėl to įvyko: 10.1.3.1.1. vagystė su įsibrovimu į patalpas; 10.1.3.1.2. apiplėšimas įsibraunant į patalpas. 10.1.3.2. Tiekėjas atlygina nuostolius pagal Pirkėjo raštišką pagrįstą ir motyvuotą reikalavimą. Jeigu Tiekėjas nesutinka su Pirkėjo pateiktu reikalavimu, jis privalo ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo reikalavimo gavimo dienos apie tai raštu informuoti Pirkėją ir motyvuotai nurodyti nuostolių neatliginimo priežastis. 10.1.3.3. Jeigu Šalys geranoriškai nesutaria, Tiekėjo kaltę dėl atsiradusios žalos nustato teismas. 10.1.3.4. Žalos dydis turi būti nustatytas sutarties Šalių paskirtų įgaliotų atstovų, apskaičiavus užpajamuotų pavogtų, sunaikintų ir/ar sugadintų materialinių vertybių vertę apskaitos kainomis bei pavogtų pinigų sumą, pagrįstą dokumentais. Šalims nesusitarus dėl padarytos žalos dydžio, dėl to kilę ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. 10.1.3.5. Jeigu Pirkėjas atgauna prarastą turtą Tiekėjui atlyginus nuostolius, Pirkėjas grąžina Tiekėjui jo už žalą (nuostolius) sumokėtą Tiekėjui sumą tiek, kokia suma įvertinama grąžinto turto kaina. 10.1.3.6. Tiekėjas neatsako dėl žalos, atsiradusios nusikaltimų pasėkoje, jeigu Pirkėjas pažeidė turto apsaugos sutarties su Tiekėju reikalavimus. 10.1.3.7. Tiekėjas neatsako kai nusikaltimą įvykdė ir žalą Pirkėjui padarė asmenys, susiję su Pirkėju giminystės ir/arba darbo santykiais.
--	---

	10.1.3.8. Tiekėjas neatsako už nuostolius dėl tyčinės Pirkėjo veiklos, kuria jie siekė padaryti žalą (nuostolius). 10.1.3.9. Tiekėjas neatsako kai pretenzija pareikšta, nesilaikant įstatymo nustatytos tvarkos ir terminų. 10.1.3.10. Tiekėjas neatsako kai nesilaikoma apmokėjimo termino, bei Pirkėjui pažeidus sutarties 4.15. punktą. 10.1.3.11. Tiekėjas neatlygina Pirkėjo nuostolių, atsiradusių dėl to, kad Tiekėjas negalėjo vykdyti savo įsipareigojimų dėl Pirkėjo kaltės. 10.1.3.12. Tiekėjas užtikrina elektroninės saugos sistemos GPRS ryšį zonoje. 10.1.3.13. Tiekėjo atsakomybės apribojimas: 10.1.3.13.1. bendra šios sutarties draudimo suma žalos Pirkėjo turtui yra 223007,00 Eur. (du šimtai dvidešimt trys tūkstančiai septyni eurų). 10.1.3.13.2. draudimo suma vienam draudiminiam įvykiui žalos Pirkėjo turtui yra 223007,00 Eur. (du šimtai dvidešimt trys tūkstančiai septyni eurų).
11. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS	
11.1. Sutarties sudarymas ir įsigaliojimas	Ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos (antrosios Šalies pasirašymo dieną). Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo (kol bus išnaudota Pradinės Sutarties vertė, bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip 37 mėnesiai.
11.2. Sutarties galiojimo termino pratęsimas	Netaikoma
12. SUTARTIES NUTRAUKIMAS	
12.1. Sutarties nutraukimo pagrindai	Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Bendrosiose sąlygose nustatyta tvarka.
12.2. Esminiai Sutarties pažeidimai	12.2.1. jeigu Tiekėjas nevykdo priimtų įsipareigojimų už Sutartyje nustatytą Sutarties kainą / įkainius; 12.2.2. jeigu Tiekėjas nesilaiko Sutartyje nustatytų Paslaugų teikimo terminų 2 (du) kartus iš eilės arba vėluoja suteikti Paslaugas daugiau nei (1 val.) Sutartyje nustatytas Paslaugų suteikimo terminas; 12.2.3. Tiekėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus ir dėl Paslaugų suteikimo vėlavimo Paslaugos tampa nebereikalingos; 12.2.4. Tiekėjas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konkurenciją, intelektinės nuosavybės ar konfidencialios informacijos valdymą;
13. APLINKOS APSAUGOS IR SOCIALINIAI KRITERIJAI	
13.1. Sutarties vykdymo metu taikomi aplinkos apsaugos kriterijai	Aplinkosauginiai kriterijai Paslaugoms nustatomi vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto 2011 m. birželio 28 d. įsakymu D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas) 4.4.3 punktą („nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos“). Aplinkosauginiai kriterijai pirkimui nenustatomi.
13.2. Su Paslaugų teikimo metu naudojamų prekių pakuotėmis susiję aplinkos apsaugos	Jeigu Paslaugos teikimo metu naudojamos prekės (davikliai) supakuojamos į antrinę pakuotę, ji turi būti laikytina perdirbamąja pakuote pagal Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą

kriterijai	įstatymo nuostatas ir (ar) turi būti vienalytė (homogeniška) pakuotė, pagaminta iš vienos rūšies medžiagos:		
	Eil. Nr.	Pakuotės medžiaga	Ženklinimas
	1.	Stiklas	GL (arba GL nuo 70 iki 79)
	2.	Metalas	FE (arba FE 40), ALU (arba ALU 41) Nuo 42 iki 49
	3.	Popierius ar kartonas	PAP (arba PAP nuo 20 iki 39)
	4.	Medis ar kamštinė medžiaga	FOR (arba FOR nuo 50 iki 59)
	5.	Medvilnė ar džutas	TEX (arba TEX nuo 60 iki 69)
	6.	Polietilentereftalatas	PET arba PET 1
	7.	Aukšto tankumo polietilenas	HDPE (arba HDPE 2)
	8.	Polivinilchloridas	PVC (arba PVC 3)
	9.	Žemo tankumo polietilenas	LDPE (arba LDPE 4)
	10.	Polipropilenas	PP (arba PP 5)
	11.	Polistirenas	PS (arba PS 6)
Tiekėjas, teikdamas Paslaugas Pirkėjui, pateikia prekių, kurios bus naudojamos Paslaugos teikimo metu, antrinių pakuočių tinkamumą perdirbti (perdirbamumą) ir (ar) homogeniškumą patvirtinančius dokumentus (pavyzdžiui, Tiekėjo ar gamintojo dokumentai, įrodantys, kad pakuotės yra homogeniškos ir (ar) atitinkamai paženklintos, arba atitiktis standartams, pagal kuriuos įrodoma, kad pakuočių medžiagos perdirbamos pvz., standartas LST EN 13432 „Pakuotė. Naudotų pakuočių, numatomų kompostuoti ir biologiškai skaidyti, reikalavimai.“, standartas Voluntary Standard for Repulping and Recycling Corrugated Fiberboard Treated to Improve Its Performance in the Presence of Water and Water Vapor, standartas RecyClass ar kitas lygiavertis standartas, arba Aplinkos apsaugos agentūros interneto svetainėje (https://aaa.lrv.lt/) skelbiamame atliekų tvarkytojų, turinčių teisę išrašyti gaminių ir (ar) pakuočių atliekų sutvarkymą įrodančius dokumentus, sąraše nurodytų atliekų perdirbėjų ar eksportuotojų dokumentai, pagrindžiantys, kad tokios pakuotės, tapusios atliekomis, gali būti perdirbamos). Už Paslaugų priėmimą atsakingas Pirkėjo atstovas, nurodytas Specialiųjų sąlygų 2.1 papunktyje patikrina Tiekėjo pateiktus įrodymus dėl šiame papunktyje nustatyto reikalavimo laikymosi. Nustačius, kad Tiekėjas šiame papunktyje nustatyto reikalavimo nesilaiko, už Paslaugų priėmimą atsakingas Pirkėjo atstovas turi teisę laikyti, kad Paslaugos turi trūkumų, kuriuos Tiekėjas privalo ištaisyti, kitu atveju, jei nėra galimybės trūkumus ištaisyti arba Tiekėjas trūkumų neištaiso Tiekėjui taikoma Specialiųjų sąlygų 9.5 papunktyje nurodyto dydžio bauda.			
13.3. Su Paslaugoms teikti naudojamomis transporto priemonėmis susiję aplinkos apsaugos kriterijai	Netaikoma		
13.4. Su Paslaugų teikimo vietoje susidariusių atliekų tvarkymu susiję aplinkos	Netaikoma		

apsaugos kriterijai	
13.5. Su aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimų taikymu susiję aplinkos apsaugos kriterijai	Netaikoma
13.6. Su perkamomis Paslaugomis susiję socialiniai kriterijai	Netaikoma
14. BENDRŲJŲ SĄLYGŲ PAKEITIMAI IR PAPILDYMAI	
14.1.	(pildyti jei keičiamas Sutarties Bendrųjų sąlygų punktas, jį išdėstant nauja redakcija): Šalys susitaria pakeisti nurodytą Sutarties Bendrųjų sąlygų punktą ir išdėstyti jį nauja redakcija: _____.
14.2.	(pildyti jei papildomos Sutarties Bendrosios sąlygos naujomis nuostatomis): Šalys susitaria papildyti Sutarties Bendrąsias sąlygas nurodytu punktu, tačiau kitų punktų numeracijos nekeisti: _____.
14.3.	(pildyti jei išbraukiamas Sutarties Bendrųjų sąlygų atitinkamas punktas): Šalys susitaria išbraukti nurodytą Sutarties Bendrųjų sąlygų punktą, tačiau kitų punktų numeracijos nekeisti: _____.
14.4.	(pildyti jei nustatomos kitokios nei Sutarties Bendrosiose sąlygose nustatytos nuostatos dėl Prekių intelektualinės nuosavybės):
14.5.	Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytos alternatyvios nuostatos (su priedašu „jei taikoma“ ir pan.) taikomos tik tokiu atveju, jeigu jos konkrečiai aprašomos Sutarties Specialiosiose sąlygose.
15. SUTARTIES PRIEDAI	
15.1. Priedas Nr. 1	Saugomo Objekto duomenys
15.2. Priedas Nr. 2	Pirkėjo patikėtinių sąrašas
16. ŠALIŲ ATSTOVŲ PARAŠAI	
PIRKĖJAS	TIEKĖJAS
Šalčininkų savivaldybės administracijos Butrimonių seniūnijos seniūnė Vanda Belskaja	Direktorė Donata Gerasimovič
(parašas)	(parašas)

SAUGOMO OBJEKTO DUOMENYS

Objekto pavadinimas	Visuomeninės paskirties pastatas
Objekto adresas	Mokyklos g. 5 Butrimonių k., Butrimonių sen., Šalčininkų r. sav.
Objekto Nr.	
Objekto plotas (kv. m)	715,69
Bendras pastato plotas (kv. m)	715,69
Objekto Tel. Nr.	
Objekto Fakso Nr.	

Užsakovas:
Šalčininkų rajono savivaldybės administracija
Butrimonių seniūnijos seniūnė
Vanda Belskaja

(parašas)
A.V.
Teikėjas:
UAB „DEK vizija“
Direktorė
Donata Gerasimovič

(parašas)
A.V.

UŽSAKOVO PATIKĖTINIŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Vardas, Pavardė	Slapta-žodis*	Telefono numeris	Adresas
1.	Vanda Belskaja		+370 61061498	Butrimonių seniūnijos seniūnė
2.	Viktor Požarickij		+370 62033913	Pastato prižiūrėtojas
3.				
4.				
5.				

Užsakovas:
 Šalčininkų rajono savivaldybės administracija
 Butrimonių seniūnijos seniūnė
 Vanda Belskaja

(parašas)
 A.V.
 Teikėjas:
 UAB „DEK vizija“
 Direktorė
 Donata Gerasimovič

(parašas)
A.V.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Šalčininkų rajono savivaldybės administracija 188718713, Vilniaus g. 49, LT-17116 Šalčininkai UAB "DEK vizija" 302247867, Šalčininkai, Eišiškių g. 8, LT-17126
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Apsaugos sistemos signalizacijos aptarnavimo sutartis UAB „Dek vizija“
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-02-13 Nr. GS-(9.5.3 E)-95
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vanda Belskaja, Seniūnė, Butrimonių seniūnija
Sertifikatas išduotas	VANDA BELSKAJA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-12 15:50:44 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-02-12 15:51:31 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-01-20 10:45:48 – 2027-01-20 10:45:48
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	DONATA GERASIMOVICH, DIREKTORĖ, UAB "DEK vizija"
Sertifikatas išduotas	DONATA GERASIMOVICH LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-13 09:32:32 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2025-01-28 14:51:22 – 2030-01-28 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, i.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.80.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-02-13 13:49:47)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-02-13 13:49:47 DBSIS