



TEISINIŲ PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS
NR. 25-02-04/1 **5T-10**

2025 m. vasario 4 d.
Marijampolė

ADVOKATAS

Vardas Pavardė

Erikas Rugienius

Asmens kodas

37802100451

Veiklos vykdymo adresas

Vytauto g. 13-4, 68299 Marijampolė

Telefono numeris

+370 699 60002

El. pašto adresas

e.rugienius@erip.lt

Atsiskaitymoji sąskaita

LT50 7300 0100 3324 8331 „Swedbank“ AB

PVM mokesčio kodas

LT 100004479711

KLIENTAS

Vardas Pavardė (Pavadinimas)

Marijampolės sav. Mokolų progimnazija

Asmens (juridinio asmens) kodas

190377450

Gyvenamosios vietos (buveinės) adresas

Mokyklos g. 5, Mokolų k., LT 68460 Marijampolės sav.

Telefono numeris

+370 603 18893

El. pašto adresas

info@mokolupm.lt

PVM mokesčio kodas

Duomenys apie atstovą (kai Sutartį sudaro įgaliojimai)

Direktorius Rolandas Bulkauskas

toliau **Advokatas** ir **Klientas** atskirai vadinami „**Šalimi**“, o kartu – „**Šalimis**“, sudarė šią Teisinių paslaugų teikimo sutartį (toliau – **Sutartis**) žemiau nurodytomis sąlygomis.

1. TEIKIAMŲ TEISINIŲ PASLAUGŲ APIMTIS

- 1.1. Šalys susitaria, kad šios Sutarties pagrindu, Advokatas teiks Klientui teises konsultacijas (patarimus teisės klausimais), rengs sutartis ir kitus teisinę reikšmę turinčius dokumentus (įskaitant procesinius dokumentus), atstovaus (gins) Klientą Lietuvos Respublikos teismuose ir kitose valstybinėse, visuomeninėse įstaigose, įmonėse ir organizacijose, atstovaus Klientą derybose su trečiaisiais asmenimis, atstovaus Klientą vykdant teismo sprendimus (nutartis), teiks kitas teises paslaugas, reikalingas Klientui.

2. ADVOKATO TEISĖS IR PAREIGOS

- 2.1. Siekiant tinkamai suteikti Sutarties 1 punkte nurodytas teises paslaugas, Klientas Advokatui suteikia šias teises: 1) atstovauti Klientą civiliniame procese su visomis Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso ir kitų susijusių teisės aktų suteiktomis teisėmis; 2) atstovauti (ginti) Klientą baudžiamajame procese su visomis Lietuvos Respublikos baudžiamojo proceso kodekso ir kitų susijusių teisės aktų suteiktomis teisėmis; 3) atstovauti Klientą arbitraže su visomis arbitražo proceso reglamentuojančių teisės aktų suteiktomis teisėmis; 4) atstovauti Klientą visose Lietuvos Respublikos valstybės ar užsienio valstybėse įmonėse, savivaldybėse, įstaigose, organizacijose, institucijose, įskaitant, bet tuo neapsiribojant, Prokuratūrą, Valstybinę mokesčių inspekciją, Valstybinį patentų biurą, ministerijas, Vyriausybės įstaigas, registrus, notarių biurus, bankus, savivaldybės institucijas, taip pat santykiuose su kitais užsienio valstybių ar Lietuvos Respublikos fiziniais ar bet kokios rūšies juridiniais asmenimis (viešaisiais ar privačiais); 5) atstovauti Klientą administraciniame procese su visomis Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo, Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso ir kitų susijusių teisės aktų suteiktomis teisėmis.
- 2.2. Klientas suteikia teisę Advokatui pergaluoti bet kurį kitą advokatų kontorą Erikas Rugienius ir partneriai teisininką, atlikti bet kurio iš aukščiau 2.1. punkte paminėtų veiksmų. Pergaliojamas advokatų kontoros teisininkas veiks remiantis šios Sutarties nuostatomis, įskaitant nuostatas, apibrėžtas šios Sutarties 4 punkte.
- 2.3. Tinkamai prapėčius, Advokatas gali atsisakyti toliau vykdyti Kliento pavedimus ar atstovauti Klientui, esant Kliento sutikimui arba rimtai priežasčiai, jei Klientas pažeidžia šią Sutartį, jei Klientas atsisako bendradarbiauti su Advokatu ar laikyti jo nurodymą dėl esminių pavedimų aplinkybių ar bet kokių kitų aplinkybių, dėl ko tolimesnis Advokato teisinių paslaugų teikimas taptų neteisėtas, neetiškas ar netikslingas.
- 2.4. Advokatas įsipareigoja teisišomis priemonėmis siekti, kad Kliento teisiniai klausimai būtų išspręsti kuo greičiau, ekonomiškai ir kuo palankesnis sąlygomis Klientui. Advokatas tiek šios Sutarties galiojimo metu, tiek ir ją nutraukus, užtikrina visiska Kliento interesus ir informacijos apie jį, kuri Advokatui taps žinoma vykdant šią Sutartį, konfidencialumą.

3. KLIENTO TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. Klientas įsipareigoja pasitikėti ir bendradarbiauti su Advokatu, tuo tikslu, suteikti Advokatui visus reikalingus dokumentus ir būtina informaciją, reikalingą tinkamai atlikti įsipareigojimus, numatytus šios Sutarties 1 punkte, taip pat teikti paaiškinimus ir reikauti esant dalyvauti susitikimuose ar teismo posėdžiuose.
- 3.2. Klientas įsipareigoja mokėti honorarą už teikiamas teises paslaugas, kaip nurodyta šios Sutarties 4 punkte.
- 3.3. Klientas įsipareigoja nedelsiant informuoti Advokatą raštu apie bet kurias pastabas dėl teikiamų teisinių paslaugų kokybės ar sąvalatškumo, taip pat įsipareigoja laiku informuoti apie savo adresu, telefono, elektroninio pašto ar kitų rekvizitų bei paskirtų atstovų, kontaktinių asmenų pasikeitimus.
- 3.4. Klientas turi teisę bet kada gauti informaciją apie jo pavedimo vykdymo eigą, numatomus atlikti teisinius veiksmus.
- 3.5. Klientas turi teisę gauti ataskaitą prie sąskaitos apie atliktus darbus pagal šią Sutartį.
- 3.6. Klientas turi teisę bet kada atsisakyti Advokato paslaugų, iš anksto ir tinkamai apie tai informavęs Advokatą.



4. HONORARO DYDIS, JO APSKAIČIAVIMO FORMA, MOKĖJIMO TVARKA IR TERMINAI

- 4.1. Advokatų kontoros patvirtinti įkainiai už advokato teikiamas teisinės paslaugas yra 120,00 € (vienas šimtas dvidešimt eurų) + PVM už 1 (vieną) valandą suteiktų paslaugų 1 teisių paslaugų kainą skaičiuojama ir pavestam darbu atlikti kelionėje sugaištą laikas. Atskiriems teisiniams pavedimams vykdyti Šalys gali susitarti dėl kitokio honoraro dydžio ir atsiskaitymo tvarkos, nei yra įtvirtinta šiame Sutarties punkte, sudarydamos atskirą susitarimą prie šios Sutarties.
- 4.2. Klientas su Advokatu atsiskaito per 5 (penkis) kalendorines dienas nuo sąskaitos išrašymo dienos, pervesdamas sąskaitoje nurodytą sumą į sąskaitoje pateiktą atsiskaitymą sąskaitą. Atliktų darbų ataskaita ruošinama tik Klientui pareikalavus.
- 4.3. Be honoraro Klientas įsipareigoja apmokėti ir Advokato papildomas išlaidas, patirtas teikiant paslaugas Klientui pagal Sutartį. Šios išlaidos gali būti dokumentų tvarkymo ir įforminimo, kopijavimo, kelionės, vertimo paslaugų, informacijos surinkimo, teismo išlaidos, mokesčiai, nustatyti įstatymo arba paskirti teismo ar kitų įstaigų, ryšio, pašto, tyrimo, žyminis mokestis bei kitos išlaidos. Papildomos išlaidos apmokamos Sutarties 4.2 punkte nustatyta tvarka ir terminais.
- 4.4. Jeigu Klientas per nustatytą terminą neapmoka pateiktų sąskaitų už suteiktas teisinės paslaugas, Advokatas turi teisę reikauti 0,05 % dydžio delspinigių, nuo neapmokėtos sumos, už kiekvieną pradelstą atsiskaityti dieną.
- 4.5. Jeigu Klientas per nustatytą terminą neapmoka pateiktų sąskaitų už suteiktas paslaugas, Advokatas turi teisę nutraukti Sutartį.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Advokatas įsipareigoja atlyginti Klientui savo neteisėtais veiksmais padarytą žalą.
- 5.2. Klientas, pradėjęs pristatyti Advokatui reikalingus dokumentus ir/ar kitą informaciją, susijusią su šioje Sutartyje apibrėžtų teisių paslaugų teikimu, arba Advokatui pradėjus teisių paslaugų teikimą negavus šia Sutartimi nustatyto honoraro, Klientas nusprendžia atsiskaityti Advokato teikiamų teisių paslaugų ir šią Sutartį nutraukti, jis įsipareigoja sumokėti Advokatui honorarą už atliktus, bet dar neapmokėtus darbus pagal Advokato pateiktą darbų ataskaitą ir sąskaitą, taip pat kitus Sutartyje nurodytus mokejimus.
- 5.3. Klientas pradedęs atsiskaityti su Advokatu už suteiktas teisinės paslaugas daugiau kaip 1 (vieną) kalendorinį mėnesį, suteikia teisę Advokatui sustabdyti teisių paslaugų teikimą bei nutraukti teisių paslaugų teikimo Sutartį apie tai įspėjus Klientą prieš 1 (vieną) kalendorinę dieną elektroniniu paštu ar telefonu.
- 5.4. Advokatas visais kitais šios Sutarties 5.3. punkte nenumatytais atvejais turi teisę sustabdyti teisių paslaugų teikimą ir nutraukti teisių paslaugų teikimo Sutartį apie tai įspėjus Klientą prieš 3 (tris) kalendorines dienas elektroniniu paštu ar telefonu.

6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

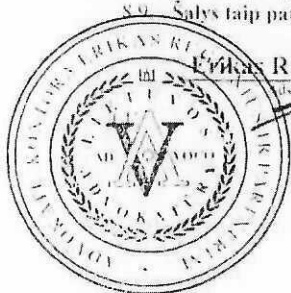
- 6.1. Visi nesutarimai ir ginčai, kylančys dėl šios Sutarties, sprendžiami geranoriškai derybų keliu. Ginčo nepavykus išspręsti taikiai, jis sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Marijampolės apylinkės teisme arba Kanno apygardos teisme, pagal advokato veiklos vykdymo vietą.
- 6.2. Pastabos ar pretenzijos dėl Advokato atliktų darbų apimties, kokybės ar sąskaitos sumos pateikiamos Advokatui raštu ar el. paštu ne vėliau kaip per 15 dienų nuo sąskaitos gavimo dienos. Pasibaigus šiam laikotarpiui laikoma, kad teisinės paslaugos suteiktos tinkamai. Jeigu Klientas laiku neapmoka Advokato išrašytos sąskaitos, Advokatas gali pradėti skolos išieškojimo procedūras ar perleisti reikalavimą teisę į skolą trečiajam asmeniui.

7. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMO SĄLYGOS

- 7.1. Ši Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja iki visų pagal šią Sutartį kylančių įsipareigojimų įvykdymo.
- 7.2. Šalys gali vienašališkai nutraukti šią Sutartį įspėjusi viena kitą prieš 3 (tris) kalendorines dienas.
- 7.3. Šalims nutraukus Sutartį, Kliento pareiga sumokėti sutarto dydžio honorarą už iki Sutarties nutraukimo suteiktas teisinės paslaugas išlieka ir po Sutarties nutraukimo iki pilno šio įsipareigojimo įvykdymo.

8. KITOS SĄLYGOS

- 8.1. Klientui aiškiai ir suprantamai yra išaiškinta, kad visos Sutarties nuostatos gali būti keičiamos pagal Kliento interesus, taip pat, Klientas turi teisę pateikti savo Sutarties variantą. Klientas patvirtina, kad šioje Sutartyje įtvirtintų nuostatų keisti nepageidauja ir jos visiškai atitinka jo interesus ir vėliai.
- 8.2. Klientui aiškiai ir suprantamai yra išaiškinta, kad teisių paslaugų teikimo tikslais gali būti tvarkomi jo asmens duomenys: vardas (vardai), pavardė (pavardės), asmens kodas, gimimo data, gyvenamoji vieta, adresas korespondencijai, fizinio asmens tapatybės patvirtinančio dokumento duomenys (kopija), telefono numeris, elektroninio pašto adresas, išsilavinimas, užimamas, profesija, lytis, pilietinė, etninė kilmė ir kiti asmens duomenys, gaunami įstatymuose bei kituose teisės aktuose nustatyta tvarka ir pagrindais, kai pagal teisės aktus tokie asmens duomenys yra reikalingi tinkamam teisių paslaugų teikimo užtikrinimui. Tvarkydama Kliento asmens duomenis, advokatų kontora Erikas Rugienius ir partneriai gali naudoti duomenis iš valstybės informacinių sistemų ir registru tiek, kiek tai reikalinga užtikrinti tinkamą teisių paslaugų teikimą.
- 8.3. Pasirašydamas šią Sutartį, Klientas sutinka, kad jo duomenys būtų kaupiami Advokatų kontoroje Erikas Rugienius ir partneriai, teisių paslaugų teikimo tikslais, taip pat sutinka, kad jo duomenys būtų tikrinami viešose registruose.
- 8.4. Klientui aiškiai ir suprantamai yra išaiškinta, kad Advokatas turi teisę pasitelkti kitus asmenis paslaugai vykdyti, atskleisti jiems Kliento asmens duomenis nepažeidžiant teisės aktų.
- 8.5. Ši Sutartis surašyta lietuvių kalba dviem vienoda juridinę galią turinčiais egzemplioriais ir pasirašyta Šalių (jų įgaliotų atstovų) bei įėjta kiekvienai Šaliai.
- 8.6. Visi pakeitimai ir papildymai prie šios Sutarties galioja jeigu jie yra sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.
- 8.7. Visi pranešimai, ataskaitos ir kiti dokumentai siunčiami (registruotu laišku, el. paštu ar kitomis duomenų perdavimo priemonėmis) arba pristatomi šioje Sutartyje nurodytais kontaktiniais adresais.
- 8.8. Visi Šalių dokumentai susiję su šia Sutartimi laikomi tinkamai įteiktai kitai Šaliai, jeigu jie perduoti Šalims ar jų atstovams pasirašytinai arba išsiųsti Šalių Sutartyje nurodytais adresais: registruotu laišku, elektroniniu paštu ar kitomis duomenų perdavimo priemonėmis.
- 8.9. Šalys taip pat susitaria, kad visi Šalių dokumentai siunčiami elektroniniu paštu laikomi gautais jų išsiuntimo dieną.



Erikas Rugienius

advokatas, advokato pareigą pareiškė

Direktorius

Rolandas Bulkauskas

lietuvio vardas, pavardė pareiškė