

SUSITARIMAS

DĖL 2017 M. LIEPOS 31 D. VIEŠŲJŲ PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIES NR. SUT-2017-100/A64-114/17(3.10.22-TD2) PAKEITIMO IR GALIOJIMO TERMINO PRATĖSIMO NR.

202_ m. _____ d.
Vilnius

Vilniaus miesto savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188710061, adresas Konstitucijos pr. 3, Vilnius, atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Adomo Bužinsko, veikiančio pagal 2017 m. gegužės 31 d. Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimo „Dėl pritarimo viešųjų paslaugų teikimo sutarties sudarymui vežti keleivius autobusais vietinio reguliaraus susisiekimo privežamųjų viešojo transporto maršrutų grupės maršrutais“ Nr. 1-981 2 punktą (toliau – „**Savivaldybė**“),

Savivaldybės įmonė „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“, juridinio asmens kodas 124644360, adresas Laisvės pr. 10 A, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Gintaro Macijausko, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – „**Igaliota įstaiga**“),

ir

Ūkio subjektų grupė, kurią sudaro 4 bendrovės – TŪB „Rigas mikroautobusu satiksme“, RAB „Sabiedriskais autobuss“, RAB „Express-Adaž“, UAB „TRANSREVIS“, atstovaujama partnerio UAB „Transrevis“, juridinio asmens kodas 124107111, adresas Dariaus ir Girėno g. 177A, Vilnius, direktorės _____ veikiančio (-s) pagal 2016 m. lapkričio 21 d. susitarimą Nr. RMSSAEATR-211116 (toliau – „**Vežėjas**“),

toliau Savivaldybė, Igaliota įstaiga ir Vežėjas kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“,

atsižvelgdamos į tai, kad:

1) Šalys 2017 m. liepos 31 d. sudarė Viešųjų paslaugų teikimo sutartį Nr. SUT-2017-100/A64-114/17(3.10.22-TD2) (toliau – „Sutartis“), kurios pagrindu Vežėjas teikia viešąsias keleivių vežimo paslaugas Vilniaus viešojo transporto sistemoje;

2) Sutarties 5 punkte numatyta, kad Sutarties apimtis – 4 maršrutai (5 sutarties priedas), kuriuos aptarnaujant nustatoma visų Vežėjo Transporto priemonių bendra metinė rida 2608846 km., ir šiuo susitarimu Sutarties apimtis nekeičiama;

3) Sutarties 86 ir 87 punktai numato, kad Sutartis įsigalioja 2017 m. liepos 31 d. ir galioja 7 (septynis) metus, t. y. iki 2024 m. liepos 31 d. Sutarties galiojimas, Šalims susitarus, gali būti pratęstas ne ilgesniam kaip 3 (trijų) metų laikotarpiui;

4) po 2024 m. liepos 31 d. yra poreikis Vežėjo teikiamoms viešosioms keleivių vežimo paslaugoms;

5) po Sutarties sudarymo, siekiant pagerinti viešosios keleivių vežimo paslaugos kokybę ir padidinti keleivių pasitenkinimą vežimo paslauga, buvo standartizuoti ir naujai nustatyti kokybiniai reikalavimai vežimo paslaugai, todėl šiuo pakeitimu siekiama užtikrinti vieningą keleivių vežimo paslaugos kokybės standartą visoje Vilniaus viešojo transporto sistemoje (nepažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų);

6) aukšta viešosios keleivių vežimo paslaugos kokybė yra viešasis interesas; vadovaudamosi:

1. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 1 punktu, reglamentuojančiu Sutarties keitimo galimybę jos galiojimo laikotarpiu, kai pakeitimas, neatsižvelgiant į jo piniginę vertę, iš anksto buvo aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotas pirkimo dokumentuose nustatant pirkimo sutarties ar preliminarosios sutarties peržiūros, įskaitant kainos indeksavimą, atlyginimų darbuotojams peržiūrą, sąlygas ar pasirinkimo galimybes, **įskaitant sutarties termino**, perkamų kiekių, apimtį, objekto pakeitimą;

2. Sutarties 87 punktu, numatančiu, kad, Šalims susitarus, Sutarties galiojimas gali būti pratęstas ne ilgesniam nei 3 (trijų) metų laikotarpiui;

3. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 5 punktu, reglamentuojančiu Sutarties keitimo galimybę, kai pakeitimas, neatsižvelgiant į jo vertę, nėra esminis, kaip nustatyta šio straipsnio 4 dalyje. Toliau išdėstyti argumentai dėl šiame susitarime numatytų Sutarties

pakeitimų nelaikymo esminiais pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 4 dalyje nustatytus kriterijus:

3.1. keičiant informavimo apie maršruto trasos pakeitimą, pratęsimą, sukūrimą ir tvarkaraščių pasikeitimus tvarką bei terminus (Sutarties 53-57 punktai) siekiama suvienodinti visiems Vilniaus viešojo transporto sistemoje veikiantiems vežėjams taikomą informavimo apie maršruto trasos ir tvarkaraščių pokyčius procesą užtikrinant paprastesnį ir vieningą su skirtingais vežėjais sudarytų keleivių vežimo sutarčių administravimą atitinkamai ir efektyvesnę viešojo transporto organizavimo veiklą. Šis pakeitimas nelaikomas esminiu, nes:

- keičiami Sutarties 53-57 punktuose numatyti informavimo apie maršruto trasos ir tvarkaraščių pokyčius terminai nepriskirti priėmimo esminių Sutarties sąlygų, Sutarties 53-57 punktuose numatytas informavimo procesas nekeičiamas iš esmės, todėl dėl šių pakeitimų nebūtų galima priimti kitų dalyvių pasiūlymų pirkime ir pirkimas nesudomintų daugiau tiekėjų;

- Sutarties 53-57 punktų pakeitimas neturi įtakos Sutarties šalių ekonominei pusiausvyrai, nes dėl pakeitimo nebus gauta daugiau pajamų ar patirta daugiau vežimo sąnaudų;

- dėl šio pakeitimo nepadidėja Sutarties apimtis.

3.2. keičiant 1 priedą „Viešųjų keleivių vežimo paslaugų kokybiniai reikalavimai“ siekiama naudoti viešojo transporto keleiviams, užtikrinant vieningą ir aukštą viešosios keleivių vežimo paslaugos kokybę visose Vilniaus viešojo transporto sistemoje veikiančių vežėjų transporto priemonėse. Šis pakeitimas nelaikomas esminiu, nes:

- iki šiol galioję keleivių vežimo paslaugos kokybiniai reikalavimai lieka galioti ir iš esmės nekeičiami. 1 priedas „Viešųjų keleivių vežimo paslaugų kokybiniai reikalavimai“ papildomas naujais keleivių vežimo paslaugos kokybiniais reikalavimais, nustatytais atsižvelgiant į pasikeitusį teisinį reguliavimą ir keleivių poreikius. Dėl nurodytų motyvų įtraukus šiuos papildomus kokybinius reikalavimus į pirkimą nebūtų galima priimti kitų dalyvių pasiūlymų ir pirkimas nesudomintų daugiau tiekėjų;

- Sutarties 1 priedo „Viešųjų keleivių vežimo paslaugų kokybiniai reikalavimai“ pakeitimai naudingi keleiviams ir pirmiausia atliepia jų poreikius bei interesus, todėl šiuo atveju ne Sutarties šalys yra naudos gavėjai ir pakeitimas neturi įtakos Sutarties šalių ekonominei pusiausvyrai;

- dėl šio pakeitimo nepadidėja Sutarties apimtis.

3.3. keičiant 2 priedą „Baudos už pažeidimus“ numatoma atsakomybė už Sutarties vykdymo pažeidimus, kurie nepagrįstai nebuvo įtraukti į pirminę šio priedo redakciją. Neįtraukus visų galimų pažeidimų į pirminę priedo redakciją kai kuriais Sutarties netinkamo vykdymo atvejais nebuvo galimybės pritaikyti atsakomybės Vežėjui. Šiuo pakeitimu siekiama nustatyti baudas, kurios būtų pritaikomos, efektyvios ir skatintų Vežėją tinkamai ir laiku vykdyti Sutartį. Vežėjui tinkamai ir laiku vykdant Sutartį bus užtikrinta geresnė keleivių vežimo paslaugos kokybė, kurios gerėjimas naudingas keleiviams. Šis pakeitimas nelaikomas esminiu, nes:

- įtraukus į pirkimą papildomas atsakomybės sąlygas nebūtų galima priimti kitų dalyvių pasiūlymų ir pirkimas nesudomintų daugiau tiekėjų, nes pakeitimu netesybos nemažinamos ir netesybos suvienodinamos su kitiems Vilniaus viešojo transporto sistemoje veikiantiems vežėjams taikomomis netesyboms;

- Sutarties 2 priedo „Baudos už pažeidimus“ pakeitimu, kuriuo papildomas Sutarties baudų sąrašas, siekiama efektyvesnio Sutarties vykdymo, todėl dėl šio pakeitimo galima naudoti, pirmiausia, keleiviams;

- dėl pakeitimo nepadidėja Sutarties apimtis.

3.4. pridėtas naujas 8 priedas „Įgaliotos įstaigos komunikacija su viešojo transporto sistemoje dirbančiais vežėjais ir/ar vairuotojais“, skirtas sureguliuoti Vežėjo ir Įgaliotos įstaigos tarpusavio komunikacijos procesą. Komunikacija tarp Įgaliotos įstaigos ir Vežėjo buvo vykdoma per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, tačiau Sutarties pasirašymo momentu nebuvo patvirtinti standartizuoti reikalavimai vežėjų ir Įgaliotos įstaigos komunikacijai. Šis pakeitimas nelaikomas esminiu, nes:

- reglamentuojama Vežėjo ir Įgaliotos įstaigos komunikacijos tvarka nepriskirtina priėmimo esminių Sutarties sąlygų, šis pakeitimas skirtas įforminti komunikacijai, kuri praktiškai vykdoma nuo Sutarties vykdymo pradžios momento, tačiau nebuvo formalizuota. Visiems Vilniaus viešojo transporto sistemoje veikiantiems vežėjams taikomi vienodi komunikacijos su Įgaliota įstaiga reikalavimai.

Atsižvelgiant į tai, dėl šio pakeitimo nebūtų galima priimti kitų dalyvių pasiūlymų pirkime ir pirkimas nesudomintų daugiau tiekėjų;

— pridėdant naują 8 priedą „Įgaliotos įstaigos komunikacija su viešojo transporto sistemoje dirbančiais vežėjais ir/ar vairuotojais“ siekiama aiškesnio Sutarties vykdymo, todėl dėl šio pakeitimo galima naudą, pirmiausia, keleiviams;

— dėl pakeitimo nepadidėja Sutarties apimtis.

4. Viešųjų pirkimų tarnybos interneto svetainėje skelbiamomis Sutarčių keitimo gairėmis ir 2020 m. kovo 17 d. naujienų skiltyje paskelbtomis Išplėstinėmis rekomendacijomis viešojo pirkimo-pardavimo sutarčių vykdymui, keitimui ir (ar) nutraukimui;

sudarė šį susitarimą dėl Sutarties pakeitimo (toliau – „**Susitarimas**“) ir susitarė:

1. Pratęsti Sutarties galiojimą 3 (trijų) metų laikotarpiui nuo 2024 m. liepos 31 d.

2. Pakeisti Sutarties 53-57 punktus ir išdėstyti juos taip:

„53. Įgaliota įstaiga įsipareigoja informuoti Vežėją apie maršruto trasos pakeitimą, pratęsimą, sukūrimą ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų iki jos įsigaliojimo dienos, išskyrus atvejus, kai Įgaliota įstaiga negali informuoti Vežėjo šiais terminais dėl objektyvių priežasčių ar kitais teisės aktais priimtų sprendimų (pvz., jei dėl nuo Savivaldybės ar Įgaliotos įstaigos valios nepriklausančių priežasčių yra pertvarkomas eismas, uždaroma tam tikra gatvė, Viešojo transporto organizavimo darbo grupės protokoliniai pavedimai ir pan.).

54. Įgaliota įstaiga sudaro Maršruto matavimo aktus šia tvarka:

54.1. Įgaliota įstaiga sudaro Maršruto matavimo aktus įsigaliojus naujai ar pasikeitus esamai Maršruto trasai, įrengus naujas viešojo transporto stoteles Vežėjo aptarnaujamuose maršrutuose. Įgaliota įstaiga įsipareigoja ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų iki maršrutų įsigaliojimo pateikti Vežėjui Maršruto matavimo aktus popieriniu ir (ar) elektroniniu būdu;

54.2. Maršruto matavimo aktai turi būti patvirtinti Įgaliotos įstaigos ir Vežėjo atsakingų darbuotojų parašais ne vėliau kaip likus 5 (penkioms) kalendorinėms dienoms iki jų įsigaliojimo dienos.

55. Tvarkaraščių pasikeitimai:

55.1. Įgaliota įstaiga informuoja Vežėją apie maršrutų tvarkaraščių pasikeitimus ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų iki jų įsigaliojimo dienos, išskyrus atvejus, kai Įgaliota įstaiga negali informuoti Vežėjo šiais terminais dėl objektyvių priežasčių (pvz., priklausomai nuo gautos informacijos datos dėl eismo pakeitimo);

55.2. Įgaliota įstaiga maršrutų tvarkaraščius pateikia popieriniu ir (ar) elektroniniu būdu, kurie turi būti patvirtinti Įgaliotos įstaigos ir Vežėjo atsakingų darbuotojų parašais ne vėliau kaip likus 5 (penkioms) darbo dienoms iki jų įsigaliojimo dienos;

55.3. Abiejų šalių patvirtinti tvarkaraščiai perduodami Savivaldybės atsakingiems asmenims elektroniniu formatu.

56. Planinių laikinų pakeitimų atvejai (renginiai):

56.1. Maršruto trasos pasikeitimas. Įgaliota įstaiga informuoja Vežėją apie maršrutų trasų pasikeitimus dėl renginių ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas iki numatyto renginio dienos, išskyrus tuos atvejus, kai Įgaliota įstaiga negali informuoti Vežėjo šiuo terminu dėl svarbių priežasčių (pavyzdžiui, kai apie renginį Įgaliota įstaiga sužino iki jo likus mažiau kaip 5 darbo dienoms).

56.2. Maršruto matavimo aktai:

56.2.1. Įgaliota įstaiga įsipareigoja ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas iki renginio dienos pateikti Vežėjui Maršruto matavimo aktus, kurie pateikiami popieriniu ir (ar) elektroniniu būdu;

56.2.2. Maršruto matavimo aktai turi būti patvirtinti Įgaliotos įstaigos ir Vežėjo atsakingų darbuotojų parašais ne vėliau kaip likus 3 (trims) darbo dienoms iki jų įsigaliojimo dienos;

56.2.3. Sudarant ir derinant naujų maršrutų tvarkaraščius galioja tvarka, nustatyta maršrutų tvarkaraščių pakeitimų atvejui.

56.3. Tvarkaraščių pasikeitimai:

56.3.1. Dėl viešojo transporto eismo organizavimo pakeitimų renginių metu Įgaliota įstaiga informuoja Vežėją apie maršrutų tvarkaraščių pasikeitimus ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) kalendorines dienas, išskyrus atvejus, kai Įgaliota įstaiga negali informuoti Vežėjo šiais terminais dėl objektyvių priežasčių ar kitais teisės aktais priimtų sprendimų (pvz., jei dėl nuo Savivaldybės ar Įgaliotos įstaigos

valios nepriklausančių priežasčių yra pertvarkomas eismas, uždaroma tam tikra gatvė, Viešojo transporto organizavimo darbo grupės protokoliniai pavedimai ir pan.);

56.3.2. Pasibaigus laikinų tvarkaraščių terminui yra grįžtama prie standartinių tvarkaraščių.

57. Įgaliota įstaiga, kai objektyviai neįmanoma (pvz. dėl šiluminės trasos avarijos, kelio įgriuvos, eismo įvykio ar kitos netipinės situacijos atveju) Vežėjo iš anksto informuoti apie maršrutų trasų pokyčius maršrutų, trasų pakeitimus atlieka realiu metu. Maršrutų tvarkaraščiai ir matavimo aktai nėra sudaromi ir teikiami Vežėjui.“.

3. Pakeisti Sutarties 1 priedą „Viešųjų keleivių vežimo paslaugų kokybiniai reikalavimai“ išdėstant jį nauja redakcija (pridedama).

4. Pakeisti Sutarties 2 priedą „Baudos už pažeidimus“ išdėstant jį nauja redakcija (pridedama).

5. Papildyti Sutartį nauju 8 priedu „Įgaliotos įstaigos komunikacija su viešojo transporto sistemoje dirbančiais vežėjais ir/ar vairuotojais“ (pridedama).

6. Kitas Sutarties sąlygas palikti nepakeistas.

7. Šis Susitarimas įsigalioja nuo 2024 m. liepos 31 d. ir tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

8. Šis Susitarimas sudarytas lietuvių kalba, 3 (trimis) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po 1 (vieną) kiekvienai Šaliai.

9. Šalys patvirtina, kad šį Susitarimą perskaitė, suprato jo turinį ir pasekmes, priėmė jį kaip atitinkantį jų valią bei interesus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

10. Šalių rekvizitai ir parašai:

Savivaldybė

Vilniaus miesto savivaldybės
administracija
Konstitucijos pr. 3,
LT-09061 Vilnius
Įmonės kodas 188710061

Įgaliota įstaiga

SĮ „Susisieikimo paslaugos“

Laisvės pr. 10A, Vilnius

Įmonės kodas 124644360

Vežėjas

UAB „Transrevis“

Dariaus ir Girėno g. 177A,
LT-02189 Vilnius
Įmonės kodas 124107111

VIEŠŲJŲ KELEIVIŲ VEŽIMO PASLAUGŲ KOKYBINIAI REIKALAVIMAI

Toliau nurodyti kokybiniai reikalavimai naudojami vykdant viešųjų paslaugų teikimo sutartį ir taikant šios Sutarties 2 priede numatytas baudas.

I. Transporto priemonių būklė

1. Transporto priemonės turi atvykti į pirmą reisą švarios iš išorės ir vidaus, ir turi būti palaikoma švara Transporto priemonių viduje tarp pirmo ir paskutinio tos dienos reiso laikantis vežėjo nustatytos tvarkos. Vežėjas savo sąskaita ir ištekliais turi užtikrinti, kad transporto priemonėse būtų keleivių rankų dezinfekcinio skysčio. Reikalavimai keleivių rankų dezinfekcinio skysčiui:

a) Visose transporto priemonėse prie kiekvienų keleivių įlipimo/išlipimo durų turi būti įrengtos dezinfekcinio skysčio talpos su dozatoriumi ir dezinfekciniu skysčiu.

b) Transporto priemonėse naudojamo dezinfekcinio skysčio sudėtis turi atitikti Lietuvos Respublikos valstybinių institucijų rekomendacijas / nurodymus.

c) Vežėjas turi užtikrinti, kad į kiekvieną reisą transporto priemonė išvyktu su užpildyta dezinfekcinio skysčio talpa ir tinkamai funkcionuojančiu dozatoriumi. Dozatorius turi būti daugkartinio naudojimo su skysčio papildymo galimybe.

d) Dezinfekcinis skystis dozatoriuose privalo būti visą paslaugų teikimo laikotarpį. Ant dezinfekcinio skysčio dozatorius turi būti pateikta informacija lietuvių ir anglų kalbomis „Rankų dezinfekcinis skystis“ ir „Hand disinfection liquid“.

2. Transporto priemonėse turi būti įrengtos šildymo/vėdinimo sistemos, naudojamos pagal žemiau nurodytus reikalavimus:

2.1. Šildymų sistemų eksploatavimas turi būti vykdomas šaltuoju metų laiku, t. y. nuo lapkričio 1 d. iki kovo 31 d. Transporto priemonės salone palaikoma temperatūra turi būti 5 -15° C.

2.2. Šiltuoju metų laiku nuo balandžio 1 d. iki spalio 31 d. Transporto priemonės salone palaikoma temperatūra turi būti 18 -25° C.

3. Transporto priemonėse turi būti tvarkingi vidaus įrengimo elementai (pvz., turėklai, sėdynės, atlošai ir kt.), jie neturi kelti grėsmės keleivių saugumui.

4. Transporto priemonėse turi būti veikiantys durų mechanizmai.

5. Transporto priemonės salone ir vairuotojo kabinoje turi būti veikianti Elektroninio bilieto įranga.

II. Nustatytų važiavimo reisų įvykdymas

6. Įvykdytu reisu laikomas kiekvienas pilnai įvykdytas važiavimo reisas pagal suderintą Tvarkaraštį. Reisas laikomas neįvykdytu, kai Vežėjas neįvykdė daugiau nei 50 % Tvarkaraštyje nustatyto Reiso.

7. Reiso neįvykdymas pateisinamas, kai Reiso vykdymo metu įvyko vienas iš toliau išvardintų įvykių:

7.1. Transporto priemonės arba jo įrangos sugadinimas ne dėl Vežėjo kaltės, dėl kurio būtina nutraukti Reisą;

7.2. incidentas, keliantis pavojų keleivių arba eismo saugumui (pvz. riaušės, muštynės, vagystė, transporto priemonės išpurvinimas, keleivio ar vairuotojo mirtis, liga);

7.3. kelių eismo įvykis, įvykęs ne dėl Transporto priemonės vairuotojo kaltės;

7.4. Transporto priemonė pavėlavo daugiau kaip 40 minučių atvykti į galinį punktą pagal Tvarkaraštį dėl eismo sunkumų (spūsčių), su sąlyga, kad Vežėjas pranešė Įgaliotai įstaigai apie vėlavimą daugiau kaip prieš 20 minučių, nurodant važiavimo metu atsiradusių sunkumų vietą ir galimą priežastį.

III. Tvarkaraščio laikymasis

8. Punktualumas apibrėžiamas kaip procentinė išvykimų iš stotelių skaičiaus dalis, kai pripažįstama, kad Transporto priemonė iš stotelės išvyko laiku. Punktualiu laikomas išvykimas iš stotelės, kuris įvyko ne anksčiau nei Tvarkaraštyje nustatytas laikas ir ne vėliau kaip 3 minutės po Tvarkaraščio suplanuoto reiso laiko.

9. Punktualumo kontrolė vykdoma Įgaliotos įstaigos nuožiūra pasirinktuose kontroliniuose taškuose.

10. Punktualumo kontrolė vykdoma pagal Elektroninio bilieto įrangos, sumontuotos Vežėjo Transporto priemonėse, parodymus ar kitos lygiavertės įrangos parodymus, ir Savivaldybės arba Įgaliotos įstaigos kontrolierių surašytus aktus.

11. Trukdymai, kurie nepriklauso nuo Vežėjo ar kurių jis negali išvengti, laikomi pateisinamais nukrypimais nuo planuoto Tvarkaraščio laikymosi tikslumo ir regularumo. Pateisinamais nukrypimais nuo suderinto Tvarkaraščio laikomos šios ypatingos aplinkybės:

11.1. nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės;

11.2. aplinkybės, kurios neleidžia važiuoti planuotu greičiu dėl atitinkamo Maršruto kelių eismo taisyklių (eismo ribojimo) pakeitimo ar eismo sąlygų.

12. Esant šio priedo 11 punkte numatytoms ypatingoms, eisną kliudančioms ir neleidžiančioms laikytis Tvarkaraščio, aplinkybėms, Vežėjas privalo per 2 darbo dienas nuo tokių aplinkybių, įtakančių Tvarkaraščio nesilaikymą, atsiradimo, kreiptis į Įgaliotą įstaigą su prašymu dėl laikino Tvarkaraščio nesilaikymo. Prašymas turi būti pagrįstas, jame turi būti nurodytos Tvarkaraščio nesilaikymo priežastys ir tai pagrindžiantys įrodymai.

IV. Tinkamas keleivių aptarnavimas ir paslaugų teikimas

13. Tinkamu keleivių aptarnavimu ir paslaugų teikimu laikoma:

13.1. Transporto priemonės vairuotojo veiksmai ir elgesna atitinkanti šio priedo V skyriaus „Reikalavimai Vežėjo vairuotojams“ reikalavimus;

13.2. Transporto priemonės sustojimas stotelėje pagal šio priedo VI skyriaus „Reikalavimai transporto priemonės sustojimui“ reikalavimus;

13.3. Keleivių išleidimas/įleidimas iš/į Transporto priemonę;

13.4. Užtikrintas negalią turinčių keleivių aptarnavimas atitinkantis šio priedo VII skyriaus „Specialių poreikių turinčių keleivių aptarnavimo reikalavimai“ reikalavimus;

13.4. Informacijos suteikimas keleiviams apie Maršruto numerį ir kryptį;

13.5. Bilietų pas vairuotoją pardavimas tik stotelėse;

13.6. Kelių eismo taisyklių laikymasis;

13.7. Reikalaujamos dokumentacijos pateikimas kontroliuojantiems pareigūnams paprašius;

13.8. Keleivių kontrolės metu turi būti blokuojami komposteriai;

13.9. Vežėjo komunikacija su Įgaliota įstaiga atitinkanti Sutarties 8 priedo „Įgaliotos įstaigos komunikacija su viešojo transporto sistemoje dirbančiais vežėjais ir/ar vairuotojais“ reikalavimus.

14. Vairuotojui darbo metu draudžiama atlikti šiuos veiksmus:

14.1. vežti asmenis transporto priemonės vairuotojo kabinoje;

14.2. kalbėti su pašaliniais asmenimis;

14.3. rūkyti transporto priemonėje ar šalia jos, kai dūmai gali patekti į transporto priemonės saloną;

14.4. vairuojant transporto priemonę kalbėti mobiliojo ryšio telefonu be laisvų rankų įrangos;

14.5. vairuojant valgyti, žiūrėti vaizdo įrašus, naršyti telefone, leisti muziką;

14.6. laikyti asmeninius ir kitus daiktus keleiviams matomoje vietoje.

15. Vairuotojas darbo metu turi teisę atlikti šiuos veiksmus:

15.1. išlaipinti keleivius be bilieto ar atsisakiusius įsigyti bilietą;

15.2. nepriimti arba artimiausioje stotelėje išlaipinti neblaivius keleivius, apsvaigusius nuo psichiką veikiančių medžiagų (narkotikų, vaistų, kitų svaigųjų medžiagų), su nešvariais drabužiais ar draudžiamu vežti bagažu;

15.3. mandagiai ir pagarbiai paprašyti keleivių transporto priemonėje elgtis tinkamai, t. y. netriukšmauti, nevartoti alkoholinių gėrimų, nešiukšlinti (prišiukšlinus surinkti šiukšles ir jas išsinešti), neteplioti ir kitaip negadinti transporto priemonės paviršių bei laikytis kitų šiose taisyklėse ir kituose teisės aktuose nustatytų pareigų;

15.4. keleiviams, nesilaikantiems teisės aktuose nustatytų taisyklių ir atsisakiusiems išlipti iš transporto priemonės, iškviesti policiją ir apie tai pranešti Įgaliotos įstaigos Eismo valdymo centrui.

16. Transporto priemonės apipavidalinimas. Tinkamu apipavidalinimu laikoma, kai:

16.1. Transporto priemonės viduje pateikta maršruto informacinė lentelė su maršruto trasa ir stotelėmis;

16.2. Transporto priemonės priekyje, šone ir gale pateiktas maršruto numeris ir maršruto pavadinimas;

16.3. Transporto priemonės viduje pateikta informacija apie bilietų kainas perkant iš vairuotojo, baudų dydžius, keleivių ir bagažo vežimo taisykles ir kita Įgaliotos įstaigos pateikta informacija;

16.4. aiškiai matomas Transporto priemonės garažinis ir/ar valstybinis numeris.

V. Reikalavimai Vežėjo vairuotojams

17. Reikalavimai Vežėjo vairuotojams paslaugų teikimo metu:

17.1. Vežėjas privalo užtikrinti, kad vairuotojas darbo metu dėvėtų tvarkingą ir švarią darbinę uniformą. Reikalavimai vairuotojo uniformai nurodyti lentelėje:

Reikalavimai	Spalva, ženklavimas
1. Megztinio ir liemenės spalva:	blue C 100 M 95 Y 35 K 30 R 37 G 39 B 83 Pantone 2758 C Oracal 512 #252753 
Megztinis ir liemenė turi būti klasikinio stiliaus, su V formos kirpimo kaklu. Ant dešinės megztinio rankovės turi būti išsiuvinėtas baltas Vilniaus miesto logotipas.	

2. Marškinių spalva (arba artima nurodytajai):	R 200 G228 B250 
Marškiniai turi būti klasikiniai, tiesaus kirpimo, su viena kišene kairiame šone. Ant dešinės rankovės turi būti spalvotas (R193 G39 B45) Vilniaus miesto logotipas.	

17.2. Vežėjas privalo užtikrinti, kad vairuotojai darbo metu atrodytų estetiškai, būtų su tvarkinga šukuosena, švaria, išlyginta uniforma, avėtų švarią, tvarkingą ir uždara avalynę, su nedidesne nei 5 cm pakulne tiek šiltuoju, tiek šaltuoju metų laiku. Išskyrus atvejus, kuomet vairuotojas turi dėvėti specialią jam pritaikytą avalynę.

17.3. Vežėjas privalo užtikrinti, kad vairuotojai būtų susipažinę su Savivaldybės Keleivių ir bagažo vežimo taisyklėmis bei privalo laikytis Kelių eismo taisyklių. Taip pat Vežėjas įsipareigoja periodiškai edukuoti vairuotojus apie keleivių aptarnavimo kokybę ir standartą.

17.4. Vežėjas privalo užtikrinti, kad vairuotojas, bendraudamas su keleiviais, kalbėtų ramiai, aiškiai ir mandagiu tonu, kantriai atsakytų į keleivių klausimus bei teiktų kitą reikiamą informaciją, susijusią su viešojo transporto paslauga.

17.5. Vežėjas privalo užtikrinti, kad vairuotojai kalbėtų valstybine lietuvių kalba, išskyrus tuos atvejus, kuomet keleivis į vairuotoją kreipiasi kita jam suprantama kalba.

17.6. Vežėjas privalo užtikrinti, kad vairuotojai nepažeistų keleivio asmeninės erdvės, neliestų keleivio ir jo asmeninių daiktų.

17.7. Vežėjas privalo užtikrinti, kad vairuotojai laikytųsi Įgaliotos įstaigos pateikto maršruto trasos ir viešojo transporto eismo tvarkaraščio.

17.8. Vežėjas privalo užtikrinti, kad, pasikeitus maršruto trasei, vairuotojas užtikrintų keleivių informavimą ir praneštų keleiviams apie pasikeitimą, informuotų apie naują maršruto trasą bei suteiktų galimybę artimiausioje viešojo transporto stotelėje išlipti tiems keleiviams, kuriems pasikeitusi maršruto trasa netinkama kelionei tęsti.

17.9. Vežėjas privalo užtikrinti, kad vairuotojai sustotų visose maršruto stotelėse, taip pat sustotų ir tose stotelėse, kuriose nėra keleivių.

17.10. Vežėjas privalo užtikrinti, kad nukrypimas nuo maršruto trasos būtų Vežėjo vairuotojo suderintas su Eismo valdymo centru. Įgaliota įstaiga įrašinės vairuotojų ir Eismo valdymo centro darbuotojų pokalbius.

17.11. Vežėjas privalo užtikrinti, kad vairuotojai, pastebėję apgadintą viešojo transporto stotelę (pvz., nulaužtas stotelės kelio ženklas, išdaužtas keleivių laukimo paviljono stiklas, išplėštas viešojo transporto tvarkaraštis ir kt.), apie tai praneštų Įgaliotos įstaigos Eismo valdymo centrui.

17.12. Sugedus transporto priemonei, Vežėjas privalo užtikrinti, kad vairuotojai nedelsiant apie tai praneštų keleiviams, gavę informaciją iš Eismo valdymo centro informuotų keleivius apie tai, kada atvyks kita to pačio maršruto transporto priemonė.

17.13. Vežėjas privalo užtikrinti, kad vairuotojai, artėdami prie viešojo transporto stotelės, kurioje vykdoma viešojo transporto kontrolė, prieš stotelės įvažą blokuotų elektroninius bilietų žymėjimo komposterius ir nedelsiant keleiviams praneštų apie tai, kad stotelėje bus vykdoma keleivių ir bilietų kontrolė.

17.14. Vežėjas privalo užtikrinti, kad, prieš išvykstant į reisą, vairuotojas patikrintų, ar išorinėse transporto priemonės švieslentėse bei vidiniuose ekranuose keleivių salone yra pateikiama teisinga informacija apie maršruto pavadinimą, numerį bei kryptį, maršruto stoteles.

17.15. Vežėjas privalo užtikrinti, kad vairuotojas, atvykęs į galinį maršruto punktą, apžiūrėtų transporto priemonės keleivių saloną, surinktų keleivių paliktus daiktus, šiukšles ir kt. Radus keleivių paliktus daiktus arba, jei kiti keleiviai atneša rastus daiktus, Vežėjas privalo užtikrinti jų paėmimą ir apie

rastus daiktus informuoti bei juos pristatyti saugojimui. Vežėjas privalo turėti informacijos apie radinių atsiėmimą iš Vežėjo tvarką.

17.16. Vežėjas privalo užtikrinti, kad vairuotojai galiniame maršruto punkte apžiūrėtų keleivių saloną ir transporto priemonės salone pastebėję naujus salono elementų pažeidimus/sugadinimus („grafiti“, subraižymai, sėdynių, turėklų apgadinimus ir kitus akivaizdžius defektus) apie juos informuoti Vežėjo atsakingą asmenį, o Vežėjas privalo fiksuoti šį pažeidimą ir informuoti Įgaliotą įstaigą Transporto priemonių pažeidimų registravimo sistemoje.

17.17. Vežėjas privalo užtikrinti, kad galiniame maršruto punkte vairuotojas nelaikytų atidarytų keleivių salono durų, kad šiltuoju metų laiku į jį nepatektų karštas, o šaltuoju metų laiku – šaltas oras. Vežėjas privalo užtikrinti, kad pandemijos, epidemijos laikotarpiu maršruto galiniame punkte vairuotojas vedintų transporto priemonės saloną atidarant visas keleivių įlipimo/išlipimo duris.

17.18. Vežėjas privalo užtikrinti, kad vairuotojai galiniame maršruto punkte išjungtų transporto priemonės variklį, išskyrus laiką, kuris reikalingas transporto priemonei išvažiuoti į maršrutą arba jį užbaigti. Transporto priemonės variklis galinėje maršruto stotelėje negali veikti ilgiau kaip 3 (tris) minutes.

17.19. Vežėjas privalo užtikrinti, kad vairuotojai, atvykę į galinį maršruto punktą, patikrintų, ar veikia elektroninio biliето įranga. Vežėjas privalo užtikrinti, kad pastabėjęs neveikiančią elektroninio biliето įrangą Vežėjas arba jo vairuotojas apie tai praneštų nedelsiant Įgaliotos įstaigos Eismo valdymo centrui.

17.20. Vežėjas privalo užtikrinti, kad vairuotojai laikytųsi Kelių eismo taisyklių. Jeigu maršruto trasoje yra įrengta viešojo transporto eismo juosta („A juosta“), Vežėjas privalo užtikrinti, kad vairuotojas važiuotų šia eismo juosta. Laikinai išvažiuoti iš viešojo transporto eismo juostos vairuotojas gali tik tuomet, jeigu šioje juostoje yra kliūtis, kurią reikia apvažiuoti.

17.21. Vežėjas privalo užtikrinti, kad įvažiuodamas ir išvažiuodamas į/iš į viešojo transporto stotelę, vairuotojas transporto priemonę stabdytų/pradėtų judėti taip, kad keleiviai nepajustų diskomforto. Įvykus situacijai, kai tenka staigiai stabdyti, Vežėjas privalo užtikrinti, kad vairuotojas pasiteirautų keleivių, ar niekas nenukentėjo, pasiteirautų, ar nereikia pagalbos, o, esant nukentėjusių keleivių, nedelsiant iškviestų specialiąsias tarnybas ir informuotų apie šį įvykį Eismo valdymo centrą.

17.22. Vežėjas privalo užtikrinti, kad apie kliūtis kelyje (pvz., stovinčius automobilius viešojo transporto stotelėje) vairuotojas praneštų Eismo valdymo centrui. Pranešant šią informaciją Įgaliotos įstaigos Eismo valdymo centrui privaloma nurodyti automobilio markę, spalvą bei valstybinius numerius.

17.23. Vežėjas privalo užtikrinti, kad Įgaliotos įstaigos kontrolės darbuotojui paprašius, vairuotojas pateiktų teisės aktais nustatytus dokumentus.

17.24. Vežėjas privalo užtikrinti, kad vairuotojai vykdys pareigūnų ar asmenų, kuriems suteikta teisė kontroliuoti keleivius, viešojo transporto darbą nurodymus bei sudarys sąlygas Įgaliotos įstaigos viešojo transporto kontrolės funkciją atliekantiems asmenims tikrinti keleivių bilietus transporto priemonėje.

VI. Reikalavimai transporto priemonės sustojimui

18. Reikalavimai transporto priemonės reiso pradžiai/pabaigai, sustojimui stotelėse ir keleivių išlaipinimui/įlaipinimui:

18.1. Vežėjas privalo užtikrinti, kad prie keleivių įlaipinimo aikštelės vairuotojas privažiuotų ne didesniu nei 30 cm atstumu. Ten, kur keleivių įlaipinimo aikštelės nėra, Vežėjas privalo užtikrinti, kad vairuotojai sustotų prie kelkraščio atsižvelgiant į Kelių eismo taisyklių reikalavimus. Durys keleivių įlaipinimui/išlaipinimui atidaromos tik transporto priemonei visiškai sustojus.

18.2. Vežėjas privalo užtikrinti, kad keleiviai būtų įlaipinami per visas duris, taip pat ir pirmas. Išlaipinimas vyksta per visas, išskyrus priekines duris. Per priekines transporto priemonės duris, esant poreikiui, turi teisę išlipti neįgalieji, keleiviai su mažamečiais vaikais, besilaukiančios moterys, senyvo amžiaus keleiviai. Taip pat pro priekines duris keleiviai išlaipinami esant pilnai transporto priemonei.

18.3. Vežėjas privalo užtikrinti, kad viešojo transporto stotelėse, kuriose keleivių įlaipinimas vykdomas tik per priekines duris, vairuotojai sustotų pagal nurodytą ženklavinimą ir keleivius įlaipintų tik

per priekines duris, o išlaipintų keleivius tik įsitikinus, kad visi norintys važiuoti keleiviai jau baigia sulipti.

18.4. Vežėjas privalo užtikrinti, kad vairuotojas, artėdamas prie stotelių „Pagal pareikalavimą“, atkreiptų dėmesį į salone esančius keleivius ir, jei keleivis salone paspaudė STOP mygtuką arba informavo, jog artimiausiose stotelėje „Pagal pareikalavimą“ norės išlipti, vairuotojas privalo sustoti. Vežėjas privalo užtikrinti, kad artėjant prie stotelės „Pagal pareikalavimą“ vairuotojas atkreiptų dėmesį, ar joje nėra laukiančių keleivių, kuriuos turi paimti. Stotelėje esant keleiviams, būtina sustoti ir juos įlaipinti.

18.5. Vežėjas privalo užtikrinti, kad vairuotojas užtikrintų galimybę keleiviams persėsti iš vieno maršruto transporto priemonės į kitą. Sustoję stotelėje vairuotojai turi įsitikinti, kad visi kito maršruto keleiviai spėjo persėsti į jo transporto priemonę.

18.6. Vežėjas privalo užtikrinti, kad, prieš uždarant keleivių įlipimo/išlipimo duris, vairuotojas įsitikintų, jog visi keleiviai įlipo/išlipo.

VII. Specialių poreikių turinčių keleivių aptarnavimo reikalavimai

19. Reikalavimai judėjimo negalią turinčių ar neregijų keleivių aptarnavimui:

19.1. Vežėjas ypatingą dėmesį turi skirti keleiviams su negalia, turi padėti jiems įlipti/išlipti į/iš transporto priemonę.

19.2. Vežėjas privalo užtikrinti, kad vairuotojas, pastebėjęs, kad viešojo transporto stotelėje laukia judėjimo negalią turintis ir neįgaliojo vežimėlyje esantis keleivis, turi nuleisti rampą ir padėti jam įvažiuoti į transporto priemonę. Pasiteiravus, kokioje stotelėje keleivis planuoja išlipti ir ją pasiekus, vairuotojas turi padėti keleiviui išlipti.

19.3. Vežėjas privalo užtikrinti, kad vairuotojas pastebėjęs, kad viešojo transporto stotelėje laukia aklašis ar silpnaregis, esant poreikiui, turi jam padėti įlipti bei saugiai atsisėsti, informuoti, kokiame maršrute jis yra, ir pasiteirauti, kokioje stotelėje norės išlipti. Pasiekus reikiamą stotelę ir pastebėjus, jog keleivis neišlipa, vairuotojas tokį keleivį informuoja, kad jis atvyko į jo nurodytą stotelę.

Baudų už pažeidimus lentelė

Eil. Nr.	Pažeidimai per ataskaitinį laikotarpį (ataskaitiniu laikotarpiu laikomas vienas kalendorinis mėnuo)	Bauda	Ataskaitą pateikia
1.	Kai transporto priemonė vėluoja atvykti į galinę stotelę arba daugiau kaip 3 (tris) minutes vėluoja išvykti iš pradinės stotelės (atvykus laiku į galinę stotelę) arba iš pradinės stotelės išvyksta anksčiau nei tvarkaraštyje nurodyta.	20 Eur už kiekvieną punktualumo pažeidimą (taikoma, jeigu nėra punktualumo pažeidimą pateisinančių aplinkybių).	Igaliota įstaiga
2.	Kai transporto priemonė išvyko iš kontrolinės stotelės daugiau kaip 3 (trys) minutes po tvarkaraštyje nustatyto laiko arba iš kontrolinės stotelės išvyksta anksčiau nei tvarkaraštyje nustatyta.	5 Eur už pažeidimą (taikoma, jei nėra punktualumo pažeidimą pateisinančių aplinkybių). Maksimali baudų suma reise už šio punkto pažeidimus – 25 Eur.	Igaliota įstaiga
3.	Dėl Vežėjo kaltės visiškai neįvykdytas tvarkaraštyje numatytas reisas, kai nėra reiso neįvykdymą pateisinančių aplinkybių.	100 Eur už kiekvieną neįvykdytą reisą. Bauda taikoma, jei Vežėjas per darbo dieną išleido mažiau nei 42 (poilsio ir švenčių dienomis – mažiau nei 23) transporto priemonės. Jeigu Vežėjas raštu sutiko (suderino) dėl didesnio nei 42 (poilsio ir švenčių dienomis – didesnio nei 23) transporto priemonių išleidimo, bauda taikoma, jei Vežėjas per darbo dieną (arba atitinkamai poilsio ir švenčių dieną) išleido mažiau transporto priemonių nei yra suderinta nustatant didesnę nei 42 (poilsio ir švenčių dienomis – didesnę nei 23) transporto priemonių išleidimą.	Igaliota įstaiga
4.	Vežėjas dėl savo kaltės neįvykdo daugiau nei 2 (dviejų) procentų per mėnesį tvarkaraštyje numatytų reisų skaičiaus. Nustatant dėl Vežėjo kaltės neįvykdytų reisų skaičių, vertinamas bendras visiškai ir iš dalies neįvykdytų reisų skaičius (skaičiuojama 0,5 reiso tikslumu).	Mokamas 2 (dviem) procentais mažesnis mėnesio atlygis (skaičiuojamas nuo Vežėjui mokėtinos sumos neatskaičius baudų).	Igaliota įstaiga
5.	Sugedus maršrutą aptarnaujančiai transporto priemonei, vėluojama ją pakeisti kita techniškai tvarkinga Sutartyje nurodytus reikalavimus atitinkančia transporto priemone daugiau	100 Eur už kiekvieną atvejį.	Igaliota įstaiga

	nei 10 (dešimt) minučių po nustatyto termino pabaigos.		
6.	Per ataskaitinį laikotarpį užfiksuotas pažeidimas dėl keleivių vežimo transporto priemone, neatitinkančia Sutartyje nustatytų reikalavimų transporto priemonei.	Mėnesio atlygis mažinamas 50 Eur už kiekvieną nustatytą atvejį.	Pagal nustatytus faktus, užfiksuotus aktuose
7.	Per ataskaitinį laikotarpį užfiksuotas bet koks tinkamo keleivių aptarnavimo ir paslaugų teikimo reikalavimų, nustatytų Sutartyje ir jos 1 priede pažeidimas	Mėnesio atlygis mažinamas 50 Eur už kiekvieną nustatytą atvejį.	Pagal nustatytus faktus, užfiksuotus aktuose
8.	Per ataskaitinį laikotarpį užfiksuotas Sutartyje nustatytų reklamos skelbimo / apipavidalinimo reikalavimų pažeidimas.	Mėnesio atlygis mažinamas 500 Eur už kiekvieną nustatytą atvejį.	Pagal Įgaliotos įstaigos nustatytus faktus
9.	Sutartyje numatytų reikalavimų draudimui nesilaikymas ar pažeidimas.	Mėnesio atlygis mažinamas 200 Eur už kiekvieną nustatytą atvejį.	Įgaliota įstaiga
10.	Viešojo transporto bilietų platinimo ir pardavimo tvarkos nesilaikymas ar pažeidimas.	Mėnesio atlygis mažinamas 50 Eur už kiekvieną nustatytą atvejį.	Pagal nustatytus faktus, užfiksuotus aktuose
11.	Per ataskaitinį laikotarpį užfiksuotas 7 priede nustatytų Vežėjo išpareigojimų pažeidimas.	Mėnesio atlygis mažinamas 20 Eur už kiekvieną nustatytą atvejį.	Įgaliota įstaiga
12.	Sutarties 8 priedo „Įgaliotos įstaigos komunikacija su viešojo transporto sistemoje dirbančiais vežėjais ir/ar vairuotojais“ reikalavimų pažeidimas	Mėnesio atlygis mažinamas 20 Eur už kiekvieną nustatytą atvejį (netaikoma, jeigu Vežėjas reikalavimą pažeidė dėl Įgaliotos įstaigos veiksmų ar neveikimo).	Įgaliota įstaiga

PASTABOS:

1. Neįvykdyti reisai, taip pat eismo tvarkaraščio pažeidimai nustatomi pagal Įgaliotos įstaigos elektroninio bilieto įrangos parodymus ar kitos lygiavertės įrangos parodymus ir Savivaldybės arba Įgaliotos įstaigos kontrolierių surašytus aktus ar kitus lygiaverčius dokumentus. Elektroninio bilieto įrangai neveikiant ne dėl Vežėjo kaltės ir, nesant kontrolierių aktų ar kitų duomenų, įrodančių reisų neįvykdymą ir (arba) nukrypimus juos vykdant, laikoma, jog visi reisai įvykdyti be pažeidimų.

2. Netesybų (baudų, delspinigių) pagal šią Sutartį taikymas neužkerta kelio už tą patį pažeidimą Vežėjui taikyti administracinės atsakomybės.

Igalios įstaigos komunikacija su viešojo transporto sistemoje dirbančiais vežėjais ir/ar vairuotojais

1. Igalios įstaigos Eismo valdymo centras atlieka viešojo transporto eismo koordinavimą miesto maršrutuose.
2. Igalios įstaigos eismo valdymo centro funkcijos:
 - 2.1. Stebėti ir koordinuoti Vilniaus miesto viešojo transporto eismą bei vykdyti miesto viešojo transporto sistemoje esančių vežėjų darbo kontrolę, t. y. kontroliuoti kaip vežėjas laikosi nustatytų eismo tvarkaraščių ir maršrutų trasų.
 - 2.2. Koordinuoti viešojo transporto eismą duodant nurodymus vairuotojams dėl maršrutų trasų pakeitimų netipinių situacijų metu.
 - 2.3. Reguluoti transporto priemonių išvykimus iš galinių punktų ir tolimesnę maršrutų vykdymo eigą.
 - 2.4. Gauti informaciją iš miesto viešojo transporto sistemoje esančių vežėjų atsakingų asmenų bei vairuotojų ir, atsižvelgiant į informacijos pobūdį, koordinuoti viešojo transporto eismą.
 - 2.5. Priimti sprendimus dėl viešojo transporto eismo koordinavimo ir atlikti viešojo transporto maršrutų trasų pakeitimus netipinių situacijų metu.
 - 2.6. Rinkti informaciją apie pasikeitusias eismo sąlygas ir gatvių būklę maršrutuose ir operatyviai perduoti gautą informaciją miesto viešojo transporto vežėjų vairuotojams.
 - 2.7. Operatyviai reaguoti į apsunkintas eismo sąlygas viešojo transporto eismui.
 - 2.8. Esant būtinybei kviešti specialiąsias ir kt. tarnybas į eismo įvykius.
3. Igalios įstaigos Eismo valdymo centras ryšio priemonėmis komunikuoja su Vežėjo vairuotojais.
4. Vežėjas privalo užtikrinti, kad visi jo vairuotojai turėtų mobiliuosius telefonus bei laisvų rankų įrangą ir darbo metu prisiregistruoti bortiniuose kompiuteriuose savo vardu ir pavarde.
5. Pasikeitus el. bilietai sistemai Igalios įstaiga turi pateikti informaciją Vežėjui kaip bus vykdomas Igalios įstaigos Eismo valdymo centro komunikavimas su vairuotojais. Vykdydamas funkcijas Igalios įstaigos Eismo valdymo centras glaudžiai bendradarbiauja su vežėjų dispečerinėmis, viešojo transporto priemonių vairuotojais, techninėmis tarnybomis bei kitomis specialiosiomis tarnybomis atsakingomis už eismo saugumą bei viešąją tvarką.
6. Igalios įstaigos eismo valdymo centro komunikavimo su Vežėjo vairuotojais tvarka:
 - 6.1. Igalios įstaigos Eismo valdymo centras koordinuoja ir kontroliuoja Vežėjo darbą maršrutuose. Igalios įstaigos eismo valdymo centras Vežėjo vairuotojams nedelsiant turi pranešti šią informaciją:
 - 6.1.1. Apie netipinę situaciją maršrute, kuri turi įtakos viešojo transporto eismui (pvz. eismo įvykis, užtvertas kelias ir nėra galimybės pravažiuoti ir pan.) ir duoti nurodymus vairuotojui dėl maršruto vykdymo.
 - 6.1.2. Apie laikinus maršruto trasų pakeitimus ir duoti nurodymus vairuotojui dėl maršruto vykdymo.
 - 6.1.3. Apie papildomą sustojimą viešojo transporto stotelėse, važiuojant pakeisto maršruto trasa.
 - 6.1.4. Apie eismo sąlygų miesto gatvėse pasikeitimą ir duoti nurodymus vairuotojui dėl maršruto vykdymo.
 - 6.1.5. Kitą informaciją, susijusią su viešojo transporto darbo organizavimu (pvz., nukrypimas nuo maršruto trasos ir pan.).
 - 6.2. Vežėjo vairuotojas neturi teisės keisti maršruto trasos ar priimti sprendimų dėl maršrutų vykdymo negavęs nurodymų iš Igalios įstaigos Eismo valdymo centro. Jeigu poreikis keisti maršruto trasą ar vykdyti maršruto reišius ne pagal tvarkaraštį kilo pasibaigus tvarkaraštyje numatytam Vežėjo

darbo maršruto grafiko laikui, reisas nebevykdomas ir Vežėjo vairuotojas nustatyta tvarka gali vykti į parką.

6.3. Maršrutų nukreipimų tvarka ir vairuotojų informavimas. Įvykus netipinei situacijai (eismo įvykiui, kontaktinio tinklo gedimui ar esant kitai kliūčiai kelyje ar kt. atveju) Eismo valdymo centro operatoriai telefonu susisieks su Vežėjo vairuotojais, kurie potencialiai pateks į įvykio vietą, bei nurodo, kokių maršrutų jie turi apvažiuoti kliūtį arba, jei tai neįmanoma, stovėti ir laukti tolimesnių nurodymų.

6.4. Informacijos apsiikeitimas vežėjai/Įgaliota įstaiga. Apie netipines situacijas kelyje (avarijas, kliūtis, kontaktinio tinklo gedimą, nelaimingus atsitikimus ir pan.) Eismo valdymo centro operatoriai informuoja Vežėją el. paštu arba, jei reikia, telefonu. Po viešojo transporto maršrutų trasų pakeitimų Eismo valdymo centras išsiunčia Vežėjui informaciją, kokiomis trasomis buvo nukreiptos transporto priemonės, maršrutų pavadinimus bei jų garažinius numerius.

6.5. Vežėjo vairuotojai Įgaliotos įstaigos Eismo valdymo centrui privalo pranešti informaciją apie (taikoma, jeigu dėl žemiau nurodytų aplinkybių Vežėjo vairuotojas negali tęsti reiso):

6.5.1. netipinę situaciją (-as) maršrute, kuri turi įtakos viešojo transporto eismui (eismo įvykis, užtvartas kelias, viešajam transportui nėra galimybės pravažiuoti ir pan.);

6.5.2. transporto priemonės techninės būklės pasikeitimo ir gedimo atvejus;

6.5.3. transporto priemonėje įvykusio nelaimingo atsitikimo ar chuliganizmo išpuolio atvejus;

6.5.4. sutrikusios vairuotojo ar keleivio sveikatos atvejus;

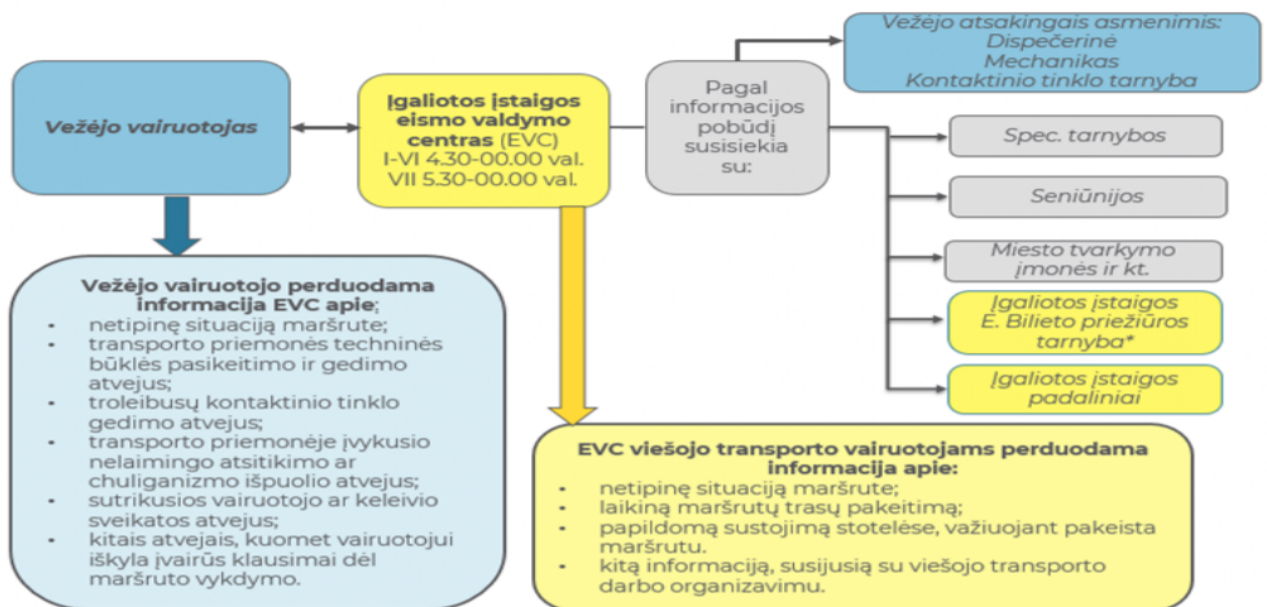
6.5.5. kitais atvejais, kuomet vairuotojui iškyla įvairūs klausimai dėl maršruto vykdymo;

6.5.6. transporto priemonės užlaikymą stotelėje, susijusį su kontrolierių vykdoma Viešojo transporto kontrole, jei užlaikymas tęsiasi ilgiau nei 5 minutes;

6.5.7. pastebėtus stotelės apgadinimo (pvz. nulaužtas ženklas, išdaužtas paviljono stiklas, išplėštas tvarkaraštis ir kt.) atvejus.

6.5.8. apie maršruto trasos kelio dangos būklę (pvz., nešvari, dulkėta kelio danga, kliūtys kelyje.

Įgaliotos įstaigos eismo valdymo centro komunikavimo su Vežėjo vairuotojais schema pateikta 1 pav.



*— įdiegus naują e. bilieto sistemą

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	SĮ „Susisieikimo paslaugos“ 124644360, Laisvės pr. 10A, LT-04215 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	SUSITARIMAS DĖL 2017 M. LIEPOS 31 D. VIEŠŲJŲ PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIES NR. SUT-2017-100/ A64-114/17(3.10.22-TD2) PAKEITIMO IR GALIOJIMO TERMINO PRATĖSIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-04-17 Nr. A62-271/24
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 09:38:49 iki 2024-12-19 09:38:49
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–

DETALŪS METADUOMENYS	
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema „Avilys“, versija 3.5.74.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-04-17 12:14:08)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-04-17 12:14:08 Dokumentų valdymo sistema „Avilys“