

PROGRAMINĖS ĮRANGOS STEKO ALGA PRIEŽIŪROS PASLAUGOS SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

2025 m. vasario 19 d. Nr.35-50/2025(5.6E)
Vilnius

UAB „Stekas“ (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama direktoriaus Kęstučio Viparto, veikiančio pagal bendrovės įstatus

ir

Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau - Pirkėjas), atstovaujamas Materialinių išteklių valdymo valdybos viršininko Valdo Visocko, veikiančio pagal Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2024 m. gruodžio 31 d. įsakymą Nr. 1-765/2024 (1.4 E) „Dėl įgaliojimų pasirašyti (tvirtinti) dokumentus suteikimo“,

toliau Paslaugų teikėjas ir Pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaudamiesi neskelbiamos apklausos būdu atlikto viešojo pirkimo „Programinės įrangos STEKAS ALGA priežiūros paslaugos“ sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Pirkėjui programinės įrangos STEKO ALGA, kurią sudaro 4 moduliai (Personalas, Darbo laikas, Atostogos ir Darbo užmokestis /tinklinė versija/ max. darbuotojų skaičius iki 4200 darbuotojų/ max. duomenų bazių skaičius – iki 4 /max. darbo vietų skaičius – iki 60) priežiūros paslaugas (toliau – Paslaugos), o Pirkėjas įsipareigoja priimti suteiktas Paslaugas ir atsiskaityti Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

1.2. Reikalavimai Paslaugoms nurodyti Sutarties Specialiųjų sąlygų prieduose Nr.1, Nr.2 ir Nr.3, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis.

1.3. Prisijungimas prie programinės įrangos STEKAS ALGA vykdomas (prie tarnybinių stočių, darbo vietų ir pan.) Pirkėjo patalpose, adresu Švitrigailos g. 18, Vilnius arba kitoje Pirkėjo ir Paslaugų teikėjo sutartoje vietoje ir sutartu būdu.

2. SUTARTIES KAINODARA IR APMOKĖJIMO TVARKA

2.1. Sutarties vertė su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM) – 1766,60 Eur.

2.2. Sutarties kainą sudaro:

Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Paslaugų kiekis	Kaina (Eur be PVM)	Kaina (Eur su PVM)
1.	Programos STEKO ALGA priežiūros paslauga	mėnuo	1	1460,00	1766,60

2.3. Sutarties kaina yra fiksuota ir nesikeis visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, už Paslaugas, suteiktas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

2.4. Pirkėjas sumoka Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo ir Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo.

2.5. Atsiskaitymas vykdomas Pirkėjui pervedant Sutarties kainą į Paslaugų teikėjo sąskaitą, nurodytą Sutarties Specialiųjų sąlygų 10.2 papunktyje ir (ar) PVM sąskaitoje faktūroje.

3. SUTARTIES VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Paslaugas sutarties galiojimo laikotarpiu.

3.2. Paslaugų teikėjas užtikrina terminų, nurodytų šios sutarties Specialiųjų sąlygų prieduose Nr.1, Nr.2 ir Nr.3, laikymąsi.

4. SUBTIEKIMAS

Klaida! Nerastas nuorodos šaltinis.. Paslaugų teikėjas Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui gali pasitelkti subteikėją ar subteikėjus tik ne vėliau kaip prieš 7 (septynios) kalendorines dienas apie tai raštu arba el. paštu pranešęs Pirkėjui ir nurodęs tokio keitimo motyvus bei gavęs Pirkėjo sutikimą. Pirkėjas savo sutikimą ar nesutikimą raštu arba el. paštu turi pareikšti ne vėliau kaip per 7 (septynios) kalendorines dienas nuo Pardavėjo pranešimo gavimo dienos.

5. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Sutarties įvykdymą užtikrinančio dokumento – garantijos ar laidavimo draudimo – nereikalaujama. Sutarties įvykdymas užtikrinamas 7 skyriuje nurodytomis netesybomis – delspinigiais ir bauda.

6. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTIJOS

6.1. Paslaugų kokybė turi atitikti Sutarties ir (ar) jos prieduose bei teisės aktuose teikiamų Paslaugų kokybei nustatytus reikalavimus. Jeigu Paslaugų kokybės reikalavimai nei Sutartyje, nei teisės aktuose nenustatyti, tai Paslaugų kokybė turi atitikti protingą ir ne žemesnę už vidutinę kokybę, objektyviai atsižvelgiant į Paslaugų pobūdį ir specifiškumą.

6.2. Suteiktoms Paslaugoms suteikiama garantija sutarties galiojimo laikotarpiu. Garantinio laikotarpio metu Paslaugų tiekėjas privalo Pirkėjo patalpose ar, jei tai neįmanoma, Šalių susitarimu kitoje vietoje, nemokamai pašalinti trūkumus (defektus) ne vėliau kaip per 1 (vieną) kalendorinę dieną nuo pranešimo apie trūkumą (defektą) gavimo momento.

6.3. Paslaugų teikėjas užtikrina registracijos žurnalo prieigas, kuriame būtų vedami trūkumai, neatitikimai ar pasiūlymai bei matomas vykdymo procesas.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais, įsipareigoja Paslaugų teikėjui pareikalavus mokėti Paslaugų teikėjui 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną. Delspinigių negali būti reikalaujama Sutarties Bendrųjų sąlygų 14 p. nustatytais atvejais.

7.2. Pirkėjui nutraukus Sutartį Sutarties Bendrųjų sąlygų 15.2 papunktyje nurodytais pagrindais, Paslaugų teikėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui 10 (dešimties) procentų dydžio baudą nuo Sutarties kainos be PVM.

7.3. Paslaugų teikėjas per 1 darbo dieną nuo pranešimo registracijos žurnale gavimo datos arba kitu su Pirkėju suderintu laiku neįvykdęs kiekvienos Registracijos žurnale pateiktos užklauso, įsipareigoja Pirkėjui sumokėti 200 (dviejų šimtų) eurų baudą už Sutarties sąlygų nevykdymą už kiekvieną pradelstą dieną.

7.4. Paslaugų teikėjas per 30 kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos privalo gauti leidimus prisijungti prie tarnybinės stoties dirbti nuotoliniu būdu.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo 2025 metų vasario 24 d. ir galioja 2 mėnesius arba iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Pirkėjo paskirti asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą yra Jelena Lopariova, Informacinių technologijų ir ryšių skyriaus kompiuterių sistemų administratorė, telefonas 0 707 69 622, el. paštas jelena.lopariova@vpgt.lt, Kristina Rudinskienė, Darbo užmokesčio apskaitos skyriaus patarėja, telefonas 0 707 48 770, el. paštas kristina.rudinskiene@vpgt.lt. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą yra Dovilė Čemertinienė, Departamento Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė, tel. 0 610 88599, el. p. dovile.cemertiniene@vpgt.lt.

9.2. Paslaugų teikėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Vidmantas Stakas, konsultantas, tel. 0 687 21463, vidmantas@stekas.lt.

9.3. Sutarties sudarymo metu prie Sutarties Specialiųjų sąlygų pridedami priedai:

9.3.1. Priedas Nr. 1 „Programinės įrangos STEKO ALGA aptarnavimo įsigijimo techninė specifikacija“, 2 (du) lapai;

9.3.2. Priedas Nr. 2 „Konfidencialumo pasižadėjimas neatskleisti informacijos, kuri taps žinoma vykdant sutartį“, 2 (du) lapai;

9.3.3. Priedas Nr. 3 „Kibernetinio saugumo reikalavimai“, 2 (du) lapai.

10. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

10.1. Sutarties pasirašymu laikomas Sutarties pasirašymas Šalių kvalifikuotais elektroniniais parašais (sudaroma ADOC formatu, 1 (vienu) egzemplioriumi). Jeigu Paslaugų teikėjas negali pasirašyti Pirkėjo ADOC formatu pateiktos Sutarties, Sutartis gali būti pasirašoma rašytiniais parašais.

10.2. Visa su Sutartimi susijusi korespondencija ir pranešimai turi būti rašomi lietuvių kalba ir siunčiami šiais adresais:

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Stekas“

Registracijos adresas:

Kubiliaus g. 6, 08234 Vilnius

Adresas atvykimui ir korespondencijai:

Staviškių g. 26, LT-10259 Vilnius

Juridinio asmens kodas: 120625932

PVM mokėtojo kodas: LT206259314

Banko sąskaitos numeris:

LT577300010002439647

Bankas Swedbank, AB

Banko kodas: 73000

Tel. Nr.: +370 5 2780670

El. paštas: info@stekas.lt

Direktorius

Kęstutis Vipartas

PIRKĖJAS

Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos

Švitrigailos g. 18, LT-03223 Vilnius

Juridinio asmens kodas: 188601311

PVM mokėtojo kodas LT886013113

LR Finansų ministerija

Valstybės išdo konsoliduoto sąskaitų valdymo sistema

LT34 4040 0636 1000 0806

Tel.: (8 5) 271 6866

El. paštas pagd@vpgt.lt

Materialinių išteklių valdymo

valdybos viršininkas

Valdas Visockas

PROGRAMINĖS ĮRANGOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES SPECIALIŲJŲ SĄLYGŲ PRIEDAS NR.1

PROGRAMINĖS ĮRANGOS STEKO ALGA PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektui taikomi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 37 str. 9 dalies reikalavimai susiję su nacionaliniu saugumu. Tiekėjas privalo įrodyti, kad paslaugos nekelia grėsmės nacionaliniam saugumui, nėra toliau nurodytų aplinkybių:

- 1) paslaugų teikėjas ar jį kontroliuojantis asmuo yra registruoti (jeigu gamintojas ar jį kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo – nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) VPĮ 92 straipsnio 14 dalyje numatyta sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose;
- 2) paslaugų teikimas būtų vykdomas iš VPĮ 92 straipsnio 14 dalyje numatyta sąraše nurodytų valstybių ar teritorijų.

Perkančioji organizacija pasiūlymo atitiktis Viešųjų pirkimų įstatymo 37 straipsnio 9 dalies reikalavimams patvirtinimui, iš tiekėjo reikalauja KARTU SU PASIŪLYMU PATEIKTI užpildytą pirkimo dokumentą „Nacionalinio saugumo reikalavimų atitiktis deklaracija“ ir vieną ar kelis šiuos dokumentus: juridinio asmens vadovo patvirtintą juridinio asmens steigimo dokumentų kopiją, Juridinių asmenų registro išplėstinį išrašą su istorija, Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos išrašą, asmens tapatybę patvirtinančio dokumento (tapatybės kortelės ar paso) kopiją, leidimo verstis atitinkama ūkine veikla patvirtinančio dokumento (pavyzdžiui, verslo liudijimo, individualios veiklos pažymėjimo ir pan.) kopiją, pažymą apie deklaruotą gyvenamąją vietą arba atitinkamus valstybės narės ar trečiosios šalies dokumentus, ar kitus perkančiajai organizacijai priimtinus dokumentus.

Dokumentai, kuriuose nenurodytas jų galiojimo terminas, turi būti išduoti ar atspausdinti iš informacinės sistemos ne anksčiau kaip likus 3 mėnesiams iki tos dienos, kurią perkančiosios organizacijos prašymu tiekėjas turi pateikti dokumentus.

Jeigu prekių gamintojas ar paslaugų teikėjas ar jį kontroliuojantis asmuo yra nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbi įmonė, valstybės įmonė, savivaldybės įmonė, taip pat valstybės valdoma bendrovė ir jų dukterinės bendrovės, išvardytos Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatyme, šiems subjektams aukščiau nurodytas reikalavimas (VPĮ 37 straipsnio 9 dalis) yra netaikomas.

2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

2.1. Sutarties galiojimo metu vykdyti programinės įrangos STEKO ALGA (toliau - Programa) **priežiūrą**, kuri apima:

2.1.1. **Programos klaidų taisymą.** Po registracijos žurnale pateikto pranešimo apie klaidą Paslaugų teikėjas nedelsiant (ne vėliau kaip per 3 darbo valandas) nagrinėja šių klaidų atsiradimo priežastis, įvertina klaidų ištaisymo laiką ir prie pateikto pranešimo registracijos žurnale informuoja apie nagrinėjimo išvadas ir numatomą klaidos ištaisymo laiką. Klaidos yra taisomos per 1 darbo dieną nuo pranešimo gavimo datos arba kitu su Pirkėju suderintu laiku, priešingu atveju Paslaugų teikėjas įsipareigoja sumokėti baudą, nurodytą Sutarties specialiųjų sąlygų 7.3 punkte už kiekvieną pradelstą dieną.

2.1.2. **Sugadintų duomenų tvarkymą.** Jei dėl Paslaugų teikėjo atliktų klaidų taisymų ar pagal Pirkėjo pageidavimą papildomai atliktų darbų buvo sugadinti Pirkėjo duomenys, tai Paslaugų teikėjas juos tvarko per 1 darbo dieną nuo registracijos žurnale pateikto pranešimo gavimo datos apie klaidą arba kitu su Pirkėju suderintu laiku, priešingu atveju Paslaugų teikėjas įsipareigoja sumokėti baudą, nurodytą Sutarties specialiųjų sąlygų 7.3 punkte už kiekvieną pradelstą dieną.

2.1.3. **Konsultacijų teikimą.** Programos veikimo, atskaitomybės programų sudarymo ar kitais

klausimais konsultacijų teikimas telefonu ar elektroniniu paštu darbo dienomis nuo 8 val. iki 17 val. Į Pirkėjo klausimus, pateiktus elektroniniu paštu ar telefonu Paslaugų teikėjas įsipareigoja pateikti atsakymus per 3 val. po užklauso pateikimo elektroniniu paštu;

2.1.4. Programos versijų atnaujinimą. Programos versijų naujinimas apima programinių pakeitimų ir/ ar patobulinimų sukūrimą ir įdiegimą Pirkėjui. Šie pakeitimai ar patobulinimai gali būti susiję su Pirkėjo įmonėje įdiegtos Programos versijos funkcionalumo ir ataskaitų paketo pakeitimais ir/ar patobulinimais bei dėl apskaitą reglamentuojančių teisės aktų kaitos Programos funkcionalumo ribose. Pakeitimai, susiję su teisės aktų kaita, pateikiami Pirkėjui ne vėliau, kaip po 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po jų paskelbimo teisės aktų registre;

2.1.5. Tarnybinės stoties priežiūrą. Kartą per mėnesį atlieka Programos ir serverio programinės įrangos būsenos, klaidų, greیتaveikos analizę, šalina nustatytus trūkumus, pateikia rekomendacijas susijusias su programine įranga.

2.2. Turėti galimybę prisijungti prie Tarnybinės stoties nuotoliniu būdu.

2.3. Paslaugų perdavimo–priėmimo akte kas mėnesį nurodyti, kokie darbai bei paslaugos buvo suteiktos už praėjusį mėnesį (įtraukiant išrašus iš registracijos žurnalo).

2.4. Laikytis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, reikalavimų.

2.5. Per 1 mėn. parengti ir suderinti su Pirkėju Programos priežiūros ir aptarnavimo grafiką (planiniai atnaujinimo darbai, loginių failų peržiūra ir analizė, klaidų taisymas ir t.t.).

**PROGRAMINĖS ĮRANGOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ
PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES
SPECIALIŲJŲ SĄLYGŲ PRIEDAS NR. 2**

**(Konfidencialumo pasižadėjimo neatskleisti informacijos, kuri taps žinoma
vykdant sutartį, forma)**

**KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS
NEATSKLEISTI INFORMACIJOS, KURI TAPS ŽINOMA VYKDANT SUTARTĮ**

(data)

(vieta)

Aš, _____, eidamas (-a)
(vardas, pavardė)

(juridinio asmens pavadinimas)

(pareigų pavadinimas) pareigas,

ir dirbdamas (-a) pagal sutartį

(sutarties pavadinimas, data, numeris)

sudarytą tarp Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus
reikalų ministerijos ir

(sutarties šalies pavadinimas)

(toliau – Sutartis),

1. Pasižadu:

1.1. nuo Sutarties pasirašymo momento saugoti ir tik Sutarties vykdymo tikslais naudoti visą su Sutartimi bei jos vykdymu susijusią informaciją, kuri man taps žinoma, taip pat dokumentus, kurie man bus perduoti ar prieinami;

1.2. užtikrinti iš Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos gautų informacijos ir dokumentų bei Sutarties vykdymo metu sukurtą informaciją ir dokumentų konfidencialumą ir saugumą, naudoti šiuos gautus ir sukurtus informaciją bei dokumentus tik Sutarties vykdymo tikslais, šios informacijos ir dokumentų neplatinti, nedauginti, nenaudoti savo asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams, jokia forma ir būdu neatskleisti tretiesiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytus atvejus;

1.3. visus man patikėtus dokumentus ir informaciją saugoti tokiu būdu, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar pasinaudoti;

1.4. pasibaigus sutartiniais santykiams grąžinti visus man patikėtus dokumentus ir informaciją

arba Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos leidimu juos sunaikinti; nepasilikti jokių man patikėtų dokumentų ir informacijos kopijų;

1.5. laikytis konfidencialumo įsipareigojimų, nurodytų 1.1–1.4 papunkčiuose, Sutarties vykdymo metu ir Sutarčiai pasibaigus, ją nutraukus, taip pat pasikeitus ar nutrūkus mano darbo santykiams.

2. Suprantu, kad konfidencialia informacija laikoma visa su Sutartimi bei jos vykdymu susijusi informacija, įskaitant dokumentus, kuri man taps žinoma vykdant Sutartį ir kuri nėra prieinama viešuose šaltiniuose bei kurios atskleidimas nėra privalomas pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

3. Esu įspėtas (-a), kad:

3.1. šis pasižadėjimas galios neterminuotą laiką;

3.2. su Sutartimi ir jos vykdymu susijusią informaciją, kuri man taps žinoma, bei dokumentus galėsiu atskleisti tik Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais atvejais;

3.3. jei pažeisiu šį pasižadėjimą, turėsiu atlyginti Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos ir tretiesiems asmenims padarytą žalą bei nuostolius ir atsakyti Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

(parašas)

(vardas, pavardė)

**PROGRAMINĖS ĮRANGOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ
PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES
SPECIALIŲJŲ SĄLYGŲ PRIEDAS NR. 3**

KIBERNETINIO SAUGUMO REIKALAVIMAI

1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:
 - 1.1. teikti Paslaugas tik Europos Ekonominės Erdvės teritorijoje;
 - 1.2. laikantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugpjūčio 5 d. nutarimu Nr. 818 patvirtinto Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų aprašo priedo „Techniniai kibernetinio saugumo reikalavimai subjektams, valdantiems ir (arba) tvarkantiems valstybės informacinius išteklius, ir ypatingos svarbos informacinės infrastruktūros valdytojams“ nustatyto reikalavimų, paslaugų teikimui tokia apimtimi, kiek tai susiję su pirkimo objektu, įgyvendinti organizacines ir technines kibernetinio saugumo priemones;
 - 1.3. užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo pasitelkti subteikėjai (jeigu tokie yra) Paslaugų teikimui užtikrina 1.2 punkto įgyvendinimą;
 - 1.4. užtikrinti, kad paslaugas teiktų tik įgalioti Paslaugų teikėjo darbuotojai, kurie būtų raštu įsipareigoję užtikrinti duomenų konfidencialumą ir saugumą, kaip tai nurodyta pagrindinės sutarties priede Nr. 2;
 - 1.5. užtikrinti, kad Pirkėjo kaupiami asmens duomenys nebūtų išsaugomi, kopijuojami ar kitaip tvarkomi Paslaugų teikėjui ar tretiesiems asmenims priklausančiose laikmenose;
 - 1.6. Pirkėjo prašymu rašytine forma pateikti informaciją apie taikomas kibernetines apsaugos priemones, leidžiančias Pirkėjui įsitikinti, kad Paslaugų teikėjas ir jo subrangovai ėmėsi visų reikiamų techninių ir organizacinių priemonių saugumui užtikrinti; kas turi prieigos teises prie programinės įrangos STEKO ALGA (toliau - Programa) (kokie Paslaugų teikėjo darbuotojai), kaip prieigos teisės suteikiamos ir administruojamos;
 - 1.7. pranešti Pirkėjui apie visus pasikeitimus, susijusius su taikomomis apsaugos priemonėmis, kurie gali turėti neigiamos įtakos Programai ir Programoje tvarkomų duomenų saugumui;
 - 1.8. nesinaudoti Programos duomenimis jokiais kitais tikslais, išskyrus Sutarties nustatytą paslaugų teikimą, neperduoti ar kitaip neatskleisti Sutarties vykdymo metu prieinamų duomenų ar kitos Sutarties vykdymui reikalingos informacijos jokiems tretiesiems asmenims, jei iš anksto raštu su Pirkėju nebuvo susitarta kitaip;
 - 1.9. Pirkėjas patvirtina, kad šios sutarties sudarymo metu nėra jam taikomų teisinių reikalavimų, įpareigojančių teikti paslaugas kitaip, nei šia sutartimi įtvirtinti Pirkėjo nurodymai, įskaitant duomenų perdavimą į trečiąją valstybę ar tarptautinei organizacijai, ir įsipareigoja nedelsdamas pranešti Pirkėjui, jei tokie reikalavimai atsirastų ateityje.
2. Paslaugų teikėjas, sužinojęs apie kibernetinio saugumo pažeidimą, privalo nepagrįstai nedelsdamas, bet ne vėliau nei per 2 valandas nuo sužinojimo momento, apie šį pažeidimą informuoti Pirkėją elektroniniu paštu itr.pagalba@vpgt.lt ir vienu iš nurodytų telefonų: 0 604 68 556, 0 695 35184, 0 647 08051, 0 656 79 377. Nurodytame pranešime apie pažeidimą turi būti pateikta bent ši informacija:
 - 2.1. kibernetinio saugumo pažeidimo pobūdis, data ir laikas, jei įmanoma, atitinkamų duomenų ir įrangos kategorijas ir apytikslį duomenų ir duomenų subjektų skaičių;
 - 2.2. kvalifikuoto kontaktinio asmens, galinčio suteikti daugiau informacijos, vardas bei pavardė ir kontaktiniai duomenys;
 - 2.3. tikėtinos duomenų saugumo pažeidimo pasekmės;

- 2.4. priemonės, kurių ėmėsi arba pasiūlė imtis Paslaugų teikėjas, kad būtų pašalintas kibernetinio saugumo pažeidimas, įskaitant, priemones galimoms neigiamoms jo pasekmėms sumažinti.
3. Pirkėjas turi teisę atlikti šio priedo 1.2 punkte nurodytų Paslaugų teikėjo organizacinių ir techninių kibernetinio saugumą užtikrinimo priemonių patikrinimą, įskaitant, bet neapsiribojant duomenų tvarkymui naudojamų priemonių ir įrenginių, duomenų tvarkymo procesų patikrinimus tam, kad įsitikintų, kad Paslaugų teikėjas užtikrina tinkamą kibernetinės apsaugos lygį ir kad Paslaugų teikėjas laikosi šio priedo reikalavimų.
4. Šio priedo reikalavimai taip pat taikomi ir subtiektėjui (-ams), jei tokie bus pasitelkiami.
-

PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIES BENDROSIOS SĄLYGOS

1. SUTARTIES SĄVOKOS IR SUTARTIES AIŠKINIMAS

1.1. „SABIS“ –Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą atitinkanti Sąskaitų administravimo bendroji informacinė sistema, skirta prekių tiekėjams, paslaugų teikėjams, darbų vykdytojams, vykdančioms viešųjų pirkimų sutartis ir sutartis, sudarytas ne viešojo pirmo būdu (toliau – Sutartis), informacinių technologijų priemonėmis teikti, o viešojo sektoriaus subjektams ir kitiems subjektams, kurie yra perkančiosios organizacijos (toliau – Pirkėjams), gauti ir automatizuotai apdoroti elektronines pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius dokumentus ir išankstines sąskaitas (toliau – Sąskaitos), atitinkančias Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą. Sabis svetainė pasiekama adresu sabis.nbfc.lt.

1.2. **Pirkimas** – Pirkėjo atliekamas paslaugų įsigijimas su pasirinktu (pasirinktais) tiekėju (tiekėjais) sudarant paslaugų pirkimo–pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**).

1.3. **Paslaugos** – Paslaugos apibrėžtos Sutarties Specialiosiose sąlygose ir (ar) jos prieduose, kurias Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Pirkėjui pagal šią Sutartį ir teisės aktų reikalavimus. Sutartyje vartojama sąvoka „Paslaugos“ apima visas su Paslaugų suteikimu susijusias veiklas, kurios nurodytos pirkimo dokumentuose.

1.4. **Paslaugų teikėjas** – ūkio subjektas, teikiantis Sutartyje nurodytas Paslaugas, toliau dar vadinama - **Šalis**.

1.5. **Sutartis** – Sutarties Bendrosios sąlygos, Sutarties Specialiosios sąlygos ir visi jų priedai.

1.6. **Pirkėjas** – Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos, toliau dar vadinama – **Šalis**.

1.7. **Registracijos žurnalas** – paslaugų tiekėjo sukurta duomenų bazė/klaidų registracijos žurnalas, kuriame būtų registruojami Programos trūkumai su galimybe matyti kokios būklės užklausa, kas padaryta, kada planuojama išspręsti problemą. Registracijos žurnale matosi visos per Sutarties laikotarpį pateiktos užklauskos ir visa susijusi informacija.

1.8. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę, ir atvirkščiai.

1.9. Kai tam tikra skaičiaus reikšmė skiriasi nuo nurodyto skaičiaus žodinės reikšmės, vadovaujamosi žodine skaičiaus reikšme.

1.10. Jeigu Sutarties Specialiosiose sąlygose ir (ar) prieduose nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

1.11. Sutartyje neapibrėžtos sąvokos suprantamos ir aiškinamos taip, kaip jas apibrėžia Viešųjų pirkimų įstatymas ir kiti įstatymai bei teisės aktai, galiojantys Sutarties sudarymo ir vykdymo metu.

2. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

2.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

2.1.1. Sutartį sudarė turėdamos tikslą realizuoti jos nuostatas ir galėdamos realiai įvykdyti Sutartyje nurodytus įsipareigojimus;

2.1.2. Sutartį sudarė nepažeisdamos ir neturėdamos tikslo pažeisti Lietuvos Respublikos teisės aktų, jų veiklą reglamentuojančių dokumentų ir sutartinių įsipareigojimų;

2.1.3. jos yra mokios, jų veikla nėra apribota, joms neiškelta arba nėra numatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdytos ar apribojusios savo veiklos, joms nėra iškeltos bankroto bylos.

2.2. Paslaugų teikėjas pareiškia ir garantuoja, kad:

2.2.1. susipažino su visa informacija, susijusia su Sutarties dalyku, ir kita jo reikalavimu Pirkėjo pateikta dokumentacija, reikalinga Sutarties pagrindu prisiimamiems įsipareigojimams

įvykdyti ir Paslaugoms suteikti. Ši dokumentacija ir joje pateikta informacija yra visiškai pakankama tam, kad Paslaugų teikėjas galėtų užtikrinti tinkamą ir visišką visų Sutartimi prisiimamų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę;

2.2.2. turi visas licencijas, leidimus, atestatus, kvalifikacinius pažymėjimus, taip pat visą kitą reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją Paslaugoms suteikti ir įsipareigojimams, numatytiems šioje Sutartyje, vykdyti;

2.2.3. turi visas technines, intelektualines, fizines ir bet kokias kitas galimybes ir savybes, reikalingas ir leidžiančias jam deramai vykdyti Sutarties sąlygas;

2.2.4. neturi jokių išsiskolinimų ar įsipareigojimų jokiems tretiesiems asmenims, kurie kliudytų tinkamai vykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, ir įsipareigoja neprisiimti tokių įsipareigojimų visu šios Sutarties galiojimo laikotarpiu;

2.2.5. Paslaugų teikėjo šalies mokesčiai už parduodamas Paslaugas yra tinkamai sumokėti.

2.3. Pasikeitus aplinkybėms, nurodytoms Sutarties Bendrųjų sąlygų 2.1.3, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5 papunkčiuose, Šalys įsipareigoja apie tai raštu informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas.

2.4. Šalys pareiškia ir garantuoja, kad kiekvienas Sutarties 2.1–2.2 papunkčiuose nurodytas pareiškimas Sutarties sudarymo dieną yra tikras ir teisingas.

3. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus. Paslaugų teikėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarčiai vykdyti;

3.1.2. suteikti Paslaugas, atitinkančias Sutartyje nurodytus reikalavimus;

3.1.3. laikytis visų Lietuvos Respublikoje įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo ar subtiektėjo (jei subtiektimas numatytas Sutarties Specialiosiose sąlygose ir vykdomas Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka) darbuotojai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Pirkėjui ir (ar) trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjo ar subtiektėjo (jei subtiektimas numatytas Sutarties Specialiosiose sąlygose ir vykdomas Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka) darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.4. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje, Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus (jei tokie dokumentai Paslaugų teikėjui buvo pateikti);

3.1.5. kartu su Paslaugų perdavimo-priėmimo aktu pateikti Pirkėjui visus dokumentus (jei tokių yra), kurie būtini gautų Paslaugos rezultatų naudojimui. Pateikti dokumentai turi būti lietuvių kalba arba originalo kalba kartu su patvirtintu vertimu į lietuvių kalbą. Vertimo patvirtinimas laikomas tinkamu, jei išverstas dokumentas yra patvirtintas vertėjo parašu ir (ar) vertimų biuro antspaudu;

3.1.6. nenaudoti Pirkėjo ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

3.1.7. Sutartyje nustatytais terminais atlyginti Pirkėjui visus nuostolius, susidariusius dėl Paslaugų teikėjo netinkamo Sutarties įvykdymo arba nevykdymo;

3.1.8. nutraukus Sutartį Pirkėjo sprendimu Sutarties Bendrųjų sąlygų 15.2 papunktyje nurodytu pagrindu, atlyginti Pirkėjui visus su Sutarties nutraukimu susijusius jo nuostolius, įskaitant, bet neapsiribojant, kainų skirtumą, susidarantį Pirkėjui iš trečiųjų asmenų įsigyjant dėl Sutarties nutraukimo trūkstamas Paslaugas;

3.1.9. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo ir subtiektėjo (jei subtiektimas numatytas Sutarties specialiosiose sąlygose ir vykdomas Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka) darbuotojai turėtų Sutarčiai vykdyti reikiamą kvalifikaciją ir patirtį;

3.1.10. kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

3.1.11. visus fizinius asmenis (atstovus, darbuotojus, subteikėjus ar jų darbuotojus), kuriuos Paslaugų teikėjas pasitelkia Sutarčiai vykdyti, tinkamai informuos apie tai, kad jų asmens duomenys (vardai, pavardės, kontaktiniai duomenys, pareigos ir kiti duomenys, susiję su Sutarties vykdymu) gali būti perduoti Pirkėjui ir gali būti Pirkėjo tvarkomi Sutarties tarp Paslaugų teikėjo ir Pirkėjo vykdymo tikslais, Pirkėjo teisėtų interesų ir teisinių prievolių vykdymo pagrindu, ne ilgiau kaip senaties laikotarpį ir gali būti prieinami Pirkėjo darbuotojams ir kitiems teikėjams, valstybės institucijoms. Paslaugų teikėjo pasitelkti fiziniai asmenys turi būti informuojami iki jų pasitarkimo arba iki jų duomenų perdavimo Pirkėjui momento ir, Pirkėjui pareikalavus, Paslaugų teikėjas įsipareigoja pateikti duomenų subjektų informavimo įrodymus. Paslaugų teikėjas taip pat privalo tinkamai reaguoti į Pirkėjo pranešimus apie Pirkėjo darbuotojų ir kitų atstovų asmens duomenų, perduodamų Paslaugų teikėjui Sutarties vykdymo tikslais, ištaisymą, ištrynimą arba tvarkymo apribojimą;

3.1.12. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Paslaugų teikėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4. PIRKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. priimti Šalių sutartu laiku suteiktas Paslaugas, jeigu jos atitinka Sutarties reikalavimus;

4.1.2. Paslaugų priėmimo metu patikrinti suteiktas Paslaugas ir pasirašyti Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą;

4.1.3. jeigu Paslaugų perdavimo–priėmimo metu nustatoma trūkumų (defektų), surašyti Paslaugų kokybės patikrinimo aktą ir įpareigoti Paslaugų teikėją pašalinti trūkumus (defektus);

4.1.4. sumokėti už suteiktas Paslaugas Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

4.1.5. suteikti Paslaugų teikėjui turimą informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

4.1.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4.2. Pirkėjas vienašališkai išskaičiuoja priskaičiuotas netesybas iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

4.3. Pirkėjas sustabdo mokėjimus Paslaugų teikėjui, jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo bet kokius Sutartimi prisiimtus ar teisės aktuose numatytus įsipareigojimus, iki kol šie įsipareigojimai nebus tinkamai įvykdyti.

4.4. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis (sabis.nbfc.lt), išskyrus VPĮ nustatytus išimtinis atvejus.

4.5. Pirkėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

5.1. Sutarties kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties Specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą (Paslaugų įkainius) yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir rinkliavos, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį.

5.3. Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, Paslaugų teikėjas pateikia PVM sąskaitą faktūrą. Visas išrašytas PVM sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius dokumentus, avansines sąskaitas Paslaugų teikėjas privalo pateikti Pirkėjui tik per informacinę sistemą „SABIS“. Kartu galima prisegti Paslaugų priėmimo–perdavimo aktus ar kitus papildomus dokumentus. PVM sąskaitoje faktūroje pirkimo objektas turi būti įrašytas taip, kaip Sutartyje, taip pat privalo būti įrašytas Sutarties numeris.

5.4. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančią elektroninę sąskaitą faktūrą Paslaugos teikėjas privalo pateikti, naudodamasis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis (sabis.nbfc.lt).“

5.5. Apmokėjimas už tinkamai suteiktas ir priimtas Paslaugas atliekamas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo ir Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo, jei Sutarties Specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.

5.5. Avansinio mokėjimo tvarka ir terminai nustatomi Sutarties Specialiosiose sąlygose.

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Jei Sutarties Specialiosiose sąlygose yra numatytas Sutarties įvykdymo užtikrinimas, Paslaugų teikėjas įsipareigoja per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikti Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinimą, kurio dydis nustatytas Sutarties Specialiosiose sąlygose. Sutarties įvykdymo užtikrinimo gali būti nereikalaujama, atsižvelgiant į Sutarties kainą (vykdant mažos vertės pirkimą) ir pirkimo objekto specifiką.

6.2. Sutarties įvykdymui užtikrinti pateikiamas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko išduoto banko garantijos rašto originalas arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo rašto ir poliso originalas, arba Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma pervedama į Pirkėjo banko sąskaitą.

6.3. Jei Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatomas avansinis mokėjimas, Paslaugų teikėjas kartu su avansinio mokėjimo sąskaita avansinio mokėjimo grąžinimui užtikrinti pateikia Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko (toliau – užtikrintojas) išduoto banko garantijos rašto originalą arba draudimo bendrovės (toliau – užtikrintojas) laidavimo draudimo rašto ir poliso originalą visai avansinio mokėjimo sumai, arba visą avansinio mokėjimo sumą perveda į Pirkėjo banko sąskaitą.

6.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti išduotas banko arba draudimo bendrovės bet kurioje šalyje Paslaugų teikėjo pasirinkimu. Jei užtikrintojas yra ne Lietuvos Respublikoje, Paslaugų teikėjas privalo įsitikinti, kad jis priimtinas Pirkėjui, ir gauti jo raštišką patvirtinimą.

6.5. Sutarties įvykdymo užtikrinime turi būti nurodyta, kad užtikrinimo suma turi būti išmokama Pirkėjui ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo pirmo raštiško Pirkėjo pranešimo užtikrintojui, kad Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nustatytus įsipareigojimus ar Sutartis yra nutraukiama Pirkėjo sprendimu Sutarties Bendrųjų sąlygų 15.2 papunktyje nurodytu pagrindu.

6.6. Sutarties įvykdymo užtikrinime turi būti numatyta, kad užtikrintojas neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime užtikrintojui tik nurodys, kokių Sutartyje nustatytų įsipareigojimų Paslaugų teikėjas nevykdo arba vykdo netinkamai ar koku pagrindu Sutartis yra nutraukiama.

6.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimo trukmė turi būti tokia pat kaip ir Sutarties galiojimo trukmė. Kai Sutarties galiojimo trukmė yra ilgesnė nei 1 (vieneri) metai, Paslaugų teikėjas gali pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą, galiojantį 1 (vienerius) metus, jei likus ne daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki pateikto Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo pabaigos bus pateikiamas naujas arba pratęstas Sutarties įvykdymo užtikrinimas kitiems Sutarties galiojimo metams. Šiuo atveju Paslaugų teikėjui iki nurodyto termino nepateikus naujo arba pratęsto Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Pirkėjas pareikalauja užtikrintojo sumokėti pagal galiojantį Sutarties įvykdymo užtikrinimą, kadangi Paslaugų teikėjas laikomas neįvykdžiusiu savo įsipareigojimo.

6.8. Tuo atveju, kai Sutarties terminas pratęsiamas Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka, kartu turi būti atitinkamai pratęstas Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas.

6.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas taikomas, jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje numatytus savo įsipareigojimus ar Sutartis yra nutraukiama Pirkėjo sprendimu Sutarties Bendrųjų sąlygų 15.2 papunktyje nurodytu pagrindu.

6.10. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas (arba atsisakoma teisių į jį) raštišku Paslaugų teikėjo prašymu, kai Paslaugų teikėjas įvykdo visus savo įsipareigojimus pagal Sutartį arba Sutartis nutraukiama Šalių susitarimu.

7. PASLAUGŲ TEIKIMAS, PERDAVIMAS IR PRIĖMIMAS

7.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Pirkėjui Paslaugas Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatytais sąlygomis, terminu ar grafiku, Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytu adresu.

7.2. Pirkėjas įsipareigoja priimti suteiktas Paslaugas, patikrinti jas pagal Sutarties Specialiosiose sąlygose ir (ar) priede nurodytus reikalavimus, pasirašyti Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą ir sumokėti Paslaugų teikėjui Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatytą kainą, Sutarties Specialiosiose sąlygose numatytais sąlygomis, terminu ar grafiku.

7.3. Be Pirkėjo raštiško sutikimo negalimas joks Paslaugų suteikimo sąlygų, termino ar grafiko keitimas.

7.4. Pirkėjas įgyja nuosavybės teisę į Paslaugų teikimo rezultatą, jeigu toks yra sukuriamas, Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą. Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą pasirašo Pirkėjo ir Paslaugų teikėjo įgalioti atstovai.

7.5. Suteiktos Paslaugos turi būti patikrintos pagal Sutarties Specialiosiose sąlygose ir (ar) priede nurodytus reikalavimus.

7.6. Kai suteiktos Paslaugos tikrinamos iš karto po Paslaugų suteikimo ir po patikrinimo pasirašomas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas, suteiktas Paslaugas tikrina Pirkėjas, dalyvaujant Paslaugų teikėjo įgaliotam atstovui.

7.7. Pirkėjas turi teisę raštu atsisakyti priimti suteiktas Paslaugas ir nepasirašyti Paslaugų perdavimo–priėmimo akto, jei Paslaugų perdavimo–priėmimo ar tikrinimo metu nustatoma trūkumų (defektų). Tokiu atveju surašomas Paslaugų kokybės patikrinimo aktas ir Paslaugų teikėjas įpareigojamas pašalinti trūkumus (defektus).

7.8. Nustatytus trūkumus (defektus) Paslaugų teikėjas privalo pašalinti per Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatytą laiką, bet ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų kokybės patikrinimo akto surašymo dienos. Trūkumų (defektų) šalinimo laikotarpiu Paslaugų teikėjas moka Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio delspinigius.

7.9. Paslaugų teikėjas kartu su Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu turi pateikti Pirkėjui visus dokumentus, kurie būtini gautų Paslaugos rezultatų, jeigu tokie yra sukuriami, naudojimui. Pateikti dokumentai turi būti lietuvių kalba arba originalo kalba kartu su patvirtintu vertimu į lietuvių kalbą.

7.10. Suteikti Paslaugas anksčiau nei nurodyta Sutarties Specialiosiose sąlygose, galima tik tuo atveju, jei iš anksto buvo raštu suderinta su Pirkėju.

8. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

8.1. Paslaugų teikėjas garantuoja suteiktų Paslaugų kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Paslaugų kokybė turi atitikti Sutarties Specialiosiose sąlygose ir (ar) priede nustatytus reikalavimus, taip pat Paslaugų kokybę nustatančių teisės aktų reikalavimus.

8.2. Suteiktoms Paslaugoms taikomi garantiniai terminai, nustatyti Sutarties Specialiosiose sąlygose. Paslaugoms suteikiama garantija, kurios terminas negali būti trumpesnis, nei reikalaujama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

8.3. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos.

8.4. Garantinio laikotarpio metu Paslaugų teikėjas savo sąskaita šalina nustatytus Paslaugų trūkumus (defektus).

8.5. Pirkėjo pranešimai Paslaugų teikėjui apie trūkumus (defektus) turi būti pateikiami raštu Sutarties Specialiosiose sąlygose nurodytu Paslaugų teikėjo adresu arba el. paštu.

8.6. Garantinis laikotarpis Paslaugoms, ištaisius jų trūkumus (defektus), galioja likusį Paslaugos garantinį laikotarpį.

8.7. Garantija netaikoma trūkumams (defektams), atsiradusiems Pirkėjui pažeidus aptarnavimo, priežiūros ir eksploatacijos sąlygas, nurodytas Paslaugų teikėjo pateiktuose dokumentuose (jei tokie buvo pateikti).

8.8. Paslaugų teikėjui konstatavus nustatytą Paslaugų eksploatavimo sąlygų pažeidimą, Paslaugų teikėjas surašo ir perduoda Pirkėjui Paslaugų eksploatavimo sąlygų pažeidimo aktą.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

9.2. Jei Paslaugų teikėjas vykdydamas Sutartį nesilaiko teisės aktų reikalavimų ir dėl to kompetentingos įgaliotos valstybės institucijos pritaiko baudas ar kitas sankcijas Pirkėjui, Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti Pirkėjui visus jo dėl to patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius ar žalą bei papildomas išlaidas.

9.3. Paslaugų teikėjas visais atvejais atsako už Paslaugų suteikimo metu jo pasitelktų asmenų padarytus nuostolius ar žalą, nepriklausomai nuo to, ar tokie nuostoliai ar žala būtų padaryta Pirkėjui, jo darbuotojams ar bet kokiems tretiesiems asmenims ar jų turtui.

9.4. Netesybų, t. y. delspinigių ir baudų, dydžiai nustatyti Sutarties Specialiosiose sąlygose.

9.5. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti už suteiktas Paslaugas Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminu ar grafiku, įsipareigoja Paslaugų teikėjui pareikalavus mokėti Paslaugų teikėjui Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

9.6. Paslaugų teikėjas, uždelsęs suteikti Paslaugas arba įvykdyti garantinius įsipareigojimus Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminu ar grafiku, Pirkėjo reikalavimu moka Pirkėjui Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio delspinigius nuo nesuteiktų Paslaugų vertės ar neįvykdytų garantinių įsipareigojimų už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną. Delspinigiai skaičiuojami, delspinigių sąskaitos Paslaugų teikėjui išrašomos ir pateikiamos kiekvieną mėnesį iki Paslaugų suteikimo arba garantinių įsipareigojimų įvykdymo ir turi būti apmokamos iki sąskaitoje nurodytos datos. Paslaugų teikėjui iki nurodytos sąskaitoje datos nesumokėjus apskaičiuotų delspinigių, **Pirkėjas, raštu apie tai pranešęs Paslaugų teikėjui, išskaičiuoja juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.**

9.7. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

9.8. Pirkėjui nutraukus Sutartį Sutarties Bendrųjų sąlygų 15.2 papunktyje nurodytu pagrindu, Paslaugų teikėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio baudą nuo Sutarties kainos be PVM. Paslaugų teikėjui atsisakius sumokėti nurodytą baudą, **Pirkėjas, raštu apie tai pranešęs Paslaugų teikėjui, išskaičiuoja ją iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.**

10. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

10.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties nuostatų nevykdymą, jei Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ir jų pasekmėms atsirasti.

10.2. Šalys turi teisę nutraukti Sutartį, jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi ilgiau nei 3 (tris) mėnesius ir Šalys nesudarė susitarimo dėl Sutarties pakeitimo, leidžiančio Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus.

10.3. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

10.4. Šalis, dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių negalinti įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo dienos, raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Laiku apie minėtas aplinkybes nepranešusi Šalis netenka teisės remtis nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis.

11. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

11.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Už informacijos pagal šią Sutartį paskleidimą kalta Šalis privalo atlyginti dėl to atsiradusius nuostolius.

11.2. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Paslaugų teikėją atskleidimas, jei Paslaugų teikėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus.

11.3. Konfidencialumo įsipareigojimai išlieka ir Sutarčiai pasibaigus.

12. SUTARTIES GALIOJIMAS

12.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo ir antspaudais patvirtina abi Šalys ir Paslaugų teikėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei Sutarties įvykdymo užtikrinimas numatytas Sutarties specialiosiose sąlygose). Kai Sutartis pasirašoma skirtingomis dienomis, jos įsigaliojimo data laikoma vėlesnė Sutarties pasirašymo diena.

12.2. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties Specialiosiose sąlygose.

12.3. Sutartis galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo. Sutartis gali būti pratęsta Sutarties Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka bei laikotarpiui ir pratęsimo laikotarpiu vykdoma Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

12.4. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

12.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe ir atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

12.6. Garantiniai įsipareigojimai galioja iki visiško jų įvykdymo.

13. SUTARTIES PAKEITIMAI

13.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai ir jos buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir (arba) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti Sutarties sąlygas, kai yra atvejai numatyti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui. Sutarties sąlygų keitimas įforminamas Šalių sutarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

13.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas

aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

14. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS, PRATĖSIMAS

14.1. Esant nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančioms aplinkybėms, dėl kurių Paslaugų teikėjas negali tinkamai suteikti Paslaugas pagal Sutartį, jis privalo raštu nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas, apie tai pranešti Pirkėjui ir pateikti minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas turi teisę prašyti Pirkėjo sustabdyti Paslaugų teikimą, kol bus pašalintos nurodytos aplinkybės. Pirkėjui sutikus, Paslaugų teikimas gali būti sustabdomas tik minėtų aplinkybių egzistavimo laikotarpiui, ir jas pašalinus, Paslaugų teikėjas privalo nedelsiant atnaujinti Paslaugų teikimą. Tokių aplinkybių buvimas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo pareigos savo sutartinius įsipareigojimus įvykdyti Sutartyje nustatytais terminais ar grafiku, jei Sutarties Specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip. Jei Paslaugų teikimo sustabdymas trunka ilgiau kaip 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų, Pirkėjas turi teisę raštu pareikalauti Paslaugų teikėjo atnaujinti teikimą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų arba nutraukti Sutartį.

14.2. Esant nuo Pirkėjo nepriklausančioms aplinkybėms, dėl kurių Pirkėjas negali priimti suteiktų Paslaugų, jis privalo raštu nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas, apie tai pranešti paslaugų teikėjui ir pateikti minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Tokiu atveju Pirkėjas turi teisę prašyti sustabdyti Paslaugų teikimą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo. Pirkėjas nekompensuoja Paslaugų teikėjui dėl tokio sustabdymo atsiradusių Paslaugų teikėjo išlaidų, jei Sutarties Specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip. Jei Paslaugų teikimo sustabdymas trunka ilgiau kaip 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų, Paslaugų teikėjas turi teisę raštu pareikalauti Pirkėjo atnaujinti Paslaugų teikimą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų arba nutraukti Sutartį.

15. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

15.1. Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienos iš šalių valia.

15.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Paslaugų teikėją raštu prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų šiais atvejais:

15.2.1. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

15.2.2. kai keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

15.2.3. kai Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

15.2.4. kai Paslaugų teikėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

15.2.5. kai Paslaugų teikėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

15.2.6. kai paaiškėja, kad Paslaugų teikėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

15.2.7. kai Paslaugų teikėjas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo;

15.2.8. kai Paslaugų teikėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo termino ar grafiko, nustatyto Sutarties Specialiosiose sąlygose;

15.2.9. kai Paslaugų teikėjas pažeidžia esmines Sutarties sąlygas, t. y. Paslaugų suteikimo, subtiekimą, kokybę, trūkumų, (defektų) pašalinimo, garantinio aptarnavimo, Sutarties įvykdymo užtikrinimo;

15.2.10. kai Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties pažeidimas pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnį;

15.2.11. dėl kitokio pobūdžio neveikimo, trukdančio vykdyti Sutartį ir kitais Sutartyje nurodytais atvejais.

15.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas nustatytų Sutarties nutraukimo terminų, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Paslaugų teikėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, per 5 (penkias) kalendorines dienas nepateikė naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

15.4. Pirkėjas turi teisę atsisakyti Paslaugų teikėjo teikiamų Paslaugų ir vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai Paslaugų tiekėją įspėjęs ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

15.5. Pirkėjas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį atsiradus svarbioms, nuo jo nepriklausančioms priežastims. Tokiu atveju Pirkėjas turi sumokėti Paslaugų teikėjui už jo jau įvykdytus sutartinius įsipareigojimus ir atlyginti Paslaugų teikėjui faktiškai patirtas ir pagrįstas Sutarties vykdymo išlaidas.

15.6. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Pirkėją raštu prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties pažeidimas pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnį.

15.7. Paslaugų teikėjas, įspėjęs Pirkėją prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį atsiradus svarbioms, nuo jo nepriklausančioms priežastims. Tokiu atveju Pirkėjas įgyja teisę į Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Paslaugų teikėjas taip pat privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius.

15.8. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį ir prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu pranešusi kitai Šaliai apie savo ketinimus, nustato ne trumpesnę nei 10 (dešimties) kalendorinių dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kita Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina trūkumų, Sutartis laikoma nutraukta nuo šio termino pasibaigimo dienos.

15.9. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo sprendimu Sutarties Bendrųjų Sąlygų 15.2 papunktyje nurodytais atvejais, Pirkėjo patirti nuostoliai ir išlaidos išskaičiuojamos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

15.10. Sutarties nutraukimas neatleidžia Sutarties šalių nuo delspinigių, priskaičiuotų iki Sutarties nutraukimo, mokėjimo.

15.11. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.

15.12. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais negu šioje Sutartyje nurodytais ir Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatytais atvejais ir tvarka.

16. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

16.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

16.2. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties ar susiję su ja, sprendžiami abipusiu susitarimu (derybomis). Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, neišspręsti Šalių susitarimu per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

17. SUSIRAŠINĖJIMAS

17.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba, jei Sutarties Specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal

šià Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) Sutartyje nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

17.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kità Šalį pranešdama ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas nuo jų pasikeitimo dienos. Jei Šalis nesilaiko šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenzijas dėl netinkamo susirašinėjimo.

18. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

18.2. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, yra nurodytas Sutarties Specialiosiose sąlygose. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą yra nurodytas Sutarties Specialiosiose sąlygose.

18.3. Paslaugų teikėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, yra nurodytas Sutarties Specialiosiose sąlygose.

18.4. Sutartis surašoma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

18.5. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, yra Šalių perskaityta ir suprasta. Sutarties autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies įgaliotų asmenų parašais.

18.6. Sutarties Specialiųjų sąlygų priedai, Šalims juos pasirašius ir patvirtinus antspaudais, tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

18.7. Šią Sutartį sudaro Sutarties Bendrosios sąlygos, Sutarties Specialiosios sąlygos ir visi jų priedai. Sutarties Bendrųjų sąlygų nuostatos gali būti keičiamos ar netaikomos, jei tai aiškiai nurodoma Sutarties Specialiosiose sąlygose. Jeigu Sutarties Specialiųjų sąlygų ir (ar) priedų nuostatos neatitinka Sutarties Bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties Specialiųjų sąlygų ir priedų nuostatomis.