

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 75/2016

Du tūkstančiai šešioliktų metų gegužės mėnesio trylikta diena
Kaunas

Aleksandro Stulginskio universitetas (toliau – Pirkėjas), atstovaujamas prorektoriaus Vidmanto Butkaus, veikiančio pagal 2016-04-25 įgaliojimą Nr. 136-PA, iš vienos pusės,
ir **UAB „Memfis“** (toliau – Pardavėjas), atstovaujamas komercijos direktorės Živilės Zakarauskienės, veikiančios pagal 2016-01-05 įgaliojimą Nr. 16/01/05, iš kitos pusės,

toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

Bendrosios sąlygos

1 straipsnis. Sąvokos

- 1.1. Sutarties antraštės ir straipsnių pavadinimai negali būti naudojami jai aiškinti.
- 1.2. Priklausomai nuo konteksto žodžiai, vartojami vienaskaita, gali reikšti daugiskaitą ir atvirkščiai, o vyriškosios giminės žodžiai gali reikšti moteriškąją ir atvirkščiai.
- 1.3. Sutartyje vartojamos sąvokos:
 - 1.3.1. **Pirkimo sąlygos** – Baldų pirkimas, atliktas supaprastinto atviro konkurso būdu, sąlygos.
 - 1.3.2. **Pirkėjas** – tai Sutarties Šalis, kurios rekvizitai nurodyti Sutartyje, perkanti specialiosiose Sutarties sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.
 - 1.3.3. **Prekės** – šios Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodyti Pirkėjo perkami kilnojamieji daiktai, taip pat šių kilnojamųjų daiktų pristatymo ir kitos jų parengimo naudoti (jei reikalinga), apmokymo (jei reikalinga) paslaugos.
 - 1.3.4. **Sutartis** – Sutarties tekstas su visais šios Sutarties priedais.
 - 1.3.5. **Sutarties kaina** – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Prekes, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.
 - 1.3.6. **Šalis** – Pirkėjas arba Tiekėjas. Šalys – Pirkėjas ir Tiekėjas kartu.
 - 1.3.7. **Tiekėjas** – tai Sutarties Šalis, kurios rekvizitai nurodyti Sutartyje, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.
 - 1.3.8. **Techninė specifikacija** – Sutarties 2 priedas, dokumentas, kuriame nustatyti Prekių techniniai reikalavimai.
 - 1.3.9. **Tiekėjo pasiūlymas** – CVP IS priemonėmis pateiktų Tiekėjo dokumentų ir duomenų visuma, įskaitant, bet neapsiribojant pasiūlymo kaina, aprašymais, jų paaiškinimais bei patikslinimais bei kitais dokumentais/duomenimis, kurie buvo pateikti ir Pirkėjo įvertinti pirkimo procedūrų metu.

2 straipsnis. Taikytina teisė ir Sutarties kalba

- 2.1. Visi Sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.
- 2.2. Sutarties kalba apibrėžiama Sutarties specialiųjų sąlygų 6.2 punkte.

3 straipsnis. Susirašinėjimas

- 3.1. Su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Sutarties Šalys susirašinėja specialiųjų sąlygų 6.2 punkte numatyta kalba bei specialiųjų sąlygų 4 straipsnyje nurodytais adresais.
- 3.2. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Šalių pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai specialiųjų sąlygų 4 straipsnyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu. Jei, prašydamas suderinimo arba sutikimo adresatas nenurodė kito adreso, tai atsakymas jam siunčiamas tuo pačiu adresu, kuriuo išsiųstas prašymas.
- 3.3. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.
- 3.4. Pranešimai neturi būti nepagrįstai sulaikomi arba delsimi išsiųsti.

4 straipsnis. Subtiekimas

- 4.1.1. Sutartyje numatytų Prekių tiekimui Tiekėjas subtiekėjo (-ų) nepasitelks.

5 straipsnis. Pirkėjo teisės ir pareigos

- 5.1. Pirkėjas bendradarbiauja su Tiekėju ir suteikia jam informaciją, reikalingą tinkamam Sutarties įvykdymui.
- 5.2. Pirkėjas turi teisę duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, jei tai būtina tinkamam Sutarties įvykdymui.

5.3. Pirkėjas privalo specialiųjų sąlygų 2 straipsnyje nustatytais sąlygomis laiku apmokėti Tiekėjo pateiktas ir patvirtintas sąskaitas.

6 straipsnis. Tiekėjo teisės ir pareigos

- 6.1. Tiekėjas privalo nuosekliai vykdyti Sutartį, pristatyti Prekes į pristatymo vietą, sumontuoti (jei taikoma), instaliuoti (jei taikoma), bei atlikti kitus veiksmus, numatytus Sutartyje ir techninėje specifikacijoje, įskaitant Prekių defektų šalinimą. Tiekėjas taip pat pasirūpina visa būtina įranga, darbų priežiūra ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui.
- 6.2. Tiekėjas yra vienintelis atsakingas asmuo, jei trečiosios šalys pateiktų reikalavimų dėl jų patirtos žalos turtui ar asmeniui, padarytos Tiekėjo, jo subtiekejui vykdant Sutartį, ir garantuoja dėl tokių reikalavimų galimų nuostolių atlyginimą Pirkėjui.
- 6.3. Tiekėjas turi vykdyti Pirkėjo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu.
- 6.4. Tiekėjas įsipareigoja laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir garantuoja Pirkėjui nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.
- 6.5. Sutarties vykdymo metu Tiekėjo gauta informacija ir dokumentai yra konfidencialūs. Be išankstinio raštiško Pirkėjo leidimo Tiekėjas neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį.
- 6.6. Jei nėra būtina Sutarties vykdyti, Tiekėjas be išankstinio Pirkėjo sutikimo neturi teisės jam pateiktų specifikacijų ir kitų dokumentų perduoti trečiajai šaliai.
- 6.7. Jei Tiekėjas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties pagrindu, partneriai visi kartu ir kiekvienas atskirai yra atsakingi už Sutarties nuostatų vykdymą pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus. Tiekėjas privalo paskirti vieną iš partnerių atstovauti santykiuose su Pirkėju.

7 straipsnis. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

- 7.1. Prievolių įvykdymo užtikrinimo sąlygos aptartos Sutarties bendrųjų sąlygų 14 punkte.

8 straipsnis. Prekės pakeitimas

- 8.1. Sutarties vykdymo metu Tiekėjui gali būti leista pakeisti pasiūlytą Prekę, jei jos negalima pateikti dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių objektyvių aplinkybių, t. y. jei Sutarties vykdymo metu tokia Prekė yra nebegaminama. Prekės negalima įsigyti rinkoje, tačiau Tiekėjas privalo gauti išankstinį Pirkėjo sutikimą dėl kitos Prekės.
- 8.2. Tiekėjas raštu praneša Pirkėjui apie ketinimą keisti Prekę, pateikdamas tą ketinimą pagrindžiančius dokumentus (pvz., gamintojo raštą ar pan.) bei Prekės techninę specifikaciją, kuri turi būti pateikta tokioje pat formoje ir apimtyje kaip ir viešojo pirkimo konkurso metu. Prekė turi būti lygiavertė keičiamai ir atitikti ne žemesnius nei techninėje specifikacijoje įtvirtintus reikalavimus (negali būti blogesnių charakteristikų) bei turi būti pateikiama už tokią, kaip Sutartyje nurodyta, kainą.
- 8.3. Pirkėjas per 5 (penkis) darbo dienas nuo bendrųjų sąlygų 8.2 punkte nurodyto rašto gavimo dienos turi pranešti Tiekėjui ar sutinka, ar nesutinka su Tiekėjo pasiūlymu keisti vieną Prekę į kitą. Jei Pirkėjas sutinka, tai Prekės pakeitimas dėl šių priežasčių įforminamas atskiru rašytiniu Šalių susitarimu.

9 straipsnis. Sutarties kaina

- 9.1. Sutarties preliminarinė kaina nustatyta SSS 3.1. punkte.
- 9.2. Pateikdamas pasiūlymą Tiekėjas patvirtina, kad jo pasiūlymai yra teisingi ir apimantys viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties įvykdymui, įskaitant visų su Prekėmis susijusių kaštų įskaičiavimą į pasiūlymo kainą.
- 9.2.1. Į Sutarties kainą įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos įskaitant, bet neapsiribojant:
 - 9.2.1. transportavimo;
 - 9.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitos su Prekių tiekimu susijusios išlaidos;
 - 9.2.3. visos su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusios išlaidos;
 - 9.2.4. Prekių surinkimo pristatymo vietoje, sumontavimo, išbandymo išlaidos (jei taikoma), personalo apmokymo (jei taikoma);
 - 9.2.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir/arba priežiūrai, išlaidos;
 - 9.2.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų pateikimo išlaidos (jei taikoma);
 - 9.2.7. Prekių garantinės priežiūros išlaidos, numatomas Techninėje specifikacijoje arba Sutartyje nurodytam laikotarpiui;
 - 9.2.8. Pirkėjo specialistų apmokymo Pirkėjo institucijoje išlaidos.

10 straipsnis. Mokesčiai ir muitai

- 10.1. Jokie šalyje gaminamų Prekių gamybai taikomi vidaus fiskaliniai mokesčiai neatlyginami.
10.2. Jokie į Pirkėjo šalį įvežamoms Prekėms taikomi maito ir kiti importo mokesčiai neatlyginami.

11 straipsnis. Sutarties pakeitimai

- 11.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų tarnybos (toliau – Viešųjų pirkimų tarnyba) sutikimas.
11.2. Pirkėjas numato galimybę koreguoti Sutarties sąlygas Sutarties vykdymo metu dėl aplinkybių, kurių buvimas nebuvo žinomas nei Tiekėjui, nei Pirkėjui pasiūlymų pateikimo ar/ir Sutarties sudarymo metu.
11.3. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ar/ir Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.
11.4. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis:
11.4.1. Sutarties specialiųjų sąlygų 3.3.1 punkte numatytas kainos keitimas dėl pasikeitusio PVM tarifo;
11.4.2. Sutarties bendrųjų sąlygų 8 straipsnyje numatytas Prekės keitimas;
11.4.3. Sutarties bendrųjų sąlygų 15 straipsnyje numatytas sustabdymas ir pratęsimas;
11.4.4. Sutarties bendrųjų sąlygų 4 straipsnyje numatytas subtiekių keitimas;
11.4.5. kitais Sutartyje nurodytais atvejais.
11.5. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 10 (dešimt) darbo dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui. Šalims sutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Pirkėjas nedelsdamas Viešųjų pirkimų tarnybai pateikia prašymą dėl Sutarties sąlygų keitimo (išskyrus į Sutartyje numatytas išimtis, kada Sutarties sąlygos yra keičiamos Sutartyje numatytomis aplinkybėmis). Gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą, atitinkamų Sutarties sąlygų keitimas įforminamas Šalių rašytiniu sutarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

12 straipsnis. Patentai ir licencijos

- 12.1. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Tiekėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekės pavadinimų ar Prekės ženklų naudojimo, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.

13 straipsnis. Sutarties galiojimas

- 13.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys.
13.2. Sutarties trukmė – iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

14 straipsnis. Pristatymo terminų nesilaikymas

- 14.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti visas Prekes ar dalį Prekių, ar įvykdyti kitus sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje numatytą terminą, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų Sutartyje, pradėti skaičiuoti 0.06 % dydžio delspinigius nuo nepristatytų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.
14.2. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 5 proc. bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali pasirinkti:
14.2.1. toliau skaičiuoti delspinigius;
14.2.2. toliau skaičiuoti delspinigius, raštu įspėjęs Tiekėją, periodiškai išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;
14.2.3. nutraukti Sutartį – šiuo atveju Tiekėjas privalo atlyginti dėl Sutarties nutraukimo atsiradusius nuostolius;
14.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiūmtus įsipareigojimus.

15 straipsnis. Sutarties vykdymo sustabdymas

- 15.1. Esant svarbioms aplinkybėms, gali būti sustabdytas Prekių tiekimas Pirkėjui informavus Tiekėją vienašališku rašytiniu pranešimu arba Šalims pasirašius susitarimą. Tokiu atveju Prekių pristatymo terminas ir (ar) Sutarties galiojimo terminas gali būti pratęsimas tiek, kiek trunka Prekių pristatymo sustabdymas.
15.2. Svarbiomis laikomos šios aplinkybės, įskaitant, bet neapsiribojant:
15.2.1. Valdžios institucijų veiksmai (naujų LR įstatymų įsigaliojimą ir galiojančių LR įstatymų panaikinimą arba pakeitimus, arba tokių LR įstatymų teisinio ar oficialaus išaiškinimo, padaromo vyriausybinių institucijų ar teismo ir turinčio įtakos Tiekėjo prievolių vykdymui ir kt.);

15.2.2. Tiekėjo padarytos esminės klaidos ar Sutarties pažeidimas. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio LR teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo;

15.2.3. Kitos aplinkybės.

15.3. Sutarties vykdymas atnaujinamas Pirkėjui informavus Tiekėją vienašališku rašytiniu pranešimu arba Šalims pasirašius susitarimą.

15.4. Jei Prekių pristatymas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Tiekėjo kaltės, Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Pirkėjo pareikalauti atnaujinti Prekių tiekimą per 30 (trisdešimt) dienų nuo Tiekėjo pranešimo gavimo dienos. Jei Pirkėjas per nurodytą terminą Sutarties vykdymo neatnaujiną, Tiekėjas turi teisę Sutartį nutraukti numatyta tvarka.

15.5. Visą sustabdymo laikotarpį Tiekėjas saugo Prekes, kurių pristatymas buvo sustabdytas. Jei Prekės pagal Sutartį buvo pristatytos į pristatymo vietą, tačiau Pirkėjas sustabdė jų įdiegimą, sumontavimą, pan., Pirkėjas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti.

16 straipsnis. Prekių kokybė

16.1. Prekių kokybė visais atžvilgiais privalo atitikti pirkimo dokumentuose pateiktas technines specifikacijas, Tiekėjo pasiūlymą bei kitus Sutarties reikalavimus. Tiekėjas garantuoja, kad pagal Sutartį tiekiamos Prekės yra naujos ir nenaudotos. Tiekėjas taip pat garantuoja, kad Prekės, tiekiamos pagal Sutartį, yra kokybiškos, neturi dizaino, medžiagų ar darbo defektų arba defektų, atsiradusių dėl kokių nors Tiekėjo veiksmų ar jų nebuvimo, taip pat galinčių atsirasti normaliai naudojant Prekes galutinėje Prekių paskirties vietoje esančiomis sąlygomis.

17 straipsnis. Mokėjimai

17.1. Mokėjimai atliekami valiuta, nurodyta Sutarties specialiuųjų sąlygų 2 straipsnyje.

17.2. Pirkėjas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Tiekėjo banko sąskaitą, nurodytą Sutartyje.

17.3. Mokėjimai atliekami specialiuųjų sąlygų 2 straipsnyje nustatyta tvarka.

17.4. Be pateisinamų priežasčių Pirkėjui nesumokėjus už priimtas kokybiškas Prekes per Sutartyje nustatytą terminą, Tiekėjas gali LR Civiliniame kodekse nustatyta tvarka pareikalauti mokėti 0,06 % dydžio delspinigių per dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią lėšos nurašomos nuo Pirkėjo sąskaitos (ši diena neįskaitoma).

18 straipsnis. Prekių pristatymas

18.1. Tiekėjas pristato Prekes pagal Tarptautinių prekybos rūmų „Incoterms 2010“ taisykles. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, maitas sumokėtas).

18.2. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui.

18.3. Tiekėjas pasirūpina, kad Prekės būtų pristatytos į galutinę Prekių pristatymo vietą, suderinę su Pirkėju, kad šis galėtų įforminti Prekių priėmimą. Daroma prielaida, kad apskaičiuodamas pristatymo laiką Tiekėjas įvertino visas galimas kliūtis, todėl nebus pateisinami jokie vėlavimai, atsiradę kitais, nei bendrųjų sąlygų 15 bei 24 straipsniuose numatytais pagrindais.

18.4. Tiekėjas pasirūpina, kad Prekių pakuotė atitiktų atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, būtų apsaugota nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinant Prekių išsaugojimą jas sandėliuojant ir gabenant.

18.5. Po Prekių priėmimo - perdavimo akto pasirašymo Prekės (įskaitant jų pakuotę) tampa Pirkėjo nuosavybe.

18.6. Tiekėjas atsako už visų Prekių bei Tiekėjo įrangos, reikalingos Sutarčiai vykdyti, pristatymą į pristatymo vietą.

19 straipsnis. Patikrinimai

19.1. Pirkėjas turi teisę apžiūrėti, patikrinti, išmatuoti ir išbandyti Prekes, jų dalis ir darbo kokybę, taip pat tikrinti bet kokių Sutartyje numatytų Prekių paruošimą, kad galėtų įsitikinti, jog visos medžiagos, jų dalys ir darbo kokybė yra reikiamos kokybės ir apimtys. Visi minėtieji tikrinimai atliekami pristatymo vietoje.

19.2. Pirkėjui nusprendus, jog reikalingas Prekių patikrinimas, išbandymas, Prekės bus priimamos tik juos atlikus. Šie patikrinimai (išbandymai) atliekami Tiekėjo sąskaita. Patikrinimai ir bandymai gali būti atlikti iki išsiuntimo, pristačius į pristatymo vietą.

19.3. Pirkėjas iki Prekių priėmimo - perdavimo akto pasirašymo turi teisę reikalauti:

19.3.1. iki nurodyto termino iš pristatymo vietos išgabenti Prekes, kurios neatitinka Sutarties reikalavimų;

19.3.2. pakeisti Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes tinkamomis Prekėmis ir/ar įdiegti jas pagal Sutarties reikalavimus;

19.3.3. Tiekėjo sąskaita ištaisyti nurodytus defektus.

19.4. Šio straipsnio nuostatos neatima Pirkėjo reikalavimo teisės pagal bendrųjų sąlygų 14 straipsnį, jos taip pat neatleidžia Tiekėjo nuo garantinių ar kitų įsipareigojimų pagal Sutartį.

20 straipsnis. Prekių priėmimas

- 20.1. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos. Pirkėjas pasirašo Prekių priėmimo – perdavimo aktą, jei Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos, sumontuotos (jei taikoma), instaliuotos (jei taikoma), išbandytos (jei taikoma), Pirkėjo specialistai apmokyti naudotis Prekėmis (jei taikoma), Pirkėjo nuosavybėn yra perduotos visos instrukcijos ir kiti duomenys bei dokumentai, susiję su Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymu. Prekių priėmimo – perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.
- 20.2. Tiekėjas, įvykdęs Sutartyje numatytus įsipareigojimus, turi kreiptis į Pirkėją dėl Prekių priėmimo – perdavimo akto pasirašymo. Pirkėjas turi ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Tiekėjo kreipimosi pasirašyti Prekių priėmimo – perdavimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo – perdavimo aktą, nurodydamas raštu priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo – perdavimo aktas būtų pasirašytas.
- 20.3. Prekių pristatymas ir/ar kitų Tiekėjo įsipareigojimų vykdymas gali vykti dalimis, tokiu atveju Pirkėjas pasirašo tarpinį Prekių priėmimo – perdavimo aktą po kiekvienos Prekių dalies pristatymo ir priėmimo ir/ar dalies kitų Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.
- 20.4. Iki priėmimo – perdavimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui. Po Prekių priėmimo – perdavimo akto pasirašymo momento Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika pereina Pirkėjui.

21 straipsnis. Garantiniai įsipareigojimai

- 21.1. Tiekėjas privalo garantuoti, kad pristatytos Prekės yra naujos, nenaudotos. Tiekėjas taip pat garantuoja, kad visos pristatytos Prekės yra be paslėptų trūkumų ir defektų, sąlygotų darbo, medžiagų ar pristatymo kokybės.
- 21.2. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Prekių ar jų dalies, jeigu Prekės tiekiamos dalimis, perdavimo Pirkėjo nuosavybėn dienos (Prekių priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos).
- 21.3. Tiekėjas privalo kuo greičiau savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado ne dėl Pirkėjo kaltės/ne dėl trečiųjų asmenų kaltės/ne dėl *force majeure* aplinkybių.
- 21.4. Jei defektai išaiškėja arba gedimai įvyksta garantinio laikotarpio metu, Pirkėjas raštu informuoja apie tai Tiekėją, nurodydamas, kad Tiekėjas privalo:
- 21.4.1. arba per Pirkėjo nustatytą terminą pašalinti defektą/gedimą, arba
- 21.4.2. per Pirkėjo nustatytą terminą netinkamą Prekę pakeisti kita.
- 21.5. Jei Tiekėjas per Pirkėjo nustatytą terminą nepašalina defekto/gedimo arba nepakeičia netinkamos Prekės kita, Pirkėjas turi teisę pasamdyti kitus asmenis, kad šie ištaisytų defektą/gedimą Tiekėjo atsakomybe ir jo sąskaita. Tokiu atveju Pirkėjo patirtos išlaidos išskaičiuojamos iš Tiekėjui mokėtinų sumų.
- 21.6. Ypatingos skubos atvejais, kai su Tiekėju negalima iš karto susisiekti arba kai susiekti pavyksta, bet Tiekėjas negali imtis nurodytų priemonių, Pirkėjas gali iš karto atlikti darbus Tiekėjo sąskaita. Tokiu atveju Pirkėjas kuo greičiau privalo informuoti Tiekėją apie jo sąskaita atliktus darbus.
- 21.7. Garantinių įsipareigojimų terminai nustatyti prekių Techninėje specifikacijoje (Sutarties I priedas). Jei garantinio aptarnavimo terminas nėra nurodytas Techninėje specifikacijoje, tuomet jis yra 365 dienos. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėmis, ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių, ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.
- 21.8. Jeigu defektas nustatomas garantinio laikotarpio metu ir yra akivaizdu, kad panašių defektų bus ir garantiniam laikotarpiui pasibaigus, Tiekėjas turi imtis reikiamų prevencinių priemonių, kad neatsirastų panašių visų Prekių, pristatytų pagal Sutartį, defektų, o šiems atsiradus, turi juos pašalinti.

22 straipsnis. Sutarties pažeidimas

- 22.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.
- 22.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:
- 22.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
- 22.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;
- 22.2.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;
- 22.2.4. nutraukti Sutartį;
- 22.2.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

23 straipsnis. Sutarties nutraukimas

- 23.1. Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.
- 23.2. Pirkėjas gali, įspėjęs Tiekėją prieš 5 (penkias) darbo dienas, nutraukti Sutartį, jei:

23.2.1. Tiekėjas nevykdo įsipareigojimų, numatytų Sutarties specialiuųjų sąlygų 1.3 punkte bei pareikalauti visų galimų nuostolių atlyginimo;

23.2.2. Tiekėjo mokėtinų delspinigių suma viršija 10 procentų bendros Sutarties kainos.

23.3. Pirkėjas, įspėjęs Tiekėją prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį atsiradus kitoms, svarbioms, nuo jo nepriklausančioms priežastims. Tokiu atveju Pirkėjas turi sumokėti Tiekėjui už pastarojo jau įvykdytus sutartinius įsipareigojimus.

23.4. Pirkėjas gali nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu įspėjęs Tiekėją, bei pareikalauti visų galimų nuostolių atlyginimo, jei:

23.4.1. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

23.4.2. keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

23.4.3. Tiekėjas įsisteisėjęs kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

23.4.4. Tiekėjas įsisteisėjęs teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

23.4.5. Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo;

23.4.6. Tiekėjas nesilaiko Sutartyje nurodytų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminų;

23.4.7. Tiekėjas atsisako reaguoti arba ignoruoja Pirkėjo duotus nurodymus;

23.4.8. Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

23.4.9. dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

23.5. Tiekėjas gali nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu įspėjęs Pirkėją, jei:

23.5.1. ne dėl Tiekėjo kaltės Pirkėjas vėluoja sumokėti daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutartyje nurodyto sumokėjimo termino pabaigos;

23.5.2. Pirkėjas nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

23.5.3. Pirkėjas stabdo tiekimą daugiau kaip 90 kalendorinių dienų dėl Sutartyje nenurodytų ir ne dėl Tiekėjo kaltės atsiradusių priežasčių ir Tiekėjui pareikalavus atnaujinti tiekimą per 30 kalendorinių dienų nuo Tiekėjo reikalavimo gavimo dienos, Pirkėjas šio reikalavimo neįvykdo.

23.6. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva, Pirkėjas turi kiek galima greičiau po Sutarties nutraukimo patvirtinti pristatytų Prekių/įvykdytų sutartinių įsipareigojimų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ar Pirkėjo skolą Tiekėjui.

23.7. Pirkėjo nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

23.8. Nutraukęs Sutartį Pirkėjas teisės aktų nustatyta tvarka gali sudaryti sutartį su trečiaja šalimi. Pirkėjas turi teisę reikalauti iš Tiekėjo padengti papildomas išlaidas, atsiradusias dėl naujos Sutarties sudarymo su trečiaja šalimi.

24 straipsnis. Nenugalima jėga

24.1. Nei viena Sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos.

24.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 – Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

24.3. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Pirkėjas raštu nenurodo kitaip, Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

24.4. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 90 dienų, tuomet, nepaisant Prekių pristatymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Tiekėjui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 dienų. Jei pasibaigus šiam 30 dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

25 straipsnis. Ginčų sprendimas

25.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties vykdymo, sprendžiami dvišalių derybų būdu.

25.2. Jeigu Šalis nepavyksta išspręsti ginčo dvišalių derybų būdu per 20 dienų nuo derybų pradžios, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buvimo vietą, jei įstatymai nenustato išimtinio bylų teismingumo. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

25.3. Nepaisydamos to, kad ginčas yra nagrinėjamas teisme, Šalys ir toliau vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jeigu nesusitarta kitaip.

26 straipsnis. Etika

26.1. Tiekėjas ir jo darbuotojai per visą Sutarties vykdymo laikotarpį privalo išlaikyti profesinį konfidencialumą.

26.2. Sutartyje numatytas atlyginimas yra Tiekėjo pajamos ar nauda, kurią jis gali gauti pagal Sutartį, todėl nei Tiekėjas, nei jo darbuotojai neturi teisės priimti jokių komisinių, nuolaidų, priemonių, netiesioginių išmokų ar kitų kompensacijų, susijusių su jo sutartinių įsipareigojimų vykdymu.

26.3. Tiekėjas įsipareigoja, Pirkėjui pareikalavus, pateikti patvirtinamuosius dokumentus, susijusius su Sutarties vykdymo sąlygomis. Pirkėjas gali tikrinti bet kokius su Sutartimi susijusius dokumentus ar atlikti patikrinimus vietoje, kurie, jo manymu, yra būtini.

26.4. Tiekėjas turi imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui. Galimi interesų konflikto šaltiniai – bendri ekonominiai ar profesiniai interesai, giminystės ar draugystės ryšiai ar kitos sąsajos ir bendri interesai. Apie bet kokį interesų konfliktą, kilusį vykdamant Sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta Pirkėjui.

Specialiosios sąlygos

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra naujų baldų skirtų studentų bendrabučiams (toliau – Prekės) pirkimas, įskaitant pristatymą, sumontavimą ir prijungimą prie atitinkamų komunikacijų (toliau – pristatymas), kurių techninės charakteristikos nurodytos Sutarties 1 priede, techninėje specifikacijoje.

1.2. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise SSS 1.1. punkte nurodytas Prekes, pristatyti, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui pagal nurodytus įkainius Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

2. Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo vieta ir terminas

2.1. Tiekėjo sutartiniai įsipareigojimai turi būti įvykdyti:

Eil. Nr.	Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo vietos adresas	Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas/terminai
1.	Prekių pristatymo vieta – Aleksandro Stulginskio universitetas, Studentų g. 11, Akademija, Kauno r. Tiekėjas Prekes galės pristatyti tik iš anksto suderinęs su Pirkėju vietą, laiką ir kontaktinį asmenį Prekėms priimti. Visais atvejais Pirkėjas kreipiasi į Tiekėją raštiškai, nurodydamas Prekių pristatymo terminą.	Prekės turi būti pristatytos ir sumontuotos ne vėliau kaip per 2 (du) mėnesius nuo Prekių užsakymo pateikimo dienos. *Užsakymas – Pirkėjo raštu (laišku, el. paštu ar faksu) pateiktas nurodymas Tiekėjui dėl Prekių ar jų dalies pristatymo, nuo kurio pateikimo dienos pradedamas skaičiuoti Prekių ar jų dalies pristatymo terminas (įskaitant sumontavimą).

3 straipsnis. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

3.1. Preliminari Sutarties kaina – iki 15.977,00 Eur be PVM, 19.332,17 Eur su PVM.

3.2. Sutartyje nurodyti Prekių kiekiai yra preliminarūs ir jie negali būti pagrindas reikalauti iš Pirkėjo teikti užsakymus Tiekėjui. Prekių užsakymų teikimas Tiekėjui priklauso tik nuo Pirkėjo poreikio ir valios, todėl Sutartimi Pirkėjas neįsipareigoja teikti Tiekėjui užsakymų, kad būtų pasiekta Sutarties Preliminari kaina. Sutarties preliminarinė kaina gali kisti, atsižvelgiant į Prekių apimčių pokyčius, nurodytus Sutarties 2 priede. Sutarties galutinė kaina priklausys nuo per Sutarties galiojimo laikotarpį nupirktų Prekių kiekio.

3.3. Ši Sutartis yra fiksuoto įkainio Sutartis. Į Prekės įkainį įeina visi mokesčiai ir visos tiesioginės ir netiesioginės Tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam Sutarties įvykdymui. Įkainis negali keistis per visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus:

3.3.1. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Sutarties įkainis atitinkamai didinamas arba mažinamas. Sutarties įkainis atitinkamai perskaičiuojamas per 1 (vieną) darbo dieną po atitinkamo teisės akto paskelbimo „Teisės aktų registre“, tačiau, jeigu pačiame teisės akte numatyta vėlesnė įsigaliojimo data, tokiu atveju per 1 (vieną) darbo dieną po atitinkamo teisės akto įsigaliojimo datos. Įkainio perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_v = A + \frac{(S_s - A)}{(1 + \frac{T_s}{100})} \times (1 + \frac{T_v}{100})$$

S_v - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_s - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A - Pristatytų prekių kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_s - senas PVM tarifas (procentais)

T_v - naujas PVM tarifas (procentais)

3.3.1.1. Ikainių perskaičiavimas įforminamas Šalių rašytiniu susitarimu.

3.3.1.2. Perskaičiuoti įkainiai įsigalioja nuo Pirkėjo ir Tiekėjo susitarimo pasirašymo dienos.

3.3.1.3. Perskaičiuoti įkainiai taikomi po įkainių perskaičiavimo pristatytoms Prekėms apmokėti.

3.4. Pasikeitus kitiems mokesčiams, įkainiai neperskaičiuojami.

3.5. Sutartyje numatyti Prekių įkainiai pagal bendro kainų lygio kitimą ar Prekių grupių kainų pokyčius perskaičiuojami nebus.

3.6. Mokėjimai atliekami eurais.

3.7. Pirkėjas apmoka Tiekėjui ne vėliau kaip:

3.7.1. Pirkėjas apmoka Tiekėjui ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo ir kitų sutartyje nurodytų įsipareigojimų įvykdymo, bei Prekių priėmimo perdavimo akto pasirašymo datos. Pardavėjui pateikus sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą.

3.8. Priėmimo – perdavimo akte turi būti tiksliai įvardinta, kokios Prekės pagal Sutartį buvo pristatytos ir sumontuotos.

3.9. Pirkėjas už Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo banko sąskaitą, nurodytą šioje Sutartyje. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo sąskaitą.

4 straipsnis. Susirašinėjimas

4.1. Pirkėjo ir Tiekėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški ir siunčiami šiais adresais:

Pirkėjui -

Vardas, pavardė:	Vaidas Bartusevičius
Adresas:	Studentų g. 5, Akademija, Kauno r.
Telefonas:	+370 606 25844
Faksas:	-
El. paštas:	vaidas.bartusevicius@asu.lt

Tiekėjui -

Vardas, pavardė:	Živilė Zakarauskienė
Adresas:	Veiverių 51B, Kaunas LT46336
Telefonas:	+370640 60180
Faksas:	-
El. paštas:	info@memfis.lt

5 straipsnis. Sutarties dokumentų pirmumas

5.1. Sutartį sudaro šie eilės tvarka pagal pirmumą išvardinti dokumentai:

5.1.1. Specialiosios sąlygos;

5.1.2. Bendrosios sąlygos;

5.1.3. Sutarties priedai:

5.1.3.1. Tiekėjo pasiūlymas, pateiktas CVP IS (atskirai nepridedamas);

5.1.3.2. Techninė specifikacija (1 priedas);

5.1.3.3. Subtiekėjų sąrašas (jei taikoma) (... priedas);

5.1.3.4. Kiti dokumentai (jei pridedami).

5.2. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą patvirtina. Kiekvienas paskesnis eilės dokumentas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju jais vadovaujama 5.1 punkte nurodyta eilės tvarka.

6 straipsnis. Baigiamosios nuostatos

6.1. Ši Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

6.2. Su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys susirašinėja lietuvių kalba.

6.3. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

7. Šalių parašai ir rekvizitai

PIRKĖJAS

Aleksandro Stulginskio universitetas

Studentų g. 11, Akademija, Kauno raj.

Juridinio asmens kodas 111950962

PVM kodas LT119509610

SEB Bankas

Banko kodas 70440

A.s Nr. LT657044060002900877

Tel. (8 37) 752300

Faks. (8 37) 397500

El. paštas asu@asu.lt

Vidmantas Butkus

Prorektorius

Parašas

Data:

A.V.



TIEKĖJAS

UAB „Memfis“

Veiverių 51B, Kaunas LT46336

Juridinio asmens kodas 300048012

PVM kodas LT100001184914

AB Swedbankas

Banko kodas 73000

LT497300010086237315

Tel. (8 37) 640 60180

El. paštas info@memfis.lt

Živilė Zilarskienė

Kontingencijos direktorė

Parašas

Data: 2016-05-11



Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Preliminarus kiekis iki	Vieneto kaina Eur be PVM	Bendra planuojamo kiekio kaina, Eur be PVM
1	Vienvietė lova su čiužiniu.	90		
2	Įmontuojama spinta drabužiams kabinti į angas sienoje (be perskyrų) su kabykla.	2		
3	Įmontuojama spinta daiktams į angas sienoje (be perskyrų, be kabyklos)	1		
4	Virtuviniai stalai (maistui ruošti).	35		
5	Virtuviniai stalai (be stalčių).	4		
6	Spintelė indams (pakabinama ant sienų).	2		
7	Spintelė daiktams (pakabinama ant sienų).	1		
8	Spintelė daiktams, pastatoma (su išpjova stalviršyje virtuvinei kriauklei)	1		
9	Kampinis kompiuterinis darbo stalas su ištraukiamu stalčiumi klaviatūrai, stalčių bloku daiktams.	1		
10	Spinta drabužiams ir daiktams su perskyromis	5		
11	Jungiamasis stalas su stalviršiu	1		
12	Darbo kėdė	7		
Bendra planuojamo kiekio kainų suma Eur be PVM:				15977
Bendra PVM suma Eur:				3355,17
Bendra planuojamo kiekio kainų suma Eur su PVM:				19332,17

Eil. Nr. Pirkimo dokumentuose nustatyti prekių techniniai rodikliai

Tiekėjo siūlomų prekių rodiklių reikšmės

1	Vidiniai lovos čiužinio padėklo matmenys ne mažiau nei 2000 (ilgis)x810 (plotis)±10 mm. Aukštis nuo grindų 440±10 mm, lovos karkasas gaminami iš LMDP ar lygiavertės plokštės, tvirtinamas metalo rėmu, plokštės storis ne mažiau 18 mm, kraštai padengiami ne plonesne, nei 2 mm PVC ar lygiavertės medžiagos briauna. Lova privalo būti su patalynės dėže. Čiužinys gaminamas iš ilgalaikio, patvaraus porolono aptraukto trinčiai atspariu, lengvai keičiamu audiniu. Čiužinio matmenys ne mažiau kaip 1990 (ilgis)x80 (plotis)x100 (storis) ±10 mm.	Gamintojas – UAB "Memfis" Nestandartinis gaminys. Vidiniai lovos čiužinio padėklo matmenys 2000 (ilgis)x810 (plotis) mm. Aukštis nuo grindų 440 mm, lovos karkasas gaminami iš LMDP plokštės, tvirtinamas metalo rėmu, plokštės storis 18 mm, kraštai padengiami 2 mm PVC medžiagos briauna. Lova su patalynės dėže. Čiužinys gaminamas iš ilgalaikio, patvaraus porolono aptraukto trinčiai atspariu, lengvai keičiamu audiniu. Čiužinio matmenys 1990 (ilgis)x80 (plotis)x100 (storis) mm.
2	Spinta be pertvarų, su kabykla rūbams ir durelių užraktu. Spintos matmenys 2000 (aukštis)x600 (gylis) x 800 (nišos plotis)±40 mm. Pagaminta iš LMDP ar lygiavertės plokštės, plokštės storis ne mažiau 18 mm. Išorinės briaunos laminuotos ne plonesnėmis nei 2 mm PVC ar lygiavertės medžiagos, vidinės ne mažiau 0,4 mm PVC ar lygiavertės medžiagos.	Gamintojas – UAB "Memfis" Nestandartinis gaminys. Spinta be pertvarų, su kabykla rūbams ir durelių užraktu. Spintos matmenys 2000 (aukštis)x600 (gylis) x 800 (nišos plotis). Pagaminta iš LMDP plokštės, plokštės storis 18 mm. Išorinės briaunos laminuotos 2 mm PVC ar lygiavertės medžiagos, vidinės 0,4 mm PVC medžiagos.

3	Spinta su lentynomis daiktams susidėti iki ne mažiau nei 20 kg svorio, bei ne mažiau nei penkiomis lentynomis, su durelių užraktu. Spintos matmenys 2000 (aukštis) x 600 (gylis) x 800 (nišos plotis) ± 40 mm. Pagaminta iš LMDP ar lygiavertės plokštės. Plokštės storis ne mažiau 18 mm. Išorinės briaunos laminuotos ne plonesnėmis nei 2 mm PVC ar lygiavertės medžiagos, vidinės ne mažiau 0,4 mm PVC ar lygiavertės medžiagos. Spintos vidinės pusės turi būti perforuotos, kad būtų galima lengvai keisti lentynų aukštį.	Gamintojas – UAB "Memfis" Nestandartinis gaminys. Spinta su lentynomis daiktams susidėti iki 20 kg svorio, bei penkiomis lentynomis, su durelių užraktu. Spintos matmenys 2000 (aukštis) x 600 (gylis) x 800 (nišos plotis) mm. Pagaminta iš LMDP plokštės, plokštės storis 18 mm. Išorinės briaunos laminuotos 2 mm PVC medžiagos, vidinės 0,4 mm PVC medžiagos. Spintos vidinės pusės turi būti perforuotos, kad būtų galima lengvai keisti lentynų aukštį.
4	Virtuviniai stalai (maistui ruošti). Matmenys 1400 (ilgis) x 650 (plotis) x 850 (aukštis) ± 10 mm. Stalviršis gaminamas iš ne mažiau kaip 20 mm storio MDP ar lygiavertės plokštės apskardintos ne mažiau nei 1 mm maistinio (tinkančio sąlyčiui su maistu) nerūdijančio plieno skarda, sustiprinta standumo briaunomis. Skardos briaunos turi būti užapvalintos, glotnios ir sandarios. Stalo karkasas – metalinis, reguliuojamo aukščio, dažytas „metallic“ arba lygiaverte spalva.	Gamintojas – UAB "Memfis" Nestandartinis gaminys. Virtuviniai stalai (maistui ruošti). Matmenys 1400 (ilgis) x 650 (plotis) x 850 (aukštis) mm. Stalviršis gaminamas iš 38 mm storio MDP plokštės apskardintos 1 mm maistinio (tinkančio sąlyčiui su maistu) nerūdijančio plieno skarda, sustiprinta standumo briaunomis. Skardos briaunos užapvalintos, glotnios ir sandarios. Stalo karkasas – metalinis, reguliuojamo aukščio, dažytas „metallic“ spalva.
5	Virtuviniai stalai (be stalčių). Matmenys 1400 (ilgis) x 700 (plotis) x 740 (aukštis) ± 20 mm. Stalviršis gaminamas iš ne mažiau kaip 25 mm storio LMDP arba lygiavertės plokštės, briaunos laminuotos ne mažiau kaip 2 mm PVC ar lygiaverte medžiaga briauna. Stalo kojos metalinės, dažytos (šviesiai pilka spalva ar lygiaverte) milteliniu būdu, su galimybe reguliuoti aukštį.	Gamintojas – UAB "Memfis" Nestandartinis gaminys. Virtuviniai stalai (be stalčių). Matmenys 1400 (ilgis) x 700 (plotis) x 740 (aukštis) mm. Stalviršis gaminamas iš 25 mm storio LMDP plokštės, briaunos laminuotos 2 mm PVC medžiaga briauna. Stalo kojos metalinės, dažytos (šviesiai pilka spalva) milteliniu būdu, su galimybe reguliuoti aukštį.
6	Spintelė indams (pakabinama ant sienų). Matmenys 710 (aukštis) x 600 (plotis) x 380 (gylis) ± 20 mm su ne mažiau nei 2 lentynomis indams sudėti. Pagaminta iš LMDP ar lygiavertės plokštės, plokštės storis ne mažiau kaip 12 mm.	Gamintojas – UAB "Memfis" Nestandartinis gaminys. Spintelė indams (pakabinama ant sienų). Matmenys 710 (aukštis) x 600 (plotis) x 380 (gylis) mm su 2 lentynomis indams sudėti. Pagaminta iš LMDP ar lygiavertės plokštės, plokštės storis 18 mm.
7	Spintelė daiktams (pakabinama ant sienų). Matmenys 710 (aukštis) x 600 (plotis) x 380 (gylis) ± 20 mm su ne mažiau nei dvejomis lentynomis daiktams sudėti. Pagaminta iš LMDP ar lygiavertės plokštės, plokštės storis ne mažiau kaip 12 mm. Briaunos laminuotos ne plonesnėmis nei 2 mm PVC ar lygiaverte medžiaga.	Gamintojas – UAB "Memfis" Nestandartinis gaminys. Spintelė daiktams (pakabinama ant sienų). Matmenys: 710 (aukštis) x 600 (plotis) x 380 (gylis) mm su dvejomis lentynomis daiktams sudėti. Pagaminta iš LMDP plokštės, plokštės storis 18 mm. Briaunos laminuotos ne plonesnėmis nei 2 mm PVC medžiaga.
8	Spintelė daiktams, pastatoma (su išpjova stalviršyje virtuvinei kriauklei). Matmenys 1800 (ilgis) x 600 (gylis) x 870 (aukštis nuo grindų) ± 20 mm, su ne mažiau nei 3	Gamintojas – UAB "Memfis" Nestandartinis gaminys.

- durelėmis, nemažiau nei viena vertikalia lentyna daiktams sudėti. Pagaminta iš LMDP ar lygiavertės plokštės, plokštės storis ne mažiau kaip 18 mm. Briaunos laminuotos ne plonesnėmis nei 2 mm PVC ar lygiaverte medžiaga. Stalviršis atsparus vandeniui ir dilimui. Minimalus stalviršio storis 30±5 mm.
- 9 Kampinis kompiuterinis darbo stalas su ištraukiamu stalčiumi klaviatūrai, stalčių bloku daiktams. Ilgosios dalies matmenys 1800 (ilgis) x 800 (plotis) x 750 (aukštis) ± 20 mm. Trumposios dalies matmenys: 1550 (ilgis) x 550 (plotis) x 750 (aukštis) Stalviršis gaminamas iš ne mažiau kaip 30 mm storio LMDP ar lygiavertės plokštės, briaunos laminuojamos ne mažiau kaip 2 mm PVC briauna ar lygiaverte medžiaga. Stalo kojos metalinės, dažytos (šviesiai pilka ar lygiaverte spalva) milteliniu būdu, su galimybe reguliuoti aukštį. Kojų uždengimas gaminamas iš ne mažiau nei 16 mm LMDP ar lygiavertės plokštės. Stalčių blokas ne mažiau kaip 3 stalčių.
- 10 Spinta drabužiams ir daiktams su perskyromis. Spinta perskirta į dvi dalis vertikalia pertvara, vienoje dalyje turi būti lentyna, bei kabykla rūbams, kitoje ne mažiau 4 lentynos. Spintos matmenys 1950 (ilgis) x 900 (plotis) x 580 (gylis) ± 20 mm. Pagaminta iš LMDP ar lygiavertės plokštės, plokštės storis ne mažiau 18 mm. Išorinės briaunos laminuotos ne plonesnėmis kaip 2 mm PVC briauna ar lygiaverte medžiaga, vidinės ne mažiau 0.4 mm PVC ar lygiaverte medžiaga. Spintos vidinės pusės turi būti perforuotos, kad būtų galima lengvai keisti lentynų aukštį.
- 11 Jungiamasis stalas su stalviršiu. Matmenys 2000 (ilgis) x 600 (plotis) x 750 (aukštis) ± 20 mm. Stalviršis gaminamas iš ne mažiau kaip 30 mm storio LMDP ar lygiavertės plokštės, briaunos laminuojamos ne mažiau kaip 2 mm PVC briauna ar lygiaverte medžiaga. Stalo kojos metalinės, dažytos (šviesiai pilka ar lygiaverte spalva) milteliniu būdu, su galimybe reguliuoti aukštį.
- 12 Darbo kėdė. Kėdės bazė: Plastikinė žvaigždė
Ratukai: Plastikiniai
Kėdės medžiaga: Dirbtinė oda
Matmenys: 53x55x85–95 cm
Išlaikomas svoris, kg: Iki 110kg
- Spintelė daiktams, pastatoma (su išpjova stalviršyje virtuvinei kriauklei). Matmenys 1800 (ilgis) x 600 (gylis) x 870 (aukštis nuo grindų) mm, su 3 durelėmis, viena vertikalia lentyna daiktams sudėti. Pagaminta iš LMDP plokštės, plokštės storis 18 mm. Briaunos laminuotos 2 mm PVC medžiaga. Stalviršis atsparus vandeniui ir dilimui stalviršio storis 28 mm.
- Gamintojas – UAB "memfis"
Nestandartinis gaminys.
- Kampinis kompiuterinis darbo stalas su ištraukiamu stalčiumi klaviatūrai, stalčių bloku daiktams. Ilgosios dalies matmenys 1800 (ilgis) x 800 (plotis) x 750 (aukštis) mm. Trumposios dalies matmenys: 1550 (ilgis) x 550 (plotis) x 750 (aukštis) mm Stalviršis gaminamas iš 36 mm storio LMDP ar plokštės, briaunos laminuojamos 2 mm PVC medžiaga. Stalo kojos metalinės, dažytos (šviesiai pilka) milteliniu būdu, su galimybe reguliuoti aukštį. Kojų uždengimas gaminamas iš 18 mm LMDP plokštės. Stalčių blokas 3 stalčių.
- Gamintojas – UAB "Memfis"
Nestandartinis gaminys.
- Spinta drabužiams ir daiktams su perskyromis. Spinta perskirta į dvi dalis vertikalia pertvara, vienoje dalyje yra lentyna, bei kabykla rūbams, kitoje 4 lentynos. Spintos matmenys 1950 (ilgis) x 900 (plotis) x 580 (gylis) mm. Pagaminta iš LMDP plokštės, plokštės storis 18 mm. Išorinės briaunos laminuotos 2 mm PVC medžiaga, vidinės 0.4 mm PVC medžiaga. Spintos vidinės pusės turi būti perforuotos, kad būtų galima lengvai keisti lentynų aukštį.
- Gamintojas – UAB "Memfis"
Nestandartinis gaminys.
- Jungiamasis stalas su stalviršiu. Matmenys 2000 (ilgis) x 600 (plotis) x 750 (aukštis) mm. Stalviršis gaminamas 36 mm storio LMDP ar lygiavertės plokštės, briaunos laminuojamos 2 mm PVC medžiaga. Stalo kojos metalinės, dažytos (šviesiai pilka) milteliniu būdu, su galimybe reguliuoti aukštį.
- Darbo kėdė. Kėdės bazė: Plastikinė žvaigždė
Ratukai: Plastikiniai
Kėdės medžiaga: Dirbtinė oda
Matmenys: 53x55x85–95 cm
Išlaikomas svoris, kg: Iki 110kg
Kėdės mechanizmas: Syravimo mechanizmas: pneumatinis aukščio reguliavimo mechanizmas

Kėdės mechanizmas: Svyravimo
mechanizmas: pneumatinis aukščio
reguliavimo mechanizmas

Šalių parašai ir rekvizitai

PIRKĖJAS

Aleksandro Stulginskio universitetas

Studentų g.11, Akademija, Kauno raj.
Juridinio asmens kodas 111950962

Vidmantas Butkus

Prorektorius

Parašas

Data:

A.V.



TIEKĖJAS

UAB "Memfis"

Veiverių 51B, Kaunas, LT 46336

Juridinio asmens kodas 3000048012

Živilė Zakarauskienė

Komercijos direktorė

Parašas

Data:



PREKIŲ PRIĖMIMO-PERDAVIMO AKTO FORMA

PREKIŲ PRIĖMIMO-PERDAVIMO AKTAS Nr. _____

(Data ir numeris)

(Sudarymo vieta)

Perkančioji organizacija (Pirkėjas):
Tiekėjas: (jei tai ūkio subjektų grupė, nurodyti: <i>(jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė, sudaryta iš: (nurodyti visų ūkio subjektų pavadinimus), atstovaujamas atsakingojo partnerio (nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą)</i>)
Sutarties Nr.:
Sutarties pavadinimas:

Visos prekės, nurodytos Tiekiamų prekių sąraše, buvo pristatytos (*įrašyti datą (datas)*).

Visi Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte numatyti Tiekėjo įsipareigojimai įvykdyti (*įrašyti datą*).

Pateikti visi reikalingi dokumentai (sąskaitos, sertifikatai, naudojimo ir priežiūros instrukcijos ir pan.).

Pirkėjas pristatytas prekes priėmė ir patvirtina, kad pristatytos prekės atitinka Sutarties sąlygas ir yra tinkamos naudoti, visos Sutartyje numatytos sąlygos įvykdytos.

(Laikantis Sutarties nuostatų, buvo pateikti garantiniai pažymėjimai (pasai)) (nurodyti, jei tai numatyta Sutartyje).

Šiuo aktu Pirkėjas patvirtina, kad prekės priimtos (*įrašyti datą*), ir ši data yra laikoma prekių garantinio laikotarpio pradžia.

Perdavė	Priėmė
Tiekėjas	Pirkėjas
(Data)	(Data)
(Parašas)	(Parašas)
(Vardas, pavardė)	(Vardas, pavardė)
(Pareigos)	(Pareigos)
(Antspaudas)	(Antspaudas)