

LABORATORINĖS INFORMACINĖS SISTEMOS (LIS) PROGRAMINĖS ĮRANGOS IR
DUOMENŲ BAZĖS APLINKOS ADMINISTRAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO

SUTARTIS NR. R 26- 218 2016 06 23

KC-421/DL

2016 m. birželio mėn. 20 d.

Jonava

Ši sutartis sudaryta tarp VŠĮ Jonavos pirminės sveikatos priežiūros centro, atstovaujamo direktorės Astos Sivolovienės (toliau tekste "Pirkėjas"), iš vienos pusės ir UAB „Limeta“, atstovaujamos generalinio direktoriaus Kęstučio Kutkauskio (toliau tekste "Pardavėjas"), iš kitos pusės.

1. Sutarties turinys:

1.1. Remiantis supaprastinto atviro konkurso „VŠĮ JONAVOS PSPC LABORATORINĖS INFORMACINĖS SISTEMOS (LIS) PROGRAMINĖS ĮRANGOS IR DUOMENŲ BAZĖS APLINKOS ADMINISTRAVIMO PASLAUGOS“ (pirkimo numeris 175390)“ procedūros rezultatais, **Pardavėjas** įsipareigoja parduoti **Pirkėjui**, o pastarasis įsipareigoja pirkti paslaugas nurodytas Priede Nr. 1.

1.2. Perkamų paslaugų kiekiai priklausys nuo įstaigos poreikių ir finansinių galimybių.

1.3. Bendra sutarties vertė 8712,00 € su PVM.

2. Paslaugų atlikimas:

2.1. Paslaugas **Pardavėjas** atlieka savo lėšomis ne vėliau kaip 2 val. (darbo dienomis) nuo pranešimo iš **Pirkėjo** gavimo. Paslaugas **Pardavėjas** atlieka **Pirkėjo** adresu (Žeimių g. 19, Jonava).

2.2. Atlikdamas paslaugas **Pardavėjas** užtikrina savalaikį paslaugų atlikimą.

3. Paslaugų kokybė:

3.1. **Pardavėjas** garantuoja atliekamų paslaugų kokybę, pateikdamas **Pirkėjui** kokybės sertifikatus arba jų kopijas ir kokybės analizės dokumentus arba jų kopijas, išrašant sąskaitą faktūrą.

3.2. Paslaugas pagal kiekį ir kokybę priima **Pirkėjo** atstovas paslaugų atlikimo vietoje, pasirašydamas įskaitomai pavarde, vardu ir pareigas sąskaitoje-važtaraštyje bei savo parašą patvirtindamas antspaudu.

3.3. Pretenzijos **Pardavėjui** dėl paslaugų kokybės pateikiamos tuoj pat jas konstatavus, tačiau ne vėliau kaip per 10 d. Tokiais atvejais paslaugų kokybei įvertinti sudaroma mišri **Pardavėjo** ir **Pirkėjo** komisija. Tais atvejais, kai randami užslėpti paslaugų trūkumai, pretenzijos **Pardavėjui** pateikiamos tuoj pat, tačiau ne vėliau kaip per 60 d.

3.4. Komisijai nustačius atliktų paslaugų trūkumus ar radus nekokybiškai atliktas paslaugas (ar jų dalis), **Pardavėjas** per 10 d. įsipareigoja trūkumus pašalinti, o negalint to padaryti - grąžina už juos gautas lėšas.

4. Paslaugų kaina ir atsiskaitymai:

4.1. **Pirkėjas** apmoka **Pardavėjui** už paslaugas pagal gautas PVM sąskaitas faktūras per 5 (penkias) darbo dienas po to, kai privalomojo socialinio draudimo lėšos iš VLK (PSDF) bus pervestos į **Pirkėjo** sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4.2. Paslaugų kainos nustatomos pagal konkurso pasiūlymuose nurodytas kainas ir nekinta visą sutarties galiojimo laiką.

4.3. Sutartyje nustatyta fiksuota kaina, kuri sutarties vykdymo laikotarpiu negalės būti keičiama per visą sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai pasikeičia mokesčiai. Mokestis, kuriam pasikeitus gali būti perskaičiuojama kaina – pridėtinės vertės mokestis (PVM). Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, paskelbimo leidinyje „Valstybės žinios“ arba jį pakeisiančiame leidinyje dienos. Pasikeitus PVM tarifo dydžiui, nepateiktų prekių kaina keičiama (mažinama ar didinama) proporcingai PVM pasikeitusio tarifo dydžiui. Kainos pakeitimas įforminamas papildomu susitarimu.

5. Šalių atsakomybė ir papildomi įsipareigojimai:

5.1. Pagrindu atsisakyti priimti paslaugas gali būti jų kokybės neatitikimas nurodytiems reikalavimams.

5.2. Už atsisakymą teikti paslaugas sutartu laiku **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** baudą: 10 % nuo sutarties vertės be PVM. Už pakartotiną atsisakymą **Pirkėjas** turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, laikantis šios sutarties 8.3. ir 8.4. punktuose nurodytų reikalavimų.

5.3. Pasikeitus vienos iš šalių adresui ar rekvizitams, šalis privalo apie tai pranešti kitai šaliai nedelsiant, bet ne vėliau, kaip per 1 darbo dieną. To nepadarius, kalta šalis padengia kitai šaliai su tuo susijusius nuostolius.

5.4. Abi sutarties šalys įsipareigoja laikyti paslaptį kitos šalies sutartyje pateiktas komercines žinias.

5.5. **Pardavėjas** privalo laikytis įsipareigojimų, kurie yra pateikti raštu.

6. Ginčų sprendimo tvarka:

6.1. Ginčai tarp **Pardavėjo** ir **Pirkėjo**, kylantys dėl šios sutarties vykdymo, sprendžiami tarpusavio susitarimu.

6.2. Nepavykus išspręsti ginčo tarpusavio susitarimu, jis sprendžiamas Lietuvos Respublikos Įstatymu nustatyta tvarka.

7. Sutarties galiojimas:

7.1. Sutartis įsigalioja šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 12 (dvylika) mėnesių. Sutartis automatiškai pratęsiama du kartus po 12 (dvylika) mėnesių, jei nei viena Sutarties šalis likus ne mažiau kaip mėnesiui iki sutarties pabaigos raštu nepraneša, kad ketina nepratęsti sutarties. Maksimali sutarties trukmė su pratęsimais – 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai.

7.2. Sutartis gali būti nutraukta prieš laiką šalių susitarimu bet kuriuo metu.

7.3. Vienašališkai, prieš laiką sutartis gali būti nutraukta vienai iš šalių nevykdant sutarties reikalavimų arba įsipareigojimų, raštu įspėjus antrąją šalį apie tai ne mažiau kaip prieš 10 dienų, o taip pat 5.2. p. nurodytais atvejais.

7.4. Sutarties nutraukimas prieš laiką neatleidžia nuo pareigos įvykdyti įsipareigojimus už laikotarpį iki šios sutarties nutraukimo.

7.5. Sutartis laikoma įvykdyta, kai šalys pilnai įvykdo šioje sutartyje numatytas sąlygas.

7.6. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už dalies arba visų sutartyje numatytų įsipareigojimų neįvykdymą, jei tai atsitiko susidarius ypatingoms aplinkybėms (Force majeure), apibrėžtoms Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimu Nr. 840. Tokiu atveju sutartyje nurodytu įsipareigojimų įvykdymo terminai yra pratęsimi priklausomai nuo ypatingų aplinkybių trukmės.

7.7. Susidarius ypatingoms aplinkybėms, šalys apie tai turi pranešti viena kitai ne vėliau kaip per 10d. nuo ypatingų aplinkybių susidarymo.

7.8. Pardavėjo konkursui pateiktas pasiūlymas ir kiti pirkimo dokumentai yra laikomi neatskiriama šios sutarties dalimi ir gali būti naudojami aiškinant sutarties sąlygas

7.9. Sutartis surašyta lietuviu kalba. Ją sudaro du identiški sutarties originalai, skirti po vieną kiekvienai šaliai.

Šalių juridiniai rekvizitai:

VŠĮ Jonavos pirminės sveikatos
priežiūros centras
Žeimių g. 19, LT-55134 Jonava
Įstaigos kodas 256739230
Tel.:(8 349) 69010, faks. (8 349) 51159

A/s LT394010043900040074
AB DNB bankas, Jonavos sk.
Banko kodas 40100

Direktorė
Asta Sivolovienė



UAB „Limeta“
V.A. Graičiūno g. 4, LT-02241 Vilnius
Įmonės kodas 221906050
PVM mokėtojo kodas LT219060515

A/s LT25 7044 0600 0164 5641
AB SEB bankas b/k 70440
Tel. 8 5 264 9696/ Faks. 8 5 260 2055
El.p. vilnius@limeta.lt

Generalinis direktorius
Kęstutis Kutkauskas

A.V.

