

2025-02- 24
SUTARTIS Nr. PP-1265 / VPS-2025-97
dėl personalo atrankos paslaugų teikimo

Susitariančios šalys:

Klaipėdos universiteto ligoninė, VšĮ

Registracijos adresas: Liepojos g. 41, Klaipėda

Įmonės kodas: 306207585

PVM kodas: LT100015574818

Atstovaujama direktorės valdymui ir ekonomikai dr. Jūratės Grubliauskienės
(toliau vadinama „Užsakovu“)

Ir

UAB „ALLIANCE RECRUITMENT“

Registracijos adresas: Laisvės pr. 10, LT-04215 Vilnius, Lietuva

Įmonės kodas: 302687119

Banko sąskaita.: LT817044060007742538

Bankas: AB SEB Bankas

Atstovaujama Personalo paieškos ir atrankos grupės vadovės Deimantės Grybauskaitės
(toliau vadinama „ALLIANCE RECRUITMENT“)

1. Pagrindinės sutartyje vartojamos sąvokos

1.1. Kandidatas – „ALLIANCE RECRUITMENT“ atrinktas ir Užsakovui pristatytas asmuo

Siūlomo darbo aprašymas – Užsakovo pateikta informacija apie siūlomo darbo pobūdį, kuri apima:

- A) siūlomos darbo vietos apibūdinimą;
- B) reikalaujamą kandidatų išsilavinimą bei darbo patirtį;
- C) kitus keliamus reikalavimus;
- D) numatomą darbo pradžios datą;
- E) numatomą atlyginimą;
- F) kitą **informaciją**, kuri susitariančioms šalims atrodo aktuali.

Darbo santykiai - Užsakovo ir Kandidato santykiai, kurie pagal galiojantį Lietuvos Respublikos darbo kodeksą (toliau – Darbo kodeksas) traktuojami kaip darbo santykiai tarp darbdavio ir darbuotojo, t.y. kurie prasideda įdarbinimu (po darbo sutarties pasirašymo pirmąją Kandidato darbo dieną pas Užsakovą) ir trunka iki jų nutraukimo.

Darbo sutartis - dokumentas, reglamentuojantis Užsakovo ir Kandidato darbo santykius, įskaitant susitarimus pagal individualios veiklos pažymėjimą, verslo liudijimą ar kitas paslaugų pirkimo sutartis.

Darbo užmokestis/Atlyginimas - metinis atlyginimas per pirmuosius darbo metus pilnam etatui (skaičiuojant darbo užmokestį su darbuotojo mokamais mokesčiais (bruto)). Tuo atveju, jei Užsakovas su Kandidatu sutaria kitokią bendradarbiavimo formą (pvz. paslaugų pirkimo pagal individualios veiklos sutartį ar verslo liudijimą), Darbo užmokestis/Atlyginimas bus apskaičiuojamas remiantis sutartu neto atlygiu su Kandidatu, perskaičiuojant jį į dydį, kurį gautume įtraukę darbuotojo mokamus mokesčius pagal Darbo sutartį.

2. Sutarties objektas

2.1. Pagal šią sutartį „ALLIANCE RECRUITMENT“ įsipareigoja ieškoti Kandidatų pagal Užsakovo pateiktą siūlomo darbo specifikaciją ir pristatyti juos Užsakovui. Siūlomo darbo aprašymas laikomas lemiamu veiksmu, sprendžiant ar Kandidatas atitinka keliamus reikalavimus.

3. „ALLIANCE RECRUITMENT“ teisės ir pareigos

3.1. „ALLIANCE RECRUITMENT“ įsipareigoja profesionaliai teikti paslaugą Užsakovui.

- 3.2. „ALLIANCE RECRUITMENT“ įsipareigoja pateikti Užsakovui kiekvieno kandidato gyvenimo aprašymą bei papildomą reikalingą informaciją.
- 3.3. „ALLIANCE RECRUITMENT“ įsipareigoja be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo nesikreipti į Kandidatą, atrinktą Užsakovui, su kitais darbo pasiūlymais 2 metus nuo Užsakovo ir Kandidato Darbo santykių pradžios, išskyrus atvejus, kai Kandidatas pats kreipiasi į „ALLIANCE RECRUITMENT“ dėl viešai skelbiamų darbo pozicijų. Jeigu Darbo santykiai tarp Užsakovo ir Kandidato nutraukiami anksčiau negu po 2 metų nuo Užsakovo ir Kandidato Darbo santykių pradžios, „ALLIANCE RECRUITMENT“ turi teisę kreiptis į Kandidatą su kitais darbo siūlymais ir nesuėjus šiam 2 metų terminui.

4. Užsakovo teisės ir pareigos

- 4.1. Užsakovas įsipareigoja „ALLIANCE RECRUITMENT“ pateikti detalų Siūlomo darbo aprašymą. Užsakovas taip pat privalo sudaryti galimybes „ALLIANCE RECRUITMENT“ darbuotojams ar kitiems įgaliotiems asmenims tiesiogiai bendrauti su visais Užsakovo darbuotojais ar kitais įgaliotais asmenimis, kurie vadovaus Kandidatui Darbo santykių metu ir/arba dalyvaus Kandidato atrankos procese (sprendimų priėmimo).
- 4.2. Užsakovas įsipareigoja atsiskaityti už „ALLIANCE RECRUITMENT“ suteiktas paslaugas. Apmokėjimo tvarka numatyta šios sutarties straipsnyje nr. 5.
- 4.3. Užsakovas įsipareigoja naudoti jam pateikiamą informaciją apie Kandidatus tik atrankos į siūlomą darbo vietą tikslais, o taip pat neperduoti šios informacijos tretiesiems asmenims. Ši pareiga galioja tiek sutarties galiojimo laikotarpiu, tiek neterminuotai po jos nutraukimo.
- 4.4. Užsakovas įsipareigoja informuoti „ALLIANCE RECRUITMENT“ apie darbo santykių su siūlytu Kandidatu pradžią bei sutartą atlyginimą iškart po Kandidato įdarbinimo (darbo santykių pradžios). Užsakovas neturi pareigos įdarbinti „ALLIANCE RECRUITMENT“ pasiūlytų Kandidatų.
- 4.5. Užsakovas įsipareigoja visada skirti laiko „ALLIANCE RECRUITMENT“ pateiktų kandidatų vertinimui, priimti greitus sprendimus bei atsakyti „ALLIANCE RECRUITMENT“ dėl pateiktų kandidatų ar bet kokios kitos suteiktos informacijos ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo tokios informacijos gavimo. Užsakovui neatsakius „ALLIANCE RECRUITMENT“ daugiau kaip 30 dienų dėl pateiktų kandidatų ar bet kokios kitos suteiktos informacijos, susijusios su kandidato atrankos proceso eiga ir tolimesniais atrankos proceso veiksmais, Užsakovo užsakymas (sutartis ar jos priedas dėl konkretaus užsakymo) savaime nebetenka galios, kandidatų atrankos procesas baigiamas ir „ALLIANCE RECRUITMENT“ neprivalo vykdyti užsakymo bei sutartyje nustatytų įsipareigojimų be naujo Užsakovo užsakymo (naujos sutarties ar jos priedo sudarymo). Šiame punkte aprašytas atvejis nenaikina Užsakovo pareigos tinkamai atsiskaityti su „ALLIANCE RECRUITMENT“ už suteiktas paslaugas.
- 4.6. Užsakovas turi teisę laikinai sustabdyti kandidatų atrankos procesą ne daugiau kaip 30-iai kalendorinių dienų. Jei, suėjus šiam terminui, paieška neatnaujinama, kandidatų atrankos procesas baigiamas ir „ALLIANCE RECRUITMENT“ neprivalo vykdyti užsakymo bei sutartyje nustatytų įsipareigojimų be naujo Užsakovo užsakymo. Šiame punkte aprašytas atvejis nenaikina Užsakovo pareigos tinkamai atsiskaityti su „ALLIANCE RECRUITMENT“ už suteiktas paslaugas.

5. Paslaugų apmokėjimas

- 5.1. Užsakovas įsipareigoja apmokėti „ALLIANCE RECRUITMENT“ suteiktas paslaugas (apibrėžiamas šios sutarties II skyriuje), sumokant sutarties prieduose numatytus atlygius už kiekvieną įdarbintą kandidatą.
- 5.2. Į mokesčių už „ALLIANCE RECRUITMENT“ paslaugas, aptariamą šiame sutarties skyriuje, įeina visos „ALLIANCE RECRUITMENT“ išlaidos, iškilusios atliekant Užsakovo pavestas užduotis (apibrėžimas šios sutarties II skyriuje).
- 5.3. Sutartą atlygį „ALLIANCE RECRUITMENT“ Užsakovas taip pat įsipareigoja sumokėti tais atvejais, kai Užsakovas atmeta siūlomą kandidatūrą, tačiau per 12 (dvylika) mėnesių nuo kandidato pristatymo Užsakovui dienos pradeda Darbo santykius su minėtu Kandidatu be „ALLIANCE RECRUITMENT“ žinios.

- 5.4. Tuo atveju, jei tas pats Kandidatas Užsakovui tampa žinomas ir kitais kanalais, Užsakovas privalo apmokėti „ALLIANCE RECRUITMENT“ suteiktas paslaugas visais atvejais, kai „ALLIANCE RECRUITMENT“ pirmieji gavo Kandidato sutikimą dalyvauti Užsakovo atrankoje.
- 5.5. Tuo atveju, jei tas pats Kandidatas yra anksčiau dalyvavęs Užsakovo atrankose ar buvo kitaip žinomas Užsakovui, Užsakovas privalo apmokėti „ALLIANCE RECRUITMENT“ suteiktas paslaugas visais atvejais, jeigu Užsakovas paskutinius tris mėnesius iki kandidato pristatymo Užsakovui dienos nebendravo su Kandidatu su tikslu ir aiškiu siūlymu įdarbinti Kandidatą pas Užsakovą.
- 5.6. Tuo atveju, jeigu Kandidatą konkrečiai pozicijai vertina bei pristato tiek „ALLIANCE RECRUITMENT“, tiek tas pats kandidatas yra lygiagrečiai rekomenduojamas Užsakovo darbuotojų pagal tam tikrą pas Užsakovą taikomą ir galiojančią vidinių rekomendacijų programą, tokio konkretaus Kandidato įdarbinimo atveju paslaugų kainai taikoma nuolaida, lygi Užsakovo patirtoms išlaidoms Užsakovo darbuotojams taikant vidinę rekomendacijų programą (dėl rekomendacijos išmokėtai išmokai, premijai, priedui ir pan.). Ši sąlyga galioja tuo atveju, jeigu Užsakovas iš anksto informavo ir supažindino „ALLIANCE RECRUITMENT“ su tokia, pas Užsakovą galiojančia vidinių rekomendacijų programa.
- 5.7. Tuo atveju, kai konkrečiai pozicijai „ALLIANCE RECRUITMENT“ potencialų Kandidatą pirmasis nurodo pats Užsakovas ir perduoda „ALLIANCE RECRUITMENT“ Kandidato CV su Kandidato el. pašto adresu ir telefonu su tikslu įvertinti Kandidato tinkamumą kitų Kandidatų kontekste, tokio konkretaus Kandidato įdarbinimo atveju pilnam mokesčiui suteikiama 20% nuolaida. Ši nuostata taikoma tik tuo atveju, jeigu iki nurodytų Užsakovo veiksmų aptariamo Kandidato nebuvo suradusi „ALLIANCE RECRUITMENT“.
- 5.8. „ALLIANCE RECRUITMENT“ pateikia Užsakovui galutinę sąskaitą iškart po to, kai pradedami Užsakovo ir Kandidato darbo santykiai arba iškart po tokių santykių atskleidimo.
- 5.9. Sąskaita turi būti apmokėta per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų (skaičiuojant nuo sąskaitos išrašymo datos), jeigu nesusitariama kitaip. Užsakovas įsipareigoja mokėti 0,05% delspinigius nuo sąskaitoje nurodytos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6. Garantijos

- 6.1. Tuo atveju, kai Darbo santykiai tarp Užsakovo ir Kandidato nutrūksta (nepriklausomai nuo darbo sutarties nutraukimo pagrindo, išskyrus šios sutarties 6.5. punkte numatytas išimtis) per 12 savaičių ne vadovų rolėms be tiesiogiai pavaldžių darbuotojų ir per 24 savaites vadovų rolėms su tiesiogiai pavaldžiais darbuotojais nuo Darbo santykių pradžios, „ALLIANCE RECRUITMENT“ įsipareigoja atrinkti kitą Kandidatą į tą pačią darbo vietą be jokių papildomų mokesčių, gavus raštišką Užsakovo pranešimą apie atleidimą. Užsakovas apie Darbo santykių pabaigą privalo pranešti ne vėliau kaip per 2 savaites nuo Kandidato atleidimo dienos. Jei „ALLIANCE RECRUITMENT“ nebuvo informuota per minėtą laikotarpį, arba Užsakovas nurodo, kad Kandidato pakeitimas nėra reikalingas, šiame skyriuje aptariamoms garantijoms netaikomos. Jei „ALLIANCE RECRUITMENT“ nesuranda naujo Kandidato, Užsakovas turi teisę gauti sumokėto sėkmės mokesčio (aptarto prieduose) dalį (toliau vadinama „Kompensacija“), kurios dydis nurodomas šiame skyriuje 6.2. punkte su atitinkamu papunkčiu.
- 6.2. Kompensacijos suma priklauso nuo darbo santykių tarp Užsakovo ir Kandidato trukmės:
 - 6.2.1. 75% sėkmės mokesčio, jei darbo santykiai tarp kliento ir kandidato baigiasi prieš praeinant 25% garantijos laikotarpio.
 - 6.2.2. 50% sėkmės mokesčio, jei darbo santykiai tarp kliento ir kandidato baigiasi tarp 25%-75% garantijos laikotarpio.
 - 6.2.3. 25% sėkmės mokesčio, jei darbo santykiai tarp kliento ir kandidato baigiasi po to, kai praėjo 75% garantijos laikotarpio.
- 6.3. Sutarties 6.2. punkto atitinkamame papunktyje nurodyta Kompensacijos suma Užsakovui sumokama per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo raštiško Užsakovo prašymo sumokėti Kompensaciją gavimo dienos pagal kreditinę sąskaitą.
- 6.4. Užsakovui priklauso tik vienas darbuotojo pakeitimas. Šiame skyriuje nustatytos garantijos dėl pakeisto (antrojo) Kandidato Užsakovui nėra taikomos.
- 6.5. Šiame skyriuje aptariamoms garantijoms netaikomos, kai darbo santykiai buvo nutraukti šiais pagrindais arba dėl šių priežasčių: a) šalių susitarimu pagal Darbo kodekso 54 straipsnį, kai darbo sutarties nutraukimas buvo siūlomas, motyvuojamas ar darbuotojas buvo verčiamas nutraukti Darbo santykius dėl darbo vietos panaikinimo ar prastovos; b) darbuotojo iniciatyva be svarbių priežasčių pagal Darbo kodekso 55 straipsnį, kai Darbuotojas buvo raginamas ar verčiamas nutraukti darbo santykius dėl darbo

vietos panaikinimo ar prastovos; c) darbuotojo iniciatyva dėl svarbių priežasčių pagal Darbo kodekso 56 straipsnio 1 dalies 1 ar 2 punktą; d) darbdavio iniciatyva be darbuotojo kaltės pagal Darbo kodekso 57 straipsnio 1 dalies 1 ar 3 punktą; e) kitais darbo santykių pasibaigimo pagrindais, neatsižvelgiant į nutraukimo pagrindą, kai paaiškėja, kad tikroji darbo sutarties nutraukimo priežastis buvo motyvuojama, siūloma darbuotojui, darbuotojas buvo verčiamas nutraukti darbo santykius dėl faktinio ar ateityje planuojamo darbo vietos panaikinimo arba dėl esamos ar numatomos darbuotojo prastovos. Garantijos taip pat netaikomos, jei nutrūkus darbo santykiams su Kandidatu per 12 savaičių nuo darbo santykių pradžios, Užsakovas panaikina darbo vietą ar nusprendžia toliau nebeieškoti Kandidatą į tą pačią poziciją.

- 6.6. Šiame skyriuje aptariamoms garantijoms netaikomos, jei Užsakovas nesilaiko V skyriuje aptartos atsiskaitymo tvarkos. Taip pat, „ALLIANCE RECRUITMENT“ neprivalo mokėti Kompensacijos arba Užsakovas privalo grąžinti išmokėtą Kompensaciją, jeigu Užsakovas pakartotinai (antrą kartą) įdarbina tą patį Kandidatą per vienerius metus nuo pirmųjų Darbo santykių pradžios.

7. Informacijos konfidencialumas

- 7.1. Susitariančios šalys įsipareigoja neskleisti pateikiamos informacijos ir duomenų, kurie gali būti laikomi konfidencialiais. Šie duomenys negali būti skleidžiami nei iš Užsakovo, nei iš „ALLIANCE RECRUITMENT“ pusės. Abi susitariančios šalys įsipareigoja elgtis sutinkamai su galiojančiais Lietuvos teisės aktais, reglamentuojančiais duomenų apsaugą.

8. Sutarties terminas

- 8.1. Ši sutartis sudaroma 12 mėnesių laikotarpiui.
- 8.2. Ši sutartis gali būti nutraukta bet kurios iš susitariančių šalių iniciatyva. Apie sutarties nutraukimą turi būti pranešama raštu, perspėjant kitą sutarties šalį prieš 14 dienų. Pranešimas apie sutarties nutraukimą, išreikštas kita forma, negalioja.
- 8.3. Viena iš susitariančių šalių atleidžiama nuo sutarties vykdymo tuo atveju, kai yra rimtų sutarties pažeidimų iš kitos sutartį pasirašiusios šalies pusės, o taip pat bankroto ar įmonės nemokumo (per ilgesnį nei 2 mėnesių laikotarpį) paskelbimo atveju. Atsisakymas vykdyti sutarties nuostatas įsigalioja raštiško perspėjimo įteikimo kitai sutarties šaliai dieną.
- 8.4. Išskirtiniais atvejais, kuomet atsisakymo vykdyti sutartinius įsipareigojimus priežastys nėra aiškos ar įrodytos, atsisakymas vykdyti sutarties nuostatas įsigalioja po 14 dienų nuo rašto įteikimo. Paslaugos, atliktos iki raštiško atsisakymo gavimo, turi būti apmokėtos.

9. Kitos nuostatos

- 9.1. „ALLIANCE RECRUITMENT“ nėra atsakinga už žalą Užsakovo turtui, pelnui, pan., kurią gali sukelti Kandidato veiksmai (neatsižvelgiant į priežastis ir aplinkybes).
- 9.2. Tuo atveju, kai vienas ar keli šios sutarties punktai tampa negaliojančiais, likusių nuostatų galiojimas nenutraukiamas. Susitariančios šalys įsipareigoja nebegaliojančias nuostatas pakeisti, minimaliai keičiant šios sutarties prasmę ir tikslą, o taip pat atsižvelgiant į susitariančių šalių pageidavimus. Visi ginčai, kilę dėl šios sutarties nuostatų, jų galiojimo ar interpretavimo turi būti sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.
- 9.3. Teisės ir pareigos, kylančios iš šios sutarties nuostatų, bet nepaminėtos šioje sutartyje, reguliuojamos galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų.

10. Baigiamosios nuostatos

- 10.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytais atvejais. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik abiejų šalių sutarimu ir tik raštiška forma.
- 10.2. Už šios Sutarties vykdymo koordinavimą bei sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas „ALLIANCE RECRUITMENT“ atstovas – personalo paieškos ir atrankos vadovė Deimantė

Grybauskaitė, tel.+37067513130, dg@afr.lt , jos nesant – Ivona Matulevičienė, ivm@afr.lt , +370 608 83409.

- 10.3. Už šios Sutarties vykdymo koordinavimą bei sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakingas Užsakovo atstovas – Viešųjų pirkimų tarnybos vadovė Birutė Paulikienė, tel. +370 46 491043, el. paštas birute.paulikiene@kulig.lt
- 10.4. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausiasis specialistas Žilvinas Balsevičius, tel.: +370 46 491194, el. paštas: zilvinas.balsevicius@kulig.lt.
- 10.5. Šalys susitaria ir „ALLIANCE RECRUITMENT“ sutinka, kad šalia kitų Sutartyje nustatytų įsipareigojimų „ALLIANCE RECRUITMENT“ įsipareigoja bendrauti su Užsakovu elektroninėmis priemonėmis (telefonu, elektroniniu paštu ar kt.), mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Užsakovui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu (jeigu Sutartyje ir (ar) jos prieduose nenumatyta kitaip). Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai, turi (gali) būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Užsakovas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašų, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
- 10.6. Sutarties sudarymą Šalių įgalioti atstovai patvirtina pasirašydami naudojantis saugiais, galiojančiais elektroniniais parašais.
- 10.7. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

ALLIANCE RECRUITMENT vardu:
Deimantė Grybauskaitė

Užsakovo vardu:
Jūratė Grubliauskienė

(Parašas)

(Parašas)

**Priedas Nr. 1 prie Personalo atrankos paslaugų teikimo sutarties Nr. PP-1265/VPS-2025-97,
pasirašytos 2025-02-24**

SUSITARIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ PERDAVIMO

Užsakovas ir “ALLIANCE RECRUITMENT” toliau Susitarime drauge vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“.

Atsižvelgdamos į tai, kad:

- A) Šalys sudarė Personalo atrankos paslaugų teikimo sutartį Nr. PP-1280 (toliau – Sutartis);
- B) vykdydamas Sutartį “ALLIANCE RECRUITMENT” ketina perduoti Užsakovui Kandidatų Asmens duomenis;
- C) Šalys siekia užtikrinti Asmens duomenų apsaugą ir atitikimą Europos Sąjungos Bendrojo asmens duomenų apsaugos reglamento reikalavimams;

Šalys sutaria:

1. Sąvokos

- 1.1. Šiame Susitarime, išskyrus, jeigu kontekstas reikalauja kitos reikšmės, toliau nurodytos sąvokos, parašytos iš didžiosios raidės, turi tokias reikšmes:

Asmens duomenys - reiškia bet kokią ALLIANCE RECRUITMENT pagal Sutartį Užsakovui perduodamą informaciją apie Kandidatą, kuri pagal Asmens duomenų apsaugos teisės aktus laikoma asmens duomenimis;

Asmens duomenų apsaugos teisės aktai - reiškia Europos Sąjungos Bendrąjį asmens duomenų apsaugos reglamentą ir visus kitus ir bet kokius galiojančius ir taikomus teisės aktus, institucijų nurodymus, paaiškinimus, teismų sprendimus, nustatančius bet kurios iš Šalių ar jų abiejų teises ir (ar) pareigas, susijusias su asmens duomenų tvarkymu;

Duomenų tvarkymo tikslas - reiškia Sutarties vykdymo tikslą ir atitinkamos Šalies iš Sutarties kylančių teisių įgyvendinimo bei pareigų vykdymo tikslą;

Kandidatas - reiškia fizinį asmenį, kurio Asmens duomenis ALLIANCE RECRUITMENT perduoda Užsakovui;

Sutartis - reiškia šio Susitarimo preambulėje nurodytą sutartį.

- 1.2. Susitarimo 1.1 punkte neapibrėžtos Susitarime naudojamos sąvokos turi tokią reikšmę, kokią jos turi Asmens duomenų apsaugos teisės aktuose ir Sutartyje.
- 1.3. Šalys susitaria, kad šį Susitarimą parengė abi Šalys kartu, o ne viena kuri Šalis be kitos Šalies dalyvavimo bei kiekviena iš Šalių prieš pasirašydama Susitarimą turėjo galimybę derėtis ir pasikonsultuoti su reikiamų sričių konsultantais.

2. Susitarimo objektas

- 2.1. ALLIANCE RECRUITMENT perduos Užsakovui Kandidatų Asmens duomenis, o Užsakovas tokius duomenis tvarkys tik šiame Susitarime nustatyta tvarka ir sąlygomis.
- 2.2. Šalys susitaria ir pripažįsta, kad Sutarties ir šio Susitarimo tikslais kiekviena iš Šalių yra Asmens duomenų valdytojas.
- 2.3. ALLIANCE RECRUITMENT Užsakovui perduodamų Asmens duomenų rūšys ir Kandidatų kategorijos nurodytos priede Nr. 2. Prieš perduodant kitų kategorijų ar rūšių Asmens duomenis, Šalys atnaujins priedą.

3. Asmens duomenų tvarkymo sąlygos

- 3.1. ALLIANCE RECRUITMENT perduos ir Užsakovas tvarkys Kandidatų asmens duomenis tik Duomenų tvarkymo tikslu. Šalys susitaria, kad išskyrus atvejus, kai Užsakovas turi atskirą ne iš Sutarties ar

Susitarimo kylančią Asmens duomenų apsaugos teisės aktuose nurodytą teisėtą pagrindą tvarkyti Asmens duomenis, Užsakovas netvarkys Asmens duomenų jokiais kitais tikslais, kaip tik Duomenų tvarkymo tikslu.

- 3.2. Greta kitų šiame Susitarime ir Asmens duomenų apsaugos teisės aktuose nustatytų įsipareigojimų kiekviena iš Šalių įsipareigoja:
- a) tvarkyti Asmens duomenis tik tokiu mastu, koks yra minimaliai būtinas Duomenų tvarkymo tikslui pasiekti;
 - b) nepažeisti Kandidatų teisių ir užtikrinti iš Asmens duomenų apsaugos teisės aktų kylančių Kandidatų teisių įgyvendinimą ir apsaugą;
 - c) įgyvendinti ir visą Susitarimo galiojimo laiką taikyti tinkamas ir reikalingas procedūras, užtikrinančias Asmens duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimų įgyvendinimą ir Kandidatų teisių apsaugą;
 - d) tinkamai tvarkyti Asmens duomenų tvarkymo veiklos įrašus, jei pagal Asmens duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimus turi tokią pareigą;
 - e) nedelsiant informuoti kitą Šalį, jei informuojančios Šalies nuomone, kitos Šalies veiksmai galimai pažeidžia Asmens duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimus;
 - f) užtikrinti kitų atitinkamai Šaliai taikomų Asmens duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimų vykdymą.

4. Asmens duomenų saugumo techninės ir organizacinės priemonės

- 4.1. Atsižvelgdama į techninių galimybių išsivystymo lygį bei Asmens duomenų tvarkymo pobūdį, aprėptį, kontekstą ir tikslus, taip pat į duomenų tvarkymo keliamus įvairios tikimybės ir rimtumo pavojus Kandidatų teisėms ir laisvėms, kiekviena Šalis prieš pradėdama tvarkyti Asmens duomenis įgyvendins ir visą Asmens duomenų tvarkymo laiką taikys tinkamas technines ir organizacines priemones, reikalingas užtikrinti Asmens duomenų saugumą ir Asmens duomenų apsaugos teisės aktuose nustatytą Kandidatų teisių apsaugą bei įgyvendinimą. Pasirinkdama ir nustatydama tinkamo lygio saugumą užtikrinančias technines ir organizacines priemones kiekviena Šalis, visų pirma, atsižvelgs į pavojus, kurie kyla dėl Kandidato asmens duomenų tvarkymo, dėl netyčinio arba neteisėto persiųstų, saugomų ar kitaip tvarkomų duomenų sunaikinimo, praradimo, pakeitimo, atskleidimo be leidimo ar neteisėtos prieigos prie jų.

5. Konfidencialumas ir prieiga

- 5.1. Kiekviena Šalis užtikrins Asmens duomenų konfidencialumą ir neatskleis jų jokiems tretiesiems asmenims, išskyrus šiame Susitarime ar Asmens duomenų apsaugos teisės aktuose nustatytais atvejais ir tvarka.
- 5.2. Kiekviena Šalis turi teisę suteikti prieigą prie Asmens duomenų tik tiems įgaliotiems asmenims (darbuotojams, konsultantams ir pan.), kuriems tokia prieiga yra būtina siekiant Asmens duomenų tvarkymo tikslo bei kurie įsipareigojo tvarkyti Asmens duomenis pagal šiame Susitarime nustatytas taisykles ir laikytis konfidencialumo ne mažesne apimtimi, kiek ir pati Šalis.
- 5.3. Kiekviena Šalis užtikrins, kad jos įgalioti asmenys, nurodyti Susitarimo 5.2 punkte, yra tinkamai ir pakankamai supažindinti su Asmens duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimais.

6. Asmens duomenų saugumo pažeidimai

- 6.1. Asmens duomenų saugumo pažeidimo atveju ar Šaliai pagrįstai įtariant tokį pažeidimą, tokia Šalis nedelsiant raštu informuos apie tai kitą Šalį, bendradarbiaus ir pateiks visą informaciją bei duomenis, susijusius su tokiu pažeidimu, jei duomenų saugumo pažeidimas gali turėti įtakos kitos Šalies atliekamoms duomenų tvarkymo operacijoms.
- 6.2. Kiekviena Šalis kaip valdytojas yra savarankiškai atsakinga už bet kokią žalą, kilusią dėl jos valdomo duomenų tvarkymo.

7. Asmens duomenų perdavimas

- 7.1. Perduoti Asmens duomenis tretiesiems asmenimis ir (ar) į trečiąją valstybę ar tarptautinei organizacijai, įskaitant ir asmens duomenų perdavimą jų tvarkymo tikslais, kiekviena iš Šalių turi teisę tik Asmens duomenų apsaugos teisės aktų nustatyta tvarka ir sąlygomis. Šaliai pareikalavus, kita Šalis pateiks išsamią informaciją apie tai, kokius Asmens duomenis perdavė į kokią trečiąją valstybę ar tarptautinei organizacijai.

8. Šalių bendradarbiavimas

- 8.1. Šalys susitaria bendradarbiauti sprendžiant su Asmens duomenų tvarkymu ir apsauga susijusius klausimus.
- 8.2. Bendradarbiavimo tikslais Šalys susitaria, kad viena kitai pateiks visą informaciją, duomenis ir pagalbą, reikalingus Asmens duomenų apsaugos teisės aktuose, Sutartyje ir (ar) šiame Susitarime numatytiems kitos Šalies įsipareigojimams vykdyti ir tam, kad toji Šalis galėtų įrodyti atitinkanti Asmens duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimus.
- 8.3. Nesusiaurinant bendro Susitarimo 8.2 punkto nuostatų pobūdžio, vienai Šaliai paprašius, kita Šalis:
- a) informuos klausiančią Šalį apie Kandidatų, institucijų ar kitų asmenų prašymus, reikalavimus ir bet kokią kitą komunikaciją, susijusius su Asmens duomenų tvarkymu, ir pateiks klausiančiai Šaliai visus dokumentus, duomenis bei informaciją, reikalingus atsakyti ar klausiančios Šalies pasirinktu būdu ir forma sureaguoti į Kandidatų prašymus ar reikalavimus;
 - b) pateiks visą informaciją bei duomenis, kurie reikalingi Kandidatų teisių įgyvendinimui.

9. Asmens duomenų tvarkymo sustabdymas ir pasibaigimas

- 9.1. Esant pagrįstam įtarimui, jog kita Šalis netinkamai vykdo šio Susitarimo ir (ar) Asmens duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimus arba pažeidžia Kandidatų teises, Šalis turi teisę sustabdyti visų ar dalies Asmens duomenų teikimą antrajai Šaliai tol, kol pastaroji pašalins pažeidimą, ir pateiks to įrodymus ir patvirtins Šaliai savo įsipareigojimą laikytis Susitarimo ir Asmens duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimų ateityje.
- 9.2. Išnykus teisėtam pagrindui tvarkyti Asmens duomenis, kiekviena iš Šalių įsipareigoja:
- a) nutraukti Asmens duomenų tvarkymą, nebent, vadovaujantis Asmens duomenų apsaugos teisės aktais, ji turi atskirą ir savarankišką (ne iš Sutarties ir ne iš Susitarimo kylančią) teisę tvarkyti Asmens duomenis;
 - b) raštu patvirtinti Užsakovui 9.2(a) punkte nurodytų veiksmų atlikimą kitai Šaliai.
- 9.3. Šaliai pareikalavus, antroji Šalis raštu patvirtins įvykdžiusi šio Susitarimo 9.1 punkte nurodytus įsipareigojimus ir pateiks to įrodymus.

10. Šalių atsakomybė

- 10.1. Šalis, pažeidusi Susitarimo ir (ar) Asmens duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimus įsipareigoja atlyginti nukentėjusiajai Šaliai tiesioginius žalą ir nuostolius, kuriuos ši patyrė dėl tokių veiksmų, tame tarpe, (i) valstybės institucijų dėl tokio pažeidimo paskirtas sankcijas ar baudas, (ii) įsiteisėjusiu teismo ar arbitražo sprendimu priteistas sumas, nukentėjusiosios Šalies sumokėtas nukentėjusioms trečiosioms šalims, siekiant jiems atlyginti dėl tokio pažeidimo atsiradusią žalą, (iii) patirtas pagrįstas išlaidas, susijusias su pažeidimo tyrimu ar kompiuterinės ekspertizės atlikimu; (iv) pagrįstas išlaidas, patirtas dalyvaujant valstybės institucijų pradėtuose tyrimuose, įskaitant, tačiau tuo neapsiribojant, teikiant paklausimus, atsakymus, vykdant institucijų nurodymus ar reikalavimus ir (v) pagrįstas išlaidas teisės ir kitiems profesionaliems konsultantams, patirtas dėl šiame punkte išdėstytų aplinkybių.
- 10.2. Šaliai padarius esminį Susitarimo pažeidimą, kita Šalis turi teisę savo pasirinkimu:
- a) sustabdyti savo Susitarimu ir (ar) Sutartimi priimtų įsipareigojimų vykdymą tol, kol Šalis pažeidėja tinkamai įvykdys Susitarimu priimtus įsipareigojimus, pašalins jų nevykdymo pasekmes ir atlygins nukentėjusiajai Šaliai dėl tokio nevykdymo patirtus tiesioginius nuostolius, išlaidas ir kaštus; arba

- b) vienašališkai ir nesikreipdama į teismą nutraukti Sutartį ir toks nutraukimas bus laikomas įvykęs dėl Šalies pažeidėjos kaltės, jei pažeidusi Šalis per 14 (keturiolika) dienų nuo atitinkamo pareikalavimo iš kitos Šalies gavimo dienos nepašalina ir neištaiso pažeidimo.
- 10.3. Už Šalies darbuotojų, kuriems suteikta teisė tvarkyti Asmens duomenis padarytus Susitarimo ir (ar) Asmens duomenų apsaugos teisės aktų pažeidimus atsako toji Šalis.

11. Galiojimas ir pasibaigimas

- 11.1. Susitarimas įsigalioja jo pasirašymo dieną ir galioja tol, kol Šalys įvykdo savo įsipareigojimus pagal Susitarimą. Sutarties pasibaigimas bet koku pagrindu ar būdu nenutraukia šio Susitarimo.
- 11.2. Šis Susitarimas gali būti nutrauktas tik raštišku Šalių susitarimu.

12. Baigiamosios nuostatos

- 12.1. Visus šiame Susitarime priimtus įsipareigojimus kiekviena iš Šalių vykdys savo lėšomis ir neturės teisės reikalauti iš kitos Šalies atlyginimo ar kompensacijos, nebent Susitarime būtų aiškiai nurodyta kitaip.
- 12.2. Jei Susitarime aiškiai nenurodytas kitas terminas, ar Užsakovas konkrečiu atveju nenurodys kitaip, savo įsipareigojimus kiekviena iš Šalių vykdys nepagrįstai nedelsdama, t. y. per trumpiausią protingą terminą.
- 12.3. Visus ginčus dėl šio Susitarimo ar su juo susijusius Šalys stengsis spręsti derybų būdu. Šalims neišsprendus ginčo derybomis per 15 (penkiolika) dienų nuo tos dienos, kai viena iš Šalių įteikė kitai Šaliai prašymą išspręsti ginčą, toks ginčas galutinai sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Vilniaus miesto teismuose. Šiam Susitarimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.
- 12.4. Ši Sutartis gali būti pakeista ir/ar papildyta tik raštišku Šalių susitarimu.
- 12.5. Jei Sutarties sąlygos prieštarauja šio Susitarimo sąlygoms, taikomos Susitarimo sąlygos.
- 12.6. Šis Susitarimas ir jo sąlygos yra konfidencialios ir Šalys įsipareigoja neatskleisti jų jokiai trečiajai šaliai. Taip pat Šalys susitaria laikyti konfidencialia ir neatskleisti jokiai trečiajai šaliai be kitos Šalies rašytinio sutikimo jokios informacijos, kurią Šalys gauna vykdydamos šį Susitarimą, išskyrus kai tai numatyta Susitarime ar taikytinuose įstatymuose.
- 12.7. Jeigu kuri nors šio Susitarimo nuostata prieštarauja įstatymams arba dėl kokios nors priežasties tampa dalinai arba visai negaliojančia, ji nedaro negaliojančiomis likusių Susitarimo nuostatų. Tokiu atveju, Šalys susitaria pakeisti negaliojančią nuostatą teisiškai veiksminga norma, kuri, kiek tai įmanoma, turėtų tą patį teisinį ir ekonominį rezultatą kaip ir pakeistoji norma.
- 12.8. Šis Susitarimas sudarytas 2 (dviem) egzemplioriais, kiekvienai Šaliai įteikiant po egzempliorių.

ALLIANCE RECRUITMENT vardu:
Deimantė Grybauskaitė

Užsakovo vardu:
Jūratė Grubliauskienė

(Parašas)

(Parašas)

**Priedas Nr. 2 prie Personalo atrankos paslaugų teikimo sutarties Nr. PP-1265/VPS-2025-97,
pasirašytos 2025-02-24**

Šis priedas yra neatskiriama Susitarimo dėl asmens duomenų perdavimo, sudaryto tarp "Užsakovo" ir „ALLIANCE RECRUITMENT“ dalis, kuriuo susitariama dėl papildomų Asmens duomenų tvarkymo sąlygų ir pateikiami kontaktiniai Užsakovo bei ALLIANCE RECRUITMENT atsakingų asmenų duomenys:

1. PAGAL SUSITARIMĄ PERDUODAMŲ ASMENS DUOMENŲ RŪŠIŲ SĄRAŠAS	
Vardas, pavardė, gimimo data, asmens identifikacinis numeris (Lietuvos Respublikos gyventojo asmens kodas arba užsienio valstybės piliečio asmens kodas ar kitas identifikacinis numeris), amžius, gyvenamosios vietos adresas, telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas.	
2. PAGAL SUSITARIMĄ TVARKOMŲ ASMENS DUOMENŲ SUBJEKTŲ KATEGORIJŲ IŠPLĖSTINIS SĄRAŠAS	
Kandidatai	
3. ATSAKINGŲ ASMENŲ KONTAKTINIAI DUOMENYS	
Asmens duomenų valdytojas	Asmens duomenų valdytojas
UAB Alliance recruitment	VšĮ Klaipėdos universiteto ligoninė
ALLIANCE RECRUITMENT duomenų apsaugos pareigūnas (jeigu paskirtas) ar už asmens duomenų apsaugą atsakingas asmuo ir jo kontaktiniai duomenys	Užsakovo duomenų apsaugos pareigūnas (jeigu paskirtas) ar už asmens duomenų apsaugą atsakingas asmuo ir jo kontaktiniai duomenys
Personalo ir Marketingo Vadovė Lina Žalpytė Jakutienė lz@afr.lt +370 620 30671	Vyr. specialistas (duomenų apsaugai) Juozas Sykas duomenu.apsauga@kulig.lt + 370 46 396680

ALLIANCE RECRUITMENT vardu:
Deimantė Grybauskaitė

(Parašas)

Užsakovo vardu:
Jūratė Grubliauskienė

(Parašas)

**Priedas Nr. 3 prie Personalo atrankos paslaugų teikimo sutarties Nr. PP-1265/VPS-2025-97,
pasirašytos 2025-02-24**

Darbuotojų paieškos ir atrankos paslaugų, darbo skelbimų publikavimo techninė specifikacija

1. BENDRA INFORMACIJA

- 1.1. Tiekėjas turės teikti kandidatų į laisvą pareigybę paieškos, atrankos ir darbo skelbimų talpinimo paslaugas (toliau – paslaugos), atitinkančias šioje techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.
- 1.2. Paslaugos pirkimo tikslas – pagal Užsakovo poreikį atrinkti tinkamiausią kandidatą į laisvą pareigybę. Užsakovas planuoja kreiptis į tiekėją dėl atrankos.
- 1.4. Paslaugos teikiamos dviem etapais:
 - 1.4.1. Pirmas etapas – kandidato į ieškomą poziciją paieška ir atranka;
 - 1.4.2. Antras etapas – kandidato į ieškomą poziciją įdarbinimas.
- 1.5. Paslaugų teikimo trukmė – 12 mėnesių nuo sutarties pasirašymo dienos.
- 1.6. Paslaugų teikimo vieta - atrankos turėtų vykti nuotoliniu būdu pasitelkiant informacines technologines priemones.

2. REIKALAVIMAI PASLAUGOMS

- 2.1 Pirkimo objektas – kandidatų į laisvą pareigybę paieška ir atranka pagal šiuos reikalavimus:
 - 2.1.1 Užsakovas, atsiradus poreikiui, el. paštu pateikia Tiekėjui paslaugų užsakymą (toliau – užsakymas), kuriame pateikiama informacija apie ieškomą poziciją.
 - 2.1.2. Tuo atveju, kai Užsakovas naudojasi kelių personalo atrankos kompanijų paslaugomis ir kelios kompanijos Užsakovui pasiūlo tą patį kandidatą, pateikusių kandidatą laikoma ta kompanija, kuri Užsakovui duomenis apie jį pristatė pirmiau.
 - 2.1.3 Tiekėjas:
 - 2.1.3.1. gavęs užsakymą, papildomai aiškinasi Užsakovo poreikius, jeigu tai reikalinga;
 - 2.1.3.2. per 5 darbo dienas nuo užsakymo pateikimo dienos pagal Užsakovo pateiktą informaciją apie ieškomą pareigybę galutinai su Užsakovu suderina užsakymą ir el. paštu pateikia Užsakovui tvirtinti;
 - 2.1.3.3. atlieka Tiekėjo turimų (jam prieinamų) duomenų apie kandidatus analizę, įvertinant kandidatų atitikimą Užsakovo nustatytiems reikalavimams;
 - 2.1.3.4 vykdo Kandidatų paiešką rinkoje, jei Tiekėjo turimų duomenų analizė neleidžia sudaryti potencialių kandidatų sąrašo, yra atsakingas už skelbimo viešinimą, įskaitant ir socialinius tinklus;
 - 2.1.3.5. vykdo konfidencialios atrankos pokalbius su kandidatais ir suteikia informaciją Užsakovui tik apie tinkamų kandidatų atrinktų pirmame etape tinkamumą konkrečiai pozicijai, motyvaciją, finansinius ir ne finansinius lūkesčius, kontaktinius duomenis;
 - 2.1.3.6 užtikrina, kad kandidatai laikosi konfidencialumo susitarimo apie Užsakovo poreikį ir pagal poreikį pasirašo Konfidencialumo sutartį su vertinamais kandidatais;
 - 2.1.3.7 per 10 darbo dienų nuo užsakymo patvirtinimo dienos el. paštu pateikia Užsakovui pirminį kandidatų sąrašą (preliminariai 10-30 kandidatų į pareigybę (kiekvieną atskiru atveju Užsakovas ir Tiekėjas gali susitarti dėl skirtingo kandidatų skaičiaus)).
 - 2.1.3.8. per 5 darbo dienas nuo pirminio kandidatų sąrašo pateikimo suderina su Užsakovu ir sudaro potencialių kandidatų sąrašą (preliminariai 3-5 kandidatai į pareigybę (kiekvieną atskiru atveju Užsakovas ir Tiekėjas gali susitarti dėl skirtingo kandidatų skaičiaus));
 - 2.1.3.9. el. paštu pateikia Užsakovui potencialių kandidatų sąrašą (preliminariai 3-5 kandidatai į pareigybę) su išsamia informacija apie kandidatų išsilavinimą, kompetenciją, darbo patirtį, Tiekėjo komentarais iš pokalbių su kandidatais bei kita aktualia informacija;

- 2.1.3.10. Užsakovui neatsirinkus tinkamo iš pristatytų kandidatų, tęsia paiešką ir atranką toliau iki kol bus surastas kandidatas įdarbinimui. Esant poreikiui gali būti tikslinami reikalavimai ieškomai pozicijai;
 - 2.1.3.11. informuoja kandidatus apie jo atitikimą/neatitikimą į ieškomą poziciją;
 - 2.1.3.12. įsipareigoja vykdyti analogišką paiešką be papildomo mokesčio, jei atrinktas ir įdarbintas kandidatas per 3 mėnesius nuo įdarbinimo dienos nepateisina pareigybei keliamų reikalavimų - yra atleidžiamas dėl jo paties kaltės, atleidžiamas, atlikus darbuotojo patikrą ir paaiškėjus su kandidato reputacija ar kitų reikalavimų neatitikimu susijusioms aplinkybėms, kurios, jei būtų buvę žinomos prieš įdarbinimą, būtų lėmusios tokio kandidato atmetimą arba nutraukia darbo sutartį savo noru (ne dėl darbdavio kaltės). Pakartotinė paieška ir atranka įvykdoma per 2.1.3 punkto papunkčiuose numatytais terminais;
 - 2.1.3.13. turi paskirti asmenį (asmenis), atsakingą (-u) už tinkamą paslaugų teikimą.
- 2.2 Įdarbintas kandidatas visą laikotarpį, kol dirba negali būti siūlomas kitoms organizacijoms, negali būti atliekami veiksmai, kurie darytų įtaką Užsakovo darbuotojų apsisprendimui nutraukti darbo santykius su Užsakovu.

**Priedas Nr. 4 prie Personalo atrankos paslaugų teikimo sutarties Nr. PP-1265/VPS-2025-97,
Pasirašytos 2025-02-24**

Atlygis už įdarbintus kandidatus

Atlygis už personalo atrankos paslaugą sudaro 10000 EUR su PVM už poziciją ir yra mokamas dalimis:

1. 4000 EUR su PVM - pirmas dalinis mokėjimas, mokamas pradėjus kandidatų atrankos procesą (negrąžinamas);
2. Likusi dalis – sėkmės mokestis, mokamas įdarbinus kandidatą.

Į aukščiau nurodytas sumas yra įtrauktas PVM.

ALLIANCE RECRUITMENT vardu:
Deimantė Grybauskaitė

(Parašas)

Užsakovo vardu:
Jūratė Grubliauskienė

(Parašas)