

MICROSOFT 365 BUSINESS BASIC NCE PROGRAMINĖS ĮRANGOS LICENCIJŲ PRENUMERATOS SUTARTIS

2025 m. vasario 28 d. Nr. SUT-2025- ~~141~~ (11.31E)
Radviliškis

I SKYRIUS SUTARTIES ŠALYS

Radviliškio rajono savivaldybės administracija (toliau – **Užsakovas**), juridinio asmens kodas 188726247, atstovaujama savivaldybės administracijos direktorės Eglės Ivanauskytės, veikiančios pagal Radviliškio rajono savivaldybės vardu sudaromų sutarčių pasirašymo tvarkos aprašą, patvirtintą Radviliškio rajono savivaldybės tarybos 2023 m. rugpjūčio 31 d. sprendimu Nr. T-105 „Dėl Radviliškio rajono savivaldybės vardu sudaromų sutarčių pasirašymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir **UAB „Vinlita“** (toliau – **Tiekėjas**), juridinio asmens kodas 300567295, atstovaujama direktoriaus Aloyzo Žvaginio, veikiančio pagal įmonės įstatus toliau Užsakovas ir Tiekėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“ sudarė šią sutartį (toliau – **Sutartis**).

II SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS

1. Sutarties objektas – programinio paketo Microsoft 365 Business Basic NCE programinės įrangos licencijų prenumeratos įsigijimas savivaldybės darbuotojams (toliau – **Prekės**). Preliminarus prekių kiekis – 229 licencijos. Tikslų pirminį licencijų nuomos kiekį Užsakovas pateikia iki sutarties įsigaliojimo datos. Licencijų kiekis, sutarties vykdymo laikotarpiu gali būti didinamas ar mažinamas.
2. Prekių turinys ir jų teikimo sąlygos išdėstomos Sutarties priede Nr. 1.
3. Aplinkosauginiai kriterijai paslaugoms nustatomi vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto 2011 m. birželio 28 d. įsakymu D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ 4.4.3 papunkčiu.

III SKYRIUS SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

4. Maksimali šios sutarties vertė – 15 000,00 Eur be PVM (**penkiolika tūkstančių eurų 00 ct**) / 18 150,00 su PVM (**aštuoniolika tūkstančių eurų vienas šimtas penkiasdešimt eurų 00 ct**).
5. Sutarties vykdymo metu bus apmokama už faktiškai užsakytas licencijas, neviršijant sutarties 4 punkte nurodytos vertės. Nuomojamų licencijų įkainiai nurodyti priede Nr. 1.
6. Prekių įkainis gali kisti tik dėl gamintojo įkainių pasikeitimo.
7. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara.
8. Į Sutarties paslaugų kainą įtraukti visi Tiekėjui privalomi mokėti mokesčiai.
9. Mokėjimai atliekami euraiis tokia tvarka:
 - 9.1. Užsakovas apmoka Tiekėjui už suteiktas paslaugas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Tiekėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data ir numeris.
 - 9.2. Užsakovas už atliktas paslaugas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.
10. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis PVM sąskaitos faktūros turi būti pateikiamos per Sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą (SABIS).

11. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 25 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą užsakovui. Tais atvejais, kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Tiekėjo ir jo subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, kurioje numatoma teisė Tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekeiui.

12. Prekių įkainis (be PVM) pagal bendro kainų lygio kitimą ar paslaugų grupių kainų pokyčius perskaičiuojama nebus. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifas, likutinė sutarties kaina (be PVM) dėl to nebus keičiama. Sutarties kainos (be PVM) ir jau suteiktų paslaugų kainos (be PVM) skirtumui bus taikomas pasikeitęs PVM tarifas. Sutarties kainos ir PVM sumos perskaičiavimas įforminamas papildomu susitarimu tarp Užsakovo ir Tiekėjo.

IV SKYRIUS SUSIRAŠINĖJIMAS

13. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

14. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepinimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

V SKYRIUS UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

15. Užsakovas turi nedelsdamas suteikti Tiekėjui visą turimą informaciją kuri reikalinga Sutarčiai vykdyti.

16. Užsakovas turi teisę duoti nurodymus ar instrukcijas, siekdamas užtikrinti tinkamą prekių teikimą.

17. Užsakovas turi teisę tikrinti teikimo eigą ir kokybę;

18. Užsakovas privalo Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka laiku apmokėti Tiekėjo pateiktas sąskaitas.

VI SKYRIUS TIEKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

19. Tiekėjas laikosi visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas, jo ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

20. Tiekėjas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Užsakovo leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Užsakovas.

21. Tiekėjas turi pateikti teisingą jį identifikuojančią informaciją ir ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas informuoti Užsakovą apie identifikuojančios informacijos pasikeitimus.

22. Tiekėjas neatsako už bet kurios licencijos teikimo sutrikimus dėl neteisingų Užsakovo veiksmų, ar trečiųjų šalių kaltės.

23. Tiekėjas neatsako už žalą, kilusią dėl informacijos patikimumo, praradimo, vėlavimo, dėl virusų ar pan., kurią Užsakovas tiesiogiai ar netiesiogiai gali patirti.

24. Tiekėjas neatsako už bet kokią apribojimą, kurį Užsakovui taiko tretieji asmenys.

VII SKYRIUS SUBTIEKIMAS

25. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

26. Tiekėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekiejo, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

27. Jei subtiekiejui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekiejas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams, keičiamas subtiekiejas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekiejo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Tiekėjas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekieją reikalavimus atitinkančiu subtiekieju.

28. Užsakovui sutikus su subtiekiejo pakeitimu, Užsakovas kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekiejo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

VIII SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

29. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Sutarties 9.1 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Tiekėjui pareikalavus mokėti Tiekėjui 0,02 % nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną.

30. Tiekėjas, uždelsęs suteikti paslaugas Sutartyje numatytais terminais, moka Užsakovui 0,02 % nuo nesuteiktų prekių vertės delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

31. Užsakovui nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Tiekėjas įsipareigoja sumokėti Užsakovui 10 % dydžio netesybas (baudą) nuo bendros Sutarties kainos be PVM nurodytos Sutarties 4 punkte.

IX SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

32. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties šalys ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, tačiau ne ilgiau kaip 13 (tryliką) mėnesių.

33. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

34. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

34.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas.

Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – CK) 6.217 straipsnio nuostatomis.

34.1.1. Pagal šią Sutartį esminiu Sutarties pažeidimu laikoma:

34.1.1.1. Tiekėjas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konkurenciją, intelektinės nuosavybės ar konfidencialios informacijos valdymą;

34.2. Užsakovo sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus Tiekėją Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

35.3. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

36. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

X SKYRIUS GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

37. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

38. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

XI SKYRIUS NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

39. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Paslaugų sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Paslaugų sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo protingai kontroliuoti bei protingai numatyti Paslaugų sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (force majeure).

40. Šalis negalinti vykdyti pagal šią Paslaugų sutartį savo įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo privalo raštu apie tai pranešti kitai šaliai per dešimt dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo pradžios.

41. Nenugalimos jėgos aplinkybės nustatomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis.

42. Jeigu yra nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių reikia sustabdyti Paslaugų atlikimą, tai jų atlikimo laikas turi būti pratęstas, kol tų aplinkybių nebeliks, pridedant pakankamą, bet ne didesnę kaip 35 dienų laikotarpį Paslaugoms atnaujinti.

43. Nenugalimos jėgos aplinkybėms pasibaigus, toliau vykdomi Paslaugų sutartyje numatyti Šalių įsipareigojimai.

44. Jei nenugalimos jėgos aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi ilgiau negu tris mėnesius, kiekviena Šalis turi teisę atsisakyti vykdyti savo įsipareigojimus ir nutraukti Paslaugos sutartį. Šiuo atveju nei viena iš šalių negali reikalauti atlyginti jos turėtų turtinius nuostolius.

XII SKYRIUS ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

45. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus jos darbuotojų, įgaliotų asmenų, subrangovų darbuotojų ar kitų atstovų, taip pat kitų asmenų duomenis tvarkys šios Sutarties vykdymo, teisėto intereso siekiant pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, o taip pat siekiant įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas, tikslais bei juos atitinkančiais teisiniais pagrindais.

46. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus 45 punkte nurodytus asmens duomenis saugos visą Sutarties galiojimo laikotarpį, o taip pat po jos pasibaigimo – tiek, kiek būtina pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas pareigas.

47. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus 45 punkte nurodytus asmens duomenis gali teikti šiems duomenų gavėjams: techninės ir programinės įrangos, naudojamos asmens duomenų tvarkymui, ir su tuo susijusių tiekėjams, Šalies naudojamų informacinių ir ryšių technologijų priežiūrą ir aptarnavimą vykdančioms tiekėjams, kitiems duomenų gavėjams, kuriems asmens duomenys turi būti teikiami vadovaujantis Šaliai taikomais teisės aktų reikalavimais. Tiekėjas šios Sutarties 45 punkte nurodytus Užsakovo pateiktus asmens duomenis gali teikti asmenims, kuriuos jis turi teisę pasitelkti šios Sutarties vykdymui.

48. Kiekviena Šalis įsipareigoja visus fizinius asmenis, kurių asmens duomenis perduoda kitai Šaliai, tinkamai informuoti apie jų asmens duomenų perdavimą. Pateikiama informacija turi apimti: kitos Šalies, kaip duomenų valdytojo, tapatybę ir kontaktinius duomenis, asmens duomenų tvarkymo tikslus, asmens duomenų kategorijas, tvarkymo teisinį pagrindą, saugojimo laikotarpį, duomenų gavėjus kaip nurodyta šios sutarties 45 – 47 punktuose, ir pagal Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą (ES) 2016/679 turimas teises.

XIII SKYRIUS KITOS NUOSTATOS

49. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

50. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

51. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas įsipareigoja u, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

52. Vykdam Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

53. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, vienu egzemplioriumi ir pasirašoma naudojantis saugiais elektroniniais parašais / Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

54. **Užsakovas skiria už sutarties įsipareigojimų tinkamą vykdymą atsakingą asmenį:** Civilinės metrikacijos, informacinių technologijų ir komunikacijos skyriaus vyr. specialistą Tomą Januševičių, tel. +370 422 69 142, el. paštas: tomas.janusevicius@radviliskis.lt.

55. **Tiekėjas skiria už sutarties įsipareigojimų tinkamą vykdymą atsakingą asmenį:** direktorių Aloyzą Žvaginį, tel. +370 41 200 500, el. paštas: az@vinlita.lt.

56. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

57. Šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis:

57.1. Priedas Nr. 1 prie prekių tiekimo sutarties;

XIV SKYRIUS
ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS:

Radviliškio rajono savivaldybės administracija

Adresas: Aušros a. 10, 82196 Radviliškis

Juridinio asmens kodas: 188726247

PVM mokėtojo kodas: LT887262410

Banko sąskaitos Nr. LT477300010002570001

Bankas AB Swedbank

Tel. +370 422 69 004

El. p. informacija@radviliskis.lt

Administracijos direktorė

Eglė Ivanauskytė

Pasirašyta el. parašu.

TIEKĖJAS:

UAB „Vinlita”

Adresas: Miglovaros 13-2, Šiauliai

Juridinio asmens kodas: 300567295

PVM mokėtojo kodas: LT100002367519

Banko sąskaitos Nr. LT417300010094948641

Bankas AB Swedbank

Tel. +370 41 200 500

El. p. az@vinlita.lt

Direktorius

Aloyzas Žvaginis

Pasirašyta el. parašu.

PRIEDAS NR. 1 PRIE SUTARTIES NR. SUT-2025-111 (11.31E)

2025 m. vasario mėn. 28 d.
Radviliškis

Radviliškio rajono savivaldybės administracija (toliau – **Užsakovas**), juridinio asmens kodas 188726247, atstovaujama savivaldybės administracijos direktorės Eglės Ivanauskytės, veikiančios pagal Radviliškio rajono savivaldybės vardu sudaromų sutarčių pasirašymo tvarkos aprašą, patvirtintą Radviliškio rajono savivaldybės tarybos 2023 m. rugpjūčio 31 d. sprendimu Nr. T-105 „Dėl Radviliškio rajono savivaldybės vardu sudaromų sutarčių pasirašymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir **UAB „Vinlita“** (toliau – **Paslaugų teikėjas**), juridinio asmens kodas 300567295, atstovaujama direktoriaus Aloyzo Žvaginio, veikiančio pagal įmonės įstatus toliau Užsakovas ir Tiekėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“ sudarė šį sutarties priedą (toliau – **Priedas**).

1. Sutarties priedo objektas

1.1. Detalizuoti Microsoft programinės įrangos nuomos teikimo sąlygas ir kainas.

2. Šalių atsakomybė

2.1. Tiekėjas įsipareigoja:

- 2.1.1. Priimti iš užsakovo ir ne ilgiau kaip per 8 darbo valandas įvykdyti Microsoft programinės įrangos nuomos užsakymą. Tuo atveju, jei užsakymo įvykdymas užsitęsia ilgiau (dėl ryšio, sistemos sutrikimo ar bet kokių kitų priežasčių) nedelsiant apie tai informuoti užsakovą, nurodant priežastį ir numatomą įvykdymo laiką.
- 2.1.2. Priimti ir vykdyti užsakymą, pateiktą tik iš užsakovo kontaktinių asmenų, nurodytų šio priedo 3.5 punkte, o taip pat iš bet kurio kito Užsakovo atstovo, veikiančio pagal įgaliojimą.
- 2.1.3. Gavęs užsakymą, kuris negali būti įvykdytas (PVZ.: netiksliai nurodytas produktas, kiekis, kaina, mažinamas nuomojamų licencijų kiekis nepasibaigus minimaliam naudojimui terminui arba bet kokių kitų priežasčių), nedelsiant, informuoti užsakovą, nurodant neįvykdymo priežastį.
- 2.1.4. Tuo atveju, jei Užsakovas pateikia užsakymą laisva arba ne pilnai užpildyta forma, vykdytojas užpildo šio priedo 3.4 punkte nurodyta formą ir išsiunčia Užsakovui. Užsakymas pradedamas vykdyti tik gavus užsakovo patvirtinimą su tinkamai užpildyta forma.
- 2.1.5. Nedidinti užsakovui nuomojamų licencijų kainos iki minimalaus naudojimo termino pabaigos. Kaina gali būti pakeista tik abipusiu susitarimu.

2.2. Užsakovas įsipareigoja:

- 2.2.1. Pateikti arba patvirtinti užsakymą, naudojant šiame priede pateiktą formą, išsiunčiant ją vykdytojui el. paštu. Tuo atveju, kai užsakymo negalima pateikti dėl techninių, ryšio ar bet kokių kitų priežasčių, užsakymas gali būti pateiktas bet kokiomis kitomis abiem pusėms priimtinais ryšio priemonėmis. Užsakymas gali būti pateiktas pridedant pasirašytą užsakymo formą šio priedo pasirašymo metu.
- 2.2.2. Vienašališkai neatšaukti vykdytojui pateikto užsakymo.

3. Kitos nuostatos

- 3.1. Vėluojant atsiskaityti už užsakymą (us) pagal šią sutartį, užsakovas pasilieka teisę nedelsiant pristabdyti užsakymo vykdymą. Užsakymo vykdymo pristabdymas neatleidžia Užsakovo nuo įsipareigojimo mokėti už nuomojamas licencijas (įskaitant ir sustabdymo laikotarpį).
- 3.2. Jei užsakovas vėluoja mokėti už licencijas 30 kalendorinių dienų ar ilgiau, vykdytojas pasilieka

teisę vienašališkai nutraukti užsakymą ir pateikti PVM sąskaitą-faktūrą už likusį laikotarpį iki minimalaus naudojimo termino pabaigos. Užsakymo vykdymo nutraukimas neatleidžia Užsakovo nuo įsipareigojimo apmokėti už nuomotas licencijas (įskaitant ir laikotarpį iki minimalaus naudojimo termino pabaigos)

3.3. Užsakovo pateiktas ir vykdytojo priimtas užsakymas gali būti pakeistas abipusiu susitarimu.

3.4. Užsakymo forma (ir pildymo pavyzdys):

Microsoft NCE programinės įrangos užsakymas (pagal sutarties Nr.: _____ priedą Nr. ____)					
Užsakymo data					
Užsakovas		Įmonės pavadinimas ir įmonės kodas			
Užsakymą pateikė		Vardas, Pavardė, el. pašto adresas, Tel. Nr.			
Užsakymo vykdymo pradžia		Jei nenurodoma data, užsakymas pradedamas vykdyti nedelsiant			
Produktas	Kiekio pasikeitimas ir bendras kiekis po pasikeitimo (VNT)	Mokėjimo periodiškumas (mėnuo arba metai)	Kaina EUR be PVM (už mokėjimo periodiškume nurodyta terminą)	Minimalus naudojimo terminas	Pasibaigusią licenciją pratęsti sekančiam tokiam pat laikotarpiui, jei kaina nesikeičia (Taip/Ne)
Pvz.: Microsoft 365 Business Basic	Pvz.: 10 vnt.	Pvz.: Mėnuo	Pvz.: 6,00	Pvz.: 1 mėnuo	Pvz.: Taip

3.5. Užsakovo kontaktiniai asmenys, galintys pateikti ir/arba tvirtinti užsakymą:

Kontaktinis asmuo (Vardas, Pavardė)	Kontaktinio asmens el. pašto adresas	Kontaktinio asmens tel. Nr.
Eligijus Steponavičius	eligijus.steponavicius@radviliskis.lt	+370 662 44880
Tomas Januševičius	tomas.janusevicius@radviliskis.lt	+370 685 71213

Kontaktinių asmenų sąrašas gali būti papildytas (pakeistas) Užsakovo atstovo, veikiančio pagal įstatus arba įgaliojimą, pateikiant laisvos formos prašymą el. paštu ar kitomis abiem pusėm priimtinomis priemonėmis.

4. Licencijų įkainiai

Pavadinimas	Kaina EUR su PVM metams už 1 vnt
Exchange Online Kiosk	26,62
Exchange Online (Plan 1)	53,24
Exchange Online (Plan 2)	108,02
Microsoft 365 Business Basic EEA (no Teams)	66,55

Microsoft 365 Business Basic	81,07
Microsoft 365 Business Standard	169,40
Microsoft 365 Business Premium	298,87
OneDrive for business (Plan 2)	135,52

Pavadinimas	Kaina EUR su PVM Mėnesiui už 1 vnt.
Exchange Online Kiosk	2,60
Exchange Online (Plan 1)	5,26
Exchange Online (Plan 2)	10,82
Microsoft 365 Business Basic EEA (no Teams)	6,65
Microsoft 365 Business Basic	8,01
Microsoft 365 Business Standard	16,90
Microsoft 365 Business Premium	29,82
OneDrive for business (Plan 2)	13,60

Šalių parašai:

Užsakovo vardu:	Tiekėjo vardu:
Administracijos direktorė Eglė Ivanauskytė	Direktorius Aloyzas Žvaginis
Pasirašyta el. parašu	Pasirašyta el. parašu