

BVPŽ:45261210-9

VIEŠOJO PIRKIMO SUTARTIS Nr. _____

2024 m. liepos d.
Vilnius

Lietuvos nacionalinis muziejus, įsteigta ir įregistruota pagal Lietuvos Respublikos įstatymus biudžetinė įstaiga, juridinio asmens kodas 190756849, (toliau – **Muziejus**) atstovaujama direktoriaus pavaduotojo infrastruktūrai Vaido Petroko, veikiančio pagal Muziejaus generalinio direktoriaus 2024 m. kovo 19 d. įsakymą Nr. IV-79 suteiktus įgaliojimus, iš vienos pusės, ir UAB Rekreatinė statyba (toliau - **Paslaugos teikėjas**) iš kitos pusės, atstovaujama Aido Žeimio, veikiančio (-os) pagal įmonės įstatus,

toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais šiai Sutarčiai taikytinais teisės aktais, sudarė šią sutartį (toliau - Sutartis):

1. SUTARTIES DALYKAS IR KAINA

1.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja Muziejui suteikti Sutarties 1.2 punkte nurodytas paslaugas, o Muziejus įsipareigoja už jas Paslaugos teikėjui sumokėti Sutarties 1.3 punkte nurodytą kainą.

1.2. Paslaugos teikėjas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais: atlieka laiptų pakopų remontą (toliau – Paslaugos).

1.3. Muziejus už suteiktas Paslaugas Paslaugos teikėjui sumoka: 18125,80 Eur (aštuoniolika tūkstančių šimtas dvidešimt penki eurai ir 80 ct.). Į šią kainą yra įtrauktos visos su Paslaugų teikimu susijusios Paslaugų teikėjo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos (mokėtini mokesčiai, išlaidos transportui, įrangai ir kt.).

2. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

2.1.1. bendradarbiauti su Muziejumi, t. y. išsiaiškinti ir atsižvelgti į Muziejaus poreikius, galimybes, informuoti Muziejų apie Paslaugų teikimo eigą ir siekti abi Šalis tenkinančio rezultato. Šalims nesutariant dėl su Paslaugų turiniu susijusių klausimų, galutinį Šalims privalomą sprendimą priima Muziejus. Bendradarbiavimo pareigos nesilaikymas yra esminis Sutarties pažeidimas;

2.1.2. suteikti Paslaugas per Sutartyje numatytus terminus. Terminų nesilaikymas yra esminis Sutarties pažeidimas;

2.1.3. teikti kokybiškas Paslaugas, kaip numatyta Sutarties 4 dalyje. Nekokybiškų Paslaugų teikimas yra esminis Sutarties pažeidimas;

2.1.4. pašalinti Muziejaus nurodytus Paslaugų trūkumus (papildymus) per Muziejaus nustatytą protingą terminą;

2.1.5. iš anksto raštu informuoti Muziejų apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais suteikti Paslaugas;

2.1.6. laikytis konfidencialumo ir asmens duomenų teisinės apsaugos reikalavimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant Sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga Sutarties vykdymui, taip pat nenaudoti šios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams;

2.1.7. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Muziejui paprašius, grąžinti visus gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus.

2.2. Paslaugos teikėjas turi teisę:

2.2.1. gauti iš Muziejaus visus dokumentus ir informaciją, reikalingus tinkamam Sutarties vykdymui;

2.2.2. reikalauti, kad Muziejus pateiktų motyvuotas pastabas ir priežastis tuo atveju, jei Muziejus reikalauja pašalinti (papildyti) suteiktų Paslaugų trūkumus;

2.2.3. kitas Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas Paslaugų teikėjo teises, susijusias su šia Sutartimi.

3. MUZIEJAUS TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Muziejus įsipareigoja:

3.1.1. pateikti Paslaugų teikėjui visus dokumentus ir informaciją, reikalingus tinkamam Sutarties vykdymui;

3.1.2. sudaryti Paslaugų teikėjui visas sąlygas tinkamam Sutarties vykdymui, jei tokių sąlygų sudarymas išskirtinai priklauso nuo Muziejaus;

3.1.3. bendradarbiauti su Paslaugų teikėju, t. y. suteikti informaciją apie Muziejaus poreikius, galimybes, konsultuoti su Paslaugų turiniu susijusiais klausimais ir siekti abi Šalis tenkinančio rezultato. Šalims nesutariant dėl su Paslaugų turiniu susijusių klausimų, galutinį Šalims privalomą sprendimą priima Muziejus. Bendradarbiavimo pareigos nesilaikymas yra esminis Sutarties pažeidimas;

3.1.4. nustatęs Paslaugų trūkumus, nedelsiant kreiptis į Paslaugos teikėją dėl tokių trūkumų pašalinimo;

3.1.5. priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir už jas sumokėti šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais. Atsiskaitymo sąlygų nesilaikymas yra esminis Sutarties pažeidimas;

3.2. Muziejus turi teisę:

3.2.1. kontroliuoti Sutarties vykdymą ir, nustatęs Sutarties vykdymo trūkumus ir (ar) pažeidimus, nurodyti terminą Paslaugos teikėjui juos pašalinti;

3.2.2. nepriimti netinkamai suteiktų Paslaugų ir reikalauti Paslaugos teikėjo pašalinti suteiktų Paslaugų trūkumus;

3.2.3. kitas Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas Muziejaus teises, susijusias su šia Sutartimi.

4. PASLAUGŲ KOKYBĖ

4.1. Teikiamų Paslaugų kokybė turi atitikti viešojo pirkimo techninėje specifikacijoje (jei tokia buvo parengta), šioje Sutartyje ir teisės aktuose, reglamentuojančiuose Paslaugų kokybę, nustatytus reikalavimus. Jeigu Paslaugų kokybė nurodytuose dokumentuose nenustatyta, tai ji turi atitikti tokią kokybę, kurios gali būti įprastai ir protingai tikimasi esant normalioms Paslaugų teikimo sąlygoms ir aplinkybėms.

4.2. Paslaugų teikėjas garantuoja, kad Paslaugos bus teikiamos panaudojant pagrįstus sugebėjimus, žinias bei patirtį. Tai reiškia, kad Paslaugos teikėjas panaudos sugebėjimus ir kompetenciją, kurių galima įprastai ir protingai tikėtis atitinkamų paslaugų srityje.

4.3. Muziejus turi teisę kreiptis į Paslaugos teikėją dėl Paslaugų trūkumų pašalinimo, bet visais atvejais ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos, išskyrus atvejus, kai trūkumai yra paslėpti (neakivaizdūs) ar dėl objektyvių priežasčių negali būti pastebėti anksčiau nei praėjus nurodytam terminui.

4.4. Muziejaus nustatyti Paslaugų trūkumai turi būti pašalinti per Muziejaus nustatytą protingą terminą.

4.5. Esant Muziejaus abejonėms ar Šalių nesutarimui dėl Paslaugų kokybės, Muziejus gali skirti nepriklausomą Paslaugų kokybės ekspertizę. Jei ekspertizės metu nustatoma, kad Paslaugos suteiktos nekokybiškai – ekspertizės išlaidas apmoka Paslaugų teikėjas, jei Paslaugos suteiktos kokybiškai – Muziejus. Šalys susitaria, kad tokios ekspertizės išvados joms bus privalomos.

4.6. Už nustatytų Paslaugų trūkumų nepašalinimą per nustatytą terminą Paslaugos teikėjas moka 0,07 procento nuo nesuteiktų Paslaugų ir (ar) neįvykdytų kitų Paslaugų teikėjo įsipareigojimų vertės dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną. Šių delspinigių reikalavimas nepanaikina kitų Muziejaus teisių gynimo būdų.

4.7. Paslaugos teikėjas įsipareigoja atlyginti dėl netinkamos kokybės Paslaugų Muziejui atsiradusią žalą.

5. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI

5.1. Visos Paslaugos pagal šią Sutartį turi būti suteiktos ne vėliau kaip iki: 2024-08-15

5.2. Muziejus įsipareigoja suteiktų Paslaugų rezultatą peržiūrėti, įvertinti bei savo pastabas pateikti ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Paslaugų suteikimo dienos. Jeigu dėl didelės apimties arba dėl kitų objektyvių priežasčių Muziejus negali suteiktų Paslaugų rezultato peržiūrėti, įvertinti ir pastabų pateikti per nurodytą terminą, jis raštu informuoja Paslaugų teikėją apie šio termino pratęsimą.

5.3. Jei Paslaugos teikėjas dėl savo kaltės nesuteikia Paslaugų Sutartyje nustatytais terminais, Paslaugos teikėjas moka 0,07 procento nuo nesuteiktų Paslaugų ir (ar) neįvykdytų kitų Paslaugos teikėjo įsipareigojimų vertės dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną. Šių delspinigių reikalavimas nepanaikina kitų Muziejaus teisių gynimo būdų.

6. MOKĖJIMAI

6.1. Paslaugų kaina yra nustatyta Sutarties 1.3 punkte.

6.2. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara, t. y. Paslaugos teikėjas patvirtina, kad prieš pasirašydamas šią Sutartį jis galėjo ir turėjo įvertinti visas Sutarties vykdymo išlaidas ir prisiima visą riziką dėl šių išlaidų dydžio Sutarties vykdymo metu.

6.3. Šalims pasirašius Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą (patvirtinus, kad Paslaugos pagal šią Sutartį suteiktos tinkamai), Paslaugos teikėjas Muziejui pateikia sąskaitą faktūrą (jeigu pagal teisės aktus Paslaugos teikėjas privalo tokią pateikti). Muziejus Paslaugų teikėjui sumoka per 30 kalendorinių dienų nuo Paslaugų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos ir (ar) sąskaitos pateikimo dienos (jeigu pagal teisės aktus Paslaugos teikėjas privalo tokią pateikti), pervesdamas pinigus į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

6.4. Muziejus, praleidęs Sutartyje nurodytą apmokėjimo terminą, Paslaugos teikėjui reikalaujant, privalo sumokėti 0,07 procento dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma). Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Muziejaus nuo pareigos įvykdyti savo piniginę prievolę Paslaugos teikėjui.

6.5. Sąskaita faktūra pateikiama Muziejaus atstovui atsakingam už sutarties vykdymą – Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai Vaidas Petrokas, tel. +370 605 727 95, el. paštas vaidas.petrokas@lnm.lt.

7. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

7.1. Nė viena iš Šalių neatsako už Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutarties neįvykdė ar netinkamai įvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio tokių aplinkybių ar jų padarinių atsiradimui.

7.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7.3. Šalis turi nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybių, dėl kurių Sutarties įvykdymas gali būti apribotas ar tapti neįmanomas ir jų įtaką Sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per nustatytą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.

7.4. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 2 (du) mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, bet kuri Šalis gali nutraukti Sutartį apie tai pranešusi kitai Šaliai prieš 5 (penkias) darbo dienas.

7.5. Paslaugų teikimo terminas gali būti pratęstas tiek, kiek truko nurodytos nenugalimos jėgos aplinkybės, bet ne ilgesniam kaip 2 (dviejų) mėnesių laikotarpiui. Paslaugų termino pratęsimas yra įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu ir tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento.

8.2. Sutartis galioja kol Šalys pilnai įvykdys pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus.

9. SUTARTIES KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais.

9.2. Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Muziejus. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

9.3. Sutartis gali būti nutraukta:

9.3.1. raštišku Šalių susitarimu;

9.3.2. nenugalimos jėgos aplinkybėmis tęsiantis ilgiau kaip 2 (du) mėnesius – nuo bet kurios Šalies pranešimo kitai Šaliai apie tokių aplinkybių atsiradimą dienos taip, kaip nustatyta Sutarties 7 dalyje.

9.3.3. Muziejus, ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas raštu informavęs Paslaugos teikėją, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

9.3.3.1. jei Paslaugos teikėjas nustatytais Sutartyje terminais neatlieka savo įsipareigojimų ir dėl to apskaičiuota delspinigių suma viršija 10 proc. Sutarties vertės;

9.3.3.2. Paslaugos teikėjas Sutarties neįvykdo ar netinkamai vykdo ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

9.3.4. Paslaugos teikėjas, ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas raštu informavęs Muziejų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Muziejus netinkamai vykdo Sutartį ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

9.4. Nutraukus Sutartį 10.3.3 punkte nurodytais pagrindais, Paslaugų teikėjas per 10 darbo dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos sumoka Muziejui baudą, lygią 15% šios Sutarties vertės.

9.5. Nutraukus Sutartį 10.3.4 punkte nurodytais pagrindais, Muziejus per 10 darbo dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos sumoka Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas.

9.6. Nutraukus Sutartį, ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties ir jos priedų nuostatos, susijusios su atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį.

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą teisinę galią, po 1 (vieną) egzempliorių Muziejui ir Paslaugos teikėjui.

10.2. Ginčai, kilę tarp Šalių, sprendžiami derybų keliu. Šalys susitaria, kad per 15 kalendorinių dienų nepasiekus susitarimo derybų keliu, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka pagal Muziejaus buveinės adresą.

10.3. Muziejaus atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą: Direktorius pavaduotojas infrastruktūrai Vaidas Petrokas, tel. +370 605 727 95, el. paštas vaidas.petrokas@lnm.lt.

10.4. Paslaugos teikėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą: Statybos vadovas Kestutis Suraučius, tel. +370 61622816, el. paštas kestutis@rekstata.lt.

10.5. Paslaugos teikėjas, teikdamas paslaugas, įsipareigoja laikytis aplinkos apsaugos reikalavimų: atsisakyti popierinių ataskaitų, visą dokumentaciją (jei reikalinga) rengti elektronine forma, kuri Muziejui turi būti pateikta tik elektroniniu formatu (pvz., ataskaitos ir pan.). Sutartį pasirašyti elektroniniu formatu kvalifikuotais elektroniniais parašais.

10.6. Šalys įsipareigoja per 1 (vieną) darbo dieną pranešti viena kitai raštu apie Sutarties 10.3, 10.4 punktuose ir 11 dalyje nurodytų duomenų pasikeitimą. Šalis, tinkamai nepranešusi apie šių duomenų pasikeitimus laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais duomenimis.

10.7. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajai šaliai teisių ar įsipareigojimų pagal Sutartį.

11. ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI

MUZIEJUS Lietuvos nacionalinis muziejus Įmonės kodas 190756849 PVM kodas LT907568414 Arsenalų g. 1, 01143 Vilnius Tel.: 8 5 262 77 74 El.p.: muziejus@lnm.lt Sąsk. Nr. LT227044060000257140 AB SEB bankas Direktorius pavaduotojas infrastruktūrai Vaidas Petrokas (parašas) A.V.	PASLAUGŲ TEIKĖJAS !!br0ken!!UAB Rekreacinė statyba Įmonės kodas 120932575 PVM kodas LT209325716 Žirnių g. 12, LT-02120 Vilnius Tel.: +37066972440 El.p.: vilnius@rekstata.lt Sąsk. Nr. LT40 7044 0600 0179 0677 AB SEB bankas Direktorius Aidas Žeimys (parašas) A.V.
---	---

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos nacionalinis muziejus 190756849, Arsenalo g. 1, LT-01143 Vilnius Lietuvos nacionalinis muziejus 190756849, Vilnius, Arsenalo g. 1, LT-01143 UAB "Rekreacinė statyba" 120932575, Vilnius, Žirmių g. 12, LT-02120
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Laiptų į Gedimino kalną pakopų remonto sutartis
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-07-16 Nr. SR-263
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vaidas Petrokas, Direktorius pavaduotojas infrastruktūrai
Sertifikatas išduotas	VAIDAS PETROKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-16 09:17:26 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-07-16 09:17:41 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-06 11:21:30 – 2027-05-05 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	AIDAS ŽEIMYS, atstovas, UAB "Rekreacinė statyba"
Sertifikatas išduotas	AIDAS ŽEIMYS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-16 09:39:10 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-07-16 09:39:30 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-31 11:29:34 – 2027-05-30 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.77.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-07-16 09:55:35)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-07-16 09:55:36 DBSIS